

Formulierversie
2017.01

Aanvraaggegevens

Let op: vul het formulier alstublieft volledig in.

Aanvraagnummer

-

Aanvraagnaam

-

Gemeente Breda

Uw referentiecode

-

Ingediend op

- 28 september 2017

Projectomschrijving

- Verbeteren doorstroming Zuidelijke
Rondweg

Gefaseerd

Overzicht bijgevoegde modulebladen

Aanvraaggegevens

Aanvragergegevens

Locatie van de werkzaamheden

Fatima plein

Werkzaamheden en onderdelen

Werk of werkzaamheden uitvoeren

- Werk of werkzaamheden uitvoeren

Weg aanleggen of veranderen

- Weg aanleggen of veranderen

Kappen

- Kappen

Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening

- Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening

Overig bouwwerk bouwen

- Bouwen

Bijlagen

Div tekeningen

Kosten

Nawoord en ondertekening



Gemeente Breda

V&V

Bijlage 1 bij besluit
2017/2662-V1

Formulierversie
2017.01

Aanvrager

1 Persoonsgegevens aanvrager/melder

Geslacht

- ☒ Man
☐ Vrouw
☐ Niet bekend

Voorletters

RJ

Voorvoegsels

Achternaam

Goossens

2 Verblijfsadres

Postcode

4811 DJ

Huisnummer

10

Huisletter

Huisnummertoevoeging

Straatnaam

Claudius Prinsenlaan

Woonplaats

Breda

Adres

3 Correspondentieadres

Adres

zie verblijf adres

4 Contactgegevens

Telefoonnummer

076-5294497

E-mailadres

rj.goossens@breda.nl

Aanvrager bedrijf

1 Bedrijf

KvK-nummer

201 697 06

Vestigingsnummer

Statutaire naam

Gemeente Breda

Handelsnaam

Gemeente Breda

2 Contactpersoon

Geslacht

☒ Man
☐ Vrouw

Voorletters

RJ

Voorvoegsels

Achternaam

Goossens

Functie

Projectmanager Mobiliteit

3 Vestigingsadres bedrijf

Postcode

4811 DJ

Huisnummer

10

Huisletter

Huisnummertoevoeging

Straatnaam

Woonplaats

Adres

4 Correspondentieadres

Adres

zie verblijf adres

5 Contactgegevens

Telefoonnummer

076-5294497

Faxnummer

E-mailadres

rj.goussens@breda.nl

Adres berichtenbox

Formulierversie
2017.01

Gemachtigde

1 Persoonsgegevens gemachtigde

Geslacht

- ☒ Man
☐ Vrouw
☐ Niet bekend

Voorletters

rj

Voorvoegsels

Achternaam

Goossens

2 Verblijfsadres

Postcode

4811 DJ

Huisnummer

10

Huisletter

Huisnummertoevoeging

Straatnaam

Cl. Prinsenlaan

Woonplaats

Breda

Adres

3 Correspondentieadres

Adres

zie verblijf adres

4 Contactgegevens

Telefoonnummer

076-5294497

E-mailadres

rj.groassens@Breda.nl

Gemachtigde bedrijf

1 Bedrijf

KvK-nummer

20169706

Vestigingsnummer

Statutaire naam

Gemeente Breda

Handelsnaam

Gemeente Breda

2 Contactpersoon

Geslacht

☒ Man
☐ Vrouw

Voorletters

RJ

Voorvoegsels

Achternaam

Goossens

Functie

Projectmanager mobiliteit

3 Vestigingsadres bedrijf

Postcode

4811 DJ

Huisnummer

10

Huisletter

Locatie

1 Locatieaanduiding

Locatie waar de werkzaamheden plaatsvinden

- ☒ Adres
☒ Kadastraal perceelnummer
☐ Locatie op Noordzee, Waddenzee of IJsselmeer

2 Adres

Postcode

4834 XT

Huisnummer

1

Huisletter

Huisnummertoevoeging

Straatnaam

Fatimastraat

Plaatsnaam

Breda

Gelden de werkzaamheden in deze aanvraag/melding voor meerdere adressen of percelen?

- ☐ Ja > Specificeer hieronder de locatie(s)
☐ Nee

Specificatie locatie

Zuidelijke Rondweg

Toelichting op locatie

3 Kadastraal perceelnummer

Burgerlijke gemeente

Breda

Kadastrale gemeente

Kadastrale sectie

GNK 02110456

Huisnummertoevoeging

Straatnaam

Fakimastraat/Franklin Rooseveltlaan

Woonplaats

Breda

Adres

4834 XT

4 Correspondentieadres

Adres

Gem Breda

5 Contactgegevens

Telefoonnummer

076-5294497

Faxnummer

E-mailadres

rj.goossens@breda.nl

Adres berichtenbox

6 Toelichting

Eventuele toelichting op locatie

zie bijlagen

Kadastraal perceelnummer

10456

Bouwplannaam

Bouwnummer

Gelden de werkzaamheden in deze
aanvraag/melding voor meerdere
adressen of percelen?

- ☐ Ja
☒ Nee

Specificatie locatie

zie tekening

Toelichting op locatie

4 Eigendomssituatie

Eigendomssituatie van het perceel

- ☒ U bent eigenaar van het perceel
☐ U bent erfpachter van het perceel
☐ U bent huurder van het perceel
☐ Anders

Uw belang bij deze aanvraag

verbeteren doorstroming

5 Aanvulling locatieaanduiding

RD coördinaten

X-coördinaat

114.125.242

Y-coördinaat

398.920.055

ETRS89 / WGS84 Coördinaten

Invoerwijze

- ☐ Graden.decimale graden
☐ Graden.minuten.decimale minuten
☐ Graden.minuten.seconden.decimale seconden

Lengte

Breedte

Kilometerraai

Rivier of kanaal

Kilometering

Zijde

- ☐ Noorden (N)
☐ Zuiden (Z)
☐ Oosten (O)
☐ Westen (W)
☐ Links (Li)
☐ Rechts (Re)

Kappen

1 Kappen

Wat wilt u gaan doen?

☒ Kappen

☐ Anders

Beschrijf wat u wilt gaan doen.

In bijlage op tekening aangegeven
licht groen welk deel er weggaat

⑦ Om hoeveel houtopstanden gaat het?

2500 m² aan de noordzijde
1760 m² aan de zuidzijde

⑦ Beschrijf per houtopstand om welk soort houtopstand het gaat.

kleine bomen en struiken

⑦ Beschrijf per houtopstand de locatie op het voor-, zij-, of achtererf.

ligt op de geluidswal

⑦ Geef per houtopstand de diameter van de stam in centimeter, gemeten op 1,30 m boven het maaiveld.

diverse afmetingen

⑦ Beschrijf per houtopstand of er een mogelijkheid is tot herbeplanten en, zo ja, of u dat van plan bent. Geef in het geval van herbeplanten aan op welke locatie en met welke soorten u dat wilt gaan doen.

Ja de mogelijkheid bestaat
en zal ook worden gedaan

Geef eventueel een toelichting op wat u gaat doen.

2 Gemeentespecifieke vragen

⑦ Is het vellen van het houtopstand vergunningplichtig?

☒ Ja

☐ Nee

⑦ Wat is de reden voor het vellen/kappen van de houtopstanden?

verbreden van de weg waardoor de
geluidswallen moeten worden
verplaatst

Is er sprake van een gevaarlijke situatie?

☐ Ja

☒ Nee

⑦ Bent u eigenaar van de bomen?

☒ Ja

☐ Nee

(Mede)eigenaar akkoord?

☒ Ja

☐ Nee

Persoonsgegevens
(mede)eigenaar / verhuurder /
woningbouwvereniging

⑦ Waar staan de houtopstanden?

De bijlage aangegeven in lichtgroen

⑦ Heeft u een herplantplan
bijgevoegd?

☐ Ja

☒ Nee deze moet nog worden
opgesteld maar het is de
bedoeling om zoveel mogelijk
derselfde of sneller groeiende
beplanting op de geluids wal te plaatsen

Toelichting Kappen

1 Kappen

Om hoeveel houtopstanden gaat het?

- Een houtopstand kan een boom of struik, maar ook hakhout of een houtwal zijn.

Beschrijf per houtopstand om welk soort houtopstand het gaat.

- Nummer elke houtopstand. De nummering moet overeenkomen met de nummering op de situatietekening of kleurenfoto. Deze informatie mag u ook opnemen in een bijlage. Dan hoeft u hier niets in te vullen.

Beschrijf per houtopstand de locatie op het voor-, zij-, of achtererf.

- Nummer elke houtopstand. De nummering moet overeenkomen met de nummering op de situatietekening of kleurenfoto. Deze informatie mag u ook opnemen in een bijlage. Dan hoeft u hier niets in te vullen.

Geef per houtopstand de diameter van de stam in centimeter, gemeten op 1,30 m boven het maaiveld.

- De diameter bepaalt u door de omtrek te meten in centimeter en dit getal te delen door 3,14.

Nummer elke houtopstand. De nummering moet overeenkomen met de nummering op de situatietekening of kleurenfoto. Deze informatie mag u ook opnemen in een bijlage. Dan hoeft u hier niets in te vullen.

Beschrijf per houtopstand of er een mogelijkheid is tot herbeplanten en, zo ja, of u dat van plan bent. Geef in het geval van herbeplanten aan op welke locatie en met welke soorten u dat wilt gaan doen.

- Nummer elke houtopstand. De nummering moet overeenkomen met de nummering op de situatietekening of kleurenfoto. Deze informatie mag u ook opnemen in een bijlage. Dan hoeft u hier niets in te vullen.

2 Gemeentespecifieke vragen

Is het vellen van het houtopstand vergunningplichtig?

- Alleen houtopstand zoals aangeduid op de "Bomenkaart; vergunningplichtige houtopstanden" is vergunningplichtig. Dit kan zijn: boom, groengebied en/of een landschapselement. Let op: In sommige gevallen kan sprake zijn van "werk of werkzaamheden uitvoeren" hiervoor moet u binnen het Omgevingsloket de juiste activiteit kiezen.

Wat is de reden voor het vellen/kappen van de houtopstanden?

- Als de aanvraag wordt gedaan in verband met aantasting door parasitaire schimmels, verminderde vitaliteit of stabiliteit, dan dient hiervoor een deskundigenrapportage te worden bijgevoegd waaruit dat blijkt. U dient ook aan te geven waarom er geen mogelijkheden zijn om de houtopstanden te behouden.

Bent u eigenaar van de bomen?

Huurders van een huurwoning kunnen geen kapvergunning aanvragen-, tenzij uit medeondertekening blijkt dat de verhuurder daarmee instemt. (A.u.b. als bijlage toevoegen.)
Houtopstanden die staan op de erfafscheiding zijn gemeenschappelijk eigendom. Dit betekent dat de (mede)eigenaar ook moet ondertekenen. (A.u.b. als bijlage toevoegen.)

Waar staan de houtopstanden?

- Adres, huisnummer. Situatietekening bijvoegen en, indien van toepassing, de boomnummers volgens de Bomenkaart vermelden.

Heeft u een herplantplan bijgevoegd?

- Let op: het indienen van een herplantplan is verplicht. Als herplant niet mogelijk is moet u uitleggen waarom. In dat geval kan een verplichting worden opgelegd tot het storten van een financiële bijdrage in het Groenfonds.

Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening

1 Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening

Met welke regels voor ruimtelijke
ordening zijn de voorgenomen
werkzaamheden in strijd?

- ☒ Bestemmingsplan
- ☐ Beheersverordening
- ☐ Exploitatieplan
- ☐ Regels op grond van de provinciale verordening
- ☐ Regels op grond van een AMvB
- ☐ Regels van het voorbereidingsbesluit

Beschrijf hoe en in welke mate de
voorgenomen werkzaamheden
in strijd zijn met de regels voor
ruimtelijke ordening.

gedeelte van de weg wordt in
bestemming groen aangelegd

Beschrijf het huidige gebruik van
de gronden of het bouwwerk.

groen

Beschrijf het beoogde gebruik van
de gronden of het bouwwerk.

weg

Beschrijf de gevolgen van
het beoogde gebruik voor de
ruimtelijke ordening.

☒ Is het beoogde gebruik tijdelijk van
aard?

- ☐ Ja > Vul hieronder eerst in hoeveel hele jaren het beoogde
gebruik duurt en vervolgens het aantal maanden (bijvoorbeeld:
0 jaren en 6 maanden of 1 jaar en 3 maanden)

☒ Nee

Hoeveel hele jaren duurt het
gebruik?

Hoeveel maanden duurt het
gebruik?

Hebt u een rapport nodig waarin
de archeologische waarde van het
terrein dat zal worden verstoord in
voldoende mate is vastgelegd?

- ☐ Ja
- ☒ Nee

Wordt er afgeweken van het
exploitatieplan?

- ☐ Ja
- ☒ Nee

Geef aan waarom en de mate
waarin wordt afgeweken van het
exploitatieplan.

Formulierversie
2017.01

Toelichting Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening

1 Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening

Is het beoogde gebruik tijdelijk van aard?
- Vul hieronder in hoelang het beoogde gebruik duurt.

gedeelte v/d verbreding rijbaan wordt
in bestemming groen aangelegd
gebruik is niet tijdelijk van aard

Bouwen

Overig bouwwerk bouwen

1 Type bouwwerk

② Wat gaat u bouwen?

bouwen op de verplaatste geluidswal
komt een schansterf

2 De bouwwerkzaamheden

② Wat is er op het bouwwerk van toepassing?

- ☐ Het wordt geheel vervangen
☐ Het wordt gedeeltelijk vervangen
☒ Het wordt nieuw geplaatst

② Eventuele toelichting

Hebt u voor deze bouwwerkzaamheden al eerder een vergunning aangevraagd?

- ☐ Ja
☒ Nee

3 Plaats van het bouwwerk

② Waar gaat u bouwen?

- ☒ Op het terrein
☐ Aan of op het hoofdgebouw
☐ Aan of op een bijgebouw of ander bouwwerk > Vul hieronder de naam van het bijgebouw of bouwwerk in.

Naam van het bijgebouw of bouwwerk

tussen Fatimaplein en Blauwe Keiweg

4 Bruto vloeroppervlakte bouwwerk

② Verandert de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk door de bouwwerkzaamheden?

- ☐ Ja > Beantwoord de volgende twee vragen over de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk.
☒ Nee

② Wat is de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk in m² voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

Wat is de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk in m² na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

5 Bruto inhoud bouwwerk

② Verandert de bruto inhoud van het bouwwerk door de bouwwerkzaamheden?

- ☐ Ja > Beantwoord de volgende twee vragen over de bruto inhoud van het bouwwerk.
☒ Nee

- ⑦ Wat is de bruto inhoud van het bouwwerk in m3 voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

~~170 m³~~ 0 m³

Wat is de bruto inhoud van het bouwwerk in m3 na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

170 m³

6 Oppervlakte bebouwd terrein

Verandert de bebouwde oppervlakte van het terrein na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- ☐ Ja > Beantwoord de volgende twee vragen over de bebouwde oppervlakte van het terrein.
☒ Nee

- ⑦ Wat is de bebouwde oppervlakte van het terrein in m2 voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

Wat is de bebouwde oppervlakte van het terrein in m2 na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

7 Seizoensgebonden en tijdelijke bouwwerken

- ⑦ Gaat het om een seizoengebonden bouwwerk?

- ☐ Ja > Beantwoord de volgende twee vragen over de periode waarin het bouwwerk aanwezig is.
☒ Nee

Het bouwwerk is aanwezig van

- ☐ Januari
☐ Februari
☐ Maart
☐ April
☐ Mei
☐ Juni
☐ Juli
☐ Augustus
☐ September
☐ Oktober
☐ November
☐ December

Het bouwwerk is aanwezig tot

- ☐ Januari
☐ Februari
☐ Maart
☐ April
☐ Mei
☐ Juni
☐ Juli
☐ Augustus
☐ September
☐ Oktober
☐ November
☐ December

- ⑦ Gaat het om een tijdelijk bouwwerk?

- ☐ Ja > Vul hieronder eerst in hoeveel hele jaren het bouwwerk op de locatie blijft bestaan en vervolgens het aantal maanden (bijvoorbeeld: 0 jaren en 6 maanden of 1 jaar en 3 maanden).
☒ Nee

Hoeveel hele jaren blijft het bouwwerk op de locatie bestaan?

is niet van tijdelijke aard

> Een bouwwerk kan seizoengebonden en/of tijdelijk zijn. Denk aan bijvoorbeeld een tijdelijke bouwkeet of een strandtent die voor drie jaar achter elkaar in april wordt opgebouwd en in oktober weer afgebroken.

Hoeveel maanden?

8 Gebruik

- ⑦ Waar gebruikt u het bouwwerk en/of terrein momenteel voor?

☐ Wonen

☒ Overige gebruiksfuncties > Vul hieronder in waar u het bouwwerk en/of terrein momenteel voor gebruikt.

Geef aan waar u het bouwwerk en/of terrein momenteel voor gebruikt.

gebruikswal

- ⑦ Waar gaat u het bouwwerk voor gebruiken?

☐ Wonen > Beantwoord de volgende twee vragen over de gebruiks- en vloeroppervlakte.

☒ Overige gebruiksfuncties > Vul hieronder in waar u het bouwwerk voor gaat gebruiken.

- ⑦ Wat wordt de gebruiksoppervlakte van de woning in m2 na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- ⑦ Wat wordt de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied van de woning in m2 na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

Geef aan waar u het bouwwerk voor gaat gebruiken.

Verhogen van de verplaatste gebruikswal

> Vul deze tabel in als het bouwwerk één of meer van de overige gebruiksfuncties krijgt.

9 Gebruiksfuncties

In onderstaande tabel staan in de eerste kolom mogelijke gebruiksfuncties die in een bouwwerk kunnen voorkomen. Vul voor alle gebruiksfuncties die voor u van toepassing zijn het aantal personen, de totale gebruiksoppervlakte en de totale vloeroppervlakte van het verblijfsgebied in m2 in hele getallen in.

Gebruiksfunctie	Aantal personen	Gebruiksoppervlakte (m2)	Verblijfsoppervlakte (m2)
Bijeenkomst			
Cel			
Gezondheidszorg			
Industrie			
Kantoor			
Logies			
Onderwijs			
Sport			
Winkel			
Overige gebruiksfuncties			

10 Uiterlijk bouwwerk/welstand

Beschrijf van de onderstaande onderdelen de materialen en kleuren die u voor het bouwwerk gebruikt. U mag het veld leeg laten als u materialen en kleuren in de bijlagen vermeldt

Onderdelen	Materiaal	Kleur
Gevels		
- Plint gebouw	staal met stenen	zogeheten schanskorf
- Gevelbekleding		
- Borstweringen		
- Voegwerk		
Kozijnen		
- Ramen		
- Deuren		
- Luiken		
Balkonhekken		
Dakgoten en boeidelen		
Dakbedekking		

Vul hier overige onderdelen en
bijbehorende materialen en kleuren
in.

11 Mondeling toelichten

② Ik wil mijn bouwplan
mondeling toelichten voor
de welstandscommissie/
stadsbouwmeester.

☐ Ja
☒ Nee

Formuliersversie
2017.01

Toelichting Bouwen

1 Type bouwwerk

Wat gaat u bouwen?

- Geef aan wat u gaat bouwen. U kunt meerdere bouwwerken invullen. Voorbeeld: nieuwe woning, schuur.

2 De bouwwerkzaamheden

Wat is er op het bouwwerk van toepassing?

- Geef aan of u een bouwwerk nieuw gaat plaatsen, geheel gaat vervangen of gedeeltelijk gaat vervangen.

Eventuele toelichting

- Geef eventueel een toelichting op uw werkzaamheden.

3 Plaats van het bouwwerk

Waar gaat u bouwen?

- Kies voor terrein als u een losstaand bouwwerk plaatst. Kies voor hoofdgebouw als u bouwt op of aan het belangrijkste gebouw op een perceel. Een hoofdgebouw is bijvoorbeeld een woning. Een bijgebouw is in functie, manier waarop het is gebouwd of formaat ondergeschikt aan het hoofdgebouw. Een bijgebouw is bijvoorbeeld een schuur, garage of tuinhuisje. Onder een ander bouwwerk vallen bouwwerken anders dan een aanbouw, uitbouw, bijgebouw of overkapping. Dit is bijvoorbeeld een plantenkas, hondenhek, volière of speelhuisje.

4 Bruto vloeroppervlakte bouwwerk

Verandert de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk door de bouwwerkzaamheden?

- Kies bij nieuw te bouwen bouwwerken ook voor Ja.

Wat is de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk in m² voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- Voor nieuw te bouwen bouwwerken is de bruto vloeroppervlakte 0 m² voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden.

5 Bruto inhoud bouwwerk

Verandert de bruto inhoud van het bouwwerk door de bouwwerkzaamheden?

- Kies bij nieuw te bouwen bouwwerken ook voor Ja.

Wat is de bruto inhoud van het bouwwerk in m³ voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- Voor nieuw te bouwen bouwwerken is de bruto inhoud 0 m³ voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden.

6 Oppervlakte bebouwd terrein

Wat is de bebouwde oppervlakte van het terrein in m² voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- Voor onbebouwd terrein is de bebouwde oppervlakte 0 m² voor uitvoering van de werkzaamheden.

7 Seizoensgebonden en tijdelijke bouwwerken

Gaat het om een seizoensgebonden bouwwerk?

- Vul hieronder in gedurende welke periode het bouwwerk aanwezig is.

Gaat het om een tijdelijk bouwwerk?

- Vul hieronder in hoelang het bouwwerk op de locatie blijft bestaan.

8 Gebruik

Waar gebruikt u het bouwwerk en/of terrein momenteel voor?

- Kies voor Wonen als het huidige bouwwerk of terrein wordt gebruikt om te wonen. Dit geldt ook voor een terrein waar een nieuwe woning wordt gebouwd en dat dus in de toekomst bewoond zal worden. Als het bouwwerk (ook) wordt gebruikt voor andere doeleinden dan wonen, kies dan (ook) 'Overige gebruiksfuncties'. Dit geldt ook als het terrein in de toekomst (ook) voor andere functies gebruikt gaat worden.

Waar gaat u het bouwwerk voor gebruiken?

- Als het bouwwerk zowel een woonfunctie als een overige gebruiksfunctie krijgt, kunt u beide opties kiezen.

Wat wordt de gebruiksoppervlakte van de woning in m² na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- U berekent de gebruiksoppervlakte van een woning als volgt: Meet de gehele oppervlakte van de woning. Meet dan de oppervlakten waar dragende muren staan en de oppervlakten waarboven het plafond of de schuine muur lager is dan 1.50 meter en trek deze af van de gehele oppervlakte.

Wat wordt de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied van de woning in m² na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- U berekent de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied voor een woning als volgt: Bereken de gebruiksoppervlakte van de woning. Bereken dan de oppervlakte van toilet-, bad-, en technische ruimtes (bijvoorbeeld de meterkast) en trek deze van de gebruiksoppervlakte af. Dit is de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied.

Formuliertersie
2017.01

Kosten

Bouwen

Overig bouwwerk bouwen

Wat zijn de geschatte kosten in
euro's (exclusief BTW)?

€200.000,-

Projectkosten

Wat zijn de geschatte kosten
voor het totale project in euro's
(exclusief BTW)?

3 miljoen euro

11 Mondeling toelichten

Ik wil mijn bouwplan mondeling toelichten voor de welstandsc commissie/stadsbouwmeester.

- Kies hiervoor als u uw keuzes voor materiaal, kleur en vormgeving persoonlijk wilt toelichten voor de welstandsc commissie of de stadsbouwmeester.

Nawoord en ondertekening

*Alleen te beantwoorden
als de bijlagen nog niet
compleet zijn*

*Alleen te beantwoorden
als de bijlagen nog niet
compleet zijn*

Zijn de bijlagen bij deze aanvraag
compleet

☒ Ja
☐ Nee

De volgende bijlagen dien ik later
in

De volgende bijlagen dien ik niet in

Vul uw eventuele persoonlijke
opmerkingen over uw aanvraag
hier in.

Als blijkt dat voor één van de
onderdelen geen vergunning
verleend kan worden, wilt u dan
voor de overige onderdelen wel
een vergunning ontvangen?

☒ Ja
☐ Nee

Geeft u toestemming om persoons-
en adresgegevens van de
aanvrager/melder en, indien van
toepassing, de gemachtigde
openbaar te maken?

☐ Ja
☒ Nee

Geeft u toestemming om de
geschatte projectkosten / kosten
van de werkzaamheden openbaar
te maken?

☐ Ja
☒ Nee

☒ Hierbij verklaar ik dat ik de aanvraag/melding naar waarheid heb ingevuld en dat ik weet dat er kosten verbonden kunnen zijn aan het indienen van een aanvraag.

*Niet verplicht in te vullen
indien u gemachtigde
bent*

Handtekening aanvrager

Datum

Handtekening

29 sept '17 

Handtekening gemachtigde

Datum

Handtekening



Formulierversie
2017.01

Toe te voegen bijlagen

- Bijlage anders Werk of werkzaamheden uitvoeren
- Gegevens werk of werkzaamheden uitvoeren
- Situatiekening Werk of werkzaamheden uitvoeren
- Bijlage anders Weg aanleggen, of veranderen
- Gegevens weg aanleggen of veranderen
- Situatiekening weg aanleggen of veranderen
- Situatiekening kappen
- Gegevens houtopstanden
- Bijlage anders Kappen
- Bijlage anders Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening
- Gegevens Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening
- Bijlage anders Overig bouwwerk bouwen
- Constructieve veiligheid complexere bouwwerken
- Welstand
- Energiezuinigheid en milieu
- Overige gegevens veiligheid
- Bestemmingsplan, beheersverordening en bouwverordening complexere bouwwerken
- Gegevens tunnelveiligheid
- Gegevens en bescheiden over veiligheid en het voorkomen van hinder t.b.v. bouwwerkzaamheden
- Gezondheid complexere bouwwerken
- Installaties complexere bouwwerken
- Kwaliteitsverklaringen
- Brandveiligheid
- Gelijkwaardigheid
- Bruikbaarheid bouwwerk
- Plattegronden, doorsneden en detailtekeningen bouwen complexere bouwwerken

Terugsturen van de aanvraag

U kunt de aanvraag of melding inclusief bijbehorende bescheiden per post versturen naar onderstaand adres van het bevoegd gezag. Het e-mailadres of contactformulier is alleen bedoeld voor het stellen van vragen en niet voor het indienen van een aanvraag of aanvullende gegevens.

Bevoegd gezag omgevingsvergunning

Naam:	Gemeente Breda
Bezoekadres:	Gemeente Breda, Stadskantoor Claudius Prinsenlaan 10 4811 DJ Breda
Postadres:	Gemeente Breda Postbus 90156, 4800 RH Breda
Telefoonnummer:	14 076
E-mailadres: -	contact@breda.nl
Website:	www.breda.nl
Contactpersoon:	14 076
Bereikbaar op:	maandag t/m vrijdag van 08:00 tot 17:00 uur