

Ondermandaatbesluit cluster Gebiedsrealisatie en Vastgoed

Besluit van:
28 februari 2013

Zaaknummer:
2013-02-00884

Docnummer:
2013.0.018.488

De clustermanager Gebiedsrealisatie en Vastgoed van de gemeente Arnhem;

Gelet op het Algemeen mandaat- en volmachtbesluit gemeente Arnhem 2013 van het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van 26 februari 2013, zaaknummer 2013-02-00884, documentnummer 2013.0.015.187;

Besluit:

1. Ingaande 7 maart 2013 aan de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van het cluster Gebiedsrealisatie en Vastgoed op te dragen:
 - A. De uitoefening van de in de bijlage van dit besluit omschreven bevoegdheden;
 - B. De ondertekening van stukken bij de uitoefening van de onder A genoemde bevoegdheden.
2. Te bepalen dat deze bevoegdheden dienen te worden uitgeoefend overeenkomstig het bepaalde in het Algemeen mandaat- en volmachtbesluit gemeente Arnhem 2013.
3. Te bepalen dat de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de aan hen verleende bevoegdheden uitsluitend gebruik maken voor zover het aangelegenheden betreft die behoren tot hun werkterrein (waaronder wordt verstaan de toepasselijke regelgeving en organisatie-eenheid).
4. Het volgende te bepalen:
 - a. Dit besluit kan worden aangehaald als "Ondermandaatbesluit cluster Gebiedsrealisatie en Vastgoed".
 - b. Het 'Ondermandaatbesluit cluster Gebiedsrealisatie en Vastgoed' d.d. 9 juli 2012, zaaknummer 2012-07-00569, documentnummer 2012.0.083.449 wordt ingetrokken;
 - c. Dit besluit treedt in werking op de dag na die waarop deze wordt bekendgemaakt.

De clustermanager Gebiedsrealisatie en Vastgoed,


Y. van der Graaf

Publicatie Arnhemse Koerier 6 maart 2013.

	1	2	3	4
	OMSCHRIJVING BEVOEGDHEID	ONDERMANDAAT AFDELINGSNIVEAU	ONDERMANDAAT MEDEWERKERSNIVEAU	SPECIFIEKE BEPALINGEN/ OPMERKINGEN
	Algemeen			
1	Het verrichten van feitelijke handelingen ter voorbereiding en uitvoering van aan de gemeente opgedragen taken.	Hoofden van alle afdelingen	Alle medewerkers	
2	Het ondertekenen van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van beslissingen van de raad krachtens artikel 160, eerste lid onder b van de Gemeentewet. NB: betreft niet het doen van voorstellen aan de raad, noch het ondertekenen van raadsbesluiten.	Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	
3	Het verstrekken van bevestigingen en bewijzen van ontvangst.	Hoofden van alle afdelingen	Alle medewerkers	
4	Het doorzenden van geschriften als bedoeld in artikel 2:3 van de Algemene wet bestuursrecht.	Hoofden van alle afdelingen	Alle medewerkers	
5	Het doen van openbare bekendmakingen en het doen van kennisgevingen en mededelingen van voorgenomen en genomen beslissingen en van voorgenomen en verrichte andere handelingen.	Hoofden van alle afdelingen	Alle medewerkers	
6	Het aanwijzen van een contactpersoon, die voor het betreffende cluster zorgdraagt voor het registreren van medewerkers, die elektronische (officiële) bekendmakingen bij de Staatscourant en andere media aanleveren.	Hoofden van alle afdelingen	Alle medewerkers	
7	Het aanvragen van bijdragen, subsidies en vergoedingen bij het Rijk, de Provincie en andere subsidiënten.	Hoofden van alle afdelingen	Alle medewerkers	
8	Het nemen van besluiten inzake het vernietigen, het uitlenen, het geven van inzage en het overdragen	Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	

	van archiefbescheiden als bedoeld in de Archiefwet.			
9	Het toezicht houden en handhaven van de openbare orde in de voor het publiek toegankelijke gebouwen en de daarbij behorende erven, waar de gemeentelijke organisatie is gehuisvest, inclusief het geven van bevelen met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid en inclusief het ontzeggen van de toegang tot voor de openbare dienst bestemde ruimten, indien zulks noodzakelijk moet worden geacht in het belang van de handhaving van de openbare orde of de voortgang van de werkzaamheden in die ruimten, dan wel op grond van het eigendomsrecht van de gemeente.	Hoofden van alle afdelingen	Alle medewerkers	
10	a. Het vaststellen van vergoedingen aan leden van adviescommissies aan het college en de burgemeester. b. Het aanwijzen van de secretaris van de adviescommissie aan het college en de burgemeester.	a. Hoofden van alle afdelingen b. Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	
	Geschillen en geschilbeslechting			
1	a. Het nemen van besluiten tot het oplossen van conflicten door middel van bemiddeling door een onafhankelijke derde (mediation), voor zover het betreft conflicten die voortvloeien uit besluiten die zijn genomen op grond van dit mandaatbesluit.	a. Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	
2	Het nemen van besluiten tot het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures namens de gemeente of het bestuursorgaan, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij de raad, voorzover het de raad aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist.	Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	

6	Het nemen van een besluit tot het verdagen van de beslissing op bezwaar als bedoeld in artikel 7:10, lid 3, 4 en 5 van de Algemene wet bestuursrecht.	Hoofden van alle afdelingen	Alle medewerkers	
	Privaatrechtelijke rechtshandelingen			
1	Het beslissen tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen, met dien verstande dat de concerndirecteur, de clustermanagers, de programmamanagers en de concerncontroller deze bevoegdheid slechts hebben voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van één miljoen euro niet te boven gaat. Hierop zijn uitgezonderd de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 3, lid 1 onder 1 tot en met 3 en het bepaalde in bijlage 2 onder 'verzekeringen' van het Algemeen mandaat- en volmachtbesluit gemeente Arnhem 2013.	De hoofden van alle afdelingen, met dien verstande dat het afdelingshoofd slechts bevoegd is voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 25.000 euro niet overschrijdt.	Geen doormandatering	
2	a. Het aansprakelijk stellen van derden. b. Het besluiten op het aansprakelijk stellen van de gemeente door derden.	a. Hoofden van alle afdelingen b. Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	
3	Het besluiten tot het aangaan van erfstellingen, schenkingen en legaten tot een bedrag van ten hoogste vijftigduizend euro.	Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	
4	a. Het vertegenwoordigen van de gemeente buiten rechte (artikel 171 Gemeentewet) ter uitvoering van beslissingen die zijn genomen in de uitoefening van de bevoegdheden die zijn omschreven in dit mandaat-besluit, of ter uitvoering van beslissingen genomen door de raad of door of namens het college van burgemeester en wethouders. b. Het aanwijzen van gevolmachtigden voor het	a. Hoofden van alle afdelingen b. Hoofden van alle afdelingen	a. Alle medewerkers b. Geen doormandatering	

	uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheid.			
	Bestuursrechtelijke rechtshandelingen			
1	Het nemen van beslissingen op grond van de Verordening nadeelcompensatie Arnhem 2011, indien en voor zover hierbij niet wordt afgeweken van het terzake uitgebrachte advies van de adviescommissie of de adviseur.	Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	
2	Het nemen van besluiten op verzoeken om informatie als bedoeld in hoofdstuk III van de Wet openbaarheid van bestuur.	Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	
3	Het uitoefenen van de aan het college toegekende bevoegdheden bij of krachtens een gemeentelijke subsidieverordening, met uitzondering van het vaststellen van 'nadere regels' (wettelijke voorschriften krachtens delegatie vastgesteld).	Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	
4	Het aanwijzen van gemeentebambtenaren jegens welke de inlichtingenverplichtingen zoals vastgelegd in de artikelen 47, 49 en 50 van de Algemene wet inzake rijksbelastingen gelden, voor zover aan deze ambtenaren reeds bevoegdheden in het kader van het opleggen, heffen of invorderen van belastingen als bedoeld in de artikelen 231 en 232 Gemeentewet zijn gemandateerd.	Geen doormandatering	Geen doormandatering	
5	De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan in het kader van de klachtbehandeling op grond van hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht.	Geen doormandatering	Geen doormandatering	
6	Het opleggen en intrekken van een last onder bestuursdwang of last onder dwangsom, alsmede het uitoefenen van de overige bevoegdheden op grond van Titel 5.3 (Herstelsancties) en van de bevoegdheden op grond van Titel 5.4 (Bestuurlijke boete) van de Algemene wet bestuurs-	Geen doormandatering	Geen doormandatering	

	recht, alsmede het beslissen over het verlenen, wijzigen en intrekken van gedoogbeschikkingen.			
7	Het naar voren brengen van zienswijzen als bedoeld in artikel 3:15 van de Algemene wet bestuursrecht.	Hoofden van alle afdelingen	Alle medewerkers	
8	Het besluiten tot het toepassen van en het uitvoeren van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht.	Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	
9	Het vaststellen van formulieren als bedoeld in artikel 4:4 van de Algemene wet bestuursrecht voor het indienen van aanvragen en het verstrekken van gegevens.	Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	
10	Het nemen van beslissingen omtrent het niet behandelen van aanvragen als bedoeld in artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht.	Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	
11	Het inwinnen van advies als bedoeld in afdeling 3.3 van de Algemene wet bestuursrecht.	Hoofden van alle afdelingen	Alle medewerkers	
12	Het horen van een aanvrager en belanghebbenden als bedoeld in afdeling 4.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht (De voorbereiding).	Hoofden van alle afdelingen	Alle medewerkers	
13	De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens titel 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Bestuursrechtelijke geldschulden).	Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	
14	De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens afdeling 4.1.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Beslistermijn).	Hoofden van alle afdelingen	Alle medewerkers	
15	Het vaststellen van beleidsregels dan wel richtlijnen met betrekking tot de aan de gemeente opgedragen taken en bevoegdheden.	Geen doormandatering	Geen doormandatering	
16	Het nemen van besluiten en het verrichten van werkzaamheden voortvloeiende uit de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp), behoudens: a. de aanmelding aan het	Hoofden van alle afdelingen	Geen doormandatering	

	College bescherming persoonsgegevens als bedoeld in artikel 27 van deze wet; b. de benoeming van een functionaris voor de gegevensbescherming als bedoeld in hoofdstuk 9 paragraaf 2 van deze wet.			
	Afdeling Gebieds- en vastgoedrealisatie			
	Wet ruimtelijke ordening			
1	Het aangaan van overeenkomsten over grondexploitatie als bedoeld in artikel 6.24 van de Wet ruimtelijke ordening, na verkregen instemming van de betrokken portefeuillehouder.	Hoofd van de afdeling Gebieds- en vastgoedrealisatie, met dien verstande dat het afdelingshoofd slechts bevoegd is voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 25.000 euro niet overschrijdt.	Geen doormandatering	
	Kadasterwet			
1	Het afgeven van de verklaring van eensluidendheid, als bedoeld in artikel 11, eerste lid van de Kadasterwet.	Hoofd van de afdeling Gebieds- en vastgoedrealisatie	Geen doormandatering	
	Wet voorkeursrecht gemeenten			
1	Besluiten tot het intrekken van het voorkeursrecht als bedoeld in de Wet voorkeursrecht gemeenten, zoals dit recht gevestigd is op percelen welke eigendom zijn van de gemeente.	Hoofd van de afdeling Gebieds- en vastgoedrealisatie	Geen doormandatering	
	Privaatrechtelijke rechtshandelingen			
1	Het nemen van beslissingen inzake de vervreemding, splitsing en verkrijging van onroerende zaken alsmede de vestiging, splitsing, overdracht en beëindiging van zakelijke respectievelijk beperkte rechten ten laste of ten behoeve van gemeentelijke eigendommen, na verkregen instemming van de betrokken portefeuillehouder.	Hoofd van de afdeling Gebieds- en vastgoedrealisatie, met dien verstande dat het afdelingshoofd slechts bevoegd is voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 25.000 euro niet overschrijdt.	Geen doormandatering	
2	Het nemen van beslissingen inzake terugkooprecht, ontheffing of vrijstelling van bijzondere of algemene verkoopvoorwaarden, zoals bewonersplicht en het	Hoofd van de afdeling Gebieds- en vastgoedrealisatie, met dien verstande dat het afdelingshoofd slechts bevoegd is voor zover de	Geen doormandatering	

	goedkeuren van doorverkoop (anti-speculatie).	verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 25.000 euro niet overschrijdt.		
3	Het verlenen van volmacht aan de behandelende notariële medewerkers om de gemeente te vertegenwoordigen bij het aangaan en uitvoeren van in notariële akten vervatte overeenkomsten tot het vervreemden, verkrijgen of bezwaren van onroerende zaken.	Hoofd van de afdeling Gebieds- en vastgoedrealisatie	Alle medewerkers	
	Afdeling Vastgoedmanagement			
1	Het aangaan van huurovereenkomsten voor eigen huisvesting of voor de gemeentelijke doelgroepen van beleid.	Hoofd van de afdeling Vastgoedmanagement, met dien verstande dat het afdelingshoofd slechts bevoegd is voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 25.000 euro niet overschrijdt.	Senior vastgoedmanagers/accountmanagers vastgoed en vastgoedmanagers, met dien verstande dat zij slechts bevoegd zijn voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 25.000 euro niet overschrijdt.	
2	Het aangaan van overeenkomsten inzake het onderhoud van onroerende zaken.	Hoofd van de afdeling Vastgoedmanagement, met dien verstande dat het afdelingshoofd slechts bevoegd is voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 25.000 euro niet overschrijdt.	Senior vastgoedmanagers/accountmanagers vastgoed en vastgoedmanagers, met dien verstande dat zij slechts bevoegd zijn voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 25.000 euro niet overschrijdt.	
3	Het nemen van beslissingen inzake de verkoop, verhuur en ingebruikgeving van onbebouwde grond ten behoeve van tuinuitbreiding (snippergroen).	Hoofd van de afdeling Vastgoedmanagement, met dien verstande dat het afdelingshoofd slechts bevoegd is voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 25.000 euro niet overschrijdt.	Senior vastgoedmanagers/accountmanagers vastgoed en vastgoedmanagers, met dien verstande dat zij slechts bevoegd zijn voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 25.000 euro niet overschrijdt.	
4	Het verlenen van volmacht aan de behandelende notariële medewerkers om de gemeente te vertegenwoordigen bij het aangaan en uitvoeren van in notariële akten vervatte overeenkomsten tot het vervreemden, verkrijgen of	Hoofd van de afdeling Vastgoedmanagement.	Senior vastgoedmanagers/accountmanagers vastgoed en vastgoedmanagers, met dien verstande dat zij slechts bevoegd zijn voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van	

	bezwaren van onroerende zaken.		25.000 euro niet overschrijdt.	
--	--------------------------------	--	--------------------------------	--