

Documentenlijst Besluit-buiten behandeling (P) (GG)

Algemene informatie:

Dossier:201705360

Type: Aanvraag Wabo

Omschrijving: het veranderen van de woning Veenendaalkade 117 door het overkappen van het dakterras

Adres: Veenendaalkade 117

Datum Besluit-buiten behandeling (P) (GG): 12-05-2017

Documenten bij besluit:

Document: Besluit-buitenbehandeling (P)

Bestandsnaam: A6333389.out.pdf

Documentid: 32724207

Bestandsgrootte: 62874



Den Haag

Retouradres Postbus 12600, 2500 DJ Den Haag

[Geanonimiseerd]

Datum

zie documentenlijst

Onderwerp

buiten behandeling stellen aanvraag om een omgevingsvergunning Veenendaalkade 117

Uw brief van

Ons kenmerk

201705360/6333389

Contactpersoon

[Geanonimiseerd]

Doorkiesnummer

[Geanonimiseerd]

E-mailadres

[Geanonimiseerd]

Aantal bijlagen

-

Geachte mevrouw/mijnheer,

Op 20 maart 2017 hebben wij uw aanvraag om omgevingsvergunning ontvangen voor het veranderen van de woning Veenendaalkade 117 door het overkappen van het dakterras.

In vervolg daarop hebben wij u op 13 april 2017 verzocht uw aanvraag uiterlijk op 11 mei 2017 aan te vullen.

Binnen de gestelde termijn hebben wij geen aanvullende gegevens ontvangen.

Voor een overzicht van de ontbrekende gegevens en bescheiden verwijzen wij u naar de bij deze brief gevoegde bijlagen waarin per activiteit is aangegeven welke gegevens ontbreken.

Besluit:

Op grond van artikel 4:5, onder 1c van de Algemene wet bestuursrecht besluiten wij uw aanvraag niet verder te behandelen.

Burgemeester en wethouders van Den Haag,
namens dezen:

[Geanonimiseerd]

Bent u het niet eens met dit besluit? En bent u belanghebbende?

Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.

Stuur dit bezwaarschrift binnen zes weken na de bekendmaking naar:

Burgemeester en wethouders van Den Haag, AWB/bezwaar,
Postbus 12600, 2500 DJ Den Haag.

Voor het indienen van een bezwaarschrift gelden de volgende regels.

- a. Uw naam, adres en telefoonnummer vermeldt u in het bezwaarschrift.
- b. U zet uw handtekening onder het bezwaarschrift.
- c. U stuurt een kopie van het besluit mee. Heeft u of kunt u dit niet, dan geeft u een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt.
- d. U vermeldt het kenmerk en de datum van het besluit.
- e. De argumenten voor bezwaar schrijft u in de brief.
- f. Dient u namens iemand anders het bezwaar in? Stuur dan een volmacht mee.

Indien u schriftelijk bezwaar maakt, wordt u verzocht om een kopie van het besluit waartegen het bezwaar is gericht mee te zenden en in de linkerbovenhoek van de envelop de woorden 'AWB/BEZWAAR' te vermelden.

De indiener van het bezwaarschrift kan, als onverwijlde spoed dat - gelet op de betrokken belangen - vereist, eveneens een voorlopige voorziening (bijvoorbeeld een schorsing van het besluit) vragen bij de president van de rechtbank, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag.

Op www.denhaag.nl/bezwaar vindt u meer informatie.

Bijlage:

Activiteit: bouwen

De aanvraag is voor wat betreft deze activiteit beoordeeld op volledigheid. Bij deze toets aan de in de Regeling omgevingsrecht is vast komen te staan, dat er gegevens ontbraken. Binnen de beschikbare termijn hebben wij geen aanvullende informatie ontvangen. In de aanvraag ontbreken derhalve de volgende stukken:

Hoofdstuk 2 Indieningsvereisten vanwege bouwactiviteiten

Artikel 2.2 Bouwbesluit 2012

In of bij de aanvraag om een vergunning voor een bouwactiviteit verstrekt de aanvrager de volgende gegevens en bescheiden ten behoeve van toetsing aan de voorschriften van het Bouwbesluit 2012:

Artikel 2.2.1 Uit oogpunt van veiligheid:

Gegevens en bescheiden waaruit blijkt dat het te bouwen of te wijzigen bouwwerk voldoet aan de gestelde eisen in relatie tot:

1. Belastingen en belastingcombinaties (sterkte en stabiliteit) van alle (te wijzigen) constructieve delen van het bouwwerk en het bouwwerk als geheel;
 - a. Plattegronden;
 - b. Doorsneden;

Toelichting:

U dient uw terrasoverkapping constructief te onderbouwen door middel van constructieve tekeningen en berekening.

Artikel 2.2.3 Uit oogpunt van bruikbaarheid:

De aanduiding van de gebruiksfunctie, verblijfsgebieden, verblijfsruimten en de afmetingen en de bezetting van alle ruimten inclusief totaaloppervlakten per gebruiksfunctie.

- a. *Gebruiksfunctie en verblijfsgebieden, totaal oppervlakten per gebruiksfunctie en de 'personen-benadering' voor alle ruimten.*
- b. *Gebruiksgebieden, verblijfsgebieden, verblijfsruimten, functiegebieden, bedgebieden en gebruiksoppervlakte.*

Toelichting:

U dient op de bouwkundige plattegronden als gevraagd bij artikel 2.3 en 2.9 duidelijk aan te geven wat het beoogde gebruik is van iedere ruimte.

Artikel 2.3 Planologische voorschriften en stedenbouwkundige voorschriften

bouwverordening:

In of bij de aanvraag om een vergunning voor een bouwactiviteit verstrekt de aanvrager de volgende gegevens en bescheiden ten behoeve van de toetsing aan het bestemmingsplan of de beheersverordening, en, voor zover van toepassing, de stedenbouwkundige voorschriften van de bouwverordening:

- a. de plattegronden van alle verdiepingen, dak, en een doorsnede-tekening van de nieuwe situatie en de bestaande situatie;
- b. een opgave van de bruto inhoud in m³ en de bruto vloeroppervlakte in m² van het (deel van het) bouwwerk waarop de aanvraag betrekking heeft;
- c. de hoogte van het bouwwerk ten opzichte van het straatpeil en het aantal bouwlagen;

Artikel 2.5 Redelijke eisen welstand:

In of bij de aanvraag om een vergunning voor een bouwactiviteit verstrekt de aanvrager de volgende gegevens en bescheiden ten behoeve van de toetsing aan de criteria uit de welstandsnota, bedoeld in artikel 12a, eerste lid, van de Woningwet:

- a. tekeningen van alle gevels van het bouwwerk, inclusief de gevels van belendende bebouwing, waaruit blijkt hoe het geplande bouwwerk in de directe omgeving past;
- b. principedetails van gezichtsbepalende delen van het bouwwerk;
- c. kleurenfoto's van de bestaande situatie en de omliggende bebouwing;
- d. opgave van de toe te passen bouwmaterialen en de kleur daarvan (uitwendige scheidingsconstructie). In ieder geval worden opgegeven het materiaal en de kleur van de gevels, het voegwerk, kozijnen, ramen en deuren, balkonhekken, dakgoten en boeidelen en de dakbedekking.

Artikel 2.8 Algemene vereisten aan tekeningen:

De aanvrager voorziet de tekeningen bij de aanvraag om een vergunning voor een bouwactiviteit van een duidelijke maatvoering en schaal aanduiding.

Artikel 2.9 Vereisten aan plattegronden, doorsneden en aanzichten:

Een plattegrond bij de aanvraag om een omgevingsvergunning voor een bouwactiviteit betreft een doorsnede van een bouwlaag op 1200 mm boven vloerniveau waarop zijn aangegeven:

- a. uitwendige en inwendige scheidingsconstructies (inclusief materiaalaanduiding);
- b. peilmaten van de vloer;
- c. trappen en hellingbanen;
- d. binnen- en buitenkozijnen;
- e. kokers, schachten, kanalen en schoorstenen;
- f. alle oppervlakken die een directe relatie hebben met of behoren tot:
 1. gebruiksfuncties;
 2. gebruiksoppervlakten en vloeroppervlakten;
 3. gebruiksgebieden, functiegebieden en verblijfsgebieden;
 4. verkeersruimten;
- g. overige gegevens die zich ervoor lenen om aan te duiden op plattegronden, zoals toiletruimten, badruimten, buitenbergingen, buitenruimten, liften, stallingsruimten, technische ruimten, opslagruimten en opstelplaatsen van het aanrecht en kook-, stook- en warmwatertoestellen.

Toelichting:

Bouwkundige plattegronden van uw woning + dak, van zowel de bestaande als nieuwe situatie.