

BESTEK

Ten behoeve van:

**Herbestemming
Kasteel Hackfort**

te Vorden

BESTEKDEEL A + B

ALGEMENE VOORWAARDEN
en
BOUWKUNDIGE WERKZAAMHEDEN

Besteknummer: VB671S

Datum: 23-12-2016,
VERSIE Definitief 1,

Verlaan en Bouwstra architecten BV
Badhuisstraat 2
4132 BR Vianen

Dit bestek is opgesteld met de STABU-systematiek,
uitgave: 2016-2
onder licentienummer: 91.48.10.E

Opdrachtgever:
Vereniging Natuurmonumenten
Postbus 9955
1243 ZS 's-Graveland
Annelies van der Does
Projectleider
A.vanderDoes@Natuurmonumenten.nl

Algemene omschrijving van het werk:
Herbestemming
Kasteel Vorden

Besteknummer: VB671S

Datum: 23-12-2016
VERSIE: Definitief 1

Kadastrale gegevens perceel:

Aanbesteder:

Directie:
Verlaan en Bouwstra architecten

Architect:
Verlaan en Bouwstra Architecten
Badhuisstraat 2
4132 BR Vianen
tel.: 0347 - 37 65 28
(fax: 0347 - 37 31 08)
E-mail: info@verlaanenbouwstra.nl

Adviseur:
Constructies:
Constructiebureau de Prouw BV
Vossegatsedijk 1a
Bunnik

INHOUDSOPGAVE

ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN	3
00 VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN UAV 2012	3
00.01 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN EN VOORSCHRIFTEN	3
00.02 AANVULLENDE ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN UAV 2012	3
00.03 VERZEKERINGEN	36
00.04 VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN	38
00.05 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN	39
00.06 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	45
TECHNISCHE BEPALINGEN EN WERKBESCHRIJVING	46
05 BOUWPLAATSVOORZIENINGEN	46
05.00 ALGEMEEN	46
05.31 LOODSEN EN KETEN	48
05.32 BESCHIKBAARSTELLING MATERIEEL	49
05.34 SCHOONMAKEN EN PREVENTIEF ONDERHOUD	49
05.41 INRICHTING WERKTERREIN	49
05.42 AFSLUITINGEN EN RECLAME	50
05.43 TIJDELIJKE TERREINVERHARDINGEN	51
05.51 OPMETEN	51
05.62 TIJDELIJKE BEMALING	51
10 STUT- EN SLOOPWERK	51
10.00 ALGEMEEN	51
10.32 PLAATSELIJK SLOOPWERK	54
10.40 STUTWERK	58
10.50 HAK- EN BREEKWERK	58
21 BETONWERK	58
21.31 VERLOREN BEKISTING	58
21.32 TIJDELIJKE BEKISTING	58
21.40 WAPENINGSWERK	59
21.50 IN HET WERK GESTORT BETON	60
21.71 NABEHANDELING	60
21.81 ISOLATIE	60
21.82 ANKERS EN BEVESTIGINGSMIDDELEN	61
22 METSELWERK	61
22.00 ALGEMEEN	61
22.22 AANSLUITINGEN EN AANHELEN	62
22.31 BAKSTEEN MET MORTEL	63
22.72 VOEGWERK	63
24 RUWBOUWTIMMERWERK	63
24.00 ALGEMEEN	63
24.21 HERSTELLEN	64
24.31 BALKCONSTRUCTIES	65
24.41 BESCHIETINGEN	65
24.86 OPPERVLAKTEBEHANDELINGEN	65
25 METAALCONSTRUCTIEWERK	66
25.32 CONSTRUCTIE-ONDERDELEN	66
25.33 PLATEN, PROFIELEN EN KABELS	66
30 KOZIJNEN, RAMEN EN DEUREN	66
30.23 REPARATIE KOZIJNEN, HOUT	66
30.32 KOZIJNEN	66
30.80 HANG- EN SLUITWERK	67
32 TRAPPEN EN BALUSTRADEN	67
32.31 VASTE TRAPPEN	67
35 NATUUR- EN KUNSTSTEEN	68
35.00 ALGEMEEN	68
35.35 NATUURSTEEN DORPELS EN NEUTEN	69
40 STUKADOORWERK	70
40.00 ALGEMEEN	70
40.21 HERSTELLEN	71
40.22 VOORBEHANDELING ONDERGROND	72

40.30	PLEISTERDRAGERS	72
40.40	PLEISTERWERK	73
40.81	PROFIELEN	75
41	TEGELWERK	75
41.00	ALGEMEEN	75
41.32	WANDTEGELWERK	76
41.42	VLOERTEGELWERK	76
44	PLAFOND- EN WANDSYSTEMEN	77
44.41	IN HET WERK AF TE WERKEN SYSTEEMWANDEN	77
45	AFBOUWTIMMERWERK	78
45.41	BESCHIETINGEN	78
45.45	PANEELBEKLEDINGEN	79
45.46	AFTIMMERINGEN	79
46	SCHILDERWERK	80
46.00	ALGEMEEN	80
46.21	BESTAANDE ONDERGROND, HOUT	81
46.28	BESTAANDE ONDERGROND, DIVERSEN	83
46.32	NIEUWE ONDERGROND, METAAL	84
47	BINNENINRICHTING	84
47.31	KASTEN	84
47.41	AANRECHT-, WERK- EN BUFFETBLADEN	85
48	BEHANGWERK, VLOERBEDEKKING EN STOFFERING	85
48.00	ALGEMEEN	85
48.31	BEHANGWERK, VOORBEHANDELING ONDERGROND	86
48.32	BEHANGWERK, ONDERLAGEN	86
48.33	BEHANG OP PAPIERBASIS	87
48.34	WANDBEKLEDINGEN	87
52	WATERINSTALLATIES	88
52.11	FUNCTIONELE OMSCHRIJVING, INSTALLATIE-ONDERDELEN	88
52.51	VOORRAADTOESTELLEN	88
53	SANITAIR	89
53.31	CLOSET- EN URINOIRCOMBINATIES	89
53.32	DOUCHE-, BAD- EN BIDETCOMBINATIES	89
53.33	WASTAFEL- EN WASTROGCOMBINATIES	90
53.34	GOOTSTEEN- EN SPOELBAKCOMBINATIES	91
53.80	TOEBEHOREN SANITAIR	91
54	BRANDBESTRIJDINGSINSTALLATIES	91
54.11	FUNCTIONELE OMSCHRIJVING, INSTALLATIE-ONDERDELEN	91
60	VERWARMINGSINSTALLATIES	92
60.41	VERWARMINGSLICHAMEN, NATUURLIJKE AFGIFTE	92
61	VENTILATIE- EN LUCHTBEHANDELINGSINSTALLATIES	92
61.11	FUNCTIONELE OMSCHRIJVING, INSTALLATIE-ONDERDELEN	92
70	ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES	93
70.11	FUNCTIONELE OMSCHRIJVING, INSTALLATIE-ONDERDELEN	93
75	COMMUNICATIE- EN BEVEILIGINGSINSTALLATIES	93
75.10	FUNCTIONELE OMSCHRIJVINGEN INSTALLATIEDELEN	93
75.52	MELD-/DETECTIE-APPARATUUR	93
80	LIFTINSTALLATIES	94
80.11	FUNCTIONELE OMSCHRIJVING, INSTALLATIE-ONDERDELEN	94
BIJLAGEN		95
BIJLAGE		96
BIJLAGE		98

ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

00 VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN UAV 2012

00.01 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN EN VOORSCHRIFTEN

00.01.10 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN

01. VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN
Van toepassing zijn de standaard technische bepalingen in de STABU-Standaard 2012, alsmede, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken in het bestek, de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken (UAV 2012), vastgesteld bij beschikking van 19 januari 2012 nr. 2012-2000541953 van de Ministers van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en Economische Zaken, Landbouw en Innovatie, zoals deze zijn opgenomen in de STABU-Standaard 2012 als bijlage II, uitgegeven door Stichting STABU te Ede.
90. SCHRIJFWIJZE U.A.V. 2012 - U.A.V.
Waar in dit bestek U.A.V. of UAV wordt vermeld dient te worden gelezen U.A.V. 2012
92. VAN TOEPASSING ZIJNDE NORMEN
De in paragraaf 2, lid 2 van de U.A.V. en bepaling 01.02.02-02 PUBLICATIES bedoelde normen, zijn tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting Nederlands Normalisatie-instituut te Delft via de NEN- website:
www.nen.nl of e-mail: klantenservice@nen.nl.

00.02 AANVULLENDE ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN UAV 2012

00.02.01 AANDUIDINGEN, BEGRIPSBEPALINGEN

01. WERKTERREIN
Onder werkterrein wordt verstaan het terrein of het water dat door de opdrachtgever aan de aannemer voor de uitvoering van het werk ter beschikking wordt gesteld, het terrein of het water waarop en waarin het werk wordt uitgevoerd daarin begrepen.
02. WERKTERREIN
Onder werkterrein wordt tevens verstaan de als zodanig aangeduide aanwezige opstallen of delen daarvan waarin, waarop of waaraan het werk moet worden uitgevoerd.
90. AANDUIDINGEN, BEGRIPSBEPALINGEN
Paragraaf 1, lid 1 van de UAV 2012 aanvullen met:
 - voertaal: alle gegevens, correspondentie en communicatie dienen in het Nederlands te zijn
 - onder derden wordt verstaan: de bedrijven of instanties die, tegelijkertijd en te zelfder plaatse op het werkterrein, werkzaamheden uitvoeren welke niet door of in opdracht van de aannemer worden uitgevoerd
 - onder projectverantwoordelijke wordt verstaan: de door de opdrachtgever als zijn vertegenwoordiger van de opdrachtgever aangewezen persoon die is belast met het management van het project en die als enige de bevoegdheid heeft opdrachten te verstrekken en/of te wijzigen
 - onder project wordt verstaan: het geheel van de in elkander grijpende werken zoals bedoeld in paragraaf 31, lid 1 van de UAV 2012
 - onder coördinatie wordt verstaan: het in organisatorisch opzicht op elkaar afstemmen van de activiteiten van alle betrokken partijen die samenhangen met de totstandbrenging van een bouwwerk of een onderdeel daarvan. Hieronder vallen in ieder geval het afstemmen van tijd, volgorde en plaats van de uitvoering van de werkzaamheden, de te leveren diensten en de te verstrekken gegevens van partijen
 - waar in dit bestek wordt gesproken over architect, constructeur en/of adviseur, worden beschreven bedrijven, personen of instanties welke door de opdrachtgever zijn gecontracteerd.
 - waar wordt beschreven "in dit bestek" te lezen "in dit uit meerdere delen (bestekboeken) bestaande bestek".
92. OUDE BOUWSTOFFEN UIT SLOOP
Onder oude bouwstoffen worden bij sloopwerkzaamheden verstaan de van de sloopwerken afkomende bouwstoffen.
93. ADVISEUR CONSTRUCTIES

Onder "adviseur constructies" wordt verstaan partij, zoals vermeld in de voorbladen van dit bestek.

De werkzaamheden van de adviseur constructies beperken zich tot de (onderdelen van de) hoofddraagconstructie.

94. CONSTRUCTEUR

Waar (elders) in het (hoofd)bestek, en / of in andere op voornoemd project betrekking hebbende (deel)bestekken, wordt vermeld "de constructeur", wordt hiermee alleen bedoeld de constructeur van / namens de aannemer.

95. HOOFDDRAAGCONSTRUCTIE

Onder "hoofddraagconstructie" wordt verstaan de volgens de tekeningen en/of berekeningen van de adviseur constructies aangegeven constructies. Hoewel eventueel ter informatie aangegeven op tekening adviseur constructies, behoort niet tot de hoofddraagconstructies o.a. (inclusief verankeringen):

- buitengevelelementen
- natuursteen en overige bouwkundige elementen
- gevelverstijvingen c.q. voorzieningen tbv gevelpuilen.
- geveldraggers tbv metselwerken.
- prefab trappen en bordessen incl. opleggingen.
- niet dragende (binnen)wanden / metselwerk wanden
- traphekken en leuning.
- hulpconstructies.
- bouwkundige prefab betonnen onderdelen als dorpels, afdekbanden etc.
- ophangconstructies tbv installaties.
- voorzieningen tbv liftinstallaties als hijsbalken, schachtafscheidingen etc.
- kraanfundaties met verankeringen
- niet constructief glas

Deze onderdelen moeten door of namens de aannemer uitgewerkt worden, de uitwerking op een praktische uitvoeringsgerichte wijze.

00.02.02

VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN

01. GELDIGHEID

Daar waar een publicatie zonder datum is vermeld, is deze publicatie van toepassing zoals deze drie maanden voor de dag van aanbesteding luidt.

02. PUBLICATIES

Daar waar een technisch normvoorschrift, praktijkrichtlijn, beoordelingsrichtlijn of een andere publicatie is vermeld, is deze van toepassing.

Daar waar bij een publicatie een correctie (c) of een aanvulling (a) of een wijziging (w) is vermeld, is deze publicatie inclusief die correctie, aanvulling of wijziging van toepassing.

92. NORMBLADEN EN VOORSCHRIFTEN

De volgende regelingen, normbladen, praktijkrichtlijnen en normvoorschriften (inclusief de bijbehorende aanvullingen, correctiebladen en interpretatiebladen) zijn van toepassing op het werk:

- Standaardregeling in de bouw, waarin opgenomen:
 - Model Bouwverordening 2012
 - Bouwbesluit 2012 met inbegrip van alle normbladen, praktijkrichtlijnen en normvoorschriften waarnaar hierin wordt verwezen volgens NEN 2000.
 - de modelaansluitwaarden van VEEN, VEGIN en WAVIN
 - NEN 1010, veiligheidsbepalingen voor laagspanningsinstallaties.
 - Brandveiligheidsinstallaties, versie juni 2012 van NVBR/Nibra.
 - BRL 5050, BRL 5052, en het Asbest Verwijderingsbesluit.
 - De normen opgenomen in het NEN 2000, Normen Bouwbesluit, uitgegeven door het Nederlandse Normalisatie Instituut zijn van toepassing.

MACHINERICHTLIJNEN

Alle apparaten dienen, voor zover van toepassing, te voldoen aan de Machinerichtlijn en te zijn voorzien van een CE-markering conform de richtlijn.

OVERIGE

Alle andere en overige op het werk betrekking hebbende voorschriften, keuren, verordeningen (waaronder plaatselijke bouwverordeningen) en reglementen, welke vastgesteld en voorgeschreven zijn door de daartoe bevoegde autoriteiten van Rijk, Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed, Provincie, Waterschap, Nutsbedrijven, KPN Telecom BV, Gemeente, Gemeentelijke diensten, alsmede afdelingen daarvan, zoals onder andere I-SZW (voorheen Arbeidsinspectie en Veiligheidsinspectie).

94. COMPLEET WERK

In aanvulling op en wijziging van paragraaf 2, lid 4 en 5 van de UAV 2012: De aannemer dient te zorgen voor compleet werk. Bij de beschrijving en

tekeningen is gestreefd naar volledigheid. De aannemer kan geen recht op meer werk doen gelden als bepaalde onderdelen niet beschreven zijn maar wel op tekening of bijlagen zijn aangegeven of omgekeerd, of als bepaalde niet omschreven of getekende werkzaamheden noodzakelijk zijn voor de juiste uitvoering van het werk.

00.02.03

DIRECTIE

01. AANGEWEZEN DIRECTIE

Zoals bedoeld in paragraaf 3, lid 1 van de UAV 2012 wordt aangewezen als directie:

Verlaan en Bouwstra architecten
Badhuisstraat 2
4132 BR Vianen

90. TOEZICHT

Paragraaf 3, lid 6 van de UAV 2012 aanvullen met:

Er zal geen dagelijks toezicht op de uitvoering worden uitgeoefend. De aannemer kan zich niet beroepen op het ontbreken van toezicht. Het door de directie uitoefenen van toezicht op de uitvoering van het werk, de controle van de (installatie- en andere-) werktekeningen en de naleving van de overeenkomst, ontheft de aannemer niet van zijn verplichtingen het werk volgens bestek en tekeningen uit te voeren, alsmede zijn algehele verantwoordelijkheid voor de goede uitvoering, afwerking van gebouw en installaties en goede werking van de installaties.

00.02.05

VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER

01. BOUWBESPREKING

De bouwbespreking zoals bedoeld in paragraaf 5, lid 1 van de UAV 2012 zal worden gehouden.

09. AFLEVERING BOUWSTOFFEN OPDRACHTGEVER

Door de opdrachtgever beschikbaar gestelde bouwstoffen worden kosteloos op of in het vervoermiddel bij het werkterrein afgeleverd.

De beschikbaar gestelde bouwstoffen onmiddellijk na aankomst in ontvangst nemen, na ondertekening van een door de opdrachtgever bijgevoegd ontvangstbewijs.

90. BENODIGDE TEKENINGEN EN ANDERE GEGEVENS

Paragraaf 5, lid 1c van de UAV 2012 aanvullen met:

Ten behoeve van het door de aannemer op te stellen planning- en roulatieschema verstrekt de directie aan de aannemer tekeninglijsten, waarop aangegeven de door de architect, constructeur en eventuele overige adviseurs te produceren tekeningen alsmede de verwachte verstrekingsdata.

Dit planning- en roulatieschema van alle te maken werktekeningen, berekeningen en dergelijke en gedetailleerde werkplannen is beschreven in artikel 00.05.10 en is een onderdeel van het vereiste gedetailleerd werkplan beschreven in artikel 00.02.26.

De directie verstrekt aan de aannemer de voor het werk benodigde berekeningen en tekeningen betreffende de draagconstructie in overeenstemming met de voortgang van het werk, d.w.z. dat voor het verstrekken van tekeningen geldt:

- beton(vorm)tekeningen in principe 10 weken voor de start van uitvoering van het betreffende onderdeel op de bouwplaats.
- betonwapeningstekeningen in principe 5 weken voor de datum van storten van het betreffende onderdeel.

Het tijdstip waarop de wapeningstekeningen worden verstrekt is onder voorbehoud, e.e.a. afhankelijk van de verstrekking van de sparingstekeningen.

- overige tekeningen uiterlijk 10 weken voor de start van de werkzaamheden. Ontwerpberekeningen kunnen eventueel op een eerder tijdstip worden afgegeven.

91. BESCHIKKINGEN EN GEGEVENS

Paragraaf 5, lid 1 van de UAV 2012 aanvullen met:

Indien evenwel onderdelen van het werk door of vanwege de aannemer zijn ontwikkeld of voorbereid, dient de aannemer zorg te dragen voor de nodige vergunningen, ontheffingen of dergelijke beschikkingen en tevens voor de benodigde detailtekeningen en andere gegevens.

92. VERGUNNINGEN

Ten aanzien van het bepaalde in paragraaf 5, lid 1 geldt dat de opdrachtgever slechts zorg zal dragen voor:

- de vergunning voor de bouw en ingebruikneming van het werk.

- de vergunningen ingevolge de Wet Milieubeheer.
- de aanlegvergunningen ingevolge de Wet Ruimtelijke ordening.
- de sloopvergunning
- de evt. benodigde bemalingsvergunning.
- de evt benodigde watervergunning

Voor het verkrijgen van overige vergunningen, beschikkingen en dergelijke, die in verband met de uitvoering van het werk vereist zijn, draagt de aannemer zorg.

Leges-, zegel- en bouwvergunningskosten, kosten voor certificering en keuring installaties alsmede aansluitkosten voor permanente dienstleidingen komen voor rekening van de opdrachtgever.

00.02.06

VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

02. VRIJWARING

De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken die door de belastingdienst in het kader van de ketenaansprakelijkheidsregeling worden gemaakt, alsmede tegen eventuele hierop gebaseerde verhaalsanspraken van onderaannemers die met (een deel van) het werk zullen worden belast.

De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

03. VERKLARINGEN BETALINGSGEDRAG AANNEMER

Desgevraagd moet de aannemer na het verstrijken van elk kalenderkwartaal aan de opdrachtgever de meest recente verklaring van de belastingdienst verstrekken omtrent zijn betalingsgedrag inzake de afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten

(onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

04. NALEVEN WET ARBEID VREEMDELINGEN

Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning.

De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze besteksbepaling.

Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat "de naleving van de Wav" wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag.

De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze besteksbepaling op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten.

Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de aannemer.

De aannemer stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid.

De aannemer bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt. De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.

De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze besteksbepaling controleren.

Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen.

Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de opdrachtgever ter zake.

De opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel

- bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete.
Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.
05. **ONGEVALLEN**
De aannemer moet de directie terstond op de hoogte stellen van alle ongevallen op het werkterrein, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.
06. **ONDERAANNEMERS/PERSONEEL VAN DERDEN**
De aannemer mag bij de uitvoering van het werk slechts gebruik maken van:
 - onderaannemers, indien hij daarvoor schriftelijke goedkeuring van de "opdrachtgever" in plaats van de "directie" heeft gekregen, zulks in uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 6, lid 26 van de UAV 2012.
 - personeel dat hem door derden ter beschikking is gesteld, indien hij daarvoor schriftelijke toestemming van de directie heeft gekregen. De aannemer blijft niettemin jegens de opdrachtgever voor bedoeld personeel ten volle verantwoordelijk.

Alle voor het werk in te schakelen onderaannemers moeten een geblokkeerde rekening hebben geopend als bedoeld in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.
08. **RAPPORT BELENDINGEN**
Voordat met de uitvoering van het werk wordt begonnen verstrekt de aannemer aan de directie een door een (beëdigd) makelaar, taxateur of expertisebureau opgesteld rapport van de staat waarin de onderstaande belendingen verkeren.
Belendingen:
 - a. in overleg te bepalen belendingen
 - b. Het gebouw waarin en waaraan de werkzaamheden worden uitgevoerd.

De opneming verwerkt in een rapport, beperkt niet de eventuele aansprakelijkheid van de aannemer voor schade aan deze of andere percelen in de nabijheid van het werk.
In elk rapport door middel van tekst en foto's de eventuele gebreken van bovengenoemde percelen en opstallen met toebehoren (schuren, hekken, tuinmuren, stoepen, beplantingen enz.) vastleggen.
De eigenaren en de bewoners van de desbetreffende percelen in kennis stellen van het voornemen tot opneming en van de datum waarop dat zal geschieden, alsmede van de datum waarop het werk zal aanvangen.
De eigenaren van percelen, waarvan de bewoners de toegang voor het opnemen weigeren, schriftelijk hiervan in kennis stellen met het verzoek deze bewoners alsnog te bewegen de toegang te verlenen.
De rapporten ondertekenen en daarna door de eigenaren laten ondertekenen en dateren. Vervolgens in tweevoud aan de directie overleggen en in enkelvoud aan bovenbedoelde eigenaren aangetekend toesturen.
Eventuele bezwaren tegen de inhoud van het rapport onverwijld aan de directie mededelen.
11. **LEERLINGBOUWPLAATS**
Dit project als leerlingbouwplaats uitvoeren. Het aantal leerlingen, mede gelet op de aard en omvang van het werk, bepalen in overleg met de adviseur van Fundeon, in overleg met de aannemer.
Daadwerkelijke uitvoering als leerlingbouwplaats zal plaatsvinden als aan de volgende voorwaarden is voldaan:
 - de aannemer is een leerbedrijf dat door een officiële certificeringsinstantie is (of kan worden) gecertificeerd, waarbij met een officiële certificeringsinstantie wordt bedoeld een Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven of een vergelijkbare instantie uit een van de andere lidstaten;
 - het project door Fundeon, in overleg met de aannemer, geschikt is bevonden als leerlingbouwplaats.
12. **BEPERKINGEN M.B.T. GELUIDNIVEAU**
Ten aanzien van het geluidniveau, veroorzaakt door materieel op het werk, gelden de volgende beperkingen:
 - de werkzaamheden uitvoeren met geluidsarme machines en apparatuur, waarmee een equivalent geluidsniveau van 85 dBA niet overschreden wordt buiten het werkterrein.
 - de toegestane geluidsbelasting op de gevels van belendende bebouwing bedraagt

- maximaal 65 dB(A) voor een uitvoeringsperiode van ten hoogste 1 maand en 60 dB(A) voor langere perioden (equivalente geluidsniveau van 07.00 uur tot 19.00 uur). In afwijking van bovenstaande beperkingen geldt dat, indien in de omgevingsvergunning dan wel bijlagen bij dit bestek strengere eisen worden gesteld, deze prevaleren.
13. **BEPERKINGEN M.B.T. TRILLINGEN**
 Ten aanzien van trillingen, veroorzaakt door materieel op het werk, gelden de volgende beperkingen:
- de trillingsniveaus mogen de grenswaarden van onderstaande SBR publicaties niet overschrijden:
 - Meten en beoordelen van trillingen (Deel A): Schade aan gebouwen
 - de locatie en de grenswaarden van de trillingsniveaus dienen door de aannemer in overleg met de directie vooraf worden vastgesteld
- In afwijking van bovenstaande beperkingen geldt dat, indien in de omgevingsvergunning dan wel bijlagen bij dit bestek strengere eisen worden gesteld, deze prevaleren.
90. **WERKZAAMHEDEN BUITEN OVEREENGEKOMEN WERKTIJDEN**
 Paragraaf 6 van de UAV 2012 aanvullen met:
 Indien de aannemer voornemens is werkzaamheden op het werkterrein te verrichten buiten de werktijden zoals deze zijn overeengekomen met de directie dient hij bij de directie hiertoe tijdig een verzoek in. Alle extra kosten voor begeleiding en toezicht zijn voor rekening van de aannemer.
 De werktijden moeten liggen tussen 07.00 en 18.00 uur.
91. **GOEDKEURING KADERPERSONEEL**
 Paragraaf 6 van de UAV 2012 aanvullen met:
 Al het kaderpersoneel dat door de aannemer op dit werk wordt ingezet dient de goedkeuring te hebben van de directie. De voorstellen van de aannemer voor het in te zetten kaderpersoneel kunnen zowel voor als tijdens de uitvoering door de opdrachtgever / directie worden afgewezen. Bij een afwijzing dient de aannemer voor vervanging te zorgen. Voor deze vervanging geldt dezelfde procedure als hierboven omschreven.
92. **GOEDKEURING ONDERAANNEMERS**
 Paragraaf 6, lid 26 van de UAV 2012 aanvullen met:
 De vereiste goedkeuring dient de aannemer tijdig voor de aanvang van de desbetreffende onderdelen van het werk schriftelijk aan te vragen. Het verzoek tot goedkeuring dient tevens de verklaring van de aannemer te bevatten dat hij de onderaannemer(s) aan de hand van het bestek volledig heeft ingelicht, aangaande diens (hun) verplichtingen. Het verzoek dient tevens op verzoek van de directie vergezeld te gaan van informatie over de betreffende onderaannemer inzake kwaliteit, ervaring, capaciteit en solvabiliteit.
93. **VERBOD OP LAS- EN SLIJPWERK EN TOEPASSEN OPEN VUUR**
 Het pand is een Rijks Monument, op grond van regelgeving volgens de Monumentenwet is het niet toegestaan in de gebouwen gebouw te lassen, te slijpen of open vuur te gebruiken (bijv. losbranden staalwerk, afbranden verf, soldeerwerk)
 Eventuele uitzonderingen op deze regel worden alleen gemaakt na uitdrukkelijke toestemming van de directie; bij deze werkzaamheden wordt dan van de aannemer verlangd dat afdoende beschermingsmaatregelen worden getroffen en dat blusmiddelen in de directe nabijheid van de werkplek beschikbaar zijn; en dat controle tijdens- en tot tenminste 2 uur na de uitvoering van de werkzaamheden wordt uitgeoefend door een brandwacht voor rekening van de aannemer.
95. **TE VERSTREKKEN DOCUMENTEN**
 De aannemer verstrekt de directie van de van hem verlangde documenten het navolgende aantal:
- ter goedkeuring (stuks): 4 + digitaal als PDF
 - goedgekeurde (stuks): 4 + digitaal als PDF en voor tekeningen tevens als DWG
96. **ONDERGRONDSE KABELS EN -LEIDINGEN**
- a. De aannemer meldt ten minste drie werkdagen vóór de aanvang van de werkzaamheden, waarbij mogelijk in de grond aanwezige kabels en leidingen betrokken zijn, de uitvoering daarvan aan het Kadaster-KLIC tel: 0800 - 0080 of klic@kadaster.nl
 - b. Voordat met de uitvoering van de werkzaamheden, waarbij mogelijk in de grond aanwezige kabels en leidingen betrokken zijn wordt begonnen, moet de aannemer aan de hand van de hem ter beschikking gestelde gegevens instructies geven aan zijn uitvoerend en machinebedienend personeel, onderaannemers en verhuurders van aannemersmateriaal inbegrepen.

Voorts moet hij de ligging van ondergrondse kabels en leidingen ter plaatse of in de onmiddellijke nabijheid van de uit te voeren werkzaamheden opzoeken en aangeven.

c. Herstelkosten van schade waarvoor de aannemer ingevolge paragraaf 6, lid 8 en 9 van de U.A.V.

verantwoordelijk is, komen voor zijn rekening.

d. De aannemer verbindt zich tegenover de opdrachtgever de netbeheerder(s) desgevraagd bij te staan in het verhalen van de aan een ondergrondse kabel of leiding toegebrachte schade op de schadeveroorzaker.

e. Indien kabels en leidingen worden aangetroffen waarvan de ligging niet blijkt uit, of afwijkt van, de aan de aannemer ter beschikking gestelde gegevens, of beschadigingen worden aangetroffen aan kabels en leidingen, moet hij zulks direct melden aan de directie en de betrokken netbeheerder(s).

f. Indien kabels en leidingen moeten worden ondergraven, moet de aannemer voor een deugdelijke ondersteuning of ophanging zorg dragen en bij aanvullingen de aanwijzingen van de betrokken beheerder(s) opvolgen.

g. De aannemer draagt er zorg voor dat de kabels en leidingen welke bij de uitvoering van het werk zijn blootgelegd, tegen beschadigingen worden beschermd.

h. Indien de aannemer ondergrondse kabels of leidingen beschadigt, moet hij hiervan onmiddellijk melding maken aan het meldadres / de meldadressen van de betrokken netbeheerder(s) en de directie.

97. VERGUNNINGEN

De aannemer verzorgt alle voor zijn werk benodigde vergunningen met uitzondering van de onder 00.02.05 genoemde door opdrachtgever te verzorgen vergunningen.

Van de aanvraag van alle vergunningen ontvangt de directie een afschrift, uiterlijk op de dag van indiening; van de verleende vergunningen ontvangt de directie binnen 14 dagen na datum 2 afschriften

98. AUTEURS- EN OCTROOIRECHTEN

De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle aanspraken en eisen tot schadevergoeding van derden wegens door de uitvoering van het werk gepleegde inbreuk op auteurs- en octrooirechten van deze derden, tenzij de inbreuk voortvloeit uit door of namens de opdrachtgever voorgeschreven constructies en werkwijzen.

99. TIJDSTIP VERVAARDIGEN ONDERDELEN

De aannemer mag niet tot het bestellen of doen fabriceren van onderdelen overgaan, alvorens de hiervoor benodigde door de directie voor gezien geparafeerde tekeningen zijn ontvangen en de vereiste toestemmingen van de betreffende overheidsinstanties zijn verkregen.

99. VERREKENING GEMAAKTE KOSTEN T.B.V. AANNEMER

De door de directie / adviseurs gemaakte kosten tengevolge van werkzaamheden t.b.v. de aannemer zullen door de aannemer rechtstreeks aan de directie / adviseurs worden vergoed op basis van bestede tijd en kosten conform de DNR.

Tenzij op verzoek van de aannemer andere afspraken worden gemaakt, zullen de hierboven genoemde kosten na het gereedkomen van de ruwbouw worden verrekend.

99. VOERTAAL NEDERLANDS

Alle correspondentie, verslagen, lijsten, rapporten, productcertificaten, garantieverklaringen, gebruiksaanwijzingen, onderhoudsvoorschriften enzovoorts, dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld, evenals alle door of vanwege de aannemer te maken tekeningen, berekeningen en begrotingen. Niet in het Nederlands opgestelde documenten dienen te zijn voorzien van een door of vanwege de aannemer gewaarmerkte vertaling in het Nederlands. Tijdens vergaderingen en besprekingen, en tijdens de uitvoering van het werk in het algemeen is de voertaal Nederlands. Indien vanwege de aannemer aan vergaderingen en besprekingen wordt deelgenomen door mensen welke de Nederlandse taal niet beheersen, dient de aannemer zorg te dragen voor een adequate vertaling.

99. VOORGESCHREVEN CONSTRUCTIES, WERKWIJZEN EN BOUWSTOFFEN

In aanvulling en wijziging op paragraaf 6 van de UAV 2012.:

Verschillen en afwijkingen in beschrijvingen, tekeningen en andere stukken, behorende tot de overeenkomst van aanneming, dient de aannemer uiterlijk binnen 10 dagen na ontvangst van voornoemde stukken schriftelijk te melden aan de directie. De eventuele meer kosten door het niet tijdig melden van afwijkingen zijn voor rekening van de aannemer.

Indien de aannemer van mening is, dat in dit bestek voorgeschreven, dan wel op de bijlagen van dit bestek aangegeven constructies, en/of werkwijzen, en/of bouwstoffen zodanige fouten bevatten of gebreken vertonen, dat bij de uitvoering van de betreffende bouwdelen en/of installatiedelen naar zijn

oordeel sprake zou zijn van een ondeugdelijk product, dan wel hierop geen garantie kan worden verleend, dient hij dit schriftelijk aan de directie te melden.

Onverlet zijn meldingsplicht volgens paragraaf 6, lid 14 van de UAV 2012 zal de aannemer in bedoelde gevallen zorgdragen voor uitvoering met een deugdelijk en gelijkwaardig alternatief, zulks ter beoordeling van de directie, één en ander uit te werken, te leveren en aan te brengen zonder extra meer kosten voor de opdrachtgever.

Indien de aannemer meent dat een voorgeschreven onderaannemer niet, niet tijdig of niet deugdelijk zal presteren en de aannemer in strijd met de goede trouw zou handelen door, zonder de directie daarop te wijzen, deze onderaannemer in te schakelen, is de aannemer voor de schadelijke gevolgen van zijn verzuim aansprakelijk.

Indien de aannemer meent dat een voorgeschreven fabrikant en/of leverancier niet tijdig zijn product zal leveren of niet deugdelijk zal presteren en de aannemer in strijd met de goede trouw zou handelen door, zonder de directie daarop te wijzen, deze fabrikant of leverancier in te schakelen, is de aannemer voor de schadelijke gevolgen van zijn verzuim aansprakelijk.

99. SUBSIDIES

De aannemer dient zijn volle medewerking te verlenen ter verkrijging van diverse subsidies. Hiervoor dient de aannemer de benodigde documenten, facturen en eventuele aanvraag gegevens tijdig ter beschikking te stellen. Hiervoor dient de aannemer de benodigde gegevens te verstrekken dat wordt voldaan aan de betreffende subsidie voorwaarden.

00.02.07

DATUM VAN AANVANG

09. DATUM VAN AANVANG

Paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012 aanvullen en wijzigen:

Als datum van aanvang zal worden aangemerkt de datum zoals opgenomen in de schriftelijke opdracht.

De planning van de werkzaamheden dient door de aannemer te worden uitgewerkt in het algemeen tijdschema en gedetailleerd werkplan, als verlangd in artikel 00.02.26.

90. UITVOERING

Paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012 aanvullen met:

De aannemer zal na schriftelijke opdracht zijn voorbereidingswerkzaamheden treffen, het werk zo spoedig mogelijk in uitvoering nemen en hierna onafgebroken uitvoeren.

00.02.08

UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING, BEPROEVING

02. DATUM VAN OPLEVERING

Het werk moet uiterlijk worden opgeleverd op:

de datum zoals opgenomen in de schriftelijke opdracht.

De datum van oplevering, dient te worden vastgelegd in de planning welke als contractstuk tussen opdrachtgever, aannemer en overige bij het werk betrokken partijen zal gelden.

De planning van de werkzaamheden dient door de aannemer te worden uitgewerkt in het algemeen tijdschema en gedetailleerd werkplan, als verlangd in artikel 00.02.26.

De aannemer zal een mock-up maken van voorgestelde producten en afwerkingen ter goedkeuring door de opdrachtgever. Vertraging in het maken van definitieve keuzes kan doorwerken in de totale planning. Kritische stop en bijwopunten zullen nadrukkelijk in de planning worden aangegeven.

03. TERMIJN, UITVOERING VAN HET WERK TOT BEPAALDE STAND

De onderstaande delen van het werk moeten, gerekend vanaf de datum van aanvang, tot de volgende stand zijn gevorderd, binnen de genoemde termijn, voordat de oplevering plaatsvindt.

- de werktuigbouwkundige installaties.
- de elektrotechnische installaties.
- de liftinstallatie(s).
- stand: gereed voor beproeving
- termijn in werkbare werkdagen: tenminste 5 dagen voor oplevering

08. OPLEVERING BUITENSCHILDERWERK

Het tijdstip van oplevering van het buitenschilderwerk wordt nader vastgesteld in overleg met de directie.

90. BEREIDVERKLARING VROEGTIJDIGE OPLEVERING

Paragraaf 8 van de UAV 2012 aanvullen met:

Het werk kan niet eerder dan de geplande opleveringsdatum opgeleverd worden tenzij alle met de uitvoering betrokken contractspartijen zich daartoe bereid verklaard hebben.

92. VERTRAGING IN HET WERK

- Vertraging in de voortgang van het werk veroorzaakt door afkeuring van tekeningen die door de aannemer ter goedkeuring aan de directie dienen te worden voorgelegd, geeft geen aanleiding tot bouwtijdverlenging.
93. **BOUWTIJDVERLENGING BIJ MEERWERK**
 Bouwtijdverlenging als gevolg van meerwerk is uitsluitend van toepassing indien dat bij de opdrachtverstrekking van het betreffende meerwerk met de opdrachtgever is overeengekomen. Extra bouwplaatskosten in verband met het langer op het werk aanwezig zijn van materieel en materiaal van de aannemer dienen gespecificeerd en conform de begroting van de aannemer in de meer werk opgave te worden benoemd en begroot.
94. **BEPROEVING TYPE 1**
 Het werk moet worden beproefd om vast te stellen of het werk of het desbetreffende onderdeel daarvan, waar de beproeving betrekking op heeft, voldoet aan het geen is overeengekomen.
 De beproeving geschiedt door de aannemer in aanwezigheid van de directie. Alle betrokken onderdelen van het werk moeten volledig worden beproefd. De aannemer dient bij de directie een voorstel ter goedkeuring in voor de wijze waarop de beproeving wordt uitgevoerd. In dit bestek is aangegeven voor welk onderdeel/welke onderdelen van de beproeving de aannemer een protocol dient op te stellen. Deze protocollen dienen door de aannemer ter goedkeuring (voor type 1 en 2) te worden aangeboden aan de directie. Deze protocollen dienen minimaal 6 maanden voor de desbetreffende test te worden aangeleverd aan de directie ter goedkeuring. Deze aanleverdata dienen opgenomen te worden in de werkplanning.
 Aannemer en directie stellen in onderling overleg het tijdstip van de beproeving vast. Indien aannemer en directie niet komen tot gemeenschappelijke vaststelling van het tijdstip van de beproeving, stelt de aannemer dit tijdstip vast en geeft tenminste acht dagen tevoren schriftelijk kennis aan de directie.
 De aannemer heeft de leiding over de beproeving. Ten behoeve van de beproeving stelt de aannemer voor zijn rekening het nodige materieel en het personeel voor de bediening daarvan beschikbaar. De kosten van de voor de beproeving benodigde hoeveelheden water en energie zijn voor rekening van de aannemer.
 Zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf dagen na de beproeving, stelt de aannemer een rapport op waarin het beproevingsresultaat is opgenomen, alsmede, indien dit is overeengekomen, een meetstaat die de meetresultaten en andere relevante gegevens vermeldt.
 Door ondertekening van dit in tweevoud op te maken rapport door aannemer en directie, staan de resultaten van de beproeving vast. Indien de directie tijdens de beproeving niet aanwezig is geweest, staan de resultaten van de beproeving vast door de enkele vermelding daarvan in het rapport waarin het beproevingsresultaat is opgenomen.
 Indien op grond van de beproeving is vastgesteld dat het werk of het desbetreffende onderdeel daarvan, waar de beproeving betrekking op heeft, niet voldoet aan hetgeen is overeengekomen, zal, nadat de aannemer de nodige verbeteringen heeft aangebracht, de beproeving worden herhaald. Op deze herhaalde beproeving is het hierboven vermelde van overeenkomstige toepassing.

00.02.09

OPNEMING EN GOEDKEURING90. **OPNEMING EN GOEDKEURING**

In aanvulling op en wijziging van paragraaf 9 van de UAV 2012. De schriftelijke of mondelinge aanvraag van de aannemer genoemd in lid 1, zal ten minste 10 werkdagen voor de datum dat het werk naar verwachting van de aannemer voltooid zal zijn in het bezit van de directie zijn, respectievelijk in het dagboek of weekrapport zijn aangetekend.

De in de leden 3 en 5 genoemde dagen zijn werkdagen.

De aannemer of zijn gevolmachtigde dient bij de opneming aanwezig te zijn

91. **WERKTERREIN TIJDENS OPNEMING**

In aanvulling op paragraaf 9 van de UAV 2012. Ten tijde van de opneming dienen het werkterrein en het gebouw te zijn opgeruimd en schoongemaakt. Dit houdt ondermeer in dat alle werktuigen, hulpmaterialen, keten en loodsen van het werkterrein zijn verwijderd, al het bouw- en overige afval met de daarvoor benodigde containers van het werkterrein zijn afgevoerd en het gehele gebouw is ontdaan van afval, vlekken en bouwstof, ook op plaatsen die aan het zicht zijn onttrokken.

00.02.10

OPLEVERING

09. INGEBRUIKNEMING INSTALLATIEWERK OF DELEN HIERVAN
Paragraaf 10, lid 3 van de UAV 2012 wijzigen:
In plaats van "opneming" gelezen "opneming en/of beproeving".
90. OPLEVERING
paragraaf 10 lid 1a van de UAV 2012 aanvullen en wijzigen "indien in het bestek is voorgeschreven dat de aannemer de opdrachtgever bedienings- en onderhoudsvorschriften en revisietekeningen zal verstrekken met betrekking tot het technische installatiewerk, overhandigt hij deze op het tijdstip van ingebruikneming van het technische installatiewerk, of van het betreffende onderdeel daarvan, dan wel uiterlijk op de dag waarop het technische installatiewerk als opgeleverd wordt beschouwd.
91. SCHADE AAN HET WERK BIJ VERVROEGDE INGEBRUIKNEMING
Paragraaf 10, lid 3 van de UAV 2012 aanvullen en wijzigen:
Indien de opdrachtgever overgaat tot het in gebruik nemen van het werk of delen van het werk voor de oplevering, blijft schade aan het werk tot de oplevering voor rekening van de aannemer, tenzij de aannemer aantoonst dat de schade te wijten is aan de vervroegde ingebruikneming dan wel buiten zijn invloedssfeer is veroorzaakt.
92. INGEBRUIKNEMING BIJ LATE OPLEVERING
Indien de termijn, waarbinnen het werk moet worden opgeleverd, wordt overschreden en deze overschrijding is te wijten aan of in de risicosfeer ligt van de aannemer, is de opdrachtgever gerechtigd het werk of een gedeelte daarvan in gebruik te nemen dan wel inrichtingswerkzaamheden hierin uit te voeren of te laten uitvoeren.
De aannemer is dan verplicht het gehele werk te voltooien in de volgorde en op tijden, zoals die door de directie zullen worden bepaald.
De hieruit voortvloeiende extra kosten en schade zijn in dit geval voor rekening van de aannemer.
93. INGANGSDATUM ONDERHOUDSTERMIJN
Paragraaf 10 lid 3 UAV 2012 de tekst "voor technische installatiewerken geldt dat indien in het bestek een onderhoudstermijn als bedoeld in paragraaf 11 is voorgeschreven, door de in dit lid bedoelde ingebruikneming de onderhoudstermijn onmiddellijk ingaat na de dag van ingebruikneming." vervalt.
94. LEVERING DOCUMENTEN
Bij de oplevering van het werk een map te overhandigen met specificaties en documentatie van de verwerkte materialen, waaronder schilderwerken, houtherstel, metsel- en voegwerken, natuursteenwerken, inclusief een onderhoudsadvies.
Bij de oplevering tevens de verlangde installatiedocumenten te overleggen.
De in dit lid bedoelde bedienings- en onderhoudsvorschriften, de revisietekeningen, de garantieverklaringen en de concept onderhoudscontracten worden verlangd, dit alles in drievoud. De revisietekeningen bij de oplevering in definitieve vorm verstrekken. De door de coördinerend projectleider goedgekeurde en geparafeerde revisietekeningen drie weken voor de oplevering ter beoordeling in drievoud indienen bij de directie".
99. BIJKOMENDE KOSTEN VAN LATE OPLEVERING
Indien tijdens of (vlak) voor de oplevering blijkt dat er een restpuntenlijst ontstaat welke naar het oordeel van de directie essentiële onderdelen bevat die de werking van installaties op niet acceptabele onderdelen beïnvloeden, danwel de restpuntenlijst volgens de directie teveel punten omvat, wordt de oplevering uitgesteld.
Wanneer als gevolg van een te grote restpuntenlijst de oplevering wordt uitgesteld, zijn de kosten voor de aannemer, evenals de daardoor direct en indirect veroorzaakte kosten in verband met de daartoe uitgevoerde werkzaamheden (zoals begeleiding ten behoeve van en aanwezigheid bij een nieuwe oplevering) door overige bouwteampartners, adviseur e. d.
Wanneer als gevolg van vertragingen, door toedoen van de aannemer tijdens de uitvoering, de oplevering wordt uitgesteld, zijn de kosten voor rekening van de aannemer, evenals de daarmee direct en indirect samenhangende kosten in verband met de daartoe uitgevoerde werkzaamheden door overige bouwteampartners, adviseur e.d

00.02.11

ONDERHOUDSTERMIJN

01. ONDERHOUDSTERMIJN
De onderhoudstermijn bedraagt in maanden:
- 6 (zes) kalendermaanden voor het gehele werk, aansluitend op de oplevering van het werk.

- 12 (twaalf) maanden voor werktuigbouwkundige en elektrotechnische gebouwinstallaties.
- Tevens geldt dat voor elk door de aannemer opgegeven gebrek vanaf het herstelmoment een nieuwe onderhoudsperiode ingaat van gelijke duur.
90. **SCHADE AAN HET WERK**
Paragraaf 11, lid 4 van de UAV 2012 aanvullen en wijzigen:
Schade aan het werk tijdens de onderhoudstermijn blijft voor rekening van de aannemer, tenzij deze kan aantonen dat de schade(n) niet is (zijn) te wijten aan zijn handelen of vallen onder zijn verantwoordelijkheid, dan wel een normale slijtage en/of onvolledig of onvoldoende onderhoud.
91. **HERSTELWERKZAAMHEDEN**
Paragraaf 11 van de UAV 2012 aanvullen met:
Indien gedurende de onderhoudstermijn herstelwerkzaamheden dienen te worden verricht waardoor er eveneens werkzaamheden aan het werk van derden dienen te worden uitgevoerd, zijn alle hieruit voortvloeiende kosten voor rekening van de aannemer.
92. **GEBREKEN TIJDENS DE ONDERHOUDSTERMIJN**
Paragraaf 11 van de UAV 2012 aanvullen met:
Wanneer tijdens de onderhoudstermijn mocht blijken, dat er gebreken zowel in materialen als aan constructies voorkomen, dan zal, na reparaties voor het desbetreffende bouwdeel of installatiedeel, een extra onderhoudstermijn gelden van wederom de hiervoor gestelde termijn. Indien binnen de onderhoudstermijn meerdere malen dezelfde gebreken optreden, is de aannemer verplicht, het bouwdeel of installatiedeel zodanig te wijzigen dat het opnieuw optreden van gebreken wordt vermeden.
93. **BESCHIKBAARHEID TIJDENS ONDERHOUDSTERMIJN**
Na melding van een storing moet binnen 4 uur een monteur ter plaatse zijn om de storing op te heffen;
indien de storing gemeld wordt na 16.00 uur moet de monteur de volgende kalenderdag voor 09.00 uur ter plaatse zijn.
De aannemer geeft telefoonnummers op van zijn storingsdienst of van werknemers die goed bekend zijn met de installaties.
94. **CONTROLE- EN ONDERHOUDSWERKZAAMHEDEN INSTALLATIES**
De aannemer voert tijdens de ~~garantie~~ onderhoudstermijn controle- en onderhoudswerkzaamheden uit.
De onderhoudswerkzaamheden betreffen het door de fabrikant/ leverancier geadviseerde preventief onderhoud van de installaties.
Het doel van het preventief onderhoud is het scheppen van de randvoorwaarden waar binnen de besteksmatige garantie wordt gerealiseerd.
De aannemer onderhoudt gedurende de genoemde periode de geleverde installaties conform hetgeen is gesteld in het door de directie goed te keuren onderhoudsvoorschrift. De aannemer levert hiertoe alle benodigde materialen, zoals, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend, de luchtfilters, smeermiddelen en dichtingsmateriaal.
Alle in de installaties aanwezige luchtfilters dienen in ieder geval aan het einde van de onderhoudstermijn te worden vervangen. Alle in de installatie aanwezige overige filters dienen in ieder geval aan het einde van de onderhoudstermijn te worden gereinigd. Lichtbronnen die tijdens de onderhoudsperiode defect raken dienen kosteloos vervangen te worden, waarbij een verrekening plaats vindt op basis van verstreken branduren en het maximaal aantal branduren voor de desbetreffende lichtbron. *Dit betreft verrekening van de aankoopwaarde van de lichtbron*
Tot het onderhoud behoort in het algemeen het herstellen van gebreken welke zich na de oplevering voordoen, waarbij het oordeel van de directie of er sprake is van een gebrek, voor partijen bindend is.
De tijdstippen en de manier waarop werkzaamheden tijdens de onderhoudstermijn zullen worden uitgevoerd, moeten in overleg met de opdrachtgever en/of gebruiker worden vastgesteld.
De herstelverplichting berust bij de aannemer, ongeacht of het gebrek bij regelmatig toezicht en bij de opname/oplevering als zodanig door de directie onderkend had kunnen worden, danwel het gevolg is van het aanwenden van gebrekkige of functioneel ongeschikte materialen en ongeacht of deze door de directie zijn goedgekeurd.
96. **IN GEBREKE BLIJVEN BIJ HERSTELWERK**
Indien de aannemer niet of op onvoldoende wijze voldoet aan orders hem aangaande het herstel van gebreken gegeven, zullen herstelwerkzaamheden vanwege de directie, doch voor rekening van de aannemer geschieden.
Kosten van herstelwerkzaamheden zullen dan op de onderhoudstermijn in mindering worden gebracht, cq. op de concerngarantie worden verhaald.
Indien restpunten vanaf het moment dat deze geconstateerd worden bij of na oplevering niet binnen één maand definitief zijn opgelost naar genoegen van

de directie, dan worden de kosten van begeleiding, toezicht etc. gemaakt door directie, architect, adviseurs en/of opdrachtgever verhaald op de betreffende aannemer(s). De kosten zullen worden verrekend met betreffende onderhoudstermijn of via de concerngarantie.

00.02.12

AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER NA DE OPLEVERING

90. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER NA DE OPLEVERING

Paragraaf 12, lid 2 van de UAV 2012 aanvullen en wijzigen:

Gehele tekst vervallen, hiervoor te lezen:

"Het in het eerste lid bepaalde lijdt uitzondering:

- a. indien het geval, voorzien in artikel 7:760 BW, zich voordoet. De verjaringstermijn wordt gesteld op 20 jaren na de oplevering;
- b. indien het werk of enig onderdeel daarvan door schuld van de aannemer, zijn leverancier, zijn onderaannemer of zijn personeel een gebrek bevat en de aannemer van zodanig gebrek binnen een redelijke termijn na de ontdekking mededeling is gedaan.
- c. indien de aannemer ten tijde van de oplevering wist of behoorde te weten dat het werk of enig onderdeel daarvan een gebrek bevat."
- d. c. voor onderdelen waarvoor volgens het bestek een garantieverklaring is verlangd.

Paragraaf 12, lid 2 van de UAV 2012 aanvullen en wijzigen:

Voor de tekst "nauwlettend toezicht" te lezen "normaal partieel toezicht".

In afwijking van paragraaf 12, lid 1 van de UAV, blijft de aannemer volledig aansprakelijk voor de juistheid van de op de revisietekeningen vermelde gegevens en derhalve ook aansprakelijk voor de schade welke de opdrachtgever lijdt als gevolg van een onjuiste, dan wel onvolledige weergave op deze revisietekeningen.

91. GARANTIEVERPLICHTINGEN

Indien binnen de garantieperiode meerdere malen dezelfde gebreken optreden, is de aannemer verplicht, het bouwdeel of installatiedeel zodanig te wijzigen dat het opnieuw optreden van gebreken wordt vermeden. Het artikel is niet van toepassing voor onderdelen die geheel volgens bestek en tekeningen zijn uitgevoerd.

92. ONDERHOUDSVERPLICHTINGEN

In aanvulling op paragraaf 12 van de UAV 2012:

Tot de onderhoudsverplichtingen behoren alle te vervangen materialen en uit te voeren wettelijk verplichte keuringen voor het goed functioneren en het in stand houden van bouwdelen en/of installatiedelen beschreven in dit bestek. Dit betreft voor installaties ook het vervangen van lampen, zekeringen, filters enz. De aannemer dient hiervoor benodigde materialen in reserve te houden. Het schoon maken van bouwdelen behoort niet tot de onderhoudsverplichting van de aannemer.

Indien tijdens de onderhoudsperiode aan bouwdelen en/of installatiedelen onderhoudswerkzaamheden dienen te worden uitgevoerd of aanspraak wordt gedaan op de onderhoud van een onderdeel, zal het betreffende onderhoud worden uitgevoerd en deze werkzaamheden worden vastgelegd in een logboek. Dit logboek dient op een nader te bepalen plaats op het werk aanwezig zijn. Van de beëindiging van de onderhoudstermijn wordt een door beide partijen te ondertekenen proces-verbaal opgemaakt inclusief het hierboven beschreven logboek. Beëindiging van de onderhoudstermijn kan derhalve niet stilzwijgend plaatsvinden.

00.02.13

WIJZIGING TIJDSTIPPEN VAN UITVOERING

90. WIJZIGING TIJDSTIPPEN VAN UITVOERING

Als wijzigingen van tijdstippen van uitvoering door werkzaamheden van de opdrachtgever noodzakelijk zijn, zullen deze in overleg worden vastgesteld. Eventuele kosten consequenties zullen worden behandeld als een bestekswijziging.

00.02.14

SCHORSING VAN HET WERK/BEEINDIGING IN ONVOLTOOIDE STAAT

01. VEILIGHEIDSMATREGELEN

De aannemer moet in overleg met de directie naast de gepaste maatregelen de nodige veiligheidsmaatregelen nemen.

90. SCHORSING VAN HET WERK/ONVOLTOOIDE STAAT

Paragraaf 14, lid 4 van de UAV 2012 aanvullen met:

Voorgenoemde is niet van toepassing als de schorsing van het werk plaats vindt door de schuld of het in gebreke blijven van de aannemer. In dat geval zullen de kosten van voorzieningen bij de aannemer in rekening worden gebracht, of zullen de desbetreffende onkosten worden gekort op eventuele tegoeden.

Paragraaf 14, lid 6 van de UAV 2012 aanvullen met:

Voorgenoemde is niet van toepassing als de schorsing van het werk plaats vindt door de schuld of het in gebreke blijven van de aannemer.

Paragraaf 14, lid 7 van de UAV 2012 aanvullen met:

Bij een dergelijke beëindiging blijven de verplichtingen van de aannemer onverkort gelden ten aanzien van het reeds uitgevoerde deel van de werkzaamheden en het gedeelte van de werkzaamheden dat nog door de aannemer moet worden uitgevoerd.

00.02.15

WERKTERREIN

01. AANDUIDING WERKTERREIN

Het oppervlak van het werkterrein is aangegeven op tekening

De aannemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de staat, de situatie en de hoogteligging van, alsmede de toegankelijkheid van het werkterrein op de dag van de aanbesteding.

Het terrein wordt geacht door de aannemer geschikt bevonden te zijn voor de door hem te volgen werkmethode en in te zetten materieel.

90. ORDE EN NETHEID

Het behoort tot de verantwoordelijkheid van de aannemer dat de orde en netheid gewaarborgd wordt op het werkterrein en de directe omgeving. Het opslaan van bouwstoffen en materieel in gangen, trappenhuizen. e.d. is niet toegestaan tenzij de directie daarvoor schriftelijke toestemming verleend heeft.

Het veroorzaken van overlast voor de directe omgeving van het werk is niet toegestaan. De aannemer zal op eerste aanzegging van de directie gepaste maatregelen treffen teneinde overlast tegen te gaan.

91. BESCHIKKING WERKTERREIN

De aannemer dient er rekening mee te houden, dat voor oplevering delen van het werkterrein aan de nutsbedrijven en andere derden ter beschikking dienen te worden gesteld ten behoeve van aanleg van kabels, leidingen, bestrating en dergelijke.

92. WERKTERREIN

Voor de aanvang van de werkzaamheden stelt de aannemer een opnamerapport samen, in aanwezigheid van de directie. In dit rapport dient minimaal te zijn vastgelegd:

- de toestand van het werkterrein en de wegen rondom, zowel op- als buiten het eigen terrein.

- alle aanwezige schade en/of gebreken aan het werkterrein.

Bedoelde schade en/of gebreken moeten zijn vastgelegd door middel van een omschrijving en zijn vergezeld van de nodige foto's.

Dit rapport dient ter goedkeuring aan de directie aangeboden te worden.

De aannemer aanvaardt het werkterrein in de toestand zoals die is vastgelegd in het opnamerapport.

In het bestek genoemde en/of op bijbehorende tekeningen vermelde gegevens omtrent het werkterrein worden de aannemer slechts ter algemene oriëntatie medegedeeld.

Afwijkingen van vermelde gegevens kunnen geen aanleiding geven tot uitstel van oplevering en/of verrekening.

De aannemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de staat, de situering alsmede de toegangsmogelijkheden tot het werkterrein, zulks onverminderd het bepaalde in paragraaf 15 en 29 van de U.A.V.

De aannemer is volledig verantwoordelijk voor de schade die wordt aangebracht aan rioleringen, verhardingen, kabels, leidingen etcetera op of nabij het werkterrein. Gedurende de bouwtijd dienen op of nabij het werkterrein aanwezige riolering-, kabel- en leidingstelsels functioneel te blijven. Eventuele herstelkosten zijn voor rekening van de aannemer.

00.02.16

AFSLUITING, RECLAME

01. FOTOGRAFEREN EN FILMEN

Voor het maken van foto's, films of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is toestemming van de opdrachtgever noodzakelijk.

90. BOUWBORD

In aanvulling op paragraaf 16, lid 3 van de UAV 2012 dienen bouwborden overeenkomstig het in de bijlage geleverde voorbeeld te worden uitgevoerd.

91. AFSLUITING, RECLAME

Het is niet toegestaan naamsaanduidingen of reclame aan te brengen op plaatsen als genoemd in paragraaf 16 leden 2 en 3 van de U.A.V.

De gebruikelijke eigendomsaanduidingen op werktuigen en materieel zijn wel toegestaan.

00.02.17

VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

01. DUURZAAM GEPRODUCEERD HOUT

a. Te leveren hout of verwerkt hout in te leveren (hout)producten, voor zover dit dient ten behoeve van de uitvoering van het werk en voor zover dit in het werk achterblijft, dient aantoonbaar duurzaam geproduceerd te zijn.

b. Onder duurzaam geproduceerd hout wordt verstaan:

hout dat voldoet aan de Dutch Procurement Criteria for Timber ten aanzien van duurzaam bosbeheer en de handelsketen, volgens de bijbehorende beoordelingsmethode, zoals op 24 juli 2008 vastgesteld door de minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer. De criteria zijn te vinden op www.tpac.smk.nl, onder "Documents".

c. Alvorens hout of (hout)producten in het werk worden verwerkt dient de aannemer een verklaring te overleggen waarin wordt aangegeven onder welk certificatiesysteem het hout wordt geleverd en waaruit blijkt dat aan de eis onder sub a. wordt voldaan.

d. Indien het hout geleverd wordt onder een certificatiesysteem dat is goedgekeurd door TPAC wordt geacht dat wordt voldaan aan deze eis.

Een overzicht van goedgekeurde certificatiesystemen wordt actueel gepubliceerd op www.tpac.smk.nl en www.inkoopduurzaamhout.nl.

Als hulpmiddel bij het leveren van bewijs voor certificatiesystemen die nog niet getoetst zijn door TPAC kan de aannemer gebruikmaken van de volgende onderling samenhangende documenten:

- Dutch Framework for Evaluating Evidence of Compliance with Timber Procurement;
 - Annex I: Category A Evidence;
 - Application form for system managers;
 - Assessment matrix for system managers;
- Een ander bewijsmiddel dan een onder sub d. bedoeld certificatiesysteem, voorzien van uitgebreide gedocumenteerde en op authenticiteit verifieerbare informatie, waaruit blijkt dat het te gebruiken hout aantoonbaar duurzaam is geproduceerd in hiervoor bedoelde zin, is toegestaan.

Als hulpmiddel bij het leveren van het bewijs kan de inschrijver gebruikmaken van de volgende onderling samenhangende documenten:

- Dutch Framework for Evaluating Evidence of Compliance with Timber Procurement Requirements;
- Annex II: Category B Evidence;
- Appendix 1: Checklist Supply Chain;
- Appendix 2: Checklist Legality;
- Appendix 3: Checklist SFM with Guidance;
- Guidance appendix 1: Checklist Supply Chain;
- Guidance appendix 2: Checklist Legality.

De voornoemde documenten zijn te vinden op www.tpac.smk.nl en www.inkoopduurzaamhout.nl.

Indien hout of (hout)producten worden geleverd welke worden hergebruikt, kunnen deze door de opdrachtgever als duurzaam worden geaccepteerd.

Alvorens dit hout of deze (hout)producten in het werk worden verwerkt dient de aannemer aan te tonen dat wordt voldaan aan het volgende:

- Voor hout dat wordt hergebruikt als "pre-consumer materiaal", ofwel hout dat vrijkomt als restmateriaal uit het productieproces, gelden de minimumeisen als gesteld onder het criterium voor "Duurzaam geproduceerd hout"
- Voor hout dat wordt hergebruikt als "post-consumer materiaal", ofwel hout dat afkomstig is uit producten of toepassingen die zijn gebruikt voor hun oorspronkelijk doel, verstrekt de aannemer alvorens deze in het werk worden verwerkt, verifieerbare informatie over de hoeveelheid, herkomst en voormalige toepassing van dit hout of deze (hout)producten; de legaliteit van de oorsprong wordt in dit geval niet in beschouwing genomen.
- Bij hergebruik van verduurzaamde hout of (hout)producten toont de aannemer aan dat de toegepaste verduurzamingsmiddelen zijn toegelaten op grond van de vigerende wet- en regelgeving.

Voor de toepassing van dit artikel zal van de aannemer geen uitputtende administratie worden verlangd, het gaat hier over een inspanningsverplichting.

90. VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

Paragraaf 17, lid 5 van de UAV 2012 verval, hiervoor te lezen:

Er zijn alleen dan bouwstoffen met een fabrieksnaam e.d. aangeduid, indien deze niet op een andere wijze met voldoende nauwkeurige, voor alle betrokkenen volkomen begrijpelijke specificaties beschreven konden worden.

In dat geval mag de aannemer andere dan de met een fabrieksnaam aangeduide bouwstoffen leveren, mits hij zo tijdig alle door de directie gevraagde gegevens omtrent de voorgestelde bouwstoffen indient, dat bij een afwijzende beslissing de voortgang van het werk niet wordt vertraagd. De periode tussen indiening en beslissing zal ten hoogste 15 werkdagen bedragen. Eventuele kosten die verband houden met de aantoning van overeenkomstige hoedanigheid zijn voor rekening van de aannemer. Voor zover leverbaar onder kwaliteitsverklaringen dienen bouwstoffen te zijn voorzien van kwaliteitsverklaringen (certificaten, attesten en dergelijke) van een door de Raad voor Accreditatie erkende certificerende en attesterende instelling of te zijn voorzien van kwaliteitsverklaringen waarvan de gelijkwaardigheid met vorenbedoelde kwaliteitsverklaringen door de aannemer dient te worden aangetoond.

Indien is overeengekomen dat producten uit het buitenland worden toegepast dient de overeenkomstige hoedanigheid door de aannemer te worden aangetoond.

91. **AANVOER VAN MATERIALEN**

De aanvoer van materialen en apparatuur zal plaatsvinden naar behoefte van de uitvoering. Langdurige opslag zal na overleg met de directie in uiterste noodzaak worden toegestaan.

Het aanvoeren, respectievelijk lossen van materiaal buiten de normale werktijden alsmede in de voor bouwbedrijven vastgestelde vakantieperiode is zonder goedkeuring van de directie niet toegestaan. Indien aanvoer van materialen verband houdt met productietijd, klimatologische of andere vertragende omstandigheden, dienen deze materialen tijdig te worden besteld c.q. worden aangevoerd.

92. **MONTAGEWIJZE**

Alle leidingen t.b.v. technische installaties moeten worden weggewerkt in vloeren, wanden, plafonds en/of boven systeemplafonds (uit het zicht). Uitzondering hierop zijn de leidingen in technische ruimten, dan wel situaties welke in het werk ter plaatse met de directie worden besproken en geaccordeerd..

93. **VERWERKING VAN BEVESTIGINGSMIDDELEN**

De voor de diverse bouwstoffen benodigde bevestigingsmiddelen en hulpstukken moeten wat betreft oppervlaktebehandeling en/of corrosiebestendigheid minimaal gelijkwaardig zijn aan de te bevestigen materialen, onderdelen o.d.

94. **TOESTEMMING VOOR AANDERE BOUWSTOFFEN**

De in paragraaf 17, lid 5 van de UAV 2012 vereiste toestemming van de directie wordt zo tijdig mogelijk schriftelijk bij de directie aangevraagd, dat voldoende tijd beschikbaar is om de overeenkomstige hoedanigheid van de bedoelde andere bouwstoffen te kunnen beoordelen. De aannemer zal de overeenkomstige hoedanigheid aantonen op zijn kosten.

95. **AFKEURING**

De directie houdt zich onverkort het recht voor om afgekeurde bouwdelen of installatiedelen te laten slopen en opnieuw te laten aanbrengen voor rekening van de aannemer. Eventueel hieruit voortvloeiende stagnaties van het werk geven de aannemer geen recht op termijnverlenging, waarbij de kosten als gevolg van deze stagnaties eveneens voor rekening van de aannemer zijn.

00.02.18

KEURING VAN BOUWSTOFFEN

01. **GOEDKEURING VAN BOUWSTOFFEN**

De door de directie goed te keuren bouwstoffen als bedoeld in paragraaf 17, lid 2 en paragraaf 18, lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:
alle bouwstoffen.

02. **BOUWSTOFFEN MET KWALITEITSVERKLARING**

Een gebrek dat zich na deze goedkeuring in de bouwstoffen met kwaliteitsverklaring openbaart en dat bij uitwendige visuele beoordeling redelijkerwijs niet onderkend had kunnen worden, wordt aangemerkt als een gebrek in de zin van de paragrafen 12 en 17, lid 3 van de UAV 2012.

Paragraaf 18, lid 2 van de UAV 2012 aanvullen met:

- de aannemer is verplicht, ter voorkoming van vertraging, vroegtijdig monsters van alle daartoe in aanmerking komende materialen ter goedkeuring aan te bieden. Hierbij dient de levertijd in acht te worden genomen. Het tijdstip van bemonsteren dient zodanig te worden gekozen, dat de uitvoering bij eventuele afkeuring van de monsters geen vertraging ondervindt. Goedkeuring ontslaat de aannemer, diens onderaannemers en/of leverancier(s) echter nimmer van zijn/hun aansprakelijkheid terzake van ongeschiktheid van bedoelde materialen, dan wel terzake van de verwerking of aanbrenging in het werk daarvan
- controle op en inspectie van vooraf vervaardigde onderdelen vindt ook

plaats in de desbetreffende fabriek of werkplaats; de keuring van het onderdeel, als bedoeld in UAV 2012, paragraaf 18, lid 1, geschiedt in het werk

- de aannemer meldt tijdig de aanvoer van bouwstoffen

Paragraaf 18 van de UAV 2012 aanvullen en wijzigen:

- de in het bestek vereiste beproevingen en keuringen zijn, inclusief alle bijkomende kosten van bouwstof, transport en opslag, geheel voor rekening van de aannemer

03. BESLUIT BODEMKWALITEIT

De aannemer overlegt van de door hem te leveren bouwstof, die op of in de bodem of in het oppervlaktewater moet worden aangebracht, een door het Besluit Bodemkwaliteit toegelaten bewijsmiddel, waaruit blijkt dat de desbetreffende bouwstof aan de eisen van dit besluit voldoet.

Een ander bewijsmiddel dan een erkende kwaliteitsverklaring of een partijkeuring volgens de regels van het Besluit Bodemkwaliteit is, tenzij dit bestek anders vermeldt, niet toegestaan.

De aannemer verstrekt het bewijsmiddel schriftelijk aan de directie binnen een met de directie afgesproken termijn, waarbij met het gestelde in het Besluit Bodemkwaliteit rekening wordt gehouden.

04. MONSTERS TER BEOORDELING

Voordat onderstaande bouwstoffen door de aannemer worden besteld dient hiervan een monster ter beoordeling aan de directie te worden voorgelegd:

- van alle materialen beschreven in dit bestek indien in het betreffende hoofdstuk hier algemeen (paragraaf 00) of in een bestekpost hier specifiek om wordt gevraagd.

Beoordelingskenmerk:

- kleur, glansgraad, ondertoon en tint.
- oppervlaktestructuur, textuur en reliëf.
- hardheid en/of slijtvastheid.
- vorm en afmeting.

Aanvullend, constructie:

- van alle oplegmateriaal, scheidingsmaterialen, bevestigingsmiddelen enz. van constructieonderdelen beschreven in dit bestek.

- van alle bevestigingsmiddelen indien deze in het zicht komen beschreven in dit bestek.

Beoordelingskenmerk:

- sterkte en corrosiebestendigheid.

Aanvullend, bouwfysica:

- de kunststof vochtkeringsstroken beschreven in dit bestek.
- de dampremmende en dampdoorlatende folies beschreven in dit bestek.

Beoordelingskenmerken:

- bouwfysische eigenschappen.

Aanvullend, installaties:

- van alle verlichtingsarmaturen, schakelmateriaal, bevestigingsmiddelen enz. van installatieonderdelen beschreven in dit bestek.

- van alle apparatuur indien deze in het zicht komen beschreven in dit bestek.

Beoordelingskenmerk:

- ergonomie en functionaliteit.

Voor alle bovenstaande ter beoordeling voor te leggen monster geldt:

- elk monster dient een dusdanige afmeting te hebben zodat een goede beoordeling mogelijk is.
- van materialen met variabele beoordelingskenmerken dienen ten minste 6 representatieve monsters te worden voorgelegd.
- elk monster dient met specificatieformulier te worden aangeboden.
- het bij het goedgekeurde monster behorende specificatieformulier maakt deel uit van het bestek.

90. LEVERING ZONDER PRODUCTCERTIFICAAT

Bouwstoffen die met een productcertificaat geleverd dienen te worden, mogen worden betrokken van een fabrikant die niet onder een keurmerk kan leveren, mits de aannemer deze bouwstoffen op zijn kosten tijdig laat keuren op de aanwezigheid van dezelfde eigenschappen als die van de bouwstoffen met productcertificaat door een door de Raad van Accreditatie erkende certificatie-instelling.

91. BEPROEVEN EN KEUREN VAN BOUWSTOFFEN

Alle kosten voor in het bestek vermelde en door directie en/of overheidsinstanties nog te eisen beproevingen en keuringen zijn, inclusief de bijkomende kosten van materiaal, transport en opslag, geheel voor rekening van de aannemer.

Beproevingen en keuringen dienen door erkende keuringsinstanties te worden uitgevoerd. Afschriften van beproevingsrapporten dienen door voornoemde

- instanties rechtstreeks naar de directie te worden gezonden.
92. OPONTHOUD DOOR KEURING
- a Indien door het niet tijdig beschikbaar zijn van te keuren onderdelen, monsters e.d. schade en/of oponthoud wordt veroorzaakt, kan de aannemer met betrekking tot deze schade en/of dit oponthoud geen aanspraak doen gelden op schadeloosstelling, latere oplevering of verlenging van de bouwtijd. Dit geldt eveneens bij afkeuring van voor verwerking bestemde bouwstoffen en/of aangevoerde cq. in het werk vervaardigde onderdelen.
- b Kosten van de directie, adviseurs en/of architecten voortvloeiend uit oponthoud en/of afkeur zijn voor rekening van de aannemer.
- c. Aan § 18 UAV toevoegen:
- 18-14 Bouwstoffen, geleverd onder certificaat, attest (met certificaat) en voorzien van een keurmerk van de betreffende certificatie-instelling erkend door de Raad van de Certificatie, worden geacht te zijn goedgekeurd in de zin van UAV 2012 § 18 nadat deze, onder afgifte aan de directie van het betreffende certificaat of attest (met certificaat), zijn geïnspecteerd.
- 18-15 Bouwstoffen die geleverd kunnen worden meteen keurmerk van een certificatie-instelling, erkend door de Raad van de Certificatie, maar worden betrokken bij een fabriek die de bouwstoffen niet met een dergelijk keurmerk levert, is de aannemer verplicht deze op zijn kosten te laten keuren door een erkend, onafhankelijk keuringsinstituut voor bouwmaterialen.
- 18-16 De aannemer is verplicht van alle materialen vroegtijdig monsters ter goedkeuring aan de directie aan te bieden, na zich van de mogelijkheid tot tijdige levering van de betreffende bouwstoffen op de hoogte te hebben gesteld."

00.02.19

EIGENDOM VAN BOUWSTOFFEN

01. OVERGEBLEVEN BOUWSTOFFEN

Het bepaalde in paragraaf 19, lid 3 van de UAV 2012 is niet van toepassing op de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen.

90. EIGENDOM VAN BOUWSTOFFEN

Overgebleven bouwstoffen van bestedingen ten laste van de stelposten blijven het eigendom van opdrachtgever, in afwijking van paragraaf 19, lid 3 van de U.A.V.

00.02.20

ZORG VOOR BOUWSTOFFEN

01. ZORG VOOR BOUWSTOFFEN

De aannemer draagt er zorg voor dat:

- gebruik wordt gemaakt van statiegeldpallets.
- gebruik wordt gemaakt van containers en dispensers.
- gebruik wordt gemaakt van 'paardedekens'.
- gebruik wordt gemaakt van statiegeldpatronen.
- radiatoren worden aangevoerd in containers.
- in het algemeen afvalstromen beperkt worden en verpakkingen en transport beschermingen voor zover mogelijk voor meermalig gebruik zijn.
- van alle geleverde materialen structureel informatie vellen worden bijgeleverd, waarin staat vermeld: oorsprong, fabrikant en/of leverancier, kwaliteit, eigenschappen en onderhoudsvoorschrift; aan het einde van het werk zullen al deze informatie vellen gebundeld aan de Directie worden ter hand gesteld;
- alle materialen voor verwerking met de grootst mogelijke zorg worden behandeld, omdat aangetaste en/of beschadigde materialen ten alle tijden door de directie kunnen worden geweigerd. Kosten voor het vervangen van en/of nieuw leveren van beschadigde materialen zijn altijd en zonder enige verrekening voor de aannemer. Voor verlenging van de bouwtijd door dergelijke beschadigingen zal evenmin enige verrekening plaatsvinden behalve de boete voor de overschrijding van de bouwtijd, te betalen door de aannemer;
- Het transport, de opslag en de verwerking van in het bestek genoemde bouwstoffen, geleverd onder certificaat, attest (met certificaat) en voorzien van het keurmerk van de desbetreffende certificatieinstelling dienen mede te geschieden overeenkomstig de richtlijnen in het betreffende certificaat of attest (met certificaat)."
- Voor materialen die, met toestemming van de directie, in de buitenlucht mogen worden opgeslagen, stelt de directie een gedeelte van het terrein beschikbaar, grote materialen die niet in de opslagruimte of binnenshuis kunnen worden opgeslagen en gevoelig zijn voor weersinvloeden, moeten daartegen doeltreffend worden beschermd door afdekken met dekzeilen of dergelijke, de kosten van deze voorzieningen komen voor rekening van de aannemer. Op aanzegging van de directie dienen de door de aannemer op het terrein aangebrachte opslag/werkplaats/magazijnruimte voor rekening

van de aannemer te worden verwijderd en dient het terrein ordelijk en netjes te worden achtergelaten

- bestaande onderdelen van het gebouw worden gezien als bouwstoffen waarvoor de zorg nog groter moet zijn.
- Beschadigingen aan het bestaande werk zullen zonder enige verrekening worden verhaald op de aannemer. Voor verlenging van de bouwtijd door dergelijke beschadigingen zal evenmin enige verrekening plaatsvinden behalve de boete voor de overschrijding van de bouwtijd, te betalen door de aannemer.

Bouwstoffen die onder een productcertificaat worden geleverd (voorzien van het keurmerk van een door de Raad voor Accreditatie erkende certificatie-instelling), dienen overeenkomstig de richtlijnen van het productcertificaat behorende documenten te worden getransporteerd, opgeslagen en verwerkt. Voor overige bouwstoffen gelden de richtlijnen en verwerkingsvoorschriften van de desbetreffende fabrikant / leverancier.

90. DOOR DE OPDRACHTGEVER BESCHIKBAAR GESTELDE BOUWSTOFFEN
- De door de opdrachtgever beschikbaar gestelde bouwstoffen zijn op het werkterrein aanwezig, dan wel worden op het werkterrein afgeleverd. Het transport op het werkterrein dan wel het lossen van het vervoermiddel en het tijdelijk opslaan dient door de aannemer te worden verzorgd. Het verwerken van deze bouwstoffen alsmede bouwstoffen verkregen zijn uit sloop welke dienen te worden hergebruikt, het eventueel sorteren en schoonmaken van deze bouwstoffen, alsmede het aanbrengen met bijlevering van nieuwe montage- en bevestigingsmaterialen is voor rekening van de aannemer. De door de opdrachtgever beschikbaar gestelde bouwstoffen welke op het werkterrein worden afgeleverd, dit na schriftelijke afroep onder opgave van hoeveelheden en tijdstip(pen) van levering.
91. BESCHERMINGSMAATREGELEN
- De aannemer neemt overal waar beschadigingen en/of vervuiling van bouwstoffen of het werk, alsmede daarmee in verband staande eigendommen en werken van de opdrachtgever en van derden is te duchten, afdoende beschermingsmaatregelen. Deze maatregelen dienen ten genoegen van, en op eerste aanzegging van de directie aangebracht en in stand gehouden te worden en weer verwijderd te worden.

00.02.21

OUDE BOUWSTOFFEN

01. EIGENDOM OUDE BOUWSTOFFEN

De volgende uit het werk komende oude bouwstoffen worden eigendom van de aannemer, die door deze moeten worden weggevoerd:

Alle uit het werk komende oude bouwstoffen, met uitzondering van:

- Specifiek voor hergebruik aangewezen onderdelen en materialen.
- Onvoorzienbaar uit het werk komende bouwstoffen, deze blijven eigendom van de opdrachtgever, tenzij de directie verklaart, dat zij voor de opdrachtgever niet van waarde zijn.

00.02.22

GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL

01. TE GARANDEREN ONDERDELEN

Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen of de levering van het gegarandeerde onderdeel gedurende de vermelde periode.

Indien een afwijkende garantietermijn in een hoofdstuk is genoemd, dan is de langst genoemde garantietermijn van toepassing.

Onderdeel (voor zover op het werk van toepassing):

- hoofdstuk 15 Terreinverhardingen:
 - alle genoemde terreinverhardingen.
 - periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 21 Betonwerk:
 - niet constructieve betonconstructies.
 - periode: 6 jaar.
 - constructieve betonconstructies.
 - periode: 10 jaar.
- hoofdstuk 22 Metselwerk:
 - het metselwerk en/of lijmwerk.
 - de wapening, verankeringen en opvangconstructies.
 - periode: 10 jaar.
 - het voegwerk.
 - de isolatie en vochtkeringen.
 - periode: 6 jaar.
- hoofdstuk 24 Ruwbouwtimmerwerk:

- houten onderdelen, beschietingen en paneelbekledingen niet in aanraking met de buitenlucht.
- periode: 4 jaar.
- de isolatie, vochtkeringen en dampremmende / dampdoorlatende lagen.
- periode: 6 jaar.
- hoofdstuk 25 Metaalconstructiewerk:
 - niet constructief metaalconstructiewerk inclusief conserveringen.
 - periode: 6 jaar.
 - constructief metaalconstructiewerk inclusief conserveringen.
 - periode: 10 jaar.
- hoofdstuk 30 Kozijnen, ramen en deuren:
 - binnenkozijnen en binnendeuren.
 - periode: 3 jaar.
 - buitenkozijnen, -deuren en -ramen.
 - periode: 6 jaar.
 - hang- en sluitwerk en bouwbeslag van binnenkozijnen en - deuren.
 - hang- en sluitwerk, bouwbeslag en ventilatieroosters van buitenkozijnen, deuren en ramen.
 - periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 32 Trappen en balustraden:
 - binnentrappen, balustrade en leuning binnen.
 - periode: 3 jaar.
 - buitentrappen, balustrade en leuning buiten.
 - periode: 6 jaar.
- hoofdstuk 33 Dakbedekkingen:
 - de dakbedekking inclusief dampremmende laag, isolatie en overige op te nemen onderdelen.
 - periode: 10 jaar.
- hoofdstuk 34 Beglazing:
 - alle soorten beglazingen buiten en binnen.
 - periode: 10 jaar.
- hoofdstuk 35 Natuur- en kunststeen:
 - alle natuur- en kunststeen.
 - periode: 6 jaar.
- hoofdstuk 38 Gevelschermen:
 - de gevelschermen beschreven in dit hoofdstuk.
 - Mede ten aanzien van: constructie, stormvast tot en met windkracht 7, en probleemloze werking van de bediening.
 - periode: 3 jaar.
- hoofdstuk 40 Stukadoorwerk:
 - het stukadoorwerk beschreven in dit hoofdstuk binnen.
 - periode: 3 jaar.
- hoofdstuk 41 Tegelwerk:
 - het tegelwerk.
 - periode: 6 jaar.
- hoofdstuk 42 Dekvloeren en vloersystemen:
 - de gehechte morteldekvloeren binnen.
 - periode: 3 jaar.
 - de kunsthars gebonden vloerafwerkingen.
 - periode: 6 jaar.
- hoofdstuk 43 Metaal- en kunststof werk:
 - alle beschreven onderdelen binnen.
 - periode: 3 jaar.
 - alle beschreven onderdelen buiten.
 - periode: 6 jaar.
- hoofdstuk 44 Plafond- en wandsystemen:
 - de plafondsysteem.
 - periode: 3 jaar.
- hoofdstuk 45 Afbouw-timmerwerk:
 - houten onderdelen, beschietingen en paneelbekledingen.
 - periode: 3 jaar.
 - de isolatie en dampremmende / dampdoorlatende lagen.
 - periode: 6 jaar.
- hoofdstuk 46 Schilderwerk:
 - schilderwerk beschreven in dit hoofdstuk:
 - bestaande en/of nieuwe ondergrond, hout binnen: 3 jaar.
 - bestaande en/of nieuwe ondergrond, hout buiten: 4 jaar, afbouwend 100-80-60-30%.
 - bestaande en/of nieuwe ondergrond, metaal binnen: 3 jaar.
 - bestaande en/of nieuwe ondergrond, metaal buiten: 4 jaar, afbouwend 100-80-60-30%.

- bestaande en/of nieuwe ondergrond, steenachtig binnen: 1 jaar.
- bestaande en/of nieuwe ondergrond, steenachtig buiten: 3 jaar, afbouwend.
- aanvullend:
- voor het brandvertragend verfsysteem op metaal: 6 jaar.
- hoofdstuk 47 Binneninrichting:
- de binneninrichting.
- periode: 3 jaar.
- aanvullend:
- de aanrecht-, werk- en buffetbladen, inclusief hierin op te nemen of aan te brengen onderdelen.
- periode: 6 jaar.
- hoofdstuk 48 Behangwerk, vloerbedekking en stoffering:
- de vloerbedekkingen.
- periode: 1 jaar.
- wandafwerking in behang / bespanning in de stijlkamers
- periode: 3 jaar.
- hoofdstuk 50 Dakgoten en Hemelwaterafvoeren:
- alle genoemde installaties.
- periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 51 Binnenriolering:
- alle genoemde installaties.
- periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 52 Waterinstallaties:
- alle genoemde installaties.
- periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 53 Sanitair:
- alle genoemde installaties.
- periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 54 Brandbestrijdingsinstallaties:
- alle genoemde installaties.
- periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 60 Verwarmingsinstallaties:
- alle genoemde installaties.
- periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 61 Ventilatie- en Luchtbehandelingsinstallaties:
- alle genoemde installaties.
- periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 62 Koelinstallaties:
- alle genoemde installaties.
- periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 68 Regelinstallaties:
- alle genoemde installaties. - periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 70 Elektrotechnische installaties:
- alle genoemde installaties.
- periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 75 Communicatie- en Beveiligingsinstallaties:
- alle genoemde installaties.
- periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 78 Gebouwbeheersystemen:
- alle genoemde installaties.
- periode: 1 jaar.
- hoofdstuk 80 Liftinstallaties:
- alle genoemde installaties.
- periode: 1 jaar.

De door de aannemer in tweevoud op te maken en te ondertekenen garantieverklaring verstrekken volgens het als bijlage bij dit bestek gevoegde model.

De aannemer dient bij zijn aanbieding aan te geven welke onderdelen een langere garantietermijn hebben dan vermeld.

02. GARANTIEVERKLARING

Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd van een onderaannemer of leverancier, dient een garantieverklaring volgens het bij dit bestek gevoegde model overlegd te worden aan de directie.

De garantieverklaring dient te worden overlegd

- voor de oplevering, met uitzondering van die onderdelen als beschreven in dit bestek waarvan voor de aanvang van de uitvoering van het gegarandeerde onderdeel een garantieverklaring wordt verlangd.

- In tweevoud. Zie ook het gestelde in artikel 00.05.10.

- Van alle vooraf vervaardigde bouwdelen en installatiedelen beschreven in

dit bestek, welke in het werk dienen te worden afgewerkt dan wel gemonteerd, zal door de fabrikant / leverancier(s) en door de aannemer een mede-ondertekende-garantieverklaring dienen te worden afgegeven.

- Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd dient de aannemer respectievelijk fabrikant / leverancier / onderaannemer zich akkoord te verklaren met de in het bestek genoemde bouwstoffen, bevestigingsmiddelen en afdichting-/aansluitvoorzieningen, ofwel aan de directie voorstellen met welke middelen zijns inziens de onderdelen van bouwdeelen dan wel installatiedelen dienen te worden gemonteerd c.q. dienen te worden uitgevoerd.

- Garantieverklaringen moeten volledig zijn en niet afbouwend en inclusief montage, voorrijkosten e.d. en voor de uitvoering van het betreffende onderdeel worden afgegeven.

90. OVERZICHT GARANTIES

Voor oplevering van het werk dient de aannemer een overzicht van de door hem verstrekte garantieverklaringen te verstrekken. In dit overzicht dient per verstrekte garantieverklaring de ingangsdatum en de geldigheidsduur te worden vermeld.

92. OPPERVLAKTEBEHANDELING STAAL VOLGENS HANDELSPRODUCT

Metalen elementen of onderdelen volgens handelsproduct, fabrieksmatig voorzien van een afwerking dienen te voldoen aan de volgende eisen:

- metalen elementen buiten in kleur op te nemen in gevelconstructies (wel of niet in het zicht) (met 8 jaar garantie), staal volgens handelsproduct voorzien van duplex systeem, thermisch verzinkt conform NEN-EN-ISO 1461, en voorzien van minimaal twee laagse poedercoating, eerste laag epoxy en tweede laag polyester, laagdikte totaal minimaal 120 micron, dan wel een kwalitatief gelijkwaardige systeem.

- metalen elementen buiten in kleur (met 6 jaar garantie), staal volgens handelsproduct voorzien van duplex systeem, thermisch verzinkt conform NEN-EN-ISO 1461, en voorzien van een één-laagse polyesterpoedercoating, laagdikte minimaal 80 micron, dan wel een kwalitatief gelijkwaardige systeem.

- metalen elementen buiten of binnen (met 3 jaar garantie), staal volgens handelsproduct thermisch verzinkt conform NEN-EN-ISO 1461.

- metalen elementen binnen in kleur (met 3 jaar garantie), staal (niet verzinkt of thermisch, elektrolytisch of sendzimir verzinkt) volgens handelsproduct, voorzien van een één-laagse polyesterpoedercoating, laagdikte minimaal 40 micron, of een natlak systeem, laagdikte minimaal 25 micron, dan wel een kwalitatief gelijkwaardige systeem.

93. OPPERVLAKTEBEHANDELING ALUMINIUM VOLGENS HANDELSPRODUCT

Aluminium elementen of onderdelen volgens handelsproduct, fabrieksmatig voorzien van een afwerking dienen te voldoen aan de volgende eisen:

- aluminium elementen buiten in kleur gemoffeld (met 6 jaar garantie), aluminium volgens handelsproduct voorzien van een twee-laagse PVDF poedercoating, eerste laag gemodificeerde epoxyharsen en chromaat en tweede laag PVDF poedercoating (70 % PVDF met 30 % acrylaat), laagdikte totaal minimaal 80 micron, dan wel een kwalitatief gelijkwaardige systeem.

- aluminium elementen buiten blank of in kleur geanodiseerd (met 4 jaar garantie), aluminium volgens handelsproduct, laagdikte minimaal 25 micron.

- aluminium elementen binnen in kleur gemoffeld (met 3 jaar garantie), aluminium volgens handelsproduct voorzien van een één-laagse polyesterpoedercoating, laagdikte minimaal 40 micron, dan wel een kwalitatief gelijkwaardige systeem.

- aluminium elementen binnen blank of in kleur geanodiseerd (met 3 jaar garantie), aluminium volgens handelsproduct, laagdikte minimaal 20 micron.

00.02.26

ALGEMEEN TIJDSCHAMA, WERKPLAN

01. ALGEMEEN TIJDSCHAMA

De indeling van de tijdsduur op het algemeen tijdschema moet worden aangegeven in:

- kalenderdagen en worden voorzien van een balkenschema met vermelding van kalenderschaal en een prognoseschaal.

De aannemer dient de duur en volgorde van zijn werkzaamheden zodanig in te plannen, dat de gevraagde opleveringsdatum, met inachtneming van het in de regio gebruikelijke onwerkbaar weer, kunnen worden gerealiseerd.

De aannemer draagt zorg voor een 2-wekelijkse update van het algemeen tijdschema.

Behalve het genoemde in paragraaf 26, lid 1 van de U.A.V., in het algemene tijdschema, in overleg met de directie ook aangeven de tijdstippen waarop beschikbaar moeten zijn:

- de detail-, werk- en sparingstekeningen;

- de gegevens en verstrekkingen van de opdrachtgever, de aannemer en de nevenaannemer.
- De stand van het werk ten opzichte van de in het algemene tijdschema neergelegde verwachtingen wordt in overleg tussen de aannemer en de directie wekelijks op het algemene tijdschema door de directie aangetekend of schriftelijk vastgelegd.
- Dit geschiedt naast de vermelding van de stand van het werk in het weekrapport.
- Tegelijk met het algemene tijdschema, een op dat schema afgestemde opgave van de verschijningsdata van de termijndeclaraties verstrekken. Genoemde data zijn bindend voor de aannemer tenzij in overleg met de directie anders wordt bepaald.
02. **INPASSING WERKZAAMHEDEN DERDEN**
- De door derden uit te voeren werkzaamheden dienen te worden opgenomen en ingepast zowel in het verlangde algemene tijdschema als ook in het gedetailleerde werkplan.
- In de verlangde documenten dient een zo volledig mogelijk inzicht te worden gegeven in de hoedanigheid, de volgorde en de uitvoering van de werkzaamheden.
- De betrokken derden zullen het gedetailleerde werkplan, na goedkeuring hunnerzijds, voor akkoord tekenen.
- Indien de derden nog niet bekend zijn, zal de directie, na goedkeuring, voor akkoord tekenen en zal de opdrachtgever de hierbij bedoelde derden binden aan het algemene tijdschema.
04. **ONDERTEKENING ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**
- De aannemer zal het algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan waarin zijn werkzaamheden zijn opgenomen en ingepast, na goedkeuring zijnerzijds, voor akkoord tekenen.
05. **GEDETAILLEERD WERKPLAN**
- Een gedetailleerd werkplan zoals bedoeld in paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012 wordt verlangd voor:
- de voor de uitvoering van het werk benodigde werktekeningen en andere documenten.
- Het werkplan vermeldt per onderdeel:
- de tijdstippen waarop de gegevens ten behoeve van de door de aannemer te vervaardigen documenten beschikbaar zullen zijn.
 - de tijdstippen waarop de door de aannemer te vervaardigen documenten ter goedkeuring beschikbaar zullen zijn.
 - de tijdstippen waarop de door de aannemer te vervaardigen werktekeningen beschikbaar zullen zijn.
 - de tijdstippen waarop door de opdrachtgever te vervaardigen werktekeningen beschikbaar zullen zijn.
- Eisen werkplan:
- de aannemer dient de duur en volgorde van zijn werkzaamheden zodanig in te plannen, dat de gevraagde opleveringsdatum, met inachtneming van het in de regio gebruikelijke onwerkbaar weer, kunnen worden gerealiseerd. Hierbij dient tevens rekening te worden gehouden met redelijke termijnen van door derden uit te voeren werkzaamheden, zulks ter beoordeling door de directie.
- Voor dat de aannemer op het werkterrein tot uitvoering van de werkzaamheden overgaat dient het algemeen tijdschema beschreven in bepaling 01 en het gedetailleerd werkplan door de directie te zijn goedgekeurd.
- De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in kalenderdagen.
90. **BEWAKING TIJDSHEMA'S EN WERKPLANNEN**
- De aannemer bewaakt de voortgang van alle werkzaamheden voortdurend aan de hand van de goedgekeurde tijdschema's en werkplannen. Zodra hij bemerkt dat de voortgang van de werken als geheel of ten aanzien van enig onderdeel een achterstand vertoont ten opzichte van de werkplannen, of voorziet dat dit zal geschieden, geeft hij hiervan onverwijld kennis aan de directie met daarbij een opgave van de maatregelen welke hij denkt te treffen om aan zijn verplichtingen te kunnen voldoen.
91. **STAND VAN HET WERK**
- De stand van het werk ten opzichte van het algemeen tijdschema en/of gedetailleerd werkplan dient door de aannemer schriftelijk te worden vastgelegd, en te worden opgenomen in notulen van de bouwvergaderingen.
92. **SPECIFIEKE WERKPLANNEN**
- Naast het gedetailleerd werkplan kunnen in het bestek voor onderdelen van het werk specifieke werkplannen worden verlangd door de directie.
93. **TIJDSHEMA EN WERKPLAN: AANVULLEND**

Naast het gedetailleerd werkplan dient een apart tekeningenschema te worden opgesteld, waarin zijn opgenomen de tijdstippen waarop de directie de voor de uitvoering van het werk benodigde, geparafeerde tekeningen dient te verstrekken

94. PROJECT KWALITEITSPLAN

Indien de aannemer voor kwaliteitszorg is gecertificeerd zal hij een kopie van het voor dit werk gemaakte Project Kwaliteits Plan (PKP) aan de directie doen toekomen.

Als ook door de directie een PKP is gemaakt zal de aannemer er voor zorgdragen dat zijn PKP hierop aansluit.

95. KWALITEITSBORGING

De aannemer legt de directie desgevraagd alle relevante documenten, waarnaar in het kwaliteitsplan wordt verwezen op het werk ter inzage over. Het kwaliteitsplan dat betrekking heeft op de uitvoering van het bestek bevat naast het besteknummer, een korte omschrijving van het werk, de datering en de ondertekening door de aannemer ten minste de volgende onderdelen:

A] ORGANISATIE EN PERSONEEL:

- organogram van de projectorganisatie van de aannemer, waarin alle betrokken functies zijn weergegeven;
- verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de leidinggevende functies en de sleutelfuncties met betrekking tot de kwaliteitsborging en keuringen. Bij deze functies tevens aangeven de minimale kwalificaties voor deze functies en aan welke functionaris verantwoording wordt afgelegd;
- lijst van personen, die deze functies vervullen;
- interne en externe overlegstructuren.

B] PROCESBEHEERSING:

- projectplanning, waarin de verschillende stappen van de voorbereiding en de uitvoering aan de tijd worden gerelateerd en de tijdsafhankelijkheid van de onderlinge relaties van de deelprocessen tot uiting komen. De stappen die kritisch zijn voor het realiseren van de planning, dienen herkenbaar te zijn;
- processchema's van alle relevante processen met betrekking tot de uitvoering van het werk, met aanduiding van de kritieke punten. De relatie tussen deze kritieke punten en de van toepassing zijnde procedures en werkinstructies aangeven;
- aangeven hoe de identificatie en de naspeurbaarheid van bouwstoffen plaatsvinden. Aangeven hoe een en ander wordt gedocumenteerd.

C] KEURINGSPAN:

- In het keuringsplan alle keuringen met betrekking tot bouwstoffen, (tussen) producten en (tussen) resultaten opnemen waarvoor in het bestek de normen zijn beschreven. Aangeven hoe wordt vastgesteld dat aan de besteisen is voldaan.
- Per keuring of proef specificeren:
 - besteis (norm en tolerantie);
 - de in het bestek voorgeschreven keuringsmethode (verwijzing of beschrijving);
 - te gebruiken instrumenten (vermelding type/model en meet onnauwkeurigheid);
 - tijdstip en/of frequentie van de keuring.

D] KWALITEITSREGISTRATIE:

- aangeven hoe de kwaliteitsregistratie wordt uitgevoerd (vastleggen, verzamelen en indexeren), gearriveerd en gedistribueerd. De te gebruiken formulieren als bijlage aan het kwaliteitsplan toevoegen.

E] PROCEDURES EN WERKINSTRUCTIES: CONCEPT

- voor de op het bestek van toepassing zijnde procedures en werkinstructies die standaard onderdeel uitmaken van het kwaliteitssysteem van de aannemer, minimaal een verwijzing daarnaar opnemen in het kwaliteitsplan; - de op het bestek van toepassing zijnde procedures en werkinstructies die niet standaard onderdeel uitmaken van het kwaliteitssysteem van de aannemer volledig opnemen in het kwaliteitsplan.

96. KWALITEITSREGISTRATIE

De door de aannemer aan de directie te overleggen kwaliteitsregistraties zijn door hem geparafeerde en gedateerde kopieën van het door hem gearriveerde exemplaar.

Voor de oplevering van het werk of de afloop van de onderhoudstermijn draagt de aannemer een nader door de directie vast te stellen selectie van de kwaliteitsregistraties over aan de opdrachtgever.

Indien de te overleggen kwaliteitsregistraties onderdeel uitmaken van de gegevensverstrekking krachtens andere artikelen in dit bestek behoeven deze gegevens slechts eenmalig te worden verstrekt.

CONTROLES, VERIFICATIE EN AUDITS DOOR DE DIRECTIE:

De directie is in het kader van het toezicht op de uitvoering bevoegd tot het uitvoeren van controles en verificaties, ten einde te beoordelen of de aannemer het kwaliteitsplan op overeenkomstige wijze uitvoert en naleeft. In aanvulling op de controles en verificaties is de directie tevens bevoegd tot het uitvoeren van projectgerichte kwaliteitsaudits bij de aannemer. Deze audits worden ten minste drie werkdagen van tevoren aan de aannemer gemeld. De resultaten van deze audits worden schriftelijk aan de aannemer overgelegd.

De aannemer stelt de directie zo spoedig mogelijk doch uiterlijk één week na ontvangst van de auditresultaten schriftelijk op de hoogte van de maatregelen die zijn genomen om de eventueel bij de audits geconstateerde tekortkomingen op te heffen.

BEHEERSING VAN AFWIJKINGEN:

A] De aannemer dient voor de acceptatie van afwijkingen een afwijkingsrapportage in bij de directie in de volgende gevallen:

- a. de aannemer constateert afwijkingen van de besteisen omdat de genomen of te nemen maatregelen niet leid(d)en tot een resultaat dat in overeenstemming is met de besteisen;
- b. de aannemer constateert afwijkingen van de besteisen die vallen onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever;
- c. de directie constateert afwijkingen van het kwaliteitsplan of het bestek.

B] Indien de directie een afwijking als bedoeld in lid A] sub c constateert, stelt de directie de aannemer hiervan binnen drie werkdagen schriftelijk in kennis, opdat deze een afwijkingsrapportage conform lid C] kan indienen.

C] De afwijkingsrapportage als bedoeld in lid A] bevat, voor zover van toepassing, de volgende onderdelen:

- de geconstateerde afwijking onder verwijzing naar de besteisen of de bepalingen van het kwaliteitsplan waarop de afwijking betrekking heeft;
- de locatie op het werk waar de afwijking is opgetreden;
- wie de afwijking heeft geconstateerd;
- de oorzaak van de afwijking;
- de voorgestelde corrigerende maatregelen om de afwijking op te heffen of de gevolgen van de afwijking te compenseren;
- de voorgestelde preventieve maatregelen om soortgelijke afwijkingen in de toekomst te voorkomen;
- de consequenties van deze preventieve maatregelen in relatie tot de besteisen;
- de datering en ondertekening van de afwijkingsrapportage door de aannemer.

D] De directie beslist, onverminderd het bepaalde in de UAV 2012 met betrekking tot de bevoegdheden van de opdrachtgever, zo spoedig mogelijk omtrent de acceptatie van de in de afwijkingsrapportage voorgestelde corrigerende respectievelijk compenserende maatregelen en deelt haar beslissing binnen drie werkdagen na ontvangst van de afwijkingsrapportage schriftelijk aan de aannemer mee.

E] Indien de in de afwijkingsrapportage voorgestelde maatregelen niet worden geaccepteerd, geeft de directie bij de schriftelijke mededeling als bedoeld in lid D] de redenen op voor het onthouden van de acceptatie. De aannemer stelt vervolgens de te nemen maatregelen bij en dient deze opnieuw ter acceptatie bij de directie in. Voor de acceptatie van de bijgestelde maatregelen geldt de tijdsbepaling genoemd in lid D].

F] Tot het tijdstip van acceptatie mogen door de aannemer geen werkzaamheden worden verricht die een correctie van de geconstateerde afwijking(en) in de weg staan.

Het kwaliteitsplan van de aannemer zal tevens zijn afgestemd op het toezicht door de directie als bedoeld in paragraaf 3 lid 6 en paragraaf 12 lid 3 van de UAV 2012, zoals dat ten behoeve van de kwaliteitsbeheersing van het werk door hem dient te worden verstrekt.

Bij de opneming van het werk als bedoeld in paragraaf 9 lid 2 van de UAV 2012 zal de directie de gegevens betrekken die zijn verkregen bij de kwaliteitsbeheersing van het werk door de aannemer volgens het door hem verstrekte kwaliteitsplan.

97. **KWALITEITSPLAN**

De aannemer stelt zo spoedig mogelijk een kwaliteitsplan op voor het uit te voeren werk. Bij het opstellen van het kwaliteitsplan rekening houden met bepalingen van in het bestek aangegeven controles en verificaties. Tevens rekening houden met de stop-, bijwonen- en registratiepunten zoals gedefinieerd in deze bepaling.

Het kwaliteitsplan dient uit te gaan van het gecertificeerde kwaliteitssysteem

van de aannemer gebaseerd op de norm NEN-EN-ISO 9001 en dient tenminste de uitgewerkte aspecten te omvatten overeenkomstig de bepaling 00.02.26-93 Kwaliteitsborging en de bepaling 00.02.26- 94 Kwaliteitsregistratie.

Het dient te worden uitgewerkt en te worden uitgevoerd op basis van de volgende normeringen:

- NEN-EN-ISO 9000: Kwaliteitsmanagementsystemen - Grondbeginselen en verklarende woordenlijst;
- NEN-EN-ISO 9001: Kwaliteitsmanagementsystemen - Eisen;
- NEN-EN-ISO 9004: Managen op duurzaam succes van een organisatie - Een aanpak op basis van kwaliteitsmanagement.
- NEN-EN-ISO 14004: Milieumanagementsystemen - Eisen met richtlijnen voor gebruik.
- overige van toepassing zijnde normeringen voor het project betreffende:
 - kwaliteitsmanagement;
 - sector specifieke normen;
 - integratie managementsystemen;
 - risico- en veiligheidsmanagement; en
 - conformity assessment.

A] De aannemer legt het door hem gedateerde en ondertekende kwaliteitsplan in tweevoud aan de directie ter acceptatie voor, uiterlijk op de 15de werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen.

B] Het kwaliteitsplan mag, in overleg met de directie, worden opgesteld in gedeelten afgestemd op de achtereenvolgende uitvoeringsfasen van het werk. De aannemer legt deze deel kwaliteitsplannen aan de directie ter acceptatie voor, uiterlijk op de tiende werkdag voor de dag waarop de werkzaamheden voor de desbetreffende uitvoeringsfase aanvangen.

Bij de toepassing van deel kwaliteitsplannen dient van het totale kwaliteitsplan, binnen de in lid A] genoemde termijn, eerst het deel 'Algemeen' te worden ingediend overeenkomstig de in bepaling 00.02.26-93 genoemde onderdelen voor zover deze inzicht geven in de totale organisatie en proces- beheersing van het uit te voeren werk.

In het deel 'Algemeen' tevens de samenhang aangeven tussen de deel kwaliteitsplannen en de planning evenals inzicht verschaffen in de inhoud van de nog in te dienen deel kwaliteitsplannen.

De gegevens van een deel kwaliteitsplan dienen samen met het deel 'Algemeen' te voldoen aan het gestelde in bepaling 00.02.26-93 voor dat onder deel waarvoor het deel kwaliteitsplan is opgesteld.

C] Indien het kwaliteitsplan overeenkomstig het bepaalde in lid B] in gedeelten wordt opgesteld of tijdens de uitvoering van het werk het (deel) kwaliteitsplan dient te worden gewijzigd of aangevuld, is het bepaalde in lid B] van overeenkomstige toepassing.

ACCEPTATIE KWALITEITSPLAN:

De directie beslist zo spoedig mogelijk omtrent de acceptatie van het (deel) kwaliteitsplan en deelt haar beslissing, in elk geval uiterlijk op de tiende werkdag na de dag waarop zij het heeft ontvangen, schriftelijk aan de aannemer mee.

Ingeval van acceptatie worden de exemplaren van het (deel) kwaliteitsplan door de directie gedateerd en ondertekend, waarna één van de exemplaren aan de aannemer wordt toegezonden.

Acceptatie wordt slechts aan het (deel) kwaliteitsplan onthouden, indien uit de inhoud blijkt dat niet aan de uit de overeenkomst voortvloeiende eisen wordt voldaan. In geval het plan niet wordt geaccepteerd, wordt de aannemer met de redenen hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

De aannemer legt in dat geval zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen tien werkdagen, een nieuw (deel) kwaliteitsplan, waarbij met de bezwaren van de directie rekening is gehouden, ter acceptatie aan de directie voor.

Ten aanzien van de beslissing op het nieuwe (deel) kwaliteitsplan is acceptatie en goedkeuring van overeenkomstige toepassing

VERPLICHTING AANNEMER BIJ ACCEPTATIE KWALITEITSPLAN:

Tot de verplichtingen van de aannemer behoort het onverkort volgen van het door de directie geaccepteerde (deel) kwaliteitsplan. Tot de verplichtingen behoort tevens het niet eerder dan na de acceptatie van het (deel) kwaliteitsplan in uitvoering nemen van de erop betrekking hebbende werkzaam heden.

Het bepaalde in dit lid ontheft de aannemer niet van zijn verplichtingen om het werk naar de uit de overeenkomst voortvloeiende eisen uitte voeren en tijdig te voltooien.

VERIFICATIE, ACCEPTATIE, STOP-, BIJWOON- EN REGISTRATIEPUNT:

Te verstaan is onder:

- verificatie: de door de directie uit te voeren beoordeling in het kader van het toezicht op de uitvoering van het werk en de naleving van de overeenkomst volgens paragraaf 3 lid 6 van de UAV 2012;
- acceptatie: de beslissing van geen bezwaar met betrekking tot de beoordeling van het (deel) kwaliteitsplan of het (deel) resultaat van het uitgevoerde werk, onverminderd de volledige verantwoordelijkheid van de aannemer voor het (deel) kwaliteitsplan en het bepaalde in de UAV 2012 met betrekking tot de verantwoordelijkheid voor het werk tot de oplevering;
- stoppunt: het moment, tijdens de uitvoering van het werk, waarop het door de aannemer goedgekeurde (deel) resultaat, inclusief de bijbehorende keuringsresultaten, ter verificatie en acceptatie aan de directie wordt aangeboden en waarna de betreffende werkzaamheden niet mogen worden voortgezet zonder de toestemming van de directie;
- bijwoonpunt: het moment, tijdens de uitvoering van het werk, waarop het door de aannemer goedgekeurde (deel) resultaat, inclusief de bijbehorende keuringsresultaten, ter verificatie en acceptatie voor de directie beschikbaar is en waarna de betreffende werkzaamheden direct mogen worden voortgezet, ongeacht of de directie al dan niet op dat moment aanwezig is;
- registratiepunt: het aspect van een project. ten aanzien waarvan de aannemer waarnemingen of beoordelingen uitvoert en de resultaten hiervan op overeengekomen momenten aan de directie overlegt.

De bijwoon- en registratiepunten worden door de directie schriftelijk meegedeeld aan de aannemer uiterlijk bij de acceptatie van het (deel) kwaliteitsplan, als beschreven onder acceptatie kwaliteitsplan.

De aannemer stelt de directie ten minste één werkdag van tevoren in kennis omtrent het tijdstip waarop een stoppunt of bijwoonpunt wordt bereikt, tenzij in overleg met de directie anders is overeengekomen.

Ingeval het door de aannemer goedgekeurde (deel)resultaat, inclusief de bijbehorende keuringsresultaten, ten tijde van het stoppunt niet door de directie wordt geaccepteerd neemt de aannemer zodanige maatregelen dat het (deel) resultaat alsnog voldoet aan de eisen van het bestek en op vergelijkbare wijze wordt geaccepteerd.

ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN:

Wanneer het algemeen tijdschema of het gedetailleerd werkplan als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012 daarin niet voorziet, deelt de aannemer de directie ten minste één week voor de aanvang van de uitvoering van het werk of van een gedeelte daarvan mee waar en wanneer daarmee wordt begonnen en welke tijdelijke voorzieningen Van betekenis voor de uitvoering van dat werk of een gedeelte daarvan zullen worden getroffen.

De directie beslist zo spoedig mogelijk over de goedkeuring van de door de aannemer verstrekte gegevens en deelt haar beslissing binnen drie werkdagen nadat zij de gegevens heeft ontvangen, schriftelijk aan de aannemer mee. De goedkeuring wordt slechts onthouden, indien uit de door de aannemer verstrekte gegevens blijkt dat niet aan de uit de overeenkomst voortvloeiende eisen wordt voldaan

00.02.27

DAGBOEK, LIJSTEN, RAPPORTEN, BOUWVERGADERINGEN**01. BESTEKPOSTEN OP BASIS VAN DE STABU-BESTEKSSYSTEMATIEK**

Het meer en minder werk moet door de aannemer worden verwerkt in bestekposten volgens de STABU-bestekssystematiek en worden gebundeld in volgorde en codering overeenkomstig het bestek.

Aantal:

- ter goedkeuring (st): 2
- de goedgekeurde (st): 2

De goedgekeurde bestekposten moeten, in elektronische vorm, in het zogenaamde STABU-Uitwisselformaat (SUF) worden overgelegd aan de directie.

Tijdstip: minimaal 10 werkdagen voor uitvoering van enig onderdeel

02. TE VERSTREKKEN LIJSTEN

De in paragraaf 27, lid 7 van de UAV 2012 genoemde lijsten worden verlangd. Naast de in paragraaf 27, lid 7 van de UAV 2012 genoemde opgaven moeten de lijsten tevens bevatten:

- de verrichte werkzaamheden
- het ingezette personeel
- het ingezette materieel
- de aangevoerde en verwerkte materialen

- het aan- en afgevoerde materieel
 - 03. **TE VERSTREKKEN RAPPORTEN**
De in paragraaf 27, lid 8 van de UAV 2012 genoemde rapporten worden verlangd.
 - 04. **BOUWVERGADERINGEN**
De bouwvergaderingen zoals bedoeld in paragraaf 27, lid 9 van de UAV 2012 zullen worden gehouden: één keer per vier weken.
Voor de bouwvergaderingen en werkoverleg wordt de vergaderstructuur, de frequentie en de verlangde aanwezigheid namens de verschillende partijen door de directie voor de start van de bouw in een schema vastgelegd.
De directie houdt zich het recht voor aanvullende vergaderingen te beleggen. In ieder geval dient op deze vergaderingen een vertegenwoordiger van de aannemer aanwezig te zijn met beslissingsbevoegdheid.
Van bouwvergaderingen worden de verslagen voorzien van een volgnummer door de directie opgesteld en verspreid. Deze verslagen worden op de volgende vergadering schriftelijk door de opdrachtgever en aannemer goedgekeurd, en worden geacht letterlijk in het weekrapport te zijn opgenomen.
Van werkoverleg zoals door de directie verlangd worden de verslagen voorzien van een volgnummer door de aannemer opgesteld en verspreid. Verspreiding van bovengenoemde verslagen aan alle bij de vergadering aanwezige partijen.
Werkbesprekingen met derden, onderaannemers, gemeentelijke diensten, nutsbedrijven e.d. zullen zo vaak als de aannemer en/of directie dit nodig achten door de aannemer moeten worden gehouden.
De verslagen van de werkbesprekingen worden door de aannemer opgesteld en verspreid. Deze notulen worden in het verslag van de eerstvolgende bouwvergadering opgenomen.
 - 90. **VERREKENSTATEN**
Naast de in paragraaf 27 lid 1 van de U.A.V. genoemde weekrapporten maakt de directie tevens de daarbij behorende verrekenstaten op. Ten behoeve van het opmaken van de verrekenstaten, binnen 4 weken na het ontvangen van de opdracht waaruit verrekening kan voortvloeien, alle daarvoor benodigde gegevens verstrekken. Staten volgens door de directie op te maken model, verstrekking op papier en digitaal.
- 00.02.28 **AFBAKENING, PEILINGEN EN OPMETINGEN**
- 02. **PEIL**
Als peil P geldt:
 - de bovenkant van de afgewerkte vloer van de entree
 De hoogte van P bedraagt ten opzichte van N.A.P.
(m): in te meten door aannemer.
De hoogte van P moet worden afgeleid van een vastpunt.
- 00.02.29 **VERSCHILLEN IN AFMETINGEN OF TOESTAND**
- 90. **SCHADELIJKE VOORWERPEN OF STOFFEN**
Wanneer bij de uitvoering van het werk voorwerpen of stoffen worden aangetroffen waarvan de aanwezigheid niet in dit bestek is vermeld en waarvan redelijkerwijs geacht kan worden dat deze schade kunnen toebrengen aan personen, goederen of het milieu brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie. Hij neemt terstond, zo mogelijk in overleg met de directie, de door de omstandigheden vereiste veiligheidsmaatregelen.
Deze maatregelen komen alleen voor verrekening in aanmerking indien zij niet in het bestek of bijlagen bij het bestek zijn beschreven en/of de aannemer ten tijde van de aanbesteding, ook na de grondige opname van de bestaande toestand ter plaatse, niet geacht kan worden op de hoogte te zijn van de aanwezigheid van deze stoffen of voorwerpen.
- 00.02.31 **VERBAND MET ANDERE WERKEN**
- 01. **WERKZAAMHEDEN DOOR DERDEN**
Door derden worden uitgevoerd:
 - de aansluiting op het openbaar riool.
 - de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting van de waterleiding op het leidingnet van het waterleverend bedrijf.
 - de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting van de gasleiding op het leidingnet van het gasleverend bedrijf.
 - de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting van de elektrotechnische installatie op het leidingnet van het elektriciteitleverend bedrijf.
 - de telefooninstallatie, de dienstleiding tot in de meterkast, met uitzondering van buisleidingen en dozen.

- de antenne-inrichting, de dienstleiding tot in de meterkast, met uitzondering van buisleidingen en dozen.
- 02. **GEGEVENS VOOR DOOR DERDEN TE TREFFEN VOORZIENINGEN**
De aannemer verstrekt tijdig aan de directie de gegevens van de door derden ten behoeve van hem te treffen voorzieningen.
- 03. **VANWEGE DE OPDRACHTGEVER GETROFFEN VOORZIENINGEN**
De aannemer moet de voorzieningen die vanwege de opdrachtgever zijn uitgevoerd zo spoedig mogelijk controleren, nadat hij door of namens de opdrachtgever van de voltooiing van die voorziening in kennis is gesteld. Van eventuele tekortkomingen stelt hij de directie terstond in kennis. De hogere kosten die een gevolg kunnen zijn van het niet ter kennis brengen van vorenbedoelde tekortkomingen, komen voor rekening van de aannemer, indien en voor zover hij deze tekortkomingen redelijkerwijze had behoren op te merken.
- 91. **VOORZIENINGEN DERDEN**
met "nevenaannemers" wordt verwezen naar de op de bouw actieve partijen: aannemer, onderaannemers en evt. derden.
 - **TIJDELIJKE VOORZIENINGEN**
De aannemer staat toe dat de evt. nevenaannemers gebruik maken van de door de aannemer getroffen voorzieningen inzake de tijdelijke bouwplaatsvoorzieningen. Hieronder dienen te worden verstaan, het materieel genoemd in bepaling 90 alsmede door de aannemer aangebrachte bouwplaatsvoorzieningen, schaft- en toiletvoorzieningen, bouwwater, bouwstroom, bouwverlichting, enzovoort.
 - **AANBRENGEN VOORZIENINGEN DOOR DERDEN**
De aannemer dient toe te staan, dat de nevenaannemers leidingen en dozen of andere onderdelen monteren op bekistingen of aanbrengen in muren en vloeren. De aannemer is ervoor verantwoordelijk dat tijdens storten of andere bouwwerkzaamheden deze aangebrachte onderdelen niet worden verplaatst en/of beschadigd.
 - **MAATVOERING VOORZIENINGEN DOOR DERDEN**
De aannemer is verantwoordelijk voor de maatvoering op de bouwplaats. Voor de maatvoering van de door de nevenaannemers in het werk te brengen voorzieningen dient de aannemer de hoofdmaten van het onderdeel in het werk aan te geven.
 - **OP TE NEMEN VOORZIENINGEN**
De nevenaannemers zorgen voor tijdige levering aan de aannemer van onderdelen welke verwerkt, ingemetseld en/of ingestort dienen te worden. De aannemer dient de door de nevenaannemers te leveren onderdelen welke verwerkt, ingemetseld en/of ingestort dienen te worden op te nemen in het betreffende bouwdeel, dan wel installatiedeel.
Het is de nevenaannemers niet toegestaan hak- en breekwerk uit te voeren aan bouwdelen of installatiedelen van het werk, tenzij beschreven in dit bestek. Alle uit te voeren hak- en breekwerk dient te worden uitgevoerd door de aannemer van het project.
 - **OP TE NEMEN VOORZIENINGEN, LEVERING DERDEN**
De aannemer dient de door derden te leveren onderdelen welke verwerkt, ingemetseld en/of ingestort dienen te worden op te nemen in het betreffende bouwdeel, dan wel installatiedeel. Deze derden dienen voor tijdige levering van deze onderdelen zorg te dragen.
 - **COORDINATIE EN PLANNING**
De aannemer dient zorg te dragen voor de coördinatie met betrekking tot de werkzaamheden van de betrokken nutsbedrijven. De aannemer dient de uitvoeringsplanning te bewaken en te melden aan de nutsbedrijven wanneer welke werkzaamheden plaats dienen te vinden. De aannemer zal de werkzaamheden moeten afstemmen en overleggen met de energiebedrijven en de opdrachtgever.
- 93. **WERKZAAMHEDEN IN EN NABIJ IN GEBRUIK ZIJNDE RUIMTEN**
Voor het verrichten van werkzaamheden in en/of nabij ruimten, die door de opdrachtgever in gebruik zijn, moet vooraf overleg plaatsvinden tussen directie en aannemer over de werkwijze en de te treffen tijdelijke voorzieningen ter voorkoming van water-, stof- en geluidsoverlast. Van de aannemer kan worden verlangd dat deze werkzaamheden buiten de werkuren van de opdrachtgever plaats moeten vinden.
- 94. **MEDEWERKING AANNEMER**
De aannemer is gehouden zodanig medewerking te verlenen, dat de door derden te verrichten werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd, zonder dat hij deswege op verlenging van zijn opleveringstermijn aanspraak kan maken. Indien de aannemer meent dat stagnatie in zijn werkzaamheden zal ontstaan als gevolg van vertragingen in de door derden uit te voeren werkzaamheden, zal hij dit tijdig en schriftelijk aan de directie kenbaar maken.

00.02.32

GEVONDEN VOORWERPEN

01. ONDERBREKING VAN HET WERK

Indien de uitvoering van het werk of een deel daarvan door het vinden van voorwerpen zoals bedoeld in paragraaf 32 van de UAV 2012 moet worden onderbroken, wordt de schade die de aannemer lijdt als gevolg van deze onderbreking, vergoed.

90. GEVONDEN VOORWERPEN

Onverminderd zijn verplichtingen die voortvloeien uit het gestelde in par. 32 van de UAV 2012 stelt de aannemer zich voor de aanvang van de werkzaamheden bij de directie op de hoogte van de aanwezigheid van voorwerpen met kunst- en/of historische waarde of anderszins waardevolle voorwerpen die door de werkzaamheden kunnen worden beschadigd of verloren kunnen gaan.

91. EIGENDOM GEVONDEN VOORWERPEN

Onvoorzien uit het werk komende voorwerpen, muurschilderingen e.d. blijven eigendom van de opdrachtgever, tenzij de directie verklaart dat zij voor de opdrachtgever niet van waarde zijn.

In het geval deze voorwerpen aan de opdrachtgever verblijven, zijn de kosten zoals bedoeld in par. 21, lid 3 van de UAV 2012 voor rekening van de opdrachtgever.

00.02.34

WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING

90. WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING

Paragraaf 34 van de UAV 2012 aanvullen met:

Goedkeuring door de directie van de op initiatief van de aannemer voorgestelde wijzigingen in constructie- en/of uitvoeringswijzen en daaruit voortvloeiende aanpassingen van andere werken en werkzaamheden geeft in geen geval recht op verrekening van meerwerk of op bijbetaling. De directie aanvaardt ondanks haar goedkeuring geen verantwoordelijkheid voor de deugdelijkheid van de betreffende wijzigingen van de aannemer. De kosten van het vervaardigen van nieuwe en/of het wijzigen van bestaande tekeningen en/of berekeningen als gevolg van genoemde aanpassingen komen voor rekening van de aannemer.

Na formele goedkeuring van de stukken staat het de aannemer vrij om alternatieven in te dienen. Deze dienen echter aan alle onderstaande voorwaarden te voldoen willen zij in behandeling worden genomen:

1. het alternatief dient tenminste kwalitatief gelijkwaardig te zijn aan de oplossing conform het bestek;
2. het alternatief dient geen nadelige ge- of vervolgconsequenties te veroorzaken;
3. het alternatief brengt een voordeel voor de opdrachtgever met zich mee.

00.02.35

VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK

90. AANVULLENDE EISEN VERREKENING MEER EN MINDER WERK

De kosten voor het verwerken van bouwstoffen dan wel te verrichten werkzaamheden (de desbetreffende montagetijden) bepaald met behulp van de inschrijfbegroting van de aannemer. Indien dit niet mogelijk is worden de kosten bepaald:

- voor de werktuigkundige installaties volgens het "kalkulationstafeln für Heizungs-, Luftungs und Sanitairanlagen von Oberingenieur Gustav Ende" laatste uitgave
- voor de elektrotechnische installatiedelen in betreffende gevallen, door het "Handboek calculatiegegevens voor het elektrotechnische installatiebedrijf", samengesteld door de Unie van elektrotechnische ondernemers, Uneto-Vni

91. ONTBREKEN VAN EENHEIDSPRIJZEN

Indien aan de hand van de door de aannemer ingeleverde open begroting geen eenheidsprijs kan worden samengesteld, wordt deze als volgt samengesteld:

- a. de netto prijs van aanschaf van bouwstoffen op basis van levering franco in of op het vervoer middel bij het werkterrein.
- b. de netto kosten van de arbeid, gebaseerd op het gemiddelde uurloon, voor zover deze rechtstreeks op het verwerken van de onder a. bedoelde bouwstoffen betrekking heeft.
- c. de aannemersvergoeding over de hier bedoelde netto prijzen respectievelijk netto kosten, bestaande uit de in de inschrijfbegroting opgenomen percentages voor algemene bedrijfskosten, winst en risico,

calculatiekosten, projectleiding, uitvoering, etc. en inclusief de verrekening van eventuele kortingen, met een maximum van 8 %

De aannemer dient bij zijn prijsaanbieding het gemiddelde uurloon wat volgt uit de open begroting, inclusief toeslagen, sociale lasten, verlet- en reiskosten op te geven.

Onder netto prijzen en netto kosten worden verstaan de prijzen en kosten verminderd met alle kortingen en exclusief omzetbelasting (btw).

De aannemer dient zijn aanbiedingen voor meer en minder werk gedurende de gehele bouwtijd van het werk gestand te doen, conform het prijspeil op de dag van aanbesteding.

92. GEDETAILLEERDE PRIJSAANBIEDING

De eventuele financiële gevolgen van bestekswijzigingen dienen, middels een gedetailleerde prijsaanbieding, in elk geval binnen 5 werkdagen na het verzoek tot wijzigen in het bezit van de directie te zijn. De directie zal het standpunt van de opdrachtgever binnen 10 werkdagen na de prijsaanbieding aan de aannemer mededelen.

Iedere meer werk opgave zal, met inachtneming van de hierboven onder paragraaf 00.02.35.01 t/m 00.02.35.92 omschreven eisen, mede omvatten eventuele extra ontwerpkosten en extra financieringskosten, alsmede eventuele consequenties van de uitvoering van het meerwerk voor de bouwtijd.

Voor de uitwerking van de begroting gelden de volgende normen:

- NEN 2574: "Tekeningen in de bouw - Indeling van gegevens op tekeningen voor gebouwen"
- NEN 2580: "Oppervlakten en inhouden van gebouwen - Termen, definities en bepalingsmethoden"
- NEN 3699: "Meetmethode voor het bepalen van nettohoeveelheden van bouw delen, installatiedelen en resultaten met specificatierichtlijnen"
- NEN 3682: "Maatcontrole in de bouw - Algemene regels en aanwijzingen".
- NEN 2634: "Termen, definities en regels voor het overdragen van gegevens over kosten en kwaliteitsaspecten voor bouwprojecten"
- NVBK uitgave: "Brochure Indirecte & algemene bouw kosten".

Aanvullend voor bestaande gebouwen en/of infrastructuur:

- NEN 2767: "Conditiemeting van bouw- en installatiedelen" afhankelijk van het project de delen 1, 2, 4-1 en/of 4-2.
- De begroting dient ingedeeld te zijn volgens de STABU-bestekssystematiek. Deze prijsopgave dient te zijn gespecificeerd conform de besteksindeling naar hoeveelheden, materiaalprijzen, manuren c.q. montagetijden, onderaannemers per eenheid, gemiddelde uurloon wat volgt uit de open begroting, inclusief toeslagen, sociale lasten, verlet- en reiskosten, algemene bedrijfskosten, winst en risico. Prijssamenvoegingen van zogenaamde "Lump Sum" bedragen zijn niet toegestaan. De aannemer zal nadere specificaties en toelichtingen geven indien de directie daarom vraagt.
- Over het netto verschil wordt zowel voor meer werk als minder werk een aannemersvergoeding (algemene bedrijfskosten, winst en risico en eventuele projectkorting) gehanteerd conform het in de inschrijfbegroting genoemde percentage, met een maximum van 8%.
- Naast deze aannemersvergoeding worden geen andere vergoedingen aan de meer en minder werken toegekend. De kosten op de bouwplaats voor algemene inrichting, verzorging en uitvoering worden niet afzonderlijk verrekend maar worden geacht in de aanneemsom te zijn begrepen. Bij de gespecificeerde opgave van het meer en minder werk dient te worden aangegeven of dit gevolgen heeft voor de planning. De meer werken en minder werken zullen niet eerder worden uitbetaald dan nadat de betreffende rekeningen door de directie zijn aanvaard. Zie ook het gestelde in artikel 00.02.37.

93. VASTLEGGEN EN BETALEN VAN MEER EN MINDER WERK

In elke bouwvergadering dient de aannemer het meer en minder werk van de achterliggende periode te melden. De goedgekeurde meer en minder werken vermeldt de aannemer in de meer / minder werklijst.

De meer / minder werklijst geeft een opsomming van alle meer en minder werken met de datum van melding en de datum van goed dan wel afkeuring. Deze lijst wordt tijdens de bouwvergaderingen besproken en vastgelegd. Deze goedgekeurde meer / minder werklijst vormt de basis voor verrekening. De aannemer dient alle meer werk met een afzonderlijke nota te factureren en alle minder werk met een creditnota te factureren.

00.02.36

BESTEKSWIJZIGINGEN

01. BEVOEGDHEID AANBRENGEN BESTEKSWIJZIGINGEN

De bevoegdheid tot aanbrengen van bestekswijzigingen als bedoeld in paragraaf 36, lid 2 van de UAV 2012 is voorbehouden aan de opdrachtgever.

90. MELDING

Indien de aannemer een mondelinge of schriftelijke opdracht, waaronder ook te verstaan tekeningen en opgaven van maten of hoeveelheden, geheel of gedeeltelijk beschouwt als een bestekwijziging waaruit meer of minder werk voortvloeit, zal hij dit uiterlijk binnen 5 dagen na ontvangst van deze opdracht schriftelijk melden aan de directie. Indien de voortgang van het werk dit verlangt, zal de melding voorlopig mondeling geschieden.

91. SCHRIFTELIJKE OPDRACHT UITVOEREN BESTEKSWIJZIGING

Een bestekwijziging mag uitsluitend na goedkeuring door en na schriftelijke opdracht van de opdrachtgever worden uitgevoerd. Deze opdracht volgt eerst nadat overeenstemming tussen directie en aannemer over de prijs is bereikt. Nadrukkelijk wordt er op gewezen dat verrichte werkzaamheden en/of leveringen die niet door goedkeuring en een schriftelijke opdracht van de opdrachtgever zijn gedekt, niet voor betaling in aanmerking komen.

92. SPECIFICATIE BESTEKSWIJZIGINGEN

De specificatie van de bedragen van bestekswijzigingen dienen samengesteld te zijn uit:

- a. de nettokosten van de bouwstoffen;
- b. de nettokosten van de arbeid, gebaseerd op het gemiddelde uurloon, voorzover deze rechtstreeks op het verwerken van de onder a. bedoelde bouwstoffen betrekking heeft;
- c. een opslag voor de aannemersvergoeding over de onder a. en b. bedoelde netto kosten, ter dekking van de bouwplaatskosten, winst en risico en algemene kosten, incl. de werkvoorbereidingskosten, begeleidingskosten, calculatiekosten etc. etc., die voor al het meer en minder werk wordt gesteld op 8 %.

00.02.37

STELPOSTEN

01. OVERZICHT STELPOSTEN

De stelposten als bedoeld in paragraaf 37, lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:

Bestekpost	Omschrijving	Bedrag
------------	--------------	--------

- als benoemd in de begroting van de aannemer; de stelposten zijn taakstellende posten.

90. STELPOSTEN

In afwijking van paragraaf 37, de leden 3, 8 en 10 van de UAV 2012.:

De in het bestek vermelde stelposten zijn posten exclusief aannemersvergoeding, en exclusief de BTW, hierna te noemen stelposten cq netto stelposten mogen in afwijking van paragraaf 37, lid 3b slechts worden verhoogd met een aannemersvergoeding bestaande uit de bij opdracht overeengekomen percentages voor algemene kosten, winst en risico.

De met de genoemde stelposten samenhangende leveringen en werkzaamheden mogen niet eerder worden opgedragen dan nadat de desbetreffende aanbiedingen, monsters, onderaannemers e.d. door de directie akkoord zijn bevonden.

De directie kan zelf offertes ten behoeve van stelposten aanvragen. Door de directie aangevraagde offertes moeten door de aannemer worden overgenomen.

Indien het saldo van de kosten besteed aan stelposten meer dan wel minder is dan de hoogte van de stelpost, dan zal het verschil worden verrekend met toepassing van een opslagpercentage bestaande uit de in de inschrijfbegroting opgenomen percentages voor algemene bedrijfskosten (AK) en winst en risico, inclusief de verrekening van eventuele kortingen, echter met een maximum van totaal 10 %.

Van het totale bedrag der stelposten zal het niet bestede gedeelte niet worden beschouwd als minder werk in de zin van paragraaf 35, lid 5 van de UAV 2012 en derhalve geheel in mindering worden gebracht.

00.02.38

HOEVEELHEDEN

01. METING HOEVEELHEDEN

Meting van hoeveelheden vindt plaats overeenkomstig de Standaardmeetmethode NEN 3699+c94.

02. OVERZICHT VERREKENBAAR GESTELDE HOEVEELHEDEN

De verrekenbaar gestelde hoeveelheden als bedoeld in paragraaf 38, lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:

Bestekspost	Omschrijving	Aantal	Eenh.
-------------	--------------	--------	-------

de verrekenposten die in het bestek als "te verrekenen", "verrekenbaar" dan wel "te rekenen op" aangeduide hoeveelheden zijn benoemd, zijn taakstellende posten, er zal in principe geen verrekening plaatsvinden.

90. HOEVEELHEDEN

Paragraaf 38, lid 4 van de UAV 2012 aanvullen met:

Indien in het bestek en tekeningen hoeveelheden, aantallen en dergelijke staan vermeld zijn deze slechts informatief. De aannemer dient deze op juistheid te controleren en kan geen recht ontlenen aan eventueel onjuist aangegeven hoeveelheden, aantallen en dergelijke.

Paragraaf 38, lid 5 van de UAV 2012 aanvullen met:

Indien de aannemer binnen de door de directie gestelde termijn geen gevolg geeft aan een verzoek tot meting van geleverde bouwstoffen, dan is hij gehouden de door de directie bepaalde hoeveelheid voor verrekening te aanvaarden.

00.02.40

BETALING

01. BETALING IN TERMIJNEN

De betaling van de aannemingssom geschiedt in termijnen, met bankgarantie. De bankgarantie dient een concerngarantie volgens het bij het bestek gevoegde model te zijn.

De termijnen, gebaseerd op de stand van het werk, zijn in procenten van de aannemingssom en verschijnen :

volgens een nader op te stellen en ter goedkeuring van de directie voor te leggen procenten verdeelstaat met een wekelijks in te dienen termijn.

Het in onderdelen geanalyseerde werk moet, nadat het tijdschema door de directie is goedgekeurd, in een betalingsschema worden weergegeven door opgave van de verschijningsdata van de termijndeclaraties.

De afroep(bank)garantie indienen conform artikel 00.02.43

Indien het tijdschema tijdens de uitvoering van het werk wordt gewijzigd, of het verzoek van de aannemer om overdracht van in de zin van paragraaf 19, lid 1 van de UAV 2012 bedoelde eigendomsrechten wordt ingewilligd, moet het betalingsschema in overleg met de directie worden bijgesteld.

02. DECLARATIES

De betaling zal geschieden nadat de aannemer een declaratie heeft ingediend.

Aantal: 1

a. Alle facturen ten naam van de opdrachtgever.

b. In paragraaf 40, lid 6 van de U.A.V. vervalt in de tweede, derde en vierde zin "de directie" en wordt vervangen door: "de opdrachtgever".

c. Op alle declaraties moet worden vermeld:

- het projectnummer en projectnaam;
- het IBAN (International Bank Account Number) van de aannemer;
- de BIC (Bank Identifier Code) van de aannemer.

De facturen te zenden aan de als directievoerder aangewezen persoon.

90. BETALINGS- EN LEVERINGSVOORWAARDEN

In afwijking van paragraaf 40, lid 6 van de UAV 2012. De tekst "De uitbetaling van een termijn zal plaats vinden binnen vier weken" wordt gewijzigd in "De uitbetaling van een termijn zal plaats vinden binnen 14 kalenderdagen".

In aanvulling op paragraaf 40 van de UAV 2012. Betalings- en leveringsvoorwaarden van de aannemer en diens onderaannemers, leveranciers, fabrikanten en dergelijke zijn niet van toepassing, behoudens de vermelde garanties op goederen en diensten.

91. AANNEMINGSSOM - BETALINGSTERMIJN

Voor de vaststelling van de aannemingssom ten behoeve van de betalingstermijnen, wordt de aannemingssom verminderd met het totaal van de stelposten.

92. EINDAFREKENING

Vóór het betaalbaar stellen van de laatste termijn dienen alle revisiebescheiden, garantiebewijzen, logboeken, eindoverzichten, lijsten en alle overige in het bestek genoemde stukken door de directie in goede orde te zijn ontvangen en te zijn goedgekeurd.

00.02.42

KORTINGEN

01. KORTINGSBEDRAG

De korting, bedoeld in paragraaf 42, lid 2 van de UAV 2012, bedraagt per dag: De korting als bedoeld in paragraaf 42 van de UAV 1989 bedraagt € 500,- per kalenderdag, vermeerderd met de kosten welke de opdrachtgever moet maken voor tijdelijke huisvesting vanaf de dag van de daadwerkelijke

oplevering tot het moment waarop de opdrachtgever het gerenoveerde gebouw daadwerkelijk in gebruik kan nemen.
In afwijking van paragraaf 42 van de U.A.V. wordt gerekend met kalenderdagen.

90. SCHADE DOOR TE LATE OPLEVERING

In aanvulling op en wijziging van paragraaf 42 van de UAV 2012 vervalt het gestelde in de leden 2 tot en met 6 en wordt dit vervangen door de volgende bepaling:

- de aannemer is aansprakelijk volgens de regels van het gemeene recht voor een aan hem toerekenbare overschrijding van de termijn waarbinnen het werk opgeleverd had moeten zijn.

Indien, conform paragraaf 8, lid 4 en lid 5 van de UAV 2012, de aannemer verzoekt om termijnverlenging, is hij steeds aansprakelijk voor de tengevolge van de termijnverlenging door de opdrachtgever daadwerkelijk geleden schade bestaande uit gederfde winst en gemaakte kosten.

Door derden aan de opdrachtgever opgelegde schadeclaims ten gevolge van termijnverlenging worden verlegd aan de aannemer.

00.02.43

VERPANDING OF CESSIE/ZEKERHEIDSTELLING/VERZEKERING

01. BANKGARANTIE

De aannemer moet zo spoedig mogelijk nadat het werk aan hem is opgedragen, doch uiterlijk voor het verschijnen van de eerste termijn, een door een bank of verzekeringsmaatschappij afgegeven bankgarantie ten behoeve van de opdrachtgever stellen.

De bankgarantie moet worden opgesteld volgens het model dat als bijlage bij dit bestek is opgenomen.

De waarde van de bankgarantie bedraagt van de aannemingssom in (%): 5

Indien de bedoelde bankgarantie niet voor het verschijnen van de eerste termijn is ontvangen en goedgekeurd, wordt een bedrag ingehouden op de eerste en zo nodig de daarop volgende termijnen totdat de som van deze inhouding(en) het bedrag van de bankgarantie zal hebben bereikt. Het ingehouden bedrag zal worden verrekend nadat de bovenbedoelde bankgarantie zal zijn ontvangen en goedgekeurd.

Binnen 14 dagen na afloop van de bankgarantie worden de ten behoeve van de bankgarantie overgelegde bescheiden aan de aannemer geretourneerd.

00.02.44

SCHADE AAN HET WERK

90. SCHADE AAN HET WERK

De aannemer en de onderaannemers zorgen ervoor dat deugdelijke voorzieningen zijn getroffen ter bescherming van vloeren, wanden en plafonds, alsmede de privé- en openbare wegen grenzend aan het pand. De kosten voor herstel van schades aan het pand en aan transportwegen zullen bij de aannemer en installatie-aannemers worden geclaimd en in mindering worden gebracht op de aannemingssom.

Namens de opdrachtgever zal geen nulmeting of opname worden verricht. De aannemer accepteert het pand zoals het is.

In tegenstelling tot de in paragraaf 44, lid 2 van de U.A.V. genoemde termijn moet schade aan het werk binnen 24 uur schriftelijk ter kennis van de directie worden gebracht met per gelijke post een afschrift aan de opdrachtgever.

Kosten voor de directie, adviseurs etc. als gevolg van schade zijn voor rekening van de veroorzaker.

Indien tijdens de uitvoering van de werkzaamheden beschreven in dit bestek waterschade, brandschade, kortsluiting, enzovoorts wordt veroorzaakt aan bestaande of nieuwe regelinstallaties en/of communicatie- en beveiligingsinstallaties dient dit onmiddellijk te worden gemeld bij de directie. Van alle installaties en/of installatieonderdelen waarvan de kabels in aanraking zijn gekomen met water, vuur of anderszins kunnen zijn beschadigd dienen deze geheel te worden vervangen, ongeacht of door visuele controle of metingen gebreken kunnen worden vastgesteld. De kosten voor het vervangen van deze bekabelingen inclusief de gevolgschade zullen worden verhaald op de aannemer.

92. SCHOON OPLEVEREN

Schade als gevolg van niet schoon opleveren van het werk en de bestaande eigendommen van de opdrachtgever is voor rekening van de aannemer.

- 00.02.45 IN GEBREKE BLIJVEN/OVERLIJDEN VAN DE OPDRACHTGEVER
90. IN GEBREKE BLIJVEN/OVERLIJDEN VAN DE OPDRACHTGEVER
Het opheffen van een overheidsinstantie of rechtslichaam wordt gelijkgesteld met het overlijden van de opdrachtgever.
- 00.02.46 IN GEBREKE BLIJVEN/OVERLIJDEN VAN DE AANNEMER
90. IN GEBREKE BLIJVEN/OVERLIJDEN VAN DE AANNEMER
Toevoegen aan par.46, lid 3:
Onverminderd het recht van de opdrachtgever op schadevergoeding is de opdrachtgever gerechtigd, in geval van aanvraag van surseance van betaling, aanvraag van faillissement c.q. surseance van betaling of faillietverklaring als bedoeld in de aanhef van dit artikel, direct voor rekening van de aannemer het werk te voltooien.
Toevoegen aan par.46, lid 7:
Bij de in deze bedoelde situatie worden alle op het werk aanwezige hulpmiddelen en materiaal geacht ter beschikking te staan van de in te schakelen aannemer. Vergoeding voor gebruik van deze hulpmiddelen door of vanwege de opdrachtgever ter voltooiing van het werk wordt aan niemand verstrekt.
91. AANMANING
Wanneer de aannemer binnen acht dagen na verzending van een aanmaning niet overgaat tot herstel van gebreken, onvolkomenheden en/of tekortkomingen dan is de opdrachtgever gemachtigd het herstel aan derden op te dragen. De hieruit voortvloeiende kosten, inclusief de door de opdrachtgever te maken kosten zijn voor rekening van de aannemer.
92. RETENTIERECHT
Het is onderaannemers niet toegestaan een retentierecht uit te oefenen op het werk inclusief bouwstoffen, aanspraken hierop zijn geheel voor rekening van de aannemer.
- 00.02.47 KOSTENVERHOGENDE OMSTANDIGHEDEN
90. KOSTENVERHOGENDE OMSTANDIGHEDEN
In aanvulling op en wijziging van paragraaf 47, lid 3 van de UAV 2012. Voor de tekst "zo spoedig mogelijk" te lezen "binnen 10 dagen".
In aanvulling op en wijziging van paragraaf 47 van de UAV 2012:
Getroffen voorzieningen ten behoeve van het doorwerken (in de winter) geven geen recht op verrekening.
In aansluiting op het gestelde in paragraaf 47, lid 3 van de U.A.V. moet het schriftelijk op de hoogte brengen vergezeld gaan van alle daarbij behorende bewijzen.
- 00.02.49 BESLECHTING VAN GESCHILLEN
90. BESLECHTEN VAN GESCHILLEN
in afwijking van par. 49 van de UAV wordt bepaald dat geschillen worden voorgelegd aan de rechtbank te Zutphen
- 00.03 VERZEKERINGEN
- 00.03.10 VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER
01. CAR-VERZEKERING DOOR DE AANNEMER/SECTIES
Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een Constructie All-Risks (CAR-)verzekering af waarin gedekt dient te zijn: alle materiële schade en of verlies of vernietiging onverschillig de oorzaak daarvan, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek.
De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis behoeven de goedkeuring van de directie.
De duur van de verzekering loopt van aanvang van het (de) werk(en) tot en met de dag waarop het (de) werk(en) overeenkomstig paragraaf 10, lid 1 of 2 van de UAV 2012 als opgeleverd wordt (worden) beschouwd en in geval van (een) overeengekomen onderhoudstermijn(en), in aansluiting daarop gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn(en). De dekking omvat de volgende rubrieken met het daarbij genoemde eigen risico.
Sectie Het Werk, waaronder te verstaan:
- het in dit bestek beschreven werk inclusief meer en minder werk.
- door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen.
met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van:
- 2.500 Euro.
Sectie Aansprakelijkheid, waaronder te verstaan:
- aansprakelijkheid voor zaak- en letselschade (inclusief de hieruit

voortvloeiende gevolgschade) als gevolg van de werkzaamheden met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal:

- 2.500.000 Euro.

met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van:

- 15.000 Euro

Er moet een bepaling zijn opgenomen, waaruit blijkt dat de verzekerden en hun werknemers, ondergeschikten en personen voor wie verzekerden aansprakelijk zijn, onderling en ten opzichte van elkaar als derden worden beschouwd.

Sectie Eigendommen van de opdrachtgever, waaronder te verstaan:

- alle materiële schade en/of verlies en/of vernietiging van de eigendommen van de opdrachtgever en zaken waarvoor hij verantwoordelijk is, indien en voor zover ontstaan door en/of verband houdende met de uitvoering van het (de) werk(en), met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal:
- 2.500.000 Euro.

met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van:

- 2.500 Euro.

00.03.49

W.A. VERZEKERING DOOR DE AANNEMER

90. VERZEKERING TEGEN WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID

Een verzekering sluiten tegen wettelijke aansprakelijk inclusief brand op de in Nederland gebruikelijke polisvoorwaarden, tot een bedrag van EURO 25.000.000,- per schadegeval.

Op deze verzekering zijn tevens van toepassing de bepalingen 00.03.49-91, -92, -93 en -94.

In afwijking van het bepaalde in paragraaf 6, lid 8 en paragraaf 44, leden 1 en 3 van de U.A.V. doet de opdrachtgever tegenover de aannemer afstand van:

- zijn contractuele aanspraken op vergoeding van schade aan de met het werk in verband staande werken en
- zijn wettelijke aanspraken op schadevergoeding;

voor zover deze aanspraken een bedrag van: EURO 25.000.000,-, per schadegeval te boven gaan.

De polis vermeldt de aannemer als verzekeringnemer.

91. VERZEKERAARS

De keuze van verzekeraar(s) behoeft de goedkeuring van de opdrachtgever.

92. PREMIEBETALING

De aannemer zal bedingen, dat ingeval van wanbetaling van de premie de verzekering nog veertien dagen zal doorlopen, gedurende welke periode de opdrachtgever het recht heeft op kosten van de aannemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op de aannemingssom ingehouden.

93. BEWIJSSTUK VERZEKERING

De aannemer geeft het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de vereiste verzekering blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk, en de polis alsmede de premiekwitanties onmiddellijk na ontvangst daarvan, aan de opdrachtgever in bewaring. Laat de aannemer dit na dan is de opdrachtgever bevoegd om zonder ingebrekestelling voor rekening van de aannemer tot het sluiten van een verzekering over te gaan.

Als bewijsstuk van verzekering geldt ook een schriftelijke verklaring van de verzekeraar dat op het werk een verzekering is afgesloten met inachtname van de bepalingen -90, -91, -92 en -94 onder artikel 01.03.49 van dit bestek.

94. DUUR VAN DE VERZEKERING

De duur van de verzekering loopt van de aanvang van het werk tot en met des middags 12 uur van:

de dag volgend op die waarop het werk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 10, lid 1 of lid 2 van de U. A.V. als opgeleverd wordt beschouwd. Voor de delen van het werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 1, lid 2 van de U.A.V. als afzonderlijk werk worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op

00.03.59

W.A. VERZEKERING DOOR DE AANNEMER (ONDERHOUDS- EN SERVICETERMIJN)

90. VERZEKERING TEGEN WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID

Over de periode van de onderhoudstermijn een verzekering sluiten tegen wettelijke aansprakelijkheid inclusief brand op de in Nederland gebruikelijke polisvoorwaarden, tot een bedrag van EURO 10.000.000,- per schadegeval.

Op deze verzekering zijn tevens van toepassing de bepalingen 00.03.59-91, -92, -93 en -94.

In afwijking van het bepaalde in paragraaf 6, lid 8 en paragraaf 44, leden 1 en 3 van de U.A.V. doet de opdrachtgever tegenover de aannemer afstand

van:

- zijn contractuele aanspraken op vergoeding van schade aan de met het werk in verband staande werken en
 - zijn wettelijke aanspraken op schadevergoeding;
- voor zover deze aanspraken een bedrag van EURO 10.000.000,- per schadegeval te boven gaan.

De polis vermeldt de aannemer als verzekeringnemer.

91. VERZEKERAARS

De keuze van verzekeraar(s) behoeft de goedkeuring van de opdrachtgever.

92. PREMIEBETALING

De aannemer zal bedingen, dat ingeval van wanbetaling van de premie de verzekeraar hiervan per aangetekende brief aan de opdrachtgever mededeling zal doen en dat de verzekering na verzending van bedoelde brief nog veertien dagen zal doorlopen, gedurende welke periode de opdrachtgever het recht heeft op kosten van de aannemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op de aannemingssom ingehouden.

93. BEWIJSSTUK VERZEKERING

De aannemer geeft het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de vereiste verzekering blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk, en de polis alsmede de premiekwitanties onmiddellijk na ontvangst daarvan, aan de opdrachtgever in bewaring. Laat de aannemer dit na dan is de opdrachtgever bevoegd om zonder ingebrekestelling voor rekening van de aannemer tot het sluiten van een verzekering over te gaan.

Als bewijsstuk van verzekering geldt ook een schriftelijke verklaring van de verzekeraar dat op het werk een verzekering is afgesloten met inachtnaam van de bepalingen -90, -91, -92 en -94 onder artikel 01.03.59 van dit bestek.

94. DUUR VAN DE VERZEKERING

De duur van de verzekering loopt van de aanvang van de onderhoudstermijn tot en met des middags 12 uur van: de dag volgend op die waarop de onderhoudstermijn is beëindigd.

Voor de delen van het werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 1, lid 2 van de U.A.V. als afzonderlijk werk worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op de dag volgend op de dag waarop deze werkzaamheden zijn afgerond.

00.03.92

WAM-VERZEKERING DOOR DE AANNEMER

01. WAM-VERZEKERING DOOR DE AANNEMER

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen (WAM) af welke voortvloeit uit het gebruik van het aannemersmaterieel bij de uitvoering van de in dit bestek beschreven werkzaamheden. Objecten waarvoor een verzekeringsplicht krachtens de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen geldt, dienen overeenkomstig de voorschriften van die wet alsmede tegen het werk risico verzekerd te zijn. Niet door de in de vorige zin bedoelde verzekering gedekt motorrijtuigen mogen niet voor het werk worden gebruikt. De verzekeraar behoeft de goedkeuring van de opdrachtgever.

03. OPZEGGING VERZEKERING

De aannemer zal bedingen dat, ingeval van opzegging van de polis, de desbetreffende verzekeraar, makelaar of tussenpersoon hiervan per aangetekende brief aan de verzekerden mededeling zal doen en dat de verzekering na verzending van bedoelde brief nog 10 werkdagen zal doorlopen, gedurende welke periode de opdrachtgever het recht heeft op kosten van de aannemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten.

De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op de aannemingssom ingehouden.

04. BEWIJSSTUK VERZEKERING

De aannemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, binnen 10 werkdagen na aanvang van het werk aan de opdrachtgever.

00.04

VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN

00.04.90

PRIJSSTIJGINGEN

01. PRIJSSTIJGINGEN NIET VERREKENBAAR

Prijsstijgingen, van welke aard dan ook, die na de datum van aanbesteding optreden, zijn niet verrekenbaar.

90. RISICOREGELING

De Risicoregeling Woning- en Utiliteitsbouw 1991 is niet van toepassing, de ingediende aanbiedingsprijs geldt dus als "vaste" prijs tot het eind van het

werk.

00.05 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

00.05.10

TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

01. AANTALLEN

Van de tekeningen en andere gegevens benodigd voor de uitvoering van het werk worden aan de aannemer kosteloos kopieën verstrekt.

Aantal: van het bestek, bijlagen bij het bestek en tekeningen 1 stuks op papier en digitaal in PDF-formaat op gegevensdrager of E-mail.

Indien de aannemer meer exemplaren wenst, komen de kosten hiervan voor zijn rekening.

02. VERANTWOORDELIJKHEID VOOR TEKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte tekeningen betreffende de constructies, werkwijze, maatvoering en dergelijke.

03. WIJZIGINGEN IN TEKENINGEN

Wanneer door de aannemer wijzigingen in de door hem gemaakte tekeningen worden aangebracht wordt dit op het origineel bij het onderschrift aangegeven door middel van een nummer- en datumwijziging. De aannemer registreert en distribueert deze tekeningen.

Oudere versies van tekeningen komen daardoor te vervallen.

Wanneer door de opdrachtgever wijzigingen in de door hem gemaakte tekeningen worden aangebracht wordt dit op het origineel bij het onderschrift aangegeven door middel van een nummer- en datumwijziging. Wijzigingen op tekeningen worden door de aannemer op de tekening aangeduid met een wijzigingspijl. De aannemer registreert en distribueert deze tekeningen.

Oudere versies van tekeningen komen daardoor te vervallen.

Indien de aannemer zich niet met door de directie gewenste wijzigingen kan verenigen, deelt hij dit de directie schriftelijk mede.

04. VERANTWOORDELIJKHEID VOOR BEREKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte berekeningen.

05. DOOR DE AANNEMER TE VERVAARDIGEN TEKENINGEN

Door de aannemer te vervaardigen tekening.

Van: bouwdelen en / of installatiedelen als verlangd in elk Hoofdstuk.

Uitgangspunt zijn de gegevens in dit bestek en de bijlagen van dit bestek.

Voor de door de aannemer te vervaardigen werktekeningen van bouwdelen en / of installatiedelen beschreven in dit bestek, gelden de volgende bepalingen:

- werktekeningen vervaardigen aan de hand van de in het bestek vermelde gegevens.
- maatvoering volgens de bouwkundige tekeningen.
- de aannemer verzamelt en coördineert de benodigde informatie met betrekking tot voorzieningen voor onderdelen uit het bestek en voor onderdelen van derden.
- de directie controleert de stukken aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte gegevens.
- bij goedkeuring ontvangt de aannemer een door de directie gewaarmerkt exemplaar retour.
- de aannemer dient ten behoeve van het verkrijgen van vergunningen, aansluitingen nutsvoorzieningen en dergelijke van de door de directie goedgekeurde stukken in het vereiste aantal bij de betrokken instanties in te dienen.
- van specifieke onderdelen als nader verlangd in gemeentelijke voorschriften, dan wel bij de omgevingsvergunning, dan wel als beschreven in elk Hoofdstuk is de aannemer gehouden de tekeningen bij de directie ter goedkeuring in te dienen.
- deze goedgekeurde tekeningen zullen door de directie worden ingediend bij Bouw- en Woningtoezicht, de aannemer dient deze documenten in het vereiste aantal aan te leveren.

De door de aannemer te vervaardigen werktekeningen van bouwdelen en installatiedelen beschreven in dit bestek dient ten minste te zijn aangegeven:

- de indeling en afmeting van de elementen, enzovoort.
- de detaillering van de elementen met omschrijving van de onderdelen.
- de aansluiting van de elementen onderling alsmede van de elementen met aansluitende bouwdelen of installatiedelen.
- de op te nemen onderdelen met omschrijving van soort, type, uitvoering dan wel samenstelling, draairichting, enzovoort.
- de verankering dan wel bevestiging van de elementen onderling en aansluitende bouwdelen dan wel installatiedelen.

- benodigde overzichten, schema's, enzovoort, benodigd voor de werkvolgorde van de uitvoering.
- omschrijvingen van handelsproducten welke onderdeel uitmaken van de elementen.
- voor de te maken sparingstekeningen dienen de constructieve en de E- en W- (T-) bestektekeningen als onderlegger gebruikt te worden. In afwijking hiervan dienen voor de ter plaatse gestorte wanden en kolommen de concept-vormtekeningen en voor de kolommen de elementtekeningen gebruikt te worden.
- de bestekmatig met circa maten aangegeven sparingen zijn constructief kritisch. Hierbij dient de aangegeven sparingmaat als maximum toegestane sparingmaat aangehouden te worden.
- op de te vervaardigen sparingstekeningen dienen alle benodigde sparingen en op te nemen voorzieningen beschreven in dit bestek te worden aangegeven, alsmede alle sparingen en op te nemen voorzieningen van de werkzaamheden door derden beschreven in artikel 00.03.10.
- de sparingstekeningen dienen voor de onderdelen die op de betreffende tekeningen staan, één gecombineerd totaaloverzicht te geven van sparingen en op te nemen voorzieningen van alle disciplines.
- opmerkingen dan wel aanwijzingen volgend uit controles uitgevoerd door de directie zullen door de aannemer digitaal op de sparingstekeningen worden verwerkt.
- wijzigingen en aanvullingen op definitieve sparingstekeningen, waaronder boorsparingen, dienen op de gewijzigde sparingstekening te worden aangegeven.
- de werktekeningen dienen zodanig te worden vervaardigd zodat volledige informatie wordt verkregen over het te maken onderdeel, ter beoordeling door de directie.

06. DOOR DE AANNEMER TE VERVAARDIGEN BEREKENINGEN

Door de aannemer te vervaardigen berekening.

Van: bouwdelen en / of installatiedelen als verlangd in elk Hoofdstuk.

Uitgangspunt zijn de gegevens in dit bestek en de bijlagen van dit bestek.

Maatvoering volgens de bouwkundige tekeningen.

Voor de door de aannemer te vervaardigen berekeningen van bouwdelen en / of installatiedelen beschreven in dit bestek, gelden de volgende bepalingen:

- berekeningen vervaardigen aan de hand van de in het bestek vermelde gegevens.
- de directie controleert de stukken aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte gegevens en op de juiste overname van ontwerpprincipes.
- bij goedkeuring ontvangt de aannemer een door de directie gewaarmerkt exemplaar retour.
- de aannemer dient ten behoeve van het verkrijgen van vergunningen, aansluitingen nutsvoorzieningen en dergelijke van de door de directie goedgekeurde stukken in het vereiste aantal worden ingediend bij de betrokken instanties.
- van specifieke onderdelen als nader verlangt in gemeentelijke voorschriften, dan wel bij de omgevingsvergunning, dan wel als beschreven in elk Hoofdstuk is de aannemer gehouden de berekeningen bij de directie ter goedkeuring in te dienen.
- deze goedgekeurde documenten zullen door de directie worden ingediend bij Bouw- en Woningtoezicht, de aannemer dient deze documenten in het vereiste aantal aan te leveren.

De door de aannemer te vervaardigen berekeningen en / of uittrekstaten van materialen dan wel op te nemen voorzieningen van bouwdelen en installatiedelen beschreven in dit bestek dient ten minste te bevatten:

- voor constructieve bouwdelen: volgens de geldende voorschriften, de gegevens van de adviseur constructies en de aanvullende eisen beschreven in elk Hoofdstuk. Op door de aannemer te vervaardigen tekeningen en berekeningen is het 'Toetsingsprotocol reken- en tekenwerk draagconstructies aannemer' van toepassing. In dit document, dat als bijlage aan deelbestek B is toegevoegd, zijn onder andere de volgende zaken vastgelegd:
 - definities.
 - startdocumenten voor de aannemer.
 - te controleren documenten door de adviseur constructies.
 - aanpak controle documenten van de aannemer.
 - verplichtingen en verantwoordelijkheden aannemer.
 - eisen aan berekeningen en tekeningen aannemer.

De aannemer vervaardigt op basis van de in het 'Toetsingsprotocol reken-

en tekenwerk draagconstructies aannemer' opgenomen startdocumenten en de door hem bepaalde uitvoeringsvolgorde en faseringen, alle tekeningen en berekeningen van de aan te brengen bouwplaatsvoorzieningen.

- voor overige bouwdelen en voor installatiedelen: volgens de geldende voorschriften en de aanvullende eisen beschreven in elk Hoofdstuk.

De berekeningen dienen zodanig te worden vervaardigd zodat volledige informatie wordt verkregen over het te maken onderdeel, ter beoordeling door de directie.

90. TEKENINGEN, BEREKENINGEN E.D. ALGEMEEN

Aan de tussen partijen onderling verstrekte elektronische gegevens in de vorm van digitale bestanden kunnen geen rechten worden ontleend. Vormtekeningen mogen uitsluitend worden gebruikt voor het uitvoeren van de op tekening gemaatvoerde onderdelen. Wapeningstekeningen mogen uitsluitend worden gebruikt voor het produceren / realiseren van de op tekening aangegeven wapening. V.w.b. maatvoering is alleen de geschreven maatvoering geldig.

De opdrachtgever aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voortvloeiende uit het gebruik van de digitale tekening als onderlegger door of namens de aannemer. Aan op elektronische wijze opgeslagen en verstrekte tekeningen kunnen, ivm mogelijke storingen bij overdracht, conversie of anderszins, geen rechten worden ontleend.

De aannemer dient na opdracht van het werk een planning- en roulatieschema op te stellen van alle te maken werktekeningen, berekeningen en dergelijke en gedetailleerde werkplannen als verlangd in dit bestek. Zie het gestelde in artikel 00.02.26.

Het planning- en roulatieschema vermeldt per onderdeel:

- de tijdstippen waarop de gegevens ten behoeve van de door de aannemer te vervaardigen documenten beschikbaar zullen zijn;
- de tijdstippen waarop de door de aannemer te vervaardigen documenten ter goedkeuring beschikbaar zullen zijn;
- de tijdstippen waarop de door de aannemer te vervaardigen documenten goedgekeurd aanwezig zullen zijn;
- de tijdstippen waarop door de opdrachtgever en aannemer te vervaardigen werktekeningen beschikbaar zullen zijn en
- de volgorde en aan wie de documenten in concept en definitief zullen worden verstrekt.

Dit planning- en roulatieschema met vermelding van soort werkbescheiden, datum ter goedkeuring en datum goedgekeurde bescheiden ter goedkeuring voorleggen aan de directie.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 2 stuks afdrukken.
- goedgekeurd: 2 stuks afdrukken en digitaal als bewerkbaar MS Office en PDF-bestand.

Tijdstip van levering: 6 weken voor start bouw, dan zoveel eerder als benodigd voor aanvraag van benodigde vergunningen.

Inzage van de tekeningen en berekeningen en vrijgave ter uitvoering ontheft de aannemer in geen enkel opzicht van zijn verantwoording voor de juistheid van de inhoud van de tekeningen en berekeningen. Er mag alleen vanaf, door de directie goedgekeurde / gewaarmerkte tekeningen worden gewerkt.

De directie neemt slechts op papier verstrekte tekeningen en berekening voor controle in behandeling. Opmerkingen dienen door de aannemer digitaal te worden verwerkt.

91. TEKENINGEN EN BEREKENINGEN E.D. PROCEDURE

De aannemer verzorgt de roulatie van de werktekeningen en dergelijke tussen betrokken partijen. De directie neemt slechts op papier en per post verstrekte concepttekeningen en documenten ter controle in behandeling en definitieve versies in ontvangst.

Van de door de aannemer te vervaardigen werktekeningen, berekeningen en overige bescheiden als genoemd in dit artikel welke in het bestek worden vereist, dienen tijdig bij de directie ter controle te worden aangeboden. Voor het controleren van zowel de "ter goedkeuring" als "goedgekeurd" aangemerkte bescheiden verlangt de directie 10 werkdagen vanaf de datum ontvangst. Indien de bescheiden niet zijn goedgekeurd door de directie dient de aannemer de in de bescheiden vermelde opmerkingen te verwerken. De bijgewerkte bescheiden worden binnen 10 werkdagen opnieuw ter controle aan de directie verstrekt. Indien de aannemer zich niet kan verenigen met de door de directie voorgestelde wijzigingen meldt hij dit schriftelijk aan de directie met kopie aan de opdrachtgever.

Aantal te verstrekken exemplaren (exclusief aantallen voor Bouw- en Woningtoezicht):

- ter goedkeuring: 2 stuks afdrukken.
- goedgekeurde tekeningen: 4 stuks afdrukken en 1 digitaal CAD- en PDF-bestand.
- goedgekeurd documenten: 4 stuks afdrukken en digitaal als bewerkbaar MS Office en PDFbestand.

Tijdstip van levering: als vastgelegd in het planning- en roulatieschema.

Tekeningen, berekeningen en dergelijke worden maximaal twee maal gecontroleerd door de directie. (1 x maal controle en 1 x controle van het verwerkte commentaar)

Indien meer controles nodig blijken te zijn door onvoldoende uitwerking van de door de aannemer te vervaardigen werkbescheiden komen aanvullende controlekosten voor rekening van de aannemer.

Voor overige procedures: zie het bij deelbestek B gevoegde Toetsingsprotocol reken- en tekenwerk draagconstructies aannemer.

Van specifieke onderdelen als nader verlangt in gemeentelijke voorschriften, dan wel bij de omgevingsvergunning, dan wel als beschreven in elk Hoofdstuk is de aannemer gehouden de tekeningen, berekeningen en aanvullende gegevens bij de directie, alsmede bij Bouw- en Woningtoezicht ter goedkeuring in te dienen.

92. GEDETAILLEERD WERKPLANNEN

De door de aannemer te vervaardigen gedetailleerde werkplannen van bouwdelen en installatiedelen beschreven in dit bestek dient te voldoen aan de eisen gesteld in elk Hoofdstuk. De indeling van de tijdsduur op elk gedetailleerd werkplan dient te worden aangegeven in kalenderdagen en worden voorzien van een balkenschema met vermelding van kalenderschaal en een prognoseschaal.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 2 stuks afdrukken.
- goedgekeurd: 2 stuks afdrukken en digitaal als bewerkbaar MS Office en PDF-bestand.

Tijdstip van levering: 4 weken voor de uitvoering van het onderdeel.

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte werkplan.

93. VERSTREKKING GEGEVENS AAN OPDRACHTGEVER

Voor de opneming van het werk dienen de volgende gegevens ter goedkeuring te worden aangeboden aan de directie.

Verlangde documenten:

- dit bestek met ondertekening van de eindpagina door de aannemer.
- de conform dit bestek verlangde garantieverklaringen.
- de bescheiden genoemd in paragraaf 10, lid 1 van de UAV 2012.
- de conform dit bestek verlangde revisietekeningen en revisiebescheiden.
- de conform dit bestek verlangde onderhouds- en bedieningsvoorschriften.
- een lijst van verwerkte bouwstoffen en installaties met vermelding van naam, adres en woonplaats gegevens van de betreffende fabrikanten, leveranciers en onderaannemers.
- een lijst van kleurmonsters en / of productcodes van de verwerkte bouwstoffen.
- een lijst van conform dit bestek verlangde reservematerialen.
- het volledig bijgewerkt V&G-plan en V&G-dossier.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 2 stuks afdrukken.
- goedgekeurde tekeningen: 2 stuks afdrukken en 1 digitaal CAD- en PDF-bestand.
- goedgekeurd documenten: 2 stuks afdrukken en digitaal als bewerkbaar MS Office en PDFbestand.

Verstrekkingsvorm:

- de gegevens dienen gerangschikt te zijn naar de bestekvolgorde.
- tekeningen: afdruk in vier-rings ordners.
- beschrijvingen: op papier in vier-rings ordners.
- digitale bestanden op DVD-rom inclusief een viewer.

94. REVISIETEKENINGEN, REVISIEBESCHIEDEN

De door de aannemer te vervaardigen revisietekeningen en revisiebescheiden van bouwdelen en installatiedelen beschreven in dit bestek dient te voldoen aan:

- de eisen gesteld voor de te maken werktekeningen van het onderdeel dan wel aan de eisen gesteld in elk Hoofdstuk.

De revisietekeningen en revisiebescheiden dienen zodanig te worden vervaardigd zodat volledige informatie wordt verkregen over het uitgevoerde

dan wel geleverde onderdeel, ter beoordeling door de directie.

De gegevens dienen worden vastgelegd voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.

De documenten met vermelding van:

- objectnummer met adres.
- omschrijving van het werk.
- tekeningnummer met omschrijving van de tekening.
- documentnummer met omschrijving van het document.

Taal: Nederlands.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 2 stuks afdrucken.
- goedgekeurde tekeningen: 2 stuks afdrucken en 1 digitaal CAD- en PDF-bestand.
- goedgekeurd documenten: 2 stuks afdrucken en digitaal als bewerkbaar MS Office en PDFbestand.

Tijdstip van levering: bij de oplevering.

Verstrekkingvorm:

- de gegevens dienen gerangschikt te zijn naar de bestekvolgorde.
- tekeningen: afdruk in vier-rings ordners.
- beschrijvingen: op papier in vier-rings ordners.
- digitale bestanden op DVD-rom inclusief een viewer.

95. ONDERHOUDS- EN BEDIENINGSVOORSCHRIFTEN

De door de aannemer te leveren onderhouds- en / of bedieningsvoorschriften van bouwdelen en installatiedelen beschreven in dit bestek dient te voldoen aan de eisen gesteld in elk Hoofdstuk.

De onderhouds- en / of bedieningsvoorschriften dienen zodanig te worden vervaardigd zodat volledige informatie wordt verkregen over het onderhoud dan wel de bediening van het uitgevoerde dan wel geleverde onderdeel, ter beoordeling door de directie.

De documenten met vermelding van:

- objectnummer met adres.
- omschrijving van het werk.
- tekeningnummer met omschrijving van de tekening.
- documentnummer met omschrijving van het document.

De bedienings- en onderhoudsvoorschriften dienen overzichtelijk te worden samengevoegd in een vier-rings ordner met stevig geplastificeerde kaft en als volgt te worden ingedeeld:

- Op de geplastificeerde kaft wordt vermeld:
- onderhouds- en bedieningsvoorschrift
- naam van het werk
- naam van de opdrachtgever
- naam van het adviesbureau
- naam van de aannemer

Inhoudsopgave, onderverdeeld in hoofdstukken; elk hoofdstuk moet een bestanddeel behandelen. Per hoofdstuk moet in de inhoudsopgave worden vermeld welke gegevens zijn bijgevoegd; alle bladen, omschrijvingen, servicedocumentatie en revisietekeningen met naam en nummers noemen

Taal: Nederlands.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 2 stuks afdrucken.
- goedgekeurde tekeningen: 2 stuks afdrucken en 1 digitaal CAD- en PDF-bestand.
- goedgekeurd documenten: 2 stuks afdrucken en digitaal als bewerkbaar MS Office en PDFbestand.

Tijdstip van levering: bij de oplevering.

96. BRANDVEILIGHEIDSDOSSIER

Bij alle te vervaardigen tekeningen, berekeningen en overige gegevens worden details van alle brand- en rookwerende scheidingen verlangd. Van alle relevante details op het gebied van brandveiligheid dient derhalve een werktekening gemaakt te worden, waarbij telkens de aansluitingen met omliggende constructies eenduidig worden weergegeven. Dit in verband met vroegtijdige controle overeenkomstigheid testrapporten / certificaten en in verband met de voor dossiervorming ten behoeve van brandweer en bouw- en woningtoezicht in een zogenaamd Brandveiligheidsdossier.

De aannemer dient door middel van kwaliteitsverklaringen (attesten, al dan niet met certificaat; testrapporten; conformiteitsverklaringen van een notified body; onderbouwd deskundigenrapport) aan te tonen dat de gebruikte brandveiligheidsvoorzieningen en de combinatie met de bouwkundige constructies voldoen aan de gestelde eisen. Indien de beschreven en/of getekende producten over geen geschikt testrapport of certificaat beschikken, dient dit ontwikkeld te worden. De kosten van de ontwikkeling, beproeving en

certificering zijn voor rekening van de aannemer.

De certificaten en/of conformiteitsverklaringen met bijbehorende testrapport(en) dienen tezamen met de werktekeningen ter goedkeuring te worden aangeboden en maken onderdeel uit van het door de aannemer tijdens de bouw samen te stellen en actueel te houden

Brandveiligheidsdossier.

Het Brandveiligheidsdossier omvat o.a.:

- kopie bouwvergunning (wordt verstrekt door de opdrachtgever)
- werktekeningen en uiteindelijk revisietekeningen bouwkundig en constructies
- werktekeningen en uiteindelijk revisietekeningen E-installaties
- werktekeningen en uiteindelijk revisietekeningen W-installaties
- werktekeningen en uiteindelijk revisietekeningen Liftinstallaties
- complete ingediende gebruiksmelding (wordt verstrekt door de opdrachtgever)
- rapporten en documentatie van gebruikte producten en materialen. (o.a. KOMO-certificaten met de rook- en brandklassen)
- certificaten en onderhoudsgegevens behorend bij brandwerende producten, materialen en voorzieningen. (o.a. brandwerende deuren en kozijnen, brandwerende beglazing, brandkleppen, brandwerende afdichtingen)
- getekend Programma van Eisen voor brandmeld- en ontruimingsinstallaties en de sprinklerinstallaties (eventueel inclusief aanvullingen)
- attest noodverlichting dat deze voldoet aan de NEN-EN ISO 7010 en de NEN 1838 (actie E-installateur)
- NEN 3140 rapportage (actie E-installateur)
- controle dekking brandslanghaspels (actie W-installateur)
- Overige van toepassing zijnde informatie op het gebied van brandveiligheid

Indien niet aangegeven op de revisietekeningen dienen tevens de volgende tekeningen of informatie apart te worden aangeleverd in het brandveiligheidsdossier:

- een tekening met de vluchtroutes (actie aannemer)
- een tekening met de brandcompartimentering inclusief WBDBO (actie aannemer)
- een tekening met hierop aangegeven de uniek genummerde brandwerende doorvoeringen inclusief een fotologboek. De doorvoeringen in het werk dienen definitief te zijn voorzien van het uniek nummer conform de werktekening (actie aannemer)
- als bijlage bij het certificaat van de brandwerende deuren dient aangegeven te worden welke deur waar is geplaatst (actie aannemer)
- als bijlage bij het certificaat van de brandkleppen dient aangegeven te worden welke brandklep waar is geplaatst (actie W-aannemer) (dit in verband met het achterhalen van de juiste inbouwdiepte van de brandklep)

Het brandveiligheidsdossier dient bij de oplevering te worden overhandigd.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 2 stuks afdrucken
- goedgekeurde documenten: 2 stuks afdrucken en 1 digitaal CAD- en PDF bestand
- goedgekeurde documenten: 2 stuks afdrucken en digitaal als bewerkbaar MS-Office en PDF bestand

Het plaatsen van elementen waarmee brandwerende voorzieningen aan het zicht worden onttrokken, mogen pas aangebracht worden na expliciete toestemming van de directie. Dit geldt bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, voor aftimmeringen, plafonds, voorzetwanden en dergelijke.

De werktekeningen dienen zodanig te worden vervaardigd zodat volledige informatie wordt verkregen over het te maken onderdeel, ter beoordeling door de directie.

Producten, waarvoor de verplichte CE-markering geldt, dienen met geldig CE-certificaat geleverd te worden, ook als dit gedurende de uitvoeringsfase verplicht wordt gesteld. Bij een conflict tussen de prestatie-eisen van het bestek en de bij het onderdeel horende geharmoniseerde Europese norm geldt de zwaardere eis. Van alle onderdelen beschreven in dit bestek welke volgens een beoordelingsrichtlijn aangebracht of geleverd dienen te worden, dient de aannemer voor uitvoering van het onderdeel de betreffende BRL met KOMO-procescertificaat, KOMOproductcertificaat of KOMO-attest-met-productcertificaat in 2-voud aan de directie beschikbaar te stellen.

00.06

ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

00.06.10

ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

01. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN

Het veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) maakt deel uit van dit bestek.

02. AANSTELLING V&G-COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE

Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) stelt de aannemer één of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aan. Deze coördinator(en) geeft (geven) uitvoering aan de coördinatietaken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

03. V&G-COÖRDINATIE UITVOERINGSFASE DOOR DERDEN

Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) worden één of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aangesteld die uitvoering geven aan de coördinatietaken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. Deze taken worden verricht door de:

- bouwkundig aannemer.

90. ARBEIDSOMSTANDIGHEDENWET

De aannemer is in het kader van de uitvoering van het werk gehouden alle hem ingevolge de Arbeidsomstandighedenwet, het Arbeidsomstandighedenbesluit en daaruit voortvloeiende c.q. daarmee samenhangende regelingen en voorschriften opgelegde verplichtingen tijdig en correct na te komen. De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen aanspraken van derden die verband houden met het niet, niet tijdig of niet correct nakomen van deze verplichtingen.

91. V&G-PAN UITVOERING

Uiterlijk op de vijftiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen, dient de aannemer een "V&G- plan uitvoering" in bij de directie.

Het "V&G-plan uitvoering" zal worden aangemerkt als een gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26, lid 6 van de U.A.V.

Bovengenoemd "V&G-plan uitvoering" dient tenminste de volgende gegevens te vermelden:

a. De wijze waarop wordt voldaan aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, normen en overige eisen op het gebied van veiligheid en gezondheid;

b. Het risicoregister en de wijze van risico- inventarisatie en evaluatie met betrekking tot V&G- risico's;

c. Wijze van melding, rapportage en afhandeling van incidenten en (bijna) ongevallen;

d. De maatregelen ten behoeve van de begaanbaarheid van het werkterrein voor mens en machine gedurende de looptijd van het werk (volgens het CUR/CROW/Arbouw-

rapport 2004-1 "Beoordelingssysteem voor de begaanbaarheid van bouwterreinen" zoals dat drie maanden voor de dag van aanbesteding luidt);

e. Beschrijving van de wijze waarop het V&G-dossier actueel gehouden wordt.

92. V&G-COMMUNICATIE

Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor, dat "veiligheid en gezondheid op het werk" wordt geagendeerd.

TECHNISCHE BEPALINGEN EN WERKBESCHRIJVING

05 BOUWPLAATSVORZIENINGEN

05.00 ALGEMEEN

05.00.10

BEGRIPPEN: ALGEMEEN

09. BOUWPLAATSVORZIENINGEN

Aan het gestelde in STABU Standaard onder artikel 05.0.10 01 toevoegen:

- tijdelijke beschermingen.
- tijdelijke hulpwerken.
- schoonhoud- en schoonmaakwerkzaamheden

05.00.20

EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN

09. AFSPEELAPPARATUURVOOR BEELD EN GELUID

Luid spelende radio's, cd spelers e.d. zijn op het werk niet toegestaan.
Deze bepaling moet duidelijk leesbaar bij of in de schaftgelegenheid worden aangebracht.

19. ROOKVERBOD

Het is verboden in de gebouwen of op de steigers te roken.

Overtreders van het rookverbod worden van het werk verwijderd.

29. BETREDEN BOUWWERK DOOR PERSONEN

Het betreden van het bouwwerk door personen, die niet direct bij het bouwproces zijn betrokken, is slechts toegestaan na toestemming van de directie en/of aannemer.

Bezoekers of personen, die op het bouwterrein vertoeven, dienen de voorgeschreven veiligheidseisen/maatregelen in acht te nemen.

90. TRILLINGEN

Ten aanzien van trillingen, veroorzaakt door materieel op het werk, gelden de volgende beperkingen:

De trillingen moeten binnen de grenswaarden vallen als genoemd in de publicatie "Schade aan bouwwerken door trillingen. Meet- en beoordelingsrichtlijn. Richtlijn 1." van de Stichting Bouwresearch.

De bebouwing is ingedeeld in categorie 2.

De aannemer dient in geval van twijfel op verzoek van de directie door middel van trillingsmetingen aan te tonen hieraan te voldoen.

Als blijkt dat frequenties van het materieel zodanige trillingen veroorzaken dat schade en/of storingen aan eigendommen van opdrachtgever en/of derden is te verwachten of ontstaat, moet met heien of boren / resp. de betreffende werkzaamheden worden gestopt.

In overleg met de directie en opdrachtgever zal worden bepaald, welke maatregelen moeten worden genomen.

Tevens dient door de aannemer de nemen maatregelen te worden afgestemd op eventuele aanvullende eisen van de gemeente waar het bouwwerk wordt opgericht.

Eventuele maatregelen ter beperking van trillingshinder zijn voor rekening van de aannemer.

Type materieel afstemmen op de plaatselijke omstandigheden ter voorkoming van schade aan bouwwerken.

91. GELUIDSNIVEAU

Het geluidsniveau ten gevolge van het werk mag gemeten tegen de gevels van de belendingen niet meer bedragen dan:

- 60 db(A) gedurende de periode van 07.00-19.00 uur.
- 45 db(A) gedurende de periode van 19.00-07.00 uur.

Kortstondige verhogingen van het geluidsniveau (Leq) mogen niet meer bedragen dan 10 db(A) boven de in de betreffende periode hiervoor genoemde geluidsniveaus.

92. BESCHERMENDE MAATREGEL

Bij het aanbrengen van tijdelijke voorzieningen aan het bestaande gebouw mogen geen schroeven, spijkers bouten, lijm, tape of degelijke bevestigingen aan bestaande te handhaven constructies worden toegepast; alle tijdelijke voorzieningen aan te brengen d.m.v. klemmen o.g.

Alle voorzieningen die niet aan bovenstaande eisen kunnen voldoen vooraf te overleggen met de directie.

93. STOFVORMING

- Stofvorming ter plaatse van het sloopwerk, bij transport slooafval, de opslagen bij het laden van de vuilcontainers enz. voorkomen.
In overleg met de directie maatregelen nemen zoals sproeien, afdekken van containers etc..
Wijze van transport en opslag in- en buiten het gebouw t.b.v. afvoer van afval is ter goedkeuring van de directie.
94. **BESCHERMEN VERHARDINGEN EN TERREIN**
T.b.v. transporten, opstelling van machines etc.
bestaande verhardingen en waar nodig het terrein te beschermen met rijplaten, schotten e.d.; uitvoering in overleg met de directie
95. **HERSTEL BESCHADIGINGEN**
Verontreinigingen binnen gebouwen, van openbare wegen en van het terrein door uitvoering van de werkzaamheden van de aannemer moeten (dagelijks) na beëindiging van de werkzaamheden worden verwijderd
96. **LOODSEN EN ANDERE HULPMIDDELEN**
De aannemer moet zelf zorgdragen voor de nodige werk- en bergruimten voor gereedschappen, bouwstoffen en onderdelen, nodig voor de uitvoering van het werk.
Het plaatsen, aan- en afvoeren, afsluiten en eventueel afzonderlijk bewaken geschiedt door en voor rekening van de aannemer.
Ontploffbare gassen en voor mens en dier giftige stoffen opslaan in aparte voor opslag geschikte ruimten, die slechts toegankelijk zijn voor de voor verwerking aangewezen personen.
97. **VERLICHTING OP DE WERKPLEK**
- t.b.v. werkverlichting in het gebouw mogen uitsluitend lampen worden toegepast welke geen warmtestraling afgeven die een brandrisico kan opleveren bij omvallen of bij plaatsing dicht bij ontvlambare materialen (dwz geen halogeenlampen maar armaturen met PL of LED lampen o.g.)
98. **STEIGERS**
Steigerwerken t.b.v. de bouwwerkzaamheden binnen en buiten, onder verantwoording van de aannemer, voldoende aan de ARBO eisen.
Bij (vaste en/of mobiele) steigerwerken binnen de onderliggende vloeren afdoende te beschermen tegen schade door puntlasten, krassen, rollen, schuiven etc.
Steigerwerken handhaven zolang als nodig is om de directie in de gelegenheid te stellen het werk op te nemen.

05.00.24

EISEN EN UITVOERING: BOUWPLAATSRICHTING

02. **AFVOER VAN AFVAL**
Bouwplaatsafval scheiden in:
- (gevaarlijke) afvalstoffen, als bedoeld in de Eural (2000/532/EG) en (2001/118/EG).
- steenwol.
- glaswol.
- overig afval.
- metalen.
- massief hout zonder verduurzamingsmiddelen.
- vlak glas.
- papier en karton (emballage).
- PVC- en PE-leidingen.
- kunststof gevelelementen.
- gips(houdende) producten.
Bouwplaatsafval afvoeren van het werkterrein.
Te verstrekken gegevens:
- stortingsbewijs per lading van een door de overheid erkende stortplaats.
03. **VERBRANDEN VUIL EN ANDERE MATERIALEN**
Het verbranden van vuil en andere materialen op het werkterrein is niet toegestaan.
04. **AFVOER PUIN, AFVAL EN VERPAKKINGSMATERIAAL**
Het afvoeren van puin, afval en verpakkingsmateriaal van derden behoort niet tot de verplichtingen van de aannemer.
90. **AFVOER PUIN, AFVAL EN VERPAKKINGSMATERIAAL**
Het afvoeren van puin, afval en verpakkingsmateriaal behoort tot de verplichtingen van de aannemer.
De aannemer en onderaannemers deponeren puin, afval en verpakkingsmateriaal in de door de aannemer ter beschikking gestelde vuilcontainers, en volgens diens aanwijzingen.
91. **WERKTERREIN (IN GEBRUIK ZIJNDE OBJECTEN)**
Ten aanzien van de indeling en het gebruik van het werkterrein gelden de volgende beperkingen:

- Indien en voorzover de opdrachtgever zulks verlangt, geschieden werkzaamheden in of nabij ruimten welke in gebruik zijn, buiten de uren van het eigenlijke gebruik van deze ruimten.
 - De werkzaamheden zodanig uitvoeren, dat het gebruik van de niet ontruimde gebouwgedeelten zonder gevaar, zonder overlast en overeenkomstig hun bestemming voortgezet kan worden.
 - De normale gang van zaken in voor publiek toegankelijke ruimten mag gedurende de uitvoering van het werk niet worden belemmerd.
- In overleg met de directie de werkzaamheden zodanig regelen dat daarvan door het publiek zo weinig mogelijk hinder wordt ondervonden.
- Indien het hiervoor bepaalde extra kosten ten gevolge heeft, welke het gevolg zijn van het werken buiten de normale werktijden, zullen de daaruit voortvloeiende kosten worden vergoed overeenkomstig de volgens de C.A.O. verplichte overwerktoeslagen.
 - Indien buiten de normale werktijden werkzaamheden worden verricht, moet steeds namens de aannemer een leidinggevend en verantwoordelijk persoon op het werk aanwezig zijn.
 - De toegang tot het werkterrein en eventuele verkeersmaatregelen op aanwijzing van de directie regelen; de directie zal desgevraagd de voor het werkterrein geldende toegangsregels ter hand stellen c.q. doen toekomen of informatie verstrekken.

92. PARKEERGELEGENHEID

- Op het bouwterrein direct voor of achter het kasteel is geen plaats voor auto's van werknemers.
- De aannemer zal gebruik moeten maken van de beschikbare parkeervoorziening in het park aan de westzijde van het kasteel (op het eigen terrein).

93. LADEN EN LOSSEN

- op het bouwterrein voor en achter het kasteel is uitsluitend gelegenheid voor onmiddellijk laden en lossen, parkeren of tijdelijk stallen van voertuigen is niet toegestaan.

05.00.30

INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN

01. TER BESCHIKKING STELLEN ENERGIE DOOR DE OPDRACHTGEVER
Door de opdrachtgever wordt op verzoek van de aannemer ter beschikking van de aannemer gesteld:
- elektrische energie.
 - aardgas.
- De kosten voor het verbruik zijn voor rekening van de opdrachtgever.
02. TER BESCHIKKING STELLEN WATER DOOR DE OPDRACHTGEVER
Door de opdrachtgever wordt op verzoek van de aannemer drinkwater ter beschikking van de aannemer gesteld. De kosten voor het gebruik van drinkwater zijn voor rekening van de opdrachtgever.
05. KOSTEN ONTTREKKING GRONDWATER, OPDRACHTGEVER
Voor rekening van de opdrachtgever zijn:
- de kosten van de vergunning wegens het onttrekken van grondwater.

05.00.50

BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN: ALGEMEEN

90. CONTROLE MAATAFWIJKINGEN
De aannemer moet de directie tijdig in kennis stellen van de tijdstippen waarop controle op maatafwijkingen plaatsvindt.
91. CONTROLEMETING
De aannemer moet de directie tijdig in kennis stellen van de tijdstippen waarop controlemetingen plaatsvinden.

05.31

LOODSEN EN KETEN

05.31.10-a

BOUWKEET

0. DIRECTIEVERBLIJF (U.A.V.)
Directieverblijf zoals beschreven in de U.A.V., paragraaf 23, lid 2.
De voorziening kan gecombineerd zijn met de voorzieningen t.b.v. de uitvoerder van de aannemer, ten behoeve van de directie tenminste beschikbaar twee vertrekken.
Voorziening van tekentafels is niet verlangd, wel dienen voldoende vlakke tafels en voldoende stoelen t.b.v. vergaderingen beschikbaar te zijn.
- .01 TIJDELIJKE VOORZIENING
De directie keet op het bouwterrein c.q. in overleg ruimten in het kasteel

05.32 BESCHIKBAARSTELLING MATERIEEL

- 05.32.20-a INSTRUMENT
0. INSTRUMENT, BESCHIKBAARSTELLING
- Waterpasinstrument
 - Theodoliet
 - Meetlint
 - Meetapparatuur als gebruikt door de aannemer tijdens de uitvoering.
 - Gereedschap en apparatuur als genoemd in NEN5950.
 - Maximum/minimum thermometer.
 - Dekkingsmeter.
 - Terugslaghamer.
 - Verfdiktemeter.
 - Glasdiktemeter.
 - Hygrometer.
 - Houtvochtigheidsmeter.
 - Tijdsduur: gedurende de perioden dat deze voor een eventuele controle nodig zijn.
- .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
- Controle/meetapparatuur mede tbv de directie, beschikbaar bij de uitvoerder of in de keet.
- 05.32.90-a PERSOONLIJKE BESCHERMINGSMIDDELEN
0. BESCHIKBAARSTELLING BESCHERMINGSMIDDELEN
- Bouwhelmen
 - Veiligheidsschoenen
 - Veiligheidshesjes
- .01 BESCHERMINGSMIDDELEN
- t.b.v. 10 personen beschikbaar in de keet voor gebruik door opdrachtgever, directie en bezoekers.

05.34 SCHOONMAKEN EN PREVENTIEF ONDERHOUD

- 05.34.10-a VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN
- 05.34.19-a REINIGEN NIEUW WERK
0. REINIGEN NIEUW WERK
- Door de aannemer dient, in overleg met de directie, op de volgende wijze te zijn schoongemaakt:
- stukadoorswerken schoonmaken, zo nodig sauzen.
 - tegelvloeren en gecoate vloeren dweilen.
 - vloeren vegen en zuigen
 - overig tegelwerk en schilderwerk op hout en metaal nat afnemen.
 - ruiten binnen en buiten wassen en zemen, krasvrij opleveren.
 - alles stickervrij en merktekenvrij opleveren, eventuele grafitti verwijderen.
 - corrosievast stalen, aluminium en geëmailleerde onderdelen nat afnemen en krasvrij opleveren.
 - mortelresten verwijderen.
 - sanitair, wanden, hang- en sluitwerk, radiatoren, zichtwerk installaties / kanalen, systeemplafonds en vloeren smet- en spatvrij opleveren.
 - het terrein opruimen, schoonmaken en zo nodig terugbrengen in de staat waarin het verkeerde bij beschikbaarstelling e.e.a. in overleg met en ter goedkeuring van directie en opdrachtgever.
 - Tijdstip van uitvoering: vóór de oplevering.
 - Schade als gevolg van het niet schoon opleveren is voor rekening van de aannemer, inclusief directiekosten voor een heropname.
- .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
- Het werk inclusief de bestaande gebouwdelen.
- .02 TERREINVERHARDING
- Schoonmaken verhard en onverhard terrein

05.41 INRICHTING WERKTERREIN

- 05.41.11-a WERKTERREININRICHTINGSPLAN
0. WERKTERREININRICHTINGSPLAN
- Te verstrekken door de aannemer.
- Het moet de volgende gegevens bevatten:
- de begrenzingen van het werkterrein en de afrastering met

- toegangsvoorzieningen.
 - de aan- en afvoerroutes;
 - het ontwerp en de plaats van keten en loodsen van de aannemer en de derden;
 - de opstelling van materieel van de aannemer en de derden;
 - het ontwerp en de plaats van het directieverblijf.
 - het ontwerp en de plaats van de overige tijdelijke voorzieningen;
 - de rioleringsvoorzieningen;
 - de plaatsing van afvalcontainers ten behoeve van het verzamelen van af te voeren uit het werk komende bouwstoffen, afval en verpakkingsmateriaal.
 - de aansluitpunten van bouwstroom en -water;
 - de afrastering ter plaatse van de bestaande beplanting.
- .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
De inrichting van het werkterrein als aangegeven op tekening.

05.42 AFSLUITINGEN EN RECLAME

- 05.42.09-a BESCHERMING
0. BESCHERMING
permanente bescherming aan te brengen en te onderhouden van te handhaven onderdelen (kozijnen, trappen, balustraden, vloeren etc.) binnen en buiten het gebouw voor zover deze in een verkeerszone liggen en/of het risico op schade aanwezig is.
Bescherming op kwetsbare belopen vlakken met ondergrond van zachtboard, viltdeken o.g. en afdekking met slijtvaste stevige bovenlaag.
Algemeen bestaande en nieuwe vlakken te beschermen tegen smet en slijtage d.m.v. "melkpakkenkarton" o.g. bescherming.
- .01 GEBOUW
- in en buiten het gebouw bescherming aanbrengen en onderhouden, e.e.a. op voorstel van de aannemer alsook op aanwijzing van de directie.
- .02 KUNSTWERK
- in overleg met de directie een afdekking te maken voor aanwezige vaste kunstwerken/decoraties/betimmeringen in en aan het gebouw om beschadiging te voorkomen.
- 05.42.11-a BOUWAFRASTERING
0. BOUWHEK
Hoogte (m): ca. 2
Openingen: afsluitbare toegangshekken
Gaashekken zorgvuldig opstellen en uitlijnen, opstelling in overleg.
Tijdstip van verwijderen: volgens opgave van de directie, binnen 20 werkbare dagen na daartoe gedaan verzoek.
De aannemer is verantwoordelijk voor het onderhoud van de hekken.
- .01 TIJDELIJKE VOORZIENING
- de afzetting rondom het bouwterrein als aangeduid op tekening.
- 05.42.31-a NAAMSAANDUIDING BOUWPLAATS
0. NAAMSAANDUIDING BOUWPLAATS
Vorm: overeenkomstig de gegevens op bijlage: Model Naamsaanduiding Bouwplaats.
Afmetingen (mm): overeenkomstig de gegevens op bijlage: Model Naamsaanduiding Bouwplaats.
Het bouwbord in goede staat te onderhouden.
Vermeldingen:
- naam van het project:
- naam opdrachtgever:
- naam architect:
- naam adviseur:
- constructie:
- elektrotechniek:
- klimaattechniek:
- bouwfysica:
- naam subsidiegever:
Tijdstip van verwijderen: oplevering.
- .01 TIJDELIJKE VOORZIENING
Het bouwbord, als aangegeven op de als bijlage bij dit bestek gevoegde tekening.

05.43 TIJDELIJKE TERREINVERHARDINGEN

- 05.43.90-a RIJPLATEN
0. BESCHERMING MET STALEN RIJPLATEN
- de bestaande verhardingen van de toegangsweg en op het terrein te beschermen met stalen rijplaten gedurende de gehele bouwperiode. De rijplaten waar nodig onderling vastgelast of aan de ondergrond bevestigd.
 - de niet voor verkeer beschikbare groenstroken afzetten ter bescherming.
 - de stammen van te handhaven bomen te beschermen met houten boomkransen.
- .01 HET BOUWTERREIN
- de bestaande verhardingen te beschermen waar nodig.

05.51 OPMETEN

- 05.51.10-a OPMETEN
0. OPMETEN
- De juiste maten van onderdelen en de peilmaten van bestaand werk in het werk controleren onder vaststelling van de materialen.
9. AANPASSEN VAN TEKENINGEN
- Door de aannemer aan te passen resp. te maken tekeningen op basis van de vormtekeningen van de architect:
- van alle opmetingen bestaande toestand t.b.v. aanbrengen nieuwe invullingen, waar van toepassing. (bijvoorbeeld inmeten t.b.v. nieuw deurkozijn; inmeten t.b.v. liftconstructie, inmeten dakopbouw) Voor zover aanwezig mogen hiervoor bestaande tekeningen worden gebruikt. Na controle op afmetingen en aard van de materialen dienen ze ter beschikking van de directie te worden gesteld.
- Aantal te verstrekken exemplaren:
- ter goedkeuring (st.): 5
 - goedgekeurde (st.): 5
 - verstrekkingvorm: definitieve tekening tevens digitaal op PDF en in AUTOCAD 2004 DWG formaat
 - tijdstip: binnen 14 dagen na goedkeuring
- .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
- vastlegging van alle door de aannemer in te meten gegevens t.b.v. aanvullingen.

05.62 TIJDELIJKE BEMALING

- 05.62.10-a OPEN BEMALING
0. TIJDELIJKE OPEN BEMALING
- Het opgepompte water lozen in overleg met en ter goedkeuring van de bevoegde instanties.
- De bemaling in stand houden zolang nodig, ter goedkeuring van de directie. Na beëindiging van de bemaling moeten alle onderdelen van de installatie worden verwijderd.
- Eventuele kosten van het lozen incl. de aanvraag en de kosten van benodigde vergunningen zijn voor rekening van de aannemer
- .01 TIJDELIJKE VOORZIENING
- T.b.v. de werkzaamheden aan de funderingen voor zover noodzakelijk.

10 STUT- EN SLOOPWERK

10.00 ALGEMEEN

- 10.00.10 BEGRIPPEN: ALGEMEEN
90. CERTIFICERING VAN DE AANNEMER
- Aannemer dient te voldoen aan:
- ISO 9001 Kwaliteitmanagementsysteem;
 - BRL SVMS-007-versie 12-01 Veilig en Milieukundig slopen.
- Bij het uitvoeren van een (eventuele) bodemsanering:
- BRL 7000.
91. MILIEUBEWUST EN SELECTIEF SLOPEN
- Naast beperking van stof-, lawaai- en trillingsoverlast voor omwonenden,

wordt in dit bestek onder milieubewust en selectief slopen verstaan:
De werkmethode waarbij al het materiaal, wanneer dit maar enigszins mogelijk is, wordt hergebruikt of voor hergebruik geschikt gemaakt wordt. Dit om de milieu- belasting tot een minimum te beperken.

92. OMSCHRIJVING SLOOPWERKEN
- de sloopwerken zijn in hoofdzaak aangegeven op de slooptekeningen en in de paragrafen van dit hoofdstuk van het bestek.
Vergelijking tussen bestaande en nieuwe toestand geeft de volledige sloopwerken weer, de slooptekeningen zijn ter ondersteuning, er zijn zaken die door hun aard niet op slooptekeningen zijn vast te leggen.
Overigens behoort tot het sloopwerk de verwijdering en demontage van de onderdelen welke in overige hoofdstukken van de bouwkundige en installatie bestekken als te vervangen, te herstellen of te vernieuwen staan aangemerkt, incl. bijkomende sloop en demontagewerkzaamheden aan omringende onderdelen.
93. ROERENDE ZAKEN
Resterende roerende zaken (zoals resterend meubilair, losse inventarisstukken etc.) worden door de aannemer verwijderd / opgeslagen.
Vaste zaken (gordijnen, gordijnrails, luxaflex, linoleum, vast en los tapijt etc.) worden door aannemer verwijderd.

10.00.20

EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN

09. ASBESTSANERING
De gebouwen bevatten asbest/asbesthoudend materiaal dat door de aannemer dient te worden verwijderd voorafgaand aan de overige sloopwerkzaamheden.
Als bij verdere sloopwerken asbest of asbesthoudend materiaal wordt aangetroffen of de aanwezigheid ervan wordt vermoed, dit onverwijld aan de directie dient te worden gemeld en de sloopwerkzaamheden aan de betreffende onderdelen onmiddellijk dienen te worden gestaakt.
49. BEPERKING STOFOVERLAST
De aannemer dient voorzieningen te treffen om te voorkomen dat er overlast en/of schade ontstaat bij naastgelegen panden ten gevolge van stof.
Tijdens de sloopwerkzaamheden dient stofvorming te worden voorkomen door het vochtig houden van het materiaal tijdens de sloopwerkzaamheden en het laden van het puin. Er dient een permanente en gebruiksklare waternevelspuit voorhanden te zijn op de slooplocatie. Een aansluitpunt voor watervoorziening kan in overleg worden afgetakt van de terreinleidingen van de opdrachtgever.
Overmatige stofvorming mag ook worden voorkomen d.m.v. het toepassen van stofafzuiging met voldoende filtering.
59. RIOLERINGSTELSEL
Alle aanwezige aansluitingen op het te behouden deel van het riool dienen te worden afgedicht met PVC deksels (of in overleg met de directie worden dichtgemetseld). Het afdichten dient te worden vastgelegd met behulp van een digitale fotocamera.
Per afsluiting dient een detail- en een overzichtfoto te worden gemaakt.
Op een situatieschets moet zijn aangegeven waar de foto's zijn genomen.
De fotoreportage behoort bij de opleveringsbescheiden.
90. VRIJGEKOMEN WAPENINGSSTAAL
Tengevolge van sloopwerkzaamheden vrijgekomen wapeningsstaal vrijhakken, afknippen en met voldoende dekking afwerken.
91. BEMALING
Als er een bemaling nodig is voor het verwijderen van obstakels dient de aannemer hiervoor een voorstel te doen. Dit betreft met name het bemalingspeil en eventuele voorzieningen voor de belendende en eigen funderingsconstructies.
92. WATERDICHTHEID
Het uitdiepen van de kelder en het maken van sparingen in keldervloeren (liftput) en kelderwanden (sparingen ten behoeve van leidingen) moeten waterdicht uitgevoerd worden, ook ter plaatse van de aansluitvlakken met bestaande wanden (kelder en bouwmuren).
93. HAK- EN BREEKWERK
het maken van sleuven en/of inkassingen in bouwkundige constructies mag slechts plaatsvinden na goedkeuring van de directie
94. MERKEN VAN UITGENOMEN ONDERDELEN
te demonteren zaken welke niet worden afgevoerd maar voor hergebruik zijn bestemd te voorzien van labels met aanduiding van plaats van herkomst (ruimtenummer, wandvlak, kozijnmerk o.g., zo nodig met bijbehorende foto).
De labels dienen voldoende stevig en duurzaam te zijn om tijdens opslag niet verloren te gaan en tevens zodanig aangebracht dat ze zonder schade aan

het onderdeel weer te verwijderen zijn.

10.00.30

INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN

02. AFVOER VAN AFVAL

Bouwplaatsafval scheiden in:

- (gevaarlijke) afvalstoffen, als bedoeld in de Eural (2000/532/EG) en (2001/118/EG).
- steenachtig sloopafval.
- gipsblokken en gipsplaatmateriaal.
- bitumineuze dakbedekking.
- teerhoudende dakbedekking.
- teerhoudend asfalt.
- niet-teerhoudend asfalt.
- dakgrind.
- restafval.
- metalen (ferro en non-ferro)
- Hout A (onbehandeld)
- Hout B (behandeld)
- Hout C (geïmpregneerd)
- vlak glas.
- papier en karton (emballage).
- PVC- en PE-leidingen.
- kunststof gevelelementen.
- isolatiematerialen (EPS laten inzamelen, bijv. Poredo, Receps o.g.)
- gips(houdende) producten.
- vloerbedekking
- asbesthoudend bouw- en sloopafval (afvoer in gesloten containers volgens asbestbesluit)

Bouwplaatsafval afvoeren van het werkterrein.

Frequentie van afvoer: dagelijks uit het werk en regelmatig in volle containers van het werkterrein.

Te verstrekken gegevens:

- stortingsbewijs per lading van een door de overheid erkende stortplaats of verwerker.

Voordat afval wordt afgevoerd moet de plaats van bestemming aan de directie worden gemeld, terwijl van de afgevoerde materialen/containers e.d. een stortingsbewijs of een bewijs van afgifte aan de directie moet worden verstrekt.

De bedrijven die afkomende materialen opslaan, transporteren, bewerken en/of verwerken dienen hiervoor door de overheid erkende vergunningen te hebben.

03. VERBRANDEN VUIL EN ANDERE BOUWSTOFFEN

Het verbranden van vuil en andere bouwstoffen op het werkterrein is niet toegestaan.

90. MELDING AANVANG

De aannemer moet de directie tijdig melden wanneer een aanvang wordt gemaakt met de werkzaamheden en wanneer de volgende bewerking plaats vindt.

10.00.31

INFORMATIE-OVERDRACHT: WERKPLAN

01. GEDETAILLEERD WERKPLAN

Een gedetailleerd werkplan zoals bedoeld in paragraaf 26, lid 6 van de U.A.V wordt verlangd voor: de totale sloopwerkzaamheden, voor zover vereist t.b.v. CAM plan en bouwtoezichts eisen.

Eisen werkplan:

Het werkplan moet minimaal de volgende gegevens bevatten:

- inventarisatie van de afkomende afvalstoffen
- afnemer, producent, stortlocatie en/of verwerkingsinrichting per deelstroom van de afkomende materialen en afvalstoffen;
- inzet van personeel, hulpmiddelen, materieel e.d.;
- verkeersmaatregelen;
- tijdelijke en definitieve voorzieningen;
- beveiligingsvoorzieningen voor omgeving en gebruikers van het terrein;
- afzettingen.
- de planning en fasering van het werk

De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in kalenderdagen.

Tijdstip waarop het werkplan moet worden ingediend:

10 werkdagen na opdracht

- 10.00.50 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN: ALGEMEEN
09. BESCHERMEN
De afwerkingen en onderdelen welke blijven bestaan dienen tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden voor zover nodig te worden beschermd. Herstel van eventuele beschadigingen is geheel voor rekening van de aannemer.
90. SLOOPWIJZE
Algemeen gelden de volgende beperkingen:
- Bij slopen van delen van gebouwen belasting op de te handhaven delen voorkomen, delen loszagen of zorgvuldig vrijhakken zonder schade aan bestaande te handhaven delen.
- Daar waar mechanisch slopen naar oordeel van de Directie bezwaar oplevert, van welke aard dan ook, moet handmatig worden gesloopt.
91. AFDICHTING
Na de dagproductie dient de aannemer de werkzaamheden zodanig te beëindigen, dat klimatologische veranderingen geen wateroverlast en/of schade kunnen veroorzaken.
92. SLOPMATERIEEL
De op het werk te gebruiken draglines, graafmachines, bulldozers, compressoren, sloophamers etc. dienen in goede staat van onderhoud te verkeren en door vakkundig personeel te worden bediend. Ondeugdelijk materieel en materiaal dienen op eerste aanzegging van de directie te worden verwijderd

10.32 PLAATSELIJK SLOOPWERK

- 10.32.22-a SLOOPWERK METSELWERK
0. SLOOPWERK METSELWERK
Constructiegegevens:
- dragend metselwerk.
- niet-dragend metselwerk
Materiaalgegevens: baksteen
Omvang sloopwerk: plaatselijk t.b.v. inhakken oplettingen e.d. resp. gehele vlakken
Voorzieningen omgeving: te handhaven delen beschermen
Afvoer uitkomend materiaal door aannemer, direct van werkplek afvoeren
Afwerking sloopplaats schoon en vrij van bevestigingsmiddelen en ankers
- .01 GEBOUW
- openingen hakken t.b.v. te maken doorgangen en deuropeningen
- doorgang tussen 012 - 023 in het souterrain openen.
- oplettingen inhakken ter plaatse van aan te brengen lateien
- .02 BINNENWAND
- volgens vergelijking bestaande en nieuwe toestand en volgens slooptekeningen verwijderen van wanden en delen van wanden.
- .03 CONSTRUCTIE
- sparigen in de gewelven van de traptoren t.b.v. de liftconstructie.
- 10.32.23-a SLOOPWERK HOUTCONSTRUCTIE
0. SLOOPWERK HOUTCONSTRUCTIE
Constructiegegevens: bestaande constructie.
Omvang sloopwerk:
- het verwijderen van (delen van) houten vloerdelen en -balken.
- het verwijderen van (delen van) houten spanten.
- alle overige sloopwerkzaamheden volgend uit de verschillen tussen bestaand en nieuw.
Te verstrekken gegevens:
- stortingsbewijs.
4. SLOOPPLAN
Te verstrekken door de aannemer.
- .01 CONSTRUCTIE
Sloopwerkzaamheden aan houtconstructies van vloeren volgens slooptekening en vergelijking bestaand-nieuw en overigens plaatselijk t.b.v. herstelwerken als beschreven bij hoofdstuk 24
- .02 VRIJDRAGENDE VLOER, BINNEN
- verwijderen van vloervelden t.b.v. schachten en t.b.v. te maken lift

- 10.32.30-a SLOOPWERK NIET-CONSTRUCTIEF ZELFSTANDIG ONDERDEEL
0. SLOOPWERK NIET-CONSTRUCTIEF ZELFSTANDIG ONDERDEEL
 Constructiegegevens: binnenkozijnen, puien, deuren, ramen
 Omvang sloopwerk: vervallen delen geheel verwijderen incl bevestigingen
 Voorzieningen omgeving: te handhaven aansluitende delen beschermen tegen schade
 Eigendom uitkomend materiaal: niet van waarde
 Afvoer uitkomend materiaal door aannemer
 Afwerking sloopplaats: alle bevestigingsmiddelen verwijderd
- .01 BINNENKOZIJN/-PUI
 - volgens vergelijking bestaande en nieuwe toestand en volgens slooptekening verwijderen van binnenpuien en binnenkozijnen met deuren en puivullingen, voor zover niet voor hergebruik bestemd.
- 10.32.30-b SLOOPWERK NIET-CONSTRUCTIEF ZELFSTANDIG ONDERDEEL
0. SLOOPWERK NIET-CONSTRUCTIEF ZELFSTANDIG ONDERDEEL
 Constructiegegevens: voor hergebruik bestemde (kast) deuren en -kozijnen
 Omvang sloopwerk: aangegeven delen geheel demonteren incl bevestigingen
 Voorzieningen omgeving: te handhaven aansluitende delen beschermen tegen schade
 Eigendom uitkomend materiaal: blijft eigendom opdrachtgever
 Bewerking uitkomend materiaal: afgenomen beslagdelen zorgvuldig verzamelen en per kozijnmerk gelabeld opslaan.
 Opslag uitkomend materiaal: kozijnen en deuren zo nodig voorzien van klampen en staand opslaan.
 Afwerking sloopplaats: alle bevestigingsmiddelen verwijderd
- .01 BINNENKOZIJN/-PUI
 - volgens vergelijking bestaande en nieuwe toestand verwijderen van binnenpuien en binnenkozijnen met (kast)deuren en puivullingen en delen opslaan voor hergebruik.
- 10.32.30-c SLOOPWERK NIET-CONSTRUCTIEF ZELFSTANDIG ONDERDEEL
0. SLOOPWERK NIET-CONSTRUCTIEF ZELFSTANDIG ONDERDEEL
 Constructiegegevens: vast meubilair en vaste inrichting
 Materiaalgegevens: hout, metaal, glas
 Schadelijke/verontreinigde materialen: voor zover bekend: niet
 Omvang sloopwerk geheel demonteren
 Voorzieningen omgeving: te handhaven bouwdelen beschermen tegen schade, bevestigingen zorgvuldig losnemen
 Eigendom uitkomend materiaal: van waarde tenzij nadrukkelijk anders aangegeven
 Opslag uitkomend materiaal: als waardevol aangemerkte onderdelen zorgvuldig opslaan.
 Afvoer uitkomend materiaal door aannemer
 Afwerking sloopplaats: vrij van bevestigingsmiddelen etc.
- .01 VAST MEUBILAIR
 - het vaste meubilair en inrichtingselementen als specifiek benoemd t.b.v. ruimten in het ruimteboek te verwijderen of te demonteren
- 10.32.41-a SLOOPWERK PLAAT-/PROFIELBEKLEDING
0. SLOOPWERK PLAAT-/PROFIELBEKLEDING
 Constructiegegevens:
 - onderconstructie: plafondhangers van hout en metaal
 - bevestigingswijze: genageld, geschroefd, diverse bevestigingen
 Materiaalgegevens: metalen profielen, houten regels, systeemtegels
 plafondsysteem, gipsplaten
 Schadelijke/verontreinigde materialen voor zover bekend niet aanwezig, tenzij benoemd in het inventarisatierapport
 Omvang sloopwerk: plafonds geheel verwijderen
 Voorzieningen omgeving: achterliggende constructies niet beschadigen
 Eigendom afkomend materiaal: niet van waarde
 Afvoer afkomend materiaal door aannemer
 Afwerking sloopplaats: klaar voor opbouw nieuwe plafonds en plafondafwerking volgens ruimteboek en bestek
- .01 BINNENPLAFOND
 - alle systeemplafonds te verwijderen incl. ophangingen, tenzij in het ruimteboek nadrukkelijk anders benoemd.

- .02 BINNENPLAFOND
- alle gipsplatenplafonds te verwijderen incl. rachelwerken tenzij in het ruimteboek nadrukkelijk anders vermeld.
- 10.32.43-a SLOOPWERK STUKADOORWERK
0. SLOOPWERK STUKADOORWERK
Constructiegegevens:
- onderconstructie: baksteen
Materiaalgegevens: diverse morteltypen, losse verflagen
Omvang sloopwerk: geheel resp. gedeeltelijk
Voorzieningen omgeving: te handhaven delen beschermen, zo nodig inzagen of inslijpen om goede aansluiting te maken.
Eigendom afkomend materiaal: niet van waarde
Afvoer afkomend materiaal door aannemer
Afwerking plaats van verwijdering schoon, geschikt voor afwerking.
- .01 BINNENWAND
- verwijderen van loszittende en ondeugdelijke stuclagen die niet als ondergrond voor het aan te brengen / aan te helen stucwerk kunnen dienen.
- verwijderen van losse en ondeugdelijke afwerklagen op het stucwerk.
- .02 BINNENWAND
- t.p.v. vocht en zoutbelaste ondergronden in het souterrain geheel ("95% rood") verwijderen van alle aangetaste stuclagen
- overigens in het souterrain verwijderen van losse en ondeugdelijke afwerklagen op het stucwerk.
- 10.32.43-b SLOOPWERK STUKADOORWERK
0. SLOOPWERK STUKADOORWERK
Constructiegegevens:
- onderconstructie: rachelwerken, diverse soorten pleisterdragers
Materiaalgegevens: diverse morteltypen, losse verflagen
Omvang sloopwerk: geheel resp. gedeeltelijk
Voorzieningen omgeving: te handhaven delen beschermen, zo nodig inzagen of inslijpen om goede aansluiting te maken.
Eigendom afkomend materiaal: niet van waarde tenzij nadrukkelijk anders vermeld
Afvoer afkomend materiaal door aannemer
Afwerking plaats van verwijdering schoon, geschikt voor afwerking.
- .01 BINNENPLAFOND
- volgens ruimteboek verwijderen van (delen van) vervallen of te herstellen stucplafonds inclusief plafonddrager en inclusief rachelwerk
- 10.32.44-a SLOOPWERK TEGELWERK
0. SLOOPWERK TEGELWERK
Omvang sloopwerk: geheel verwijderen van tegelvloeren/natuursteenvloeren incl speciebed
Voorzieningen omgeving: aansluiten wanden, neuten, e.d. onderdelen beschermen
Eigendom afkomend materiaal: materiaal van waarde volgens ruimteboek blijft eigendom
Afvoer afkomend materiaal door aannemer
Afwerking plaats van verwijdering: schoon tot op de ondervloer
- .01 VRIJDRAGENDE VLOER, BINNEN
- tegels/natuursteen verwijderen volgens vergelijkingen bestaand-nieuw in het ruimteboek
- .02 BINNENVLOER OP ZAND
- tegels/natuursteen verwijderen volgens vergelijkingen bestaand-nieuw in het ruimteboek
- 10.32.46-a SLOOPWERK VLOERBEDEKKING
0. SLOOPWERK VLOERBEDEKKING
Materiaalgegevens: linoleum, tapijt, tapijttegels met ondertapijt, board, vilttegels etc.
Schadelijke/verontreinigde materialen: voor zover bekend: geen.
Omvang sloopwerk: geheel verwijderen inclusief onderlaag tot op bouwkundige vloer.
Voorzieningen omgeving: te handhaven bouwdelen beschermen tegen schade
Eigendom afkomend materiaal: niet van waarde
Afvoer afkomend materiaal door aannemer
Afwerking plaats van verwijdering: schoon, geschikt voor het aanbrengen van nieuwe afwerklagen volgens ruimteboek en bestek

- .01 VRIJDRAGENDE VLOER, BINNEN
 - alle vloerbedekkingen in alle ruimten in alle gebouwdelen voor zover hier niet nadrukkelijk voor een ruimte van afgeweken is in het ruimteboek.

10.32.51-a

SLOOPWERK LEIDING

0. SLOOPWERK LEIDING

Leidingtrajectgegevens: in het werk op te nemen

Materiaalgegevens: diverse materialen

Schadelijke/verontreinigde materialen: Bij rookmelders kunnen ionisatiemelders voorkomen, deze als radio actief afval te behandelen.

Omvang sloopwerk: alle installaties geheel verwijderen inclusief alle leidingen en mantelbuizen, doorvoeren etc. etc, met uitzondering van mantelbuizen van elektra welke ingesleufd en aangewerkt zijn in de wandafwerking en met uitzondering van de in de bouwdeelbeschrijving benoemde afwijkingen.

Voorzieningen omgeving: demontage van installaties zonder schade aan te handhaven bouwdelen. (bijvoorbeeld: vastgeschroefde elementen als schakelaars, beugels etc demonteren door losschroeven, niet lostrekken).

Herstel van schade door onzorgvuldige demontage komt geheel voor rekening van de aannemer.

Voorzieningen leidingdoorvoeringen: doorvoeren afdichten in materiaal als de omringende constructie: doorvoeren in houten vloeren e.d. afproppen in hout; doorvoeren in metselwerk aanwerken met specie; grotere doorvoeren dichtzetten met metselwerk o.g. aansluitend aan omringende constructie.

Eigendom uitkomend materiaal: niet van waarde, behoudens de in de bijlage benoemde ter beschikking te stellen onderdelen.

Afvoer uitkomend materiaal door aannemer

Afwerking plaats van verwijdering: schoon, vrij van bevestigingsmiddelen, beugels, keilbouten etc.

.01 BINNENRIOLERING

installatie-onderdelen:

- standleidingen handhaven waar mogelijk, leidingen inspecteren en alleen slechte en vervallen leidingen verwijderen.
- liggende leidingen te verwijderen voor zover nodig.

.02 KOUD-WATERTAPINSTALLATIE

systeem: in groepen verdeelde koud-waterleiding aansluitpunten:

aansluitingen van aan te passen sanitair en toestellen afkoppelen, leidingen handhaven cq verwijderen volgens ruimteboek

.03 WARM-WATERTAPINSTALLATIE

systeem: in groepen verdeelde warm-waterleiding vanaf het warm-watertoestellen

aansluitingen:

aansluitingen van aan te passen sanitair en toestellen afkoppelen, leidingen handhaven cq verwijderen volgens ruimteboek

.04 WARM-WATERTOESTEL

boilers verwijderen volgens ruimteboek

.05 BLUSWATERINSTALLATIE

plaatselijk t.b.v. revisie, volgens ruimteboek

.06 MECHANISCHE AFZUIGINSTALLATIE

vervallen keukenafzuigingen verwijderen

.07 MECHANISCHE VENTILATIE-INSTALLATIE

vervallen installatiedelen verwijderen t.b.v. wijzigingen volgens ruimteboek

.08 WARM-WATERVERWARMINGSINSTALLATIE

plaatselijk radiatoren verwijderen of leidingen aanpassen volgens ruimteboek

.09 DRIEFASEN-LAAGSPANNINGSINSTALLATIE

bestaande installatie geheel reviseren

.10 EENFASE-LAAGSPANNINGSINSTALLATIE

bestaande installatie geheel reviseren;

Specifiek: elektrische verwarmingselementen in souterrain verwijderen.

.11 LAAGSPANNINGSINSTALLATIE

bestaande installatie geheel reviseren

.12 ALGEMENE-VERLICHTINGSINSTALLATIE

bestaande installatie geheel reviseren; armaturen deels handhaven in overleg.

.13 NOODVERLICHTINGSINSTALLATIE

bestaande installatie geheel reviseren, armaturen deels handhaven in overleg

.14 TELEFOONINSTALLATIE

vervallen installatiedelen verwijderen/afkoppelen.

.15 DEURTELEFOONINSTALLATIE

installatie reviseren.

- .16 BRANDMELDINSTALLATIE
installatie reviseren en aanpassen aan gewijzigde situatie
- .17 KLIMAATREGELINSTALLATIE
installaties aanpassen aan nieuwe verduurzaamde installaties/

10.40 STUTWERK

- 10.40.10-a STUTWERK
 - 0. STUTWERK
Constructiegegevens: bestaande (dragende) constructie.
 - 4. TEKENINGEN
Door de aannemer te vervaardigen tekeningen.
Van:
 - stempel/stut constructies t.b.v. sloopwerkzaamheden.
 Tekeningen ter goedkeuring: aan de directie.
 - 5. STATISCHE BEREKENING
Door de aannemer te vervaardigen statische berekening:
Van:
 - stempel/stut constructies t.b.v. sloopwerkzaamheden.
 Berekeningen ter goedkeuring aan de directie.
- .01 CONSTRUCTIE
Al het stutwerk t.b.v. de sloopwerkzaamheden.

10.50 HAK- EN BREEKWERK

- 10.50.13-a HAK- EN BREEKWERK, INZAGING
 - 0. HAK- EN BREEKWERK, INZAGING
Afmeting: volgens tekening architect c.q. constructeur.
Zaagsneden buiten het aangegeven sparingsgebied zijn niet toegestaan.
- .01 BINNENWAND
 - het maken van sparings in wanden.
- .02 VRIJDRAGENDE VLOER, BINNEN
 - het maken van sparings in vloeren.

21 BETONWERK

21.31 VERLOREN BEKISTING

- 21.31.21-a VERLOREN BEKISTING, BETONMORTEL
 - 0. VERLOREN BEKISTING
dikte: 50mm.
werkvloer.
 - 1. BETONMORTEL (NEN 8005+w11)
Sterkteklasse: C12/15.
Milieuklasse: X0.
Beton ongewapend.
- .01 OPGAAND FUNDERINGSWERK
De werkvloeren onder alle in het werk gestorte onderdelen, welke met de grond in aanraking komen.

21.32 TIJDELIJKE BEKISTING

- 21.32.31-a BEKISTING, HOUTEN BEKISTINGSPLATEN/-PANELEN
 - 0. BEKISTING (NEN 6722-02)
Centerpennen: toegestaan.
Oppervlak bekisting afgestemd op vereiste klasse betonoppervlak.
Tijdstip van ontkisten bepaald aan de hand van de gemiddelde kubusdruksterkte.
 - 1. HOUTEN BEKISTINGSPLATEN/-PANELEN
Materiaal: ter keuze van de aannemer.
Uitvoering ter keuze van de aannemer en ter goedkeuring van de directie.
 - 9. STORTNADEN
De aannemer geeft aan waar stortnaden tussen onderdelen worden

aangebracht, dit ter goedkeuring van de directie.

De directie geeft aan welke eisen aan deze stortnaden worden gesteld zoals het ruwhakken van de stortvlakken, alsmede welke maatregelen getroffen moeten worden ter beperking van de nadelige gevolgen van krimp, uitzetting etc. van de gemaakte betonwerken.

De stortnaden uitvoeren volgens door de directie goed te keuren details.

Indien de aannemer doorgaande wapening tussen poeren en funderingsbalken onderbreekt ten behoeve van de uitvoering dient de aannemer de directie c.q. constructeur hierover tijdig te informeren.

Indien de wapening aangepast dient te worden zijn de kosten voor rekening van de aannemer.

Horizontale stortnaden tussen balken en vloeren en tussen poeren en vloeren dienen na verdichten ruw gemaakt te worden, bijvoorbeeld met behulp van een hark.

- .01 CONSTRUCTIE
De bekisting voor in het werk te storten beton.

21.40 WAPENINGSWERK

21.40.10-a WAPENINGSWERK, BETONSTAAL

0. WAPENINGSWERK
 - Buigvorm(en) volgens werktekening.
 - Maaswijdte(n) volgens werktekening.
 - Verbindingswijze:
 - mechanisch overeenkomstig NPR 2053-85.
 - Bij het toepassen van prefab wapeningskorven voldoende flexibiliteit behouden ten behoeve van maatvoering korf, stortsleuven en verankeringslengte.
 - Ondersteuning: cementgebonden afstandhouders overeenkomstig BRL 2817+w06, leveren onder KOMO attest-met-productcertificaat.
 - Bij waterdicht en blijvend aan de buitenlucht blootgesteld betonwerk moeten afstandhouders, ten behoeve van de dekking, van beton zijn waarvan de druksterkte en de doorlatendheid tenminste gelijk is aan die van het omhullende beton.
 - Het gebruik van kunststof lijnvormige ondersteuning is niet toegestaan.
 1. BETONSTAAL (NEN 6008-08)
 - Betonstaalsoort: B500B.
 - Oppervlakte: geribd.
 - Bij de opgave is uitgegaan van traditioneel wapenen, dus wapenen met losse staven.
 - Eventueel grotere hoeveelheden ten gevolge van het toepassen van netten zijn niet verrekenbaar.
 - Indien de aannemer in enig onderdeel wapeningsnetten in plaats van traditioneel gevlochten wapening (losse staven) wil toepassen en waarvan de wapeningstekeningen reeds door de constructeur zijn vervaardigd is dit slechts toegestaan indien:
 - De aannemer vervaardigt de nieuwe wapeningstekeningen (netten met losse bijlegwapening) van de bedoelde onderdelen op basis van de door de constructeur verstrekte wapeningstekeningen.
 - De kosten van controle, door de constructeur, van de door de aannemer vervaardigde tekeningen als hierboven aangegeven, zijn voor rekening van de aannemer.
 - Voor het bepalen van de wapeningsgewichten zijn de theoretische staafgewichten aangehouden.
 - Indicatie wapeningshoeveelheden (incl. 5% verankeringslengten en excl. knipverlies, supporten en hulpstaal):

- funderingsbalken/vorstranden	100 kg/m ³ .
- funderingspoeren/liftput	150 kg/m ³ .
- vloer Binnenplaats:	120 kg/m ³ .
 - Toebehoren:
 - dekkingsblok.
 6. BUIGSTATEN
 - Door de aannemer te vervaardigen buigstaten.
 - Van al het wapeningswerk van in het werk gestort gewapende beton.
- .01 CONSTRUCTIE
De wapening ten behoeve van in het werk gestorte gewapende beton.

21.50 IN HET WERK GESTORT BETON

- 21.50.10-a IN HET WERK GESTORT BETON, BETONMORTEL
0. IN HET WERK GESTORT BETON
Toleranties betonoppervlakken:
 - zichtvlakken: klasse A.
 - overige vlakken: klasse C.
 1. BETONMORTEL (NEN 8005+w11)
Sterkteklasse: C28/35.
Milieuklasse: volgens tekening constructeur.
Beton gewapend.
Bindmiddel: cement CEM III/B.
Toeslagmateriaal:
 - overeenkomstig CUR-Aanbeveling 89.
 Grootste korrelafmeting (mm): 31,5.
Te verstrekken gegevens:
 - van de cement een bewijs van oorsprong.
- .01 CONSTRUCTIE
Het beton t.b.v.:
 - vloeren souterrain volgens ruimteboek
 - betonnen traptreden.

21.71 NABEHANDELING

- 21.71.10-a NABEHANDELING BETONOPPERVLAK
0. NABEHANDELING BETONOPPERVLAK (NEN 6722-02)
Nabehandeling en bescherming overeenkomstig bijlage B
 - volgens voorstel aannemer.
 Nabehandelingsduur overeenkomstig tabel B1.
Ter voorkoming van plastische krimp, zoals genoemd in NEN 6722, dient de aannemer de nabehandeling af te stemmen op het gebruikte betonmengsel, ongeacht aanwezige dilataties en/of krimpwapening.
- .01 CONSTRUCTIE
De nabehandeling van in het werk gestorte betonconstructies.

21.81 ISOLATIE

- 21.81.11-a ISOLATIEWERK, ISOLATIEPLATEN, HARD KUNSTSTOF SCHUIM PLAAT
0. ISOLATIEWERK, ISOLATIEPLATEN
Los gelegd.
 - naadafwerking: platen goed aangesloten met messing en groef rondom.
 1. GE-EXTRUDEERDE PS HARDSCHUIM VLOERPL. (BRL 1301+w06)
Fabrikaat: Dow Benelux BV.
Type: FLOORMATE 200 SL-X.
Materiaal: blauw, geëxtrudeerd polystyreen hardschuim (XPS).
Dikte (mm): 100.
Breedte x lengte (mm): 600 x 1.200.
Randafwerking: sponning rondom.
Vlamuitbreidingsklasse: 2.
Vlamoverslagklasse: 1.
Brandgedrag (NEN-EN 13501-1+a09) (klasse): E.
Toelaatbare ontwerpdrukspanning lange termijn (50 jaar) met maximale vervorming 2 procent (kPa): 60.
Drukvastheid (kPa): 200.
Warmtegeleidingscoëfficiënt (λ gedeclareerd) (W/(m.K)): 0,029.
Dampdiffusieweerstandsgetal (μ): 100-200.
Wateropname (volumepercent): minder dan 0,4.
Elasticiteitsmodulus (N/mm²): 8.
Toebehoren:
 - scheidingslaag: PE folie Floorfilm S.
 Geëxtrudeerd polystyreen hardschuimplaten leveren onder KOMO-atteest-met-productcertificaat.
- .01 BINNENVLOER OP ZAND
- onder de aan te brengen vloeren in het souterrain volgens ruimteboek

21.82 ANKERS EN BEVESTIGINGSMIDDELEN

- 21.82.11-a STEKEIND
0. STEKEIND
Type stekeind/draadeind, volgens detailberekeningen aannemer.
Oppervlaktebehandeling: thermisch verzinkt overeenkomstig NEN-EN-ISO 1461-09.
Gaten:
- maken met een hamerboor.
- winddroog, vet- en stofvrij maken.
- diameter, inboordiepte en randafstanden volgens tekening.
9.
Fabrikant: Edilon.
Type: DEX-R 2K.
- .01 CONSTRUCTIE
- voor het inlijmen van stekeinden ten behoeve van aan te storten constructie onderdelen.
- voor bevestiging van bouwkundige onderdelen en installatiedelen.
- 21.82.13-a BETONSCHROEFHULS
0. BETONSCHROEFHULS
Fabrikaat: ter goedkeuring van de directie.
Type volgens detailberekeningen aannemer.
Afmetingen (mm): volgens detailberekening aannemer.
- .01 CONSTRUCTIE
De in te storten ankers ten behoeve van diverse aansluitingen staal op beton.

22 METSELWERK

22.00 ALGEMEEN

- 22.00.20 EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN
90. NIET DRAGENDE WANDEN
- niet dragende wanden rondom flexibel verankeren.
- folie toepassen ter voorkoming aanhechting en scheurvorming ten gevolge van doorbuiging vloeren.
Een en ander conform verwerkingsvoorschriften leverancier.
91. VOORSCHRIFTEN EN NORMEN
van toepassing zijn eveneens:
- SBR/CUR publicatie (kwaliteit van voegen in metselwerk) CUR 93-3
- voorschriften kon. verbond van nederlandse baksteenfabrikanten
- TNO-rapport "de kwaliteit van voegen in metselwerk"
- NEN 3835
- NEN 2489
- NEN 6790
- informatieblad S.I.B.L. 99-09
- 22.00.22 eisen en uitvoering: bestaand werk
90. MORTELSAMENSTELLINGEN
Mortelsamenstellingen van metselspecie en van voegmortel te bepalen aan de hand van nader op verzoek van de directie te nemen monsters en namens de directie uit te voeren analyse.
In de begroting te rekenen op het uitvoeren van 2 analyses van baksteenmonsters en 2 analyses van mortelmonsters.
Voor de mortelsamenstellingen te rekenen op specie van : tras, kalk en zand
Te rekenen op toepassing van bruin bergzand met schelpkalk of steenkalk, Tubag traskalk o.g.
- 22.00.32 informatie-overdracht: monsters
90. MONSTER TER BEOORDELING
Voordat onderstaande bouwstoffen door de aannemer worden besteld hiervan een monster ter beoordeling aan de directie voorleggen:
- alle voorgeschreven schoonwerksteen, 4 stuks per type

- 22.00.60 BOUWSTOFFEN: ALGEMEEN
90. VOEGSPECIE
Hulpstoffen in voegspecie, voorzover niet in dit bestek beschreven, zijn niet toegestaan.
91. VOEGSPECIE
De voor het voegwerk te gebruiken bouwstoffen dienen van eenzelfde partij te zijn en in een keer aangevoerd te worden. Deze bouwstoffen separaat, schoon en droog opslaan.
92. BLADLOOD
- in het zicht blijvende (dagziende) vlakken van bladlood vooraf behandelen met patineerolie.
95. MAATREGELEN BIJ SCHOON GEVELMETSELWERK
De uitvoering van schoon gevelmetselwerk moet geschieden in een volledig tegen klimaatinvloeden afgeschermd omgeving.
Steigermaterieel moet zijn opgebouwd vóór aanvang van het metselwerk. De steiger bekleden met zeil.
De bescherming moet ten minste tot 48 uur na gereedkomen van het metselwerk gehandhaafd te blijven.
De baksteen moet winddroog worden verwerkt.
96. LOODWERKEN
Voor zover voor loodwerken geen nadere specificatie van loodzwaarte is gegeven de loodwerken uitvoeren volgens categorie zwaar volgens S.I.B.L. informatieblad zoals geldig 14 dagen voor aanbesteding.
- 22.00.90 EISEN EN UITVOERING: OP TE NEMEN ONDERDELEN
90. DILATATIES
Binnenmetselwerken waar nodig dilateren en tegen constructies van beton en staal voorzien van doorgaande krimpvoegen, bestaande uit:
- celdichte band, een en ander volgens opgave leverancier/fabrikant van metselsteen.
In schoon gevelmetselwerk deze voegen, uitvoeren als knipvoeg breed 5 mm.
Dilataties in het buitenblad volgens opgave baksteenleverancier en ter goedkeuring van de directie.
94. DRUKLAGEN BOVEN LATEIEN
In druklagen boven vooraf vervaardigde lateien mogen alleen openingen worden aangebracht op plaatsen die door de fabrikant of leverancier van de lateien zijn aangegeven.
- 22.22 AANSLUITINGEN EN AANHELEN
- 22.22.20-a AANHELING BESTAAND METSELWERK, BAKSTEEN METSELSTEEN
0. AANHELING BESTAAND METSELWERK
Uitvoering: staande tand
uitvoering met kalkmortel voor binnenmuren en traskalkmortel voor kelderwanden en buitenmuren
1. BAKSTEEN METSELSTEEN (NEN-EN 771-1-11)
Overeenkomstig het te verstrekken tegenmonster, overeenkomend met het getoonde monster.
Type: vormbak
Uitvoering: vol.
Dichtheid: LD.
Afmetingen (lxbxh) (mm): als bestaand, te rekenen op waalformaat en op afwijkende formaten t/m moppen t.b.v. kleine invullingen en inboetwerken in bestaand werk.
- .01 BUITENWAND
- invullingen en inboetwerken van de aangepaste gevelopening in de gevel van de traptoren als aangegeven op tekeningen, de opening in structuur en kleur aansluitend aan het bestaande werk, de aanwezige bouwsporen zorgvuldig te handhaven.
- .02 BINNENWAND
- invullingen en inboetwerken van vervallen wandopeningen, de openingen verband met het bestaande werk ingevuld volgens tekening en ruimteboek.
- Herstel van de bouwsporen van de trap t.p.v. de vervallen toiletgroep 026 in het souterrain.

- .03 BINNENWAND
- Aanhelingen in en aan bestaand metselwerk.

22.31 BAKSTEEN MET MORTEL

- 22.31.12-a METSELWERK MET MORTEL, BAKSTEEN METSELSTEEN
0. VUIL METSELWERK
Oppervlaktegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 22, bijlage A: 4.
Metselwerk moet zijn aangebracht door een bedrijf dat het KOMO-procescertificaat voert overeenkomstig BRL 2826+w08.
 1. BAKSTEEN METSELSTEEN (BRL 1007-10)
Overeenkomstig een voor te leggen monster.
Type: strengpers.
Uitvoering: vol.
Dichtheid: LD.
- tolerantie: D1.
Oppervlak: glad.
Afmetingen (lxbxh) (mm): waalformaat waar mogelijk, overigens bijpassend bij het bestaande steenformaat i.v.m. intanden.
Initiële wateropzuiging (kg/(m².min)): 0,5 - 1,5.
Bakstenen leveren onder KOMO-productcertificaat.
- .01 BINNENWAND
- invullingen van sparingen en dichtgezette muurgedeelten in bestaande dragende en niet dragende binnenmuren.
- .02 BINNENWAND
- dichten van alle oude kanaal en leidingdoorvoeren in de binnenwanden op de brandwerende scheidingen.

22.72 VOEGWERK

- 22.72.10-a VOEGWERK
0. VOEGWERK
Voegtype: "licht geknipt", iets verdikt opgezette plat doorgestreken voeg, plaatselijk geknipt, als het bestaande werk.
Overeenkomstig een in het werk op te zetten monster, afmetingen (m²): 0.5
Hardheid van de voeg aansluitend bij het bestaande metselwerk.
 4. VOEGMORTEL, CEMENTGEBONDEN
Type in overleg te bepalen,
uitgaande van schelpkalk, tras, gezeefd maaszand, geel bergzand en zilverzand.
Pigment: plaatselijk bij gevelgedeelten gebrande omber of zwartsel toevoegen om voegkleur bij het bestaande werk bij te kleuren.
- .01 BUITENWAND
- voegwerken van alle nieuwe metselwerken, inboetwerken etc, in kleur en structuur aansluitend bij het omringende werk.

24 RUWBOUWTIMMERWERK

24.00 ALGEMEEN

- 24.00.20 EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN
90. NORMEN EN VOORSCHRIFTEN
De volgende normen en voorschriften zijn van toepassing:
- NEN 3180 (KVH 1970)
- NEN 3519
- NEN 3278
- NEN 5467
- informatieblad S.I.B.L. zoals geldig 14 dagen voor aanbesteding.
 92. VERBINDINGEN
Bij restauratiewerken voor verbindingen de originele verbindingstechnieken toepassen; dit houdt o.m. in dat gespijkerde verbindingen worden uitgevoerd met gesmede nagels van voldoende grootte; pen en gatverbindingen uitgevoerd met eiken toognagels van gekloofd hout met overlengte; smeedijzeren ankers vastgezet met smeedijzeren ankernagels.
Kruiskopschroeven mogen op geen enkele plek in het zicht worden verwerkt; toepassing is alleen toegestaan onder gootbekledingen, onder dakbedekkingen etc..
 93. ZICHTVLAKKEN

- Bij restauratiewerken de in het zicht blijvende houtwerken opschaven, er mag geen machineslag in het zicht blijven
94. **CONTROLE MACHINAAL TIMMERWERK**
 Tenminste 3 maal 24 uur voordat de machinale timmerwerken worden geschilderd zal de aannemer de directie verzoeken deze te inspecteren (zater-, zon- en feestdagen hierin niet begrepen).
 Een dergelijk verzoek moet in het weekrapport en/of dagboek worden vastgelegd.
- 24.00.40 **RISICOVERDELING EN GARANTIES: ALGEMEEN**
01. **TE GARANDEREN ONDERDELEN**
 Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.
 Onderdeel: polymeerchemisch balkherstel en balkverzwaring
 - te garanderen door: de aannemer
 - periode: 10 jaren
- 24.00.60 **BOUWSTOFFEN: ALGEMEEN**
90. **LOODWERKEN**
 - Loodwerken uitvoeren volgens categorie zwaar volgens informatieblad Bouwlood, voor zover niet nader omschreven.
 - Alle loodwerken uitgevoerd in geprepatineerd lood.
91. **HOUTWERKEN EIKEN**
 - daar waar eiken is omschreven midden-europees eiken, eerste kwaliteit natuurlijk gedroogd tot 16% vochtgehalte; met lood in aanraking komende vlakken drielaags gegrond. Alle houtwerken buiten het hart gezaagd.
- 24.00.60 **BOUWSTOFFEN: ALGEMEEN**
90. **TOEPASSEN HOUT UIT LANDGOED**
 in overleg waar mogelijk hout toepassen dat is gewonnen op het landgoed Hackfort.
 Hout wordt geleverd door/namens opdrachtgever op het werk en wordt gefactureerd aan de aannemer volgens eenheidsprijzen overeenkomstig de open begroting van de aannemer.
 De aannemer zal geen aanspraak kunnen maken op verrekening van kwantumkortingen o.g. andere uit vaste overeenkomsten voortvloeiende voordelen.
- 24.21 **HERSTELLEN**
- 24.21.11-a **HERSTELLEN HOUTCONSTRUCTIE**
0. **HERSTELLEN HOUTCONSTRUCTIE**
 Ondergrond: bestaande moer- en kinderbintenconstructie
 Herstellen d.m.v. verwijderen aangetast hout, wapenen met glasfiber en aangieten met kunstharsgebonden gietmortel; voor zover mogelijk de oorspronkelijke contour handhaven als bekisting, overigens aanvullen met schoonwerk verloren bekisting aansluitend aan het bestaande werk.
 Methode: Beta polymeerchemisch herstel
 Behandeling: inboren glasfiber wapeningsstaven, aanbrengen (verloren) bekisting, aangieten tot oorspronkelijke balkmaat.
 Doordruipen van gietmassa voorkomen, rondom de reparatie zorgvuldig afdichten, in onderliggende ruimte beschermende maatregelen nemen.
3. **REPARATIEMASSA, HOUT, OPLOSM. VRIJ**
 Fabrikaat: Renofors o.g.
 Type: gietmortel
 Bindmiddel: 2-componenten epoxy.
 Vulmiddel: volgens voorschrift fabrikant
6. **TEKENING CONSTRUCTIES**
 Door de aannemer te vervaardigen tekeningen.
 Van de herstellingen
 Op de tekening(en) moet zijn aangegeven:
 - een overzicht met maatvoering.
 - de vorm van het element met maatvoering.
 - de aansluitdetails/bekistingsdetails
 Aantal te verstrekken exemplaren:
 - ter goedkeuring (st.):
 - goedgekeurde (st.):
 Verstrekkingvorm
 Tijdstip tijdig t.b.v. indiening ter controle bij goedkeurende instanties.

7. STATISCHE BEREKENING CONSTRUCTIES
 Grondslagen: Eurocode 0 (NEN-EN 1990-11/NB-11).
 Bepaling van belastingen: Eurocode 1 (NEN-EN 1991-1-1-11/NB-11, NEN-EN 1991-1-2-11/NB-11, NEN-EN 1991-1-3-11/NB-11, NEN-EN 1991-1-4-11/NB-11, NEN-EN 1991-1-5-11/NB-11 en NEN-EN 1991-1-7-11/NB-11).
 Belastingen: te rekenen op gebruiksbelasting als verblijfsruimte/bijeenkomst ruimten.
 Berekening:
 - houtconstructies van aanhelingen van bestaande balken, versterkt met glasfiberwapening en gevuld met kunstharsgebonden gietmortel
 Te vervaardigen berekening van de balkherstelling
- .01 VERDIEPINGVLOER, BINNEN
 - herstellen van de balkkoppelen volgens opnamerapport / ruimteboek in het toerenappartement in het souterrain 020 - 023.
 - rekenen op herstel van balkkoppelen van de als deinend aangegeven verdiepingsvloeren van ruimte 102 en 103.

24.31 BALKCONSTRUCTIES

- 24.31.11-a TIMMERWERK, BALKLAGEN/PLAFONDHANGERS, GEZAAGD HOUT
0. TIMMERWERK BALKLAGEN
 - aangetaste delen van balkkoppelen van de vloerconstructies
1. GEZAAGD HOUT
 Hout:
 - loofhout, eiken
 Bewerking: geschaafd
 Oppervlaktebehandeling: met metselwerk in aanraking komende delen 3 x dekkend voorgeschild.
 Toebehoren:
 - bevestigingsmiddelen: verbindingen traditioneel met pen en gat en toognagels;
 - metalen verbindingsmiddelen of glasfibergewapende lassen alleen met uitdrukkelijke toestemming van de directie.
- .01 VRIJDRAGENDE VLOER, BINNEN
 - herstelwerken aan- en vervangingen van kinderbinten
- .02 VRIJDRAGENDE VLOER, BINNEN
 - aanpassingen aan vloerbalken en toe te voegen ravelingen t.b.v. het aanbrengen van de nieuwe trap en de lift in de traptoren

24.41 BESCHIETINGEN

- 24.41.11-a TIMMERWERK, BESCHIETING, GEPROFILEERD HOUT
0. BESCHIETING VAN HOUTEN DELEN MET MESSING EN GROEF
 De delen moeten zijn aangedreven.
 Bevestiging: 2 st. draadnagels per deel en per steunpunt; lengte draadnagel ten minste 2,5 maal de deeldikte.
 De draadnagels moeten zijn ingedreven.
 Bestaande delen herleggen, waar nodig aanhelen en instukken, oude spijkergaten afproppen.
1. DELEN MET MESSING EN GROEF
 Houtsoort: Europees grenen.
 Kwaliteitsklasse B
 Breedte (mm): 180 - 250 mm
 Lengte (mm): kamerbreed
 Vochtgehalte (%): 16
 Oppervlaktebehandeling: geschaafd; geïmpregneerd/ op kleur gebracht
 Toebehoren:
 - bevestigingsmiddelen
- .01 VRIJDRAGENDE VLOER, BINNEN
 - herleggen en aanvullen van vloerdelen in zichtwerk volgens ruimteboek, opnamestaat en tekeningen.
 - openen en sluiten van vloeren t.b.v. het constructieve herstel van vloerbalken.
- .02 VERDIEPINGVLOER, BINNEN
 - nieuwe houten vloerdelen in ruimten 109, 115 en 117 volgens ruimteboek.

24.86 OPPERVLAKTEBEHANDELINGEN

- 24.86.90-a BEHANDELING TEGEN ZWAM OF HOUTBOORDERS
1. ZWAM EN HOUTBOORDERS
 - een post opnemen groot € 5.000,- netto excl BTW t.b.v. het plaatselijk behandelen van houtwerken van spanten, balken, beschot en betimmeringen tegen actieve aantasting door houtboorders (houtworm, boktor) of door zwamaantasting:
 - Curatieve behandeling met Deltamethrin o.g. tegen houtworm;
 - behandeling d.m.v. wegsteken van aangetast hout en injecteren ondergrond tegen boktor;
 - behandeling d.m.v. verwijderen aangetast hout en behandelen van metselwerk met besproeien en injectie met boorzuur tegen zwam.
- .01 GEBOUW, HOUTWERKEN
- de stelpost opnemen t.b.v. curatieve behandeling van houtaantasting.

25 METAALCONSTRUCTIEWERK

25.32 CONSTRUCTIE-ONDERDELEN

- 25.32.10-a STALEN RAAMWERK
0. STALEN RAAMWERK (NEN-EN 1090-2+w11)
 - Raamwerkopbouw:
 - profielen volgens nadere opgave van de constructeur
 - Staalsoort en -kwaliteit volgens opgave constructeur
- .01 LIFTSCHACHT
de stalen krans t.b.v. de sparing t.b.v. de liftschacht in het gewelf van ruimte 0.04

25.33 PLATEN, PROFIELEN EN KABELS

- 25.33.41-a STALEN STAAF
0. STALEN TREKSTANG
 - Staalsoort en -kwaliteit en afmetingen volgens nadere opgave constructeur
 - Toebehoren:
 - aansluitstrip / draadeinde
 - bout en ring/ volgplaat
- .01 VERDIEPINGVLOER, BINNEN
- aanbrengen van ophangconstructie t.b.v. koppelen balklagen van verdieping en zolder t.p.v. tussenwanden in ruimte 102-103

30 KOZIJNEN, RAMEN EN DEUREN

30.23 REPARATIE KOZIJNEN, HOUT

- 30.23.10-a REPARATIE HOUTEN KOZIJNEN
0. RESTAURATIE HOUTEN PUIEN/KOZIJNEN (BRL 5020-03)
 - Instandhoudingsmaatregel: hersteld
 - Overeenkomstig een in het werk op te zetten proefvlak, ter beoordeling door de directie
 - De bestaande blijvende houten onderdelen tot op het gezonde hout inkorten.
 - De aansluitingen van de nieuwe op bestaande onderdelen voorzien van de juiste constructieve verbindingen.
 - Vervangen van een stijl, tenminste 300 mm.
 - Vervangen van een dorpel, tenminste 300 mm.
 - Restauratie van houten puien/kozijnen moet zijn uitgevoerd door een bedrijf dat het KOMO-proces(deel)certificaat voert voor "hout in het buitenklimaat".
- .01 BUITENKOZIJN/-PUI
kozijn, raam en deurherstel volgens opnamelijsten en ruimteboek
- .02 BINNENKOZIJN/-PUI
kozijn, raam en deurherstel resp -aanpassing volgens opnamelijsten en ruimteboek

- .03 WANDLUIK BINNEN
volgens ruimteboek herstel en gangbaar en goed sluitend maken van alle binnenuiken.

30.32 KOZIJNEN

- 30.32.11-a HOUTEN PUI/KOZIJN
0. HOUTEN PUI/KOZIJN
Type: stomp kozijnen
Afmeting volgens tekeningen
Stijl- en dorpelprofielen geprofileerd volgens nadere details
Houtsoort kozijn : europees eiken
Oppervlaktebehandeling alle delen dekkend voorgegrond
Deur: paneeldeur, zorgvuldig 40 mm europees eiken
Paneel: met bossingen, panelen in verlijmden delen europees eiken.
Toebehoren:
- ankers, doken
- hardstenen dorpel en neuten
- afdichtings-/aansluitvoorzieningen, architraaflijsten binnen rondom
- hang- en sluitwerk, inbraakveilig.
- .01 BUITENKOZIJN/-PUI
- kozijn met paneeldeur t.b.v. de nieuwe Miva toegang volgens tekening en ruimteboek
- 30.32.11-b HOUTEN PUI/KOZIJN
0. HOUTEN PUI/KOZIJN
Type: stompe kozijnen
Afmeting volgens tekeningen
Stijl- en dorpelprofielen geprofileerd volgens nadere details
Houtsoort kozijn : Fraké of eiken
Oppervlaktebehandeling alle delen dekkend voorgegrond
Deur: paneeldeur, zorgvuldig gedroogd Yellow Poplar (tulip tree) 40 mm of eiken
Paneel: met bossingen, panelen in MDF
Toebehoren:
- ankers, doken
- hardstenen neuten
- afdichtings-/aansluitvoorzieningen, architraaflijsten rondom
- hang- en sluitwerk
- .01 BINNENKOZIJN/-PUI
- kozijnen met paneeldeuren voor nieuwe binnenwanden/indelingen volgens ruimteboek en tekeningen

30.80 HANG- EN SLUITWERK

- 30.80.10-a STELPOSTEN
0. STELPOST
een stelpost opnemen groot € 3.500,- t.b.v. cylinders voor het sluitplan.
- .01 VULLING WANDOPENING, BINNEN
- stelpost t.b.v. cylinders t.b.v. het sluitplan

32 TRAPPEN EN BALUSTRADEN

32.31 VASTE TRAPPEN

- 32.31.21-a METALEN WENTELTRAP
0. METALEN WENTELTRAP
Type: Engelse trap met stalen binnenboom en stalen buitenboom , de trap bekleed met eiken dektreden en stootborden
Uitvoering: gesloten.
Verdiepingshoogte volgens tekeningen en volgens nadere inmeting en maatvoering door de aannemer
Binnen- en buitendiameter: als aangegeven op de tekeningen.
Trapbreedte 1250 volgens tekening
Optrede volgens berekening, ca 180 mm
Aantrede verlopend, minimaal 111 mm; op de looplijn ca 275 mm
Wel 55 mm
Aantal optreden (st.): volgens tekeningen

Materiaal:

- staalplaat dik 18 mm en 12 mm, staalkwaliteit S235JR
- Oppervlaktebehandeling: staalconstructie behandeld met roestwerende primer en zinkcompoundverf en geschilderd volgens hoofdstuk 46.
- Eiken delen blank gebeitst volgens hoofdstuk 46.
- Traponderdelen:
 - trapboom
 - binnenboom: gebogen staalplaat dik 18 mm; t.p.v. de bordessen dubbel uitgevoerd volgens detailtekening, bordesaansluiting met aangelaste ankerstrippen.
 - buitenboom: gebogen staalplaat 12 mm; bomen aan de onderzijde over de gehele lengte voorzien van strippen t.b.v. bevestiging van een 'zwevend' stucplafond volgens hoofdst. 40
 - traprede 12 mm staal met eiken dektrede dik 40 mm.
 - stootbord 12 mm staal met 12-55 mm eiken volgens tekening
 - bordes: opgebouwd van stalen stroken dik 12 mm met oplegstrippen t.b.v. de dekdelen als de treden, 40 mm eiken in waaivorm en met strippen t.b.v. bevestiging stucplafond aan onderzijde volgens hoofdst. 40.
 - hoofdleuning :
 - gebogen geborstelde rvs buis rond 50 mm op de binnenboom;
 - buitenleuning: geborstelde rvs buisleuning rond 50 mm als handrail

Toebehoren:

- bevestigingsmiddelen:
- treden en stootborden onderling verlijmd: boutbevestiging met rubber ring en volgving volgens detail, oplegringen van rubber als trillingdempers.
- zwarte terugliggende kitnaden tussen de houten treden en de stalen onderdelen en tussen houten delen onderling.
- traptreden voorzien van ingelijmde koperen strip als anti sliprand

4. STELWERK TRAPPEN

Bovenkant bovenste trede gelijk gesteld met bovenkant afgewerkte vloer.
 Ondersabeling: de stalen oplegpunten ondersabelen met krimpvrrije mortel
 Bevestiging: bevestiging / verankering van de trap aan boven en onderzijde blind, volgens nadere opgave door de constructeur.
 De trappen in delen vooraf uitvoeren en ter plaatse te monteren en aan te storten; een uitvoeringsvoorstel van de aannemer te maken ter goedkeuring van de directie.

.01 VASTE TRAP

- de nieuwe trap met bordes in de traptoren om de lift van beletage naar verdieping

35 NATUUR- EN KUNSTSTEEN**35.00 ALGEMEEN****35.00.20 EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN****09. TEKENNGEN, BORDERELLEN, MALLEN**

De aannemer verzorgt het maken van detailtekeningen, maatvoering en mallen van alle te maken natuursteendelen; het natuursteen in te meten na het stucadoren van de ondergrond t.b.v. verkrijgen zuiver haaks en te lood gesteld werk.

Werktekeningen in 3-voud ter controle naar de directie; goedgekeurde tekeningen leveren in 3- voud

91. KWALITEITSBEOORDELING GELEVERD WERK

- ongeacht de geldende norm NEN 530 en de richtlijnen van de RDMZ t.a.v. kwaliteitsbeoordeling behoudt de directie zich het recht voor om natuursteendelen met naar haar mening storende afwijkingen in aanzicht of structuur af te keuren.
- Definitieve goedkeuring van een werkstuk vindt plaats na plaatsing en verwerking. Alsnog afgekeurde slecht passende of bewerkte stukken dienen op kosten van de aannemer te worden verwijderd en opnieuw te worden geleverd en aangewerkt.

- indien materiaal door onoordeelkundige opslag of transport of be- en verwerking niet geschikt meer is ter verwerking, zulks ter beoordeling van de directie, dan kan de aannemer desgewenst op zijn kosten door een onafhankelijk bureau voor materiaalonderzoek de onderhavige natuursteen laten onderzoeken om een definitief oordeel te geven.

92. TEKENINGEN

van alle te maken natuursteendelen door de aannemer te vervaardigen werktekeningen/bordereltekeningen ter goedkeuring voorleggen aan de directie, in 2-voud; goedgekeurde tekeningen verstrekken in 3-voud.

93. REINIGEN ONDERGROND
Voor het aanbrengen van natuursteenwerken dient de ondergrond geheel schoon en stofvrij te zijn en geheel vrij van metaaldelen/fragmenten; de ondergrond door de directie te laten keuren voor het aanbrengen van de natuursteen.
94. VLAKHEID ONDERGROND
Alle met natuursteenpanelen af te werken ondergronden dienen geheel vlak, zuiver te lood en onderling haaks te zijn afgewerkt.
- 35.00.30 INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN
01. MELDING AANVANG
De aannemer moet de directie tijdig melden wanneer een aanvang wordt gemaakt met de werkzaamheden en wanneer de volgende bewerking plaats vindt.
- 35.00.31 INFORMATIE-OVERDRACHT: WERKPLAN
01. GEDETAILLEERD WERKPLAN
Een gedetailleerd werkplan zoals bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de U.A.V wordt verlangd voor: natuurstenen onderdelen
Eisen werkplan:
De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in werkbare werkdagen.
Aantal te verstrekken exemplaren:
- ter goedkeuring: 3
- goedgekeurde: 3
- 35.00.32 INFORMATIE-OVERDRACHT: MONSTERS
01. MONSTER
De hierna genoemde monsters dienen ter beoordeling van de volgende, bij het monster genoemde kenmerken.
Monster: de marmers
Beoordelingskenmerken:
- kleur en adering
- oppervlakte
- technische kwaliteit (steken, groefleger, verkleuringen, barsten/breuklijnen etc.)
- 35.00.33 INFORMATIE-OVERDRACHT: ONDERHOUDSVOORSCHRIFTEN
01. ONDERHOUDSVOORSCHRIFT
Door de aannemer te verstrekken onderhoudsvoorschriften:
Een duidelijk onderhoudsvoorschrift te leveren bij de natuursteenwerken, met opgave van toegelaten en geadviseerde gereedschappen en met opgave van toe te passen reinigings- en onderhoudsmiddelen en methoden.
Tevens opgave van een 'zwarte lijst' van gebruikelijke reinigingsmiddelen en -methoden welke niet toegelaten zijn.
Taal: Nederlands
Aantal te verstrekken exemplaren: 3
Tijdstip van verstrekking: voor oplevering
- 35.00.40 RISICOVERDELING EN GARANTIES: ALGEMEEN
01. TE GARANDEREN ONDERDELEN
Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.
Onderdeel: alle natuursteen
- te garanderen door: aannemer
- periode: 10 jaar
De garanties vastleggen in een garantieverklaring volgens het model zoals vermeld in 01.02.22.
- 35.00.60 BOUWSTOFFEN: ALGEMEEN
09. MARMERS
de toe te passen marmers per ruimte uit hetzelfde blok resp. dezelfde plaat natuursteen verwerken om een zo groot mogelijke overeenkomst in kleur en tekening te verkrijgen.
90. HARDSTEEN
bij te leveren hardsteen waar mogelijk in hergebruikte tegels aansluitend bij de historische vloeren; nieuwe hardsteen is belgische of ierse hardsteen volgens voor te leggen monsters of beoordeling van beschikbare partij.

35.35 NATUURSTEEN DORPELS EN NEUTEN

- 35.35.10-a NATUURSTENEN DORPEL/NEUT
0. NATUURSTEEN DORPEL/NEUT
 Petrografische hoofdgroep (NEN-EN 12407-07):
 - kalksteen en marmers.
 Steensoort (NEN-EN 12407-07): hardsteen
 Plaats van herkomst: België cq. Ierland
 Dorpeldoorsnede geprofileerd
 Neutdoorsnede als de kozijnstijl
 Oppervlaktebehandeling: gefrijnd
 Toebehoren:
 - doken
- .01 BINNENKOZIJN/-PUI
 - hardstenen neuten t.b.v. nieuwe binnendeurkozijnen volgens ruimteboek
- .02 BINNENKOZIJN/-PUI
 - hardstenen neuten en dorpel t.b.v. de kozijnen volgens ruimteboek
 - hardstenen schegstuk t.b.v. de doorgang in het souterrain tussen 001 en 002 t.b.v. overbruggen hoogteverschil
- .03 BUITENKOZIJN/-PUI
 - hardstenen neuten en dorpel t.b.v. de nieuwe buitentoegang volgens ruimteboek

40 STUKADOORWERK

40.00 ALGEMEEN

- 40.00.20 EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN
90. GOEDKEURING ONDERGROND
 - voor aanvang pleisterwerken dient de aannemer een verklaring te overleggen van stukadoor en van leverancier pleistermortel dat de mate van ontleisteren en de structuur van het metselwerk zodanig is dat dit geen reden kan zijn voor onvoldoende hechten en intact blijven van de toe te passen pleistersystemen. Indien deze verklaring niet kan worden afgegeven dient de aannemer alsnog maatregelen te nemen om het wandoppervlak goedgekeurd op te leveren.
91. DRAAGKRACHT PLEISTERWERK
 Na het aanbrengen van de pleisterlaag moet deze volledig afbinden en hard en draagkrachtig zijn. De pleisterlaag dient geschikt te zijn als ondergrond voor een vervolg systeem.
 De toplaat van de pleisterlagen welke de hechting van het afwerksysteem nadelig beïnvloedt moet worden verwijderd.
92. VERVOLGSYSTEEM
 Het vervolgsysteem dient door de aannemer te worden afgestemd met de fabrikant/leverancier van het wand afwerkingssysteem.
93. UITERLIJK
 Stucwerken gelijk werken met voorzijde van tegelwerken.
 Het stucwerk moet egaal van kleur en structuur zijn; zichtbare aanzetten mogen niet voorkomen.
 Beschadigingen moeten onzichtbaar worden hersteld.
94. LEIDINGSLEUVEN
 Tijdig voor het stukadoren moeten alle in de wanden komende leidingen, ook van derden, compleet zijn aangebracht en de sleuven, gaten en diepliggende voegen zorgvuldig zijn volgezet met een kalkcement raapspecie.P II b.
95. BESCHERMING
 alle houten en natuurstenen delen welke grenzen aan of in de buurt liggen van uit te voeren pleisterwerken te beschermen tegen smetten door specie of speciewater.
 Speciale aandacht voor houten en gepleisterde delen met bestaande monumentale schilderwerken en voor ongeschilderde natuursteen (NB: geen plakband op historische verflagen toepassen!).
 Eventuele smet te verwijderen, voor rekening van de aannemer.
96. LOSSNIJDEN
 inwendige hoeken van het stucwerk, aansluitingen van stucwerk op houten en

- natuurstenen onderdelen zorgvuldig lossnijden
97. VERWERKINGSVOORSCHRIFTEN
 - de verwerkingsvoorschriften van de fabrikant van de mortels zorgvuldig op te volgen.
 - de gepleisterde oppervlakken tijdens de verhardingstijd goed bevochtigen en zo nodig bij sterk drogende omstandigheden met folie bedekken.
- 40.00.30 INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN
 01. MELDING AANVANG
 De aannemer moet de directie tijdig melden wanneer een aanvang wordt gemaakt met de werkzaamheden en wanneer de volgende bewerking plaats vindt.
- 40.00.31 INFORMATIE-OVERDRACHT: WERKPLAN
 01. GEDETAILLEERD WERKPLAN
 Een gedetailleerd werkplan zoals bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de U.A.V wordt verlangd
- 40.00.32 INFORMATIE-OVERDRACHT: MONSTERS
 01. MONSTER
 De hierna genoemde monsters dienen ter beoordeling van de volgende, bij het monster genoemde kenmerken.
 Monster: pleistersystemen waarop afwerksysteem zoals genoemd in het bestek.
 Beoordelingskenmerken:
 - kleur
 - oppervlakte
 - laagopbouw
 - laagdikte
 - structuur
 - vlakheid van het afwerksysteem op de pleisterlaag
 - draagkracht (volledig afgebonden) van de pleisterlaag
 - hechting van het afwerksysteem op de pleisterlaag(muurverfsystemen te bepalen volgens de ASTM D3359 methode A met genormaliseerd hechtingstape.
 Proefvlak opgezet op referentie ondergrond ter grootte van minimaal 1 m² per pleistersysteem. Voor de proefvlakken dient het volledige in het bestek omschreven afwerksysteem te worden opgezet.
- 40.00.40 RISICOVERDELING EN GARANTIES: ALGEMEEN
 01. TE GARANDEREN ONDERDELEN
 Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.
 Onderdeel: de beschreven stucadoorwerken.
 - te garanderen door: de aannemer.
 - periode: 5 jaar
 De garanties vastleggen in een garantieverklaring volgens het model zoals vermeld in 01.02.22.
- 40.00.50 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN: ALGEMEEN
 90. PRODUCTADVIES PLEISTERSYSTEEM
 Door de fabrikant/leverancier van de pleistersystemen moet op basis van de bestekomschrijvingen een advies worden opgesteld. In dit advies moet het vervolgsysteem van de betreffende onderdelen worden opgenomen. Het advies tijdig voor de aanvang van de werkzaamheden ter goedkeuring bij de directie indienen.
- 40.00.60 BOUWSTOFFEN: ALGEMEEN
 90. ZAND VOOR PLEISTERSPECIE
 In zand voor pleisterspecie mogen geen in water oplosbare chloriden voorkomen.
 91. STUCPROFIELEN
 Alle toegepaste stucprofielen in RVS AISI 316 tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

40.21 HERSTELLEN

- 40.21.10-a HERSTELLEN BESTAAND STUKADOORWERK
0. HERSTELLEN BESTAAND STUKADOORWERK
Wandvlakken aanhelen in een vlak met het bestaande pleisterwerk;
overgangen zorgvuldig glad instrijken en zo nodig plaatselijk bijwerken met
fijne reparatiemortel.
Structuur, gladheid en vlakheid van de herstelling gelijk aan het omringende
werk.
Nadrukkelijk verschil tussen grove pleisterwerken "slempwerk" in het
souterrain in de oorspronkelijke kern van het gebouw (010, 012, 023, 026) en
tussen fijne stucwerken in de overige ruimten.
In overleg waar nodig te kiezen voor geheel overtrekken van het wandvlak in
plaats van herstellen en invullen.
Ondergronden voorlijmen waar nodig met een geschikt hechtmiddel.
4. PLEISTERMORTEL (STABU STANDAARD)
Mortel: speciegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage B.
plaatselijk raaplaag: P II c, traskalkspecie
afwerking: fijne schelpkalkmortel
- .01 BINNENWANDEN, PLAFONDS, GEWELVEN
het herstellen en/of vernieuwen van stucwerken op binnenwanden, binnenplafonds
en binnengewelven voor zover nodig t.p.v. wijzigingen in wandafwerkingen en
indeling en t.g.v. de aan te brengen installaties of t.p.v. schade aan de stucwerken.
- 40.21.11-a RESTAURATIE STUKADOORWERK
0. VOORBEREIDING RESTAURATIE STUKADOORWERK
Constructiegegevens :houten balklaag met te vernieuwen rachelwerk
Voorzieningen aansluiting: overgangen naar gehandhaafde plafondranden
zorgvuldig afwerken en verstevigen
Omvang verwijderen van hergebruik onderdelen: de ornamenten zorgvuldig
herstellen en herplaatsen in het plafond
Verwijderen afwerklagen: de ornamenten kalk- en verfvrij maken zonder de
ondergrond te beschadigen
De plafonddelen aan te vullen in pleisterdrager, hechtmortel en
pleistermortel; de overgangen naar bestaande werk versterkt met
wapeningsgaas.
Materiaalkeuze en uitvoering op voorstel van de aannemer ter goedkeuring
van de directie
Te verstrekken gegevens
- technisch verslag werkzaamheden
3. STUCANET
4. HECHTMORTEL
5. WAPENINGSGAAS, KUNST-/ORGANISCHE VEZEL
7. PLEISTERMORTEL
- .01 BINNENPLAFOND
- de plafonds in de stijkkamers in de zaal 2/3 op de beletage en in ruimte 7 op de
beletage te herstellen en aan te vullen met hergebruik van bestaande ornamenten
en lijsten

40.22 VOORBEHANDELING ONDERGROND

- 40.22.10-a PLEISTERWERK, VOORBEHANDELING ONDERGROND
0. PLEISTERWERK, VOORBEHANDELING ONDERGROND
Behandeling:
- reinigen
- ontzouten
Uitvoering volgens opgave Jahn, in methode met ontziltingspasta, compressen
of Desalting System
- .01 BINNENWAND
- de te vervangen vocht- en zoutbelaste stucwerken van de wandvlakken in het
souterrain volgens tekeningen en ruimteboek

40.30 PLEISTERDRAGERS

- 40.30.10-a PLEISTERDRAGER
0. STUCANET TEGEN HOUTEN TENGELS
Opbouw constructie:
- stroken folie tegen de balklaag aangebracht.

- stucanet haaks op de balklaag bevestigd met krammen of nieten, h.o.h. 150 mm.
 - overlappen stucanet (mm): langsnaad 27 en dwarsnaad 100 met binddraad de naden gewarteld afgebonden, h.o.h 150 mm.
 - stucanet strak tegen de muur aangewerkt maar niet op de muur omgezet.
4. STUCANET
Fabrikaat: Bekaert o.g.
Type S-E, met RVS draad
Toebehoren:
- krammen (NEN 5561-66) met kunststofsok, afmetingen (mm):
 - PVC folie breed 160 mm, dikte 0,10 mm.
- .01 BINNENPLAFOND
- t.b.v. de plafonds in de nieuwe sanitaire ruimten volgens tekening en ruimteboek
- .02 BINNENPLAFOND
- t.b.v. de aanvulling van geopende (delen van) plafonds t.b.v. installaties en/of volgens ruimteboek
- .03 BINNENPLAFOND
- t.b.v. de te vernieuwen delen van plafonds volgens tekeningen en/of ruimteboek
- .04 VASTE TRAP
- t.b.v. de onderzijde van de nieuwe stalen trap in de traptoren met de bordessen

40.40 PLEISTERWERK

- 40.40.10-a RAAPWERK
0. RAAPWERK (STABU STANDAARD)
Pleistersysteem overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage C: tabel 19.
Ondergrond: bestaand afgebikt metselwerk en nieuw metselwerk in baksteen
Raaplaagdikte(n) (mm): 10
Oppervlaktebeoordeling overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage A: binnen groep 1
pleisterlaag glad, geschikt voor het lijmen van tegelwerk met de voorzijde van de tegels gelijk met het aansluitende pleisterwerk.
4. HECHTMORTEL VOOR PLEISTERWERK (STABU STANDAARD)
Mortel: speciegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage B.
- .01 BINNENWAND
- de te betegelen wanden
- 40.40.20-a PLEISTERWERK
0. WITPLEISTERWERK
Ondergrond stucanet
Oppervlaktestructuur: overeenkomstig een proefvlak van 0,5 m2.
Oppervlaktebeoordeling overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage A: binnen groep 1.
Plafondranden afgewerkt met platte stucplint 125 x 5mm
5. PLEISTERMORTEL (STABU STANDAARD)
Mortel: speciegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage B.
- .01 BINNENPLAFOND
- de plafonds in nieuwe sanitaire ruimten, volgens tekeningen en ruimteboek.
- .02 VASTE TRAP
- t.b.v. de onderzijde van de nieuwe stalen trap met bordessen
- 40.40.20-b PLEISTERWERK
0. WITPLEISTERWERK (STABU STANDAARD)
Pleistersysteem, overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage C: tabel 13.
Ondergrond: bestaande en nieuwe baksteen, beton, e.d. steenachtige ondergrond
Pleisterlaagdikte(n) (mm): 10 - 15 mm
Oppervlaktestructuur: overeenkomstig een proefvlak van 0,5 m2.
Oppervlaktebeoordeling overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage A: binnen groep 1.
versnijdingen etc. overgangen strak en kantig afwerken zonder toepassing van stucprofielen; versnijdingen in strakke lijnen uitvoeren.
Overgangen tussen stucwerk en aansluitende houtwerken uitvoeren met een rvs stucstopprofiel.
Voorstrijkmiddel: ondergronden voorstrijken met een middel in overleg met de directie.
4. HECHTMORTEL VOOR PLEISTERWERK (STABU STANDAARD)
Mortel: speciegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage B.

- P II b, kalkcementspecie
5. PLEISTERMORTEL (STABU STANDAARD)
Mortel: speciegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage B.
mortel P Va, zuivere kalkmortel
- .01 BINNENWAND
- binnenwanden in sanitaire ruimten volgens ruimteboek en tekeningen, in een vlak met het tegelwerk.
- .02 BINNENWAND
- geheel afgebikte (gedeelten van) niet zoutbelaste binnenwanden volgens ruimteboek en tekeningen.
- 40.40.20-c PLEISTERWERK
0. WITPLEISTERWERK
Ondergrond stucanet
Oppervlaktestructuur: overeenkomstig een proefvlak van 0,5 m2.
Oppervlaktebeoordeling overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage A: binnen groep 1.
Plafondranden vlakke plafondgedeelten aansluitend aan de bestaande plafondlijsten; de lijsten waar nodig te fixeren en te herstellen.
Nieuwe plafondlijsten trekken en aanbrengen, naden en bevestigingspunten zorgvuldig glad afwerken; hoeken in verstek verwerken.
5. PLEISTERMORTEL (STABU STANDAARD)
Mortel: speciegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage B.
- .01 BINNENPLAFOND
- t.b.v. de aanvulling van geopende (delen van) plafonds t.b.v. installaties en/of volgens ruimteboek
- .02 BINNENPLAFOND
- t.b.v. de te vernieuwen delen van plafonds volgens tekeningen en/of ruimteboek.
- t.b.v. de plafonds op begane grond te rekenen op aanvullingen en herstellingen aan lijsten i.v.m. bestaande beschadigingen en i.v.m. noodzakelijke doorbrekingen en aanpassingen van de lijsten door werkzaamheden t.b.v. installaties.
- 40.40.20-d PLEISTERWERK
0. WITPLEISTERWERK (STABU STANDAARD)
Pleistersysteem, overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage C: tabel 13.
Ondergrond: sterk vocht- en zoutbelast metselwerk
Pleisterlaagdikte(n) (mm): volgens advies Jahn
Oppervlaktestructuur: overeenkomstig een in het werk op te zetten proefvlak, groot (m2): 1
Oppervlaktebeoordeling overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage A: binnen groep 1.
Van het gehele werk van afbikken, ontzouten en afwerken met stucwerk en mineraal sauswerk een advies van de fa. Jahn aan te leveren gebaseerd op onderzoek en monsternamen ter plaatse.
Witpleisterwerk moet zijn aangebracht door een bedrijf dat het KOMO-procescertificaat overeenkomstig BRL 9600-04 voert.
4. HECHTMORTEL
Fabrikaat: Jahn
Type Jahn M60 pleistermortel type Cura
5. PLEISTERMORTEL
Fabrikaat: Jahn
Type Jahn M60 pleistermortel type Cura
- .01 BINNENWAND
- de te vervangen vocht- en zoutbelaste stucwerken van de wandvlakken in het souterrain volgens tekeningen en ruimteboek
- 40.40.20-e PLEISTERWERK
0. BLAUWPLEISTERWERK (STABU STANDAARD)
Pleistersysteem, overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage C: tabel 15.
Ondergrond baksteen cq bestaand stucadoorwerk
Pleisterlaagdikte(n) (mm): 10+5 cq 5
Oppervlaktebeoordeling overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage A: binnen groep 1.
Blauwpleisterwerk moet zijn aangebracht door een bedrijf dat het KOMO-procescertificaat overeenkomstig BRL 9600-04 voert.
4. HECHTMORTEL VOOR PLEISTERWERK (STABU STANDAARD)
Mortel: speciegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage B.
P II b, kalkcementspecie
5. PLEISTERMORTEL (STABU STANDAARD)

- Mortel: speciegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage B.
mortel P Va, zuivere kalkmortel
- .01 BINNENWAND
- de te behangen baksteen binnenwanden.
- 40.40.20-f PLEISTERWERK
0. BLAUWPLEISTERWERK (STABU STANDAARD)
Pleistersysteem, overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage C: tabel 15.
Ondergrond gipsplaten
Pleisterlaagdikte(n) (mm): 2
Oppervlaktebeoordeling overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage A: binnen groep 1.
Blauwpleisterwerk moet zijn aangebracht door een bedrijf dat het KOMO-procescertificaat overeenkomstig BRL 9600-04 voert.
5. PLEISTERMORTEL (STABU STANDAARD)
Mortel: speciegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 40, bijlage B.
mortel P Va, zuivere kalkmortel
- .01 BINNENWAND
- de te behangen gips binnenwanden en voorzetwanden
- 40.81 PROFIELEN
- 40.81.11-a RANDAFWERKINGSPROFIEL
0. RANDAFWERKINGSPROFIEL
Fabrikaat: Vergeer o.g.
Type: stucstopprofiel
Materiaal: RVS, AISI 316
- .01 VASTE TRAP
- t.b.v. de beëindigingen van het stucwerk tegen de onderzijde van de nieuwe stalen trappen
- 41 TEGELWERK
- 41.00 ALGEMEEN
- 41.00.20 EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN
90. UITVOERING VOEGEN
Voegen in de hoeken en bij aansluitingen tegen kozijnen vrijhouden van voegspecie t.b.v. het aanbrengen van de genoemde elastische sanitaire kitvoegen.
Kitvoegen aanbrengen na het schilderen.
93. UITERLIJK
Tegels van dezelfde soort mogen per vlak geen kleurafwijkingen vertonen.
De voorkant van tegelwerken, die aansluiten op pleisterwerken, in hetzelfde vlak aanbrengen als de voorkant van die pleisterwerken.
94. HOEKEN
Bij uitwendige hoeken tegels met geglazuurde kanten toepassen.
95. VERDELING TEGELS
Tegelwerken uitzetten vanuit het hart van de ruimte resp. het hart van het wandvlak.
Tegels kleiner dan een halve tegel zijn niet toegestaan.
- 41.00.30 INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN
01. MELDING AANVANG
De aannemer moet de directie tijdig melden wanneer een aanvang wordt gemaakt met de werkzaamheden en wanneer de volgende bewerking plaats vindt.
- 41.00.31 INFORMATIE-OVERDRACHT: WERKPLAN
01. GEDETAILLEERD WERKPLAN
Een gedetailleerd werkplan zoals bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de U.A.V wordt verlangd
- 41.00.32 INFORMATIE-OVERDRACHT: MONSTERS
01. MONSTER
De hierna genoemde monsters dienen ter beoordeling van de volgende, bij het monster genoemde kenmerken.

Monster: alle vloertegels en wandtegels.

Beoordelingskenmerken:

- kleur
- oppervlakte

02. MONSTER TER BEOORDELING

Voordat onderstaande bouwstoffen door de aannemer worden besteld hiervan een monster ter beoordeling aan de directie voorleggen:
vloertegels en wandtegels.

41.00.40 RISICOVERDELING EN GARANTIES: ALGEMEEN

01. TE GARANDEREN ONDERDELEN

Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.

Onderdeel: wandtegelwerken

- te garanderen door: de aannemer.
- periode: 5 jaren

41.00.50 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN: ALGEMEEN

90. BIJLEVEREN

Bij de oplevering 2,5 m2 tegels (omhoog afgerond in hele tegels) van elke tegelsoort en kleur in reserve leveren en opslaan in een nader door de directie aan te wijzen ruimte.

93. PROEFVLAK VOEGWERK

T.b.v. het voegwerk 1 m2 opzetten, het proefvlak te verwijderen vóór het aanbrengen van het voegwerk van het gehele vlak.

41.32 WANDTEGELWERK

41.32.12-a WANDTEGELWERK, GELIJMD, KERAMISCHE TEGEL

0. WANDTEGELWERK, GELIJMD

Ondergrond: diverse ondergronden, bestaand, nieuw, steenachtig en plaatmateriaal

Patroon: rechthoekig

Voegbreedte (mm): 3

Oppervlaktegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 41, bijlage A: 1.

1. DROOGGEPERSTE TEGEL (BRL 1010-08)

Fabriek: Koninklijke Mosa bv.

Type: keramische wandtegel Global Collection.

Groep: BIII.

Afmetingen (lxbxd) (mm): 147x147x5,4.

Oppervlak: geglaazuurd.

Uitvoering: glanzend.

Kleur: diverse kleuren volgens ruimteboek en nader te verstrekken kleurenstaten

Tegels leveren met KOMO-attest-met-productcertificaat.

4. TEGELLIJM, PASTA (BRL 1011-99)

Fabriek: Omnicol Nederland BV.

Type: Stabicol TP 2 XF.

Tegellijm leveren onder KOMO-productcertificaat.

.01 BINNENWAND

- alle te betegelen binnenwanden volgens ruimteboek; hoogten als aangegeven op tekening en/of ruimteboek.

41.42 VLOERTEGELWERK

41.42.12-a VLOERTEGELWERK, GELIJMD, KERAMISCHE TEGEL

0. VLOERTEGELWERK, GELIJMD

Ondergrond: beton met cementdekvloer

Patroon: rechthoekig

Voegbreedte(n) (mm): 3 mm

Oppervlaktegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 41, bijlage A: 1. Nergens minder dan een halve tegel verwerken langs wanden; tegelwerken symmetrisch in de ruimten.

1. DROOGGEPERSTE TEGEL (BRL 1010+w04)

Fabriek: Koninklijke Mosa bv.

Type: keramische vloertegel Global Collection V.

Groep: BIa.

Afmetingen (lxbxd) (mm): 296x296x8.

Oppervlak: ongeglazuurd.

- Uitvoering: mat.
 Kleur nader te bepalen
 Stroefheidsklasse (DIN 51130-04): R10/A.
 Tegels leveren met KOMO-attest-met-productcertificaat.
- .01 VRIJDRAGENDE VLOER, BINNEN
 - vloertegels in ruimten volgens tekeningen en ruimteboek.
- 41.42.21-c VLOERTEGELWERK MET MORTEL, NATUURSTEEN TEGEL
0. VLOERTEGELWERK MET MORTEL
 Ondergrond: beton
 Bed dikte (mm): 50
 Patroon rechthoekig
 Voegbreedte (mm): "voegloos", max 2 mm
 Oppervlaktegroep overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 41, bijlage A: 1.
 De ondergrond geheel schoon en stofvrij maken voor het aanbrengen van kalkspecie.
 Voegen inwassen met fijne kalkmortel.
 De vloertegels reinigen.
1. NATUURSTEEN TEGEL
 Overeenkomstig het door de aannemer te verstrekken tegenmonster, overeenkomend met het door de directie getoonde monster.
 Steensoort Hardsteen
 Kwaliteit : eerste kwaliteit verlangd.
 Kleur: zwart/antraciet
 Vorm vierkant 600 x 600 resp 300 x 300
 Afmetingen (mm): dik 20 mm
 Oppervlaktebehandeling
 - gezoet en geolied
 Te verstrekken gegevens:
 - van de natuursteen een bewijs van herkomst.
4. ZETMORTEL
 Type: zuivere kalkmortel
- .01 VRIJDRAGENDE VLOER, BINNEN
 - Hardsteentegels in ruimten volgens tekeningen en ruimteboek.
- .02 BEGANEGRONDVLOER, BINNEN
 - herstelwerk en incidentele vervanging van natuursteentegels van de hal op de beletage en van bestaande vloeren in het souterrain (zie materiaal eis in par. 35)

44 PLAFOND- EN WANDSYSTEMEN

44.41 IN HET WERK AF TE WERKEN SYSTEEMWANDEN

- 44.41.21-a SYSTEEMWAND, BEPLATING OP SKELET, METALEN WANDPROFIEL, GIPSPLAAT
0. SYSTEEMWAND, GIPSPLATEN OP SKELET
 Brandwerendheid (NEN 6069-11) (min): 60
 Luchtgeluidreductie-index (Rw) (NPR 5079-99) (dB):
 42
 Wandtype GF 125 ECO RD/2.75.2
 Skelet:
 - enkelvoudig.
 - afstand stijlen 400 mm
 - onderregel volgens opgave aannemer, ter goedkeuring directie
 - bovenregel idem
 Isolatie-index luchtgeluid (I lu) (NEN 5077+c12) (dB): -15
 Beplating: tweelaags.
 Beplating aan twee zijden.
 Bevestigingswijze: geschroefd, naden onderling verspringend
 Onderaansluiting met schuimband gedicht
 Zijaansluiting met schuimband gedicht
 Boven aansluiting met schuimband gedicht
 Boven aansluiting van de systeemwand moet zodanig zijn dat de wand daardoor niet verticaal belast kan worden.
 Afwerking uitwendige hoeken met hoekprofiel
 Afwerking inwendige hoeken strak afgewerkt en losgesneden
 Afwerkingniveau overeenkomstig STABU Standaard, hfst. 44, bijlage B: niveau A.
 Systeemwanden moeten zijn aangebracht door een bedrijf dat het KOMO-procescertificaat overeenkomstig BRL 9600-04 voert.
 Wand leveren onder Gyproc Garant

1. METALEN WANDPROFIEL
 Fabrikaat: Saint-Gobain Gyproc Nederland.
 Type: Gyproc, GypFrame.
 Materiaal: staal.
 Oppervlaktebehandeling: sendzimir verzinkt.
 Stijlen:
 - C-profiel Gyproc GypFrame C75, hoogte (mm): 75.
 - U-profiel Gyproc GypFrame U75, hoogte (mm): 75.
 Toebehoren:
 - afdichtingsmateriaal: Gyproc afdichtingsband 20 mm.
 - bevestigingsmiddelen: Gyproc snelbouwparkers.
2. GIPSKARTONPLAAT (BRL 1009-06)
 Fabrikaat: Saint-Gobain Gyproc Nederland.
 Type: Gyproc (A).
 Langskanten: rond.
 Kopse kanten: gesneden.
 Dikte (mm): 12,5.
 Breedte (mm): 1.200.
 Lengte wandhoogte max 4.800 mm
 Toebehoren:
 - dilatatievoegprofiel waar nodig volgens voorschriften fabrikant
 - bevestigingsmiddelen: Gyproc snelbouwschroeven.
 Gipskartonplaten leveren onder KOMO-productcertificaat.
9. GIPSVEZELPLAAT (BRL 1102-09)
 OPMERKING: DUBO maatregel 066.
 Fabrikaat: Saint-Gobain Gyproc Nederland.
 Type: Rigidur.
 Brandgedrag (NEN-EN 13501-1-07) (klasse): A1.
 Langskanten: afgeschuind, AK.
 Kopse kanten: recht gezaagd.
 Dikte (mm): 12,5.
 Breedte x lengte 1200 x max 4.800
 Toebehoren:
 - bevestigingsmiddelen: Rigidur schroeven, 45 mm.
 - voegwapeningsmateriaal: Gyproc zelfklevend wapeningsband.
 - voegafwerkingsmateriaal: Gyproc JointFiller Vario met als toplaag Gyproc JointFinisher Premium.
 - uitwendige hoeken: Gyproc No-Coat Ultraflex 325.
 - dilatatievoegprofiel.
 Gipsvezelplaten leveren onder KOMO-productcertificaat.
- .01 BINNENWAND
 - de nieuwe scheidingswanden maximaal 4.800 mm hoog volgens ruimteboek en tekeningen bestaand/nieuw

45 AFBOWWTIMMERWERK

45.41 BESCHIETINGEN

- 45.41.11-a TIMMERWERK, BESCHIETING, GEPROFILEERD HOUT
0. TIMMERWERK BESCHIETING
 Bevestiging: blind cq afgestopt.
 Patroon: verticale delen
 delen met messing en groef; bij te schilderen wandvlakken de messing dekkend voorgegrond in de kleur van de wandafwerking.
 1. DELEN MET MESSING EN GROEF, NAALDHOUT (BRL 2301:2010+Wb:2014)
 brede delen, afmetingen volgens nadere detailleringen.
 Houtsoort: Europees grenen.
 Kwaliteitsklasse: A.
 Lengte (mm):
 als de wandhoogte
 Dikte (mm):
 Profilerings messing en groef
 Vochtgehalte (%): 16 %
 Verduurzaming: geen
 Oppervlaktebehandeling: blank resp voorgegrond volgens ruimtestaat
 Toebehoren:
 - bevestigingsmiddelen

- .01 BINNENWAND
- aftimmering met verticale delen als wandafwerking van interieurelementen volgens ruimteboek

45.45 PANEELBEKLEDINGEN

45.45.90-a WANDBETIMMERING MET PANELEN

0. HERSTEL BESTAANDE BETIMMERINGEN
- Plaatselijk invullen van oude sparingen in wandbetimmeringen, goed passende invullingen in goed gedroogd eikenhout als het bestaande werk, naadloos ingelijmd in het bestaande werk en vlakgeschuurd. Geen metalen bevestigingsmiddelen toepassen.
- Uitnemen van gescheurde panelen; panelen aanvullen met een invulstrook die met messing en groef verlijmd wordt aan weerszijden in het bestaande paneel; panelen herplaatsen in het randhout; zo nodig lijstwerken van het randhout vernieuwen in bestaande profilering. Panelen 2 x dekkend voorgegrond, inclusief de achterzijde.
- Plaatselijk demonteren van delen van de betimmeringen en herplaatsen in de oorspronkelijke samenstelling.
- .01 WANDBETIMMERINGEN
- herstellingen aan wandbetimmeringen, panelen, randhout, lijsten etc. volgens aanduidingen in het ruimteboek.

45.45.90-b WANDBETIMMERING MET RANDLIJSTEN OM STOFFERING

0. NIEUWE RANDLIJSTEN
- aanbrengen van geprofileerde blank eiken delen als randlijsten voor de wandbespanning op aan te brengen vuren achterhout en spanramen, e.e.a. volgens tekening en nadere detailleringen.
In de wandvlakken tussen de vensters spiegels opnemen achter het randhout; deze delen van het randhout demontabel uitvoeren, bevestigd met belegschroeven.
Alle achterhout en de spanramen rondom 2 x dekkend gemenied.
Alle bevestigingsmiddelen in steenachtige constructies in RVS.
randhout aan de achterzijde 2 x dekkend voorgegrond; de voorzijde blank gebeitst, overeenkomstig de afwerkingen in ruimte P119-121
- .01 WANDBETIMMERINGEN
- de nieuwe wandpanelen en randhout met schilderijlijst in volgens tekeningen en ruimteboek.

45.46 AFTIMMERINGEN

45.46.14-b AFTIMMERING, GEZAAGD HOUT

0. AFTIMMERING
vloerplinten in buitenhoeken in verstek aanbrengen
1. GEZAAGD NAALDHOUT (NEN 5466+a03)
Bestaande vloerplinten hergebruiken en te kort komend of afgekeurd materiaal bij te leveren.
Houtsoort: Europees grenen.
Kwaliteitsklasse: B.
Dikte (mm): 16 - 20
Breedte (mm): 140 en hoger als bestaand
Vochtgehalte (%): 16
Bewerking geschaafd en geprofileerd als de bestaande delen
Oppervlaktebehandeling: alle delen rondom 2 x dekkend voorgegrond
Toebehoren:
- bevestigingsmiddelen: montagekit en plaatselijk schroeven
- .01 VLOERPLINT
- volgens ruimteboek (hoge) plinten aan te brengen resp. aan te vullen.

45.46.14-c AFTIMMERING, GEZAAGD HOUT

0. AFTIMMERING
vloerplinten in buitenhoeken in verstek aanbrengen; de plinten aangebracht tegen het voorvlak van het spanraam.
1. GEZAAGD EUROPEES NAALDHOUT (NEN 5466-10)
Houtsoort: Europees grenen.
Kwaliteitsklasse: B.
Dikte (mm): 25
Breedte (mm): 140 en hoger als bestaand
Vochtgehalte (%): 16
Bewerking geschaafd en geprofileerd als de bestaande delen

- Oppervlaktebehandeling: alle delen rondom 2 x dekkend voorgeschilderd
 Toebehoren:
 - bevestigingsmiddelen: montagekit en plaatselijk schroeven
- .01 VLOERPLINT
 - volgens ruimteboek (hoge) plinten aan te brengen resp. te vernieuwen t.p.v. wandvlakken met wandbespanning (voorzijde plint minimaal 10 mm voor voorzijde wandstof)

46 SCHILDERWERK

46.00 ALGEMEEN

- 46.00.10 BEGRIPPEN: ALGEMEEN
09. BESTAANDE EN NIEUWE ONDERGRONDEN
 De bestekposten welke apart zijn omschreven in hoofdstukken voor "bestaande" of "nieuwe" ondergronden gelden voor combinaties van bestaande EN nieuwe ondergronden; bij nieuwe ondergronden met weglating van de voorbereidingen welke alleen op bestaande ondergronden van toepassing zijn.
90. OMKANTEN EN SPONNINGEN
 Omkanten en sponningen zijn niet apart benoemd.
 Bij alle elementen waarvan alleen de binnen OF alleen de buitenzijde is omschreven in het schilderwerk geldt dat bij die elementen de gehele sponningen cq de gehele omkanten moeten worden meegenomen.
 Bij elementen waar binnen EN buitenzijde zijn opgenomen de omkanten 1 x te rekenen.
- 46.00.20 EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN
03. VERWIJDEREN VERFLAGEN
 Het verwijderen van verflaggen en vernislagen met hete lucht is toegestaan.
 Afbranden is niet toegestaan.
 - nergens de bestaande verflaggen in het geheel verwijderen, alleen plaatselijk loszittende lagen verwijderen, overigens de ondergronden opschuren tot een gezonde ondergrond en goede hechting voor de aan te brengen verflaggen is verkregen.
 Gebruik van afbijt voor het verwijderen van verflaggen is niet toegestaan.
- handhaven van verflaggen is algemeen uitgangspunt; verwijderen betreft ondeugdelijke ondergronden; geheel verwijderen is wel van toepassing waar omschreven t.b.v. schoonmaken van profielen.*
05. KLEURTOEPASSING BINNENWERK
 Voor binnenwerk geldt de navolgende kleurtoepassing:
 - als de bestaande historische schilderijen volgens opgave en volgens nader kleuronderzoeken en analyse.
 Volgens de besteksparagrafen en het ruimteboek voor de restauratie van de oorspronkelijke schilderwerken te rekenen op toepassing van traditionele pigmenten en verven op loodwitbasis; overigens toepassing van standaard pigmenten.
09. NORMEN
 Schilderwerken volgens BRL 5026 voor zover niet nadrukkelijk hiervan is afgeweken en voor zover de detaillering van de gebouwdelen toepassing van de BRL mogelijk maakt.
12. AFTEKENING REPARATIES
 Reparaties in de ondergrond mogen zich niet aftekenen.
13. ONDER- EN BOVENZIJDIGE RAMEN EN DEUREN
 De onder- en bovenzijde van ramen en buitendeuren moeten zijn meegeschilderd.
90. KWASTVERWERKING
 - alle schilderwerken uit te voeren met de kwast, traditioneel werk, waar aangegeven de lijnolieverven te verdassen; sauswerken op muurwerk met de blokkwast.
91. VERANDERINGEN SAMENSTELLING VERFPRODUKT
 Veranderingen in de samenstelling van verfprodukten, zoals verdunnen of toevoegen van verhardingspreparaten behoeven steeds de toestemming van de directie, tenzij de door de fabrikant gegeven gebruiksaanwijzing gevolgd wordt.
 Bij traditionele lijnolieverven is uitsluitend verdunning met zuivere terpentijn toegestaan.
92. BESTAANDE ONDERGRONDEN

schilderwerken en sauswerken op bestaande ondergronden gaan uit van het aanbrengen van hechtlagen en voorbereiden van de ondergrond op zodanige wijze dat het gevraagde resultaat wordt behaald. Schuren of slijpen waar nodig is hier onderdeel van

46.00.30

INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN

90. VERFTECHNISCH ADVIES

- De aannemer dient een verftechnisch advies aan te vragen bij de voorgestelde produktleverancier t.b.v. alle schilderwerken op bestaande en nieuwe ondergronden.
- Hierbij tevens te adviseren over de hechting van nieuwe verfsystemen op bestaande ondergronden.
- Wanneer de aanbevelingen van het verftechnisch advies extra bewerkingen inhouden t.o.v. de in het bestek omschreven werkzaamheden, dan dient de aannemer deze uit te voeren zonder verrekening.
- De schilder legt het advies ter goedkeuring en ter controle voor aan de directie in 3-voud; het goedgekeurde advies te verstrekken in 3-voud.

91. REFERENTIEPROJECTEN

- de als onderaannemers in te zetten schildersbedrijven en -werknemers zullen over aantoonbare ervaring in vergelijkbare projecten moeten beschikken.
- De onderaannemer zal tenminste twee controleerbare vergelijkbare referentieprojecten opgeven.

46.00.32

INFORMATIE-OVERDRACHT: MONSTERS

01. MONSTER

De hierna genoemde monsters dienen ter beoordeling van de volgende, bij het monster genoemde kenmerken.

Monster: van alle omschreven verfwerken monsters op te zetten in de verlangde kleurstellingen, te rekenen op gemiddeld 3 monsters per kleur per vertrek.

Beoordelingskenmerken:

- kleur
- oppervlaktestructuur en afwerking

46.00.33

INFORMATIE-OVERDRACHT: ONDERHOUDSVOORSCHRIFTEN

01. ONDERHOUDSVOORSCHRIFT

Door de aannemer te verstrekken onderhoudsvoorschriften:

- van alle in dit besteksdeel omschreven schilder-systemen.

Taal: Nederlands.

Aantal te verstrekken exemplaren: 2.

Tijdstip van verstrekking: bij de oplevering.

46.00.40

RISICOVERDELING EN GARANTIES: ALGEMEEN

01. TE GARANDEREN ONDERDELEN

Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.

Onderdeel: het tot het werk behorende schilder-, lak- en muurverfwerk.

- te garanderen door: de aannemer.
- periode: vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende een periode van 4 jaar,
- met dien verstande dat terzake van herstelkosten voor rekening van de aannemer komen:

a. Binnen een jaar na de oplevering	100 %
b. In het tweede jaar na de oplevering	60 %
c. In het derde jaar na de oplevering	40 %
d. In het vierde jaar na de oplevering	20 %.

De garanties vastleggen in een garantieverklaring volgens het model zoals vermeld in 01.02.22.

46.21 BESTAANDE ONDERGROND, HOUT

- 46.21.10-a
- BEST. ONDERGR., HOUT, DEKKEND SYSTEEM
0. DEKVERFSYSTEEM OP LIJNOLIEBASIS
- Systeem:
"LIJNOLIE-VERFSYSTEEM"
- plaatselijk bestaande verflagen verwijderen:
- plaatselijk loszittende of anderszins ondeugdelijke verflagen verwijderen d.m.v. schrapen, overgangen glad afwerken;
- bijwerken:
- 1 laag grondverf, 'bijgronden';
 - stoppen en schraal plamuren;
- geheel schilderen:
- intacte verflagen afnemen met reinigingsmiddel en geheel schuren, vlakken breder dan 10 cm slijpen ;
 - 1 laag grondverf;
 - geheel matschuren, vlakken breder dan 10 cm slijpen;
 - 1 laag dekverf.
- Afwerksysteem: kwastverwerking, laagdikte:
- grondverf: 50 micrometer totaal.
 - dekverf: 30 micrometer.; totale laagdikte 80 micrometer
4. GRONDVERF O.B.V. ALKYDHARS
- Fabrikaat: Sikkens Bouwverven.resp. Herfst en Helder
- Type: Onol resp .Grondverf Superieur
- Oplosmiddelhoudend.
- Kleur: aangepast aan de dekverfkleur.
6. DEKVERF O.B.V. OLIE/NATUURHARS
- Fabrikaat: Linova - Aquamarijn cq. Farrow&Ball cq Uula cq Haagsche Kunstschildersverven Fabriek Gouda (Pieter Blokzijl)
- Type Toplin aflak glans cq. Oil Full Gloss (dekkende lijnolie aflak met gemodificeerde natuurlijke olie)
- Oplosmiddelhoudend.
- Kleur volgens kleurenopgave; kleur met standaard pigmenten.
- Glansgraad (NEN 941+a88): hoogglanzend.
8. PLAMUUR
- Fabrikaat: Sikkens Bouwverven
- Type: Kodrin plamuur.
- Bindmiddel op basis van alkydemulsie.
- Oplosmiddelhoudend.
- .01 GEBOUW
- Alle houtwerken in de als te schilderen in lijnolieverfsysteem cq historisch aangegeven vertrekken;
- kleurstelling in 3 kleuren cq als houtimitatiewerk tenzij bij betreffende ruimte anders aangegeven volgens ruimteboek
- 46.21.10-b
- BEST. ONDERGR., HOUT, DEKKEND SYSTEEM
0. DEKVERFSYSTEEM O.B.V. ALKYDHARS
- Systeem:
"MODERN (ALKYD)VERFSYSTEEM"
- bestaande verflagen gedeeltelijk verwijderen:
- plaatselijk loszittende of anderszins ondeugdelijke verflagen verwijderen d.m.v. schrapen, overgangen glad afwerken;
- bijwerken:
- 1 laag grondverf;
 - stoppen en schraal plamuren;
- geheel schilderen:
- intacte verflagen afnemen met reinigingsmiddel en geheel schuren;
 - 1 laag grondverf;
 - tussentijds schuren; vlakken breder dan 10 cm slijpen;
 - 1 laag dekverf.
- Afwerksysteem: kwastverwerking, laagdikte:
- grondverf: 50 micrometer totaal.
 - dekverf: 30 micrometer.; totale laagdikte 80 micrometer.
4. GRONDVERF O.B.V. ALKYDHARS
- Fabrikaat: Sikkens Bouwverven.resp. Herfst en Helder
- Type: Onol resp .Toplin
- Oplosmiddelhoudend.
- Kleur: bijkleurend bij de dekverf
6. DEKVERF O.B.V. ALKYDHARS
- Fabrikaat: Sikkens Bouwverven.resp. Herfst en Helder

- Type: Rubbol AZ resp. Lakverf Superieur
Oplosmiddelhoudend.
Kleur volgens kleurenschema
Glansgraad (NEN 941+a88): hoogglanzend.
8. PLAMUUR
Fabrikaat: Sikkens Bouwverven.resp. Herfst en Helder
Type: Kodrin plamuur.resp. Herfst en Helder Plamuur
Bindmiddel op basis van alkydemulsie.
Oplosmiddelhoudend.
- .01 GEBOUW
Alle houtwerken in de als te schilderen in modern (alkyd)verfsysteem aangegeven vertrekken;
kleurstelling in 2 kleuren tenzij bij betreffende ruimte anders aangegeven volgens ruimteboek..
- 46.21.22-b BEST. ONDERGR. HOUT, TRANSPAR. SYST., OPLOSM.HOUDEND
0. BEST. ONDERGR. HOUT, TRANSPAR. SYST., OPLOSM.HOUDEND
Ondergrondconditie: redelijk.
Systeem:
- bestaande lagen gedeeltelijk verwijderen.
- bijwerken, 1 laag impregneerbeits/lak.
- geheel, 2 lagen beits/lak.
Bestaande lagen reinigen.
Bestaande ondeugdelijke verflagen verwijderen met de daarvoor geëigende middelen en/of gereedschappen.
Verweerd hout verwijderen.
Bestaande lagen schuren.
Reparatie ondergrond:
- aangetast hout verwijderen, gronden met Componex WR Primer en repareren met Componex WR T.
- scherpe kanten afronden.
- open verbindingen uitfrezen, gronden en afdichten met Composeal.
- scheuren e.d. V-vormig uithalen en afdichten met Componex WR T.
- ondeugdelijke beglazingsvoegen verwijderen en opnieuw afkitten met Sikkens Urethaankit.
Applicatie: kwast-rolverwerking.
Laagdikte:
- impregneerbeits: 20 micrometer per laag
- beits: 40 micrometer per laag
3. TRANSPARANTE IMPREGNEERBEITS, HOUT, OPLOSM.HOUDEND
Fabrikaat: Sikkens Bouwverven.
Type: Cetol Novatech
5. TRANSPARANTE BEITS, HOUT, OPLOSM.HOUDEND
Fabrikaat: Sikkens Bouwverven
Type: Cetol TGX gloss
Glansgraad (ISO 2813): Hoogglans
- .01 BALUSTRADE
- bestaande blank gelakte elementen te herstellen en te lakken volgens ruimteboek.
- 46.21.90-a HOUTREPARATIES
9. HOUTREPARATIES
kleine onvolkomenheden aan houtwerken uitfraisen tot op het gezonde hout met 3 in 1 gereedschap en invullen met Sikkens Componex; bij blank werk invullen met houtmassa in kleur.
- .01 BUITENKOZIJNEN, RAMEN EN DEUREN
- de binnenzijde van de gevelelementen
- 46.28 BESTAANDE ONDERGROND, DIVERSEN
- 46.28.20-a BEST. ONDERGR., HOUT IN DE WAS, WAS
0. BEST. ONDERGR., HOUT IN DE WAS GEZET
Systeem:
- bestaande waslagen geheel verwijderen.
- 2 lagen was.
Schuren
Stoppen
Applicatie naar keuze.
Laagdikte totaal (µm): 60 µm
1. WAS
Type: microkristallijne was, meubelwas

Soort: bijenwas.
 Watergedragen.
 Kleur naturel, mogelijk incidenteel kleur toevoegen om ondergronden te corrigeren

- .01 GEBOUW
 Alle houtwerken in de als in de was gezet aangegeven vertrekken volgens ruimteboek.

46.32 NIEUWE ONDERGROND, METAAL

- 46.32.11-a NWE ONDERGR. STAAL, WATERGEDR.
0. NWE ONDERGR. STAAL, WATERGEDR.
 Systeem:
 - bijwerken met primer.
 - geheel, 1 laag midcoat/grondverf.
 - geheel, 1 laag dekkverf.
 Laagdikte:
 - bijwerklaag: oorspronkelijke laagdikte.
 - midcoat/grondverf per laag (µm): 40
 - dekkverf per laag (µm): 40
 Beschadigde delen ontroesten tot reinheidsgraad P St 3 (NEN-EN-ISO 8501-2-01).
 Geheel schuren
 Applicatie met de kwast
 3. PRIMER, METAAL, WATERGEDR.
 4. MIDCOAT/GRONDVERF, METAAL, WATERGEDR.
 5. DEKKVERF, METAAL, WATERGEDR.
- .01 VASTE TRAP
 - de stalen delen van de nieuwe trap van beletage naar verdieping in de traptoren
- .02 ELEKTRISCHE PERSONENLIFTINSTALLATIE
 - stalen delen van de te maken liftschacht
- 46.32.41-a NWE ONDERGR., VOORBEHANDELD STAAL, RADIATORVERF
0. RADIATOREN EN LEIDINGEN
 Systeem:
 Systeem:
 - 1 laag corrosiewerende primer.
 - 2 lagen radiatorverf.
 Grondsysteem: applicatie naar keuze.
 - in de fabriek aangebracht.
 Afwerksysteem: d.m.v. spuiten.
 - op het werk aangebracht.
 Totale laagdikte (µm): 120 µm
 1. RADIATORVERF
 Fabrikaat: Sikkens BV o.g.
 Type radiatorverf, hittebestendig 100 grC
 Bindmiddel op basis van Alkyd
 Oplosmiddelarm.
 Glansgraad (NEN 941+a88): glanzend.
- .01 WARM-WATERVERWARMINGSINSTALLATIE
 - de nieuwe radiatoren.
 - de aansluitleidingen (kwastverwerking)

47 BINNENINRICHTING

47.31 KASTEN

- 47.31.12-a ONDERBOUWKAST
0. ONDERBOUW KEUKENKAST
 Stelpost aankoop nader te bepalen stelposten
 Type: keuken met inbouwapparatuur:
 - oven.magnetron
 - koelkast
 - vaatwasser
 - wasemkap

- 4. STELWERK AFBOUW
 - 5. TEKENINGEN
- .01 KEUKENINRICHTING
 - de keukeninrichtingen volgens ruimteboek en tekeningen
- 47.31.30-a TECHNISCHE KAST
 - 0. TECHNISCHE KAST
 - 4. STELWERK AFBOUW
- .01 EENFASE-LAAGSPANNINGSINSTALLATIE
 - aanleg meterkasten en meterborden volgens tekeningen en volgens nadere specificaties van de installateur
- .02 DRIEFASEN-LAAGSPANNINGSINSTALLATIE
 - aanleg meterkasten en meterborden volgens tekeningen en volgens nadere specificaties van de installateur
- 47.41 AANRECHT-, WERK- EN BUFFETBLADEN
- 47.41.40-a KUNSTSTOF AANRECHT-/WERK-/BUFFETBLAD
 - 0. KUNSTSTOF AANRECHT-/WERK-/BUFFETBLAD
 - 4. STELWERK AFBOUW
- .01 KEUKENINRICHTING
 - de keukeninrichtingen volgens ruimteboek en tekeningen
- 48 BEHANGWERK, VLOERBEDEKKING EN STOFFERING
- 48.00 ALGEMEEN
- 48.00.20 EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN
 - 90. CONDITIES
 - Tijdens de uitvoering van de wandbespanningen gelden onderstaande condities als voorwaarde:
 - De relatieve luchtvochtigheid in de kamers ligt tussen de 45-60%
 - De ruimtetemperatuur is minimaal 18 graden Celsius
 - De ruimten zijn schoon en leeg.
- 48.00.30 INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN
 - 01. MELDING AANVANG
 - De aannemer moet de directie tijdig melden wanneer een aanvang wordt gemaakt met de werkzaamheden en wanneer de volgende bewerking plaats vindt.
- 48.00.32 INFORMATIE-OVERDRACHT: ONDERHOUDSVOORSCHRIFTEN
 - 01. ONDERHOUDSVOORSCHRIFT
 - Door de aannemer te verstrekken onderhoudsvoorschriften:
 - Van al de door/namens de aannemer toe te passen vloer en wandafwerkingen.
 - Taal nederlands.
 - Aantal te verstrekken exemplaren 4.
 - Tijdstip van verstrekking bij de oplevering.
- 48.00.33 INFORMATIE-OVERDRACHT: MONSTERS
 - 01. MONSTER
 - De hierna genoemde monsters dienen ter beoordeling van de volgende, bij het monster genoemde kenmerken.
 - Monster: van al de te leveren vloer- en wandbekledingen.
 - Beoordelingskenmerken:
 - kleur
 - oppervlakte
 - 02. MONSTER TER BEOORDELING
 - Voordat onderstaande bouwstoffen door de aannemer worden besteld hiervan een monster ter beoordeling aan de directie voorleggen:
 - Al de toe te passen vloer en wandafwerkingen.
- 48.00.40 RISICOVERDELING EN GARANTIES: ALGEMEEN
 - 01. TE GARANDEREN ONDERDELEN
 - Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het

werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.

Onderdeel: alle vloer en wandafwerkingen.

- te garanderen door: de aannemer.

- periode:

- parket en brede vloerdelen 5 jaar
- behangsels 3 jaar
- bespanningen 5 jaar
- vloerbedekkingen 3 jaar

De garanties vastleggen in een garantieverklaring

volgens het model zoals vermeld in 01.02.22.

48.00.60

BOUWSTOFFEN: ALGEMEEN

90. LEVERING RESERVEMATERIALEN

Van alle door/namens geleverde en aangebrachte wandafwerkingen in alle geleverde kleuren en dessins te rekenen op het leveren van 5 rollen per kleur/dessin. De rollen geleverd in deugdelijke stofdichte lichtdichte verpakkingen/kratten per kleur/dessin, met duidelijke en duurzame labeling van de verpakkingen + aangehangen monster per verpakking.

Voor behang te rekenen op toepassing van 3 kleuren/soorten (= 3 x 5 reserverollen); voor bespanning te rekenen op per vertrek verschillende stof; per stof 5 m2 reservestof te leveren.

91. VOORGESCHREVEN LEVERANCIERS

De aannemer dient ermee rekening te houden dat de directie de stoffen en behangsels alsmede de leverancier van de stoffen en behangsels voorschrijft.

48.31

BEHANGWERK, VOORBEHANDELING ONDERGROND

48.31.10-a

BEHANGWERK, VOORBEHANDELING ONDERGROND

0. BEHANGWERK, VOORBEHANDELING ONDERGROND

Ondergrond: behangklaar stucadoorwerk

Behandeling ondergrond: licht schuren en voorlijmen

Vlakheidseisen zie par. 40, klasse 1 volgens tabel A

.01 BINNENWAND

- de te behangen baksteen binnenwanden volgens ruimteboek.

.02 BINNENWAND

- de te behangen gips binnenwanden en voorzetwanden volgens ruimteboek

48.32

BEHANGWERK, ONDERLAGEN

48.32.10-a

GEPLAKT BEHANG, GRONDPAPIER

0. GEPLAKT BEHANG

Wijze van aanbrengen: naden met overlap.

t.p.v. het grondpapier op bespanning de onderliggende naden van de velletjes onderpapier gladschuren

1. GRONDPAPIER

Materiaal :rollen grondpapier 90 gr / m2

Toebehoren:

- kleefstof

.01 BINNENWAND

- de te behangen baksteen binnenwanden volgens ruimteboek.

.02 BINNENWAND

- de te behangen gips binnenwanden en voorzetwanden volgens ruimteboek

.03 BINNENWANDEN

- de als gespannen behang aangegeven wanden volgens ruimteboek.

48.32.90-a

BEHANGERSLINNEN EN GRONDPAPIER

1. BEHANGERSLINNEN

- behangerslinnen aan elkaar stikken.

- aanbrengen van behangerslinnen onder voldoende spanning en op de draad gespannen.

Behangerslinnen:

- breedte 180 cm.
- materiaal: 100% linnen
- fijnmazig ca. 1mm x 1mm.
- roestvrij stalen nieten

2. GRONDPAPIER

- gronden van het behangerslinnen met velletjes zuurvrij grondpapier circa 1mm overlappend, steensverband.

Materiaal:

- kleefstof / lijm op natuurlijke basis

- velletjes zuurvrij grondpapier ca. 66 x 54 mm.
- .01 BINNENWANDEN
 - de als gespannen behang aangegeven wanden volgens ruimteboek.
- .02 BINNENWANDEN
 - de als wandbespanning aangegeven wanden volgens ruimteboek.

48.33 BEHANG OP PAPIERBASIS

- 48.33.10-a GEPLAKT BEHANG, BEHANGSELPAPIER
0. GEPLAKT BEHANG
 - Wijze van aanbrengen: naden gestuikt.
 - patroonverdeling bepalen in overleg met de architect.
 1. BEHANGSELPAPIER (NEN-EN 15102+a11)
 - Stelpost aankoop € 250,- per rol
 - Type : behang met patroon, 70 cm rapport, rollen 520 mm breed, 10 m lang.
 - Toebehoren:
 - kleefstof t.b.v. zwaar behang
 4. GRONDPAPIER
 - de naden in het grondpapier zorgvuldig gladschuren
 - t.p.v. de naden van het behangsel het grondpapier op kleur brengen naar de fond-kleur van het papierbehang.
- .01 BINNENWAND
 - de te behangen baksteen binnenwanden.
 - .02 BINNENWANDEN
 - de als wandbespanning aangegeven wanden volgens ruimteboek.
 - .03 BINNENWANDEN
 - de als gespannen behang aangegeven wanden volgens ruimteboek.

48.34 WANDBEKLEDINGEN

- 48.34.60-a GESPANNEN WANDBEKLEDING, TEXTIELWANDBEKLEDING
0. GESPANNEN WANDBEKLEDING
 - Wijze van aanbrengen: blinde afwerking, ook doorgaande hoeken blind afgewerkt
 - Bevestigingswijze:
 - aanbrengen van steunlat (2) 4 x 25 mm berkentriplex
 - aanbrengen van de molton. De molton wordt in banen gestikt. De naad moet vanaf achterkant worden platgestreken. De molton wordt op de steunlat gelijmd.
 - De bespanningslat (1) 4 x 25 mm berkentriplex wordt beplakt met molton.
 - rondom schoorsteenmantels, kooflijsten boven deuren etc moet de bespanningslat d.m.v. een contramal precies op maat worden gemaakt.
 - De te verwerken stof wordt in banen aan elkaar gestikt. De juiste spanning van de naad is erg belangrijk. Aan de achterzijde moet de naad worden platgestreken.
 - Het plaatsen van de banen stof in overleg met de architect. Als de stof een rapport heeft moet de stof op rapport aan elkaar genaaid worden. Het plaatsen van de rapporten in overleg met de architect.
 - bij patroonverloop: het patroon op ooghoogte gelijk houden en verloop verwerken naar boven en beneden.
 - de naden van de stoffen moeten d.m.v. schietlood verticaal geplaatst worden.
 - De stof wordt om de bespanningslat aangebracht.
 - De stof wordt gefixeerd tussen de steunlat en plafondlijsten, architraven en plinten.
 - De bespanningslat wordt gefixeerd door een stalen bagetnaald. Bij kwetsbare stoffen moet de bagetnaald handmatig worden aangebracht. Bij minder kwetsbare stoffen kan de bagetnaald mechanisch worden aangebracht.
 - Materialen:
 - roestvrij stalen nieten
 - berkentriplex steun/bespanningslat circa 4 mm dikte, 2.5 cm breedte
 - bagetnaalden
 - molton van minimaal 300 gr./m2
 1. TEXTIELWANDBEKLEDING
 - Stelpost aankoop € 200,- per strekkende m1
 - Type: 100% Mekong zijde; handgesponnen, handgeverfd en handgeweven
 - Breedte: 137 cm.
 - Gewicht: 270 gram/m2
 - Threadcount (=aantal draden ketting-inslag):
 - ketting: 151 threads/cm.
 - inslag: 33 threads/cm.

Kleur: NTB

Patroon: stof is effen. Rekening houden met een patroon d.m.v. wals-techniek (gaufreeren). Uitgaan van een patroon van 130 cm. breedte en een patroonhoogte van 80 cm.

Goedkeuring d.m.v. staal aan architect.

- .01 BINNENWAND
- de als wandbespanning aangegeven wanden volgens ruimteboek

52 WATERINSTALLATIES

52.11 FUNCTIONELE OMSCHRIJVING, INSTALLATIE-ONDERDELEN

- 52.11.10-a KOUD-WATERTAPINSTALLATIE
0. KOUD-WATERTAPINSTALLATIE
Uitvoering:
- volgens de leverings- en aansluitvoorwaarden van het drinkwaterleverendbedrijf.
- volgens (NEN 1006+a11), uitvoering uit het zicht, leidingen met kunststof mantel
- .01 KOUD-WATERTAPINSTALLATIE
uitvoering:
- weggewerkt
- isolatie: wicu buis met isolatiemantel
aansluitpunten:
- de gootsteen
- 52.11.10-b KOUD-WATERTAPINSTALLATIE
0. KOUD-WATERTAPINSTALLATIE
Uitvoering:
- volgens de leverings- en aansluitvoorwaarden van het drinkwaterleverendbedrijf.
- volgens (NEN 1006+a11), uitvoering uit het zicht, leidingen met kunststof mantel
- .01 KOUD-WATERTAPINSTALLATIE
uitvoering:
- weggewerkt
- isolatie: wicu buis met isolatiemantel
aansluitpunten:
- de wastafel
- de douche's
- het closet
- 52.11.20-a WARM-WATERTAPINSTALLATIE
0. WARM-WATERTAPINSTALLATIE
De installatie aan te sluiten als hotfill installatie vanaf het op houtpellet gestookte warmwatervoorraadvat op de zolder
Uitvoering:
- volgens de leverings- en aansluitvoorwaarden van het drinkwaterleverendbedrijf.
Een legionella-preventieplan en beheersplan te maken.
- .01 WARM-WATERTAPINSTALLATIE
uitvoering:
- uit het zicht
- isolatie: wicu buis met isolatiemantel
- de wastafel
- de douche's

52.51 VOORRAADTOESTELLEN

- 52.51.10-a ELEKTRISCHE BOILER
0. ELEKTRISCH HEETWATERTOESTEL
Fabrikaat: Daalderop o.g., kleine close- in drukboiler, zo mogelijk Hotfill.
Toebehoren:
aansluitcombinatie

- .01 WARM-WATERTOESTEL
een close-in boiler, met thermostaat, geplaatst in de keukenkastjes onder de spoelbakken.

- 52.51.10-b ELEKTRISCHE BOILER
0. ELEKTRISCH HEETWATERTOESTEL
Fabrikaat: Daalderop o.g., Hotfill tapwaterboilers 50 cq 80 liter volgens berekening installateur.
Toebehoren:
aansluitcombinatie
- .01 WARM-WATERTOESTEL
boilers, met thermostaat, t.b.v. de badkamers in de appartementen volgens tekening en ruimteboek

53 SANITAIR

53.31 CLOSET- EN URINOIRCOMBINATIES

- 53.31.11-a CLOSETPOT, SPOELWATERRESERVOIR
0. WANDCLOSET
Fabrikaat: Sphinx.
Serie: Sphinx 300.
Type: 22, diepspoel.
Spoeling (dm3): 4,5.
Uitlaat: muur.
Aansluitdiameter (mm): 102.
Kleur: wit.
Toebehoren:
rvs bevestigingsgarnituur
1. SPOELWATERRESERVOIR, INBOUW
Fabrikaat: Geberit.
Inbouwreservoir in metaalframe, model Kombifix.
Type: frontbediening, standaard.
Inhoud (dm3): 7,5.
Spoeling (dm3): 2-3-4/4-4,5-6-7,5, instelbaar.
Bediening:
- vorm: twee druktoetsen met hand.
- kleur: wit.
Vlotterkraan:
- aansluiting ("): 3/8.
Hoekstopkraan:
- aansluiting ("): 1/2.
- stelpoten.
Spoelwaterreservoirs leveren met KIWA-keur.
4. CLOSETZITTING
Fabrikaat: Sphinx.
Serie:
Type: Topfix softclose Urea.
Uitvoering met deksel.
Materiaal: kunststof.
Kleur: wit.
Toebehoren:
- bevestigingsmiddelen.
6. MONTAGE SANITAIR
Montagewijze:
- montagehoogte boven afgewerkte vloer (m): + 420
- .01 CLOSET
Geberit wandunits met hangend Sphinx toilet in de toiletruimten en badkamers volgens ruimteboek

53.32 DOUCHE-, BAD- EN BIDETCOMBINATIES

- 53.32.22-a VLOERAFVOERPUT, DOUCHEMENGKRAAN
0. VLOERAFVOERGoot
Afmetingen (mm): afhankelijk van situatie
Materiaal: rvs
Oppervlaktebehandeling geborsteld
Rooster:

- vorm: sleufrooster
 - 1. DOUCHEMENGKRAAN, THERMOSTATISCH
 - Model: wand opbouw
 - Afdichting: keramische schijf
 - Materiaal messing
 - Oppervlaktebehandeling verchroomd
 - Afwerking hoogglans
 - Bediening:
 - vorm: knop
 - Toebehoren:
 - handdouche
 - glijstang
 - gladde doucheslang, vrij hangend uit onderzijde kraan
 - 3. DOUCHEKOP
 - 4. STOPKRAAN
 - 5. MONTAGE SANITAIR
 - .01 DOUCHE
 - de inlooptouches volgens tekneing en ruimteboek
- 53.32.31-a BAD, BADMENGKRAAN
- 0. LIGBAD
 - Afmetingen (mm): volgens tekening
 - Afvoergarnituur:
 - plug, vlakke uitvoering met wastebediening
 - sifon
 - Toebehoren:
 - waste
 - 1. BADMENGKRAAN, THERMOSTATISCH
 - Model: bad met waste
 - Afdichting: keramische schijf
 - Materiaal messing
 - Oppervlaktebehandeling verchroomd
 - Afwerking hoogglans
 - Bediening:
 - vorm: hendel
 - Uitloop:
 - vast
 - lengte (mm): afhankelijk van badcombinatie
 - straalbreker
 - 4. STOPKRAAN
 - 5. MONTAGE SANITAIR
 - .01 BAD
 - de vrijstaande baden volgens ruimteboek en tekening
- 53.32.70-a DOUCHECABINE
- 0. DOUCHECABINE
 - Type: glazen doucheschermen
 - Afmetingen volgens tekeningen
 - Samenstelling:
 - cabinewanden
 - cabinetoegang
 - .01 DOUCHE
 - glazen doucheschermen met glazen douchedeurl t.b.v. de inlooptouches volgens tekening en ruimteboek
- 53.33 WASTAFEL- EN WASTROGCOMBINATIES
- 53.33.11-a WASTAFEL/FONTEINBAK, WASTAFELKRAAN
- 0. WASTAFEL
 - Fabriek: Sphinx.
 - Serie:
 - Type: volgens tekening en ruimteboek
 - Materiaal: kristalporselein.
 - Kleur: wit.
 - Kraangat: middenin, diameter 35 mm.
 - Overloop:
 - overloopkanaal: keramisch.
 - 1. WASTAFELKRAAN
 - Fabriek: Grohe
 - Model: tafel

- Afdichting: keramische schijf
- Materiaal messing verchroomd
- Bediening:
 - vorm: hendel
- Uitloop:
 - vast

- 4. STOPKRAAN
- Vorm: haaks
- Aansluitingen: schroefdraad
- Materiaal: verchroomd

- .01 WASTAFEL/FONTEIN
- de wastafels/wasmeubels met mengkraan volgens ruimteboek en tekening

53.34 GOOTSTEEN- EN SPOELBAKCOMBINATIES

53.34.12-a GOOTSTEEN, GOOTSTEENMENGKRAAN

- 0. GOOTSTEEN
- 1. GOOTSTEENMENGKRAAN
- Fabriek: Grohe Nederland B.V.
- Keukenmengkraan.
- Type: Costa S
- Model: tafel 1 gats.
- Afdichting: keramische schijf.
- Materiaal: messing.
- Oppervlaktebehandeling: verchroomd.
- Bediening:
 - vorm: hendel.
- 4. STOPKRAAN
- Vorm: haaks
- Aansluitingen: schroefdraad
- Materiaal: verchroomd

- .01 KEUKENINRICHTING
- een eenhandle verchroomd messing keramische mengkraan t.b.v. de keukens;
- Grohe o.g.

53.80 TOEBEHOREN SANITAIR

53.80.20-a SPIEGEL

- 0. SPIEGEL
- Vorm rechthoekig
- Afmetingen (mm): breed als het wastafelmeubel, hoog 600 mm
- Toebehoren:
 - spiegelklemmen

- .01 SANITAIR TOEBEHOREN
- in voorruimten van de toiletten

53.80.40-a HOUDER/HAAK

- 0. CLOSETROLHOUDER
- Fabriek: geesa o.g
- Materiaal: staal, verchroomd

- .01 SANITAIR TOEBEHOREN
- in de toiletten

53.80.40-b HOUDER/HAAK

- 0. TOILETBORSTELHOUDER
- Fabriek: geesa o.g
- Vorm: wandmontage
- Materiaal: rvs

- .01 SANITAIR TOEBEHOREN
- in de toiletten

54 BRANDBESTRIJDINGSINSTALLATIES

54.11 FUNCTIONELE OMSCHRIJVING, INSTALLATIE-ONDERDELEN

- 54.11.10-a BRANDBESTRIJDINGSINSTALLATIE
0. BRANDBESTRIJDINGSINSTALLATIE
- .01 BLUSWATERINSTALLATIE
- reviseren en aanvullen van de brandslanghaspels.
- .02 BRANDBLUSTOESTEL
- reviseren en aanvullen van de sproeischuimblussers

60 VERWARMINGSINSTALLATIES

60.41 VERWARMINGSLICHAMEN, NATUURLIJKE AFGIFTE

- 60.41.11-a RADIATOR
0. LEDENRADIATOR
- bestaande ledenradiatoren herplaatsen
- Toebehoren:
- bevestigingsmiddelen
 - nieuwe Heimeijer o.g. thermostaatkraan; voetventiel.
4. MONTAGE VERWARMINGSLICHAAM
- Montagewijze:
- montage/opstelling: wandmontage
- herplaatsen van de bestaande radiator als bestaand met de bestaande of te vervangen beugels.
- .01 WARM-WATERVERWARMINGSINSTALLATIE
- volgens ruimteboek herplaatsen van de bestaande radiatoren met een nieuw Heimeijer o.g. thermostatisch radiatorventiel met blokkeerinrichting.
- 60.41.11-b RADIATOR
0. PLAATRADIATOR
- Fabriek: op voorstel installateur
- Constructie: plaatradiator
- Verwarmend oppervlak (m²): volgens installatieberekening door de installateur
- Oppervlaktebehandeling: wit gelakt/
- Toebehoren:
- bevestigingsmiddelen
 - nieuwe Heimeijer o.g. thermostaatkraan; voetventiel.
- .01 WARM-WATERVERWARMINGSINSTALLATIE
- in ruimten volgens ruimteboek plaatsen van nieuwe plaatradiatoren met Heimeijer o.g. thermostatisch radiatorventiel, incl leidingwerk.
- in het souterrain de gehele verwarming nieuw aanleggen.

61 VENTILATIE- EN LUCHTBEHANDELINGSINSTALLATIES

61.11 FUNCTIONELE OMSCHRIJVING, INSTALLATIE-ONDERDELEN

- 61.11.10-a MECHANISCHE AFZUIGINSTALLATIE
0. MECHANISCHE AFZUIGINSTALLATIE
- Ventilatiesysteem: mechanische toevoer en mechanische afvoer met warmtewisselaar
- Afzuigventilator:
- debiet (m³/h): volgens installatieberekening door installateur.
 - regeling: eenvoudige 3 standenregeling met automatische terugstelling na in te stellen tijd.
- Toevoervoorziening:
- wijze: roosters
- Afzuigpunten:
- wijze: rozetten
- Kanalenbeloop:
- een afzuigkanaal met afzuigpunten

- .01 MECHANISCHE AFZUIGINSTALLATIE
een in 3 standen schakelbare mechanische ventilatie met warmteterugwinning t.b.v. afzuiging in toiletruimten, bad/douche en keukenruimten.

70 ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

70.11 FUNCTIONELE OMSCHRIJVING, INSTALLATIE-ONDERDELEN

- 70.11.30-a VERLICHTINGSINSTALLATIE, ALGEMEEN
 - 0. VERLICHTINGSINSTALLATIE, ALGEMEEN
aanleg volgens NEN 1010, laatste uitgave, uitvoering inbouw
- .01 ALGEMENE-VERLICHTINGSINSTALLATIE
vervangen van bedradingen naar de bestaande aansluitpunten
Vervangen van het schakelmateriaal en de wcd's.
- 70.11.30-b VERLICHTINGSINSTALLATIE, ALGEMEEN
 - 0. VERLICHTINGSINSTALLATIE, ALGEMEEN
aanleg volgens NEN 1010, laatste uitgave, uitvoering inbouw
- .01 ALGEMENE-VERLICHTINGSINSTALLATIE
aanpassen van de verlichting t.b.v. de nieuwe inrichting van de ruimten, alle installatiewerk inbouw, alles voorzien van aarding
- .02 NOODVERLICHTINGSINSTALLATIE, DECENTRAAL
- reviseren en aanvullen van de noodverlichtingsinstallatie

75 COMMUNICATIE- EN BEVEILIGINGSINSTALLATIES

75.10 FUNCTIONELE OMSCHRIJVINGEN INSTALLATIEDELEN

- 75.10.16-a ZEND-/ONTVANGSTSYSTEEM
 - 0. ZEND-/ONTVANGSTSYSTEEM
Systeemomvang:
wifi netwerk met dekking in de woonvertrekken en ontvangstruimten.
- .01 ZEND-/ONTVANGSTINSTALLATIE
- wifi voorzieningen aanbrengen volgens nadere berekening door de installateur
t.b.v. dekking in alle woonvertrekken
- 75.10.21-a MELD-/DETECTIESYSTEEM
 - 0. MELD-/DETECTIESYSTEEM
Systeemomvang:
een inbraakbeveiligingssysteem volgens nader overeen te komen specificaties, met een doormelding naar een meldcentrale.
Ruimtedetectie in ruimten op de begane grond, raam- en deurcontacten t.b.v. alle buitendeuren en -ramen.
Systeembeschrijving:
installatie opbouw, leidingen strak gemonteerd, aanleg in kabelgootjes o.g., waar mogelijk weggewerkt.
- .01 DETECTIE-INSTALLATIE
Een stelpost op te nemen groot € 3.000,- t.b.v. levering en montage van een inbraakalarminstallatie met doormelding.

75.52 MELD-/DETECTIE-APPARATUUR

- 75.52.12-a BRANDMELDER
 - 0. OPTISCHE ROOKMELDER (NEN 2555-08)
Primaire spanning (V): 230 AC.
Secundaire energievoorziening:
 - accu met automatische laadinrichting
 - niet vervangbaar.
 - levensduur (a): min. 10.
 Systeem: groepsschakeling
Behuizing:
 - uitvoering kunststof, wit
 - 4. MONTAGE MELDER/DETECTOR
Montagewijze opbouw, leiding inbouw

- .01 DETECTIE-INSTALLATIE
standaard doorgesloten rookmelders met netvoeding plaatsen volgens tekening

80 LIFTINSTALLATIES

80.11 FUNCTIONELE OMSCHRIJVING, INSTALLATIE-ONDERDELEN

- 80.11.10-a LIFT MET BETREEDBARE KOOI
0. LIFT MET BETREEDBAAR PLATFORM
Lift met betreedbaar platform.
Norm: NEN-EN 81-41-10.
Fabrikaat: Aesy Liften B.V.
Type: A-5000.
Hefvermogen (kg): 500.
Aantal stopplaatsen (st.): volgens tekening
Liftschacht:
- uitvoering: zelfdragend.
- schachtkop (m): 2,2.
- uitwendige afmetingen (bxh) (mm): 1.362x1.520.
- schacht sparing (bxh) (mm): 1.380 x 1.550.
- materiaal: stalen profielen en glazen panelen
Liftdeuren:
- type: A-4 Panorama.
- configuratie:
- dagmaat (bxh) (mm): 900x2.100.
- deurgreep: aluminium
- draaideur, zelfsluitend met paarkeerstand.
- vergrendeling: mechanisch, elektrisch gecontroleerd.
- bedieningstoets: vandaalbestendige drukknop met 2-kleurige LED signalering.
- afwerking: gepoedercoat.
Platform:
- scootmobiel toegankelijk
- afmeting ca. (bxh) (mm): 1.050x1.500.
- overbelastingsignalering: optisch en akoestisch.
- bediening: semi automatisch
- bedieningstoets: vandaalbestendig, met braille aanduiding.
- .01 ELEKTRISCHE PERSONENLIFTINSTALLATIE
- de personenlift in de traptoren volgens tekeningen en ruimteboek.

BIJLAGEN

BIJLAGE

BIJLAGE MODEL GARANTIEVERKLARING

1 van 2

Garantieverklaring voor een onderdeel

De ondergetekende(1)
 gevestigd te(hierna te noemen:
 'de garant'
 in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door

.....(3)

verklaart te hebben kennis genomen van de besteksbepalingen van besteknummer

.....(4)
 d.d.van
ten behoeve van het
 werk (7)
 in opdracht van(8)C gevestigd te
(9 hierna te noemen: 'de
 opdrachtgever'.

De garant verklaart met betrekking tot het onderdeel
genoemd in
 besteksartikel (11)

tegenover de opdrachtgever:

- dat garant zich verbindt om voor zijn rekening alle tijdens de garantieperiode optredende gebreken op eerste aanzegging van de opdrachtgever of diens rechtsopvolger zo spoedig mogelijk te herstellen, tenzij de garant aantoont dat de gebreken niet voor zijn risico komen.
- dat de garantieverklaring zal gelden vanaf het gereed komen of de levering van het gegarandeerde onderdeel tot aan de oplevering en in aansluiting daarop gedurende een periode van

.....
 Alle geschillen, welke ook - daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd - die naar aanleiding van deze garantie of van overeenkomsten, die daarvan een uitvloeisel mochten zijn tussen opdrachtgever of diens rechtsopvolger en garant mochten ontstaan, worden beslecht door de in artikel 00.02.49 (beslechten van geschillen) van hierboven genoemde bestek aangewezen rechtbank. Indien dit artikel niet in het bestek is opgenomen is het gestelde in de UAV 2012 van toepassing.

Indien bij een in kracht van gewijsde gegaan rechterlijk vonnis een uitspraak van het scheidsgerecht geheel of gedeeltelijk nietig wordt verklaard, heeft ieder der partijen het recht het geschil, voor het dientengevolge onbeslist is gebleven, opnieuw te doen beslechten.

De vordering is niet ontvankelijk indien zij bij de hierboven genoemde Rechtbank of Raad wordt aanhangig gemaakt later dan drie maanden na het in kracht van gewijsde gaan van de rechterlijke uitspraak. Degene die als scheidsman of secretaris aan de nietig verklaarde beslissing heeft medegewerkt zal aan de nieuwe behandeling niet mogen meewerken.

Plaats
 Datum
 Handtekening (15)

Toelichting bij Model Garantieverklaring.

- 1 naam van de onderneming precies volgens de inschrijving bij KvK
- 2 vestigingsplaats
- 3 precieze naam, voorletters en functie, waaruit blijkt dat deze persoon de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen, bijvoorbeeld 'directeur'
- 4 nummer bestek
- 5 datum bestek
- 6 opsteller bestek (bijvoorbeeld architect)
- 7 naam werk volgens bestek
- 8 naam opdrachtgever volgens bestek
- 9 vestigingsplaats opdrachtgever volgens bestek
- 10 naam onderdeel
- 11 nummer besteksartikel
- 12 periode in cijfers en letters
- 13 plaats van ondertekening
- 14 datum van ondertekening
- 15 handtekening, met precieze naam, voorletters en functie, waaruit blijkt dat deze persoon de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen, bijvoorbeeld 'directeur'

BIJLAGE

BIJLAGE MODEL "ON DEMAND" BANKGARANTIE

1 van 2

Bankgarantie model II

De ondergetekende 1)
gevestigd te 2)
kantoorhoudende te 3)

in aanmerking nemende:

dat 4)
gevestigd te 5)
verder te noemen "de opdrachtgever",

met 6)
gevestigd te 7)
verder te noemen "de aannemer",

een overeenkomst is aangegaan tot de uitvoering van het werk
zoals omschreven in het bestek 8)

dat opdrachtgever van de aannemer een bankgarantie verlangt, strekkende tot zekerheid voor
opdrachtgever voor diens verhaal van schaden, kosten en interesten, welke voor opdrachtgever
mochten ontstaan als gevolg van niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming door aannemer van zijn
verplichtingen uit hoofde van voormelde aannemingsovereenkomst;

verklaart door deze:

zich jegens opdrachtgever garant te stellen tot zekerheid voor de juiste en tijdige voldoening door
aannemer van al hetgeen deze naar het de ondergetekende bindende oordeel van de opdrachtgever
aan laatstgenoemde verschuldigd is of te eniger tijd zal worden uit hoofde van voormelde
aannemingsovereenkomst en/of verbintenissen die daaruit zijn voortgevloeid en/of verbintenissen die
overigens in verband met de uitvoering van het desbetreffende werk zijn of zullen ontstaan.

De ondergetekende verbindt zich op eerste schriftelijk verzoek en op de enkele schriftelijke mededeling
van de opdrachtgever dat aannemer zijn hiervoor bedoelde verplichtingen niet is nagekomen, als eigen
schuld en zonder enig ander of meerder bewijs van verschuldigdheid te kunnen verlangen, aan
opdrachtgever te zullen voldoen al hetgeen deze volgens zijn opgave van aannemer meent te vorderen
te hebben, met dien verstande dat het bedrag waarvoor ondergetekende zal kunnen worden
aangesproken, nooit meer zal bedragen dan

€ , zegge 9)
.....

Deze garantie geldt tot de datum waarop de opdrachtgever aan de ondergetekende schriftelijk heeft
bericht dat ofwel aannemer aan al zijn verplichtingen uit hoofde van voormelde
aannemingsovereenkomst en/of daaruit voortvloeiende en/of met de uitvoering van het werk verband
houdende verbintenissen heeft voldaan, dan wel dat de onderhavige garantie kan vervallen.

Aldus getekend te 10)
Datum 11)
Borg 12)
Handtekening 13)

BIJLAGE MODEL "ON DEMAND" BANKGARANTIE

2 van 2

Toelichting bij Model II "On Demand" Bankgarantie.

- 1) naam van de bank of instelling die de garantie afgeeft
- 2) statutaire zetel van de bank of instelling
- 3) volledig adres van de bank of instelling
- 4) naam van de opdrachtgever
- 5) volledig adres van de opdrachtgever
- 6) naam van de aannemer
- 7) volledig adres van de aannemer
- 8) nummer van het bestek of de overeenkomst en korte omschrijving van het werk
- 9) waarde van de zekerheidstelling in cijfers respectievelijk in letters uitgedrukt
- 10) plaats van de ondertekening
- 11) datum van de ondertekening
- 12) naam van de bank of instelling
- 13) handtekening van degene die bevoegd is de bank of instelling te vertegenwoordigen