

Tarientabel bij de Legesverordening Wetterskip Fryslân

Hoofdstuk I Algemeen

De tarieven worden jaarlijks per 1 januari aangepast aan de voorspellingen van het Centraal Planbureau over de te verwachten inflatie voor het komend jaar. De bedragen worden afgerond op € 0,05 of een veelvoud van dit bedrag.

Hoofdstuk II Vrijstellingen

Geen leges worden geheven in de volgende gevallen:

1. Het opzoeken van documenten in het archief voor wetenschappelijke- of onderwijsdoeleinden;
2. Het toezenden van stukken aan de publiciteitsmedia;
3. Kleine administratieve verrichtingen zoals wijzigingen in de tenaamstelling;
4. Het toezenden van stukken aan particulieren, de rechterlijke macht, bedrijven en instellingen in het ambtelijk en bestuurlijk verkeer;
5. Het behandelen van een vergunningaanvraag voor werken die een direct gevolg zijn van de uitvoering van een werk door Wetterskip Fryslân;
6. Het behandelen van een aanvraag voor een revisievergunning op verzoek van Wetterskip Fryslân;
7. Het behandelen van een vergunningsaanvraag ingeval van weigeren van de vergunning of ingeval van intrekken van de aanvraag (zie ook Hoofdstuk V punt 5.6.).

Hoofdstuk III Documenten

Het tarief bedraagt voor het verstrekken van:

3.1	afschriften van stukken voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen per pagina	€ 0,20
	Bedragen tot € 5,- worden niet in rekening gebracht.	
3.2	kaarten en tekeningen	
	A-0 formaat per stuk	€ 8,65
	A-1 formaat per stuk	€ 6,55
	A-2 formaat per stuk	€ 5,40
	A-3 formaat per stuk	€ 4,35
	A-4 formaat per stuk	€ 3,25
	Bedragen tot € 5,- worden niet in rekening gebracht.	

Het tarief bedraagt voor het verstrekken van een exemplaar van:

3.3	de begroting	€ 27,10
3.4	het meerjarenperspectief (MP)	€ 19,50
3.5	de jaarrapportage	€ 27,10
3.6	het waterbeheersplan	€ 24,90

Het tarief bedraagt voor een abonnement voor een kalenderjaar:

3.7	op de vergaderstukken voor de vergadering van het algemeen bestuur	€ 108,55
3.8	op de vergaderstukken voor een commissie	€ 108,55

Hoofdstuk IV Archief

Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het doen van nasporingen, ongeacht het resultaat, in de in het archief van Wetterskip Fryslân berustende stukken door een ambtenaar, per kwartier (tot 15 minuten wordt niet in rekening gebracht). € 11,90

Voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag wordt aan de aanvrager mededeling gedaan van een schatting van de hoeveelheid tijd die met de nasporing gemoeid zal zijn.

Hoofdstuk V Vergunningen

5.1	Voor routinematig te beoordelen aanvragen om vergunning en de behandeling van aanvragen om een vergunning voor een (tijdelijke) afwijking van een vastgesteld peil die dienstig zijn aan het weidevogelbeheer.	€ 159,60
5.2	Voor de behandeling van aanvragen om vergunning waarmee een meer dan gemiddeld aantal uren is gemoeid voor overleg en onderzoek.	€ 638,45
5.3	Voor de behandeling van aanvragen om vergunning waarmee veel uren zijn gemoeid voor overleg en onderzoek.	€ 3.192,10
5.4	De kosten die nodig zijn voor extern advies komen voor rekening van de aanvrager.	
5.5	Voor de toepassing van artikel 5.4. wordt een aanvraag in behandeling genomen uiterlijk op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting van de advieskosten aan de aanvrager ter kennis is gebracht.	
5.6	Indien, na het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning deze aanvraag wordt ingetrokken, worden de gemaakte advieskosten bij de aanvrager in rekening gebracht.	

Hoofdstuk VI Peilbesluiten

6.1	Aanvragen tot wijziging van een vastgesteld peilbesluit en het maken van de daarvoor noodzakelijke werken inclusief de kosten van publicatie	€ 1.436,45.
6.2	De artikelen 5.4 t/m 5.6 van Hoofdstuk V zijn van overeenkomstige toepassing.	

Toelichting op de Tarieventabel

Uit fiscaal oogpunt bezien dienen de omschrijvingen van de in de tabel genoemde 'diensten' te worden aangemerkt als omschrijvingen van belastbare feiten. De bedragen zijn de belastingtarieven.

Kostendekkendheid

De leges voor de behandeling van een aanvraag voor een vergunning zijn in het algemeen niet kostendekkend. Voorkomen moet worden dat het aanvragen van een vergunning voor activiteiten in het watersysteem achterwege blijft en handelingen illegaal plaatsvinden. Dit risico is er vooral voor de "kleinere" vergunningen bv. voor het aanleggen van dammen en duikers etc. in oppervlaktewater. Als de ingeland een vergunning vraagt kan het waterschap meer sturen en zal er minder noodzaak zijn tot legalisatie achteraf hetgeen kosten voor het waterschap en voor de ingeland (kosten bestuursdwang) kan voorkomen. De legger blijft bovendien actueel.

De leges voor het beschikbaar stellen van documenten en voor nasporingen in het archief zijn ongeveer kostendekkend. Voor het beschikbaar stellen van bestuursstukken is er een alternatief: de stukken kunnen van de website van het waterschap worden gedownload.

Tarieven en kosten van extern advies

Zoveel mogelijk wordt gewerkt met vaste tarieven. Dat geeft duidelijkheid aan de aanvrager en is gemakkelijk voor de ambtelijke organisatie. De kosten van extern advies zullen in rekening worden gebracht. Deze kosten zullen op basis van een begroting aan de aanvrager moeten worden megedeeld voordat de aanvraag in behandeling wordt genomen. Pas als de aanvrager hiermee instemt, is er een belastingplicht.

Hoofdstuk I

Doordat de kosten van uiteenlopende diensten worden verhaald komen in de tabel verschillende heffingsmaatstaven voor. De legestarieven zullen elk jaar per 1 januari worden aangepast aan de voorspellingen van het Centraal Plan Bureau over de inflatie voor het komende jaar.

Hoofdstuk II

Voor een aantal diensten gelden vrijstellingen. Ook andere waterschappen geven voor deze diensten vrijstellingen.

Hoofdstuk III

In dit hoofdstuk is de legesheffing opgenomen voor het verstrekken van documenten. Er geldt een efficiëncydrempel van € 5,-.

Hoofdstuk IV

In dit hoofdstuk is bepaald welk tarief geldt voor nasporingen in het archief. Er geldt een efficiëncydrempel van een kwartier.

Hoofdstuk V

Voor de vergunningen geldt het volgende schema:

1. aanvragen die relatief weinig tijd vragen en aanvragen voor een (tijdelijke) afwijking van een vastgesteld peil die dienstig zijn aan het weidevogelbeheer;
2. aanvragen waaraan meer dan gemiddeld tijd aan overleg en onderzoek moet worden besteed;
3. aanvragen waaraan veel tijd aan overleg en onderzoek moet worden besteed;

Uit de keur en de algemene regels blijkt voor welke handelingen in het watersysteem een vergunning is vereist. Het gaat om bv het maken van werken op of in waterkeringen en wateren, zoals het maken van dammen. Verder gaat het om aanvragen voor een vergunning om uit oppervlaktewater of grondwater water te mogen onttrekken, aanvragen voor een vergunning op grond van hoofdstuk 6 van de Waterwet voor het brengen van stoffen in oppervlaktewater of het met behulp van een werk - niet zijnde een openbaar vuilwaterriool - brengen van water of stoffen op een zuiveringstechnisch werk van het waterschap (de zgn. waterkwaliteitsvergunningen).

Voor infiltratie in de bodem is geen tarief opgenomen. Als zelfstandige handeling – dus zonder grondwateronttrekking - vindt dit alleen plaats voor de drinkwatervoorziening.

Berekening van de tarieven voor vergunningen

Er is een onderscheid tussen aanvragen die relatief weinig tijd vragen en aanvragen waaraan meer tijd moet worden besteed omdat er meer onderzoek moet worden gedaan, overleg moet worden gevoerd en/of berekeningen moeten worden gemaakt.

In de eerste categorie vallen de meeste aanvragen voor een keurvergunning zoals slootdemping met compensatie en het aanbrengen van beschoeiing, maar ook aanvragen voor een (tijdelijke) afwijking van een vastgesteld peil die dienstig zijn aan het weidevogelbeheer.

Bij de tweede categorie moet gedacht worden aan aanvragen waarvoor meer dan gemiddeld tijd nodig is voor overleg en onderzoek bijvoorbeeld omdat berekeningen moeten worden gedaan. Dat laatste is het geval voor bijvoorbeeld vergunningen voor een dam met duiker in een hoofdwatgang. In deze categorie vallen ook de aanvragen voor een waterkwaliteits- of grondwateronttrekkingsvergunning. Maar ook voor deelaanvragen voor de in categorie 3 genoemde werken kan het redelijk zijn om die in deze categorie te laten vallen als de aard en/of omvang van de aangevraagde activiteiten daar aanleiding toe geeft.

De derde categorie betreft aanvragen voor een vergunning waarbij veel overleg, onderzoek en/of berekeningen nodig zijn. Daarbij moet worden gedacht aan bouw- en kunstwerken op/bij een waterstaatswerk, aan kabels en leidingen door/langs waterkeringen, grote infrastructurele projecten en aquaducten.

Hoofdstuk V en VI

Kosten publicatie

De kosten van publicatie (ter inzagelegging en bekendmaking) zijn in het legestartief begrepen. Discussie over het toe te rekenen bedrag kan zodoende worden voorkomen. Bekendmaking en plaatsing vindt plaats in het elektronisch waterschapsblad zodat de kosten beperkt zijn.