

Gemeente Horst aan de Maas  
Tav College van Burgemeester en Wethouders  
Postbus 6005  
5960 AA Horst

Sevenum, 05-04-2017

Betreffende : uw kenmerk: 17-0013780 / 1612120188.

Geacht college,

Naar aanleiding van uw brief van 22 februari 2017 sturen bij u bijgaande een aanvraag omgevingsvergunning bestaande uit 26 pagina's.

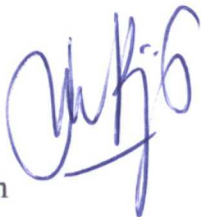
Wederom verzoeken wij u uitdrukkelijk, contact op te nemen met de heer Willems van Bureau Pouderoyen telefoon 024-3224579 voor een nadere toelichting.

Derhalve voegen wij nogmaals brief van Pouderoyen dd. 23 januari 2015 toe.

Tevens hebben wij op 1 februari 2017 persoonlijk verzocht aan de heer Rongen en mevrouw van Melick een "voorgesprek" te plannen. Mevrouw van Melick heeft dit geweigerd, de heer Rongen was hiertoe wel bereid.

Daarbij staat het verzoek om aanvullende gegevens haaks op het feit (benoemd in de brief d.d. 7-3-17.) dat de heer C. van Rooij aangeeft dat het nooit een woonbestemming kan betreffen.

Hoogachtend,  
M.A.M. Rijs  
Broek 10  
5975 PB Sevenum



Bijgevoegd: nogmaals de brief Pouderoyen dd. 23 januari 2015.  
Aanvraag Omgevingsvergunning bestaande uit 26 pagina's.

E-mail [hamar1@live.nl](mailto:hamar1@live.nl)

|                          |              |
|--------------------------|--------------|
| Gemeente Horst a.d. Maas |              |
| Reg. nr.                 |              |
| Ingekomen                | 05 APR. 2017 |
| Afd.                     |              |

Datum 23 januari 2015

Kenmerk P152517.001/GWI

Betreft Memo verzoek om bestemmingswijziging Broek 10

Teken & Adviesburo Rijs  
T.a.v. de heer M. Rijs  
Postbus 6872  
5975 ZH SEVENUM

Geachte heer Rijs,

U heeft naar aanleiding van ons eerder telefonisch contact mij per email (op dd. 5 januari 2014) verzocht om conform uw wens de eventuele mogelijkheden te onderzoeken, die de gemeentelijke structuurvisie Horst aan de Maas eventueel nog zou kunnen bieden om uw gewenste bestemmingswijziging aan Broek 10 alsnog te kunnen realiseren. Hierover kan ik u het navolgende berichten.

#### Structuurvisie Horst aan de Maas

In de structuurvisie is per type ontwikkeling per deelgebied aangegeven in hoeverre de ontwikkeling passend wordt geacht in het deelgebied. In bijlage 6 (Ontwikkelingsmogelijkheden) zijn de afzonderlijk onderscheiden ontwikkelingen nader beschreven. In afwijking van het gestelde door gemeente, in haar brief dd. 6 oktober 2014, dient ons inziens uw initiatief niet te worden beoordeeld conform de module 'nieuwe (solitaire) woningbouw', maar conform de module 'overige (gebouwde) functies'.

De module 'nieuwe (solitaire) woningbouw' betreft immers ontwikkelingen, waarmee woningbouw mogelijk wordt gemaakt respectievelijk een nieuwe woning (extra) kan worden bebouwd. Dit is conform de structuurvisie alleen toegestaan indien sprake is van een saneringssituatie of het oplossen van een ruimtelijk knelpunt, waarbij de bestemmingswijziging alleen mogelijk is binnen een bestaand lint of bebouwingscluster. De module 'overige (gebouwde) functies' betreft een aantal overige ruimtelijke ontwikkelingen. Hier staat ook expliciet "functieverandering (naar wonen)" bij vermeld. In uw geval is geen sprake van bouw van een nieuwe (extra) woning, maar van functieverandering van een bestaand (en vergund) bedrijfsgebouw.

In de module 'overige (gebouwde) functies' staat over functieverandering het navolgende beschreven: "Voor de functieverandering van niet voor (permanente) bewoning bestemde panden naar woningen staan wij een kwaliteitsbeleid voor (bijvoorbeeld vakantiewoningen, schuren, fabriekspanden etc.). Hoewel ruimtelijk (niet direct) een inbreuk wordt gepleegd op de waarden van het buitengebied, gebeurt dit functioneel wel. Door hier een woonbestemming aan te geven, vindt er indirect toch een verdergaande verstedelijking en verstening van het buitengebied plaats. Voor deze ontwikkelingen wordt dan ook een kwaliteitsbenadering voorgesteld. De hoogte van de kwaliteitsbijdrage is maatwerk, waarbij de gevolgen van de nieuwe bestemming voor de kwaliteit van het object en de omgeving moeten worden meegenomen, evenals de waardeverandering door de bestemmingswijziging." Bij dergelijke functieverandering (naar wonen) dient weliswaar een kwaliteitsbijdrage te worden geleverd, maar wordt niet verwezen naar de noodzaak van het oplossen van een ruimtelijk knelpunt.

Uw planlocatie (Broek 10) is conform de gemeentelijke structuurvisie gelegen in deelgebied 3: 'Zandgrondenlandschap; c Agrarisch gebied Sevenum-Zuid en Meterik-Noord'. Voor een dergelijke ontwikkeling geldt conform de tabel op pagina 77 van de structuurvisie geen negatieve grondhouding, maar een voorwaardelijke grondhouding (nee, tenzij). Bij een voorwaardelijke grondhouding kan het initiatief doorgang vinden, wanneer voldaan wordt aan strikte voorwaarden die het initiatief alsnog acceptabel maken. Overigens geldt in dit deelgebied ook voor de ontwikkeling 'nieuwe (solitaire) woningbouw' een voorwaardelijke gemeentelijke grondhouding.

Concluderend zijn wij van mening dat uw ontwikkeling (in pandige functieverandering) beoordeeld dient te worden conform de module 'overige gebouwde functies'. Ter plaatse van de planlocatie heeft de gemeente weliswaar een voorwaardelijke grondhouding (nee, tenzij) voor dergelijke ontwikkelingen, maar is de ontwikkeling niet bij voorbaat niet toegestaan, mits per saldo maar sprake is van een kwaliteitsverbetering van de locatie.

#### Spuitzone

Met betrekking tot de spuitzone merkt de gemeente onder meer op dat in het advies van De Omgevingsjurist niets is vermeld over de situering van de locatie ten opzichte van de windrichting. Op pagina 11 van het advies wordt hier echter wel degelijk (kort) melding van gemaakt.

Daarnaast merkt de gemeente op dat de door De Omgevingsjurist voorgestelde bestemming 'Groen' nog steeds gebruikt zou kunnen worden als tuin en daarmee aangemerkt dient te worden als 'gevoelige locatie'. Aan dit bezwaar zou ons inziens met een passende juridische regeling gemakkelijk tegemoet kunnen worden gekomen, zodat op betreffende gronden geen oprichting van gevoelige objecten meer wordt toegestaan.



Tenslotte is de gemeente van mening dat het advies nader onderbouwd dient te worden met locatie specifieke berekeningen. Ons inziens lijkt dit niet per definitie noodzakelijk, aangezien het advies van De Omgevingsjurist reeds op uw specifieke situatie en planlocatie is toegespitst. Dit dient echter nog nader met De Omgevingsjurist te worden afgestemd.

## Conclusie

Gelet op bovenstaande biedt de gemeentelijke structuurvisie wellicht toch nog aanknopingspunten om uw gewenste functieverandering te kunnen realiseren. Hier is echter in beginsel alsnog medewerking van de gemeente voor vereist.

## Vervolgstappen

Om eventueel nader vervolg aan de gewenste bestemmingswijziging te kunnen geven zal dan ook eerst nader overleg met de gemeente noodzakelijk zijn, waarin de gemeente allereerst in zal moeten willen stemmen met de toepassing van de module 'overige (gebouwde) functies' voor de voorgestane functieverandering, zonder verplichte noodzaak tot het oplossen van een bestaand ruimtelijk knelpunt.

Vervolgens zou dan nader afstemming met de gemeente kunnen plaats vinden over de eventuele verdere randvoorwaarden voor de gewenste bestemmingswijziging, onder andere met betrekking tot bijvoorbeeld de spuitzone en de hoogte van de noodzakelijke kwaliteitsbijdrage. (In het bestemmingsplan Broek 6, 8 en 10 was hier toendertijd 65 euro per m<sup>2</sup> voor afgesproken.)

Pas indien de gemeente alsnog toestemming wenst te verlenen en er overeenstemming over de overige randvoorwaarden is zou een eventuele bestemmingsplanherziening kunnen worden opgesteld.

Indien de gemeente overigens uiteindelijk geen medewerking wenst te verlenen zou u eventueel, afhankelijk van de gemeentelijke reactie, nog kunnen overwegen om een aanvraag voor een (buitenplanse) omgevingsvergunning in te dienen. Bij eventuele weigering hiervan is voor u vervolgens desgewenst nog een verdere rechtsgang mogelijk is. (dit geldt niet voor een gemeentelijke afwijzing van een verzoek tot een bestemmingsplanherziening).

Met aanlevering van deze memo is onze huidige opdracht afgerond. Wij zijn uiteraard graag bereid u ook in eventuele vervolgstappen nader te adviseren. Hier dienen we dan uiteraard nadere afspraken over te maken.

Hopende u voldoende geïnformeerd te hebben.

Met vriendelijke groet,

G.P.A. Willems

Formulierversie  
2017.01

# Aanvraaggegevens

*Let op: vul het formulier alstublieft volledig in.*

Aanvraagnummer -

Aanvraagnaam -

Uw referentiecode -

Ingediend op -

Projectomschrijving -

Gefaseerd

## Overzicht bijgevoegde modulebladen

Aanvraaggegevens

Aanvragergegevens

Locatie van de werkzaamheden

Werkzaamheden en onderdelen

Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening

- Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening

Overige veranderingen

- Bouwen

Bijlagen

Kosten

Nawoord en ondertekening

Aanvulling vrijstellingsverzoek  
van 18 jan 2016.

Formulierversie  
2017.01

## Aanvrager

### 1 Persoonsgegevens aanvrager/melder

Geslacht

- ☒ Man  
☐ Vrouw  
☐ Niet bekend

Voorletters

M, A, M.

Voorvoegsels

Achternaam

Rijs

### 2 Verblijfsadres

Postcode

5975PB

Huisnummer

10

Huisletter

Huisnummertoevoeging

Straatnaam

Broek

Woonplaats

Sevenum

Adres

Broek 10

### 3 Correspondentieadres

Adres

Broek 10

5975PB Sevenum

#### 4 Contactgegevens

Telefoonnummer

06-57344902

E-mailadres

hamar1@live.nl



Formulierversie  
2017.01

# Aanvrager bedrijf

## 1 Bedrijf

KvK-nummer

Vestigingsnummer

Statutaire naam

Handelsnaam

nvt

## 2 Contactpersoon

Geslacht

- ☐ Man  
☐ Vrouw

Voorletters

Voorvoegsels

Achternaam

Functie

## 3 Vestigingsadres bedrijf

Postcode

Huisnummer

Huisletter



Huisnummertoevoeging

---

---

Straatnaam

---

---

Woonplaats

nvt.

---

---

Adres

---

---

---

**4 Correspondentieadres**

Adres

---

---

---

**5 Contactgegevens**

Telefoonnummer

---

---

Faxnummer

---

---

---

E-mailadres

---

---

---

Adres berichtenbox

---

---

---

Formulierversie  
2017.01

# Gemachtigde

## 1 Persoonsgegevens gemachtigde

Geslacht

- ☐ Man  
☐ Vrouw  
☐ Niet bekend

Voorletters

Voorvoegsels

n.v.t.

Achternaam

## 2 Verblijfsadres

Postcode

Huisnummer

Huisletter

Huisnummertoevoeging

Straatnaam

Woonplaats

Adres

## 3 Correspondentieadres

Adres

#### 4 Contactgegevens

Telefoonnummer

---

---

E-mailadres

---

---

---

nvd



Formulierversie  
2017.01

# Gemachtigde bedrijf

## 1 Bedrijf

KvK-nummer

---

---

Vestigingsnummer

---

---

Statutaire naam

n.v.f.

---

Handelsnaam

---

---

---

---

## 2 Contactpersoon

Geslacht

☐ Man  
☐ Vrouw

Voorletters

---

---

Voorvoegsels

---

---

Achternaam

---

---

Functie

---

---

---

---

## 3 Vestigingsadres bedrijf

Postcode

---

---

Huisnummer

---

---

Huisletter

---

---

---

---

Huisnummertoevoeging

---

---

Straatnaam

nvt-

---

---

Woonplaats

---

---

Adres

---

---

---

**4 Correspondentieadres**

Adres

---

---

---

**5 Contactgegevens**

Telefoonnummer

---

---

Faxnummer

---

---

E-mailadres

---

---

---

Adres berichtenbox

---

---

---

# Locatie

## 1 Locatieaanduiding

Locatie waar de werkzaamheden plaatsvinden

☒ Adres

☐ Kadastraal perceelnummer

☐ Locatie op Noordzee, Waddenzee of IJsselmeer

## 2 Adres

Postcode

5975 PB

Huisnummer

10

Huisletter

Huisnummertoevoeging

Straatnaam

Broek

Plaatsnaam

Sevenum

Gelden de werkzaamheden in deze aanvraag/melding voor meerdere adressen of percelen?

☐ Ja > Specificeer hieronder de locatie(s)

☒ Nee

Specificatie locatie

Toelichting op locatie

## 3 Kadastraal perceelnummer

Burgerlijke gemeente

Horst a/d Maas

Kadastrale gemeente

-Sevenum.

Kadastrale sectie

V208

Kadastraal perceelnummer

---

---

Bouwplannaam

---

---

---

Bouwnummer

---

---

---

Gelden de werkzaamheden in deze  
aanvraag/melding voor meerdere  
adressen of percelen?

- ☐ Ja  
☒ Nee

Specificatie locatie

---

---

Toelichting op locatie

---

---

---

#### 4 Eigendomssituatie

Eigendomssituatie van het perceel

- ☒ U bent eigenaar van het perceel  
☐ U bent erfpachter van het perceel  
☐ U bent huurder van het perceel  
☐ Anders

Uw belang bij deze aanvraag

---

---

---

#### 5 Aanvulling locatieaanduiding

##### RD coördinaten

X-coördinaat

---

---

Y-coördinaat

##### ETRS89 / WGS84 Coördinaten

Invoerwijze

- ☐ Graden.decimale graden  
☐ Graden.minuten.decimale minuten  
☐ Graden.minuten.seconden.decimale seconden

Lengte

---

---

Breedte

---

---

##### Kilometerraai

Rivier of kanaal

---

---

Kilometering

---

---

Zijde

- ☐ Noorden (N)  
☐ Zuiden (Z)  
☐ Oosten (O)  
☐ Westen (W)  
☐ Links (Li)  
☐ Rechts (Re)



## 6 Toelichting

Eventuele toelichting op locatie

---

---

---

# Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening

## 1 Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening

Met welke regels voor ruimtelijke ordening zijn de voorgenomen werkzaamheden in strijd?

- ☒ Bestemmingsplan
- ☐ Beheersverordening
- ☐ Exploitatieplan
- ☐ Regels op grond van de provinciale verordening
- ☐ Regels op grond van een AMvB
- ☐ Regels van het voorbereidingsbesluit

Beschrijf hoe en in welke mate de voorgenomen werkzaamheden in strijd zijn met de regels voor ruimtelijke ordening.

Beschrijf het huidige gebruik van de gronden of het bouwwerk.

bedrijf met functie opslag  
kantoor hobby en keuken

Beschrijf het beoogde gebruik van de gronden of het bouwwerk.

Wonen

Beschrijf de gevolgen van het beoogde gebruik voor de ruimtelijke ordening.

geen gevolgen

② Is het beoogde gebruik tijdelijk van aard?

- ☐ Ja > Vul hieronder eerst in hoeveel hele jaren het beoogde gebruik duurt en vervolgens het aantal maanden (bijvoorbeeld: 0 jaren en 6 maanden of 1 jaar en 3 maanden)
- ☒ Nee

Hoeveel hele jaren duurt het gebruik?

Hoeveel maanden duurt het gebruik?

Hebt u een rapport nodig waarin de archeologische waarde van het terrein dat zal worden verstoord in voldoende mate is vastgelegd?

- ☐ Ja
- ☒ Nee

Wordt er afgeweken van het exploitatieplan?

- ☐ Ja
- ☒ Nee

Geef aan waarom en de mate waarin wordt afgeweken van het exploitatieplan.

Formuliertersie  
2017.01

# Toelichting Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening



## 1 Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening

Is het beoogde gebruik tijdelijk van aard?

- Vul hieronder in hoelang het beoogde gebruik duurt.



# Bouwen

## Overige veranderingen

### 1 Type bouwwerk

⑦ Wat gaat u bouwen?

functie verandering

### 2 Woonboten en drijvende objecten

Betreft het bouwwerk een drijvend object?

- ☐ Ja  
☒ Nee

### 3 Woning

Gaat het om de bouw van één of meer woningen?

- ☐ Ja  
☐ Nee

⑦ Voor welke functie wordt de woning gebouwd?

- ☐ Eigen bewoning  
☐ Zorgwoning  
☐ Anders

⑦ Is er sprake van particulier opdrachtgeverschap?

- ☐ Ja  
☐ Nee

⑦ Om welk soort zorgwoning gaat het?

- ☐ Zelfstandige grondgebonden woning (individueel wonen)  
☐ Zelfstandige woning in woongebouw (individueel wonen)  
☐ Geclusterde grondgebonden woningen i.v.m. zorg (individueel wonen)  
☐ Geclusterde woningen i.v.m. zorg in een woongebouw (individueel wonen)  
☐ Groepswoning

⑦ Welke zorgvoorziening is aanwezig in de woningen/wooneenheden?

- ☐ Geen zorg/n.v.t.  
☐ Zorg op afspraak (thuiszorg)  
☐ Zorg op afroep (zorgpost in de buurt; via intercom)  
☐ 24-uurs zorg (zorgverleners in huis)

### 4 De bouwwerkzaamheden

⑦ Wat is er op het bouwwerk van toepassing?

- ☐ Het wordt geheel vervangen  
☐ Het wordt gedeeltelijk vervangen  
☐ Het wordt nieuw geplaatst

⑦ Eventuele toelichting

functie verandering

bedrijf → wonen

Hebt u voor deze bouwwerkzaamheden al eerder een vergunning aangevraagd?

- ☒ Ja  
☐ Nee



## 5 Plaats van het bouwwerk

⑦ Waar gaat u bouwen?

- ☐ Op het terrein  
☐ Aan of op het hoofdgebouw  
☐ Aan of op een bijgebouw of ander bouwwerk > Vul hieronder de naam van het bijgebouw of bouwwerk in.

Naam van het bijgebouw of  
bouwwerk

---

---

---

> Een bouwwerk kan  
seizoensgebonden en/  
of tijdelijk zijn. Denk aan  
bijvoorbeeld een tijdelijke  
bouwkeet of een strandtent  
die voor drie jaar achter  
elkaar in april wordt  
opgebouwd en in oktober  
weer afgebroken.

## 6 Seizoensgebonden en tijdelijke bouwwerken

⑦ Gaat het om een  
seizoensgebonden bouwwerk?

- ☐ Ja > Beantwoord de volgende twee vragen over de periode  
waarin het bouwwerk aanwezig is.  
☐ Nee

Het bouwwerk is aanwezig van

- ☐ Januari  
☐ Februari  
☐ Maart  
☐ April  
☐ Mei  
☐ Juni  
☐ Juli  
☐ Augustus  
☐ September  
☐ Oktober  
☐ November  
☐ December

Het bouwwerk is aanwezig tot

- ☐ Januari  
☐ Februari  
☐ Maart  
☐ April  
☐ Mei  
☐ Juni  
☐ Juli  
☐ Augustus  
☐ September  
☐ Oktober  
☐ November  
☐ December

⑦ Gaat het om een tijdelijk  
bouwwerk?

- ☐ Ja > Vul hieronder eerst in hoeveel hele jaren het bouwwerk  
op de locatie blijft bestaan en vervolgens het aantal maanden  
(bijvoorbeeld: 0 jaren en 6 maanden of 1 jaar en 3 maanden).  
☒ Nee

Hoeveel hele jaren blijft het  
bouwwerk op de locatie bestaan?

---

---

---

Hoeveel maanden?

---

---

---

## 7 Gebruik

⑦ Waar gebruikt u het bouwwerk en/  
of terrein momenteel voor?

- ☒ Wonen  
☐ Overige gebruiksfuncties > Vul hieronder in waar u het  
bouwwerk en/of terrein momenteel voor gebruikt.

Geef aan waar u het bouwwerk en/  
of terrein momenteel voor gebruikt.

Wonen

---

---

---

⑦ Waar gaat u het bouwwerk voor gebruiken?

☒ Wonen > Beantwoord de volgende twee vragen over de gebruiks- en vloeroppervlakte.

☐ Overige gebruiksfuncties > Vul hieronder in waar u het bouwwerk voor gaat gebruiken.

⑦ Wat wordt de gebruiksoppervlakte van de woning in m<sup>2</sup> na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

bestaand gebouw

⑦ Wat wordt de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied van de woning in m<sup>2</sup> na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

Geef aan waar u het bouwwerk voor gaat gebruiken.

> Vul deze tabel in als het bouwwerk één of meer van de overige gebruiksfuncties krijgt.

## 8 Gebruiksfuncties

In onderstaande tabel staan in de eerste kolom mogelijke gebruiksfuncties die in een bouwwerk kunnen voorkomen. Vul voor alle gebruiksfuncties die voor u van toepassing zijn het aantal personen, de totale gebruiksoppervlakte en de totale vloeroppervlakte van het verblijfsgebied in m<sup>2</sup> in hele getallen in.

| Gebruiksfunctie          | Aantal personen | Gebruiksoppervlakte (m <sup>2</sup> ) | Verblijfsoppervlakte (m <sup>2</sup> ) |
|--------------------------|-----------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
| Bijeenkomst              |                 |                                       |                                        |
| Cel                      |                 |                                       |                                        |
| Gezondheidszorg          |                 |                                       |                                        |
| Industrie                |                 |                                       |                                        |
| Kantoor                  |                 |                                       |                                        |
| Logies                   |                 |                                       |                                        |
| Onderwijs                |                 |                                       |                                        |
| Sport                    |                 |                                       |                                        |
| Winkel                   |                 |                                       |                                        |
| Overige gebruiksfuncties |                 |                                       |                                        |

## 9 Uiterlijk bouwwerk/welstand

bestaand gebouw

Beschrijf van de onderstaande onderdelen de materialen en kleuren die u voor het bouwwerk gebruikt. U mag het veld leeg laten als u materialen en kleuren in de bijlagen vermeldt

| Onderdelen            | Materiaal | Kleur |
|-----------------------|-----------|-------|
| Gevels                |           |       |
| - Plint gebouw        |           |       |
| - Gevelbekleding      |           |       |
| - Borstweringen       |           |       |
| - Voegwerk            |           |       |
| Kozijnen              |           |       |
| - Ramen               |           |       |
| - Deuren              |           |       |
| - Luiken              |           |       |
| Balkonhekken          |           |       |
| Dakgoten en boeidelen |           |       |
| Dakbedekking          |           |       |

Vul hier overige onderdelen en bijbehorende materialen en kleuren in.

## 10 Mondeling toelichten

② Ik wil mijn bouwplan  
mondeling toelichten voor  
de welstandscommissie/  
stadsbouwmeester.

☐ Ja  
☒ Nee



# Toelichting Bouwen



## 1 Type bouwwerk

Wat gaat u bouwen?

- Geef aan wat u gaat bouwen. U kunt meerdere bouwwerken invullen. Voorbeeld: nieuwe woning, schuur.

## 3 Woning

Voor welke functie wordt de woning gebouwd?

- Zorgwoningen zijn woningen waar bewoners zorg krijgen. Het kan gaan om grondgebonden woningen of woningen in een woongebouw. De woningen hebben een eigen voordeur waarachter bewoners individueel of in een groep wonen al dan niet met een gezamenlijke huishouding.

Is er sprake van particulier opdrachtgeverschap?

- Particulier opdrachtgeverschap als bedoeld in artikel 1.1.1 van het Besluit ruimtelijke ordening.

Om welk soort zorgwoning gaat het?

- Het kan hier gaan om individueel zelfstandig wonen, individueel geclusterd wonen of een groepswoning. Voor geclusterd wonen geldt dat het kan gaan om grondgebonden woningen of woningen in een woongebouw waar een georganiseerde koppeling tussen wonen en zorg bestaat.

Welke zorgvoorziening is aanwezig in de woningen/wooneenheden?

- Het gaat hierbij om professionele zorg (meestal vanuit de AWBZ of WMO). Het gaat niet om andere vormen van zorg, zoals mantelzorg.

## 4 De bouwwerkzaamheden

Wat is er op het bouwwerk van toepassing?

- Geef aan of u een bouwwerk nieuw gaat plaatsen, geheel gaat vervangen of gedeeltelijk gaat vervangen.

Eventuele toelichting

- Geef eventueel een toelichting op uw werkzaamheden.

## 5 Plaats van het bouwwerk

Waar gaat u bouwen?

- Kies voor terrein als u een losstaand bouwwerk plaatst. Kies voor hoofdgebouw als u bouwt op of aan het belangrijkste gebouw op een perceel. Een hoofdgebouw is bijvoorbeeld een woning. Een bijgebouw is in functie, manier waarop het is gebouwd of formaat ondergeschikt aan het hoofdgebouw. Een bijgebouw is bijvoorbeeld een schuur, garage of tuinhuisje. Onder een ander bouwwerk vallen bouwwerken anders dan een aanbouw, uitbouw, bijgebouw of overkapping. Dit is bijvoorbeeld een plantenkas, hondenhok, volière of speelhuisje.

## 6 Seizoensgebonden en tijdelijke bouwwerken

Gaat het om een seizoensgebonden bouwwerk?

- Vul hieronder in gedurende welke periode het bouwwerk aanwezig is.

Gaat het om een tijdelijk bouwwerk?

- Vul hieronder in hoelang het bouwwerk op de locatie blijft bestaan.

## 7 Gebruik

Waar gebruikt u het bouwwerk en/of terrein momenteel voor?

- Kies voor Wonen als het huidige bouwwerk of terrein wordt gebruikt om te wonen. Dit geldt ook voor een terrein waar een nieuwe woning wordt gebouwd en dat dus in de toekomst bewoond zal worden. Als het bouwwerk (ook) wordt gebruikt voor andere doeleinden dan wonen, kies dan (ook) 'Overige gebruiksfuncties'. Dit geldt ook als het terrein in de toekomst (ook) voor andere functies gebruikt gaat worden.

Waar gaat u het bouwwerk voor gebruiken?

- Als het bouwwerk zowel een woonfunctie als een overige gebruiksfunctie krijgt, kunt u beide opties kiezen.

Wat wordt de gebruiksoppervlakte van de woning in m<sup>2</sup> na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- U berekent de gebruiksoppervlakte van een woning als volgt: Meet de gehele oppervlakte van de woning. Meet dan de oppervlakten waar dragende muren staan en de oppervlakten waarboven het plafond of de schuine muur lager is dan 1,50 meter en trek deze af van de gehele oppervlakte.

Wat wordt de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied van de woning in m<sup>2</sup> na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- U berekent de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied voor een woning als volgt: Bereken de gebruiksoppervlakte van de woning. Bereken dan de oppervlakte van toilet-, bad-, en technische ruimtes (bijvoorbeeld de meterkast) en trek deze van de gebruiksoppervlakte af. Dit is de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied.



## 10 Mondeling toelichten

Ik wil mijn bouwplan mondeling toelichten voor de welstandscommissie/stadsbouwmeester.

- Kies hiervoor als u uw keuzes voor materiaal, kleur en vormgeving persoonlijk wilt toelichten voor de welstandscommissie of de stadsbouwmeester.

Formulierversie  
2017.01

# Kosten

## Bouwen

### Overige veranderingen

Wat zijn de geschatte kosten in  
euro's (exclusief BTW)?

---

### Projectkosten

Wat zijn de geschatte kosten  
voor het totale project in euro's  
(exclusief BTW)?

---

Formulierversie  
2017.01

## Toe te voegen bijlagen

- Gegevens Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening
- Bijlage anders Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening
- Bijlage anders Overige veranderingen
- Welstand
- Kwaliteitsverklaringen
- Overige gegevens veiligheid
- Installaties complexere bouwwerken
- Bestemmingsplan, beheersverordening en bouwverordening
- Constructieve veiligheid complexere bouwwerken
- Gezondheid complexere bouwwerken
- Plattegronden, doorsneden en detailtekeningen bouwen
- Gegevens tunnelveiligheid
- Energiezuinigheid en milieu
- Bruikbaarheid bouwwerk
- Gelijkwaardigheid
- Brandveiligheid
- Gegevens en bescheiden over veiligheid en het voorkomen van hinder t.b.v. bouwwerkzaamheden



# Nawoord en ondertekening

Alleen te beantwoorden  
als de bijlagen nog niet  
compleet zijn

Alleen te beantwoorden  
als de bijlagen nog niet  
compleet zijn

Zijn de bijlagen bij deze aanvraag  
compleet

- ☐ Ja  
☐ Nee

De volgende bijlagen dien ik later  
in

zie bijgevoegde brief.

De volgende bijlagen dien ik niet in

Vul uw eventuele persoonlijke  
opmerkingen over uw aanvraag  
hier in.

Als blijkt dat voor één van de  
onderdelen geen vergunning  
verleend kan worden, wilt u dan  
voor de overige onderdelen wel  
een vergunning ontvangen?

- ☐ Ja  
☐ Nee

Geeft u toestemming om persoons-  
en adresgegevens van de  
aanvrager/melder en, indien van  
toepassing, de gemachtigde  
openbaar te maken?

- ☐ Ja  
☐ Nee

Geeft u toestemming om de  
geschatte projectkosten / kosten  
van de werkzaamheden openbaar  
te maken?

- ☐ Ja  
☐ Nee

☒ Hierbij verklaar ik dat ik de aanvraag/melding naar waarheid heb ingevuld en dat ik weet dat er kosten verbonden kunnen zijn aan het indienen van een aanvraag.

Niet verplicht in te vullen  
indien u gemachtigde  
bent

**Handtekening aanvrager**

Datum

Handtekening


5 april 2017

**Handtekening gemachtigde**

Datum

Handtekening

#### Terugsturen van de aanvraag

U kunt de aanvraag of melding inclusief bijbehorende bescheiden per post versturen naar onderstaand adres van het bevoegd gezag. Het e-mailadres of contactformulier is alleen bedoeld voor het stellen van vragen en niet voor het indienen van een aanvraag of aanvullende gegevens.

#### Bevoegd gezag omgevingsvergunning

|                 |                                                                            |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Naam:           | Gemeente Horst aan de Maas                                                 |
| Bezoekadres:    | Wilhelminaplein 6<br>5961 es Horst                                         |
| Postadres:      | Postbus 6005<br>5960 AA Horst                                              |
| Telefoonnummer: | 077 4779777                                                                |
| Faxnummer:      | 077 4779750                                                                |
| E-mailadres:    | <a href="mailto:gemeente@horstaandemaas.nl">gemeente@horstaandemaas.nl</a> |
| Website:        | <a href="http://www.horstaandemaas.nl">www.horstaandemaas.nl</a>           |
| Contactpersoon: | Jan van Maren                                                              |