

Reglement van Orde van de rekenkamercommissie

Vastgesteld door de rekenkamercommissie van Hattem in haar vergadering van 30 augustus 2010 en gewijzigd in haar vergadering van 11 februari 2013.

Dit reglement vloeit voort uit artikel 15 van de Verordening gemeentelijke rekenkamercommissie, zoals vastgesteld bij raadsbesluit van 5 juli 2010 door de gemeenteraad van Hattem.

In het Reglement van Orde legt de RKC nadere regels vast over de invulling van haar werkzaamheden die gericht zijn op het toetsen en verbeteren van de doelmatigheid, doeltreffendheid en rechtmatigheid van het functioneren van de gemeente Hattem.

- Art. 1** De RKC neemt alleen besluiten als er minimaal vier leden aanwezig zijn.
- Art. 2** De RKC vergadert in principe één keer per zes weken; in haar zeswekelijkse vergadering bespreekt de RKC onder meer de stand van zaken van de lopende onderzoeken.
- Art. 3** De griffier beheert het budget onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van de RKC. De secretaris van de RKC bewaakt het budget.
- Art. 4** Adviseurs worden als regel alleen uitgenodigd een vergadering bij te wonen als er een onderwerp op de agenda staat dat zich daarvoor leent.
- Art. 5** Elk jaar wordt in de novembervergadering van de RKC een jaarplan met een begroting voor het daarop volgende jaar opgesteld. Op de website wordt een activiteitenkalender opgenomen.
- Art. 6** Naast de rapporten brengt de RKC elk jaar een jaarverslag met een financiële verantwoording uit, waarmee zij verantwoording aflegt aan de raad. Dit jaarverslag verschijnt in het eerste kwartaal van het daarop volgende jaar.
- Art. 7** De RKC onderscheidt in haar werkzaamheden het doen van onderzoeken en vervolgonderzoeken en het uitvoeren van quick scans (onderzoeken van beperkte omvang, meestal in de vorm van een analyse). Onderzoeken en vervolgonderzoeken resulteren in rapporten; quick scans resulteren in brieven met aanbevelingen of leiden tot een onderzoek. Vervolgonderzoeken vinden 1-3 jaar na een onderzoek plaats om te beoordelen of het betreffende onderzoeksrapport effect gehad heeft.
- Art. 8** Bij elk uit te voeren onderzoek, vervolgonderzoek of quick scan benoemt de RKC desgewenst maximaal twee primaathouders uit haar midden. De primaathouders worden belast met de directe begeleiding van het onderzoek, het vervolgonderzoek of de quick scan. Het accent bij de begeleiding ligt op het bewaken van het verkrijgen van de juiste antwoorden op de probleemstelling.
- Art. 9** Bij elk uit te voeren onderzoek, vervolgonderzoek of quick scan vraagt de RKC aan de Gemeentesecretaris een contactpersoon namens de gemeente aan te wijzen. Als richtsnoer voor de termijn van beantwoorden van vragen door de gemeente wordt een periode van twee weken gehanteerd.
- Art. 10** Voor het uitvoeren van onderzoeken kan externe deskundigheid ingehuurd worden.

- Art. 11** Het uitgangspunt bij de inschakeling van externe bureaus is dat de eindverantwoordelijkheid, de regie en het uitbrengen van de eindrapportage bij de RKC blijven liggen. Dat betekent dat belangrijke beslissingen over de inrichting, voortgang en conclusies van het onderzoek door de RKC worden genomen.
- Art. 12** Quick scans, leidend tot brieven met aanbevelingen, alsmede vervolgonderzoek, naar aanleiding van een eerder uitgevoerd RKC-onderzoek, worden in beginsel door leden of de secretaris van de RKC uitgevoerd.
- Art. 13** De voorzitter van de RKC treedt in beginsel niet op als primaathouder.
- Art. 14** De aanpak en de wijze van onderzoek legt de RKC vast als 'plan van aanpak' in haar werkwijze. Voor vervolgonderzoek en quick scans gelden lichtere eisen.
- Art. 15** De RKC heeft een eigen pagina op de website van de gemeente Hattem en is verantwoordelijk voor de inhoud daarvan.
- Art. 16** De RKC maakt bij de start van een onderzoek of quick scan de opzet en inhoud van het te onderzoeken onderwerp openbaar.
- Art. 17** De voorzitter is de woordvoerder namens de RKC en onderhoudt de externe contacten, tenzij anders is besloten.
- Art. 18** Eén keer per twee jaar evalueert de RKC haar werkwijze. Van de resultaten wordt mededeling gedaan in het jaarverslag.

Hattem, 11 februari 2013

De secretaris,

De voorzitter,