

Mandaatregeling VTH de Kempen 2017 - Eersel

Het college en de burgemeester van de gemeente Eersel;

Het dagelijks bestuur en de voorzitter van de Samenwerking Kempengemeenten;

ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft;

gelet op de Gemeentewet, afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de overige toepasselijke wettelijke voorschriften en bepalingen;

overwegende:

- dat het algemeen bestuur van de Samenwerking Kempengemeenten zorg draagt voor vergunningverlening, toezicht en handhaving op basis van door colleges vast te stellen mandaatbesluiten waarin aan het dagelijks bestuur van de Samenwerking Kempengemeenten mandaat, volmacht en machtiging worden verleend ten aanzien van specifieke rechtshandelingen en feitelijke handelingen;
- dat bij delegatiebesluit van het algemeen bestuur van 15 maart 2016 de uitoefening van de hiervoor genoemde bevoegdheden zijn overgedragen aan het dagelijks bestuur van de Samenwerking Kempengemeenten;
- dat het ter bevordering van een efficiënte afdoening van zaken gewenst is gebruik te maken van mogelijkheden tot mandaat, machtiging en volmacht;

BESLUITEN:

I. vast te stellen de volgende:

Mandaatregeling VTH de Kempen 2017 - Eersel

II. te bepalen dat van deze mandaatregeling onderdeel uitmaken:

- Mandaatregister VTH de Kempen 2017 - Eersel (bijlage 1)
- Mandaat Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant (bijlage 2)

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. algemeen bestuur: het algemeen bestuur van de Samenwerking Kempengemeenten;
- b. burgemeester: de burgemeester van Eersel;
- c. college: burgemeester en wethouders van Eersel;
- d. dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur van de Samenwerking Kempengemeenten;
- e. gemandateerde: de medewerker aan wie mandaat is verleend;
- f. gemeente: de gemeente Eersel;
- g. machtiging: de bevoegdheid om namens het college dan wel de burgemeester handelingen te verrichten die noch een besluit, noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn;
- h. mandaat: de bevoegdheid om namens het college dan wel de burgemeester besluiten te nemen als bedoeld in artikel 1:3 Awb;
- i. medewerker: elke medewerker binnen zijn taakgebied, diens vervanger en degene die in opdracht van de afdelingsmanager de betreffende werkzaamheden verricht;
- j. ondermandaat: de bevoegdheid om namens het dagelijks bestuur of de voorzitter besluiten te nemen;

- k. raad: de gemeenteraad van Eersel;
 - l. Samenwerking Kempengemeenten: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 8, eerste lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen, ingesteld bij gemeenschappelijke regeling op 1 januari 2010;
 - m. teamcoördinator: coördinator van het team dat belast is met de desbetreffende taak;
 - n. VTH: de afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving van de Samenwerking Kempengemeenten;
 - o. volmacht: de bevoegdheid om namens het college dan wel de burgemeester privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten;
 - p. voorzitter: de voorzitter van het algemeen en dagelijks bestuur van de Samenwerking Kempengemeenten.
2. Indien in deze regeling gesproken wordt van mandaat en gemandateerde dan wordt hieronder voor de toepassing van deze regeling, ook verstaan ondermandaat en ondergemandateerde, volmacht en gevolmachtigde, dan wel machtiging en gemachtigde als bedoeld in het eerste lid van dit artikel, tenzij de aard van de uitgeoefende bevoegdheid zich daartegen verzet.

Artikel 2 Mandaat- en bevoegdhedenregister

1. De uitoefening van de bevoegdheden met betrekking tot mandaat, machtiging en volmacht, vermeld in het bij dit besluit behorende register, worden door het college en de burgemeester opgedragen aan het dagelijks bestuur en de voorzitter van de Samenwerking Kempengemeenten, conform het bij dit besluit behorende register een en ander met inachtneming van de daarbij vermelde voorschriften, voorwaarden en bijzonderheden.
2. Het dagelijks bestuur is bevoegd tot het verlenen van ondermandaat met overname van de door het college en de burgemeester gestelde voorschriften, voorwaarden en bijzonderheden.
3. Het dagelijks bestuur en de voorzitter verlenen ondermandaat conform de bij dit besluit behorende register en de daarin vermelde ondergemandateerden, een en ander met inachtneming van de daarbij vermelde voorschriften, voorwaarden en bijzonderheden.

Artikel 3 Instructies

Op de in artikel 2 bedoelde opdracht zijn de volgende algemene instructies van toepassing:

1. De beslissing wordt voorbehouden aan het college respectievelijk de burgemeester indien:
 - a. inwilliging van een verzoek zou leiden tot strijdigheid met ingezet beleid, met richtlijnen of met (wettelijke) voorschriften dan wel tot overschrijding van het budget;
 - b. het zaken betreft ten aanzien waarvan de standpunten van portefeuillehouder, adviseur en/of gemandateerde over de te nemen beslissing uiteen lopen;
 - c. de mandaatgever (college, respectievelijk burgemeester) dan wel de gemandateerde de wens daartoe te kennen geeft.
2. Bij het verlenen van mandaat, volmacht of machtiging worden daartoe ook begrepen alle voorbereidings- en uitvoeringshandelingen die bij de uitoefening van de bevoegdheid behoren.
3. De algemene gemandateerde bevoegdheden zijn uitsluitend van toepassing voor zover het het taakveld van VTH betreft.
4. Tot de gemandateerde bevoegdheid behoort in geen geval het beslissen op administratief beroep en bezwaar.
5. Onder het besluiten op een aanvraag om een vergunning, vrijstelling of ontheffing wordt tevens verstaan het wijzigen van een zodanige vergunning, vrijstelling of ontheffing.
6. De ondertekening van een ter uitvoering van het mandaat opgemaakt stuk geschiedt niet door het plaatsen van een handtekeningstempel, uitgezonderd het waarmerken van bij meldingen, ontheffingen, vergunningen en/of vrijstellingen behorende bijlagen.

Artikel 4 Ondertekening

1. Een besluit dat in mandaat is genomen namens het dagelijks bestuur of de voorzitter wordt als volgt ondertekend:

Samenwerking Kempengemeenten, afdeling VTH de Kempen,
namens burgemeester en wethouders van Eersel,

(handtekening van de gemandateerde)
(diens naam en afdeling c.q. team)

dan wel

Samenwerking Kempengemeenten, afdeling VTH de Kempen,
namens de burgemeester van Eersel,

(handtekening van de gemandateerde)
(diens naam en afdeling c.q. team)

2. In geval van ondertekeningsmandaat wordt tot uitdrukking gebracht dat de mandaatverlener de beslissing heeft genomen en wordt het stuk als volgt ondertekend:

Samenwerking Kempengemeenten, afdeling VTH de Kempen,
overeenkomstig het door burgemeester en wethouders van Eersel genomen besluit,

(handtekening van de gemandateerde)
(diens naam en afdeling c.q. team)

dan wel

Samenwerking Kempengemeenten, afdeling VTH de Kempen,
overeenkomstig het door de burgemeester van Eersel genomen besluit,

(handtekening van de ondertekeningsgemandateerde)
(diens naam en afdeling c.q. team)

Artikel 5 Vervangingsregeling

1. Bij afwezigheid van de betrokken medewerker, aan wie bevoegdheden zijn gemandateerd, worden deze bevoegdheden uitgeoefend door zijn plaatsvervanger.
2. Daar waar de afdelingsmanager, teamcoördinator of medewerker wordt aangewezen als gemandateerde, is ook de meerdere in lijn bevoegd.
3. De afdelingsmanager Vergunningen, Toezicht en Handhaving wordt bij afwezigheid vervangen, zoals vermeld in het hierna opgenomen overzicht:
Vervanging van de afdelingsmanager, zoals bedoeld in lid 3

	1^o vervanger	2^o vervanger
Afdelingsmanager	TC Beleid/juridisch	TC Vergunningen

4. Teamcoördinatoren vervangen elkaar bij afwezigheid, zoals vermeld in het hierna opgenomen overzicht:
Vervanging van de teamcoördinatoren, zoals bedoeld in lid 4

Gemandateerde teamcoördinator	1^o vervanger	2^o vervanger
TC Vergunningen	TC Toezicht en handhaving	TC Beleid/juridisch
TC Toezicht en handhaving	TC Vergunningen	TC Beleid/juridisch
TC Beleid/juridisch	TC Vergunningen	TC Toezicht en handhaving

Bijlage 1 Mandaatregister VTH de Kempen 2017 - Eersel

behorende bij de “Mandaatregeling VTH de Kempen 2017 - Eersel”, zoals die is vastgesteld op 11 juli 2017 door het college en de burgemeester van de gemeente Eersel en op 19 september 2017 door het dagelijks bestuur en de voorzitter van de Samenwerking Kempengemeenten.

Overzicht van bevoegdheden om **binnen beschikbaar budget of krediet** besluiten te nemen in naam van een bestuursorgaan (het college of de burgemeester) en om door een bestuursorgaan genomen besluiten namens dat orgaan te ondertekenen, privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten en handelingen te verrichten die noch een besluit, noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn, een en ander voor zover deze vallen onder de taakvelden van de afdeling of voor zover het bestuurlijke aangelegenheden van de afdeling betreft.

Nr.	Regeling	Bevoegdheid/handeling	Bevoegd orgaan/ge-mandateerde	Ondermandaat, volmacht of machtiging aan	Voorschriften, voorwaarden en bijzonderheden
1.		Verzenden ontvangstbevestigingen	College, BM, DB	M	Met uitzondering van bezwaarschriften en klachten
2.		Voeren algemene correspondentie die taakvelden van afdeling betreft, inclusief verstrekken van info/inlichtingen omtrent vastgesteld beleid, uit vastgestelde regelingen en voorschriften of van algemene aard	College, BM, DB	M	Correspondentie mag niet gericht zijn op enig rechtsgevolg
3.		Ondertekenen van door het college of de burgemeester genomen besluiten	College, BM, DB	TCHH, TCVG, TCBJ	Mits een ontwerp van het besluit bij het voorstel is gevoegd en is geaccordeerd.
4.		Voeren van correspondentie ter uitvoering van besluiten van raad, college of burgemeester	College, BM, DB	TCHH, TCVG, TCBJ	
5.		Vaststellen inkoopstrategie	College, BM, DB	AVTH	Met inachtneming inkoopbeleid
6.		Aanvragen offerte waaronder mede begrepen: 1. vaststellen programma van eisen 2. verzorgen van (voor)aankondiging /	College, BM, DB	M: 1 t/m 4, 7 en 8 TCHH, TCVG, TCBJ: 5 en 6	Met inachtneming inkoopbeleid

		publicatie van aanbesteding 3. verzenden nota van inlichtingen over een aanbesteding 4. verstrekken van (schriftelijke) informatie over uitslag gunning 5. afschrijven van een partij na uitslag gunning 6. vaststellen (voorlopige) gunning 7. verzorgen van een publicatie van de gunning van de opdracht 8. opstellen van proces verbaal van aanbesteding			
7.		Het aangaan en ondertekenen alsmede het opzeggen en wijzigen van overeenkomsten/verplichtingen	College, BM, DB, Vz	AVTH	Met inachtneming inkoopbeleid en budgethoudersregeling SK
8.		Verlenen van opdrachten tot het uitvoeren van werken en het leveren van diensten en materialen van bestaande (raam)overeenkomsten	College, BM, DB, Vz	M	Met inachtneming inkoopbeleid en budgethoudersregeling SK
9.		Het aangaan en ondertekenen alsmede het opzeggen en wijzigen van huurovereenkomsten/ingebrijkgevingsovereenkomsten/overige overeenkomsten	College, BM, Vz	AVTH	Met inachtneming budgethoudersregeling SK
10.		Indienen van aanvragen voor rijksbijdragen, voor zover daarmee geen financiële verplichtingen worden aangegaan waartoe niet is besloten	College, DB	AVTH	
11.		Inzenden van declaraties voor provincie/rijk en het vragen van voorschotten	College, DB	M	
12.		Doen van aanschrijvingen gericht op het aanvragen van vergunningen, ontheffingen en dergelijke, ingevolge wetten en verordeningen waarvan het primaat bij de afdeling berust, alsmede de naleving van de daaraan verbonden	College, BM, DB	M	

		voorschriften			
13.		Aanwijzen vertegenwoordigers in bezwaar- en beroepsprocedures	College, BM, DB	TCBJ	
14.		Indienen/intrekken bezwaarschrift bij ander bestuursorgaan	College, BM, DB	TC	In overleg met het college
15.		Indienen verweerschrift in bezwaar- en beroepsprocedures	College, BM, DB	TCBJ	
16.		Verzenden van controlerapporten, 1 ^e waarschuwingsbrieven en voornemen treffen van bestuursrechtelijke maatregelen n.a.v. controles toezicht	College, BM, DB	M	
17.		Verlenen gedoogbeschikking	College, BM, DB	TCHH	In overleg met het college
18.		Vaststellen standaardvoorschriften meldingen en vergunningen	College, BM, DB	TCVG	Geldt voor alle meldingen en vergunningen die door VTH worden behandeld
19.	APV, hoofdstuk 2, 3, 4, 5	Besluiten op aanvragen voor vergunning en ontheffing, alsmede het bevestigen van meldingen op grond van de APV voor de onderwerpen: gedrukte stukken, straatartiest, voorwerpen op of aan de weg, evenementen, exploitatie, sluitingstijd, aanwezigheid speelautomaten, exploitatie seksinrichting, handelsreclame, incidentele festiviteit, geluidshinder, kamperen, parkeren reclamevoertuig, collecte, standplaatsen, snuffelmarkt en stoken van vuur,	College, BM, DB	M	- Medewerker: bevestigen meldingen en verlenen vergunning/ontheffing, m.u.v. exploitatievergunning seksinrichting - Ontheffing stoken van vuur: vooraf overleg BOA/toezichthouder. - Exploitatievergunning seksinrichting: medewerker in overleg met poho.
20.	APV, artikel 1:6	Intrekken of wijzigen vergunning of ontheffing	College, BM, DB	TCVG	
21.	APV, artikel 2:59	Schriftelijke mededeling tot het aanlijnen en/of muilkorven van gevaarlijke honden	College, DB	M	
22.	APV, artikel 2:15	Aanschrijving belemmerend uitzicht	College, DB	M	
23.	Awb, artikel 2:1	Verlangen van een schriftelijke machtiging van een gemachtigde	College, BM, DB	M	
24.	Awb, artikelen 2:3 en	Doorzendverplichting bestuursorgaan	College, BM,	M	

	6:15		DB		
25.	Awb, artikel 3:6	Stellen termijn aan adviseur	College, BM, DB	M	
26.	Awb, afdeling 3.4	Uitvoeren Uniforme openbare voorbereidingsprocedure	College, BM, DB	M	
27.	Awb, afdeling 3.6	Het doen van bekendmakingen en mededelingen	College, BM, DB	M	
28.	Awb, artikel 4:4	Vaststellen aanvraagformulieren	College, BM, DB	M	
29.	Awb, artikel 4:5	Gelegenheid geven tot aanvullen aanvraag	College, BM, DB	M	Inclusief het vereiste van het invullen van Bibob-vragenformulieren
30.	Awb, artikelen 4:5 en 4:6	Buiten behandeling laten aanvraag	College, BM, DB	M	Inclusief het buiten behandeling laten in verband met het ontbreken van Bibob-stukken
31.	Awb, artikelen 4:7 en 4:8	Aanvrager en derdebelanghebbende in de gelegenheid stellen om een zienswijze kenbaar te maken	College, BM, DB	M	
32.	Awb, artikelen 4:14 en 4:15	Verlengen en opschorten beslistermijn	College, BM, DB	M	
33.	Awb, artikelen 4:18 lid 1 en 4:20	Vaststellen verschuldigdheid dwangsom bij niet tijdig beslissen en terugvorderen onverschuldigd betaalde dwangsom	College, BM, DB	M	Toekennen verbeurde dwangsom ter kennisname aan college
34.	Awb, artikel 5:11	Het aanwijzen van toezichthouders voor het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de Algemene wet bestuursrecht, Algemene Plaatselijke Verordening, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Wet ruimtelijke ordening, Monumentenwet 1988, Wet milieubeheer, Bouwbesluit 2003 en 2012, Wet op de veiligheidsregio's (brandbeveiligingsverordening), Wet bodembescherming, Waterwet, Besluit brandveilig gebruik bouwwerken (Gebruiksbesluit, de Afvalstoffenverordening en de Wet	College, BM, DB	AVTH	De aan de toezichthouder toekomende bevoegdheden kunnen worden beperkt

		basisregistratie personen			
35.	Awb, artikel 5:11 juncto DHW, artikel 41 lid 1 onder b	Het aanwijzen van toezichthouders voor het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de DHW en de Regeling toezichthoudende ambtenaren DHW	BM, DB	AVTH	
36.	Awb, artikel 5:12 en Regeling model legitimatiebewijs toezichthouders Awb	Het verstrekken van een legitimatiebewijs	College, BM, DB	AVTH	
37.	Awb, artikel 5:30	Verkoop, overdracht en vernietiging van zaken die in het kader van bestuursdwang zijn meegevoerd en opgeslagen	College, BM, DB	TCHH	In overleg met het college
38.	Awb, artikel 5:31a	Beslissen op verzoek tenuitvoerlegging reeds aangezegde last onder bestuursdwang	College, BM, DB	TCHH	In overleg met het college
39.	Awb, artikel 5:34	Dwangsom: besluiten omtrent opheffen, opschorten last; aanpassen dwangsom	College, BM, DB	TCHH	In overleg met het college
40.	Awb, artikel 7:10	Opschorting, verdagen of verder uitstel van beslissing op bezwaarschriften	College, BM, DB	M	
41.	Bag, artikel 2	Houden van een geautomatiseerde adressenregistratie, alsmede een geautomatiseerde gebouwenregistratie	College, DB	M	
42.	Bag, artikel 7	Zorgdragen dat de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten beschikbaar is en in de gebouwenregistratie wordt opgenomen	College, DB	M	
43.	Bag, artikelen 8 en 10, lid 1 onder b	Uitvoeren overige aangelegenheden Wet Bag: a. opmaken procesverbaal van constatering; b. opmaken schriftelijke verklaringen strekkende tot het signaleren van een wijziging in de feitelijke situatie die van invloed is op een of meer in de gebouwenregistratie opgenomen	College, DB	M	

		gegevens en die niet voortvloeit uit een krachtens de Wet bag aangewezen brondocument.			
44.	Bag, artikelen 10, 31, 32, 37, 38, 39, 40 en 41	<p>Uitvoeren Wet Bag, met dien verstande dat nakomen gemeentelijke verplichtingen wordt bevorderd, met in begrip van inrichting processen, conformiteit gebruikte informatie-systeem en beveiligingsmaatregelen, alsmede het rapporteren over nakomen gemeentelijke verplichtingen.</p> <p>Binnen de reikwijdte van het mandaat wordt meer in het bijzonder uitvoering gegeven aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. het uitgeven van inschrijfnummers en identificatienummers; b. het opstellen van ambtelijke verklaringen die strekken tot wijziging van één of meer in de gebouwenregistratie opgenomen gegevens die niet voortvloeien uit een krachtens de Wet Bag aangewezen brondocument; c. het ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen, inclusief de verwerking daarvan; e. het op verzoek verlenen van inzage in adressenregistratie en gebouwenregistratie, alsmede het verstrekken van de in de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie opgenomen gegevens 	College, DB	M	
45.	Bag, artikel 8	Vaststellen definitieve geometrie panden en verblijfobjecten, zoals bedoeld in artikel 8 BAG	College, DB	M	
46.	Bag, artikelen 11, 14A en 15	Binnen de reikwijdte van het mandaat wordt meer in het bijzonder uitvoering	College, DB	M	

		<p>gegeven aan:</p> <p>a. het toetsen van (overige) brondocumenten aan de vereisten voor inschrijving ingevolge artikel 11 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen;</p> <p>b. het op basis van brondocumenten opnemen van gegevens in de adressenregistratie en de gebouwenregistratie conform de artikelen 14A en 15;</p> <p>c. opstellen verklaring ambtshalve correctie</p>			
47.	Bag, artikel 14	Zorgdragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie	College, DB	M	
48.	Bag, artikel 31	Onderhouden dan wel doen onderhouden van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening basisregistraties adressen en gebouwen	College, DB	M	
49.	BABW, artikel 56	Aanstellen evenementenverkeersregelaars en intrekken aanstelling	BM, DB	M	In overleg met politie
50.	Bibob	Toets of Bibob-toets van toepassing is	College, BM, DB	M	
51.	Besluit bodemkwaliteit	Uitvoeren Besluit bodemkwaliteit	College, DB	M	
52.	Besluit boa, artikel 9	Indienen aanvraag akte van opsporingsbevoegdheid	College, DB	AVTH	
53.	Bodembescherming	Doen van aanschrijvingen tot het verrichten van (nader) bodemonderzoek	College, DB	M	
54.	Bouwbesluit, artikel 1.26	Afdoen van sloopmeldingen	College, DB	M	
55.	Bor, paragraaf 6.3	Voldoen aan de bestuurlijke verplichtingen	College, DB	M	
56.	Brandbev.	Gebruiksvergunning brandbeveiligingsverordening	College, DB	TCVG, M	Verlenen door medewerker

57.	Bro, artikelen 1.2.1 en 1.2.2	Beschikbaar stellen digitale ruimtelijke plannen c.q. bekend maken van vindplaats instrumenten ruimtelijk domein aan landelijke voorziening	College, DB	M	Mandaat geldt alleen voor omgevingsvergunningen, conform de gemaakte werkafspraken
58.	Bro, artikel 3.1.1	Zorgdragen voor overleg met besturen van betrokken gemeenten en waterschappen en met die diensten van provincie en Rijk die betrokken zijn bij de zorg voor de ruimtelijke ordening of belast zijn met de behartiging van belangen welke in het plan in het geding zijn	College, DB	M	Uitvoering conform de gemaakte werkafspraken
59.	DHW, artikel 3	Besluiten op aanvraag vergunning tot het uitoefenen van een horeca- of slijtersbedrijf	BM, DB	TCVG, M	- Geen mandaat bij aanvragen met advies Landelijk Bureau BIBOB - Verlenen door medewerker
60.	DHW, artikel 31	Intrekken vergunning tot het uitoefenen van een horeca- of slijtersbedrijf	BM, DB	TCVG	
61.	DHW, artikel 32	Schorsen vergunning tot het uitoefenen van een horeca- of slijtersbedrijf	BM, DB	TCBJ	In overleg met het college
62.	DHW, artikel 35	Besluiten op aanvraag tijdelijke ontheffing verstrekken alcoholhoudende drank	BM, DB	TCVG, M	Verlenen door medewerker
63.	Erfgoedverordening	Uitvoering erfgoedverordening voor verlenen, weigeren, intrekken (omgevings)vergunning	College, DB	TCVG, M	Verlenen door medewerker
64.	Gebruiksbesluit	Afdoen van meldingen	College, DB	M	
65.	Luchtvaart, artikel 8a.51	Afgeven verklaring van geen bedenkingen op niet als luchtvaartterrein aangewezen terreinen	BM, DB	M	
66.	Naamgeving en nummer (adressen)	Toekennen, wijzigen en intrekken van huisnummers	College, DB	M	Mandaat geldt uitsluitend voor huisnummers
67.	Reglement verkeer, artikel 87	Verlenen ontheffing	College, DB	AVTH	Het moeten wegen betreffen die in het beheer van de gemeente zijn
68.	Telecom. wet, artikel 5.2	Besluiten over uitvoering van werkzaamheden	College, DB	TCVG	Verlenen door medewerker
69.	Telecom. wet, artikel 5.3	Besluiten over uitvoering werken	College, DB	TCVG	Verlenen door medewerker

70.	Verkeersregelaars, artikel 11	Uitgeven aanstellingspassen evenementenverkeersregelaars	BM, DB	M	
71.	VOI, artikelen 2.2, 2.3, 2.4, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3, 5.5 en 6.2	a. verlenen vergunning b. aanvragen en melden c. intrekken instemmingsbesluit d. intrekken vergunning op verzoek van de netbeheerder e. vaststellen formulieren of f. verdagen beslistermijnen g. overleg h. stilleggen werkzaamheden	College, DB	TCVG	Verlenen en instemmen door medewerker
72.	Wabo, artikel 2.1 lid 3 juncto bijlage II Bor	Mededelen dat geen omgevingsvergunning is vereist	College, DB	M	
73.	Wabo, artikelen 2.1, 2.2, 2.4, 2.5 en 2.6	Beslissen op aanvragen op grond van de Wabo voor activiteiten als bedoeld in artikel 2.1 en 2.2 Wabo.	College, DB	TCVG, M	- Verlenen door medewerker - Bij zienswijzen verlenen door TCVG
74.	Wabo, artikel 2.5 lid 5	Intrekken omgevingsvergunning 1 ^e of 2 ^e fase	College, DB	TCVG	
75.	Wabo, artikel 2.25	Overschrijven omgevingsvergunning aan andere rechtspersoon	College, DB	M	
76.	Wabo, artikel 2.26	Vragen dan wel uitbrengen van advies	College, DB	M	
77.	Wabo, artikel 2.27 juncto	Het vragen van een verklaring van geen bedenkingen	College, DB	M	
78.	Wabo, artikel 2.31	Wijzigen voorschriften omgevingsvergunning	College, DB	TCVG	
79.	Wabo, artikelen 2.33 en 3.23	Intrekken omgevingsvergunning	College, DB	TCVG	3:23: Coördinatie met Waterwet bij IPPC-inrichtingen
80.	Wabo, artikel 3.3, 3.4 en 3.5	Aanhouden beslissing op aanvraag omgevingsvergunning	College, DB	M	
81.	Wabo, paragraaf 3.2	Toepassen reguliere voorbereidingsprocedure	College, DB	M	Uitvoering conform de gemaakte werkafspraken
82.	Wabo, paragraaf 3.3	Toepassen uitgebreide voorbereidingsprocedure	College, DB	M	Uitvoering conform de gemaakte werkafspraken
83.	Wabo, artikel 3.9, lid 2	Verlengen beslistermijn aanvraag omgevingsvergunning	College, DB	M	
84.	Wabo, artikel 3.10, lid 2	Toepassen artikel 3.1 of afdeling 3.4	College, DB	TCVG	

		Awb achterwege laten			
85.	Wabo, artikel 3.18	Buiten behandeling laten aanvraag	College, DB	M	Coördinatie met Waterwet bij IPPC-inrichtingen
86.	Wabo, artikel 5.17 ism Gemw, artikel 125 en Awb, artikel 5:32	Besluiten om het bouwen, gebruiken of slopen van een bouwwerk te staken of voorzieningen te treffen, met inbegrip van het slopen van bouwwerken (stilleggen)	College, DB	M	Onder medewerker wordt hier verstaan: de aangewezen toezichthouders
87.	Wabo, artikel 5.18	Besluit ook van toepassing verklaren op rechtsopvolgers	College, BM, DB	M	In het besluit wordt melding gedaan van de toepassing
88.	Wabo, artikel 5.19	Besluiten tot gehele of gedeeltelijke intrekking van een omgevingsvergunning of ontheffing	College, DB	TCVG	
89.	Wabo, artikel 6.2	Onverwijld in werking laten treden	College, DB	M	
90.	Wbp	Het nemen van besluiten en het voeren van correspondentie op grond van de Wbp	College, DB	M	
91.	Wgh, artikelen 83, 110a en 110c	Vaststellen hogere waarde	College, DB	M	
92.	Who	Besluiten en voeren van correspondentie op grond van de Who	College, DB	M	
93.	Wkpb	Inschrijven beperkende besluiten in beperkingenregisters	College, BM, DB	M	
94.	Winkeltijdenwet/Winkeltijdenverordening	Besluiten op aanvraag vrijstelling of ontheffing	College, DB	TCBJ	In overleg met het college
95.	Wm, artikel 7.2 lid 1 sub b	Beoordeling MER aanmeldingsnotitie	College, DB	M	
96.	Wm, artikel 7.17	Besluiten inzake milieueffect-rapportageplicht	College, DB	TCVG	
97.	Wm, artikel 7.26	Besluiten tot het verlengen van de advies/beslistermijn van milieueffectrapportageplicht	College, DB	M	
98.	Wm, artikel 8.40 en 8.41	Afdoen van meldingen	College, DB	M	
99.	Wm, artikel 8.42	Besluit tot opleggen nadere voorschriften	College, DB	TCVG	
100.	Wm, artikel 10.63 lid 2	Besluiten over ontheffing voor het verbranden van afvalstoffen buiten	College, DB	TCVG	

		inrichtingen			
101.	Wob	Besluiten en voeren van correspondentie op grond van de Wob	College, DB	M	
102.	Wok, artikelen 1 juncto 3, 7c, lid 2 en 30b	Uitvoeren Wok ten aanzien van: a. besluiten op aanvraag loterijvergunning; b. beoordelen melding klein kansspel; c. besluiten aanvraag aanwezigheidsvergunning speelautomaten	College, DB College, BM, DB	M M M	
103.	WWW, artikel 148	Besluiten aanvraag over ontheffing houden wedstrijd met voertuigen op de weg	College, DB	M	
104.	WWW, artikel 149, lid 1, onder d	Ontheffing bijzonder transport, landbouwvoertuigen en andere aangewezen wegverkeer	College, DB	M	Met uitzondering van bijzonder transport (RDW)
105.	Wonw, artikel 11	Besluiten over ontheffing van Bouwverordening	College, DB	M	

In het mandaatregister zijn de volgende afkortingen gebruikt:

Afkorting	Omschrijving
AVTH	Afdelingsmanager Vergunningen, Toezicht en Handhaving
APV	Algemene Plaatselijke Verordening van elke afzonderlijk gemeente
Awb	Algemene wet bestuursrecht
BM	Burgemeester van Eersel
BABW	Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer
BAG	Wet basisregistraties adressen en gebouwen
Bibob	Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur
Besluit boa	Besluit buitengewoon opsporingsambtenaar
Bodembescherming	Wet bodembescherming
Bor	Besluit omgevingsrecht
Brandbev	Brandbeveiligingsverordening
Bro	Besluit ruimtelijke ordening
Budgethouder	Afdelingsmanager/teamcoördinatoren aan wie door het college of het Dagelijks Bestuur van de Samenwerking Kempengemeenten de eindverantwoordelijkheid van een begrotingspost is toegewezen
Budgetbeheerder	Medewerker aan wie door de budgethouder het beheer van een begrotingspost is toegewezen
DB	Dagelijks bestuur van de Samenwerking Kempengemeenten
DHW	Drank- en Horecawet
Gemw	Gemeentewet
Luchtvaart	Wet luchtvaart
M	Elke medewerker binnen zijn taakgebied, diens vervanger en degene die in opdracht van de afdelingsmanager de betreffende werkzaamheden verricht.
Naamgeving en nummer	Verordening naamgeving en nummering (adressen)
Reglement verkeer	Reglement verkeersregels en verkeerstekens
Telecom. wet	Telecommunicatiewet
TC	Teamcoördinator
TCVG	Teamcoördinator Vergunningen
TCHH	Teamcoördinator Toezicht en Handhaving
TCBJ	Teamcoördinator Beleid en Juridisch
Verkeersregelaars	Regeling verkeersregelaars
VTH	Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving
Vz	Voorzitter van de Samenwerking Kempengemeenten
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

Wbp	Wet bescherming persoonsgegevens
Wgh	Wet geluidhinder
Who	Wet hergebruik van overheidsinformatie
Wkpb	Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen onroerende zaken
Wm	Wet milieubeheer
Wob	Wet openbaarheid van bestuur
Wok	Wet op de kansspelen
Wro	Wet ruimtelijke ordening
WVW	Wegenverkeerswet
Wonw	Woningwet

Bijlage 2 Mandaat Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant

Het college en de burgemeester van de gemeente Eersel;

Overwegende dat:

- de colleges van burgemeester en wethouders van 21 gemeenten en het college van Gedeputeerde Staten op 31 januari 2013 een gemeenschappelijke regeling hebben vastgesteld waarbij de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant in het leven is geroepen;
- de gemeenschappelijke regeling is gewijzigd op 17 september 2013 en 24 september 2015;
- ingevolge de artikelen 3 en 4 van deze gemeenschappelijke regeling de uitvoering van gemeentelijke taken op het gebied van het omgevingsrecht worden overgedragen van burgemeester en wethouders aan het openbaar lichaam van deze omgevingsdienst;
- de gemeente, gelet op artikel 6 van deze gemeenschappelijke regeling, met de omgevingsdienst een dienstverleningsovereenkomst is aangaan ten behoeve van de uitvoering en de nadere invulling van deze taken;
- deze taken nader zijn en worden ingevuld in de werkprogramma's en de opdrachten voor incidentele verzoektaken, bedoeld in de dienstverleningsovereenkomst;
- binnen de aldus opgedragen taken, de dienstverleningsovereenkomst voorziet in mandatering van bevoegdheden aan de directeur van de omgevingsdienst;
- het om redenen van doelmatigheid wenselijk is daarvoor in aanmerking komende bevoegdheden van burgemeester en wethouders en de burgemeester te mandateren aan de directeur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant;

Gezien de schriftelijke instemming van 5 april 2016 van de directeur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant, bedoeld in artikel 10:4, eerste lid van de Algemene wet bestuursrecht;

Gelet op artikelen 10:1 en 10:12 Algemene wet bestuursrecht en artikel 59a Gemeentewet;

Besluiten:

vast te stellen de volgende regeling:

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit besluit wordt verstaan onder:

- a. bevoegd gezag : het college van burgemeester en wethouders dan wel de burgemeester van de gemeente Eersel;
- b. directeur : directeur van de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant;
- c. omgevingsdienst : Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant.

Artikel 2 Mandaatverlening

1. Het bevoegd gezag verleent aan de directeur mandaat tot het namens hen nemen van alle besluiten die voortvloeien uit de opdracht aan de omgevingsdienst, vastgelegd in de artikelen 4, 5 en 6 van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant, d.d. 24 september 2015, de dienstverleningsovereenkomst tussen de gemeente en de omgevingsdienst en de bij deze dienstverleningsovereenkomst behorende jaarprogramma's en bijzondere opdrachten.
2. Het mandaat, bedoeld in het eerste lid, ziet tevens op de ondertekening van namens het bevoegd gezag genomen besluiten.
3. Het mandaat, bedoeld in het eerste lid, ziet niet op:
 - a. de bevoegdheid besluiten te nemen na een voorgenomen besluit of ontwerpbesluit in het kader van handhaving;
 - b. de bevoegdheid tot het beslissen op bezwaarschriften, bedoeld in artikel 6:4 Algemene wet bestuursrecht;
 - c. besluiten die leiden tot de vaststelling of wijziging van gemeentelijke beleidskaders of beleidsregels als bedoeld in artikel 1:3, vierde lid, Algemene wet bestuursrecht;
 - d. besluiten tot het aangaan van convenanten;
 - e. besluiten tot het al dan niet honoreren van schadeclaims van derden of het afkopen van mogelijke geschillen, met uitzondering van schadeclaims die vallen onder de werking van een vastgestelde publiekrechtelijke regeling;
 - f. besluiten tot het voeren van rechtsgedingen en tot het zelf voeren van bezwaar- en beroepsprocedures;
 - g. besluiten tot het verlenen of weigeren van een vergunning of ontheffing;
 - h. besluiten tot het opleggen van een last onder bestuursdwang indien de last betrekking heeft op gehele of gedeeltelijke sluiting van een inrichting in de zin van artikel 1.1, eerste lid, Wet milieubeheer;
 - i. besluiten waarbij toepassing wordt gegeven aan artikel 3 van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur.

Artikel 3 Ondermandaat

1. De directeur kan ter uitoefening van een krachtens artikel 2, eerste lid, aan hem gemandateerde bevoegdheid schriftelijk ondermandaat verlenen aan onder hem ressorterende functionarissen.
2. Van ondermandaat zijn uitgesloten:
 - a. besluiten tot het aanwijzen van personen tot vertegenwoordiging van het college in rechte;
 - b. besluiten tot het opleggen van een last onder bestuursdwang;
 - c. besluiten tot het gedogen van een geconstateerde overtreding;
3. Elk verleend ondermandaat, ondervolmacht of machtiging, of wijziging wordt aangetekend op een ondermandaatlijst.
4. De directeur stelt instructies vast over de wijze waarop van het ondermandaat gebruik mag worden gemaakt.

Artikel 4 Machtiging

1. Het bevoegd gezag verleent aan de directeur machtiging om handelingen te verrichten die noch een besluit, noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn ten behoeve van vervulling van de in artikel 2, eerste lid, bedoelde opdracht.

2. De machtiging als bedoeld in het eerste lid, ziet niet op handelingen die betrekking hebben op de totstandkoming van besluiten tot het verlenen of weigeren van een vergunning of ontheffing alsmede op handelingen betreffende een melding als bedoeld in het Activiteitenbesluit milieubeheer.
3. De directeur kan voorts machtiging verlenen aan onder hem ressorterende functionarissen.
4. Voor de toepassing van dit besluit en de daarop berustende bepalingen wordt mandaat en ondermandaat gelijk gesteld met machtiging.

Artikel 5 Toezichthouders

1. Het bevoegd gezag verleent aan de directeur de bevoegdheid tot het aanwijzen van toezichthouders, zoals bedoeld in artikel 5:11 Algemene wet bestuursrecht, belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de Algemene Plaatselijke Verordening, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Wet bodembescherming, Wet geluidhinder, Wet inzake de luchtverontreiniging, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Monumentenwet 1988, Drank- en Horecawet, Natuurbeschermingswet 1998, Flora- en faunawet, Wet veiligheidsregio's en de daarmee samenhangende Brandbeveiligingsverordening.

Artikel 6 Procesvertegenwoordiging

1. De directeur is gemachtigd tot het vertegenwoordigen van het bevoegd gezag in rechte.
2. De directeur kan, krachtens deze machtiging, door hem aangewezen personen machtigen tot het in rechte vertegenwoordigen van het bevoegd gezag bij de behandeling van de volgende geschillen, mits deze betrekking hebben op besluiten welke bij of krachtens dit mandaatbesluit in mandaat of ondermandaat zijn genomen:
 - a. bezwaar, behandeld door de gemeentelijke bezwarencommissie;
 - b. beroep of hoger beroep, behandeld door de Rechtbank of de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State;
 - c. verzoeken om voorlopige voorziening, behandeld door de Voorzieningenrechter van de Rechtbank of de Voorzitter van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.
3. De directeur brengt een aanwijzing als bedoeld in het tweede lid ter kennis van het bevoegd gezag.

Artikel 7 Ondertekening

1. Een ter uitvoering van het mandaat opgemaakt stuk wordt als volgt ondertekend:

Samenwerking Kempengemeenten, afdeling VTH de Kempen,
namens burgemeester en wethouders van Eersel,

(handtekening van de gemandateerde)
Directeur Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant.

dan wel

Samenwerking Kempengemeenten, afdeling VTH de Kempen,
namens de burgemeester van Eersel,

(handtekening van de gemandateerde)
Directeur Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant.

2. In geval van ondertekeningsmandaat, als bedoeld in artikel 3, eerste lid wordt als volgt ondertekend:

Samenwerking Kempengemeenten, afdeling VTH de Kempen,
overeenkomstig het door burgemeester en wethouders van Eersel genomen besluit,

(handtekening van de gemandateerde)
(diens naam en afdeling c.q. team)

dan wel

Samenwerking Kempengemeenten, afdeling VTH de Kempen,
overeenkomstig het door de burgemeester van Eersel genomen besluit,

(handtekening van de ondertekeningsgemandateerde)
(diens naam en afdeling c.q. team)

3. Indien gebruik wordt gemaakt van machtiging als bedoeld in artikel 4, zijn bij ondertekening het eerste en het tweede lid overeenkomstig van toepassing.

Artikel 8 Instructies

De directeur neemt bij de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheden algemene instructies en instructies per geval van het bevoegd gezag in acht, bedoeld in artikel 10:6, eerste lid, Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 9 Toepasselijk beleid

1. De directeur neemt bij de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheden de door het bevoegd gezag en de gemeenteraad vastgestelde beleidskaders en beleidsregels in acht, tenzij het tweede lid van dit artikel van toepassing is.
2. Indien de directeur op zwaarwegende gronden voornemens is af te wijken van de beleidskaders of beleidsregels, bedoeld in het eerste lid, treedt hij hierover vooraf in overleg met het bevoegd gezag.

Artikel 10 Informatieplicht

1. Een ieder aan wie bij of krachtens dit besluit mandaat of ondermandaat is verleend, stelt het bevoegd gezag tijdig in kennis van krachtens mandaat of ondermandaat te nemen besluiten, waarvan hij redelijkerwijs moet aannemen dat kennisneming gewenst is.
2. Kennisgeving als bedoeld in het eerste lid, vindt in ieder geval plaats:
 - a. als de maatschappelijke, beleidsmatige, politieke, juridische of financiële omstandigheden daartoe aanleiding geven;
 - b. als advies nodig is van anderen dan de gemandateerde of onder hem ressorterende medewerkers en het advies niet aansluit op het eigen standpunt van de gemandateerde dan wel niet tot dezelfde uitkomsten leidt;
 - c. als het besluit ertoe kan leiden dat de gemeente aansprakelijk wordt gesteld;
 - d. bij een vooraankondiging tot handhaving.
3. Het bevoegd gezag kan op grond van de kennisgeving, bedoeld in het eerste lid, ten aanzien van een voorgenomen besluit bepalen dat van het bij of krachtens dit mandaatbesluit verleende mandaat of ondermandaat geen gebruik mag worden gemaakt.
4. Wanneer sprake is van direct gevaar of van een spoed optreden kan het verstrekken van informatie, als bedoeld in het eerste lid, vóór het nemen van het besluit achterwege blijven en wordt het bevoegd gezag tegelijk met de bekendmaking van het besluit geïnformeerd.
5. Het bevoegd gezag voorziet de directeur van alle benodigde informatie ten behoeve van de invulling van zijn mandaat.

Artikel 11 Verantwoording

1. De directeur doet volgens door het bevoegd gezag nader te stellen regels periodiek verslag van de krachtens dit mandaatbesluit genomen besluiten.
2. Onverminderd het bepaalde in het voorgaande lid verschaft de directeur desgevraagd alle informatie aan het bevoegd gezag terzake van de uitoefening van de in dit besluit bedoelde bevoegdheden.

Artikel 12 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als “Mandaatregeling gemeente Eersel - Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant”.

Aldus besloten in de vergadering van het college van Eersel op 11 juli 2017,
BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN EERSEL
de secretaris, de burgemeester,

de heer ing. H.M.L. Offermans

mevrouw J.A.M. Thijs-Rademakers