



**Bezoekadres:** Halvemaanpassage 90  
Rotterdam

**Postadres:** Postbus 70012  
3000 KP Rotterdam

**Website:** www.rotterdam.nl

**E-mail:**

**Inlichtingen:** J.Slikkerveer

**Telefoon:**

**Uw brief van:** 14-12-2016

**Ons kenmerk:** Ev.3.0215371.2017

**Betreft:** Evenementenvergunning Harbour  
Run 2017

**Datum:** 25 september 2017

Sportvibes United B.V.

Geachte heer

In antwoord op uw verzoek van 14 december 2016, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

<b>Evenement</b>	<b>:</b>	<b>Harbour Run 2017</b>
<b>Naam organisatie</b>	<b>:</b>	<b>Sportvibes United</b>
<b>Datum evenement</b>	<b>:</b>	<b>Zondag 8 oktober 2017</b>
<b>Tijden evenement</b>	<b>:</b>	<b>8:00 uur - 20:00 uur</b>
<b>Locatie evenement</b>	<b>:</b>	<b>Waalhaven, Heijplaat, RDM-terrein</b>
<b>Data en tijden opbouw</b>	<b>:</b>	<b>Woensdag 4 oktober 2017 8:00 uur – 18:00 uur</b> <b>Donderdag 5 oktober 2017 8:00 uur – 18:00 uur</b> <b>Vrijdag 6 oktober 2017 08:00 uur – 23:00 uur</b> <b>Zaterdag 7 oktober 2017 08:00 uur – 23:00 uur</b> <b>Zondag 8 oktober 2017 8:00 uur – 11:00 uur</b>
<b>Data en tijden afbouw</b>	<b>:</b>	<b>Zondag 8 oktober 2017 van 18:30 uur - 23:00 uur</b> <b>Maandag 9 oktober 2017 van 08:00 uur - 18:00 uur</b>
<b>Locatie op- en afbouw</b>	<b>:</b>	<b>RDM-terrein en parcours bij Waalhaven en Heijplaat</b>
<b>Maximaal aantal deelnemers</b>	<b>:</b>	<b>8.000 (doorlopend)</b>

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m VII). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

#### Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.



### Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000 bij B. Een eigen risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringzaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

### Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u ontheffing van artikel 4, derde lid van de Zondagswet: het is verboden op zondag vóór 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd' U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

### Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

### Schouw

Op zaterdag 7 oktober 2016 om 16:00 uur zal er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaatsvinden op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder Sportvibes United B.V. en de betrokken diensten.

De burgemeester van Rotterdam,

Ing. A. Aboutaleb



### **Bijlagen behorende bij de evenementenvergunning:**

- Bijlage I : Geluidsvoorschriften
- Bijlage II : Aanvullende voorwaarden
- Bijlage III : Indeling evenemententerrein Harbour Run (niet ter publicatie)
- Bijlage IV : Route 10k Harbour Run (niet ter publicatie)
- Bijlage V : Evenementen & Veiligheidsplan Harbour Run (niet ter publicatie)
- Bijlage VI : Geschreven Verkeersplan Harbour Run (niet ter publicatie)
- Bijlage VII : Verkeersplan deel I & II Harbour Run (niet ter publicatie)

### Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer (Toezicht & Handhaving, Openbare Werken, Schone Stad), Cluster Stadsontwikkeling (afdeling Stedelijke Inrichting), Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling (GGD en S&C), Gebied Charlois, RET, en Havenbedrijf Rotterdam.

### **Niet eens met deze beslissing?**

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

Het college van burgemeester en wethouders  
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie  
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM  
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc/bezwaar](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar) indienen, m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via [digid.nl](https://digid.nl), respectievelijk [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl). U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie [rechtspraak.nl](https://rechtspraak.nl).





## **Bijlage I Geluidsvoorschriften bij evenementenvergunning voor Harbour Run op zondag 8 oktober 2017**

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven; dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.
2. Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut ( $L_{eq,1 \text{ min}}$ ) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag op 5 meter afstand van de vaste omroepinstallaties niet meer bedragen dan:  
90 dB(A) in de uren, waarin het evenement plaatsvindt.
3. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen industrielawaai 1999.
4. In afwijking van de Handleiding meten en rekenen industrielawaai hoeft voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut ( $L_{eq,1 \text{ min}}$ ) van muziekgeluid geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarde uit voorschrift 2.
5. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om uiterlijk op zondag 8 oktober 2017 om 20:00 uur worden beëindigd.
6. Als gevolg van de Zondagswet is het niet toegestaan op zondagen vóór 13.00 uur geluid te produceren, dat op een afstand van meer dan 200 meter van de geluidsbron hoorbaar is.
7. Een geluidswagen (waarvoor vergunning aangevraagd moet worden bij team Evenementen) of omroepinstallatie mag geen geluid voortbrengen in de directe nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, evenals ziekenhuizen, verpleeginrichtingen of begraafplaatsen.
8. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09.00 en 21.00 uur. In ieder geval mogen tussen 21.00 en 09.00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen.
9. Bewoners van nabijgelegen woningen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten. Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.  
Verder moet vermeld worden dat bij geluidsklachten contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar).  
Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.



## **Bijlage II Aanvullende voorwaarden**

### **Openbare orde en veiligheid**

- De vrije doorgang ten behoeve van hulp- en reddiensten dient volledig gehandhaafd te blijven.
- Eventuele parkeeroverlast als gevolg van de activiteiten moet worden voorkomen.
- De politie heeft de bevoegdheid om het evenement dan wel de activiteiten voortijdig te beëindigen indien de voorschriften niet worden nageleefd.
- Aanwijzingen van de politie dienen onmiddellijk en stipt te worden opgevolgd.
- Bewoners van nabij gelegen woningen en werknemers van omliggende bedrijven dienen vooraf door de vergunninghouder te worden geïnformeerd omtrent het evenement en de tijdstippen van de activiteiten.
- In geval van particulier toezicht (ook toegangscontrole) dient op het evenemententerrein te geschieden door een erkend beveiligingsbedrijf met ter zake gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Korpstaken- DROS, postbus 70023, 3000 LD te Rotterdam.
- Met betrekking tot de bedrijventerreinen dient een gebruiksovereenkomst te zijn waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik, de veiligheidsmaatregelen, bedrijfsvoering en bereikbaarheid/contactgegevens van de diverse bedrijven, ook tijdens calamiteiten/incidenten. Vanuit elk bedrijf dient er veiligheidspersoneel aanwezig te zijn en toezicht te houden tijdens het evenement.
- Zowel tijdens het evenement als bij de op- en afbouw mag er geen bedrijfsvoering plaats vinden op en rondom het parcours welke hinder of risico's (veiligheid/gezondheid) kunnen geven voor de deelnemers of voor personeel.
- Tijdens de op- en afbouw mag de reguliere hulpverlening op de bedrijventerreinen niet belemmerd worden.
- Gedeelten van het parcours welke langs kades loopt, dient te worden afgezet middels (drang)hekken om te voorkomen dat deelnemers in het water belanden.
- Alle hindernissen dienen constructief te zijn gekeurd op het te verwachten gebruik en belasting.
- De bruggen over de Waalhavenweg en de Droogdokweg mogen de zichtlijnen voor het verkeer niet belemmeren of de verkeersveiligheid in gevaar brengen. Geadviseerd wordt om aanrijbeveiliging toe te passen.
- De Onderzeebootloods/RDM campus dient voor de hulpdiensten toegankelijk te zijn evenals de brandkranen, brandpreventieve voorzieningen en opstelplaatsen rondom het gebouw.
- Organisatie dient te monitoren op publieksdruk langs het parcours evenals de verschillende loopstromen rondom het start en finishgebied.
- Ten behoeve van het evenement worden er 3 EHBO posten ingericht: 1x startgebied (5x BLS, 1xALS), 1 post op de Bunschotenweg bij UWT en op de Bunschotenweg bij Klevenberg (beide 4x BLS). Tevens zijn bike teams aanwezig en 1 overall coördinator.
- Het parcours van de Harbourrun voert over diverse bedrijventerreinen, al dan niet met op- en overslag van gevaarlijke stoffen. Vanuit organisatie zijn afspraken gemaakt met de bedrijven ten aanzien van veiligheid deelnemers en personeel en opvanglocaties.
- Deelnemende bedrijven die ISPS plichtig zijn dienen zich te houden aan deze verplichting door middel van informatie verstrekking via de gangbare kanalen.

### **Verkeer / parkeren**

- De verkeersregelaars moeten uiterlijk 28 september 2017 bij de verkeersmarinier worden aangemeld om hun inzet- en/of aanstellingsbesluit te verkrijgen (infoverkeersmarinier@rotterdam.nl of 010-2 678 450). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenregelaars met een aanstelling van maximaal 12 maanden moeten zich bij de verkeersmarinier aanmelden.





- Afwijking van het verkeersplan of -tekeningen kan uitsluitend met goedkeuring van verkeersmarinier en in overleg met de politie en VRR.
- Autoverkeer naar gemeente binnenvaartschepen aan het parcours dienen te alle tijden doorgang te krijgen.

### **Gebruik openbare ruimten / parcours**

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de gemeentelijke diensten dienen strikt en onmiddellijk te worden opgevolgd en of uitgevoerd.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Voertuigen die gebruikt worden op de grasmat mogen geen nokkenbanden hebben, maar dienen voorzien te zijn van gazonbanden met een lage bandenspanning. Dit om insporing van de grasvelden te voorkomen.
- Wanneer er afvalwater moet worden geloosd dan dient hiervoor een tijdelijke rioolaansluitvergunning aangevraagd te worden bij afd. Water van Openbare Werken. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.

### Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken, Gebied Zuid-West Verankering in verharding en gazon, middels haringen o.i.d. is alleen toegestaan in overleg met Stadsbeheer
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven e.d. niet wordt belemmerd en tevens zodanig dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. De leggen van kabels moet in overleg met de beheerder van het gebied.
- Bij alle horeca voorzieningen moet gebruikt worden gemaakt van loopplanken (min 5 cm van het maaiveld) om beschadiging van het gras te voorkomen. Ook elders waar grote concentraties mensen verwacht wordt, moet het gras met loopplanken beschermd worden. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afgedekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.

### Bomen

- Binnen de kroonprojectie mogen geen objecten of opslag worden geplaatst. Ook mag niet met (motor)voertuigen onder de kroonprojecties of boven de wortels van de bomen gereden worden en/of geparkeerd worden.
- Aggregaten mogen niet onder of in de nabijheid van bomen worden geplaatst.
- Aan bomen mag niets worden bevestigd en er mag niet gesnoeid worden aan bomen of struiken.
- Schade aan bomen in het gebied waarop de vergunning van toepassing is, dient ongeacht de oorzaak, vergoed te worden volgens de methode zoals aangegeven in (de toelichting op) artikel 4.4.11 van de APV Rotterdam. Daarbij worden de richtlijnen van de Nederlandse Vereniging van Taxateurs van Bomen gehanteerd en worden tevens de betreffende administratiekosten in rekening gebracht.



## Schoon

- De organisator / vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator / vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers / afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator / vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator / vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator / vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator / vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- De organisator / vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- Het is de organisator / vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator / vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.
- (bij een dynamisch evenement) regelt de organisator het afvalmanagement in een verkeersplan en levert conform gemaakte afspraken wegvakken veegschoon op.
- Indien de werkzaamheden door Stadsbeheer (schoon) op de openbare weg plaatsvinden, dient de organisator de verkeersmaatregelen te verzorgen zodat werkzaamheden veilig kunnen worden uitgevoerd.