

Bijlage 3 behorende bij de verordening materiële en financiële gelijkstelling onderwijs gemeente Delfzijl

Tijdelijke, aanvullende voorziening als bedoeld in artikel 140 en 141 van de Wet op het Primair Onderwijs, artikel 134 en 135 van de Wet op de Educatieve Centra en art 96g en 96h van de Wet op het Voortgezet Onderwijs

I. Aanduiding van de voorziening

Het bevoegd gezag van een school kan een aanvraag indienen voor een of meer van de volgende voorzieningen gericht op :

- a. een gezonde financiële overdracht bij fusie/bestuursoverdracht:
 1. Extra scholing personeel;
 2. Extra kosten in 2013 als gevolg van een noodzakelijke correctie op de verblijfsduur van leerlingen (krimp);
 3. Gevolgen demografische krimp;
 4. Benodigde aanvulling eigen vermogen, berekend op grond van het bepaalde in het rapport "Financieel beleid onderwijsinstellingen" van de Commissie Vermogensbeheer Onderwijsinstellingen (normering commissie Don).

- b. Het op orde brengen van het personeelsbestand per datum fusie:
 1. Inzet externe deskundige;
 2. Advocaatkosten;
 3. Outplacement;
 4. Btw Outplacement;
 5. Niet bij het Participatiefonds/Vervangingsfonds declareerbare personele kosten in verband met het overschrijden van de maximale schorsingstermijn;
 6. Ontslagvergoeding;
 7. Inzet externe deskundige;
 8. Adviseur HRM.

- c. Mogelijke kosten in verband met wachtgeldclaims (garantstelling), verband houdende met het op orde brengen van het personeelsbestand per datum fusie.

II. Indieningsdatum

De aanvraag dient te worden ingediend binnen zes weken na de bekendmaking van dit besluit op de wijze zoals voorgeschreven in artikel 140, vierde lid van de WPO, artikel 134, vierde lid van de WEC en artikel 96g van de WVO.

III. Tijdvak waarvoor de voorziening wordt toegekend

Gevraagde voorzieningen dienen verband te houden met een voorgenomen fusie/bestuursoverdracht per 1 augustus 2013.

IV. Toekenningcriteria op grond waarvan een schoolbestuur in aanmerking komt voor een voorziening

1. Er dient sprake te zijn van een voorgenomen fusie/bestuursoverdracht per 1 augustus 2013;
2. Er dient sprake te zijn van een aantoonbaar en door de Onderwijsinspectie bekrachtigd noodzakelijk verbetertraject;
3. Er dient sprake te zijn van een onvoldoende liquiditeitspositie van de school/het schoolbestuur.

IV. a. Schoolsoort

De voorziening staat open voor het (speciaal) basisonderwijs (WPO), het speciaal onderwijs (WEC) en het voortgezet onderwijs (WVO).

De voorziening staat tevens open ten behoeve van voornoemde scholen/schoolbesturen waarvan de vestiging niet ligt binnen de gemeentegrenzen, en er sprake is van een door meerdere gemeenten (waaronder de gemeente Delfzijl/Loppersum) opgerichte ("openbare") stichting, waarvan de gemeente Delfzijl deel uit maakt. Een en ander aangegeven in de statuten van de stichting en in de regeling Toezicht Houdend Orgaan.

IV. b De voorziening staat niet open voor een nevenvestiging van een hoofdvesting in een andere gemeente

Voor een nevenvestiging op het grondgebied van deze gemeente staat de voorziening open indien de hoofdvesting van de school, gelegen in een andere gemeente, in die gemeente geen aanspraak kan maken op deze zelfde voorziening, onafhankelijk van de vraag of deze aanspraken ook daadwerkelijk worden gehonoreerd.

IV.c. Overige voorwaarden op basis waarvan het schoolbestuur in aanmerking komt voor een voorziening

Door het indienen van een aanvraag verklaart het schoolbestuur alle inlichtingen te zullen verstrekken en in goed overleg met de gemeente alle handelingen te zullen verrichten die noodzakelijk zijn om de gevraagde voorzieningen daadwerkelijk te realiseren voor 1 augustus 2013 ongeacht de werkelijke kosten.

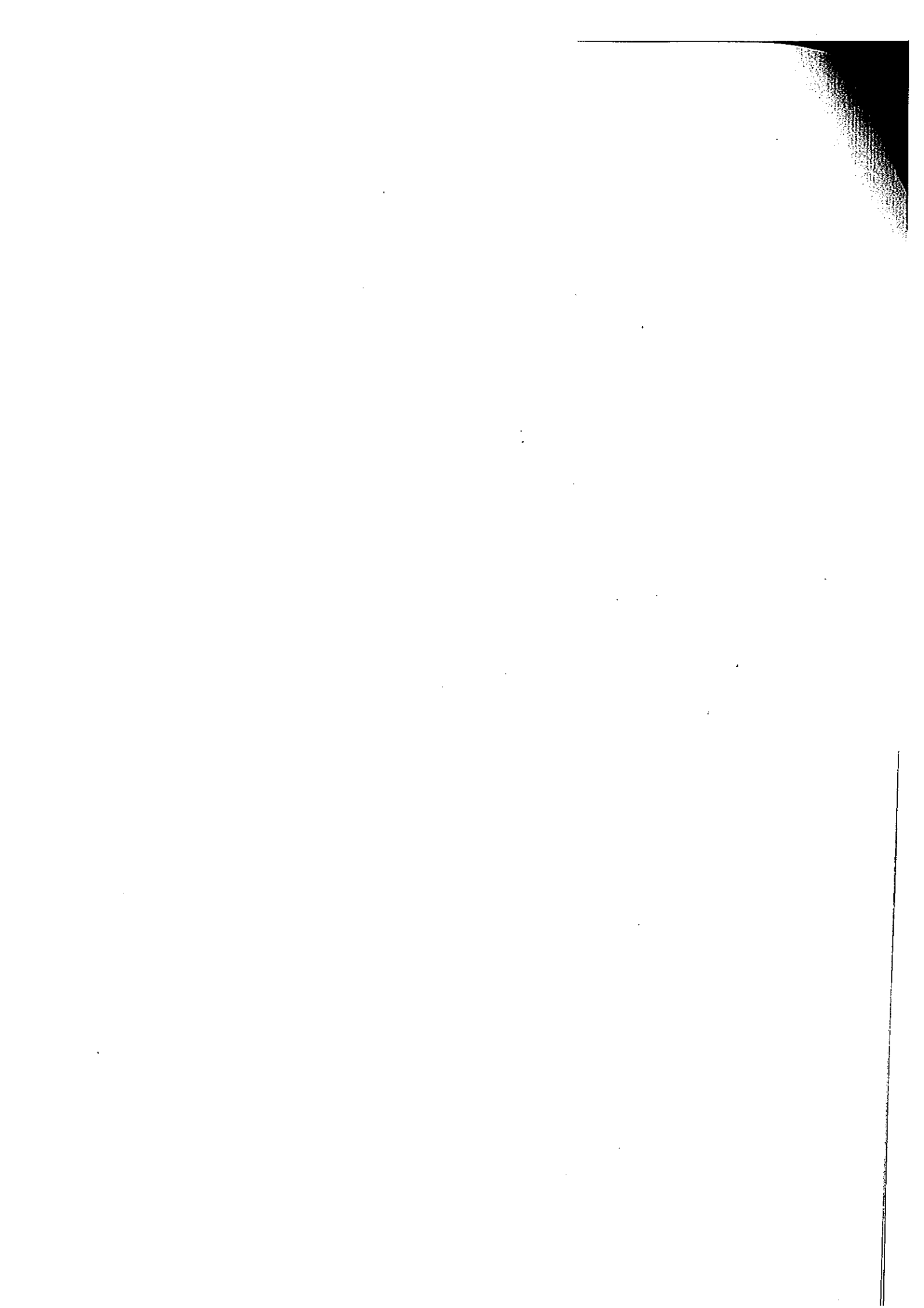
Een verzoek dient zodanig te worden onderbouwd dat duidelijk wordt dat de gevraagde voorziening noodzakelijk is voor het voortbestaan van de school.

V. Wijze van toekenning met eventueel daarbij behorende berekeningseenheid

Ten aanzien van de voorziening als genoemd bij I sub a. en b.:

Indien voldaan wordt aan alle bij deze voorziening behorende criteria zullen deze kosten in een keer worden uitgekeerd;

Ten aanzien van de voorziening als genoemd bij I sub C.: Indien blijkt dat er sprake zal zijn van wachtgeldclaims en voldaan wordt aan alle bij deze voorziening behorende criteria zullen deze kosten per jaar - op declaratiebasis- worden uitgekeerd.



VI Subsidieplafonds

De voorzieningen zullen worden uitgekeerd tot maximaal de bedragen als aangegeven in de hieronder vermelde de tabel Specificatie van de Voorzieningen.

VI.a. Verdelingsregels

De aangegeven subsidiemogelijkheden gelden per schoolbestuur.

Tabel:

Specificatie van de Voorzieningen

I sub a Voorzieningen in verband met een gezonde financiële overdracht bij fusie/bestuursoverdracht		Max. bedrag per onderdeel	Totaal
1.	Extra scholing personeel	€ 25.714,29	
2.	Extra kosten in 2013 als gevolg van geen noodzakelijke correctie op de verblijfsduur van de leerlingen (krimp)	€ 12.857,14	
3.	Gevolgen demografische krimp	€ 25.714,29	
4.	Benodigde aanvulling eigen vermogen	€ 137.571,43	
Totaal			€ 201.857,15

I sub b Voorzieningen i.v.m. het op orde brengen van het personeelsbestand per datum fusie		Max. bedrag per onderdeel	Totaal
1.	Advocaatkosten	€ 9.128,57	
2.	Outplacement	€ 10.714,29	
3.	Btw Outplacement	€ 2.250,00	
4.	Niet bij het Participatiefonds/Vervangingsfonds declareerbare pers. kosten i.v.m. het overschrijden van de max. schorsingstermijn	€ 8.571,43	
5.	Ontslagvergoeding	€ 27.857,14	
6.	Inzet externe deskundige	€ 27.085,71	
7.	Adviseur HRM	€ 5.357,14	
Totaal			€ 90.964,28

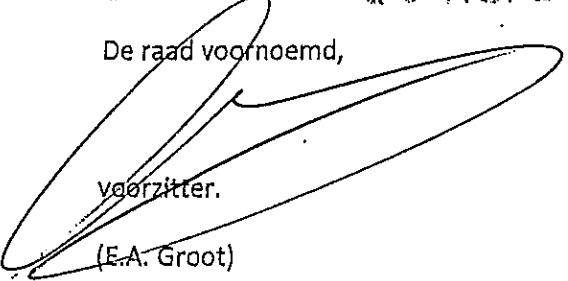
Totaal 1 sub a. en 1 sub b.	€ 292.821,43
------------------------------------	---------------------

I sub c Geraamde, maximale kosten genoemd met garantstelling wachtgeldclaims	Max. bedrag per claim
Dossier 1	€ 99.368,14
Dossier 2	€ 95.401,29
Dossier 3	€ 153.017,57
Dossier 4	€ 158.217,43
Dossier 5	€ 154.285,71
Totaal	€ 660.290,14

Aldus besloten in de openbare

vergadering d.d. 23 MEI 2013

De raad voornoemd,



voorzitter.

(E.A. Groot)



griffier.

(O. Rijkens)