

POSTADRES Postbus 250 T 0297 29 16 16  
3640 AG Mijdrecht F 0297 28 42 81  
BEZOEKADRES Croonstadlaan 111 E gemeente@derondevenen.nl  
3641 AL Mijdrecht I www.derondevenen.nl



**Gemeente  
De Ronde Venen**

AUTEUR(S) Arja de Vink

DATUM Concept college: 23 augustus 2017  
Concept raad: 2 oktober 2017  
Vastgesteld college: 10 oktober 2017

# **Uitvoeringsprogramma Vergunningen, Toezicht en Handhaving fysieke leefomgeving 2017-2018**

# Inhoud

<b>Samenvatting .....</b>	<b>4</b>
<b>1. Inleiding .....</b>	<b>5</b>
<b>1.1 - Reikwijdte .....</b>	<b>5</b>
<b>2. Formatie team VTH.....</b>	<b>6</b>
<b>2.1 - Organisatie .....</b>	<b>6</b>
<b>2.2 - Ontwikkelingen .....</b>	<b>6</b>
2.2.1 Wet VTH .....	7
2.2.2 Omgevingswet .....	7
2.2.3 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen .....	7
2.2.4 Asbestverwijderingsbesluit .....	8
<b>3. Vergunningverlening omgevingsrecht.....</b>	<b>9</b>
<b>3.1 - Wabo producten .....</b>	<b>9</b>
<b>3.2 - Probleemanalyse en doelstelling .....</b>	<b>9</b>
<b>3.3 - Doel regelgeving.....</b>	<b>9</b>
<b>3.4 - Wabo producten- beschrijving per onderdeel.....</b>	<b>10</b>
<b>3.5 - Ontwikkeling kengetallen .....</b>	<b>12</b>
<b>4. Toezicht en Handhaving .....</b>	<b>13</b>
<b>4.1 - Stellen van prioriteiten .....</b>	<b>13</b>
<b>4.2 - Wijze van afhandeling .....</b>	<b>13</b>
<b>4.3 - Algemene taken .....</b>	<b>14</b>
<b>4.4 - Vergunninggebonden toezicht en handhaving .....</b>	<b>14</b>
4.4.1 Toezicht omgevingsvergunningen .....	14
<b>4.5 - Niet vergunning gebonden toezicht en handhaving .....</b>	<b>15</b>
4.5.1 Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken .....	16
4.5.2 BAG .....	16
4.5.3 Asbest .....	16
4.5.4 Monumenten .....	16
<b>4.6 - Projecten</b>	
4.6.1 asbestdaken.....	17
4.6.2 intrekken omgevingsvergunningen .....	18
4.6.3 behoud erfgoed.....	18
4.6.4 handhaving bestemmingsplannen Buitengebied West en Vinkeveense Plassen.....	18
4.6.5 Preventie bouwen op legakkers .....	18
<b>4.7 - Brandveiligheid.....</b>	<b>19</b>

<b>4.8 - Openbare ruimte .....</b>	<b>20</b>
4.8.1 Drank & Horeca.....	20
4.8.2 Handhaving artikel 13b van de Opiumwet .....	20
<b>4.9 - Milieu.....</b>	<b>21</b>
4.9.1 Toezicht op inrichtingen (bedrijven) .....	21
4.9.2 Bodem .....	22
4.9.3 Handhavingssamenwerkingsprojecten .....	23
<b>5. Planning monitoring en evaluatie .....</b>	<b>23</b>

## **Bijlagen**

- Bijlage 1 Overzicht geplande en beschikbare capaciteit handhavingstaken
- Bijlage 2 Vergunningverlening Wabo producten
- Bijlage 3 Uitvoeringsprogramma VRU
- Bijlage 4 Uitvoeringsprogramma ODRU

# Samenvatting

Binnen de gemeente De Ronde Venen vindt de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving plaats binnen het team Vergunningen Toezicht Handhaving en BAG (VTH&BAG) van de afdeling Ruimte. In dit VTH-uitvoeringsprogramma is weergegeven hoe de beschikbare capaciteit op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving in De Ronde Venen wordt ingezet bij de verschillende taakvelden. In het kort wordt beschreven hoe de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving er uit ziet en welke documenten hierbij van belang zijn.

Dit uitvoeringsprogramma is een vervolg op het handhavingsuitvoeringsprogramma 2016 en een verdere concretisering van het handhavingsbeleid zoals dat is verwoord in het Integraal Handhavingsbeleid De Ronde Venen 2016-2018. Op 1 juli 2017 is het Besluit omgevingsrecht gewijzigd en is het voor vergunningverlening en aanverwante processen ook noodzakelijk om een uitvoeringsprogramma vast te stellen als onderdeel van de beleidscyclus (BIG-8). Dit is verwerkt in hoofdstuk 3.

Dit uitvoeringsprogramma geeft inzicht in de wijze waarop het college in 2017 en 2018 de doelen met speerpunten uit het beleidsplan op het gebied van Bouwen en Wonen, Milieu, Ruimtelijke Ordening, Openbare ruimte en brandveiligheid uitwerkt en koppelt aan de beschikbare capaciteit.

Het vaststellen van het uitvoeringsprogramma is een bevoegdheid van het college van burgemeester en wethouders. Jaarlijks doen wij verslag van onze inspanningen en resultaten op het gebied van Vergunningverlening Toezicht en Handhaving in een jaarrapportage.

Uit het jaarverslag Toezicht en Handhaving over 2016 blijkt dat wij veel meer middelen hebben ingezet op het houden van toezicht op verleende (omgevings)vergunningen, behandelen van klachten en meldingen (openbare ruimte) en formele handhavingsverzoeken dan begroot in het handhavingsuitvoeringsprogramma 2016.

Dit komt onder andere door een toename van grote (woon)projecten en de daarvoor benodigde toezicht capaciteit. De inzet hierop is ten koste gegaan van het toezicht op de projecten uit het handhavingsuitvoeringsprogramma 2016.

In dit uitvoeringsprogramma is het aantal uren voor toezicht op woningen van nieuwbouwprojecten verruimd. Ook wordt een beter onderscheid gemaakt tussen het vergunning gebonden toezicht, het niet-vergunning gebonden toezicht en het programmatisch toezicht. Dit is respectievelijk in de hoofdstukken 4.4, 4.5 en 4.6 zijn opgenomen. Per activiteit is daar de beschikbare en benodigde capaciteit aangegeven.

# 1. Inleiding

Voor u ligt het Vergunningverlening-, toezicht-, en handavingsprogramma (VTH-Programma) 2017-2018 van de gemeente De Ronde Venen. Het opstellen en vaststellen van een jaarlijks uitvoeringsprogramma is een wettelijke plicht op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en het daarbij behorende Besluit omgevingsrecht. Het uitvoeringsprogramma dient jaarlijks vastgesteld te worden door het college van burgemeester en wethouders en dient na vaststelling ter kennisgeving aan de raad te worden aangeboden. Vanaf 1 juli 2017 dient ook voor de vergunningverlening van de Wabo een programma te worden opgesteld. Dit vloeit mede voort uit de kwaliteitscriteria 2.1 die van toepassing zijn op de uitvoering van de Wabo-taken.

In het jaarverslag 2016 is inzichtelijk gemaakt op welke wijze de beschikbare middelen voor de toezicht- en handhavingstaken zijn ingezet. De inhoud van het jaarverslag 2016 is mede gebruikt als input voor dit uitvoeringsprogramma.

In dit uitvoeringsprogramma is rekening gehouden met de speerpunten uit het Integraal Veiligheidsplan (IVP). De daarin opgenomen thema's met prioriteiten wijken niet af van de in dit programma opgenomen prioriteiten.

## 1.1 Reikwijdte

Het Uitvoeringsprogramma VTH fysieke leefomgeving gaat over de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving op het gebied van: Bouw, Ruimtelijke ordening, Brandveiligheid, Inrichting gebonden milieu, Bodem, APV, Bijzondere wetten, Openbare ruimte en openbare orde. Onder deze domeinen valt een breed scala aan landelijke en gemeentelijke regelgeving zoals de Woningwet, Wet ruimtelijke ordening, Wet bodembescherming, Wabo, Wet Milieubeheer, Algemeen Plaatselijke Verordening (APV), Drank- en horecawet etc.

## 2. Formatie team VTH

### 2.1 Organisatie

De voor de uitvoering van dit uitvoeringsprogramma beschikbare capaciteit is, gelet op de voorhanden zijnde formatieve respectievelijk financiële middelen, een vast uitgangspunt. Een en ander is onder meer vastgelegd in de begroting.

In onderstaande tabel is de huidige formatie weergegeven op basis van de beschikbaar gestelde middelen. (1 netto fte = 1420 netto productieve uren).

Capaciteit	Begrote uren 2017	Begrote uren 2018
Medewerkers toezicht en handhaving	2560	2560
Juridisch medewerkers handhaving	2060	2060
Medewerkers vergunningverlening wabo	14000	14000
Medewerkers vergunningverlening apv en bijzondere wetten	2260	2260
Overige medewerkers	9300	9300
<i>Totaal</i>	<i>30180</i>	<i>30180</i>

Onder de hierboven genoemde overige medewerkers vallen de teamleider, beleidsmedewerker, medewerkers BAG, applicatiebeheerder en administratief medewerkers.

De capaciteit die door de omgevingsdiensten en de Veiligheidsregio wordt ingezet voor de afzonderlijke gemeentelijke taken, vinden hun grondslag in de Dienstverlenings-overeenkomsten (DVO) die met deze partijen is gesloten, deze uren zijn niet in bovenvermeld overzicht vermeld. Hiervoor zijn eveneens financiële middelen opgenomen in de begroting.

### 2.2 Ontwikkelingen

Ook in 2017 staat het team Vergunningen Toezicht en Handhaving (VTH) voor een forse opgave vanwege een aantal ontwikkelingen die invloed hebben op de uitvoering van de werkzaamheden. Het betreft grote (wets)wijzigingen, zoals de Omgevingswet, de kwaliteitseisen zoals vastgelegd in de wet VTH en het wetsvoorstel met betrekking tot de private kwaliteitsborging. Deze laatste beoogt een verbetering van de bouwkwiteit en de kwaliteitsborging, waarbij de bouwsector (private partijen) zelf expliciet verantwoordelijk is voor de bouwkwiteit en die verantwoordelijkheid neemt. Voor de toekomst betekent dit voor het toezicht deel minder middelen behoeven te worden ingezet op de naleving van bouwtechnische voorschriften.

### **2.2.1 Wet VTH**

In 2016 is de Wet VTH in werking getreden. De wet is een aanpassing van de Wabo en regelt de randvoorwaarden voor gemeenten en provincies om tot een hogere kwaliteit te komen. Zo wordt het basistakenpakket van de omgevingsdiensten wettelijk vastgelegd en worden gemeenten en provincies verplicht een verordening kwaliteit te hebben. De VNG heeft daarom in samenwerking met het IPO een modelverordening kwaliteit VTH opgesteld. Hiermee wordt de verantwoordelijkheid voor het leveren van voldoende kwaliteit een autonome gelegenheid van het lokaal bevoegd gezag. De provincie ziet toe op dit proces en kan, als de inzet onvoldoende is, ingrijpen.

De criteria hebben invloed op de wijze van uitvoeren van de Wabo taken door gemeenten en provincies. Een belangrijk onderdeel van deze criteria wordt gevormd door de kritieke massa, waarin per activiteit de minimale formatie met opleidingseisen en frequentievereiste en ervaringseisen zijn verwoord. Het implementatietraject is gestart via het invullen van een zelfevaluatietool.

Uit de zelfevaluatie blijkt dat het voor de gemeente De Ronde Venen niet mogelijk is om zelfstandig te kunnen voldoen aan de criteria. Eind 2016 heeft het college besloten een deel van de werkzaamheden aan de ODRU over te dragen. Door in dit (grotere) verband samen te werken ontstaat de nodige "robuustheid" op het gebied van personeel. Dit proces zal in 2017 en 2018 ook een aantal uur van alle medewerkers van het team VTH&BAG vragen.

### **2.2.2 Omgevingswet**

De Omgevingswet wordt één van de grootste wijzigingen in de wetgeving betreffende het fysieke domein van de afgelopen decennia. De uitgangspunten van deze wet zijn participatie en integrale aanpak op basis van vertrouwen, met als doelen minder en overzichtelijkere regels, meer ruimte voor initiatieven van burgers en bedrijven en lokaal maatwerk.

De wet bundelt 25 wetten, 120 sectorale Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB's) en honderden ministeriële regelingen. Gemeenten kunnen een omgevingsvisie opstellen en moeten een omgevingsplan hebben. Dit omgevingsplan legt algemene regels en vergunningplichten vast voor het gehele grondgebied.

Er zullen vier AMvB's worden ontwikkeld, waaronder het 'Omgevingsbesluit' met daarin algemene en procedurele bepalingen en het besluit 'Kwaliteit van de leefomgeving' met daarin inhoudelijke normen die zich richten tot bestuursorganen en twee AMvB's met uitvoeringsregels (waaronder het huidige Activiteitenbesluit en het Bouwbesluit).

De voorbereiding op de Omgevingswet zal in 2017 en 2018 ook een aantal uur van medewerkers van het team VTH&BAG vragen.

### **2.2.3 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen**

Het wetsvoorstel voor de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen is in behandeling bij de Eerste Kamer. Deze wet zal niet eerder dan per 1 januari 2019 worden ingevoerd. Met dit wetsvoorstel komt bij de aanvraag voor een omgevingsvergunning de preventieve toetsing door het bevoegd gezag aan de

bouwtechnische voorschriften te vervallen. Bij de oplevering van het bouwwerk moet de aannemer aantonen dat aan de regelgeving is voldaan. Wanneer bij oplevering blijkt dat een bouwwerk niet volgens de regelgeving en gemaakte afspraken is gebouwd krijgen opdrachtgevers betere mogelijkheden om de aannemer aan te sporen tot herstelwerkzaamheden. Deze wet heeft gevolgen voor de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving, zodra deze in werking treedt.

#### **2.2.4 Asbestverwijderingsbesluit**

Particulieren, bedrijven en (overheids-)instellingen mogen in 2024 geen asbestdaken meer bezitten. De maatregel moet gezondheidsproblemen door asbest voorkomen. Oude daken kunnen door de jaren heen zijn aangetast door weer en wind. Daardoor kunnen asbestvezels vrijkomen. En die vormen een gevaar voor de volksgezondheid. In 2024 is het 30 jaar geleden dat bouwbedrijven geen asbest meer mochten gebruiken. Wie na 2024 een asbestdak heeft moet dit verwijderen. Gemeenten zijn bevoegd eigenaren te dwingen een asbestdak te (laten) verwijderen.

Het verbod geldt voor asbestdaken die in contact staan met de buitenlucht. Bijvoorbeeld golfplaten en dakleien. Het verbod geldt niet voor asbesthoudend materiaal aan de binnenkant van gebouwen, zoals asbesthoudend dakbeschot of isolatiemateriaal dat onder de dakbedekking zit. En het verbod gaat alleen om dakbedekking, dus niet om bijvoorbeeld boeidelen, dakgoten en gevelpanelen.



# 3. Vergunningverlening omgevingsrecht

## 3.1 Wabo producten

In deze paragraaf wordt als eerste in het kort de probleemanalyse geschetst en de doelstelling van de regelgeving.

Onder meer de volgende producten worden behandeld binnen het team:

- vergunning voor bouwen van bouwwerken;
- vergunning en melding brandveilig gebruik;
- vergunning en melding oprichten van een inrichting;
- vergunning en melding sloop;
- vergunning afwijken bestemmingsplan (regulier of uitgebreid);
- vergunning wijzigen van monument;
- vergunning voor het uitvoeren van werken;
- informatievragen/legalisatieverzoeken;
- vooroverleggen/conceptaanvragen;
- advisering vergunningsvrij bouwen;
- vergunning voor het aanleggen/wijzigen van een weg;
- vergunning en melding voor het maken/wijzigen van een uitweg;
- vergunning voor het vellen van een houtopstand;

## 3.2 Probleemanalyse en doelstelling

### *Wettelijke kaders*

De werkzaamheden binnen deze onderdelen vinden met name hun basis vanuit de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Besluit omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Bouwverordening, Wet ruimtelijke ordening, Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit milieubeheer, Bestemmingsplannen, Beheersverordening, Monumentenwet, Algemene Plaatselijke Verordening.

## 3.3 Doel regelgeving

Het doel van de regelingen binnen de wettelijke kaders is onder andere:

- veilige en bruikbare bouwwerken/gebouwen;
- bouwwerken die geen gevaar opleveren voor de gezondheid;
- een goede inrichting van de beschikbare ruimte;
- veilige wijze van bouwen en slopen;
- bescherming van (archeologische) monumenten;
- bewaken van de kwaliteit van de leefomgeving;
- (verkeers)veiligheid.

### *Gevolgen niet naleven regelgeving*

Het gevolg van het niet naleven van de voorschriften van de wettelijke kaders is bijvoorbeeld dat de veiligheid en gezondheid van gebruikers van het bouwwerk in gevaar kunnen komen. Daarnaast kan de kwaliteit van de leefomgeving worden aangetast. Dit kan gevolgen hebben voor derden, zoals gebruikers

van belendende percelen. Hierbij kan gedacht worden aan overlast, gevaarstelling en, meer algemeen gesteld, aantasting van het woon- en leefgenot.

#### *Doelstellingen*

De doelen van de wet- en regelgeving worden gewaarborgd doordat wij in ieder geval:

- toetsen aan de relevante voorschriften van het Bouwbesluit (aannemelijkheidstoets);
- daar waar sprake is van beslissingsvrijheid de betrokken belangen afwegen;
- besluiten voorzien van een deugdelijke motivering.

In de volgende paragraaf wordt per onderdeel verder ingegaan op de inhoud van de werkzaamheden.

### **3.4 Wabo producten – beschrijving per onderdeel**

In deze paragraaf worden de onderdelen in het kort beschreven. In het op te stellen Vergunningenbeleid zal de werkwijze voor deze producten uitgebreid en met voldoende diepgang worden besproken.

#### *Bouwen bouwwerk*

De vergunning wordt getoetst aan de criteria die zijn opgenomen in de Wabo. Voor het onderdeel brandveiligheid wordt advies ingewonnen bij de Veiligheidsregio Utrecht. Dit is met name van belang voor de toets aan het Bouwbesluit. In het nieuw op te stellen Vergunningenbeleid zal hier aandacht aan worden geschonken.

#### *Brandveilig gebruik*

Zowel de vergunning als de melding brandveilig gebruik valt binnen dit onderdeel. Voor de vergunning en melding wordt advies ingewonnen bij de Veiligheidsregio Utrecht.

#### *Oprichten van een inrichting*

Zowel de vergunning voor het oprichten of veranderen van een milieu-inrichting als de melding vallen binnen dit onderdeel. Voor de vergunning en melding wordt advies ingewonnen bij de ODRU. De vergunning of melding wordt getoetst aan de voorschriften uit het Activiteitenbesluit.

#### *Slopen*

Asbest is één van de risicothema's uit ons beleid. Bij de vergunningverlening komt dit naar voren door het beoordelen van de asbestinventarisatierapporten en het stellen van nadere voorwaarden, waar nodig.

#### *Afwijken bestemmingsplan*

Het proces bestaat uit de toets van een aanvraag aan het bestemmingplan en het beoordelen van de binnen- en buitenplanse afwijkingsmogelijkheden.

#### *Wijzigen monument*

De gemeente heeft een wettelijke taak voor wat betreft het toezicht op de sloop/verbouw en restauratie van monumenten. Regels voor monumenten zijn opgesteld om de bijzondere waarde die deze gebouwen representeren te beschermen. Als deze regels niet worden nageleefd, gaat deze waarde voor goed verloren.

#### *Wijzigen werk*

Dit betreft werken of werkzaamheden waarvoor op grond van het bestemmingsplan of de beheersverordening een aanlegvergunning nodig kan zijn. Hieronder vallen bijvoorbeeld het ophogen of afgraven van gronden, dempen of aanleggen van watergangen, leggen van (buis)leidingen of drainage, aanbrengen van verhardingen of scheuren van grasland, de aanplant of kap van bomen.

#### *Informatievragen*

Het aantal informatie(aan)vragen is afgelopen jaren gestegen. Geprobeerd wordt dit bij het KCC (frontoffice) af te handelen; veelal wordt dit afgehandeld door medewerkers van de afdeling Ruimte vanwege de specifieke vraag. Door een goede voorlichting vooraf wordt verderop in de procedure veel tijd bespaard. Door de steeds verdere uitbreiding van het vergunningsvrij bouwen (en de tijdrovende toets die hier soms voor nodig is) is een groeiend aantal vragen hierop gericht.

#### *Vooroverleggen/Conceptaanvragen/Ruimtelijke Verkenningen*

In toenemende mate worden vooroverleggen en conceptaanvragen ingediend. Het doel hiervan is om in een vroeg stadium de haalbaarheid van bouwplannen af te tasten. Dit voorwerk levert in een groot aantal gevallen tijdswinst op bij een hierop volgend definitief vergunning traject.

#### *Advisering vergunningsvrij bouwen*

Vergunningsvrij is niet regelvrij. De rijksoverheid heeft afgelopen jaren de mogelijkheden voor vergunningsvrij bouwen steeds verder vergroot. Door deze vergroting van mogelijkheden is het tevens voor de inwoner een stuk lastiger geworden om een antwoord te krijgen op de vraag of een activiteit nu vergunningsvrij of vergunningplichtig is. Vragen van de inwoners over dit onderwerp worden bij het KCC in eerste instantie beantwoord.

#### *Inrit- en de kapvergunning*

Voor zowel de melding voor het maken van een uitweg als de omgevingsvergunning voor het vellen van houtopstanden zijn de vergunningverleners van het team VTH casemanager. Inhoudelijk advies wordt verkregen bij team IBOR.

#### *Juridisch advies*

De juridisch medewerkers vervullen op de volgende onderdelen een rol:

- Bezwaar, beroep en hoger beroep: het vertegenwoordigen van de gemeente in bezwaar en (hoger) beroepszaken met betrekking tot vergunningverlening;
- Advies overig: beantwoorden van vragen van inwoners, collega's en bestuur;
- Jurisprudentie/wetswijzigingen: het bijhouden van recente jurisprudentie en implementatie van wetswijzigingen in de organisatie;
- (Pre)mediation: besluiten inzake zienswijzen en overige gesprekken. Als een mogelijkheid wordt gezien om de zaak op te lossen zonder juridische procedures, dan doen we daar ons best voor.

#### *Producten waarbij sprake is van een ander bevoegd gezag*

Bij de volgende producten is sprake van een ander bevoegd gezag:

- Beschermen Flora en Fauna
- Beschermen natuurgebieden
- Beschermen grondwater gebieden

- Gemeente als adviseur voor een ander bevoegd gezag

### **3.5 Ontwikkeling kentallen**

Kengetallen over de gemiddelde tijdsbesteding per aanvraag zijn in ontwikkeling. Dit is ook van belang nu in de toekomst een deel van de aanvragen voor een omgevingsvergunning door de ODRU zal worden afgehandeld. Daarnaast zullen deze kengetallen steeds moeten worden aangepast vanwege de verdere ontwikkeling van het werkproces en de bijbehorende digitalisering, maar zeker ook door ontwikkelingen in maatschappij en wetgeving. Met name de komst van de Omgevingswet zal de komende jaren veel effect hebben. Maar ook juist daardoor is inzicht in tijdsbesteding, werkbelasting en grootte van flexibele schil in formatie via monitoring nog meer van belang opdat we goed kunnen anticiperen op de komende wetswijzigingen.

In bijlage 1 is een totaaloverzicht van ramingen opgenomen van aantallen te behandelen producten in 2017 en 2018. Deze raming is gebaseerd op de jaarcijfers 2015 en 2016.

## 4. Toezicht en handhaving

### 4.1 Stellen van prioriteiten

De gemeente draagt de verantwoordelijkheid voor controle op de naleving van de wet- en regelgeving rond de leefomgeving. Er is echter geen wet die de gemeente verplicht om tegen overtreders van regelgeving in het kader van bescherming van de leefomgeving op te treden. Deze plicht vloeit wel voort uit de jurisprudentie.

In de jurisprudentie is voor bestuursorganen de beginselplicht tot handhaving ontwikkeld. Dit houdt in dat het gemeentebestuur niet alleen bevoegd is om handhavend optreden, maar (behoudens uitzonderingen) daartoe zelfs verplicht is. Van handhavend optreden kan worden afgezien indien concreet zicht op legalisatie bestaat, of als handhaving onevenredig is tot de daarmee te dienen belangen. Ook dit vloeit voort uit jurisprudentie. Daarnaast blijkt uit de Awb dat, indien een handhavingsverzoek wordt ingediend het gemeentebestuur hier binnen acht weken op moet reageren. Als dat niet gebeurt, kan de verzoeker een beroep doen op wet dwangsom bij niet tijdig beslissen.

Wij kunnen alleen tot handhavend optreden overgaan als wij op de hoogte zijn van een illegale situatie. Van ons mag verwacht worden dat wij ons hiervoor inspannen en voldoende toezicht houden. Daarnaast ontvangen wij ook signalen over illegale situaties van inwoners en (interne en externe) partners.

Doordat de toezichtcapaciteit gering is, moeten wij keuzes maken en onze beschikbare tijd zo efficiënt mogelijk benutten. In dit uitvoeringsprogramma worden onze taken, aan de hand van de in het handhavingsbeleid vastgestelde prioriteitstelling, beschreven om de (beperkte) beschikbare capaciteit zo efficiënt mogelijk in te zetten.

Door het maken van nieuwe keuzes leggen wij de focus voor 2017 en 2018 vast. Dat betekent ook dat nog niet alle beoogde activiteiten en dossiers uit het verleden zijn afgerond. Op basis van de prioritering kunnen hier in de toekomst weer nadere keuzes in gemaakt worden. Wij zoeken hierbij zoveel mogelijk de aansluiting bij het vaststellen/actualiseren van bestemmingsplannen.

### 4.2 Wijze van afhandeling

Uitgangspunt is dat alle meldingen, klachten en handhavingsverzoeken worden geregistreerd en waar nodig wordt er een rapportage van gemaakt (foto, adres, soort overtreding). Klachten en meldingen komen via InProces, telefonisch of schriftelijk binnen. Uit het oogpunt van dienstverlening wordt deze zoveel mogelijk behandeld.

Voor het afhandelen van een handhavingsverzoek staat geen beslistermijn in de wet. Dit betekent dat binnen een redelijke termijn op het verzoek beslist moet zijn. Bij een verzoek om handhaving wordt een termijn van 8 weken redelijk geacht. Deze termijn wordt verlengd als niet binnen de termijn een

voldoende gemotiveerd besluit kan worden genomen en/of een pre-mediation/informele aanpak traject is gestart.

Bij overtredingen volgen wij de interventiematrix zoals opgenomen in de Landelijke Handhavingsstrategie.

### 4.3 Algemene taken

Naast de vergunningen-, toezicht- en handhavingstaken bestaan er nog andere werkzaamheden op het gebied van VTH van de fysieke leefomgeving ten aanzien van het bewaken van de BIG-8cyclus. Deze taken zijn in onderstaand overzicht opgenomen.

Algemene taken	Uren
VTH-beleid	200
Jaarrapportage	100
VTH-uitvoeringsprogramma	100
Procesbegeleiding	200
Administratie	100
<i>Totaal</i>	<i>700</i>

### 4.4 Vergunninggebonden toezicht en handhaving

#### 4.4.1 Toezicht omgevingsvergunningen

Deze taak gaat over het houden van toezicht op werken waarvoor een omgevingsvergunning is verleend. De controles zijn gericht op veiligheid, zoals constructieve veiligheid, bouwkundige risico's en brandveiligheid. De werkwijze is om na bestudering van de omgevingsvergunning op de diverse activiteiten (bouwen, slopen en monumenten) controles ter plaatse uit te voeren. Alleen door feitelijk ter plaatse te inspecteren kan niet-naleving geconstateerd worden. Bij strijdigheden voert de toezichthouder overleg met de vergunninghouder en / of bouwkundig aannemer. Als bij hercontrole(s) blijkt dat de strijdigheid niet is opgeheven, worden er meestal geen sancties opgelegd als er sprake is van een lage of gemiddelde prioriteit. Uit de risico analyse blijkt voor bouwen en wonen in het algemeen sprake van een lage of gemiddelde prioriteit.

Uit het jaarverslag 2016 blijkt dat meer uren nodig waren voor toezicht op verleende vergunningen. Dit had te maken met een toename van omgevingsvergunningen van grote nieuwbouwprojecten, maar ook met een te krappe capaciteitsraming vooruitlopend op de effecten van de Wet Private Kwaliteitsborging en de Omgevingswet. Het aantal aanvragen omgevingsvergunningen waarvan de bouwkosten > € 250.000 bedragen was in 2013, 2014, 2015 e 2016 respectievelijk 15,17, 26 en 39.

Voor het vergunninggebonden toezicht werd in het Handhavingsbeleidsplan 2016–2018 de tijdsbesteding van 1,35 uur per controle geraamd. Dit is onvoldoende gebleken om de kwaliteit te kunnen borgen.

Met name bij de grotere bouwplannen is de hoeveelheid te controleren woningen van belang en kan bij de bouwplannen vanaf € 250.000 niet worden volstaan met de geplande 3 controles van 1,35 uur per bouwplan. In de 1<sup>e</sup> aanpassing van het Handhavingsbeleid wordt dit gewijzigd.

Zoals ook al bleek uit het jaarverslag toezicht en handhaving 2016 zijn er veel (nieuwbouw)projecten in uitvoering, die in 2017 en 2018 veel inzet vragen. Het betreft de nieuwbouwprojecten Land van Winkel (Abcoude), Vinkeveld (Vinkeveen) en De Maricken (Wilnis), maar ook een aantal kleinere nieuwbouwprojecten. Op basis van gegevens uit 2016 wordt voor 2017/2018 de volgende toezicht capaciteit verwacht:

Vergunninggebonden toezicht	aantal 2017+2018	controle-frequentie	uur per controle	Totaal
Omgevingsvergunningen bouwkosten > € 250.000	30	5	2	300
Omgevingsvergunningen bouwkosten < € 250.000	370	1	1,5	555
Woning die deel uitmaakt van een vergund nieuwbouwproject	350	3	1,5	1575
Controle sloopmeldingen asbest	10	1	2	20
<i>Totaal</i>				<i>2450</i>

De ureninzet juridisch medewerkers voor deze werkzaamheden wordt geraamd op 260 uur.

#### Asbest

Asbestsloop kan in de praktijk administratief worden afgedaan. Asbestsloop dient namelijk door een gecertificeerd bedrijf te worden uitgevoerd. De nadruk ligt op het op een juiste wijze behandelen afvoeren en aanbieden van sloopafval en asbest (veiligheid en duurzaamheid).

In 2018 zal het toezicht op de sloopmeldingen asbest worden overgedragen aan de ODRU. Asbest valt namelijk onder het basistakenpakket van de ODRU. De afhandeling van de sloopmelding blijft wel een taak van de gemeente.

## 4.5 Niet-vergunning gebonden toezicht en handhaving

Onderstaande prognose is gemaakt aan de hand van de ervaringscijfers van voorgaande jaren. (De overige meldingen en toezichttaken zijn divers en betreffen voornamelijk toezicht in verband met formele handhavingzaken en incidenteel illegale bewoning, bouwplaatsopslag, inrichtingseisen Drank en Horeca Wet.)

Niet vergunning gebonden toezicht en handhaving	Aantal zaken	Uren inzet toezichthouders	Ureninzet juridisch medewerkers
Schriftelijke klachten en meldingen en overige meldingen en toezichttaken	125	800	80
Formele handhavingverzoeken	25	150	1300
Controles voor andere afdelingen	200	400	
<i>Totaal</i>		<i>1350</i>	<i>1380</i>

De geraamde 100 uur voor het controleren inrichtingseisen DHW zijn hier niet opgenomen omdat deze controle in opdracht van de gemeente De Ronde Venen door de gemeente Utrecht wordt uitgevoerd.

#### **4.5.1 Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken**

Jaarlijks worden op diverse terreinen klachten en meldingen ingediend. Deze komen via verschillende kanalen binnen: internet, telefoon, email, schriftelijk. Het behandelen hiervan kost relatief veel tijd. In een aantal situaties onevenredig veel tijd. Niet alle klachten en meldingen zijn in hun overtreding even essentieel. In een aantal gevallen is er sprake van onenigheid tussen partijen. De gemeente wordt dan als het ware gebruikt.

Alle klachten en meldingen moeten vanuit het uitgangspunt van een goede dienstverlening in behandeling worden genomen. Veel van deze klachten en meldingen hebben volgens het prioriteitenoverzicht uit het Integraal Handhavingsbeleidsplan een (zeer) lage prioriteit en zouden op grond van dit beleid pas in behandeling kunnen worden genomen als er meer dan voldoende capaciteit beschikbaar is. Voorbeelden daarvan zijn het parkeren van kampeermiddelen, gebruik van de openbare weg voor opslag, overhangend groen, het te vroeg aanbieden van afvalcontainer en geluid- en stankoverlast. Maar ook meldingen of klachten die betrekking hebben op bijvoorbeeld illegale bewoning, bouwplaatsopslag, illegaal gebruik van een perceel of een pand.

In het geval een klacht of melding anoniem wordt ingediend, wordt deze niet in behandeling genomen. Dit geldt ook voor een formeel handhavingsverzoek. Wanneer er sprake is van een mogelijk acute risicosituatie (bijvoorbeeld een veiligheidsrisico) kan en zal ambtshalve worden ingegrepen. Deze werkwijze is overeenkomstig het Integraal Handhavingsbeleidsplan. In het proces van afwikkeling van handhavingszaken wordt nadrukkelijk pre-mediation/informele aanpak ingezet.

#### **4.5.2 BAG**

De BAG is onderdeel van het overheidsstelsel van basisregistraties. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor het opnemen van de gegevens in de BAG en voor de kwaliteit ervan. Naast de vergunningplichtige bouwwerken moeten ook vergunningsvrij gebouwde bouwwerken en verbouwingen in de BAG opgenomen worden. Bij onduidelijkheid over de status of afmetingen van het vergunningsvrije bouwwerk voeren de medewerkers toezicht en handhaving een inspectie uit om de BAG-registratie actueel te houden. Dit toezicht wordt uitgevoerd binnen de reguliere capaciteit, maar vraagt om steeds meer capaciteit. Dit levert een spanningsveld op tussen de reguliere taken en de werkzaamheden die voortvloeien uit de BAG.

#### **4.5.3 Asbest**

Asbestsloop kan in de praktijk administratief worden afgedaan. Asbestsloop dient namelijk door een gecertificeerd bedrijf te worden uitgevoerd. De nadruk ligt op het op een juiste wijze behandelen afvoeren en aanbieden van sloopafval en asbest (veiligheid en duurzaamheid).

In 2018 zal het toezicht op de sloopmeldingen asbest worden overgedragen aan de ODRU. Asbest valt namelijk onder het basistakenpakket van de ODRU.

#### **4.5.4 Monumenten**



Voor 2017 wordt geen extra inzet gepleegd op het toezicht bij monumenten. Veelal gaat dit gepaard met een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen. Volgens het prioriteitenoverzicht in het Integraal Handhavingsbeleidsplan wordt een hogere prioritering toegekend indien er sprake is van een rijksmonument of archeologie.

## 4.6 Projecten toezicht en handhaving

Uit paragrafen 2.1 en 4.4 en 4.5 blijkt dat er nog 110 uur beschikbaar is voor toezicht en 420 uur vanuit de juridisch medewerkers om in te zetten op de projecten. De beschikbare uren zijn in onderstaand overzicht voor projecten waarvoor een wettelijke verplichting geldt of waar inmiddels anderszins besluitvorming over is.

Projecten toezicht en handhaving	Toezichthouders	Juridisch medewerkers
Intrekken omgevingsvergunningen		100
Behoud erfgoed De Ronde Venen		220
Asbestdaken		100
Handhaving in vervolg op de vast te stellen bestemmingsplannen Buitengebied West en Vinkeveense Plassen.		
Preventie bouwen op legakkers	110	
<i>Totaal</i>	<i>110</i>	<i>420</i>

Hieruit volgt eveneens dat er geen formatie beschikbaar is om andere projecten uit te voeren. Er zal aparte besluitvorming nodig zijn, in die zin dat ofwel extra middelen worden vrijgemaakt ofwel regulier geprogrammeerde taken uit het Uitvoeringsprogramma niet worden uitgevoerd. Hieronder volgt een toelichting op bovenvermelde projecten.

### 4.6.1 Intrekken omgevingsvergunningen

Voor de uitvoering van een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen, heeft men 26 weken de tijd om te starten met de bouw. Uit een inventarisatie blijkt dat niet altijd binnen deze tijd van de vergunning gebruikt wordt gemaakt. Door de tijd heen kunnen planologische wijzigingen optreden of zijn sommige ontwikkelingen helemaal niet meer gewenst. Het is daarom noodzakelijk om vergunningen in te trekken. In maart 2017 heeft het college de "Beleidsregels intrekken van omgevingsvergunningen De Ronde Venen 2017" vastgesteld. Het is lastig in te schatten hoeveel uur werk er nog in de bestaande werkvoorraad zit omdat veel plannen al in de uitvoeringsfase zitten of nog niet uitgevoerd worden. Doelstelling is om alle vergunningen die ouder zijn dan drie jaar en die nog niet zijn uitgevoerd in te trekken. De reden hiervoor is het streven om alleen bouwwerken te laten bouwen die voldoen aan de huidige bouwtechnische eisen en volgens de best beschikbare technieken en materialen. Het gaat om ca. 200 verleende vergunningen.

#### **4.6.2 Behoud erfgoed De Ronde Venen**

Het college van B&W ziet het als gezamenlijke taak van gemeente en eigenaren om erfgoed in de gemeente te behouden voor de toekomst. Het college heeft het projectplan Behoud erfgoed De Ronde Venen in juni 2017 vastgesteld. Monumentenwacht Utrecht gaat in het 3<sup>e</sup> kwartaal 2017 de onderhoudstoestand van monumenten en beeldbepalende panden in de gemeente in kaart brengen. Met deze gegevens wordt de onderhoudstoestand bepaald en bekeken hoe de gemeente het beste kan handelen om erfgoed te behouden.

#### **4.6.3 Asbestdaken**

In 2015 heeft de rijksoverheid bekend gemaakt dat vanaf 2024 asbestdaken in Nederland verboden zijn. Dit betekent dat eigenaren van gebouwen met asbesthoudende dakbedekking deze voor die tijd moeten verwijderen. Op dit moment ligt er nog geen rol voor de gemeente om hier actief mee aan de gang te gaan. Wel vindt er in 2017 op initiatief van de provincie Utrecht een inventarisatie van asbestverdachte daken plaats. Eigenaren van asbestdaken zijn zelf verantwoordelijk voor het verwijderen van asbest. In het kader van voorlichting zullen de toezichthouders eigenaren op de hoogte brengen van de komende wettelijke verplichting en de mogelijke subsidies. Het is daarnaast niet ondenkbaar dat er vanaf 2024 een wettelijke handhavingstaak voor de gemeente komt om de nog niet verwijderde asbestdaken te verwijderen.

#### **4.6.4 Handhaving in vervolg op de vast te stellen bestemmingsplannen Buitengebied West en Vinkeveense Plassen.**

De gemeenteraad heeft in de vergadering van 31 mei 2017 en 1 juni 2017 het Amendement handhaving bestemmingsplannen aangenomen en besloten in de begroting 2018 voldoende middelen vrij te maken ten behoeve van een adequate handhaving in vervolg op de vast te stellen bestemmingsplannen Buitengebied West en Vinkeveense Plassen. Voor de projecten is de probleemstelling, oplossingsstrategie en benodigde middelen nog niet helder. Bij het vaststellen van de plannen zal tegelijkertijd per bestemmingsplan een separaat voorstel aan u worden voorgelegd.

#### **4.6.5 Preventie bouwen op legakkers**

Uit de handhavingsverzoeken bleek dat er in de aanloop naar de herziening van het bestemmingsplan intensiever op de legakkers wordt gebouwd. Om te voorkomen dat er verdere bouwwerkzaamheden plaatsvinden op de legakkers zal geïnvesteerd worden in het toezicht hierop.

### **4.7 Brandveiligheid**

De Veiligheidsregio Utrecht (VRU) voert de brandveiligheidstaken voor de gemeente uit. Elk jaar wordt voor de taken die worden uitgevoerd door de VRU een dienstverleningsovereenkomst afgesloten met daarbij als bijlage een uitvoeringsprogramma met een gedetailleerd overzicht van de taken (producten en

diensten) en uren. Dit uitvoeringsprogramma 2017 is als bijlage 3 opgenomen. In het jaarplan is veel aandacht zijn voor stimulerende preventie, naast de klassieke VTH-taken.

De controles van verleende omgevingsvergunningen en meldingen met betrekking tot het gebruik van een object (bouwfase), worden door de Veiligheidsregio uitgevoerd (afhankelijk van het soort gebouw, brandrisico en gebruikers). Hierbij geldt dat tijdens de bouw al steekproefsgewijs toezicht plaatsvindt, dit om eventuele gebreken in een vroegtijdig stadium te constateren en op te laten lossen door de uitvoerders. Voor de gebruiksmeldingen geldt dat de controle plaatsvindt kort voor of na ingebruikneming van het object. Bij het controleren van vergunningen en/of meldingen worden de controles zoveel mogelijk integraal uitgevoerd.

Tijdens het objectgericht toezicht wordt er in dit kader met name gecontroleerd op:

- de aanwezigheid van een vergunning brandveilig gebruik/melding Bouwbesluit 2012;
- de voorschriften van een vergunning brandveilig gebruik/Gebruiksmelding;
- de aanwezigheid van vereiste documenten, logboeken en certificaten;
- transparant en noodverlichting;
- het blokkeren, afsluiten en niet functioneren van vluchtroutes, nooduitgangen, blusmiddelen, rookbrandscheidingen en ontruimings-, brandmeld- en rook-/ warmteafvoerinstallaties.

## 4.8 Openbare ruimte

Het voorkomen en beperken van onveilige situatie en situaties die de openbare orde verstoren gebeurt in nauwe samenwerking met onze veiligheidspartners, zoals de politie en brandweer.

Hier ligt lokale wet- en regelgeving aan ten grondslag op grond waarvan opgetreden kan worden. In het kader van het integraal handhavingsbeleid is de Algemene plaatselijke verordening (APV) de meest van toepassing zijnde regelgeving. De politie is aangewezen als toezichhoudende en handhavende instantie. Voor evenementen is de prioritering "hoog". Zwerfafval heeft ook een hoge prioritering gekregen. In de praktijk is daar moeilijk op te handhaven en wordt gekozen voor een pragmatische aanpak (weghalen van het zwerfafval).

### 4.8.1 Drank & Horeca

Het toezicht op de Drank- en Horecawet is per 1 januari 2013 gewijzigd. In de Drank- en Horecawet is het toezicht overgedragen aan de gemeenten. Voorheen was dit een taak van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA). Met het toezicht op en de handhaving van de Drank- en Horecawet (DHW) beoogt de gemeente De Ronde Venen de naleving van de regelgeving in de DHW, het tegengaan van schadelijk alcoholgebruik en naleving van de leeftijdsgrenzen. De controles op de DHW richten zich op detailhandel, horeca inrichtingen, evenementen, sportverenigingen en andere para-commerciële stichtingen en verenigingen. De in 2014 ingezette systematiek van controles zal in 2017 worden voorgezet.

Voor 2017 zijn de volgende controles in het kader van de Drank- en Horecawetgeving gepland:

- 2 controles bij de grote evenementen in augustus
- 5 controles bij cafés in de 4 grote kernen gecombineerd met supermarkten
- 5 controles bij slijterijen
- 1 controle horeca rondom de Vinkeveense Plassen
- 6 gecombineerde controles bij (sport)verenigingen

Bij een aantal controles wordt gebruik gemaakt van mystery guests.

### 4.8.2 Handhaving artikel 13b van de Opiumwet

Ook de gemeente De Ronde Venen ziet zich geconfronteerd met illegale hennepcultuur in woningen en bedrijfspanden. Dit is niet alleen in strijd met de wet, maar levert ook vaak (voor de omgeving) zeer gevaarlijke situaties op door het onprofessioneel en illegaal aftappen van stroom, zodat er grote kans is op brand- en waterschade etc.

In november 2012 heeft de burgemeester beleidsregels opgesteld, waarin beschreven staat wanneer en hoe bestuursrechtelijke maatregelen genomen worden bij het aantreffen van een hennepplant. De politie

stelt een bestuurlijke rapportage op met een daarbij behorend advies aan de burgemeester om al dan niet op te treden (sluiting van een bedrijfspand, woning). Het is niet te voorzien hoeveel panden er jaarlijks aangetroffen worden, maar deze aanpak heeft hoge prioriteit.

## **4.9 Milieu**

De Omgevingsdienst regio Utrecht (ODRU) voert de milieuhandhavingstaken voor de gemeente uit. Vanuit het Rijk wordt daarbij sterk gestuurd op de kwaliteit van de milieuhandhaving. Om de milieuhandhaving verder te professionaliseren zijn landelijk kwaliteitscriteria vastgesteld (in de Wabo en de Wet VTH). De inzet (omvang) van de capaciteit is er op gericht om aan deze kwaliteitscriteria te voldoen.

De probleemanalyse, risicoanalyse, prioriteiten, doelen en indicatoren zijn opgenomen in het Integraal Handhavingsbeleid De Ronde Venen 2016-2018.

Elk jaar wordt voor de taken die worden uitgevoerd door de ODRU een dienstverleningsovereenkomst afgesloten met daarbij als bijlage een uitvoeringsprogramma met een gedetailleerd overzicht van de taken (producten en diensten) en uren. Vanuit de gemeente zelf wordt op milieugebied voor coördinatie, handhavingsbeleid (inclusief provinciale afstemming samenwerkingsprogramma), rapportage (waaronder voor Interbestuurlijk Toezicht: IBT) en het handhavingsuitvoeringsprogramma circa 150 uur ingezet. Dit uitvoeringsprogramma geldt op milieugebied alleen voor 2017. Voor 2018 wordt in afstemming met de ODRU een nieuw uitvoeringsprogramma vastgesteld in december 2017. Het samenwerkingsprogramma 2018 wordt eind 2017 in het Provinciaal Milieu Overleg vastgesteld.

### **4.9.1 Toezicht op inrichtingen (bedrijven)**

Bij het milieutoezicht op de circa 1.600 inrichtingen zijn er verschillende vormen van toezicht.

#### *Routinematige toezichtsbezoeken*

De gemeente hanteert vanaf begin jaren negentig een controlefrequentie die mede is gebaseerd op de landelijke kengetallen. De milieurelevantie bepaalt welke milieucategorie aan een bedrijf is toegekend. Deze indeling in milieucategorieën vormt dus mede de prioritering en bepaalt daarnaast tevens de frequentie van de controles. Zo worden bedrijven in milieucategorie 4 jaarlijks bezocht en bedrijven in milieucategorie 1 eens in de 10 jaar of in sommige gevallen zelfs niet. Het zijn meestal integrale controles, dat wil zeggen dat alle milieuaspecten die op de inrichting van toepassing zijn tijdens het bedrijfsbezoek worden beoordeeld. De routinematige toezichtbezoeken worden tegenwoordig vooral projectmatig uitgevoerd.

#### *Projectmatig toezicht*

Het overgrote deel van het milieuhandhaving wordt projectmatig uitgevoerd.

### *Opleveringscontroles*

Enkele maanden nadat het milieudeel van een omgevingsvergunning is verleend of een melding is afgehandeld, wordt een zogenoemde opleveringscontrole uitgevoerd. Tijdens deze controle wordt nagegaan in hoeverre de inrichting reeds conform de vergunning of melding in werking is.

### *Milieuklachten over bedrijven*

Milieuklachten die binnen komen worden binnen 2 dagen door de ODRU opgepakt. Onderzocht wordt of de klacht gegrond is en of er sprake is van een overtreding van de regels. Is dit het geval dan wordt er opgetreden. Situaties waar acute risico's voor mens, milieu en omgeving worden geconstateerd worden met hoge prioriteit behandeld.

In de onderstaande tabel staat een overzicht van de uren in totalen van de ODRU voor de milieuhandhaving bij bedrijven. Het uitvoeringsprogramma 2017 voor de milieutaken bij de ODRU is op 13 december 2016 vastgesteld, waarbij de raad daarover is geïnformeerd via een raadsinformatienota. In bijlage 4 van dit uitvoeringsprogramma zijn deze uren gedetailleerder met een nadere toelichting opgenomen.

<b>Taak</b>	<b>Uren ODRU</b>
Toezicht (incl. juridische handhaving 6%)	5.100
Energieakkoord	412
Beleid / afstemming partners / informatie gestuurde handhaving	150
Klachten	480
<i>Totaal</i>	<i>6.142</i>

### **4.9.2 Bodem**

De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht op activiteiten die onder het Besluit bodemkwaliteit vallen.

Op het gebied van bodem worden er locatiebezoeken uitgevoerd n.a.v. ontvangen meldingen Besluit bodemkwaliteit. Hierbij wordt gecontroleerd op de zintuiglijke kwaliteit (asbestverdacht materiaal, hoeveelheid puin) van de grond en worden administratieve controles uitgevoerd op de toegepaste hoeveelheden grond. Indien van toepassing wordt er een (voornemen) last onder dwangsom verzonden. Het zwaartepunt ligt in 2017 bij een groot projecten met veel grondverzet en opslag van vervuilde grond. In de onderstaande tabel staat een overzicht van de uren van de ODRU hiervoor.

<b>Taak</b>	<b>Uren ODRU</b>
Toezicht en handhaving Besluit bodemkwaliteit (excl. controle meldingen à 315 uur)	220
Toezicht en handhaving calamiteiten bodem	20
<i>Totaal</i>	<i>240</i>

### 4.9.3 Handhavingssamenwerkingsprojecten

#### *Provinciebrede handhavingssamenwerking*

Om aan de kwaliteitscriteria voor handhaving te voldoen moeten jaarlijks ook samenwerkingsprojecten worden uitgevoerd. Hiervoor is in het Provinciaal Milieu Overleg (PMO) van 7 oktober 2016 het "Provinciebreed Samenwerkingsprogramma Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving 2017" vastgesteld. Het programma kent voor 2016 de volgende samenwerkingsprojecten:

1. Inbedden en verankeren van Informatie Gestuurd Handhaven en Ketenhandhaving
2. SER-Akkoord (Energiebesparing bij bedrijven)
3. Samenwerken op watergebied
4. Gezamenlijke implementatie Omgevingswet
5. Effectieve en efficiënte boa-samenwerking in het buitengebied
6. Gezamenlijke implementatie Wet natuurbescherming
7. Signaaltoezicht uitwerken tot een volwaardig VTH-instrument
8. Provinciebreed onderzoek naar asbestdaken

#### *Landelijke handhavingsprioriteiten voor samenwerking*

Voorheen werden jaarlijks in de landelijke gremia voor handhavingssamenwerking meerjarige landelijke handhavingsprioriteiten vastgesteld, die de regionale partners verplicht dienden mee te nemen in hun provinciebrede samenwerkingsprogramma's. Het verschijnsel "landelijke handhavingsprioriteiten" bestaat nog steeds, maar heeft binnen de landelijke herziening van het gehele VTH-stelsel voor 2017 en verder nog niet geleid tot concrete landelijke prioriteiten. De enige landelijke afspraak tussen Rijk en koepels is, dat alle betrokken instanties ook in hun VTH-taakuitvoering uitvoering gaan geven aan de afspraken van het SER-energie-akkoord.

## 5. Planning, monitoring en evaluatie

Het team VTH rapporteert in de vorm van een rapportage aan de verantwoordelijke portefeuillehouders over de uitvoering van de VTH-taken. Vanuit de Wabo bestaat er een verplichting om jaarlijks een jaarverslag te maken waarin de resultaten van vergunningverlening, toezicht en handhaving worden benoemd t.o.v. de doelstellingen uit het uitvoeringsprogramma. Dit jaarverslag wordt vastgesteld door het college van B&W en ter kennisname aan de gemeenteraad gestuurd. Ook wordt er een afschrift gestuurd naar de provincie Utrecht die het jaarverslag beoordeelt vanuit haar interbestuurlijke toezichtrol.

## Bijlage 1

Vergunninggebonden toezicht	aantal 2017+2018	controle- frequentie	uur per controle	Totaal
Omgevingsvergunningen bouwkosten > € 250.000	30	5	2	300
Omgevingsvergunningen bouwkosten < € 250.000	370	1	1,5	555
Woning die deel uitmaakt van een vergund nieuwbouwproject	350	3	1,5	1575
Controle sloopmeldingen asbest	10	1	2	20
<i>Totaal</i>				<i>2450</i>

De ureninzet juridisch medewerkers voor deze werkzaamheden wordt geraamd op 260 uur.

Niet vergunning gebonden toezicht en handhaving	Aantal zaken	Uren inzet toezichthouders	Ureninzet juridisch medewerkers
Schriftelijke klachten en meldingen en overige meldingen en toezichttaken	125	800	80
Formele handhavingverzoeken	25	150	1300
Controles voor andere afdelingen	200	400	
<i>Totaal</i>		<i>1350</i>	<i>1380</i>

Projecten toezicht en handhaving	Toezichthouders	Juridisch medewerkers
Intrekken omgevingsvergunningen		100
Behoud erfgoed De Ronde Venen		230
Asbestdaken		100
Handhaving in vervolg op de vast te stellen bestemmingsplannen Buitengebied West en Vinkeveense Plassen.		PM
Preventie bouwen op legakkers	110	
<i>Totaal</i>	<i>110</i>	<i>430</i>

Totaal overzicht toezichthouders	Totaal benodigd	Totaal beschikbaar
Vergunning gebonden toezicht	2450	
Niet vergunning gebonden toezicht	1350	
Projectmatig handhaven	110	
<i>Totaal</i>	<i>3910</i>	<i>2560</i>

Totaal overzicht juridisch medewerkers	Totaal benodigd	Totaal beschikbaar
Vergunning gebonden toezicht	260	
Niet vergunning gebonden toezicht	1380	
Projectmatig handhaven	420	
<i>Totaal</i>	<i>2060</i>	<i>2060</i>



## Bijlage 2 Vergunningverlening Wabo producten

<b>Vergunningverlening Wabo</b>	<b>Realisatie 2015</b>	<b>Realisatie 2016</b>	<b>Raming 2017/2018</b>
Principeverzoeken en conceptaanvragen	124	110	125
Omgevingsvergunning Bouwen regulier	420	410	420
Omgevingsvergunning Afwijken bestemmingsplan regulier	151	125	150
Afwijken bestemmingsplan uitgebreide procedure Artikel 2.12, lid 1 onder a, sub 3 (projectafwijkingsbesluit)	6	10	10
Wijzigingsplan/uitwerkingsplan	4	2	3
Tijdelijke omgevingsvergunning	17	12	15
Omgevingsvergunning vellen	19	18	20
Omgevingsvergunning brandveilig gebruik	5	4	5
Gebruiksmeldingen	14	3	10
Omgevingsvergunning slopen	16	14	15
Slopmelding/toestemming	219	205	210
Vergunningsvrij	10	13	15
Ander bevoegd gezag	1	1	1
Aanpassen rijksmonumenten	5	7	5
Aanpassen prov. monumenten	0	0	0
Aanpassen gem. monumenten	7	7	5
<b>Bezwaar/beroep omgevingsvergunning bouwen</b>			
Aantal ingediende bezwaarschriften omgevingsvergunningen	30	33	30
Aantal lopende beroepsprocedures omgevingsvergunningen	10	10	10
Aantal lopende hoger beroepsprocedures omgevingsvergunningen		6	5
Verzoeken om voorlopige voorziening omgevingsvergunningen	0	3	3
<b>Planschade</b>			
Aantal ingekomen verzoeken planschade	14	10	10
Aantal ingekomen bezwaarschriften planschade	5	9	0
Aantal ingekomen beroepschriften planschade	2	1	1
Aantal hoger beroepsprocedures planschade	0	0	0
<b>Bezwaar leges</b>			
Aantal ingekomen bezwaren leges	10	15	15
<b>APV en bijzondere wetten</b>			
Vergunning op grond van de APV	228	174	161
Vergunning bijzondere wetten	39	42	26
Melding op grond van de APV	11	40	43
Verklaring van geen bezwaar	11	18	16