

Rotary Nieuwkoop
De heer H. van de Meent



VERZONDEN 21 SEP 2017

datum 21 september 2017
uw brief/kenmerk 14 augustus 2017
registratienummer 17.18671
behandeld door Aartje Mourits
betreft Evenementenvergunning Otterloop
bijlage(n) 6 of meer

Beste meneer Van de Meent,

Op 6 september 2017 ontving ik uw aanvraag voor het evenement Otterloop. Hieronder leest u mijn besluit.

Besluit

Uw aanvraag is goedgekeurd. U kunt het wandelevenement Otterloop houden op 23 september 2017 van 09.00 tot en met 17.00 uur. De start en finish van de wandelroutes is bij Hogedijk 6 in Noorden.

U krijgt toestemming voor de volgende activiteiten:

- het houden van een wandeltocht met 5 routes;
- het plaatsen van partytenten/kraam bij de stempelposten
 - Hogedijk 10 in Zevenhoven - Dierenbegraafplaats;
 - Noordse Dorpsweg 2 in Noorden - Plashuis;
 - achter Uitweg 27 in Woerdense Verlaat – pontje Pietersenpad;
 - Hollandsekade 23 in Woerdense Verlaat – Natuurmonumenten;
- Het plaatsen van de volgende attributen:
 - EHBO post bij Hogedijk 6 in Noorden;
 - routeborden met paaltjes;
- Het inzamelen van geld voor een goed doel.

Bij dit besluit horen de volgende gewaarmerkte stukken:

- GHOR advies;
- Plattegrond indeling terrein;
- 5 routekaarten

U geeft aan dat dit evenement misschien meer gehouden wordt. Wanneer u volgend jaar dit evenement weer organiseert, kunt u een vergunning voor maximaal drie jaar krijgen. Hiervoor evalueer ik wel hoe het evenement dit jaar verlopen is.

De wettelijke publicaties vindt u op overheid.nl. Abonneer u via www.overbuurt.overheid.nl.

Gemeente Nieuwkoop

Bezoekadres:

Klant Contact Centrum, Teylersplein 1

2441 LE Nieuwveen

Postadres:

Postbus 1

2460 AA Ter Aar

Telefoon: 14 0172

Fax: 0172 574 802

info@nieuwkoop.nl

www.nieuwkoop.nl

Volg de gemeente op Facebook: <https://facebook.com/GemeenteNieuwkoop> of twitter: <https://twitter.com/gemnieuwkoop>

Bij deze toestemming horen voorschriften. Ik vraag u deze te lezen, op te volgen en door te geven aan degene die verantwoordelijk is voor de uitvoering.

Uitleg

De inhoud van de aanvraag is beoordeeld op de invloed van de activiteiten op de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid en de bescherming van het milieu.

Op grond van artikel 2:25 van de Algemene plaatselijke verordening Nieuwkoop (Apv) en het Evenementenbeleid is het niet toegestaan zonder toestemming van de burgemeester een evenement te houden.

Bij het nemen van bovengenoemde besluiten hebben wij de volgende afwegingen gemaakt:

1. Op basis van de aanvraaggegevens is een risicoanalyse aan de hand van het 'Kader Evenementenveiligheid Veiligheidsregio Hollands Midden' uitgevoerd. Het evenement valt onder de A-klasse. Hierom heb ik op 6 september 2017 de politie en de afdeling Beheer openbare ruimte van de gemeente om advies gevraagd. De adviezen zijn verwerkt in de voorschriften
 - a. Tijdens het wandelevenement is de Uitweg afgesloten wegens aanleg van de ottertunnels. De ventweg is alleen te gebruiken door aanwonenden. Ook vindt er een toertocht plaats over de Uitweg van militaire voertuigen. Ik verzoek u de deelnemers te waarschuwen voor de verkeerssituatie op de Uitweg.
 - b. U heeft aangegeven 2 opgeleide verkeersregelaars in te zetten. De verkeersregelaars overleggen en werken samen met de overige verkeersregelaars
2. Het evenement past binnen het beleid van de gemeente Nieuwkoop. Het evenement gaat vooral over:
 - het thema natuur en/of landschap.
 - het thema recreatie.Het evenementenbeleid kunt u lezen op de site www.overheid.nl.
3. Uw aanvraag is op 13 september 2017 gepubliceerd in het gemeenteblad op www.overheid.nl. Hierop zijn geen reacties binnengekomen.

Op grond van artikel 5:13 van de Apv is het niet toegestaan geld in te zamelen voor een goed doel zonder vergunning van het college.

Voor het deelnemen aan de wandeltocht betalen de deelnemers inschrijfgeld. Dit geld komt ten goede aan Wateractiviteiten voor kinderen in Nieuwkoop en aan de Stichting plattelandsontwikkeling Tanga (Spot Tanzania) voor een drinkwaterproject in Kinko, Tanzania.

De gemeente Nieuwkoop toetst al jaren op de ongeschreven regels dat een organisatie die een collecte wil houden:

- op het collecterooster van het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF) staat of;
- een CBF-keurmerk moet hebben of;
- de ANBI-status (Algemeen Nut Beogende Instelling) moet hebben en;
- de gevraagde periode moet nog vrij zijn.

Spot heeft de ANBI-status. De periode is al toegekend aan de Nierstichting Nederland. U zamelt echter niet huis-aan-huis in, maar alleen bij de deelnemers aan de wandeltocht. Hierdoor heb ik er geen bezwaar tegen om u toestemming te verlenen voor de collecte.

Dranghekken en omleidingsborden

Voor het gebruik van dranghekken en/of omleidingsborden of eventuele wegwerkzaamheden, is het van belang dat u minstens één week voor het evenement contact opneemt met de afdeling Beheer openbare ruimte via telefoonnummer 14 0172.

Publiciteit

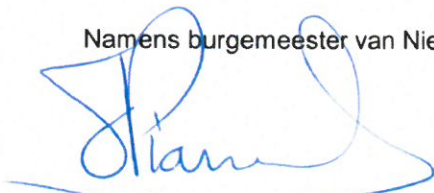
Om publiciteit te geven aan uw evenement kunt u contact opnemen met het Toeristisch Informatiepunt. (aanmelden via www.ontdeknieuwkoop.nl/agenda)

Vragen

Voor vragen over deze toestemming kunt u contact opnemen met Aartje Mourits via telefoonnummer 14 0172.

Met vriendelijke groet,

Namens burgemeester van Nieuwkoop,



Tom Vianen
teamleider leefomgeving

Niet eens met de beslissing

Bent u het niet eens met dit besluit, dan kunt u binnen zes weken na verzenddatum van dit besluit bezwaar indienen bij de burgemeester van de gemeente Nieuwkoop, Postbus 1, 2460 AA Ter Aar. (*Grondslag artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht*)

Voorwaarden voor het indienen van bezwaar:

- het moet schriftelijk ingediend worden, per post of online via onze website;
- u richt het bezwaar aan de burgemeester;
- In het bezwaar staan uw naam, adres en telefoonnummer;
- In het bezwaar staat waarom u het niet eens bent met het besluit;
- Op het bezwaar staat een datum;
- In het bezwaar noemt u het besluit waartegen u bezwaar maakt (deze brief).
- U ondertekent het bezwaar. Maakt u online bezwaar, dan geldt uw DigiD als handtekening.

Als u de behandeling van uw ingediende bezwaar niet af kunt wachten, kunt u de Voorzieningenrechter van de rechtbank Den Haag (Postbus 20302, 2500 EH Den Haag) verzoeken een voorlopige voorziening te treffen. Dit kan alleen als u ook op tijd een bezwaarschrift heeft ingediend. (*Grondslag artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht*) Voor een verzoek om voorlopige voorziening is griffierecht verschuldigd.

Kopie aan: Politie Regionale Eenheid Den Haag
Brandweer Hollands Midden
GHOR Hollands Midden
Provincie Zuid-Holland
Gemeente Nieuwkoop:
- afdeling BOR: team Toezicht & Handhaving
- afdeling BOR

Voorschriften en aansprakelijkheid

A. Algemene voorschriften

1. U volgt bevelen van de politie, brandweer en/of een medewerker van de gemeente, bijvoorbeeld in verband met veiligheid, direct op.
2. U informeert omwonenden en belanghebbenden tijdig van het evenement.
3. U voorkomt onnodige overlast en geluidshinder voor omwonenden.
4. Wanneer het door u opgegeven telefoonnummer [REDACTED] van **De heer H. van de Meent** wijzigt, geeft u dit uiterlijk één week vóór het evenement door aan het team Leefomgeving van de gemeente. Dit kan via info@nieuwkoop.nl of via telefoonnummer 14 0172.
5. Elke wijziging van het evenement geeft u direct door aan de gemeente. Dit kan via info@nieuwkoop.nl of via telefoonnummer 14 0172.
6. Deze toestemming, of een kopie, is altijd aanwezig op de plek van het evenement en wordt op verzoek onmiddellijk ter inzage gegeven aan de medewerkers van de politie, brandweer of gemeente.
7. Als u niet voldoet aan de voorschriften, kan de burgemeester de toestemming intrekken.
8. Als dat nodig is voor de veiligheid, kan ik meer voorschriften opleggen.
9. Afvalstoffen moeten op een legale manier worden afgevoerd.
10. Afvalwater moet worden geloosd op het vuilwaterriool. Er mag echter geen vet op de riolering worden geloosd.
11. Na afloop van de activiteiten moet het openbaar terrein (wat eigendom is van de gemeente) schoon en naar tevredenheid van de afdeling Beheer openbare ruimte worden achter gelaten. Wanneer na controle blijkt dat dit niet het geval is, dan zullen de terreinen in opdracht van de gemeente worden schoongemaakt. Hiervan ontvangt u dan een rekening.

B. Specifieke voorschriften

Eindtijd

12. U ziet erop toe dat het evenement op 23 september 2017 om 17.00 uur beëindigd is.

EHBO

13. De EHBO'ers zijn duidelijk herkenbaar aanwezig en gediplomeerd.
14. Tijdens het gehele evenement is een EHBO-post ingericht en bemand. De EHBO-post moet duidelijk herkenbaar zijn en voor een ambulance bereikbaar zijn. De voorwaarden van de GHOR zijn voor u van toepassing en treft u in de bijlage aan.
15. U heeft aangegeven dat er 4 EHBO'ers deze dag aanwezig zijn. Contactpersoon m.b.t. de EHBO Noorden is Mevrouw C. Leliveld, 0172 409 777.

Bezoekersaantal

16. U heeft aangegeven 750 deelnemers te verwachten. Wanneer er meer deelnemers zich aanmelden, verwacht ik dat u ook de veiligheidsmaatregelen opschaaft. Dit betekent bijvoorbeeld meer EHBO'ers en begeleiding bij het parkeren van voertuigen.

Verkeer en verkeersregelaars

17. Tijdens het evenement op 23 september is de Uitweg afgesloten in verband met het aanleggen van de Ottertunnels. De ventweg wordt op 23 september ook gebruikt door een toertocht van militaire voertuigen. U informeert de deelnemers van deze situatie.
18. Na afloop van het evenement verwijdt u de hekken en borden onmiddellijk.
19. U geeft aan dat er geparkeerd kan worden bij:
 - a. Hogedijk 6 in Noorden – kampeerhoeve Koole;
 - b. Prolkade in Noorden – parkeerterrein Antoniuschool;
 - c. Simon van Capelweg 109-111 in Noorden - parkeerterrein;
 - d. Simon van Capelweg 60 in Noorden - Plein RK Kerk;
 - e. Gerberastraat 46 in Noorden – parkeerterrein Sportpark De Koet.
20. Het verkeer op de openbare weg mag alleen geregeld worden door opgeleide verkeersregelaars. U heeft aangegeven 2 opgeleide verkeersregelaars van HGN in te zetten. Contactpersoon is Jeroen Hendriks, [REDACTED] van HGN beveiliging. De verkeersregelaars werken samen met de overige verkeersregelaars.

Toezicht

21. Eén uur vóór de aanvang tot één uur na sluitingstijd van het evenement zijn op de openbare weg en de parkeerplaatsen in de directe omgeving toezichthouders aanwezig.
U ziet toe op:
 - het voorkomen van overlast door de bezoekers;
 - het juist en verkeersveilig parkeren van de voertuigen. De toegangsroute tot het evenemententerrein blijft vrij voor hulpverleningsvoertuigen- en diensten en er is geen parkeer- en / of doorstromingsoverlast voor het verkeer en omwonenden;
 - het plaatsen van fietsen van de bezoekers op de duidelijk aangegeven locatie;
 - dat alle personen die toezichthouden 18 jaar of ouder zijn en voldoende overwicht hebben om hun taken naar behoren uit te voeren;
 - dat de bepalingen van de Wegenverkeerswetgeving nauwgezet in acht worden genomen;
 - dat alleen aangewezen gediplomeerde verkeersregelaars verkeersregelend optreden.

Jeugd

22. Er zijn voldoende volwassenen aanwezig om jeugdige deelnemers te begeleiden.

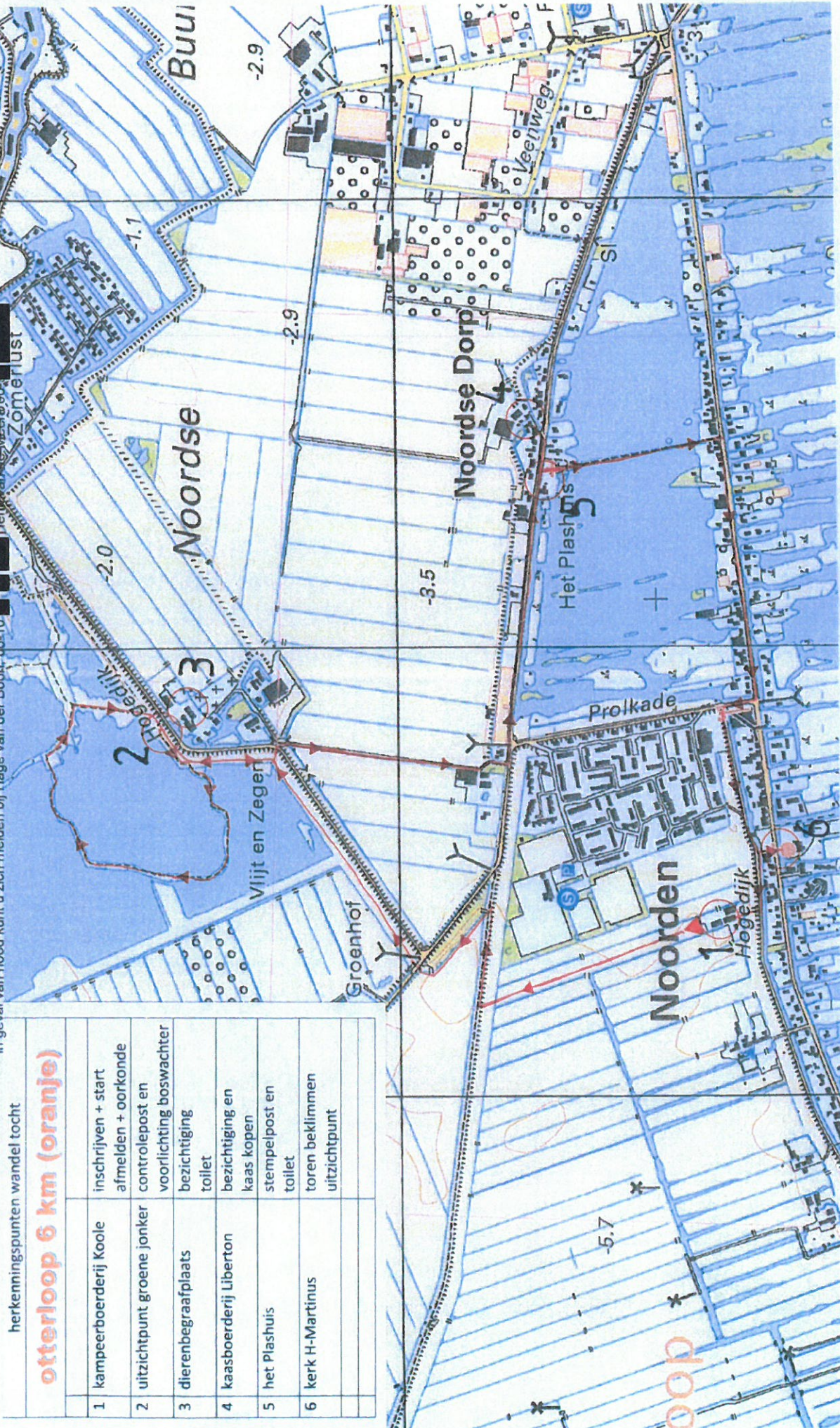
C. Aansprakelijkheid

23. U kunt de gemeente niet aansprakelijk stellen, wanneer door onverwachte omstandigheden u geen gebruik kunt maken van de toestemming.
24. De gemeente is niet aansprakelijk voor eventuele schade toegebracht of veroorzaakt door anderen, welke direct of indirect voortvloeit uit het gebruik maken van deze toestemming.
25. U bent verplicht de schade, die door het gebruik van deze toestemming aan eigendommen van anderen wordt toegebracht, te vergoeden.

Vragen

Wanneer u nog vragen heeft over de voorschriften, aarzel niet en bel met het team Leefomgeving via tel 14 0172. Doe dit zo ruim mogelijk voor aanvang van het evenement. Voorkomen misverstanden met toezichhouders.

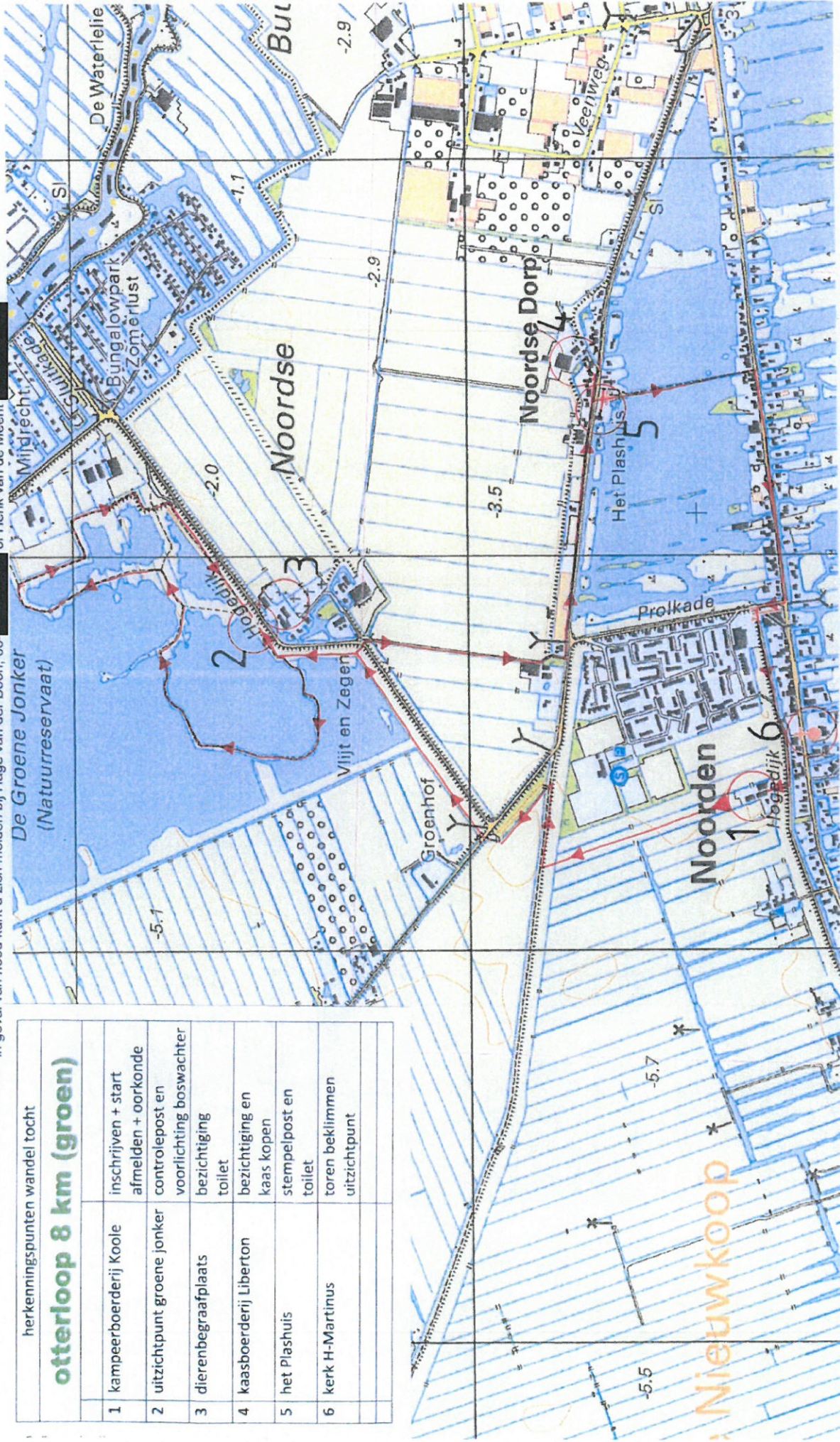
Beste wandelaars. Niet overal hebben wij routebegeleiders kunnen inzetten. Neem uw verantwoordelijkheid en let goed op !!
in geval van nood kunt u zich melden bij Hage van der Boon, 06-10-11111111 Henk van de Meer, 06-10-11111111 Zomerlust



herkenningspunten wandel tocht	
otterloop 6 km (oranje)	
1	inschrijven + start afmelden + oorkonde
2	uitzichtpunt groene jonker controlepost en voorlichting boswachter
3	dierenbegraafplaats beziichtiging toilet
4	kaasboerderij Liberton beziichtiging en kaas kopen
5	het Plashuis stempelpost en toilet
6	kerk H-Martinus toren beklimmen uitzichtpunt

Beste wandelaars. Niet overal hebben wij routebegeleiders kunnen inzetten. Neem uw verantwoordelijkheid en let goed op !!
in geval van nood kunt u zich melden bij Hage van der Boon, 06-11111111 of Henk van de Meent, 06-11111111

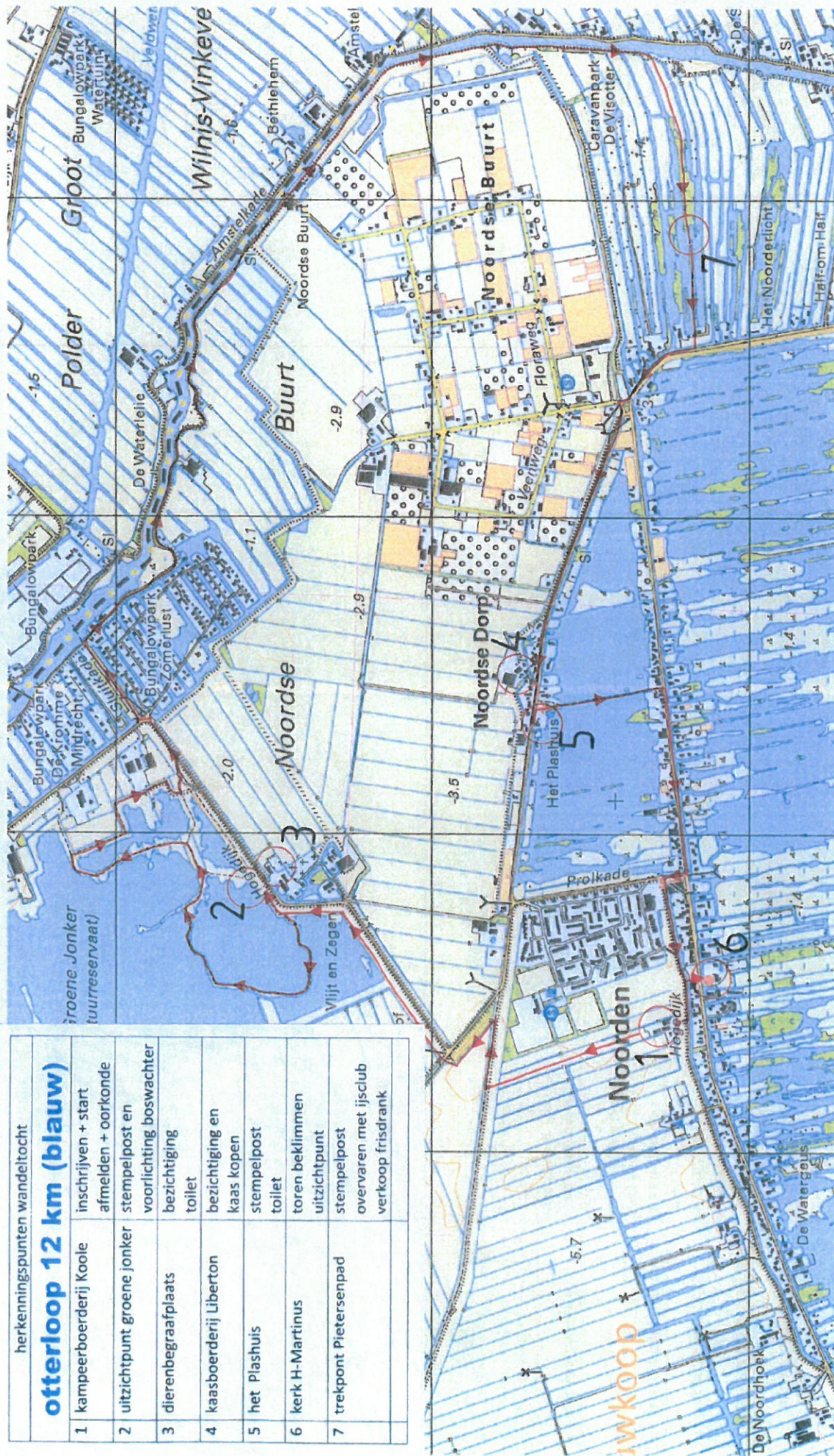
herkenningspunten wandel tocht	
otterloop 8 km (groen)	
1 kampeerboerderij Koole	inschrijven + start afmelden + oorkonde
2 uitzichtpunt groene jonker	controlepost en voorlichting boswachter
3 dierenbegraafplaats	beziichtiging toilet
4 kaasboerderij Liberton	beziichtiging en kaas kopen
5 het Plashuis	stempelpost en toilet
6 kerk H.Martinus	toren beklimmen uitzichtpunt



Route 8 km

Beste wandelaars. Niet overal hebben wij routebegeleiders kunnen inzetten. Neem uw verantwoordelijkheid en let goed op !!
in geval van nood kunt u zich melden bij Hage van der Boon, [redacted] of Henk van de Meent [redacted]

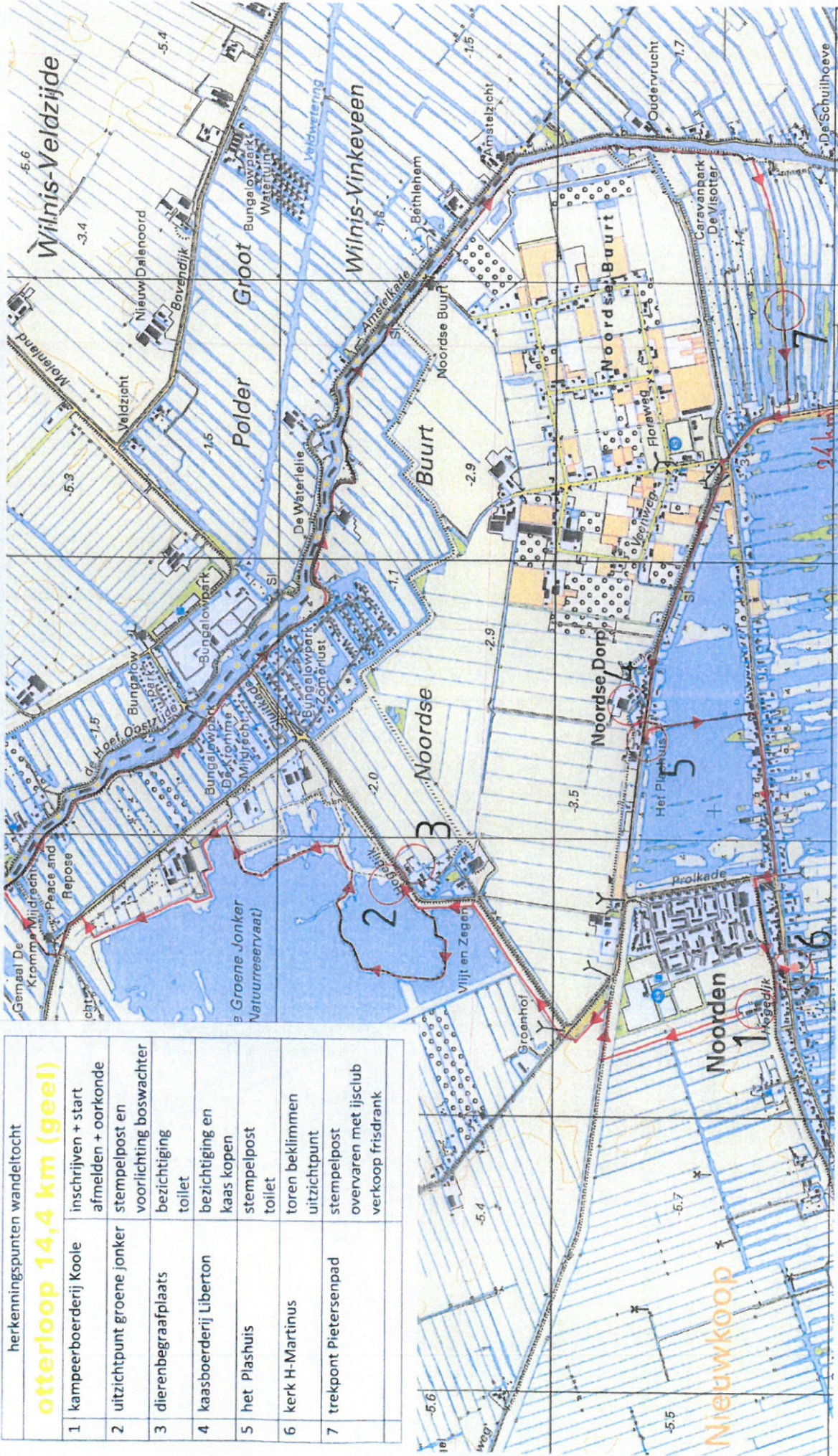
herkenningspunten wandeltocht	
otterloop 12 km (blauw)	
1 kampeerboerderij Koole	inschrijven + start afmelden + oorkonde
2 uitzichtpunt groene jonker	stempelpost en voorlichting boswachter
3 dierenbegraafplaats	beziectiging toilet
4 kaasboerderij Liberton	beziectiging en kaas kopen
5 het Plashuis	stempelpost toilet
6 kerk H-Martinus	toren beklimmen uitzichtpunt
7 trekpont Pietersenpad	stempelpost overvaren met ijsclub verkoop frisdrank



Route 12 km

Beste wandelaars. Niet overal hebben wij routebegeleiders kunnen inzetten. Neem uw verantwoordelijkheid en let goed op !!
in geval van nood kunt u zich melden bij Hage van der Boon, [redacted] of Henk van de Meent [redacted]

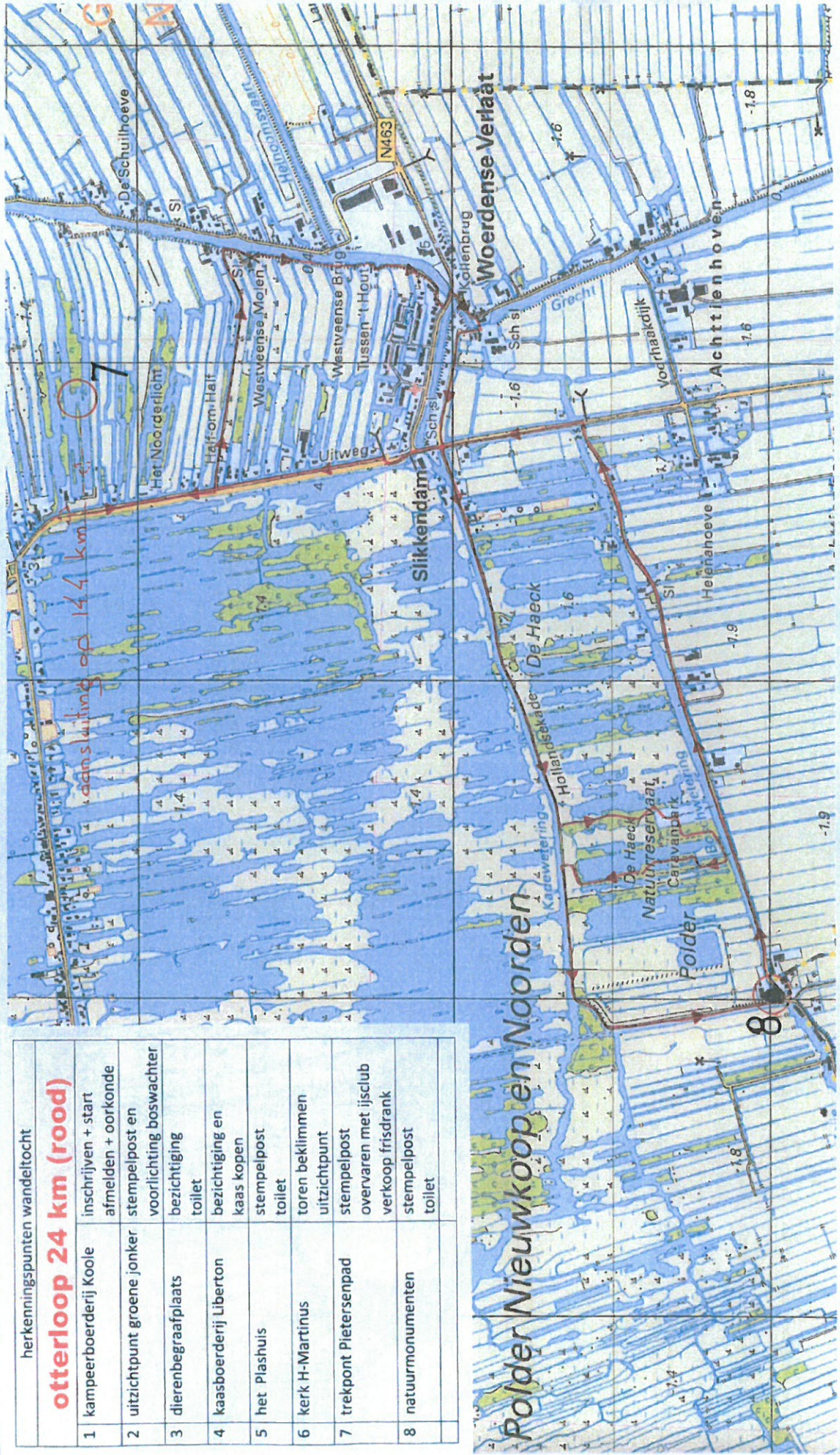
herkenningpunten wandeltocht	
otterloop 14,4 km (geel)	
1 kampeerboerderij Koole	inschrijven + start afmelden + oorkonde
2 uitzichtpunt groene jonker	stempelpost en voorlichting boswachter
3 dierenbegraafplaats	beziichtiging toilet
4 kaasboerderij Liberton	beziichtiging en kaas kopen
5 het Plashuis	stempelpost toilet
6 kerk H-Martinus	toren beklimmen uitzichtpunt
7 trekpunt Pietersenpad	stempelpost overvaren met ijsclub verkoop frisdrank



Route 14.4 km

Beste wandelaars. Niet overal hebben wij routebegeleiders kunnen inzetten. Neem uw verantwoordelijkheid en let goed op !!
in geval van nood kunt u zich melden bij Hage van der Boon, [redacted] of Henk van de Meent [redacted]

herkenningspunten wandeltocht	
otterloop 24 km (rood)	
1	kampeerboerderij Koole inschrijven + start afmelden + oorkonde
2	uitzichtpunt groene jonker stempelpost en voorlichting boswachter
3	dierenbegraafplaats bezichtiging toilet
4	kaasboerderij Liberton bezichtiging en kaas kopen
5	het Plashuis stempelpost toilet
6	kerk H-Martinus toren beklimmen uitzichtpunt
7	trekpont Pietersenpad stempelpost overvaren met ijsclub verkoop frisdrank
8	natuurmonumenten stempelpost toilet



Route 24 km in aanvulling op de route 14.4 km



nieuwkoop



Parkeerterrein Otterloop
Hogedijk 6 in Noorden
achter de bebouwing



Inleiding

Vanaf 2013 werkt de GHOR Hollands Midden volgens het Regionaal Kader Evenementenveiligheid. De GHOR en GGD Hollands Midden hebben hiervoor een standaardadvies ontwikkeld. Met deze werkwijze beoogt de GHOR een effectieve en klantvriendelijke methode van adviseren te leveren. Gemeenten kunnen dit standaardadvies gebruiken, wanneer op basis van de risicoscan en lokale expertise blijkt dat een evenement beperkte risico's met zich meebrengt en gekozen wordt voor de reguliere aanpak. Voor de risicovolle aanpak geeft de GHOR advies op maat.

Reden hiervoor is dat een minder risicovol evenement geen tot weinig invloed heeft op de basiszorg, waardoor geen extra GHOR-gecoördineerde activiteiten nodig zijn. Dit advies is opgesteld samen met de GGD en de RAV (Regionale Ambulance Voorziening) in de regio Hollands Midden. Het basisadvies bestaat uit drie onderdelen:

1. Het aantal in te zetten zorgverleners, op basis van het aantal gelijktijdig aanwezige bezoekers en/of deelnemers.
2. Algemene regels voor de inrichting van een EHBO-voorziening.
3. Algemene regels voor technische hygiënezorg.

1. Vaststellen van het aantal in te zetten hulpverleners

(Geneeskundige) Hulpverlening

De organisatie zorgt voor één EHBO'er per 1000 gelijktijdig aanwezige bezoekers, met een minimum van twee EHBO'ers. Het aantal hulpverleners bij gelijktijdige bezoekers is opgenomen in onderstaande tabel. Een ondergrens van het aantal bezoekers, waarbij eerste hulpverleners nodig zijn, is vooraf niet te geven. Hiervoor wordt aanspraak gemaakt op eerdere ervaringen en verwachtingen van de evenementenorganisator.

Gelijktijdige bezoekers	BLS-hulpverleners
tot 999	2
1.000 – 1.999	2
2.000 – 2.999	3
3.000 – 3.999	4
4.000 – 4.999	5

De hulpverleners hebben het niveau van Basic Life Support. De hulpverlener moet in staat zijn om de generieke basishulp te leveren zonder specifieke hulpmiddelen. De aantoonbare expertise ligt op het niveau, zoals beschreven in de European First Aid Manual (<http://efam.redcross.be>) of het Oranje Kruisboekje (<http://www.ehbo.nl/eindtermen.htm#les>). De GHOR conformeert zich aan de standaarden die de eerstehulpverleningsorganisaties aanhouden. Op grond van de huidige praktijk wordt daarom AED (Automatische Externe Defibrillator) ook als standaard aangehouden. Verder moet altijd gegarandeerd zijn dat het evenemententerrein toegankelijk is voor de aan- en afvoer van ambulances.

Bij twijfel of de genomen maatregelen toereikend zijn, kan advies worden gevraagd aan de GHOR Hollands Midden.

2. Algemene regels voor de inrichting van een EHBO-voorziening

Is in de vergunning aangegeven dat een volledige eerstehulppost aanwezig moet zijn, dan wordt uitgegaan van de volgende minimale eisen:

Herkenbaarheid:

- Duidelijk zichtbare verwijzingen vanuit het gehele evenemententerrein, bij voorkeur met internationale symbolen.
- Duidelijk herkenbare EHBO'ers.

Bemensing:

- Eerstehulpverleners moeten in bezit zijn van een geldig eerstehulpdiploma, inclusief aantekening reanimatie en AED-bediening en dit op verzoek kunnen tonen.

Post:

- Een overdekte en verwarmde ruimte van minimaal 25m², bij voorkeur afsluitbaar
- Een 220V aansluiting, licht en stromend water.
- Toilet beschikbaar.
- Toegankelijk voor brancard en ambulance.
- Bij verwacht middelengebruik: chill-outruimte.
- Mogelijkheid voor registratie.

Uitrusting:

- De ruimte dient permanent bemenst te zijn.
- Eerstehulpkoffer met een standaarduitrusting volgens het Oranje Kruis incl. AED of volgens EFAM (<http://efam.redcross.be>).
- Bij sportevenementen: materialen om te koelen en eventueel spalkmateriaal.
- Tafel.
- Stoelen.
- Brancard.
- Communicatiemiddelen.
- Plattegrond van het evenemententerrein.

3. Algemene regels voor Technische Hygiënezorg

Bij een evenement bestaat altijd het risico op het oplopen en verspreiden van infectieziekten. Bij een evenement zijn gedurende een langere tijd vaak veel mensen bij elkaar. Om het risico van verspreiding van infectieziekten te voorkomen moet de organisator bepaalde hygiënische maatregelen nemen die betrekking hebben op het evenement.

Hieronder staat een aantal maatregelen kort omschreven. Voor aanvullende informatie zijn alle maatregelen te vinden in de richtlijn van het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid (LCHV) en beschikbaar via de website: www.lchv.nl -> LCHV richtlijnen -> Publieksevenementen.

Toiletten op het evenementen terrein

Op het evenemententerrein moeten voldoende toiletten aanwezig zijn die voldoen aan:

- Een toilet per 150 gelijktijdig aanwezig bezoekers en/of deelnemers (met minimum van 2 toiletten).
- Maximaal 25% van het totaal aantal toiletten mag bestaan uit urinoirs.
- De mannen- en vrouwen toiletten zijn van elkaar gescheiden.

- Toiletten bevinden zich op loopafstand.
- De toiletten dienen goed zichtbaar en verlicht te zijn.
- De toiletten dienen minimaal 2 maal per dag schoongemaakt te worden en er dient een handwasgelegenheid aanwezig te zijn.

Horeca en afval

Om verspreiding van ziekten via voedsel te voorkomen moet volgens de HACCP-normen worden gewerkt. Op www.nywa.nl staat meer informatie (infoblad 75, vrijmarkten, braderieën en andere evenementen). Afvalbakken zijn nodig op het terrein, evenals afspraken over wie de afvalbakken leegt en hoe vaak dat gebeurt.

Legionella preventie

Bij evenementen waar watervernevelling optreedt (of onvoorzien kan optreden), dient de preventie van legionella te worden gewaarborgd.

Tijdelijke huisvesting (bv. camping)

Bij meerdaagse evenementen wordt vaak gebruik gemaakt van tijdelijke overnachtingsfaciliteiten. Hiervoor zijn extra maatregelen nodig, bijvoorbeeld sanitaire voorzieningen zoals:

- aantal douches: 1 per 35 gelijktijdig aanwezige bezoekers;
- aantal toiletten: 1 per 60 gelijktijdig aanwezige bezoekers;
- aantal wasbakken: 1 per 50 gelijktijdig aanwezige bezoekers.

Dieren

Evenementen met dieren verdienen speciale aandacht. Neem goede maatregelen wat betreft hygiëne in de gebruiksruidten, handwas- en eetgelegenheden en de omgang met dieren.

Hitte

Lichamelijke inspanning bij warm weer vormt een risico voor de gezondheid. Neem extra maatregelen zoals het aanbevelen van luchtige kleding, het beschikbaar stellen van drinken en (rust)plaatsen in de schaduw.

Tatoeage- en/ of piercing activiteiten

Voor het aanbrengen van tatoeages, piercings en permanente make-up is een vergunning nodig. Om deze activiteiten op een evenement uit te voeren moet de organisator een vrijstelling van de vergunningplicht aan te vragen. Neem ten minste 2 maanden voor het evenement contact op met de GGD Hollands Midden.

Vragen?

Bij vragen of onduidelijkheden over Technische Hygiënezorg (Onderdeel 3) kunt u contact opnemen met de afdeling Technische Hygiëne Zorg (THZ) van de GGD Hollands Midden via telefoonnummer 088 - 308 33 81 of per email mhg@ggdhm.nl.

Vragen over het GHOR-advies kunnen worden gesteld aan de GHOR Hollands Midden, via 071 – 516 91 71, of per mail: evenementen@ghorhm.nl.