



Stichting Culinesse

Website: www.rotterdam.nl/evenementen

Telefoon: 010-2673457

Ons kenmerk: ev.J.0189951.2017

Betreft: evenementenvergunning
Culinesse 2017

Datum: 12 juli 2017

Geachte

In antwoord op uw verzoek van 8 december 2016, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

Evenement	:	CulINESSE 2017
Naam organisatie	:	Stichting Culinesse
Datum en tijden evenement	:	Donderdag 17 augustus 2017 van 17:00 tot 23:30 uur Vrijdag 18 augustus 2017 van 16:00 tot 00:00 uur Zaterdag 19 augustus 2017 van 16:00 tot 00:00 uur
Locatie evenement	:	Kretalaan (strand Nesselande)
Data en tijden opbouw	:	Donderdag 10 en vrijdag 11 augustus 2017 van 08:00 tot 18:00 uur Maandag 14 t/m woensdag 16 augustus 2017 van 07:00 tot 20:00 uur Donderdag 17 augustus 2017 van 08:00 tot 17:00 uur
Data en tijden afbouw	:	Zondag 20 t/m vrijdag 25 augustus 2017 van 08:00 tot 18:00 uur
Locatie op- en afbouw	:	Kretalaan (strand Nesselande)
Maximaal aantal bezoekers	:	10.000 (gelijktijdig aanwezig)

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m VI). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.



Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd'. U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

Schouw

Op donderdag 17 augustus 2017 om 10:00 uur zal er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaatsvinden op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder en de betrokken diensten.

De burgemeester van Rotterdam,

Adriaan Visser
Locoburgemeester

Adriaan Visser

**Bijlagen:**

Bijlage I	: Geluidsvoorschriften
Bijlage II	: Aanvullende voorschriften
Bijlage III	: Veiligheidsplan d.d. 12 mei 2017 (niet ter publicatie)
Bijlage IV	: Situatietekening d.d. 28 juni 2017 / versie 4 (niet ter publicatie)
Bijlage V	: Verkeers- en mobiliteitsplan d.d. 12 mei 2017 (niet ter publicatie)
Bijlage VI	: Verkeersplattegrond d.d. 25 april 2017 / versie 2 (niet ter publicatie)

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Eenheid politie Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer (Toezicht & Handhaving, Openbare Werken, Schoon), Cluster Stadsontwikkeling (afdeling Stedelijke Inrichting), Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling (GGD en S&C), Gebied Prins Alexander, RET, DCMR en Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

Het college van burgemeester en wethouders
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc/bezwaar indienen](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar-indienen), m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie rechtspraak.nl.



Bijlage I geluidsvoorschriften

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.
2. Het voortschrijdend equivalente geluidsniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag niet meer bedragen dan:

in het publiekswak op 25 meter afstand van het hoofdpodium:
98 dB(A) resp. 110 dB(C) vanaf de begintijd van de muziekprogrammering tot 20.00 uur;
100 dB(A) resp. 112 dB(C) vanaf 20.00 uur tot de eindtijd van de muziekprogrammering;

in het publiekswak midden in de tent van het Sunset-podium:
98 dB(A) resp. 110 dB(C) in de uren, waarvoor muziekprogrammering is aangevraagd.
3. Het voortschrijdend equivalente geluidsniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen niet meer bedragen dan:

75 dB(A) resp. 85 dB(C) in de uren, waarvoor muziekprogrammering is aangevraagd.
4. Het geluidsniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidsapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidstechnicus gemonitord worden.
Ter plaatse van de mengtafels moeten de van toepassing zijnde geluidsgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van gaffer tape of een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn).
De geluidstechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.
5. Ter plaatse van de mengtafel van het hoofdpodium en van het Sunset podium moet gedurende het gehele evenement een geluidmonitoringsset aanwezig zijn. Tevens moet op twee punten bij relevante woningen of andere geluidsgevoelige gebouwen of terreinen in de omgeving een geluidmonitoringsset geplaatst worden.

De geluidmonitoringssets bij de mengtafels moeten real-time in dB(A) en dB(C) het voortschrijdend equivalente geluidsniveau in het publiekswak bij het desbetreffende podium en het voortschrijdend equivalente geluidsniveau bij de woningen weergeven. Tijdens het gehele evenement moet de geluidstechnicus zowel de geluidsgrenswaarden in het publiekswak bij het desbetreffende podium als ook de geluidsgrenswaarden bij de woningen monitoren door het raadplegen van de geluidmonitoringsset bij de mengtafel. Als de geluidsgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidstechnicus het geluidsniveau verminderen.
6. De geluidmonitoringssets bij de woningen moeten (indien mogelijk) op een balkon, op een dak of aan de gevel opgesteld worden bij één van de dichtstbijgelegen woningen langs de Siciliëboulevard en bij één van de woningen of andere geluidsgevoelige gebouwen of terreinen gelegen langs de Zevenhuizerplas. Afhankelijk van de verwachte windrichting moet de tweede geluidmonitoringsset bij woningen op korte afstand van de volgende straten geplaatst worden:



bij noordenwind: Wollefoffenweg (tussen Christian Diorstraat en Jacques de Graaffweg);
bij oostenwind: Strandweg (tussen De Strandgaper en Brasserie 't Zonnetje);
bij zuiden- of westenwind is geen tweede monitoringsset bij woningen of andere
geluidsgevoelige gebouwen of terreinen noodzakelijk.

Hierbij moeten de geluidmonitoringssets zodanig opgesteld worden, dat de invloed van
stoornis door wegverkeer of andere stoornisbronnen op de geluidmetingen zo klein
mogelijk is.

7. De geluidmonitoringssets moeten tijdens en na het evenement via internet door een
namens de vergunningverlener controlerende instantie uit te lezen zijn.
Voor de geluidmonitoringssets op het evenemententerrein moet een goedwerkende,
bedrade internetverbinding verzorgd worden in de uren, waarin de podiumprogrammering
plaatsvindt (vanwege mogelijke uitval van mobiel internet bij grote publieksdruk).
De geluidmonitoringssets moeten gekalibreerd zijn en voldoen aan de vereisten voor
meetapparatuur uit de Handleiding meten en rekenen industrielawaai 1999.
**Met nadruk wordt erop gewezen dat zowel de geluidsgrenswaarden in het
publieksvlak (voorschrift 2) als de geluidsgrenswaarden bij de woningen
(voorschrift 3) niet overschreden mogen worden.**

Toelichting:

Bij de DCMR kunnen de vier geluidmonitoringssets in bruikleen verkregen worden.

*Door de DCMR zullen de twee geluidmonitoringssets bij de woningen geplaatst worden
(en na afloop van het evenement opgehaald worden).*

*De organisator moet tijdig contact opnemen met de DCMR om afspraken te maken over
het ophalen en terugbrengen van de resterende twee geluidmonitoringssets in bruikleen
en voor de uitleg van het plaatsen en de werking. Contactgegevens DCMR: Sander
Steenhart – 010 2468 049, of per email sander.steenhart@dcmr.nl incl. CC naar
evenementen@dcmr.nl.*

8. Indien de monitoringsresultaten of eventuele geluidsklachten daartoe aanleiding geven,
kunnen de geluidsgrenswaarden door de vergunningverlener of een namens de
vergunningverlener controlerende instantie bijgesteld worden en voor de rest van het
evenement van toepassing verklaard worden.
9. De geluidsapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig
ingesteld zijn, dat het weergegeven signaal **geen voelbare lage tonen** (frequenties
beneden 40 Hz) bevat en dat de in voorschriften 2 en 3 gespecificeerde dB(C)-
geluidsniveaus niet overschreden worden.
10. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet op donderdag 17 augustus om
uiterlijk 23.30 uur en op vrijdag 18 en zaterdag 19 augustus om **uiterlijk 24.00 uur**
worden beëindigd.
11. De soundcheck (de afsluitende test van de instellingen van de geluidsapparatuur) moet
tussen 14.00 en 17.00 uur plaatsvinden en mag in totaal niet meer dan 30 minuten duren.
12. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld zijn, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van
de gevels van de dichtstbijgelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en
terreinen af gericht is en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomt. De
luidsprekers moeten zodanig opgesteld zijn, dat de geluidproductie van bastonen naar
achterten zoveel mogelijk voorkomen wordt. Hiervoor moet een cardioïde-opstelling van de
basluidsprekers (sublaag) toegepast worden. Tevens moet de crossoverfrequentie tussen
basluidsprekers en linearrays/topkasten voldoende hoog ingesteld worden, zodat er
slechts sprake is van geringe weergave van de bastonen tussen 60 en 125 Hz vanuit de
linearrays/topkasten. Indien nodig moeten de linearrays aan de achterzijde met
geluidsisolerende en geluidabsorberende baffles (TexLnt of gelijkwaardig) ingepakt
worden.

13. Uiterlijk twee weken voordat het evenement plaatsvindt moet aan de vergunningverlener en cluster Geluid van de DCMR Milieudienst Rijnmond een geluidsplan aangeleverd worden. In dit geluidsplan moet aangetoond worden dat aan de geluidsgrenswaarden uit de voorschriften 2 en 3 voldaan kan worden.

Hiervoor moet tenminste gespecificeerd worden welke geluidsapparatuur toegepast zal worden (type, aantal, opstelling, etc.) en moet op een topografische ondergrond door middel van kleuren of contourlijnen weergegeven worden hoe de geluiduitstraling van de luidsprekersystemen naar de omgeving zal verlopen. De grafische weergave moet tenminste voor het totale dB(A)-niveau en de meest relevante terts- of octaafband in het geluidsplan opgenomen worden. Indien mogelijk moet de grafische weergave ook voor het totale dB(C)-niveau in het geluidsplan opgenomen worden.

Hierbij moet tenminste rekening gehouden worden met de afstandsdeмпing en de richtingsgevoelige geluiduitstraling van de luidsprekersystemen. Indien de rekensoftware van het geluidbedrijf het mogelijk maakt, moet ook rekening gehouden worden met de overheersende bodemdeмпing en grote reflecterende of afschermende objecten (indien van toepassing).

Geluidreducerende maatregelen zoals cardioïde-opstelling, inpakken van de achterzijde van luidsprekersystemen of het niet toepassen van scrim/meshdoek (tenzij dit akoestisch zeer open is), moeten gespecificeerd worden (indien van toepassing).

Indien tijdens het evenement blijkt dat de geluidsapparatuur niet aan de uitgangspunten en/of de berekende geluidsniveaus van het geluidsplan voldoet, dan kan een namens de vergunningverlener controlerende instantie aanwijzingen geven voor aanpassingen aan de (instellingen van de) geluidsapparatuur of wijziging van de geluidsgrenswaarden. Deze wijzigingen moeten stipt en onmiddellijk opgevolgd en tot nader order uitgevoerd worden.

14. Ter bescherming van de bezoekers moet voorkomen worden dat bezoekers zich in de onmiddellijke nabijheid van de luidsprekers kunnen begeven. Voor het hoofdpodium moet een minimum afstand van 4 meter tot de luidsprekers in acht genomen worden. Voor het Sunset-podium moet een minimum afstand van 2 meter tot de luidsprekers in acht genomen worden. Deze minimum afstanden moeten door middel van afzettingen afgedwongen worden.
15. Voor de aggregaten en koelcontainers moet van geluidsarme of geluidgedempte typen gebruik gemaakt worden, in overeenstemming met de huidige stand der techniek. De aggregaten en koelcontainers moeten op zo groot mogelijke afstand van de woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen opgesteld worden. Dit geldt in het bijzonder voor aggregaten en koelcontainers, die in bedrijf zijn buiten de uren waarin de evenementenactiviteiten plaatsvinden.
16. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09.00 en 21.00 uur. In ieder geval mogen tussen 21.00 en 09.00 uur geen overlastveroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen.
17. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus, en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.
- Hierbij zijn de volgende afwijkingen van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999 van toepassing:
- De metingen ter plaatse van de gevel moeten indien mogelijk zonder gevelreflectie uitgevoerd worden. Indien dit niet mogelijk is, dan mag van de voorgeschreven afstand van 2 meter tot de gevel afgeweken worden, als dit (na correctie) tot een meer waarheidsgetrouwe meting van het invallende geluid leidt.
 - Bij de bepaling van het equivalente geluidsniveau mag geen meteocorrectieterm (C_m) toegepast worden.
 - Voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau van muziekgeluid hoeft geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit de voorschriften 2 en 3.



18. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten. Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.

Verder moet vermeld worden dat bij geluidsoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar).

De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan de Siciliëboulevard (tussen Caprihof en Brandingdijk), het Wollefoppenpad, de Wollefoppenweg (vanaf de Christian Diorstraat tot aan de Strandweg in Zevenhuizen) en de Strandweg in Zevenhuizen. Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer en cluster Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.

Toelichting:

Onder "andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagenstandplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.

Bijlage II aanvullende voorschriften

Veiligheid en gezondheid

- De Kretalaan dient tijdens het evenement en tijdens de op- en afbouw beschikbaar te zijn als calamiteitenroute. De weg mag worden afgesloten mits bemand.
- Bij warm weer en extra toeloop naar zowel het evenement als bezoekers naar het strand dient toezicht te zijn op parkeren in verband met de bereikbaarheid van de omliggende wijken en het winkelcentrum.
- De ontvluchtingsroutes vanuit het Kidspaviljoen van de Zomerweek in combinatie met de opbouw van Culinesse dient te allen tijde vrij te blijven.
- Conform het veiligheidsplan dienen er op donderdag 6 EHBO-ers en vrijdag en zaterdag tot 10 EHBO-ers ingezet te worden tijdens het evenement, in het bezit van een geldig eenheidsdiploma EHBO (reanimatie gecertificeerd). Eén van deze personen dient op te treden als coördinator.
- Op het water is reddingsbrigade aanwezig (tussen strand en ballenlijn).
- Ter hoogte van de EHBO post dient voldoende verlichting te zijn.
- Alle nooduitgangen dienen te zijn voorzien van (nood)verlichting, signing en nummering aan zowel binnen- als buitenzijde; vanaf het terrein dienen de nooduitgangen goed zichtbaar te zijn.
- Op het opvangveld ten noorden van het evenemententerrein Kretalaan dient verlichting te zijn.
- Voor de te gebruiken tentdoeken, aankleding van het evenemententerrein en transparantverlichting dienen vooraf certificaten te zijn verstuurd naar de afdeling Brandpreventie.
- Aggregaten dienen op voldoende afstand van de nooduitgangen te worden geplaatst en voorzien van blusmiddelen.
- Het ponton beschikt over een gecombineerde op- en afgang met een fysieke scheiding in het midden, het maximaal aantal personen op het ponton gelijktijdig aanwezig is bepaald op 850. Een van de opgangen dient gebruikt te kunnen worden voor toegankelijkheid van hulpdiensten / veiligheidspersoneel.

Bouwwerken

- Het is niet toegestaan om de tijdelijke bouwwerken te plaatsen zolang de constructie tekeningen niet zijn goedgekeurd door de bouwinspecteur. En alle aanwezige constructies (podia) dienen vooraf te zijn gekeurd op constructieve veiligheid door de afdeling Bouw- en Woningtoezicht.

Verkeer

- Afwijking van het definitieve verkeers- en hekken- en bordenplan kan uitsluitend met goedkeuring van verkeersmarinier en in overleg met de politie en VRR.
- De verkeersregelaars moeten 1 week voor aanvang van het evenement bij de verkeersmarinier worden aangemeld om hun aanstelling te verkrijgen (infoverkeersmarinier@rotterdam.nl). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling moeten zich bij de verkeersmarinier aanmelden.

Gebruik evenemententerrein

Algemene voorwaarden

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de gemeentelijke diensten dienen stipt en onmiddellijk te worden opgevolgd en of uitgevoerd.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Wanneer er afvalwater moet worden geloosd dan dient hiervoor een tijdelijke rioolaansluitvergunning aangevraagd te worden bij afd. Watermanagement van Gemeente Rotterdam. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.

Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met cluster Stadsbeheer van Gemeente Rotterdam, gebied Prins Alexander. Verankering in verharding en gazon, middels haringen o.i.d. is niet toegestaan.
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven e.d. niet wordt belemmerd en tevens zodanig dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is verboden.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. De aanleg van kabels moet in overleg met de beheerder van het gebied Prins Alexander.

Opname (openbare)buitenruimte

- Voorafgaand aan het evenement zal de beheerder van het gebied Prins Alexander van cluster Stadsbeheer, Gemeente Rotterdam, samen met de organisator een opname maken van de (openbare)buitenruimte.
- Tevens dient de organisator na afronding van de opruimingswerkzaamheden de locatie aan het gebied Prins Alexander van cluster Stadsbeheer, Gemeente Rotterdam op te leveren, zodat eventuele schades gezamenlijk vastgesteld en vastgelegd kunnen worden.
- De organisator van het evenement is verantwoordelijk voor elke vorm van schade welke als gevolg van het evenement aan de buitenruimte toegebracht is. Elke vorm van schade dient derhalve gemeld te worden bij het Gebied Prins Alexander van cluster Stadsbeheer Gemeente Rotterdam.



Afvalmanagement

- De organisator / vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator / vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers / afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator / vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator / vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator / vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator / vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- De organisator / vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- Het is de organisator / vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator / vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.