

Protocol Sociaal Rendement bij inkoop

Gemeente Purmerend

voor opdrachtnemers

Protocol Sociaal Rendement Gemeente Purmerend

Uitgangspunten Sociaal Rendement

Sociaal Rendement via inkoop (de gemeente als contractant):

De gemeente Purmerend zet in beginsel bij al haar aanbestedingen in op Sociaal Rendement. Dit doen wij ook als voorbeeld werkgever in het eigen personeelsbeleid (voorrang doelgroepen) en door het creëren van banen in het kader van de vrijwillige Quotumregeling.

- Bij elke Europese aanbesteding voor Werken en Diensten is toepassing van Sociaal Rendement verplicht, rekening houdend met de eisen van proportionaliteit en rechtmatigheid. Er wordt aangesloten bij bestaande Europese aanbestedingsdrempelbedragen [1]. Ook bij aanbestedingen onder de drempel en bij aanbestedingen voor leveringen wordt gekeken of Sociaal Rendement tot de mogelijkheden behoort.
- De gemeente Purmerend hanteert de 5%-regeling (excl. BTW). Die regeling houdt in dat ofwel voor minimaal vijf procent van de opdrachtwaarde (aanneemsom) ofwel voor zeven procent van de bruto-loonsom ofwel voor twee procent van de aanneemsom bij zeer arbeidsextensieve (loonsom minder dan 30% van de aanneemsom) invulling gegeven moet worden aan Sociaal Rendement. In geval van een arbeidsextensieve opdracht, kan maatwerk worden toegepast door in plaats van de aanneemsom een percentage van de loonsom aan te wenden voor sociaal rendement.
- De gemeente Purmerend zal afwijkingen per aanbesteding specifiek in het desbetreffende aanbestedingsdocument vermelden.
- De gemeente Purmerend maakt gebruik van de bouwblokken-methode. Hierbij wordt tenminste 1% van de 5%-eis Sociaal Rendement ingevuld door plaatsing van SW-medewerkers.

Een rekenvoorbeeld: Stel dat de aanneemsom € 1.000.000,- . In dit geval moet er 1% van de aanneemsom, dus € 10.000,-, besteed worden aan Sociaal Rendement op de Wsw doelgroep en 4% dus € 40.000,- aan de andere doelgroepen (zie bouwblokken model).

Wanneer de loonsom minder dan 30% van de aanneemsom is, dan dient minimaal 2% van de aanneemsom aan Sociaal Rendement te worden besteed. Een rekenvoorbeeld: De aanneemsom is € 1.000.000,- De loonkosten zijn € 200.000,- en de overige kosten € 800.000,-. In dit geval dient de opdrachtnemer 2% van de aanneemsom, dus € 20.000 aan Sociaal Rendement te besteden.

De uitvoering van Sociaal Rendement

Bureau Werk van de afdeling Werk & Welzijn van de gemeente Purmerend voert namens de gemeente Purmerend de afspraken rond Sociaal Rendement uit. Bij dit bureau is de accountmanager Sociaal Rendement aangesteld. Er wordt vanuit Bureau Werk ook actief samengewerkt met de Coördinatie Aanbestedingen en afdeling P&O en intensief contact onderhouden met de regio gemeenten Zaanstreek-Waterland, andere sociale partners, marktpartijen en instellingen.

Na definitieve gunning bericht en neemt de opdrachtnemer binnen 14 dagen contact op met de accountmanager Sociaal rendement van Bureau Werk (telefoon 0299-480466 of mail; sociaalrendement@purmerend.nl).

Het beleid van de Gemeente Purmerend is gericht op het standaard inzetten van Sociaal Rendement. Indien daar behoefte aan is, kan de beoogde Opdrachtnemer na gunning gebruik maken van de expertise van Bureau Werk van de gemeente Purmerend om invulling te geven aan de inzet van Sociaal Rendement kandidaten.

[1] Europees aanbestedingsdrempelbedrag: In de Europese aanbestedingsrichtlijnen zijn drempelwaarden (drempelbedragen) vastgesteld. Een overheidsopdracht die evenveel of meer bedraagt dan het drempelbedrag moet verplicht Europees worden aanbesteed.

Dienstverlening van Bureau Werk

Bureau Werk coacht, bemiddelt en begeleidt de kandidaten uit de doelgroepen. Bureau Werk is de in- en extern uitvoerende en adviserende partij bij de realisering van Sociaal Rendement. Opdrachtgever biedt opdrachtnemer de mogelijkheid om de expertise van deze netwerk-organisatie en partners te gebruiken bij de daadwerkelijke realisatie van Sociaal Rendement na gunning van een opdracht. Bureau Werk ondersteunt dan de opdrachtnemer bij het realiseren van Sociaal Rendement. Hoe duidelijker de aanbieder in zijn aanbod aangeeft welke mogelijkheden de aanbieder ziet voor Sociaal Rendement, des te sneller en beter kan Bureau Werk de uiteindelijke opdrachtnemer van dienst zijn.

Na definitieve gunning bericht en neemt de opdrachtnemer dan ook contact op met de accountmanager Sociaal Rendement van Bureau Werk (telefoon 0299-480466 of mail; sociaalrendement@purmerend.nl).

Bureau Werk maakt samen met de opdrachtnemer de Sociaal Rendement vacatures concreet. Hierbij worden de CAO of loongebouw gegevens, de functie, het niveau, de functie-eisen, de periode en het aantal uren in beeld gebracht.

Bureau Werk schakelt diverse partijen in voor de werving van kandidaten en heeft vooraf realistische 'levertijden' met deze organisaties afgesproken. Daarmee wordt snel duidelijk of het Bureau Werk kandidaten kan selecteren. Mocht dit niet lukken, dan volgt overleg met de opdrachtnemer om te bezien of de vacatures anders ingevuld kunnen worden en begint het wervingsproces opnieuw. De verantwoordelijkheid blijft evenwel bij de opdrachtnemer liggen.

Richtlijnen voor invulling van de sociaal rendement verplichting

Voor de invulling van de Sociaal Rendement verplichting bestaan de volgende mogelijkheden:

1. Het aanbieden van een **betaalde arbeidsplaats** aan kandidaten in een uitkeringssituatie. Gedurende de looptijd van het overeengekomen arbeidscontract wordt aan een kandidaat minimaal het minimumloon uitbetaald conform wet of CAO. De invulling mag zowel binnen de gegunde opdracht plaatsvinden, als elders binnen de organisatie van de opdrachtnemer of bij onderaannemers. Het is ook mogelijk om kandidaten te plaatsen op basis van een detacheringsovereenkomst. Een derde partij is dan juridisch werkgever en detachert de kandidaat bij de opdrachtnemer.
2. Het aanbieden van een **leerwerkplek** voor in het kader van de Beroeps Opleidende Leerweg of de Beroeps Begeleidende Leerweg (BBL). Hiervoor dient de opdrachtnemer te zijn geregistreerd als 'Erkend Leerbedrijf'.

Verhouding betaalde arbeidsplaatsen en leerwerkplekken/stages

Tenminste de helft van de Sociaal Rendement verplichting dient te worden ingevuld door mensen in een uitkeringssituatie of sociale werkvoorziening. Dit betekent dat maximaal de helft van de Sociaal Rendement verplichting mag worden ingevuld door middel van leerwerkplekken en stages. Daarbij geldt dat:

- **nieuwe** leerwerkplekken of stageplaatsen die worden aangeboden aan kandidaten die op het moment van gunning van de opdracht nog niet in dienst zijn bij de opdrachtnemer, kunnen voor de sociaal rendement invulling meetellen gedurende de duur van de leerwerk- stageovereenkomst met een maximum van twee jaar.
- **bestaande** leerwerk- of stageplaatsen (kandidaten die al een leerwerk- of stageovereenkomst bij de opdrachtnemer hadden bij gunning van de opdracht) mogen worden meegeteld voor de sociaal rendement invulling voor maximaal de looptijd van de opdracht en voor zover de kandidaten ook aantoonbaar op de opdracht zijn ingezet.

3. Blijkt dat de Sociaal Rendement verplichting niet kan worden ingevuld binnen de voornoemde categorieën, dan kan de opdrachtnemer in overleg met en na toestemming van Bureau Werk zelf een voorstel indienen hoe hij op een andere wijze invulling wil geven aan zijn verplichting. Op basis van dit voorstel wordt in overleg tussen Bureau Werk en opdrachtnemer vooraf de financiële tegenwaarde bepaald voor de geleverde prestatie ('basis is € 1.500,- per dagdeel van 4 uur).

Voorbeeld; Het aanbieden van een **stageplaats** aan scholieren en studenten in het voortgezet onderwijs.

Het aanbieden van een tijdelijke **werkervaringsplaats** voor werkzoekenden die een uitkering ontvangen op basis van de WWB, WIA/WAO of Wajong. De werkzoekende doet met behoud van de uitkering gedurende maximaal zes maanden werkervaring op en leert vaardigheden binnen een bepaald vakgebied. De opdrachtnemer betaalt geen loon, maar is wel verantwoordelijk voor de begeleiding van de kandidaat.

Een proefplaatsing (maximaal 3 maanden werken met behoud van uitkering voorafgaande aan een arbeidscontract) wordt door de gemeente niet aangemerkt als werkervaringsplaats.

4. In overleg met en na voorafgaande goedkeuring van Bureau Werk kunnen in sommige gevallen ook de daadwerkelijk door de opdrachtnemer **gemaakte kosten voor opleiding en extra begeleiding** van de kandidaat worden meegeteld bij de invulling van de sociaal rendement. Criterium is dat de kosten zijn gemaakt om de kansen van de kandidaat op de arbeidsmarkt te vergroten. De opdrachtnemer dient dit aan te tonen.

Opleidingskosten; om de kosten voor opleiding van kandidaten mee te laten tellen voor de sociaal rendement invulling, dient de opdrachtnemer hiervan een factuur te overleggen. Na goedkeuring door Bureau Werk, wordt het factuurbedrag afgetrokken van de sociaal rendement verplichting.

Begeleidingskosten; voor kandidaten uit de categorieën WWB, Wajong, WIA/WAO en SW kan gedurende maximaal drie maanden voor extra begeleiding maximaal 2 uur per week per kandidaat worden meegerekend tegen een tarief van €75,- per uur.

Bij een werkervaringsplaats worden begeleidingskosten niet, maar eventuele opleidingskosten wel meegerekend. Voor de overige categorieën kandidaten worden geen extra begeleidingskosten meegerekend.

Waarderingsgrondslag

Bij de invulling van de Sociaal Rendement verplichting door middel van werkgelegenheid wordt gerekend met normbedragen volgens het zgn. *bouwblokkenmodel*. Naarmate de afstand tot de arbeidsmarkt van een kandidaat groter is (m.a.w. hoe moeilijker de kandidaat doorgaans aan betaald werk komt) wordt het normbedrag waarmee gerekend wordt hoger. Dialoog, flexibiliteit en maatwerk zijn kernwoorden in deze bouwblokkenaanpak gecombineerd met een professioneel en kwalitatief goede uitvoering.

Het bouwblokkenmodel ziet er als volgt uit:

Categorie	Normbedrag op jaarbasis bij full-time
Reguliere werkgelegenheid	
WW <1 jaar *1	€ 10.000,-
WW > 1 jaar *1	€ 15.000,-
WWB ('bijstand') < 2 jaar	€ 30.000,-
WWB ('bijstand') > 2 jaar	€ 35.000,-
WIA / WAO	€ 30.000,-
Wajong	€ 35.000,-
WSW (in dienst nemen) *2	€ 35.000,-
WSW (detachering) *2	€ 30.000,-

Stages, leerwerkplaatsen en werkervaringsplaatsen	
(zonder loonkosten voor de werkgever) voor WWB, WIA/WAO of Wajong	€ 5.000,- voor zes maanden (maximale termijn)
BBL leerwerkplek	€ 10.000,-
BOL/stage	€ 5.000,-
Overige sociaal rendement invulling	
Overige sociaal rendement trajecten *3 *4	€ 1.500,- per dagdeel van 4 uur

*1 Voorwaarde WW in de laatste drie maanden van de uitkering. Uitzondering voor de categorie 50+.

*2 De waarde van de WSW-ers mag worden verdubbeld tot de inwerkingtreding van de quotumregeling.

*3 In overleg. Richtlijn: begrote loonkosten van de geleverde prestatie door de opdrachtnemer (na overleg met gemeente). Materiaalkosten tellen niet mee voor de sociaal rendement invulling.

*4 Behoren deze inspanningen niet tot de mogelijkheden van de opdrachtnemer, mag deze ook met alternatieven komen met MVO werkzaamheden. Deze werkzaamheden moeten wel ten dienste staan van de doelgroep, zoals bijvoorbeeld, zaken ter beschikking stellen, werkervaringsplaats of stageplek etc.

De bedragen in de tabel zijn op jaarbasis bij full-time dienstverband (36 uur). Bij BBL (4 dagen werken, 1 dag naar school) geldt 32 uur werken als full-time dienstverband.

Afwijkingen worden *naar rato* berekend. Hierbij wordt de gewerkte periode (einddatum minus begindatum) gedeeld door 365 dagen en vermenigvuldigd met het aantal gewerkte uren per week gedeeld door 36 (32 bij BBL). De uitkomst van deze berekening wordt vermenigvuldigd met de bedragen uit de tabel en leidt tot de *gewogen Sociaal Rendement waarde* van de desbetreffende invulling.

Rekenvoorbeeld: Kandidaat heeft een Wajong-uitkering en krijgt contract van 1 februari tot en met 31 juli (180 dagen) voor 24 uur per week. De berekening gaat dan als volgt: $\frac{180 \text{ dagen}}{365} \times \frac{24}{36} \times € 35.000,- = € 11.506,85$

Om de gewogen Sociaal Rendement waarde te kunnen vaststellen dient de opdrachtnemer per geplaatste kandidaat de volgende gegevens aan te leveren:

- BSN-nummer
- Naam
- Contractperiode (ingangdatum en duur of einddatum)
- Aantal contracturen per week
- (Zo nodig de uitkeringssituatie van de kandidaat als deze niet afkomstig is uit Purmerend)

De opdrachtnemer dient per email een scan/kopie van het ondertekende arbeids- of stage overeenkomst aan de gemeente te overleggen (mailbox sociaalrendement@purmerend.nl) waaruit bovenstaande gegevens blijken. Zonder dit contract kan de gemeente de juistheid van de sociaal rendement invulling niet vaststellen en telt deze niet mee.

Hoe lang telt iemand mee voor de Sociaal Rendement invulling?

Bij langlopende projecten c.q. verplichtingen is het streven om reeds geplaatste kandidaten langer in dienst te houden. Kandidaten uit de categorieën WSW en Wajong tellen mee gedurende de totale looptijd van hun arbeidscontract of detachering. WIA/WAO kandidaten tellen maximaal drie jaar mee, voor kandidaten uit de WWB is dit twee jaar, voor de WW is dit één jaar en voor werkervaringsplaatsen zes maanden. Voor leerwerkplekken en stageplaatsen, zie het kader bovenaan pagina 5.

Kandidaten die een aanvraag voor een WWB-uitkering hebben lopen en dus de uitkering nog niet ontvangen, maar bij wie het recht op de uitkering wel is vastgesteld, worden aangemerkt als WWB'er. Voor alle overige categorieën geldt als criterium dat de kandidaat de uitkering reeds ontvangt.

Inzet van werkgeversinstrumenten

Gemeente Purmerend heeft een aantal financiële instrumenten ontwikkeld om de bemiddeling van werkzoekenden uit de wet Werk en Bijstand te bevorderen. Het betreft o.a.

de loonkostensubsidie, de proefplaatsing, de opleidings- en scholingsvouchers, de jongerenvoucher, de werkplekpolis en de no-risk polis. Voor meer informatie zie http://www.meedoeninpurmerend.nl/over_bureau_werk.

Bij plaatsing van kandidaten in het kader van een Sociaal Rendement verplichting kunnen alleen de instrumenten proefplaatsing (tijdens de proefplaatsing werkt de kandidaat met behoud van uitkering, d.w.z. zonder loonkosten voor de opdrachtnemer, maar telt deze nog niet mee voor de invulling van de Sociaal Rendement verplichting), de praktijk ervaring polis (aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering) en no-risk polis (verzekering voor loondoorbetaling bij ziekte) worden ingezet. De loonkostensubsidie en de vouchers kunnen in deze gevallen niet worden ingezet. Bij plaatsing van kandidaten uit andere categorieën dan WWB Purmerend is in principe de inzet van een financieel instrument vanuit de gemeente Purmerend niet mogelijk.

Verantwoordelijkheid opdrachtnemer en opdrachtgever (gemeente)

De opdrachtnemer is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de invulling van zijn Sociaal Rendement verplichting. Er is sprake van een contractuele verplichting om aan de eis te voldoen. De accountmanager Sociaal Rendement van Bureau Werk kan de opdrachtnemer adviseren en ondersteunen bij de invulling van zijn sociaal rendement verplichting, maar heeft uitdrukkelijk geen leveringsverplichting van kandidaten. Advies en ondersteuning betekent onder meer dat de gemeente kandidaten kan selecteren en voorstellen en een speed date tussen werkgever/- opdrachtnemer en kandidaten kan organiseren.

Proces na voornemen gunning

De projectleider is integraal verantwoordelijk voor de opdracht en daarmee ook verantwoordelijk voor de melding richting Bureau Werk. Tijdens de uitvoering van de Opdracht zal ook de toetsing of voldaan wordt aan de SR eis met de projectleider worden afgestemd. De verantwoordelijke inkoopadviseur of projectleider van de gemeente meldt de gunning vervolgens bij Bureau Werk.

De opdrachtnemer wordt vervolgens uitgenodigd voor de maandelijkse informatiebijeenkomst sociaal return. Deelname aan deze bijeenkomst is voor nieuwe opdrachtnemers verplicht. Tijdens deze bijeenkomst worden de hoofdlijnen van het sociaal rendement beleid uiteengezet en bestaat de gelegenheid om vragen te stellen.

Na de informatiebijeenkomst is het aan de opdrachtnemer om aan de gemeente kenbaar te maken op welke wijze hij de sociaal rendement verplichting wil invullen. Hiertoe neemt de opdrachtnemer contact op met de adviseur sociaal rendement van de gemeente. De focus is in eerste instantie altijd op het creëren van nieuwe, extra werkgelegenheid. Het streven is om te komen tot een zo optimaal mogelijke invulling van de sociaal rendement verplichting voor de opdrachtnemer en de betrokken kandidaten.

Geen dubbelingen, geen verdringing

Het is niet toegestaan om kandidaten die elders zijn meegerekend voor de invulling van een Sociaal Rendement verplichting, tenzij uitdrukkelijk afgesproken en vastgelegd, bij gemeente Purmerend op te voeren om zo te voldoen aan de sociaal rendement verplichting. Verplichtingen voortvloeiend uit andere opdrachten bij andere opdrachtgevers dienen gescheiden te worden en hierin mag geen overlap zitten. Met andere woorden, het gaat om een nieuwe invulling van de sociaal rendement verplichting. Ook mag Sociaal Rendement niet leiden tot verdringing van bestaande arbeidsplaatsen, leerwerkplekken of stageplekken. Op verzoek dient de opdrachtnemer dit te kunnen aantonen of aannemelijk te maken.

'Vrijwillige' quotumregeling (plaatsing van mensen met arbeidsbeperking):

De 'vrijwillige' quotumregeling voorziet in plaatsing van extra mensen met een beperking vanaf 1 januari 2015. Deze banen worden beschikbaar gesteld door bedrijven, instellingen en overheid.

De 'vrijwillige' quotumregeling wordt als een 'reguliere' invulling van de personeelsopbouw gezien, wat bijdraagt aan onze voorkeur voor een inclusieve samenleving. Sociaal Rendement wordt als een 'extra' invulling gezien van de personeelsopbouw gerelateerd aan de opdracht verkregen door een aanbesteding of anderszins.

Voortgangsrapportages en overige verantwoording

De opdrachtnemer dient tenminste twee maal per jaar schriftelijk per e-mail de voortgang van de Sociaal Rendement invulling te melden bij de gemeente. Hiertoe stuurt de gemeente een standaardrapportageformat aan de opdrachtnemer. Via deze rapportage kan de opdrachtnemer wijzigingen in de inzet van kandidaten doorgeven aan de gemeente.

Boeteclausule

Er is een boeteclausule van toepassing. In overleg tussen Bureau Werk en de opdrachtnemer worden er bij de gunning reële en concrete afspraken gemaakt. Indien de opdrachtnemer zijn verplichtingen aangaande het in dienst nemen van werkzoekenden en/of het bieden van een leerwerkplek niet (volledig) nakomt, vindt een inhouding plaats van het geheel dat niet is besteed aan Sociaal Rendement. De loonkosten die niet zijn gerealiseerd worden ingehouden

Een voorbeeld om dit toe te lichten: de opdrachtnemer heeft een opdracht gegund gekregen van € 300.000. De Sociaal Rendement clausel betref 20% van de aanneemsom, dus € 60.000. Bij de afrekening van de aanbestede opdracht blijkt dat aanbieder slechts € 55.000 loonkosten heeft besteed ten behoeve van Sociaal Rendement. De € 5.000 niet gerealiseerde Sociaal rendement zullen worden ingehouden bij de eindafrekening. Dit ook als de opdrachtnemer dit deel van het werk bijvoorbeeld door eigen personeel heeft laten uitvoeren.

Deze inhouding vindt niet plaats indien de opdrachtnemer aannemelijk kan maken, dat hem geen verwijt treft voor het niet (volledig) realiseren van Sociaal Rendement. Een reden kan zijn dat het – ondanks aantoonbare pogingen van de opdrachtnemer – niet is gelukt om acceptabele kandidaten voor de opdracht te selecteren. Dit is ter beoordeling aan Bureau Werk. Wanneer de opdrachtnemer Sociaal Rendement niet (volledig) heeft gerealiseerd, zal Bureau Werk schriftelijk en beargumenteerd aan de opdrachtnemer en de contracterende dienst meedelen of dit wel of niet verwijtbaar is.

Verantwoording

De opdrachtnemer dient een kopie van de arbeids-, leerwerkstage- of proefplaatsing-overeenkomst te overleggen met daarin informatie van de looptijd en het aantal te werken uren, alsmede een overzicht van de aan de werkzoekenden of jongere betaalde loonkosten of – in het geval van leerwerkstage of proefplaatsing – het brutoloon dat de werkzoekende zou hebben gekregen wanneer er sprake zou zijn geweest van een dienstverband.

Wanneer de opdrachtnemer gebruik maakt van de scholingscheque moet hij de hierbij horende verantwoordingsinformatie leveren. Bureau Werk of het re-integratie bedrijf informeert de opdrachtnemer hierover.

Geldigheid van dit protocol

Dit protocol is de uitwerking van en dus integraal onderdeel van het Sociaal Rendement beleid van Gemeente Purmerend en is daarmee van toepassing op alle aanbestedingen die door de gemeente worden gepubliceerd, tenzij in de offerteleidraad uitdrukkelijk iets anders hierover is opgenomen.

Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere gevallen afwijken van het protocol Sociaal Rendement, indien onverkorte toepassing zou leiden tot onredelijkheid of onbillijkheid.

Vragen?

Heeft u **na gunning** van een opdracht van de gemeente vragen over de invulling van uw Sociaal Rendement verplichting, dan kunt u deze stellen via het e-mailadres sociaalrendement@purmerend.nl.

Meer informatie

Gemeente Purmerend
Afdeling Werk en Welzijn
Bureau Werk
Telefoon: 0299-480466
E-mail: BureauWerk@purmerend.nl