

G E M E E N T E



BEEMSTER

W E R E L D E R F G O E D



Bijlagenboek behorende bij
de Nota Vergunningverlening
Toezicht en Handhaving
Beemster 2016-2019

BIJLAGE 1 Betrokken organisaties en personen

Intern

- Burgemeester, relevante portefeuillehouder en beleidsregisseur
 - Mevr. J. van Beek
 - Mevr. A. Zeeman
 - Dhr. C. van Wijnen
- Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving
 - R. Post
 - J. de Bruijn
 - M. Blank
 - M. van der Weijden
 - R. Bruggeman
 - A. Azzouz
 - P. Weitjes
 - B. Suwijn
 - L. Admiraal
 - C. Agtersloot
 - C. Haring
 - S. Voorluijs
 - F. Dekker
- Afdeling Ruimtelijke Ordening
 - T. Bult

Extern

- Provincie Noord-Holland: mw. H. Nieuwboer
- Omgevingsdienst IJmond: dhr. R. Butter/dhr. T. van Rooijen
- Veiligheidsregio Zaanstreek Waterland/dhr. E. Ablij
- Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier: dhr. R. van Diepen/dhr. J.G. Tel
- Politie: dhr. J.W. Klein
- Openbaar Ministerie: mw. L. Noorlander

BIJLAGE 2 Omgevingsanalyse

1 INLEIDING

1.1 Algemeen

De gemeente Beemster is het bevoegd gezag voor de uitvoering van de Vergunningen, Toezicht en Handhaving (hierna: VTH) taken in brede zin van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo), Algemene Plaatselijke Verordening (hierna: Apv) en bijzondere wetten. Vanuit de rijksoverheid worden aan handhavingsorganisaties voor wat betreft de uitvoering van de Wabo taken stringente kwaliteitseisen¹ gesteld. Onderdeel van de kwaliteitseisen is het stellen van prioriteiten en doelen op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Deze komen voort uit een analyse van problemen en risico's binnen de fysieke leefomgeving in de gemeente. Dit vormt de omgevingsanalyse en wordt in dit hoofdstuk voor de taakvelden uitgevoerd.

Met ingang van 1 januari 2014 is de ambtelijke samenwerking tussen de gemeente Beemster en de gemeente Purmerend een feit. Vanaf deze datum worden de VTH-taken van de gemeente Beemster onder bestuurlijke regie van de gemeente Beemster door medewerkers van de gemeente Purmerend uitgevoerd.

Binnen de afdeling VTH van de gemeente Purmerend zijn naast de WABO taken ook de aan de fysieke leefomgeving gebonden taken, ondergebracht. Te denken valt hierbij aan de Apv, Drank- en Horecawet, de Wet op de kansspelen en overige bijzondere wetgeving. In verband met de integrale werkwijze van de afdeling VTH worden deze taakvelden in de probleemanalyse meegenomen. Door deze aanvullingen is voor wat betreft het werkaanbod, de prioriteiten en de benodigde capaciteit een betere afstemming mogelijk tussen de taakvelden vergunningverlening, toezicht en handhaving. De keten van VTH-taken wordt hiermee overzichtelijker.

1.2. Leeswijzer

In hoofdstuk 2 wordt de organisatie rondom de VTH-taken beschreven. Hierbij wordt ingegaan op de ontstaanswijze van de gemeente Beemster, de taken van de afdeling VTH van de gemeente Purmerend en de samenwerkingspartners. Hoofdstuk 3 beschrijft de analyse van de vergunningverlening. De analyse van de vergunningverlening gaat over complexiteit en aard van de te verwachten vergunningen. In hoofdstuk 4 is de analyse van toezicht en handhaving opgenomen. Deze analyse is risicogericht en probleemgericht ingestoken. Ook worden in dit hoofdstuk de prioriteiten voor toezicht en handhaving beschreven. In hoofdstuk 5 worden op basis van de omgevingsanalyse de operationele doelstellingen beschreven.

¹ Kwaliteitscriteria 2.1, voor vergunningverlening, toezicht en handhaving krachtens de Wabo de dato, 7 september 2012

2 ORGANISATIE VAN DE VTH TAKEN

2.1 De gemeente Beemster

De gemeente Beemster telt ruim 8.900 inwoners en heeft een oppervlakte van ruim 7.200 hectare. Onder haar inwoners is de sociale verbondenheid groot, de onderlinge maatschappelijke verbanden zijn stevig. De gemeente Beemster is een woon- en werkgemeente met een voornamelijk landschappelijke inrichting.

Werelderfgoed

Het typische Beemsterlandschap met de kaarsrechte verkaveling én de bijzondere ontstaansgeschiedenis zijn uniek in de wereld. Droogmakerij De Beemster onderscheidt zich van andere droogmakerijen elders op de wereld door de originele aanwezigheid en zichtbaarheid van het in 1612 (het jaar van de droogmaking van het Bamestrameer) toegepaste verkavelingspatroon. Dat patroon bestaat uit een raster van vierkanten. Volgens de klassieke opvattingen is dat een volledig harmonieus geheel, een symmetrie die in de Gouden Eeuw als de absolute perfectie gold en strookte met de renaissancistische opvattingen over landschapinrichting.

Door het predicaat Werelderfgoed erkent de Unesco het waardevolle van de droogmakerij en vindt dat óók de toekomstige generaties moeten kunnen genieten van dit monument. Sinds 1 december 1999 staat Droogmakerij De Beemster op de lijst van werelderfgoederen van UNESCO. Het werelderfgoedpredicaat is een kwaliteitscertificaat. Het is de feitelijke bevestiging dat Beemster als woon- en werkgemeenschap en uniek cultuurlandschap een eigen identiteit bezit waarin nut, noodzaak en schoonheid zich moeiteloos verenigen.



Figuur 1: kopergravure Beemster



Figuur 2: luchtfoto met zicht op de Middenbeemster

Het grondgebied van de gemeente Beemster omvat het gehele cultuurlandschap van werelderfgoed droogmakerij De Beemster. Daarin liggen het centrumdorp Middenbeemster en de woonkernen Noordbeemster, Westbeemster en Zuidoostbeemster. Verder is er een aantal buurtschappen zoals de Klaterbuurt, Halfweg en De Blikken Schel. De Beemster is een eigentijdse, agrarische gemeente die haar ontstaansgeschiedenis en haar status als bijzondere droogmakerij met zijn stolpboerderijen en historische kernen koestert.

Beemster kent 2 bedrijventerreinen. Er zijn 1147 bedrijven, rechtspersonen, verenigingen en overige instellingen met een vestigingsadres in de Beemster. Hiervan zijn er 461 bedrijven geregistreerd die vallen onder de werkingssfeer van de Wet milieubeheer en het Activiteitenbesluit. Bij deze bedrijven wordt de vergunningverlening, het toezicht en de handhaving uitgevoerd door de omgevingsdienst IJmond.

Wat woningbouw betreft is Beemster een beheergemeente. In Middenbeemster worden in de komende 10 tot 20 jaar nog maximaal 440 woningen gebouwd. De locatie voor deze opgave ligt aan de zuidoostkant van Middenbeemster, in het enige tot nu toe onbebouwde kwadrant van dit kruisdorp. Daarnaast worden er nog 462 woningen gebouwd in de Zuidoostbeemster (Nieuwe Tuinderij West en Oost).

2.2 Ambtelijke organisatie

De Beemster heeft haar ambtelijke organisatie met ingang van 1 januari 2014 ondergebracht bij de gemeente Purmerend. Vanaf deze datum worden de VTH-taken van de gemeente Beemster onder bestuurlijke regie van de gemeente Beemster door medewerkers van de gemeente Purmerend uitgevoerd. Bij het toetsen aan de kritieke massa van de kwaliteitscriteria wordt gerekend met de totaal beschikbare personele capaciteit voor de uitvoering van de VTH taken voor beide gemeenten. Deze omgevingsanalyse heeft alleen betrekking op de uitvoering van de VTH taken door de gemeente Beemster.

De ambtelijke organisatie van de gemeente Purmerend bestaat uit een stafafdeling en 6 lijnafdelingen. De lijnafdelingen zijn:

- Vergunningen, Toezicht en Handhaving
- Stadsbeheer
- Uitvoering
- Ruimtelijke ontwikkeling (inclusief Maatschappelijke ontwikkeling)
- Werk en Welzijn
- Inwoners

De organisatie wordt gekarakteriseerd als een “platte organisatie”, waar de verantwoordelijkheden op een zo laag mogelijk niveau worden neergelegd. De afdelingen worden aangestuurd door een afdelingsmanager en meerdere teammanagers. Binnen de afdeling Uitvoering zijn daarnaast groepsmanagers aanwezig.

2.3 Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving

De afdeling VTH van de gemeente Purmerend is onderverdeeld in een tweetal teams, te weten het team Vergunningen, Beleid en Advies (VBA) en het team Toezicht en Handhaving (T&H). De taken van de teams zijn op functieniveau gescheiden. Het afdelingshoofd en de teammanagers vormen samen het managementteam VTH. Het managementteam wordt ondersteund door een secretariaat.

De beschikbare formatie van de afdeling VTH is op 31 december 2015 begroot op 53,5 fte (inclusief management en secretariaat).

2.4 Taken

Binnen het team VBA vindt vergunningverlening, operationele beleidsontwikkeling, juridische handhaving en advisering plaats. Het team T&H houdt zich bezig met toezicht en handhaving van de Wabo-wetgeving, Apv, DHW en de bijzondere wetgeving.

De interne organisatie is te kenschetsen als een organisatie met korte lijnen, waarin men elkaar makkelijk opzoekt en vergunningverleners nauw samenwerken met toezichthouders (controleren of er geen sprake is van overtreding) en handhavers (treden op tegen geconstateerde overtredingen). Tweewekelijks is er ambtelijk en bestuurlijk afstemming over handhavingszaken. Vanwege nieuwe taken die de vergunningverleners en toezichthouders op grond van de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG) erbij hebben gekregen (inventarisatie, aanleveren gegevens, informeren), is er steeds meer afstemming met de afdeling Inwoners. Vanwege de Wabo is de interne coördinatie en samenwerking met andere afdelingen geïntensiveerd.

Extern werkt de gemeente in het kader van vergunningverlening, toezicht en handhaving samen met de politie Noord-Holland Noord, Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (hierna: HHNK), de provincie Noord-Holland, de Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland (hierna: VrZW), de Omgevingsdienst IJmond (hierna: omgevingsdienst) en woningbouwverenigingen.

Onderstaand is een overzicht gegeven van de gemeentelijke VTH-taken.

Tabel 1: Overzicht VTH-taken, fysieke leefomgeving

Wettelijk kader	Taak op het gebied van onder andere
Ruimtelijke ordening	
<ul style="list-style-type: none"> Wet ruimtelijke ordening 	<ul style="list-style-type: none"> Bestemmingsplan, gebruik, archeologie onbebouwd gebied
Bouwen	
<ul style="list-style-type: none"> Woningwet Monumentenwet Bouwbesluit 	<ul style="list-style-type: none"> Bouwen: vergunningen, illegale bouw, sloop, reclame Monumenten en archeologie: vergunningen, illegale (ver)bouw, sloop, vernieling bodemarchief Staat van gebouwen, slopen, veiligheid, brandveilig gebruik
Milieu	
<ul style="list-style-type: none"> Wet milieubeheer Activiteitenbesluit Natuurbeschermingswet Wet bodembescherming Besluit bodemkwaliteit Besluit lozen buiten inrichtingen 	<ul style="list-style-type: none"> Controle inrichtingen, meldingen, afhandeling klachten, vergunningen Controle inrichtingen, meldingen, afhandeling klachten Opnemen voorschriften natuurbescherming in omgevingsvergunning en controle op de naleving hiervan Illegale handelingen, controle sanering Toepassing grond, bouwstoffen en baggerspecie, bodemenergie Lozen afvalwater in bodem en riolering
Apv, overige verordeningen en bijzondere wetten	
<ul style="list-style-type: none"> Apv Overige verordeningen Bijzondere wetgeving 	<ul style="list-style-type: none"> Prostitutie, hondenoverlast, buurttoezicht, horeca-exploitatie, evenementen Afvalstoffen, parkeren Wet Mulder, DHW, prostitutie, wet op kansspelen, Verkeerswetgeving

2.5 Samenwerkingspartners

Een deel van de gemeentelijke VTH taken wordt uitgevoerd door de VrZW en de omgevingsdienst. De gemeente blijft het bevoegd gezag voor deze taken, maar de uitvoering ervan wordt verzorgd door deze partners. De VrZW adviseert met betrekking tot omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen en brandveilig gebruik en voert het toezicht in de realisatie- en gebruiksfase bij bouwwerken. Hierover zijn met de VrZW werkafspraken gemaakt.

De gemeente Beemster heeft een DVO afgesloten met de omgevingsdienst voor de uitvoering van de inrichtingsgebonden milieutaken. Het betreft hier taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. De omgevingsdienst is een handhavingspartner en moet voldoen aan eerder genoemde kwaliteitscriteria. Per juli 2016 wordt het kwaliteitsniveau waaraan de omgevingsdienst moet voldoen, vastgelegd in de gemeentelijke verordening kwaliteit VTH.

De voor de uitvoering van de taken benodigde middelen zijn opgenomen in de begroting.

3 ANALYSE VERGUNNINGVERLENING

3.1 Inleiding

De probleemanalyse voor vergunningverlening betreft een analyse van de complexiteit en aard van de te verwachten omgevingsvergunningen ten einde een gefundeerde inschatting te kunnen maken van de benodigde capaciteit (kwaliteit en kwantiteit).

Deze analyse bevat de volgende elementen:

- a. aantal te verwachten aanvragen / meldingen;
- b. type bouwwerk / aard van de inrichting;
- c. aard en complexiteit van de aanvraag;
- d. benodigde capaciteit (met in acht name van de kritieke massa criteria op basis van de kwaliteitscriteria);
- e. actualisatie omgevingsvergunningen milieu.

De onderstaande analyse begint met de beschrijving van de vergunningverleningstaken. Daarna volgt een beschrijving van aantal, aard en complexiteit van de vergunningaanvragen. Ook wordt ingegaan op het actualiseren van vergunningen. Tenslotte wordt beschreven welke capaciteit aanwezig is om de taken uit te voeren.

3.2 Taken

De vergunningverleningstaken bestaan uit:

- Het toetsen en afhandelen van alle vergunningaanvragen, meldingen en overige vragen om toestemming;
- Adviseren over vergunningsvrije activiteiten;
- Interne en externe afstemming, advisering over de aanvraag (vooroverleg) en communicatie;
- Het verzorgen van klantcontacten die betrekking hebben op genoemde aanvragen of die betrekking hebben op informatie in algemene zin betreffende de fysieke leefomgeving.

3.3 Aanvragen vergunningen

In onderstaande tabel is een overzicht te vinden van de aantallen vergunningen en meldingen over de jaren 2014 en 2015. Op basis van de gegevens over de voorgaande jaren is het aantal te verwachten vergunningen, meldingen etc. een verwachting voor 2016 en verder opgenomen. Het grootste gedeelte van de vergunningaanvragen binnen de gemeente Beemster zijn aanvragen om een omgevingsvergunning, activiteit bouwen.

Tabel 2: soort en aantal omgevingsvergunningen en meldingen

Soort aanvraag	Opmerking prognose			Opmerkingen
	2014	2015	2016 en verder	
Omgevingvergunning bouwen	99	75	90	Bijv. woningen. Inclusief bescherming archeologische waarden bij verstoring van de bodem door bouwen.
Omgevingvergunning milieu	2	-	1	
Omgevingvergunning monumenten	4	1	1	Rijks- en Provinciale monumenten bijv. stolpboerderijen
Omgevingvergunning vellen van houtopstand	25	15	17	
Omgevingvergunning uitweg maken	6	4	5	
Omgevingvergunning reclame	1	1	1	
Omgevingsvergunning slopen	2	0	0	
RO-procedures	-	-	-	onthefing
Omgevingsvergunning gebruik	3	2	2	
Gebruiksmelding	0	2	2	
Schetsplannen	-	36	39	Vanaf 1-1-2015 worden schetsplannen geregistreerd in Squit onder het zaakdossier "vooroverleg".
Milieuneutraal handelen	-	-	-	
Melding Activiteitenbesluit	25	29	33	
Evenementen grootschalig	30	32	35	
Horeca gerelateerd	21	22	24	
Vergunning kansspelen	0	0	0	
Overige Apv en bijzondere wetten	48	50	55	
Melding toepassing grond/bouwstoffen	7	14	11	
Slopmelding	30	28	31	

Wabo

Sinds de inwerkingtreding van de Wabo heeft de afdeling VTH een extra taak in het afstemmen en coördineren tussen de verschillende disciplines en vakafdelingen. Op basis van de Wabo kunnen aanvragen voor verschillende activiteiten gelijktijdig worden aangevraagd, de zogenaamde meervoudige aanvragen. Met complexe aanvragen wordt bedoeld dat dit aanvragen zijn die de uitgebreide voorbereidingsprocedure (26 weken) volgen en meervoudige vergunningaanvragen, die vanuit een integrale beoordeling als complex kunnen worden aangemerkt.

Wabo en ruimtelijke ordening

Als er sprake is van omgevingsvergunningen die niet in het bestemmingsplan passen en waarvoor het tevens niet mogelijk is via ontheffing hieraan planologische medewerking te verlenen dan is er een intensieve samenwerking met de afdeling RO. De vergunningverlening wordt gecoördineerd met een bestemmingsplanwijziging of een procedure van een verklaring van geen bedenkingen. Dit betreffen veelal grotere en/of complexe projecten. Hetzelfde geldt ook bij grote en/of complexe aanvragen die wel binnen het bestemmingsplan passen, maar waarbij verschillende deelaspecten in het geding zijn. Het gaat hier om vergunningaanvragen waar meerdere vakafdelingen en/of externe partners bij betrokken zijn. Maar dit kunnen ook 'bestuurlijk gevoelige' projecten zijn.

Tabel 3: Aard en complexiteit van vergunningaanvragen en meldingen Wabo

Wabo	Eenvoudig	Complex
Enkelvoudig	Omgevingsvergunning bouwen regulier Slopmelding Omgevingsvergunning slopen Milieuneutraal handelen/ melding activiteitenbesluit Omgevingsvergunning vellen van houtopstand Omgevingsvergunning uitweg maken Omgevingsvergunning aanleggen	Omgevingsvergunning milieu Projectbesluit Omgevingsvergunning monument Omgevingsvergunning gebruik
Meervoudig	Bouw + milieumelding Bouw + omgevingsvergunning slopen Bouw + omgevingsvergunning vellen van houtopstand Bouw + buitenplanse ontheffing 3.23 Wro Bouw + binnenplanse ontheffing 3.6.1 c Wro	Bouw + omgevingsvergunning milieu Bouw + omgevingsvergunning monument Bouw + projectbesluit Bouw + tijdelijke ontheffing 3.22 Wro

Apv, DHW en Bijzondere Wetten

De werkwijze voor afhandeling van vergunningen op basis van de Apv, DHW en Bijzondere wetten is gelijkgeschakeld met die van de Wabo. Op deze wijze wordt er procedureel eenduidig gehandeld door de vergunningverleners binnen de afdeling VTH van de gemeente Purmerend. Zo is (ook) het zogenaamde vooroverleg geïntroduceerd voor de complexere, meer aan risico's gebonden, vergunningaanvragen, zoals grootschalige evenementen en aanvragen op basis van de DHW.

Ook kan een complexe vergunningaanvraag bestaan uit Wabo, Apv en bijzondere wetten gerelateerde activiteiten

Tabel 4: Aard en complexiteit van vergunningaanvragen en meldingen Apv, BW

Apv en BW	Eenvoudig	Complex
Enkelvoudig	Melding evenementen Overige enkelvoudige aanvragen	Evenementenvergunning
Meervoudig	Evenementenvergunning Ontheffing Reglement verkeersregels en verkeerstekens Ontheffing artikel 35 Drank- en Horecawet Vergunning ingevolge de Brandbeveiligingverordening Bibob toets	²

Ontwikkeling vergunningaanvragen

Het totaal aantal vergunningaanvragen en meldingen op grond van de Wabo is de afgelopen jaren, ondanks het krimpen van de economie relatief stabiel gebleven. Er zijn minder omgevingsvergunningen verleend voor grote bouwprojecten. Daarnaast is het Bouwbesluit aangepast waardoor meer bouwactiviteiten en onderhoudswerkzaamheden aan monumenten vergunningsvrij zijn geworden. De verwachting is dat door een lichte toename in de vraag naar woningen er weer meer woningen gebouwd/verbouwd gaan worden in de periode tot 2018. Hierdoor kan het aantal omgevingsvergunningaanvragen bouwen toenemen.

Het aantal verleende omgevingsvergunningen met betrekking tot milieu is de afgelopen jaren teruggelopen. Steeds meer inrichtingen komen onder algemene regels te vallen. Dit is de afgelopen jaren in verschillende tranches geformaliseerd. Het aantal meldingen is de afgelopen jaren als gevolg van deze wetswijziging toegenomen. Per 1 januari 2016 gaan nog meer vergunningsplichtige inrichtingen onder algemene regels vallen. Voor de Apv, DHW en Bijzondere wetten is een lichte stijging van het aantal vergunningaanvragen en meldingen waar te nemen.

3.4 Actualisering vergunningen

Steeds meer vergunningen worden vervangen door algemene regels. Alleen voor gevallen waarbij sprake is van grotere risico's of complexe activiteiten blijft de vergunningplicht bestaan. Deze vergunningen worden veelal voor een langere periode afgegeven en het is daarbij essentieel dat deze actueel blijven. Het kan namelijk voorkomen dat de bedrijfsomstandigheden en/of wet- en regelgeving periodiek wijzigen. Bij dergelijke wijzingen behoeven de vergunningvoorwaarden veelal ook aanpassing om de risico's voldoende te blijven beheersen.

Deze actualiseringsnoodzaak geldt in het bijzonder voor de afgegeven omgevingsvergunningen voor milieuactiviteiten en wordt uitgevoerd door de omgevingsdienst. De omgevingsdienst wordt geacht ook aan de kwaliteitscriteria te voldoen waardoor dit onderdeel is geborgd. In de door de omgevingsdienst jaarlijks op te stellen verantwoording wordt onder andere op dit onderdeel gerapporteerd.

Periodiek worden de horeca gerelateerde vergunningen geactualiseerd.

3.5 Benodigde capaciteit vergunningverlening

Bij de afdeling VTH van de gemeente Purmerend is er voor zowel de eenvoudige, de meervoudige als de complexe vergunningaanvragen voldoende vakkennis aanwezig.

De omgevingsvergunning is gemakkelijker en eenvoudiger voor de klant maar vraagt van de afdeling VTH wel meer coördinatie en afstemming met verschillende interne en externe partijen. Door deze

² Deze vergunningen kunnen in combinatie worden aangevraagd en kunnen op basis daarvan als complex worden aangemerkt

coördinatie en afstemming kost het behandelen van vergunningaanvragen extra tijd. Voor de brandveiligheidsaspecten (gebruik) levert VrZW capaciteit. De ervaring is dat vergunningaanvragen vrijwel altijd tijdig worden afgehandeld. De benodigde formatie is vastgelegd in de meerjarenbegroting van de gemeente Beemster en wordt op dit moment voldoende geacht voor het op een adequate wijze uitvoeren van de taken.

Of de formatie ook de komende jaren toereikend zal zijn om de taken op een adequate wijze uit te voeren, is nog onduidelijk. In dit kader is het van belang om de bovengenoemde ontwikkelingen ten aanzien van de te verwachten toename van vergunningaanvragen, meer tijdsinvestering in afstemming en coördinatie goed te volgen en zonodig bij te sturen. In het jaarlijks op te stellen evaluatieverslag VTH zal dit worden beschouwd.

4 ANALYSE TOEZICHT EN HANDHAVING

4.1 Inleiding

De omgevingsanalyse heeft betrekking op de problemen in de fysieke leefomgeving, de effecten van niet-naleving en de kansen op niet-naleving.

Deze analyse bevat de volgende elementen:

- a. het feitelijk naleefgedrag;
- b. de mogelijke effecten van potentiële en feitelijke overtredingen;
- c. de kansen op overtredingen;
- d. klachten en signalen;
- e. landelijke prioriteiten (onder andere Wabo-risico's).

Verder heeft de analyse voor de bouwfase ten minste betrekking op:

- a. aantal te verwachten bouwwerken in afwijking van de vergunning;
- b. aantal te verwachten sloopwerken in afwijking van de vergunning;
- c. aantal te verwachten bouwwerken zonder vergunning;
- d. aantal te verwachten sloopwerken zonder vergunning.

Voor wat betreft de gebruiksfase heeft de analyse ten minste betrekking op:

- a. de bestaande gebouwvoorraad;
- b. alle inrichtinggebonden en niet-inrichtinggebonden taken en objecten;
- c. alle (taakgebonden) omgevingsproblemen;
- d. de te verwachten omvang van gebruik van bouwwerken in afwijking van de vergunning voor brandveilig gebruik;
- e. analyse van stofstromen.

De onderstaande analyse begint met de beschrijving van de toezicht- en handhavingstaken. Daarna volgt een beschrijving van de wijze waarop de handhavingsprioriteiten zijn bepaald. De handhavingsprioriteiten worden voor de Wabo taakgebieden niet alleen op basis van het risico bepaald (risicogericht), maar ook op datgene wat inwoners, bedrijven en instellingen belangrijk vinden (probleemgericht).

Bij de probleemgerichte benadering is de context belangrijk. Wat betreft het taakveld openbare buitenruimte (Apv, DHW en bijzondere wetten) wordt uitgegaan van een probleemgerichte benadering. De basis hiervoor wordt gevormd door de bestuurlijke ambities en uitgangspunten, de resultaten van de Omnibusenquête 2015, input van de dorpsraden, resultaten van bewonersbijeenkomsten en de input van de vakafdelingen/teams.

4.2 Taken

De toezicht- en handhavingstaken bestaan uit:

- Het toezicht- en handhaving op wet- en regelgeving binnen het Wabo-domein (milieu, bouwen en gebruik);
- Het toezicht en de handhaving op wet- en regelgeving binnen het domein van de fysieke leefomgeving (Apv, DHW en overige bijzondere wetgeving);
- Interne en externe afstemming, advisering over de te voeren procedures;
- Het onderzoeken en afhandelen van klachten en meldingen leefomgeving en handavingsverzoeken;
- Het toepassen van pre-mediation en mediation.

4.2.1 Beschrijving taakveld milieu

Toezicht en handhaving op milieugebied richt zich op bedrijfsgebonden (ook wel inrichtinggebonden) activiteiten en activiteiten die buiten de grenzen van bedrijven plaatsvinden (niet inrichtinggebonden activiteiten), zoals het lozen van afvalwater, afvaldumpingen, gevelreiniging, etc. Onder overige

activiteiten vallen klachten en handhavingsverzoeken. Klachten kunnen betrekking hebben op alle milieugerelateerde activiteiten. Daarentegen gaan handhavingsverzoeken over het algemeen over bedrijfsactiviteiten. Het ketengericht toezicht op stofstromen zoals genoemd in de kwaliteitscriteria wordt uitgevoerd door de omgevingsdienst.

Inrichtinggebonden activiteiten

Op 1 januari 2015 vallen 457 bedrijven onder de werkingssfeer van de Wet milieubeheer. De vergunningverlening, het toezicht en handhaving worden door de omgevingsdienst uitgevoerd. De inrichtingen worden op basis van de risicoanalyse periodiek gecontroleerd ingevolge het Activiteitenbesluit en andere relevante wet- en regelgeving. In Beemster zijn twee zogenaamde IPPC-bedrijven³ aanwezig. Deze worden aangemerkt als grote milieubelastende bedrijven. De provincie Noord-Holland is het bevoegd gezag voor deze bedrijven en heeft de toezicht- en handhavingstaken uitbesteed aan de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied.

Niet inrichtinggebonden activiteiten

In de openbare ruimte is de activiteit die het meest voorkomt, het lozen van grondwater (onder andere ontwatering en gevelreiniging). Het lozen van grondwater speelt wanneer een werk drooggelegd moet worden om bouwactiviteiten te starten en bij onderhoud, vervanging of aanleg van leidingen. Bij gevelreiniging speelt niet alleen afvalwaterlozing een rol, maar ook overlast voor de omgeving door stof en geluid. Het lozen van afvalwater bij ontwatering en gevelreiniging dient bij de gemeente te worden gemeld middels het Besluit lozen buiten inrichtingen. Voor lozen van afvalwater bij gevelreiniging dient tevens een vergunning te worden ingediend. De aspecten stofoverlast en geluid worden betrokken bij het verlenen van de vergunning. Hierop wordt door de toezichthouders gecontroleerd.

4.2.2 Beschrijving taakveld bouwen en ruimtelijke ordening

Het toezicht op naleving van regels en handhaving voor het taakveld bouwen is onder te verdelen in toezicht op naleving en handhaving van:

- de omgevingsvergunning voor bouwen (waaronder monumenten en reclame) gericht op veilige bouwwerken, passend in het bestemmingsplan, die voldoen aan redelijke eisen van welstand en aan de eisen van het bouwbesluit en bouwverordening
- de omgevingsvergunning voor sloopactiviteiten om de veiligheid te garanderen en ter bescherming van de nabijgelegen gebouwen
- het verbod om te bouwen/slopen zonder omgevingsvergunning
- de kwaliteit van bestaande gebouwen op brandveiligheid en constructieve veiligheid
- illegaal gebruik van het bestemmingsplan
- hennepkwekerijen om gevaarstelling te voorkomen
- klachten en handhavingsverzoeken
- natuurbeschermingswet en flora- en faunawet

De gemeente Beemster heeft 2 bedrijventerreinen die zijn gelegen aan de westkant van de Middenbeemster. Daarnaast liggen er verspreid binnen de gemeente veel agrarische en daaraan gerelateerde bedrijven.

Tabel 5: Overzicht soorten en aantallen utiliteitsgebouwen

Soorten utiliteitsgebouwen			
Kinderdagverblijven	3	Huisartsenpraktijken	2
Peuterspeelzalen	2	Tandartsen	7
Buitenschoolse opvang	3	Stadhuis	1
Basisscholen	3	Fysiotherapie	3
Verpleeghuizen	2	Gymzalen	3

³ Richtlijn inzake geïntegreerde preventie en bestrijding van verontreiniging.

4.2.3 Beschrijving taakveld risicobeheersing VrZW

Aan VrZW is de taak op het gebied van risicobeheersing, artikel 25 Wet veiligheidsregio's, opgedragen. Een onderdeel van deze taak is het adviseren aan gemeentebesturen en andere organisaties over brandveiligheidsaspecten. Het uitvoeren van toezicht is daarbij onmisbaar.

VrZW krijgt namelijk bij het uitvoeren van toezicht informatie over mogelijke veiligheidsrisico's. Daarbij neemt zij informatie over bouw- en milieuaspecten in relatie tot brandveiligheid mee. Deze informatie dient weer als input voor preparatie (planvorming) en repressie (incidentbestrijding).

In hoofdzaak richt VrZW zich op de gebruiksfase van bouwwerken/objecten. Ook is er aandacht voor de fase vóór ingebruikname, ook wel de realisatiefase genoemd. De taak van VrZW in deze fase betreft de preventieve toets.

De toezichttaak ten aanzien van brandveiligheid richt zich op:

- Voorlichting aan inwoners en bedrijven ter vergroting van het brandveiligheidsbewustzijn en gedrag en daarmee tot vergroting van de zelfredzaamheid;
- Toezicht op brandveiligheidsvoorschriften uit het Bouwbesluit, het Activiteitenbesluit, en eventuele nadere voorwaarden in de omgevingsvergunning gebruik of ingediende gebruiksmelding.

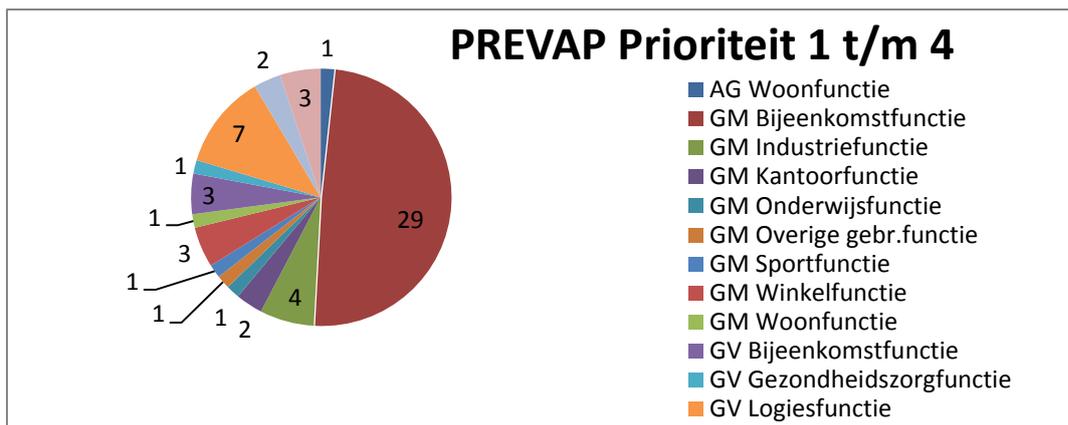
Aan de hand van geconstateerde overtredingen brengt VrZW advies uit aan het bevoegd gezag over het vervolgtraject. Het bevoegd gezag is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op de naleving van brandveiligheidsregels. Bij de besluitvorming worden alle belangen, waaronder het belang van de brandveiligheid, afgewogen. VrZW wordt door het bevoegd gezag geïnformeerd over en eventueel betrokken bij het vervolgtraject.

VrZW hanteert voor het houden van toezicht de Handleiding PREVAP 2009 van Nederlands Instituut Fysieke Veiligheid (hierna: NIFV). Deze handleiding die door Brandweer NL en gemeenten wordt gehanteerd geeft aan welke gebruiksfuncties en gebruik in aanmerking komen voor een vorm van toezicht. Gebouwen waarin minder dan 50 zelfredzame personen gelijktijdig verblijven worden vanuit de wet-/en regelgeving gezien voldoende brandveilig geacht zonder eerstelijnstoezicht.

De Handleiding PREVAP 2009 geeft voor elke gebruiksfunctie en het aantal personen een prioriteit aan. De prioriteit indeling van gebouwen is 1 tot en met 4. De risicoklassen A tot en met D zijn van toepassing op een planning van werkzaamheden aan nieuwe vergunningen en meldingen brandveilig gebruik.

Op 1 januari 2015 waren er in Beemster 58 bouwwerken die voor het gebruik onder de omgevingsvergunning brandveilig gebruik of Bouwbesluit 2012 artikel 1.18 Gebruiksmeldingsplicht vallen. In Beemster is op 18 bouwwerken de vergunningplicht van toepassing. Daarnaast is op 40 bouwwerken de gebruiksmeldingsplicht van toepassing. Er is 1 woonfunctie voor zorg die onder 'algemeen gebruik' valt. Voor alle bouwwerken en het gebruik gelden in Nederland de uniforme gebruiksvoorschriften uit het Bouwbesluit 2012.

Het onderstaande figuur is een weergave van het bestand waarbij de brandweer een toezichthoudende taak heeft. Dit bestand is aan verandering onderhevig, omdat gebruik van bouwwerken kan wijzigen.



Figuur 2: Opbouw inrichtingenbestand risicobeheersing

4.2.4 Beschrijving taakveld openbare buitenruimte

Algemeen plaatselijke verordening

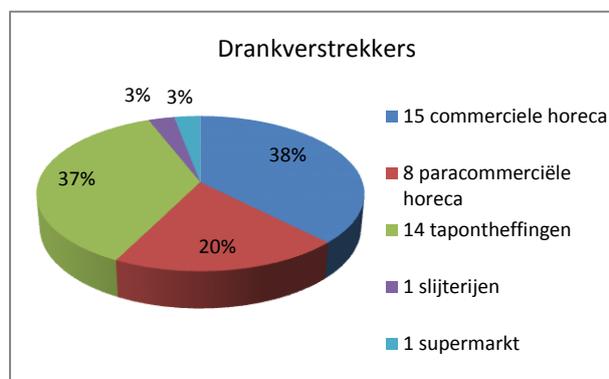
De Apv omvat een veelheid aan gemeentelijke regels, waaronder een deel van de Afvalstoffenverordening (hierna: Asv). Een groot deel van de regels zijn zogenoemde 'vangnetartikelen'. Indien inwoners bij problemen in de openbare buitenruimte er onderling niet uitkomen, kan worden teruggevallen op de regels uit de Apv en de Asv. De gemeente kan dan in het laatste geval op basis van regels uit de Apv en Asv handhavend optreden.

Voor inwoners zijn overtredingen in de openbare buitenruimte veelal goed waarneembaar, zoals hondenpoep, te hard rijden, verkeerd aangeboden huisvuil en parkeeroverlast. Het gaat dan veelal om Apv gerelateerde zaken waarover inwoners ook bij de gemeente melding maken. De ontvangen meldingen en klachten geven dan ook een goed beeld waar inwoners last van ondervinden.

Drank en Horecawetgeving

Vanaf 1 januari 2013 wordt het toezicht en de handhaving van de DHW uitgevoerd door gemeenten. Met ingang van 1 januari 2014 is de DHW gewijzigd en is de leeftijdsgrens voor het kopen, in bezit hebben en consumeren van alcohol verhoogd naar 18 jaar.

Bestuursrechtelijke handhaving (bestuurlijke boete) door de burgemeester is mogelijk. Het doel daarbij is de bescherming van de volksgezondheid. In het 'Preventie en handhavingplan Beemster voor de uitvoering van de Drank- en Horecawet 2015-2018' is de wijze van handhaving en de samenwerking met andere handhavingpartners na te lezen.



Figuur 3: Verdeling type drankverstrekkers per 15 december 2015

In de Beemster wordt toezicht gehouden op de naleving van de drank- en horecawetgeving. Hiervoor is een aantal Bijzondere opsporingsambtenaren (BOA's) opgeleid om deze taak uit te voeren. Zoals hiervoor is aangegeven is er ook een plan opgesteld.

De drankverstrekkers zijn in Beemster onder te verdelen in de volgende categorieën:

- commerciële horeca
- paracommerciële horeca
- tapontheffingen
- slijterijen
- supermarkten

De commerciële horeca zijn de horecabedrijven met een drank- en horecaverunning. De para-commerciële horeca zijn rechtspersonen die zich richten op activiteiten van recreatieve, sportieve, sociaal-culturele, educatieve, levensbeschouwelijke of godsdienstige aard die in het bezit zijn van een Drank- en horecaverunning. Daarnaast wordt voor evenementen dikwijls een taponthefing afgegeven voor het verstrekken van zwakalcoholhoudende dranken ter plaatse. Slijterijen hebben een Drank- en Horecawetvergunning voor sterke dranken. Ook supermarkten verkopen alcoholhoudende dranken. Het gaat daarbij om zwak-alcoholhoudende dranken. Het toezicht van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA) heeft zich in hoofdlijnen altijd gericht op de verstrekking aan minderjarigen in de commerciële horeca, slijterijen en supermarkten.

Bijzondere wetten

Naast de Apv en de DHW wordt ook op naleving van bijzondere wetten toegezien, zoals de Wet op de kansspelen, Winkeltijdenwet en de Wegenverkeerswet (hierna:Wvw).

De strafrechtelijk handhaving op de Winkeltijdenwet wordt op dit moment slechts uitgeoefend door de politie. Met betrekking tot de Wvw zijn de BOA's bevoegd tot het handhaven op een aantal artikelen van de Wvw. Het gaat om al het stilstaand verkeer en gesloten verklaringen (mits een relatie met de openbare orde). Hierbij kan onder andere gedacht worden aan het handhaven op stilstaand verkeer met betrekking tot geplaatste verbodsborden voor het stilstaan of parkeren. De controle op de Wet op de Kansspelen wordt integraal meegenomen tijdens de controles betreffende de DHW.

4.3 Beschrijving methodiek omgevingsanalyse en vaststellen prioriteiten

4.3.1 Risicogericht

De risicoanalyse geldt voor de taakvelden milieu, bouwen en ruimtelijke ordening en heeft betrekking op het feitelijk naleefgedrag, de mogelijke effecten van potentiële en feitelijke overtredingen en de kansen op overtredingen. Voor het uitvoeren van de risicoanalyse is gebruik gemaakt van een landelijk geaccepteerd risicomodel van het voormalige ministerie van Justitie. Dit model gaat uit van de definitie:

$$\text{Risico} = (\text{negatief effect}^4) \times (\text{de kans dat dit effect voorkomt}^5)$$

Anders gezegd houdt het model in dat van alle te onderscheiden activiteiten (feitelijk de overtredingen) de kans wordt bepaald dat er iets gebeurt en wordt afgezet tegen de ernst van de gevolgen daarvan (het effect). Ter bepaling van de kans is gebruik gemaakt van de zogenoemde Tafel van Elf. De risicoanalyse resulteert in een overzicht, waarin de omvang van het risico van de verschillende activiteiten inzichtelijk is gemaakt.

Per activiteit c.q. overtreding is op basis van veldervaring van de handhavers bepaald hoe op alle elf elementen wordt gescoord en hoe groot daarmee de kans op overtredingen is.

Op basis van de risicoanalyse worden per taakveld, activiteit of thema de handhavingsprioriteiten bepaald. Hierbij vindt een onderverdeling plaats in drie klassen: hoge, gemiddelde en lage prioriteit. Hoe hoger de prioriteit, hoe meer handhavingsaandacht.

HOOG
GEMIDDELD
LAAG

De prioriteitenindeling voor de uitvoering van de toezichtstaken zoals deze door de VrZW wordt gehanteerd, is gebaseerd op de Handleiding PREVAP 2009 van NIFV. Deze handleiding wordt door Brandweer Nederland en gemeenten toegepast om te bepalen welke gebruiksfuncties en gebruik in

⁴ Categorieën: veiligheid, leefbaarheid, duurzaamheid, volksgezondheid

⁵ Categorieën: attitude, naleving, ervaringscijfers

aanmerking komen voor een vorm van toezicht. Hierbij worden de prioriteitenklassen 1 tot en met 4 gehanteerd, waarbij 1 de hoogste prioriteit is.

4.3.2 Probleemgericht

Eind 2015 is de Omnibusenquête 2015 gepubliceerd. In deze enquête zijn inwoners, bedrijven en instellingen door de gemeente bevroegd op een breed scala aan onderwerpen en aandachtsgebieden. De resultaten van de enquête zijn gebruikt om inzichtelijk te krijgen wat inwoners, bedrijven en instellingen belangrijk vinden. De verkregen gegevens zijn aangevuld met bestuurlijke prioriteiten, waarnemingen uit het veld van de inspecteurs/handhavers, vakafdelingen/teams en andere handhavingpartners en een overzicht van veel voorkomende klachten en meldingen.

4.4 Resultaten omgevingsanalyse

4.4.1 Risicoanalyse

Milieu

De risicoanalyse voor wat betreft de milieugerelateerde activiteiten kent zijn basis in het Uitvoeringskader 2015-2018 van de omgevingsdienst. Dit uitvoeringskader zal door het college van Beemster separaat worden vastgesteld. In de hieronder weergegeven tabel is een risicoanalyse met prioriteiten beschreven zoals die door de omgevingsdienst worden toegepast. Bij de ontwikkeling van de risicoanalyse heeft de omgevingsdienst de risicoanalyse van de nota Integrale Handhaving Beemster 2012-2015 betrokken. De gemeente blijft bevoegd gezag en kan, indien gewenst, in overleg met de omgevingsdienst de risicoanalyse op onderdelen bijstellen.

Tabel 6: activiteiten uitgevoerd door de omgevingsdienst

Inrichtinggebonden activiteiten	Prioriteit
Aandachtsbedrijven Chemische wasserijen Koel- en vrieshuizen (ammoniakiinstallaties) LPG-tankstations Offshorebedrijven Opslag gevaarlijke stoffen <10.000. Poedercoat-, beits- en galvaniseerbedrijven Tankstations zonder LPG Vuurwerkopslag- en verkoop	HOOG
Auto- en caravanreparatie Autospuiterijen Bouw- en houtbedrijven Conserven en levensmiddelenbedrijven Glastuinbouw Hoogdrempelige horeca Jachthavens Loonbedrijven Metaalbewerkings- en constructiebedrijven Ondergrondse tanks bij particulieren Open teelt Opslag propaan Propaantanks Veehouderijen Scheepsbouw- en reparatiebedrijven Transport- en takelbedrijven Transportbedrijf Tuinbouwbedrijven Visverwerkende bedrijven	GEMIDDELD

Autobedrijf Crematoria en begraafplaatsen Detailhandel Drukriolering GDMR's/rioolgemalen/technische installaties Groothandel Groothandel in bouwmaterialen Hobbyboeren Kantoren, banken en adviesinstellingen Laagdrempelige horeca Onderwijsinstellingen Opslag van (stuk)goederen/levensmiddelen Overheidsdiensten Scholen Sport/recreatie Trafo Verzorgings- en bejaardentehuizen	LAAG
---	-------------

Onderstaande activiteiten zijn niet overgedragen aan de omgevingsdienst. Voor vergunningverlening, toezicht en handhaving van deze activiteiten kan indien gewenst separaat opdracht worden gegeven aan de omgevingsdienst.

Tabel 7: niet inrichting gebonden activiteiten

Niet-inrichting gebonden activiteiten	Prioriteit
Gevelreiniging zonder lozingen	GEMIDDELD
Lozingen buiten inrichtingen	GEMIDDELD

Bouwen en ruimtelijke ordening

In onderstaande tabel is de prioritering weergegeven voor het taakveld bouwen en ruimtelijke ordening. In tabel 7 zijn de activiteiten weergegeven die door de gemeente worden uitgevoerd. In tabel 8 zijn de activiteiten weergegeven die door de omgevingsdienst worden uitgevoerd. De risicoanalyse van deze activiteiten is opgenomen in het Uitvoeringskader 2015-2018 van de omgevingsdienst.

Tabel 8: activiteiten uitgevoerd door de gemeente

Activiteiten	Prioriteit
Hennepkwekerijen Illegale huisvesting van arbeidsmigranten Klachten en handavingsverzoeken Vervuilde woningen en meldingen GGD over verloedering woningen: onderzoek en eventueel maatregelen treffen i.v.m. brandveiligheid en gezondheidsschade Omgevingsvergunning bouw (woningen en woongebouwen) Omgevingsvergunning bouw (publiek toegankelijke gebouwen) Omgevingsvergunning bouw (overige bouwwerken) Omgevingsvergunning bouw (waaronder monumenten) Illegale bouw, constructie eisen en brandveiligheid in het geding Illegale bouw, overige situaties Illegaal gebruik, bestemmingsplan Illegale wijzigingen monumenten en archeologische waarden Controle van de kwaliteit van bestaande gebouwen n.a.v. gebruiksinspecties: functies wonen, bijeenkomst, kantoor, cel, onderwijs, gezondheid, industrie, logies en sport (overdekt) Repressief welstandtoezicht Monitoren van mutaties met betrekking tot de Basis Administratie Gebouwen (BAG)	HOOG
Overschrijding maximale termijn bij tijdelijke ontheffing omgevingsvergunning Reclame-uitingen zonder vereiste omgevingsvergunning of vergunning o.b.v. Apv Controle van de kwaliteit van bestaande gebouwen, overige functies	GEMIDDELD
Intrekken omgevingsvergunningen bouwen (niet tijdige uitvoering omgevingsvergunning)	LAAG

Tabel 9: activiteiten uitgevoerd door de omgevingsdienst

Activiteiten
Omgevingsvergunning slopen (met en zonder asbest)
Melding sloop (met en zonder asbest)
Illegale sloop (met asbest en zonder asbest)

Risicobeheersing VrZW

In onderstaande tabel is de prioritering weergegeven voor het taakveld risicobeheersing. Prioriteit 1 en 2 zijn risicovoller dan prioriteit 3 (met uitzondering van peuterspeelzalen vanwege de vergunningplicht) en prioriteit 4. Ten aanzien van toezicht moeten er keuzes gemaakt worden. Daarom ligt de aandacht op de instellingen/organisaties in prioriteit 1 en 2 (denk aan zorginstellingen) en peuterspeelzalen. Jaarlijks vindt er 1 á 2 controle momenten plaats. Hierbij moet gedacht worden aan een traditionele controle en een controle in de vorm van bijvoorbeeld een (ontruimings)oefening of voorlichting.

Bij instellingen/organisaties in prioriteit 3 en 4 wordt toezicht gehouden door middel van:

- Zelftoezicht (aan de hand van een checklist). Aan de hand van de teruggestuurde checklisten worden steekproefsgewijs controles uitgevoerd (10%). Bij niet terugsturen van de checklist wordt 100% controle uitgevoerd. Hieraan voorafgaand wordt nog wel contact opgenomen.
- Thema controles (onder andere horeca, feestdagen in december en (sport)evenementen en eventueel in overleg met brancheverenigingen).
- Signaaltoezicht (ogen en oren van anderen gebruiken: meldingen van inwoners, toezichthouders enzovoort).
- Goed gedrag belonen: volgende keer checklistcontrole of lagere controlefrequentie.

De Handleiding PREVAP 2009 geeft ook prioriteit aan gebruiksfuncties waarvoor geen vergunning-/ of meldingsplicht geldt zoals woonfuncties met zorg en woongebouwen met inpandige gangen. VrZW zal de komende jaren in verband met de veranderingen in de zorg (extramuralisering) en de transitie naar een andere gebruiksfunctie van een bouwwerk extra aandacht aan deze ontwikkelingen besteden. De resultaten van de analyse voor het taakveld risicobeheersing zijn opgenomen in onderstaande tabel.

Tabel 10: Overzicht resultaten risicoanalyse brandpreventie en de prioritering

Activiteit	Prioriteit
Gebouwen met woonfunctie Tehuizen > 10 personen Klooster en Abdijen Kamerverhuur > 4 personen Woongebouw met niet-zelfredzame bewoners > 10 personen Bejaardenoorden / verzorgingstehuizen Kamerverhuur > 4 personen	HOOG Prioriteit 1 en 2
Gebouwen met bijeenkomstfunctie Kinderdagverblijf > 10 personen Theater, schouwburg bioscoop aula 250-500 personen Buurthuis ontm. centrum, wijkcentrum >250 personen Gebedshuis > 250 personen Cafe's , discotheek, restaurant vanaf 250 personen	
Gebouwen met gezondheidszorgfunctie Gezondheidsdiensten > 50 personen Verpleegtehuizen > 10 personen Fabrieken 250-500 personen Hotel vanaf 10 personen Pension/Nachtverblijf vanaf 10 personen Dagverblijf (kinderen/gehandicapten > 50 personen)	
Gebouwen met een onderwijsfunctie School (leerlingen < 12 jaar) > 10 personen	
Sportfunctie Sporthal vanaf 250 personen	
Overige gebruiksfunctie Studio's (opname bv. TV)	
Gebruik op basis van Brandbeveiligingsverordening Kampeerterrein/jachthaven > 250 personen	

<p>Gebouwen met woonfunctie Woongebouw met inpandige gangen Woningen met zorg</p> <p>Gebouwen met bijeenkomstfunctie Peuterspeelzaal > 10 personen Theater, schouwburg, bioscoop, aula 50-250 personen Buurthuis ontm. centrum, wijkcentrum 50-250 personen Gebedshuis 50-250 personen Kantine, eetzaal > 50 personen Cafe's , discotheek, restaurant 50-250 personen</p> <p>Industriefunctie Fabrieken 50-250 personen</p> <p>Gebouwen met logiesfunctie Dagverblijf (kinderen/gehandicapten 10-50 personen)</p> <p>Gebouwen met een onderwijsfunctie School (leerlingen > 12 jaar) 50-250 personen</p> <p>Sportfunctie Sporthal 50- 250 personen</p> <p>Winkelfunctie Winkelgebouwen 250-500 personen</p> <p>Gebruik op basis van Brandbeveiligingsverordening Kampeerterein/jachthaven100 - 250 personen</p>	<p>GEMIDDELD Prioriteit</p> <p>GEMIDDELD Prioriteit 3</p>
<p>Gebouwen met bijeenkomstfunctie Museum, bibliotheek 50-250 personen Tentoonstellingsgebouwen 50-250 personen</p> <p>Kantoorfunctie Kantoren 50-250 personen</p> <hr/> <p>Sportfunctie Gymzaal, studio (ballet bv) > 50 personen</p> <p>Winkelfunctie Winkelgebouwen 50-250 personen</p> <p>Gebruik op basis van Brandbeveiligingsverordening Kampeerterein/jachthaven 50 -100 personen</p>	<p>Laag Prioriteit 4</p>

4.4.2 Probleemanalyse

Milieu

Inrichtinggebonden activiteiten

In de loop der jaren is geconstateerd dat de bedrijven de milieuregels over het algemeen goed naleven. Er kan gesteld worden dat de bedrijven "goed opgevoed" zijn. De overtredingen die nu nog worden geconstateerd gaan grotendeels over administratieve zaken, zoals indienen van milieumeldingen, bijhouden van energiegegevens, opslag van gevaarlijke stoffen en afvoeren van afvalstoffen. Daarnaast zijn het ontbreken van de juiste bodembeschermende voorzieningen en het niet in bezit hebben van een installatiecertificaat bij een bovengrondse olietank, overtredingen die relatief vaak voorkomen. Ook is de laatste jaren weinig aandacht besteed aan de actualisatie van het vergunningenbestand.

Als gevolg van bedrijfsbeëindigingen is het inrichtingenbestand en eigenaren/gebruikers aan verandering onderhevig. Dit wordt vaak niet gemeld bij de gemeente. Het inrichtingenbestand is hierdoor niet meer actueel. Daarnaast is het bij faillissementen vaak lastig om bijvoorbeeld bodemonderzoeken (eindonderzoek) af te dwingen. Degene die verantwoordelijk is, is niet meer te bereiken of heeft geen middelen meer om het uit te voeren. In het uiterste geval moet de gemeente op eigen kosten het bodemonderzoek uitvoeren.

Overige activiteiten

Uit de praktijk blijkt verder dat er nauwelijks problemen zijn met bedrijven die gevelreiniging of activiteiten uitvoeren waarbij afvalwater wordt geloosd. Immers dit zijn activiteiten die het meest in het oog springen als de toezichthouders buiten surveilleren.

De klachten (en handhavingsverzoeken) hebben betrekking op zowel inrichting gebonden als niet inrichting gebonden activiteiten. De meeste overlast wordt ondervonden door geluid en geur. Geluidsoverlast in de openbare ruimte heeft voornamelijk betrekking op evenementen. Daarnaast wordt overlast ervaren door knalapparaten op landbouwgrond in het buitengebied. De afgelopen jaren is het aantal geluidklachten stabiel gebleven. Ten aanzien van het aspect geuroverlast blijkt dat dit met name speelt in het buitengebied (opslag van mest).

Overzicht taakgebonden problemen

- beperkte informatievoorziening bij bedrijfsbeëindiging in relatie onderzoeksverplichtingen (bijv. bodemonderzoek)
- actualiteit inrichtingenbestand
- actualiteit vergunningenbestand
- geluidsoverlast bij evenementen en door knalapparaten in het buitengebied

Bouwen en ruimtelijke ordening

Bij bouwen wordt onderscheid gemaakt tussen bestaande bouw (gebruiksfase) en nieuwbouw (bouwfase). Hieronder wordt voor de verschillende fasen beschreven voor welke onderwerpen in de praktijk aandacht nodig is. De meldingen en handhavingsverzoeken worden apart beschreven omdat deze betrekking hebben op de bestaande bouw en nieuwbouw.

Bestaande bouw

Bij bestaande bouw gaat het om het gebruik van het bouwwerk. Op het bouwwerk zijn regels vanuit de bouwregelgeving van toepassing. In de praktijk blijkt dat bij reguliere controles de brandwerende scheidingsen niet altijd aan de daaraan gestelde eisen voldoen. Dit komt doordat doorvoeringen van kabels-, en andere doorvoeringen in of door een scheidingsconstructie veelal in een later stadium worden aangebracht. Naast de reguliere controles wordt aandacht besteed aan onderwerpen die lokaal, regionaal dan wel landelijk zijn ingestoken. Lokaal wordt de nodige aandacht besteed aan opslag/stalling van caravans in het buitengebied, illegale huisvesting van arbeidsmigranten en meldingen GGD. Bij meldingen van GGD wordt de afdeling VTH verzocht om op te treden in geval van vervuilde woningen. Daarnaast dient rekening gehouden te worden met het kader van de Beemster omgevingsnota.

Bouwfase

Het aantal te verwachten bouw- en sloopwerken zonder of in afwijking van de verleende omgevingsvergunning voor 2016 wordt geschat op 10. Dit cijfer is gebaseerd op ervaringen van de toezichthouders. Vanaf 2016 zullen de gegevens wordt gemonitord en gebruikt voor de prognoses voor de komende jaren.

Meldingen en handhavingsverzoeken

De meldingen en handhavingsverzoeken die de gemeente ontvangt betreffen vaak illegale bouwactiviteiten. Het gaat hier om bijvoorbeeld bouwactiviteiten die (net) niet vergunningsvrij zijn, iets te hoog (erfafscheiding) zijn, te veel oppervlakte (meer dan 50% bebouwd) beslaan, bijgebouwtjes, schuurtjes, overkappingen (in strijd met het bestemmingsplan).

Naast illegale bouw is er ook geregeld sprake van illegaal gebruik. Denk daarbij aan voormalige agrarische panden die in strijd met de bestemming worden gebruikt voor bijvoorbeeld opslag.

Uit de omnibusenquête 2015 blijkt dat 14% van de inwoners van Beemster in meer of mindere mate overlast ondervinden van hun burens. Dit zien we terug in het aantal klachten en meldingen die we over geschillen tussen burens onderling krijgen. De inwoners verwachten dan dat de gemeente hun geschil oplost. Uitgangspunt van de nota VTH is dat de verantwoordelijkheid daar wordt neergelegd waar die thuis hoort. Dit impliceert dat burens er eerst proberen onderling uit te komen. De praktijk leert echter dat dit vaak niet realiseerbaar is, omdat de communicatie tussen betrokkenen is verstoord. In

dergelijke gevallen probeert de gemeente, voordat een juridisch handhavingstraject wordt gestart, gezamenlijk met de betrokkenen een oplossing te vinden voor het geschil (mediation).

Overzicht taakgebonden problemen

- Meldingen, klachten en handavingsverzoeken over illegaal gebouwde bouwwerken.
- Veiligheid in de openbare ruimte.
- Constructieve (en brand) veiligheid van gebouwen.
- Illegale bewoning op bedrijfsterreinen.
- Activiteiten in strijd met bestemmingsplan.

Risicobeheersing VrZW

Bouwkundige aspecten, zoals illegale verbouwingen en "schijnbaar" vergunningvrije werkzaamheden, zijn een punt van aandacht. Het komt voor dat bij verbouwingen scheidingen tussen brandcompartimenten worden doorbroken. Dit kan leiden tot het onbeheersbaar worden van een brand.

Uit ervaring is gebleken dat regelmatig voorkomende overtredingen niet per definitie een hoog risico opleveren. Voorbeeld hiervan is het niet of niet op tijd laten keuren van blusmiddelen. Dit is een veel voorkomende overtreding maar zegt nagenoeg niets over het risico bij brand.

Apv, Asv, DHW en bijzondere wetten

Het toezicht en de handhaving van de Apv en Asv wordt sterk bepaald door het aantal ingediende meldingen van inwoners. Deze meldingen bereiken via verschillende kanalen de gemeente. De omnibusenquête 2015 geeft een goed beeld van wat inwoners belangrijk vinden en waar er (meer) aandacht aan moet worden besteed. Bij de bijzondere wetten daarentegen is er minder sprake van beïnvloeding door inwoners en wordt er over het algemeen toezicht gehouden op basis van vastgestelde toezichtsmomenten.

Apv en Asv

In 2014 zijn 48 meldingen woon- en leefomgeving in behandeling genomen. De meeste meldingen hadden betrekking op parkeren (27). Daarnaast zijn er 7 klachten binnengekomen over afvalstoffen. Het gaat daarbij vooral om het dumpen van afvalstoffen. In 2015 is het aantal ontvangen meldingen opgelopen tot 85. Dit is een sterke toename ten opzichte van 2014. Ook in 2015 hebben de meeste meldingen betrekking op afval (afvaldumping) en verkeeroverlast (te snel rijden, fout-parkeren, parkeren aanhangwagens enzovoort). Daarnaast komen er klachten binnen over geluids-overlast bij evenementen en van knalapparaten in het buitengebied.

Voorname klachten komen deels ook terug in de resultaten van de omnibusenquête van 2015. De belangrijkste klachten zijn hierbij te hard rijden, hondenpoep en parkeren. Uit de omnibusenquête 2015 blijkt dat er door 19% van de inwoners in meer of mindere mate overlast door hangjongeren wordt ervaren. Het onderwerp blijft de komende jaren een belangrijk aandachtspunt.

Bijzondere wetten

De controle op de Wet op de Kansspelen wordt door de gemeentelijke toezichthouders uitgevoerd en als onderdeel van de integrale horecacontroles meegenomen. Geconstateerde overtredingen worden conform de sanctiestrategie aangepakt

De strafrechtelijke handhaving op de Winkeltijdenwet wordt op dit moment slechts uitgeoefend door de politie. Met betrekking tot de Wvw zijn de BOA's bevoegd tot het handhaven op een aantal artikelen van de Wvw. De handhaving hierop vindt naar aanleiding van meldingen en tijdens reguliere diensten plaats.

Drank en Horecawetgeving

Met ingang van 1 januari 2014 is de DHW gewijzigd en is de leeftijdsgrens voor het kopen, in bezit hebben en consumeren van alcohol verhoogd naar 18 jaar. Vanaf 2014 wordt het toezicht op de uitvoering van de DHW in de gemeente Beemster door toezichthouders van de gemeente Purmerend uitgevoerd. De gemeente Beemster heeft sinds 2014 veel aandacht besteed aan de communicatie en de handhaving van de DHW bij jongeren en alcoholverstrekkers. Daarnaast is voor de uitvoering van de DHW een Preventie- en Handavingsplan ontwikkeld. In 2015 is door toezichthouders bij diverse drank- en alcoholverstrekkers (onder andere horeca, verenigingen, dorpshuizen en de supermarkt)

controles uitgevoerd. Daarnaast is toezicht gehouden bij “grote” evenementen (Beemster feestweek). De meeste overtredingen hebben betrekking op het niet actueel zijn van de drank- en horecaverunning en het ontbreken van gekwalificeerd personeel bij de drankverstrekking. De eis van gekwalificeerd personeel geldt overigens alleen voor de bedrijven/organisaties die conform de DHW, voor de verstrekking van alcoholhoudende dranken, over een vergunning/ontheffing van de gemeente beschikken. De overtredingen die worden begaan zijn voornamelijk de alcoholverstrekking aan personen beneden de 18 jaar

Overzicht taakgebonden problemen

Afval

- afvaldumpingen
- zwerfvuil

Overlast/hinder

- jeugdoverlast (hangjongeren)
- voorwerpen op de openbare weg
- hondenoverlast
- geluidhinder bij grootschalige evenementen

Parkeren

- fout parkeren
- aanhangwagens/caravans/campers

Veiligheid (sociaal, fysiek, verkeer)

- rijgedrag (te hard rijden)
- parkeergedrag (o.a. afzetten kinderen bij scholen)
- DHW, waaronder verstrekking alcohol aan minderjarigen, wederverstrekking, alcoholbezit en consumptie door minderjarigen
- hennepplantages in woningen en bedrijfspanden

4.4.3 Landelijke prioriteiten

Door het Rijk worden jaarlijks handhavingsprioriteiten (Wabo risico's) benoemd waar de handavingsorganisaties bij de uitvoering van hun werkzaamheden aandacht aan moeten besteden.

Het betreft de volgende prioriteiten:

- asbest (Milieu)
- bodem (Milieu)
- risicovolle inrichtingen (Milieu)
- brandveiligheid opslag gevaarlijke stoffen (Milieu)
- indirecte lozingen (Milieu)
- brandveiligheid (BWT)
- constructieve veiligheid (BWT)
- handhaving bestemmingsplannen (RO)

Asbest

Landelijk is er veel aandacht voor asbest. Asbestproblemen betreffen vaak incidenten en zijn daardoor onvoorzien. Ook in de Beemster wordt geregeld asbest aangetroffen. De volgende oorzaken liggen hieraan vaak ten grondslag: brand, het niet naleven van de sloopvoorschriften, verwerking van asbestcementplaten, asbest dat vrijkomt tijdens verbouwingswerkzaamheden en het dumpen van asbest.

De afhandeling van meldingen sloop met asbest en het toezicht daarop is sinds de vorming van de omgevingsdiensten ondergebracht bij de omgevingsdienst. Desondanks blijft de gemeente bevoegd gezag voor deze activiteiten en is goede afstemming met de omgevingsdienst van belang.

De afhandeling van meldingen of eigen constatering van asbestdumpingen wordt in samenwerking met de afdeling Uitvoering afgehandeld door het taakveld openbare buitenruimte. Indien noodzakelijk vindt in het kader van ketentoezicht afstemming plaats met de omgevingsdienst. Het thema asbest heeft bij de uitvoering van de werkzaamheden een hoge prioriteit.

Bodem

De omgevingsdienst is belast met het toezicht op en de handhaving van bodemsaneringen en het toepassen van grond en bouwstoffen. De taken worden in mandaat uitgevoerd en zijn in het uitvoeringsprogramma van de omgevingsdienst opgenomen.

Risicovolle inrichtingen

De omgevingsdienst is belast met het toezicht en de handhaving van de inrichtingen in Beemster (basistakenpakket + overige inrichtinggebonden milieutaken). De taken die vallen onder het basistakenpakket hebben een hoge prioriteit bij de omgevingsdienst. Daarnaast zijn er ook andere inrichtingen die op basis van een risicoanalyse een hoge prioriteit hebben. Dit betekent dat deze inrichtingen in de programmering van het toezicht en handhaving meer aandacht krijgen.

Brandveiligheid opslag gevaarlijke stoffen/indirecte lozingen

Brandveiligheid opslag gevaarlijke stoffen en indirecte lozingen zijn onderwerpen die bij de reguliere controles altijd worden meegenomen. Daarnaast vindt op basis van meldingen in het kader van het Besluit lozen buiten inrichtingen en klachten over indirecte lozingen, toezicht en handhaving plaats.

Brandveiligheid/constructieve veiligheid

Brandveiligheid en constructieve veiligheid zijn onderwerpen die in de uitgevoerde risicoanalyse zijn meegenomen. Gelet op de veiligheidsrisico's zijn deze onderwerpen hoog geprioriteerd. In het reguliere toezicht en handhaving wordt hieraan veel aandacht besteed.

Handhaving bestemmingsplannen

Het toezicht op strijdig gebruik met bestemmingsplannen vindt niet structureel plaats. Acties worden veelal ingezet naar aanleiding van klachten en handhavingsverzoeken. Het gebruik van panden in strijd met bestemmingsplannen heeft op basis van de risicoanalyse een hoge prioriteit. Daar waar strijdigheden met het bestemmingsplan worden geconstateerd, wordt handhavend opgetreden conform de sanctiestrategie van de nota VTH.

5 OPERATIONELE DOELEN

5.1 Algemeen

Op basis van de uitgevoerde omgevingsanalyse zijn prioriteiten gesteld en zijn de onderstaande operationele doelen geformuleerd. In het jaarlijks vast te stellen uitvoeringsprogramma worden deze doelen verder geconcretiseerd.

Vergunningverlening

De gemeente Beemster handelt vergunningen, meldingen en ontheffingen op een kwalitatief hoog adequaat niveau af.

- 98% van alle aanvragen om vergunningen, meldingen en ontheffingen worden binnen de (wettelijke) termijnen afgehandeld, maar bij voorkeur sneller.

Toezicht en handhaving

De gemeente Beemster voert het toezicht en de handhaving van de VTH-taken op een professionele wijze en een kwalitatief hoog adequaat niveau uit. Het effect hiervan moet zijn dat de naleving van regelgeving wordt verhoogd en dat het aantal incidenten, klachten en handhavingsverzoeken vermindert.

- 98% van alle klachten en meldingen met betrekking openbare buitenruimte worden binnen 5 werkdagen in behandeling genomen. In samenspraak met partijen wordt gezocht naar een passende oplossing waarbij de eigen verantwoordelijkheid van een ieder wordt gestimuleerd.
- Eind 2019 vindt de aanpak van vraagstukken en problemen die zich voordoen in de openbare ruimte gebiedsgericht plaats. In de periode vanaf 2016 worden pilots uitgevoerd om het gebiedsgericht werken vorm te geven.
- Het strijdig gebruik van panden wordt door actief toezicht en handhaving tegengegaan. Dit is aan het eind van de planperiode zichtbaar
- Door het actief verstrekken van informatie over brandveiligheidsaspecten wordt het brandbewustzijn bij inwoners verhoogd. Eind 2019 is als gevolg van het actief verstrekken van informatie aan inwoners het brandbewustzijn verhoogd.
- Minimaal 95% van de afgegeven handhavingsbeschikkingen houdt stand in een eventuele bezwaar- of beroepsprocedure.

BIJLAGE 3 **PRODUCTENBOEK**
VERGUNNINGVERLENING

G E M E E N T E



B E E M S T E R

W E R E L D E R F G O E D



Productenboek
Vergunningverlening Beemster

INHOUDSOPGAVE

1 Producten

1.1 Algemeen

1.2 Toelichting op de producten

2 Activiteiten

2.1 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

- 2.1.1 Bouwen
- 2.1.2 Brandveilig in gebruik nemen of gebruiken van een bouwwerk
- 2.1.3 Slopen
- 2.1.4 Uitweg en inrit
- 2.1.5 Kappen
- 2.1.6 Handelsreclame
- 2.1.7 **Aanleggen van een oppervlakteverharding op basis van het bestemmingsplan - NVT Beemster**
- 2.1.7a Aanleggen of verharderen van wegen e.d.
- 2.1.7b Aanleggen obv bestemmingsplan Beemster beschermd dorpsgezicht
- 2.1.8 Aanleggen wijzigen van een weg
- 2.1.9 Afwijken bestemmingsplan
- 2.1.10 Binnenplanse ontheffing
- 2.1.11 Buitenplanse ontheffing bestemmingsplan
- 2.1.12 Tijdelijke ontheffingen bestemmingsplan
- 2.1.13 **Gemeentelijk monument - NVT Beemster**
- 2.1.14 Rijksmonument
- 2.1.15 Milieuneutraal veranderen zonder nadelige gevolgen
- 2.1.16 Het actualiseren van de milieuvergunning ambtshalve wijzigen door het bevoegd gezag
- 2.1.17 Het geheel of gedeeltelijk intrekken van een milieuvergunning
- 2.1.18 Het oprichten van een inrichting
- 2.1.19 Het veranderen van een inrichting
- 2.1.20 Het veranderen van een inrichting; revisie van vergunning
- 2.1.21 Beperkte milieutoets
- 2.1.22 Vergunning plaatsen van voorwerpen of stoffen op, in, boven of over de weg

2.2 Verklaring van geen bedenkingen

- 2.2.1 Handelingen met gevolgen voor een beschermd natuurgebied
- 2.2.2 Handelingen met gevolgen voor beschermde plant- en diersoorten

2.3 Meldingen

- 2.3.1 Melding brandveilig gebruik
- 2.3.2 Melding slopen

2.4 Milieu

- 2.4.1 Melding op basis van het Activiteitenbesluit milieubeheer
- 2.4.2 Gelijkwaardigheidstoets op basis van het Activiteitenbesluit milieubeheer
- 2.4.3 Maatwerkvoorschriften op basis van het Activiteitenbesluit milieubeheer
- 2.4.4 Bijzondere toestemming op basis van het ADR
- 2.4.5 Beoordeling melding op basis van het Activiteitenbesluit milieubeheer en het Besluit lozen buiten inrichtingen

- 2.4.6 Vergunning e/o Melding op basis van het Besluit lozen buiten inrichtingen in het vuilwaterriool, hemelwaterriool of de bodem
- 2.4.7 Maatwerkvoorschriften op basis van het Besluit lozen buiten inrichtingen in het vuilwaterriool, hemelwaterriool of de bodem

2.5 Drank- en Horecawet

- 2.5.1 Het uitoefenen van het horecabedrijf of het slijterij (bedrijf)
- 2.5.2 Ontheffing bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijke aard van de aan de vergunning verbonden voorschriften of beperkingen
- 2.5.3 Melding wijziging horeca-inrichting
- 2.5.4 Melding leidinggevende(n)
- 2.5.5 Ontheffing van het verbod om zonder drank- en horecaverunning zwak-alcoholische dranken te schenken

2.6 Wet op de Kansspelen

- 2.6.1 Vergunning om een kansspel te mogen houden
- 2.6.2 Melding klein kansspel
- 2.6.3 Aanwezigheidsvergunning om kansspelautomaten te plaatsen

2.7 Winkeltijdenverordening

- 2.7.1 Ontheffing openstelling winkels op goede vrijdag en op 24 december

2.8 Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012

- 2.8.1 **Ontheffing zich te begeven op te bevinden op terreinen, wegen of weggedeelten welke door het bevoegde bestuursorgaan is afgezet - NVT Beemster**
- 2.8.2 Kennisgeving betogingen, samenkomsten en vergaderingen op openbare plaatsen
- 2.8.3 Vergunning feest, muziek, wedstrijden, optochten e.d.
- 2.8.4 Melding feest, muziek, wedstrijden, optochten e.d.
- 2.8.5 Vergunning plaatsen van voorwerpen of stoffen op, in, boven of over de weg
- 2.8.6 Melding plaatsen van voorwerpen of stoffen op, in, boven of over de weg
- 2.8.7 Vergunning voor het aanleggen, beschadigen en veranderen van de weg
- 2.8.8 Exploitatievergunning grow-, smart- en headshop
- 2.8.9 **Ontheffing loslopende honden – NVT Beemster**
- 2.8.10 Ontheffing geluidhinder (buiten een inrichting)
- 2.8.11 Vergunning voor het exploiteren of wijzigen van een escortbedrijf of sexinrichting
- 2.8.12 Kennisgeving incidentele festiviteiten
- 2.8.13 Reclame vergunning
- 2.8.14 Ontheffing recreatief nachtverblijf buiten kampeerterrein
- 2.8.15 Ontheffing parkeren voertuigen van autobedrijf op de weg
- 2.8.16 Ontheffing te koop aanbieden voertuigen
- 2.8.17 Ontheffing stallen van caravans e.d.
- 2.8.18 Ontheffing parkeren reclamevoertuigen
- 2.8.19 Ontheffing parkeren grote voertuigen
- 2.8.20 Ontheffing parkeren of rijden op groenvoorzieningen
- 2.8.21 Vergunning voor het inzamelen van geld of zaak
- 2.8.22 Vergunning voor het inzamelen van textiel
- 2.8.23 Vergunning voor het innemen van een standplaats
- 2.8.24 Melding snuffelmarkt
- 2.8.25 Ligplaatsvergunning woonschepen
- 2.8.26 Ontheffing vuur stoken
- 2.8.27 **Exploitatievergunning horecabedrijf - NVT Beemster**

- 2.8.28 Terrasvergunning horecabedrijf - **NVT Beemster**
- 2.8.29 Ontheffing sluitingstijd horecabedrijven
- 2.8.30 Vergunning voor het houden van een (grootschalig) evenement
- 2.8.31 **Ontheffing plaatsen van woonvoertuigen - NVT Beemster**
- 2.8.32 Vergunning exploiteren speelautomatenhal

2.9 Brandbeveiligingsverordening Beemster 2012

- 2.9.1 Gebruiksvergunning tijdelijke evenementen

2.10 Afvalstoffenverordening Beemster 2009

- 2.10.1 **Inzamelvergunning huishoudelijke afvalstoffen – NVT Beemster**
- 2.10.2 Ontheffing diffuse milieuverontreiniging
- 2.10.3 Aanwijzing inzameldienst huishoudelijke afvalstoffen

2.11 Parkeerverordening

- 2.11.1 Belanghebbendenvergunning type BEW1 en BEW2
 - 2.11.2 Parkeervergunning type A
 - 2.11.3 Parkeervergunning type B
 - 2.11.4 Parkeervergunning type W
 - 2.11.5 Autodeelvergunning
 - 2.11.6 Bezoekersvergunningen
 - 2.11.7 Ontheffing plaatsen van voorwerpen op of bij parkeerplaatsen
 - 2.11.8 Ontheffing parkeren op belanghebbendenparkeerplaatsen
 - 2.11.9 Ontheffing parkeren parkeerapparatuurplaatsen
 - 2.11.10 Ontheffing parkeren op autodeelplaatsen
- Geen van bovenstaande producten zijn van toepassing in gemeente Beemster**

2.12 Reglement verkeersregels en verkeerstekens

- 2.12.1 Ontheffing verkeerstekens

2.13 Toezicht op speelgelegenheden Beemster

- 2.13.1 Vergunning voor het (doen) exploiteren van een speelautomatenhal

2.14 APV Markt Beemster

- 2.14.1 Vergunning voor het innemen van een standplaats op een markt

2.15 Zondagswet

- 2.15.1 Ontheffing van het verbod op zondag zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken na 13.00 uur
- 2.15.2 Ontheffing van het verbod op zondag voor 13.00 uur openbare gemakkelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen

1 PRODUCTEN

1.1 Algemeen

De productbladen zijn uit 9 onderdelen opgebouwd (zie paragraaf 1.2) en bevatten beschrijvingen die op dat product direct van toepassing zijn. Qua beschrijvingen staan de producten op zich zelf, maar er zijn ook algemeenheden die voor elk product gelden. Dit geldt met name voor de te volgen voorbereidingsprocedures om tot een beschikking te (kunnen) komen, publicatie van aanvragen en rechtsbescherming. Deze onderwerpen zullen hierna nader worden toegelicht. Verder wordt ingegaan op de Verklaring van geen bedenkingen (VVGB) op het gebied van de flora en fauna en beschermde natuurgebieden.

Reguliere voorbereidingsprocedure

Hier geldt een beslistermijn van 8 weken, eenmalig door middel van een besluit door of namens het college te verlengen met maximaal 6 weken. De reguliere voorbereidingsprocedure betreft vergunningaanvragen voor activiteiten waarvoor toestemmingen gelden zoals de bouwvergunning, aanlegvergunning en sloopvergunning. Deze procedure wordt ook gevolgd als een project meerdere enkelvoudige activiteiten betreft. Voorbeeld: een meervoudige aanvraag bestaande uit de enkelvoudige activiteiten bouwen en slopen.

Voor verschillende vergunningaanvragen gelden afwijkende termijnen. Wanneer hier sprake van is wordt hiervan expliciet melding gemaakt op de betreffende productbladen.

Uitgebreide voorbereidingsprocedure

Er geldt een beslistermijn van 26 weken, eenmalig door middel van een besluit door of namens het college te verlengen met maximaal 6 weken. Hiervoor wordt de uniforme openbare voorbereidingsprocedure gevolgd (afdeling 3.4 Awb). Dit betekent dat er ontwerpbesluit wordt opgesteld dat gedurende 6 weken ter inzage wordt gelegd, waarbij de gelegenheid wordt geboden om gedurende deze termijn zienswijzen in te dienen.

Als een project zowel een activiteit betreft waarvoor de uitgebreide voorbereidingsprocedure moet worden gevolgd als een of meer activiteiten waarvoor kan worden volstaan met de reguliere voorbereidingsprocedure, dan wordt voor de gehele aanvraag de uitgebreide voorbereidingsprocedure gevolgd. Voorbeeld: als de aanvraag betrekking heeft op de activiteit bouwen (= reguliere procedure) en tevens het oprichten van een milieuvergunningsplichtige activiteit (= uitgebreide procedure), dan geldt voor de gehele aanvraag de uitgebreide voorbereidingsprocedure.

Vorbereidingsprocedure op grond van een bestemmingsplan

Het komt voor dat een bestemmingsplan procedureregels bevat voor het verlenen van een binnenplanse ontheffing. Deze kunnen verder reiken dan de procedureregels volgens de reguliere voorbereidingsprocedure. Voorbeeld: het bestemmingsplan bepaalt dat de aanvraag ter visie wordt gelegd waarbij belanghebbenden de mogelijkheid wordt geboden zienswijzen in te dienen. Deze eis van tervisielegging geldt niet voor de reguliere voorbereidingsprocedure. In deze situaties gelden dan de procedureregels volgens het bestemmingsplan.

Publicaties

Vergunningaanvragen en de definitieve besluiten daarop worden gepubliceerd in huis-aan-huisblad de Binnendijks en op de gemeentelijke website. Bij een uitgebreide voorbereidingsprocedure worden voorts de ontwerpbesluiten gepubliceerd, waarbij belanghebbenden in de gelegenheid worden gesteld zienswijzen tegen het voorgenomen besluit in te dienen.

Rechtsbescherming

Bezwaar: alleen bij reguliere procedure. Belanghebbenden kunnen tegen een besluit binnen 6 weken bezwaar maken bij de gemeente. Dit betreft een heroverweging door het college; hier zijn geen kosten aan verbonden.

Beroep: belanghebbenden kunnen binnen 6 weken na een besluit beroep aantekenen bij de sector bestuursrecht van de rechtbank in Haarlem¹. Hiervoor moet eerst griffierecht worden betaald. Bij de uitgebreide procedure kan alleen beroep worden ingediend als zienswijzen over het ontwerpbesluit zijn ingediend.

Hoger beroep: tegen de uitspraak van de rechtbank kunnen belanghebbenden binnen 6 weken hoger beroep aantekenen bij de sector bestuursrecht van de Raad van State. Ook hier moet eerst griffierecht betaald worden.

Verzoek om voorlopige voorziening: in alle drie fasen (na een besluit in eerste aanleg, na de beslissing op bezwaar en na de uitspraak van de rechtbank) kan telkens eenmaal worden verzocht om een voorlopige voorziening bij de Voorzieningenrechter. Hiervoor moet eerst griffierecht worden betaald.

1.2 Toelichting op de producten

Hierna volgen per hoofdcategory (bouwen, milieu, etc.) de vergunningsproducten. Deze producten zijn opgedeeld in de volgende bij elke product te benoemen kenmerken:

Toestemming: geeft een omschrijving van het beoogde doel van het product.

Risico's: benoemt de risico's die door afgifte van het product worden afgedekt.

Proces: geeft een omschrijving van de processtappen die uiteindelijk leiden tot het opstellen van de beschikking.

Wettelijke grondslag: benoemt de wettelijke grondslag voor de vergunningplicht.

Bevoegd gezag: geeft aan wie beslissingsbevoegdheid heeft.

Procedure: geeft aan of er sprake is van een uitgebreide dan wel reguliere procedure bij een aanvraag.

Uitvoeringsbeleid: benoemt of er sprake is van specifiek uitvoeringsbeleid om tot het gewenste product te komen; indien leeg is dit niet van toepassing en zijn de geldende (wettelijke en autonome) toetsingskaders leidend.

Betrokken adviseur: benoemt de partijen die al dan niet verplicht het bevoegd gezag advies geven voor afgifte van de producten.

Inhoud plantoets: benoemt de aspecten waarop de aanvraag getoetst wordt.

¹ Tegen besluiten in het kader van de Wet op de kansspelen kan alleen beroep worden aangetekend bij het College van Beroep voor het bedrijfsleven te Den Haag.

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.1 Bouwen

Toestemming	Vergunning ziet toe op het oprichten of veranderen van bouwwerken.
Risico's	<p>De volgende risico's verbonden aan het bouwen worden met de toestemming afgedekt:</p> <ul style="list-style-type: none">• Planologische inpasbaarheid• Uiterlijke vormgeving• Veiligheid van het bouwwerk zelf, het gebruik van het bouwwerk en van de omgeving tijdens de bouw• Gezondheid van het bouwwerk voor de gebruikers• Bruikbaarheid van het bouwwerk• Energiezuinigheid en milieu• Installaties• Gebruik van bouwwerken, open erven en terreinen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag (juridisch)• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder a
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	<ul style="list-style-type: none">• Planologische inpasbaarheid• Uiterlijke vormgeving• Collectieve Kwaliteitsnormering Bouwvergunningen van de Vereniging Bouw- en Woningtoezicht Nederland• Omgevingsnota Beemster 2012
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer, team Integraal Beheer Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier Welstandscommissie van de Stichting WZNH
Inhoud plantoets	<p>Planologische inpasbaarheid Toets of het plan past in het bestemmingsplan.</p> <p>Uiterlijke vormgeving Toets of het plan voldoet aan redelijke eisen van welstand.</p> <p>Veiligheid Toets aan het Bouwbesluit 2012 en de bouwverordening.</p> <p>Gezondheid Toets aan het Bouwbesluit 2012 en de bouwverordening</p> <p>Bruikbaarheid Toets aan het Bouwbesluit 2012 en de bouwverordening</p> <p>Energiezuinigheid en Milieu Toets aan het Bouwbesluit 2012.</p>

Installaties

Toets aan het Bouwbesluit 2012 en de bouwverordening

Gebruik bouwwerken, open erven en terreinen

Toets aan het Bouwbesluit 2012 en de bouwverordening

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.2 Brandveilig in gebruik nemen of gebruiken van een bouwwerk

Toestemming	De vergunning ziet toe op het brandveilig gebruiken van gebouwen. Een vergunning voor het zo brandveilig mogelijk in gebruik nemen of gebruik houden van een bouwwerk dat meer dan 10 personen nachtverblijf verschaft of een dagverblijf voor meer dan 10 personen jonger dan 12 jaar of met een lichamelijke of verstandelijke handicap.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het brandveilig gebruiken worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Veiligheid van het gebruik van het bouwwerk
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit• Behandelen van zienswijzen• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder d juncto artikel 2.2 Besluit omgevingsrecht
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Uitgebreid
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Veiligheidsregio Zaanstreek Waterland
Inhoud plantoets	Veiligheid Toets de veiligheid door het narekenen, nakijken, nameten en vergelijken van de ingediende gegevens.

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.3 Slopen

Toestemming	De vergunning ziet toe op het slopen van bouwwerken, waar het bestemmingsplan dit vereist, dan wel in een beschermd stads- of dorpsgezicht.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het slopen worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Planologische inpasbaarheid (goede ruimtelijke ordening)
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder g
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, team Beleid Omgevingsdienst IJmond
Inhoud plantoets	Bestemmingsplan Toets of het plan past binnen de voorwaarden van het bestemmingsplan om vergunning te verlenen. Planologische inpasbaarheid Toets of het plan ruimtelijk aanvaardbaar is qua functie, vormgeving, t.o.v. de omgeving, m.b.t. externe veiligheid, m.b.t. natuur en milieuwaarde (Flora- en Fauna)

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.4 Uitweg en inrit

Toestemming	De vergunning ziet toe op het maken/veranderen van een uitweg
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het maken/veranderen van een uitweg worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Ontstaan van onveilige verkeerssituaties• Verdwijnen van parkeergelegenheid• Op aanvaardbare wijze aantasten van openbaar groen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.2 lid 1 onder e juncto artikel 2.12 Algemene Plaatselijke Verordening Beemster 2012
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Provincie Noord-Holland Afdeling Stadsbeheer, team Integraal Beheer Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, team Beleid
Inhoud plantoets	<p>Natuur Toets of de groenvoorzieningen in de gemeente worden beschermd.</p> <p>Bruikbaarheid Toets op de bruikbaarheid van de weg, o.m. geschiktheid van materialen (al dan niet vervangen).</p> <p>Straatobjecten Toets of de objecten van de gemeente worden beschermd dan wel kunnen of mogen worden verwijderd, o.m. - verplaatsen verkeersborden en verkeersregelininstallaties - verplaatsen straatmeubilair/kolken, lichtmasten.</p> <p>Veiligheid Toets op veilig en doelmatig gebruik van de weg.</p> <p>Uiterlijk Toets of het uiterlijk aanzien van de omgeving wordt beschermd.</p> <p>Parkeren Toets op de aanwezigheid van voldoende parkeergelegenheid.</p>

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.5 Kappen

Toestemming	De vergunning ziet toe op het vellen of doen vellen van een houtopstand
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het kappen worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Behoud waardevolle houtopstand• Natuur- en milieuwaaarde van de houtopstand
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.2 lid 1 onder g Flora- en Faunawet artikel 75 Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012 art. 4.11
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	Bomenlijst Beemster 2011
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer, team Integraal Beheer
Inhoud plantoets	Behoud waardevolle houtopstand Toets of het gaat om bomen vermeld op de Bomenlijst dan wel bomen in de openbare ruimte. Natuur- en milieuwaaarde van de houtopstand Toets of de natuur- en milieuwaaarde door het kappen niet in het geding komt.

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.6 Handelsreclame

Toestemming	De vergunning ziet toe op het (laten) aanbrengen van handelsreclame op een onroerende zaak.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het aanbrengen van reclame worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Uiterlijke vormgeving
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.2 lid 1 onder h en i juncto artikel 80 Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012 art. 4.15
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	Beemster Omgevingsnota 2012
Betrokken adviseur	Welstandscommissie van de Stichting WZNH
Inhoud plantoets	Uiterlijke vormgeving Toets of het plan voldoet aan de redelijke eisen van welstand.

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.7a Aanleggen obv bestemmingsplan Beemster

Aanleggen of verharden van wegen e.d. en aanbrengen andere oppervlakteverhardingen, aanbrengen van diepwortelende beplanting of bomen, het ontginnen bodemverlagen afgraven ophogen of egaliseren van gronden, het verrichten van graafwerkzaamheden, het aanbrengen van onder- of bovengrondse leidingen, het maken van dammen, kaden en oeververzwaringen, het graven uitdiepen verbreden en dempen van watergangen, aanleggen van drainage, beplanten of aanbrengen van houtgewas op en bebossen van gronden, het vellen rooien of verwijderen van houtgewassen, aanbrengen van afbeeldingen of tekens voor commerciële doeleinden, aanbrengen voorzieningen voor recreatief gebruik en het verrichten van onderzoeks- en exploitatieboringen op basis van het bestemmingsplan

Toestemming	De vergunning ziet toe op verschillende aanlegactiviteiten op basis van het bestemmingsplan.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het aanleggen worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Schade aan een gebied met archeologische waarde• Vernietiging van het bodemarchief• Bodemverontreiniging• Natuurwaarden• Bruikbaarheid van de weg• Straatobjecten• Kabels en leidingen• Grondwater
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 onder b juncto artikel 2.11 en 4.11 Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	<ul style="list-style-type: none">• Beleidsnota archeologie gemeente Beemster 2003
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer, team Integraal Beheer
Inhoud plantoets	<p>Bestemmingsplan Toets of het bestemmingsplan de mogelijkheid geeft om een aanlegvergunning te verlenen.</p> <p>Schade Toets of het aanleggen gevolgen heeft voor de archeologische waarde in het gebied.</p> <p>Bodemverontreiniging Toets of er sprake van bodemverontreiniging is (onderzoeksgegevens uit</p>

rapporten).

Natuur

Toets of de groenvoorzieningen in de gemeente worden beschermd, o.a. afstand tot de bomen en flora en fauna.

Bruikbaarheid

Toets op de bruikbaarheid van de weg.

Straatobjecten

Toets of de objecten van de gemeente worden beschermd dan wel kunnen of mogen worden verwijderd.

Gemeentelijke kabels en leidingen

Toets of het aanleggen van invloed is op in de grond aanwezige kabels en leidingen.

Grondwater

Toets of het aanleggen van invloed is op het grondwater.

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.7b Aanleggen obv bestemmingsplan Beemster beschermd dorpsgezicht

- a) herinrichten of anderszins wijzigingen aanbrengen in de inrichting van het openbaar toegankelijk gebied,
- b) het bestraten of her bestraten van bestaande profielen in de zin van herprofilering en/of wijziging van bestratingsmateriaal, het aanbrengen, wegnemen of veranderen van stoepen en stoepranden daaronder begrepen,
- c) het bestraten of verharden van onverharde gronden,
- d) het aanbrengen van andere oppervlakteverhardingen dan sub b bedoeld indien de totale oppervlakte meer dan 5% van de oppervlakte van het perceel bedraagt,
- e) het aanbrengen van boven- of ondergrondse leidingen,
- f) het aanleggen van waterlopen of het vergraven verruimen of dempen van aanwezige waterlopen,
- g) het rooien of beschadigen van houtgewassen of andere opgaande beplantingen met een hoogte van meer dan 2 meter, op basis van het bestemmingsplan

Toestemming	De vergunning ziet toe op aanlegactiviteiten in het beschermd dorpsgezicht op basis van het bestemmingsplan.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het aanleggen worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Schade aan beschermd dorpsgezicht
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 onder b juncto artikel 2.11 Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	<ul style="list-style-type: none">• Beleidsnota archeologie gemeente Beemster 2003
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer, team Integraal Beheer
Inhoud plantoets	Bestemmingsplan Toets of het bestemmingsplan de mogelijkheid geeft om een aanlegvergunning te verlenen. Schade Toets of het aanleggen gevolgen heeft voor het beschermde dorpsgezicht.

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.8 Weg aanleggen of verandering brengen in de wijze van de aanleg van een weg voor zover daar tevens een verbod geldt voor het aanleggen van een oppervlakteverharding op basis van het bestemmingsplan

Toestemming	Bescherming van het gebruik en onderhoud van de weg en voorkomen en beperken van overlast voor nabijgelegen onroerende zaken.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Gevaar en doelmatig en veilig gebruik van de weg• Schade aan een gebied met archeologische waarde• Vernietiging van het bodemarchief• Bodemverontreiniging• Natuurwaarden• Bruikbaarheid van de weg• Straatobjecten• Kabels en leidingen• Grondwater
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.2 lid 1 onder d en 2.1 lid 1 onder b. Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012 artikel 2.11
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	Beleidsnota archeologie gemeente Beemster 2003
Betrokken adviseur	Verkeersteam Afdeling Ruimtelijke ontwikkeling, team Beleid
Inhoud plantoets	Gevaar en doelmatig en veilig gebruik van de weg Toets of de toestemming gevaar oplevert voor de bruikbaarheid van de weg of voor het doelmatig en veilig gebruik daarvan. Bruikbaarheid Toets aan de bruikbaarheid van de weg. Straatobjecten Toets of de objecten van de gemeente worden beschermd dan wel kunnen of mogen worden verwijderd. zaak.

Bestemmingsplan

Toets of het bestemmingsplan de mogelijkheid geeft om een aanlegvergunning te verlenen (maatregelen zijn opgenomen in de archeologische beleidsadvieskaarten).

Schade

Toets of het aanleggen gevolgen heeft voor de archeologische waarde in het gebied.

Bodemverontreiniging

Toets of er sprake van bodemverontreiniging is (onderzoeksgegevens uit rapporten).

Natuur

Toets of de groenvoorzieningen in de gemeente worden beschermd, o.a. afstand tot de bomen en flora en fauna.

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.9 Afwijken bestemmingsplan

Toestemming	De vergunning ziet toe op een buitenplanse ontheffingsmogelijkheid om grotere bouwwerken, van grote planologische betekenis en in strijd met het bestemmingsplan, met een ruimtelijke onderbouwing mogelijk te maken.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan de ontheffing worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Planologische inpasbaarheid (goede ruimtelijke ordening)
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit• Behandelen van zienswijzen• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder c en artikel 2.12 lid 1 onder a sub 3°
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Uitgebreid
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, team Beleid
Inhoud plantoets	Planologische inpasbaarheid Toets of het plan ruimtelijk aanvaardbaar is qua functie, vormgeving, t.o.v. de omgeving, m.b.t. externe veiligheid, m.b.t. milieu, e.d.

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.10 Binnenplanse ontheffing bestemmingsplan

Toestemming	De vergunning ziet toe op een ontheffingsmogelijkheid, geregeld in het bestemmingsplan, die het mogelijk maakt in voorkomende gevallen af te wijken van de planregels.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan de ontheffing worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Planologische inpasbaarheid (goede ruimtelijke ordening)
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Raadplegen van adviseurs• Inhoudelijke plantoets• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder c en artikel 2.12 lid 1 onder a sub 1°
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, team Beleid
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Inhoud plantoets	<p>Bestemmingsplan Toets of het plan past binnen de voorwaarden van het bestemmingsplan om binnenplannen ontheffing te verlenen.</p> <p>Planologische inpasbaarheid Toets of het plan ruimtelijk aanvaardbaar is qua functie, vormgeving, t.o.v. de omgeving, m.b.t. externe veiligheid, m.b.t. milieu, e.d.</p>

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.11 Buitenplanse ontheffing bestemmingsplan

Toestemming	De vergunning ziet toe op een buitenplanse ontheffingsmogelijkheid om bouwwerken of het gebruiken van bouwwerken, van relatief geringe planologische betekenis en in strijd met het bestemmingsplan, mogelijk te maken.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan de ontheffing worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Planologische inpasbaarheid (goede ruimtelijke ordening)
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder c en artikel 2.12 lid 1 onder a sub 2° juncto Besluit omgevingsrecht bijlage II, artikel 4
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, team Beleid
Inhoud plantoets	Planologische inpasbaarheid Toets of het plan ruimtelijk aanvaardbaar is qua functie, vormgeving, t.o.v. de omgeving, m.b.t. externe veiligheid, m.b.t. milieu, e.d.

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.12 Tijdelijke ontheffingen bestemmingsplan

Toestemming	De vergunning ziet toe op een ontheffing die het mogelijk maakt om tijdelijk, voor maximaal 5 jaar, een bouwwerk in strijd met het bestemmingsplan te realiseren of te gebruiken.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan de ontheffing worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Planologische inpasbaarheid (goede ruimtelijke ordening)
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit• Behandelen van zienswijzen• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder c en 2.12, lid 1 en 2
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier of Uitgebreid
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, team Beleid
Inhoud plantoets	Planologische inpasbaarheid Toets of het plan ruimtelijk aanvaardbaar is qua functie, vormgeving, t.o.v. de omgeving, m.b.t. externe veiligheid, m.b.t. milieu, e.d.

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.14 Rijksmonument

Toestemming	De vergunning ziet toe op het behoud en herstel van als rijksmonument aangewezen zaken.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het wijzigen van een rijksmonument worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Verdwijnen van monumentale waarde van het rijksmonument• Onherstelbare schade aan de monumentale waarde van het rijksmonument
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit indien sprake is van uitgebreide procedure• Behandelen van zienswijzen indien sprake is van een uitgebreide procedure• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder f juncto artikel 11 Monumentenwet 1988
Bevoegd gezag	Burgemeester en Wethouders
Procedure	Regulier Uitgebreid: bij (gedeeltelijke) sloop, ingrijpende wijziging, functiewijziging, reconstructie.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Erfgoedcommissie van de Stichting WZNH Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed
Inhoud plantoets	Monumentale waarde Toets de monumentale waarde zoals beschreven in de monumentenbeschrijving van het rijksmonument in de bestaande situatie in de aanvraag. Schade Toets of het belang van de monumentenzorg, bescherming van de monumentale waarde, zich niet verzet tegen de aangevraagde wijziging van het rijksmonument. Gebruik Toets of het gebruik een belemmering vormt voor het behoud van de monumentale waarde van het rijksmonument.

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.15 Milieuneutraal veranderen zonder nadelige gevolgen

Toestemming	Kleine veranderingen binnen de inrichting kunnen met behulp van deze vergunning worden afgehandeld. Het gaat dan om veranderingen die niet in overeenstemming zijn met de vergunning, maar niet leiden tot andere of grotere nadelige gevolgen dan op grond waarin de verleende vergunning voorziet.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het milieuneutraal veranderen van een inrichting worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Afvalstoffen• Afvalwater• Bodem• Energie• Externe veiligheid• Geluid• Lucht en geur• Opslag gevaarlijke stoffen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder e sub 2
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier Provincie Noord-Holland Regionale Uitvoeringsdienst
Inhoud plantoets	<p>Afvalstoffen Toets of de afvalstoffen geregistreerd worden, gescheiden worden afgevoerd en de opslag en afvoer doelmatig plaatsvindt.</p> <p>Afvalwater Nagaan wat de kwaliteit, de samenstelling, het gehalte, temperatuur en de hoeveelheid van het afvalwater is.</p> <p>Bodem Vaststellen of er bodembedreigende activiteiten binnen de inrichting plaatsvinden. Nagaan of er reeds een actueel bodemonderzoek is uitgevoerd, zo niet eventueel een bodemonderzoek uit laten voeren. Dit rapport dient te worden beoordeeld en getoetst te worden aan de NEN-normen.</p> <p>Energie Toets op gebruik van energie en eventueel een energiebesparingonderzoek uit laten voeren.</p>

Externe veiligheid

Toets of met het in gebruik nemen van de inrichting voldaan wordt aan de aspecten op het gebied van externe veiligheid.

Geluid

Toets of er voldaan wordt aan de wettelijke geluidnormen en ga na in welk geluidsgebied de inrichting gelegen is.

Geur en lucht

Toets aan emissienormen.

Opslag gevaarlijke stoffen

Toets aan de verschillende PGS-reeksen.

Inhoudelijke toets op basis van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en de Wet milieubeheer, specifiek op thema/milieuaspecten en (niet limitatieve) wet- en regelgeving:

Algemeen

Ministeriële regeling Omgevingsrecht, Bijlage I, Aanwijzing BBT-documenten, Diverse onderwerpen uit het Activiteitenbesluit milieubeheer.

Milieueffectrapportage (m.e.r):

- Besluit milieueffectrapportage
- Regeling startnotitie milieueffectrapportage
- Handreiking m.e.r.-beoordelingsplicht
- Handleiding milieueffectrapportage

Natuur

- Habitatrichtlijn
- Vogelrichtlijn
- Flora- en Faunawet
- Natuurbeschermingswet 1998

Geluid

- Circulaire beoordeling geluidhinder wegverkeer in verband met vergunningverlening Wet milieubeheer
- Wet geluidhinder
- Handleiding meten en rekenen industrielawaai (1999)
- Handreiking industrielawaai en vergunningverlening van 1998
- Meet- en beoordelingsrichtlijnen voor trillingen
- Reken- en meetvoorschrift geluidhinder 2006
- Besluit geluidhinder

Bodem

- Wet bodembescherming
- Besluit bodemkwaliteit

Externe Veiligheid

- Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi)
- Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revi)
- Besluit externe veiligheid buisleidingen (Bevb)
- Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revb)
- Circulaire Risiconormering vervoer gevaarlijke stoffen
- Handreiking verantwoording groepsrisico
- Vuurwerkbesluit
- Publicatiereeks Gevaarlijke Stoffen 1 t/m 30 (PGS-Richtlijnen)
- Besluit LPG-tankstations

Lucht en geur

- Regeling beoordeling luchtkwaliteit 2007
- Nederlandse emissie Richtlijn geur (Ner)
- Besluit gevoelige bestemmingen luchtkwaliteit
- Regeling Niet in betekende mate (NIBM)
- Besluit emissies stookinstallaties (BEES-A)
- Besluit emissies stookinstallaties (BEES-B)
- Oplosmiddelenbesluit omzetting EG-VOS-richtlijn milieubeheer
- Wet Ammoniak en Veehouderij (Wav)
- Regeling Ammoniak en Veehouderij
- Wet geurhinder en veehouderij
- Regeling geurhinder en veehouderij
- Nederlandse emissie Richtlijn Lucht (Ner)
- Besluit ammoniakemissie huisvesting veehouderij

Afval

- Europese afvalstoffenlijst (Eural)
- Landelijk Afvalbeheer Plan (LAP)
- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven

Afvalwater

- Besluit lozen buiten inrichtingen

Energie

- Meerjarenafspraak energie-efficiency tot 2020 (MJA-3)
- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven
- Informatieblad vervoermanagement met bedrijven

Licht

- Algemene richtlijn betreffende lichthinder Verkeer en Vervoer

Grondstofgebruik / Waterverbruik

- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven

Diversen

- Milieuconvenanten
- Eventuele Bedrijfsmilieuplannen
- Toekomstige ontwikkelingen

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.16 Het actualiseren van een milieuvergunning en het ambtshalve wijzigen door het bevoegd gezag

Toestemming	Het bevoegd gezag moet regelmatig ambtshalve bezien of de voorschriften uit de omgevingsvergunning nog toereikend zijn.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het ambtshalve wijzigen van de vergunning worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Afvalstoffen• Afvalwater• Bodem• Energie• Externe veiligheid• Geluid• Lucht en geur• Opslag gevaarlijke stoffen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de inrichtinghouder en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit• Behandelen van zienswijzen• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.30 en artikel 2.31 lid 1 onder b (actualiseren, het bevoegd gezag is verplicht tot wijzigen van voorschriften) Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.30 en artikel 2.31 lid 2 onder b (actualiseren, wijzigen van voorschriften is optioneel)
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Uitgebreid
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier Provincie Noord-Holland Regionale Uitvoeringsdienst
Inhoud plantoets	Afvalstoffen Toets of de afvalstoffen geregistreerd worden, gescheiden worden afgevoerd en de opslag en afvoer doelmatig plaatsvindt. Afvalwater Nagaan wat de kwaliteit, de samenstelling, het gehalte, temperatuur en de hoeveelheid van het afvalwater is. Bodem Vaststellen of er bodembedreigende activiteiten binnen de inrichting plaatsvinden. Nagaan of er reeds een actueel bodemonderzoek is uitgevoerd, zo niet eventueel een bodemonderzoek uit laten voeren. Dit rapport dient te worden beoordeeld en getoetst te worden aan de NEN-normen.

Energie

Toets op gebruik van energie en eventueel een energiebesparingonderzoek uit laten voeren.

Externe veiligheid

Toets of met het in gebruik nemen van de inrichting voldaan wordt aan de aspecten op het gebied van externe veiligheid.

Geluid

Toets of er voldaan wordt aan de wettelijke geluidnormen en ga na in welk geluidsgebied de inrichting gelegen is.

Geur en lucht

Toets aan emissienormen.

Opslag gevaarlijke stoffen

Toets aan de verschillende PGS-reeksen.

Inhoudelijke toets op basis van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en de Wet milieubeheer, specifiek op thema/milieuaspecten en (niet limitatieve) wet- en regelgeving:

Algemeen

Ministeriële regeling Omgevingsrecht, Bijlage I, Aanwijzing BBT-documenten, Diverse onderwerpen uit het Activiteitenbesluit milieubeheer.

Milieueffectrapportage (m.e.r.):

- Besluit milieueffectrapportage
- Regeling startnotitie milieueffectrapportage
- Handreiking m.e.r.-beoordelingsplicht
- Handleiding milieueffectrapportage

Natuur

- Habitatrichtlijn
- Vogelrichtlijn
- Flora- en Faunawet
- Natuurbeschermingswet 1998

Geluid

- Circulaire beoordeling geluidhinder wegverkeer in verband met vergunningverlening Wet milieubeheer
- Wet geluidhinder
- Handleiding meten en rekenen industrielawaai (1999)
- Handreiking industrielawaai en vergunningverlening van 1998
- Meet- en beoordelingsrichtlijnen voor trillingen
- Reken- en meetvoorschrift geluidhinder 2006
- Besluit geluidhinder

Bodem

- Wet bodembescherming
- Besluit bodemkwaliteit

Externe Veiligheid

- Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi)
- Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revi)
- Besluit externe veiligheid buisleidingen (Bevb)
- Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revb)
- Circulaire Risiconormering vervoer gevaarlijke stoffen
- Handreiking verantwoording groepsrisico
- Vuurwerkbesluit
- Publicatierreeks Gevaarlijke Stoffen 1 t/m 30 (PGS-Richtlijnen)
- Besluit LPG-tankstations

Lucht en geur

- Regeling beoordeling luchtkwaliteit 2007
- Nederlandse emissie Richtlijn geur (Ner)
- Besluit gevoelige bestemmingen luchtkwaliteit
- Regeling Niet in betekende mate (NIBM)
- Besluit emissies stookinstallaties (BEES-A)
- Besluit emissies stookinstallaties (BEES-B)
- Oplosmiddelenbesluit omzetting EG-VOS-richtlijn milieubeheer
- Wet Ammoniak en Veehouderij (Wav)
- Regeling Ammoniak en Veehouderij
- Wet geurhinder en veehouderij
- Regeling geurhinder en veehouderij
- Nederlandse emissie Richtlijn Lucht (Ner)
- Besluit ammoniakemissie huisvesting veehouderij

Afval

- Europese afvalstoffenlijst (Eural)
- Landelijk Afvalbeheer Plan (LAP)
- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven

Afvalwater

- Besluit lozen buiten inrichtingen

Energie

- Meerjarenafpraak energie-efficiency tot 2020 (MJA-3)
- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven
- Informatieblad vervoermanagement met bedrijven

Licht

- Algemene richtlijn betreffende lichthinder Verkeer en Vervoer

Grondstofgebruik / Waterverbruik

- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven

Diversen

- Milieuconvenanten
- Eventuele Bedrijfsmilieuplannen
- Toekomstige ontwikkelingen

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.17 Het geheel of gedeeltelijk intrekken van een milieuvergunning

Toestemming	Het geheel of gedeeltelijk intrekking van de vergunning ziet toe op het beschermen van het milieu.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het geheel of gedeeltelijk intrekken van de vergunning worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Afvalstoffen• Afvalwater• Bodem• Energie• Externe veiligheid• Geluid• Lucht en geur• Opslag gevaarlijke stoffen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de inrichtinghouder en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit• Behandelen van zienswijzen• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.33, lid 1 onder b en f en lid 2 onder b en d.
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Uitgebreid
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier Provincie Noord-Holland Regionale Uitvoeringsdienst
Inhoud plantoets	<p>Afvalstoffen Toets of de afvalstoffen geregistreerd worden, gescheiden worden afgevoerd en de opslag en afvoer doelmatig plaatsvindt.</p> <p>Afvalwater Nagaan wat de kwaliteit, de samenstelling, het gehalte, temperatuur en de hoeveelheid van het afvalwater is.</p> <p>Bodem Vaststellen of er bodembedreigende activiteiten binnen de inrichting plaatsvinden. Nagaan of er reeds een actueel bodemonderzoek is uitgevoerd, zo niet eventueel een bodemonderzoek uit laten voeren. Dit rapport dient te worden beoordeeld en getoetst te worden aan de NEN-normen.</p> <p>Energie Toets op gebruik van energie en eventueel een energiebesparingonderzoek uit laten voeren.</p>

Externe veiligheid

Toets of met het in gebruik nemen van de inrichting voldaan wordt aan de aspecten op het gebied van externe veiligheid.

Geluid

Toets of er voldaan wordt aan de wettelijke geluidnormen en ga na in welk geluidsgebied de inrichting gelegen is.

Geur en lucht

Toets aan emissienormen.

Opslag gevaarlijke stoffen

Toets aan de verschillende PGS-reeksen.

Inhoudelijke toets op basis van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en de Wet milieubeheer, specifiek op thema/milieuaspecten en (niet limitatieve) wet- en regelgeving:

Algemeen

Ministeriële regeling Omgevingsrecht, Bijlage I, Aanwijzing BBT-documenten, Diverse onderwerpen uit het Activiteitenbesluit milieubeheer.

Milieueffectrapportage (m.e.r):

- Besluit milieueffectrapportage
- Regeling startnotitie milieueffectrapportage
- Handreiking m.e.r.-beoordelingsplicht
- Handleiding milieueffectrapportage

Natuur

- Habitatrichtlijn
- Vogelrichtlijn
- Flora- en Faunawet
- Natuurbeschermingswet 1998

Geluid

- Circulaire beoordeling geluidhinder wegverkeer in verband met vergunningverlening Wet milieubeheer
- Wet geluidhinder
- Handleiding meten en rekenen industrielawaai (1999)
- Handreiking industrielawaai en vergunningverlening van 1998
- Meet- en beoordelingsrichtlijnen voor trillingen
- Reken- en meetvoorschrift geluidhinder 2006
- Besluit geluidhinder

Bodem

- Wet bodembescherming
- Besluit bodemkwaliteit

Externe Veiligheid

- Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi)
- Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revi)
- Besluit externe veiligheid buisleidingen (Bevb)
- Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revb)
- Circulaire Risiconormering vervoer gevaarlijke stoffen
- Handreiking verantwoording groepsrisico
- Vuurwerkbesluit
- Publicatiereeks Gevaarlijke Stoffen 1 t/m 30 (PGS-Richtlijnen)
- Besluit LPG-tankstations

Lucht en geur

- Regeling beoordeling luchtkwaliteit 2007
- Nederlandse emissie Richtlijn geur (Ner)
- Besluit gevoelige bestemmingen luchtkwaliteit
- Regeling Niet in betekende mate (NIBM)
- Besluit emissies stookinstallaties (BEES-A)
- Besluit emissies stookinstallaties (BEES-B)
- Oplosmiddelenbesluit omzetting EG-VOS-richtlijn milieubeheer
- Wet Ammoniak en Veehouderij (Wav)
- Regeling Ammoniak en Veehouderij
- Wet geurhinder en veehouderij
- Regeling geurhinder en veehouderij
- Nederlandse emissie Richtlijn Lucht (Ner)
- Besluit ammoniakemissie huisvesting veehouderij

Afval

- Europese afvalstoffenlijst (Eural)
- Landelijk Afvalbeheer Plan (LAP)
- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven

Afvalwater

- Besluit lozen buiten inrichtingen

Energie

- Meerjarenaafspraken energie-efficiency tot 2020 (MJA-3)
- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven
- Informatieblad vervoermanagement met bedrijven

Licht

- Algemene richtlijn betreffende lichthinder Verkeer en Vervoer

Grondstofgebruik / Waterverbruik

- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven

Diversen

- Milieuconvenanten
- Eventuele Bedrijfsmilieuplannen
- Toekomstige ontwikkelingen

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.18 Het oprichten van een inrichting

Toestemming	Deze vergunning is nodig voor het oprichten en in werking hebben van een inrichting en heeft tot doel de bescherming van het milieu. De vergunning moet zijn verleend voordat de inrichting wordt opgericht en in werking wordt gebracht.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het oprichten van een inrichting worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Afvalstoffen• Afvalwater• Bodem• Energie• Externe veiligheid• Geluid• Lucht en geur• Opslag gevaarlijke stoffen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit• Behandelen van zienswijzen• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder e sub 1
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Uitgebreid
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland Regionale Uitvoeringsdienst Provincie Noord-Holland Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier
Inhoud plantoets	

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.19 Het veranderen van een inrichting

Toestemming	Vergunning is nodig voor het uitbreiden of veranderen van een inrichting wanneer eerder een vergunning voor de activiteit milieu is afgegeven. Deze vergunning heeft slechts betrekking op de uitbreiding of verandering van de inrichting en geldt naast de al eerder verkregen vergunning. Een verandering moet worden gezien als een activiteit waarbij de inrichting of onderdelen daarvan (zoals gebouwen, installaties of processen) in een andere gedaante, vorm toestand of bestemming worden gebracht.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het veranderen van een inrichting worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Afvalstoffen• Afvalwater• Bodem• Energie• Externe veiligheid• Geluid• Lucht en geur• Opslag gevaarlijke stoffen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit• Behandelen van zienswijzen• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder e sub 2
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Uitgebreid
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland Regionale Uitvoeringsdienst Provincie Noord-Holland Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier
Inhoud plantoets	Afvalstoffen Toets of de afvalstoffen geregistreerd worden, gescheiden worden afgevoerd en de opslag en afvoer doelmatig plaatsvindt. Afvalwater Nagaan wat de kwaliteit, de samenstelling, het gehalte, temperatuur en de hoeveelheid van het afvalwater is. Bodem Vaststellen of er bodembedreigende activiteiten binnen de inrichting plaatsvinden. Nagaan of er reeds een actueel bodemonderzoek is uitgevoerd, zo niet eventueel een bodemonderzoek uit laten voeren. Dit rapport dient te worden beoordeeld en

getoetst te worden aan de NEN-normen.

Energie

Toets op gebruik van energie en eventueel een energiebesparingsonderzoek uit laten voeren.

Externe veiligheid

Toets of met het in gebruik nemen van de inrichting voldaan wordt aan de aspecten op het gebied van externe veiligheid.

Geluid

Toets of er voldaan wordt aan de wettelijke geluidnormen en ga na in welk geluidsgebied de inrichting gelegen is.

Geur en lucht

Toets aan emissienormen.

Opslag gevaarlijke stoffen

Toets aan de verschillende PGS-reeksen.

Inhoudelijke toets op basis van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en de Wet milieubeheer, specifiek op thema/milieuaspecten en (niet limitatieve) wet- en regelgeving:

Algemeen

Ministeriële regeling Omgevingsrecht, Bijlage I, Aanwijzing BBT-documenten, Diverse onderwerpen uit het Activiteitenbesluit milieubeheer.

Milieueffectrapportage (m.e.r.):

- Besluit milieueffectrapportage
- Regeling startnotitie milieueffectrapportage
- Handreiking m.e.r.-beoordelingsplicht
- Handleiding milieueffectrapportage

Natuur

- Habitatrichtlijn
- Vogelrichtlijn
- Flora- en Faunawet
- Natuurbeschermingswet 1998

Geluid

- Circulaire beoordeling geluidhinder wegverkeer in verband met vergunningverlening Wet milieubeheer
- Wet geluidhinder
- Handleiding meten en rekenen industrielawaai (1999)
- Handreiking industrielawaai en vergunningverlening van 1998
- Meet- en beoordelingsrichtlijnen voor trillingen
- Reken- en meetvoorschrift geluidhinder 2006
- Besluit geluidhinder

Bodem

- Wet bodembescherming
- Besluit bodemkwaliteit

Externe Veiligheid

- Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi)
- Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revi)
- Besluit externe veiligheid buisleidingen (Bevb)
- Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revb)
- Circulaire Risiconormering vervoer gevaarlijke stoffen
- Handreiking verantwoording groepsrisico
- Vuurwerkbesluit

- Publicatiereeks Gevaarlijke Stoffen 1 t/m 30 (PGS-Richtlijnen)
- Besluit LPG-tankstations

Lucht en geur

- Regeling beoordeling luchtkwaliteit 2007
- Nederlandse emissie Richtlijn geur (Ner)
- Besluit gevoelige bestemmingen luchtkwaliteit
- Regeling Niet in betekende mate (NIBM)
- Besluit emissies stookinstallaties (BEES-A)
- Besluit emissies stookinstallaties (BEES-B)
- Oplosmiddelenbesluit omzetting EG-VOS-richtlijn milieubeheer
- Wet Ammoniak en Veehouderij (Wav)
- Regeling Ammoniak en Veehouderij
- Wet geurhinder en veehouderij
- Regeling geurhinder en veehouderij
- Nederlandse emissie Richtlijn Lucht (Ner)
- Besluit ammoniakemissie huisvesting veehouderij

Afval

- Europese afvalstoffenlijst (Eural)
- Landelijk Afvalbeheer Plan (LAP)
- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven

Afvalwater

- Besluit lozen buiten inrichtingen

Energie

- Meerjarenaafsprak energie-efficiency tot 2020 (MJA-3)
- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven
- Informatieblad vervoermanagement met bedrijven

Licht

- Algemene richtlijn betreffende lichthinder Verkeer en Vervoer

Grondstofgebruik / Waterverbruik

- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven

Diversen

- Milieuconvenanten
- Eventuele Bedrijfsmilieuplannen
- Toekomstige ontwikkelingen

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.20 Het veranderen van een inrichting; revisie van vergunning

Toestemming	Deze vergunning is nodig wanneer het vergunningenbestand van een inrichting onoverzichtelijk is geworden doordat in de loop der jaren meerdere veranderingen zijn doorgevoerd. Deze vergunning wordt verleend voor de gehele inrichting, waardoor er weer een overzichtelijke situatie ontstaat. Bij het aanvragen van een revisievergunning wordt rekening gehouden met de al vergunde rechten onder de oude vergunning. Als in de tussentijd wet- en regelgeving aangescherpt is, kan dit wel van invloed op de omgevingsvergunning zijn.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan de revisie van een vergunning worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Afvalstoffen• Afvalwater• Bodem• Energie• Externe veiligheid• Geluid• Lucht en geur• Opslag gevaarlijke stoffen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit• Behandelen van zienswijzen• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder e sub 2 juncto artikel 2.6
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Uitgebreid
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier Provincie Noord-Holland Regionale Uitvoeringsdienst
Inhoud plantoets	Afvalstoffen Toets of de afvalstoffen geregistreerd worden, gescheiden worden afgevoerd en de opslag en afvoer doelmatig plaatsvindt. Afvalwater Nagaan wat de kwaliteit, de samenstelling, het gehalte, temperatuur en de hoeveelheid van het afvalwater is. Bodem Vaststellen of er bodembedreigende activiteiten binnen de inrichting

plaatsvinden. Nagaan of er reeds een actueel bodemonderzoek is uitgevoerd, zo niet eventueel een bodemonderzoek uit laten voeren. Dit rapport dient te worden beoordeeld en getoetst te worden aan de NEN-normen.

Energie

Toets op gebruik van energie en eventueel een energiebesparingonderzoek uit laten voeren.

Externe veiligheid

Toets of met het in gebruik nemen van de inrichting voldaan wordt aan de aspecten op het gebied van externe veiligheid.

Geluid

Toets of er voldaan wordt aan de wettelijke geluidnormen en ga na in welk geluidsgebied de inrichting gelegen is.

Geur en lucht

Toets aan emissienormen.

Opslag gevaarlijke stoffen

Toets aan de verschillende PGS-reeksen.

Inhoudelijke toets op basis van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en de Wet milieubeheer, specifiek op thema/milieuaspecten en (niet limitatieve) wet- en regelgeving:

Algemeen

Ministeriële regeling Omgevingsrecht, Bijlage I, Aanwijzing BBT-documenten, Diverse onderwerpen uit het Activiteitenbesluit milieubeheer.

Milieueffectrapportage (m.e.r):

- Besluit milieueffectrapportage
- Regeling startnotitie milieueffectrapportage
- Handreiking m.e.r.-beoordelingsplicht
- Handleiding milieueffectrapportage

Natuur

- Habitatrictlijn
- Vogelrichtlijn
- Flora- en Faunawet
- Natuurbeschermingswet 1998

Geluid

- Circulaire beoordeling geluidhinder wegverkeer in verband met vergunningverlening Wet milieubeheer
- Wet geluidhinder
- Handleiding meten en rekenen industrielawaai (1999)
- Handreiking industrielawaai en vergunningverlening van 1998
- Meet- en beoordelingsrichtlijnen voor trillingen
- Reken- en meetvoorschrift geluidhinder 2006
- Besluit geluidhinder

Bodem

- Wet bodembescherming
- Besluit bodemkwaliteit

Externe Veiligheid

- Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi)
- Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revi)
- Besluit externe veiligheid buisleidingen (Bevb)
- Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revb)
- Circulaire Risiconormering vervoer gevaarlijke stoffen
- Handreiking verantwoording groepsrisico

- Vuurwerkbesluit
- Publicatiereeks Gevaarlijke Stoffen 1 t/m 30 (PGS-Richtlijnen)
- Besluit LPG-tankstations

Lucht en geur

- Regeling beoordeling luchtkwaliteit 2007
- Nederlandse emissie Richtlijn geur (Ner)
- Besluit gevoelige bestemmingen luchtkwaliteit
- Regeling Niet in betekende mate (NIBM)
- Besluit emissies stookinstallaties (BEES-A)
- Besluit emissies stookinstallaties (BEES-B)
- Oplosmiddelenbesluit omzetting EG-VOS-richtlijn milieubeheer
- Wet Ammoniak en Veehouderij (Wav)
- Regeling Ammoniak en Veehouderij
- Wet geurhinder en veehouderij
- Regeling geurhinder en veehouderij
- Nederlandse emissie Richtlijn Lucht (Ner)
- Besluit ammoniakemissie huisvesting veehouderij

Afval

- Europese afvalstoffenlijst (Eural)
- Landelijk Afvalbeheer Plan (LAP)
- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven

Afvalwater

- Besluit lozen buiten inrichtingen

Energie

- Meerjarenafspraak energie-efficiency tot 2020 (MJA-3)
- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven
- Informatieblad vervoermanagement met bedrijven

Licht

- Algemene richtlijn betreffende lichthinder Verkeer en Vervoer

Grondstofgebruik / Waterverbruik

- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven

Diversen

- Milieuconvenanten
- Eventuele Bedrijfsmilieuplannen
- Toekomstige ontwikkelingen

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.21 Beperkte milieutoets

Toestemming	Bij het van start gaan van een specifieke activiteit op een specifieke locatie dient vooraf een beperkte milieutoets plaats te vinden. De OBM bestaat uit een toestemming of een weigering. Het bevoegd gezag kan geen voorschriften aan de OBM verbinden.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan de beperkte milieutoets worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Afvalstoffen• Afvalwater• Bodem• Energie• Externe veiligheid• Geluid• Lucht en geur• Opslag gevaarlijke stoffen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.1 lid 1 onder i juncto Besluit omgevingsrecht, artikel 2.2a
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland Provincie Noord-Holland Regionale Uitvoeringsdienst Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier
Inhoud plantoets	Afvalstoffen Toets of de afvalstoffen geregistreerd worden, gescheiden worden afgevoerd en de opslag en afvoer doelmatig plaatsvindt. Afvalwater Nagaan wat de kwaliteit, de samenstelling, het gehalte, temperatuur en de hoeveelheid van het afvalwater is. Bodem Vaststellen of er bodembedreigende activiteiten binnen de inrichting plaatsvinden. Nagaan of er reeds een actueel bodemonderzoek is uitgevoerd, zo niet eventueel een bodemonderzoek uit laten voeren. Dit rapport dient te worden beoordeeld en getoetst te worden aan de NEN-normen. Energie Toets op gebruik van energie en eventueel een energiebesparingonderzoek uit laten voeren.

Externe veiligheid

Toets of met het in gebruik nemen van de inrichting voldaan wordt aan de aspecten op het gebied van externe veiligheid.

Geluid

Toets of er voldaan wordt aan de wettelijke geluidnormen en ga na in welk geluidsgebied de inrichting gelegen is.

Geur en lucht

Toets aan emissienormen.

Opslag gevaarlijke stoffen

Toets aan de verschillende PGS-reeksen.

Inhoudelijke toets op basis van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht en de Wet milieubeheer, specifiek op thema/milieuaspecten en (niet limitatieve) wet- en regelgeving:

Algemeen

Ministeriële regeling Omgevingsrecht, Bijlage I, Aanwijzing BBT-documenten, Diverse onderwerpen uit het Activiteitenbesluit milieubeheer.

Milieueffectrapportage (m.e.r.):

- Besluit milieueffectrapportage
- Regeling startnotitie milieueffectrapportage
- Handreiking m.e.r.-beoordelingsplicht
- Handleiding milieueffectrapportage

Natuur

- Habitatrichtlijn
- Vogelrichtlijn
- Flora- en Faunawet
- Natuurbeschermingswet 1998

Geluid

- Circulaire beoordeling geluidhinder wegverkeer in verband met vergunningverlening Wet milieubeheer
- Wet geluidhinder
- Handleiding meten en rekenen industrielawaai (1999)
- Handreiking industrielawaai en vergunningverlening van 1998
- Meet- en beoordelingsrichtlijnen voor trillingen
- Reken- en meetvoorschrift geluidhinder 2006
- Besluit geluidhinder

Bodem

- Wet bodembescherming
- Besluit bodemkwaliteit

Externe Veiligheid

- Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi)
- Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revi)
- Besluit externe veiligheid buisleidingen (Bevb)
- Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revb)
- Circulaire Risiconormering vervoer gevaarlijke stoffen
- Handreiking verantwoording groepsrisico
- Vuurwerkbesluit
- Publicatiereeks Gevaarlijke Stoffen 1 t/m 30 (PGS-Richtlijnen)
- Besluit LPG-tankstations

Lucht en geur

- Regeling beoordeling luchtkwaliteit 2007
- Nederlandse emissie Richtlijn geur (Ner)
- Besluit gevoelige bestemmingen luchtkwaliteit
- Regeling Niet in betekende mate (NIBM)
- Besluit emissies stookinstallaties (BEES-A)
- Besluit emissies stookinstallaties (BEES-B)
- Oplosmiddelenbesluit omzetting EG-VOS-richtlijn milieubeheer
- Wet Ammoniak en Veehouderij (Wav)
- Regeling Ammoniak en Veehouderij
- Wet geurhinder en veehouderij
- Regeling geurhinder en veehouderij
- Nederlandse emissie Richtlijn Lucht (Ner)
- Besluit ammoniakemissie huisvesting veehouderij

Afval

- Europese afvalstoffenlijst (Eural)
- Landelijk Afvalbeheer Plan (LAP)
- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven

Afvalwater

- Besluit lozen buiten inrichtingen

Energie

- Meerjarenafspraken energie-efficiency tot 2020 (MJA-3)
- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven
- Informatieblad vervoermanagement met bedrijven

Licht

- Algemene richtlijn betreffende lichthinder Verkeer en Vervoer

Grondstofgebruik / Waterverbruik

- Handreiking wegen naar preventie bij bedrijven

Diversen

- Milieuconvenanten
- Eventuele Bedrijfsmilieuplannen
- Toekomstige ontwikkelingen

2.1 Omgevingsvergunning

2.1.22 Vergunning plaatsen van voorwerpen of stoffen op, in, boven of over de weg

Toestemming	Bescherming van het gebruik en onderhoud van de weg en voorkomen en beperken van overlast voor nabijgelegen onroerende zaken.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de weg worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Schade aan de weg.• Gevaar voor bruikbaarheid van de weg of voor het doelmatig en veilig gebruik daarvan.• Belemmering voor het doelmatig beheer en onderhoud van de weg.• Overlast voor gebruikers van de in nabijheid gelegen onroerende zaak.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, artikel 2.2 lid 1 onder j Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012 art. 2.10
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 6 weken.
Uitvoeringsbeleid	Algemene Plaatselijke Verordening Beemster 2012 artikel 2.10
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer Politie Zaanstreek Waterland (Verkeersteam) Veiligheidsregio Zaanstreek Waterland
Inhoud plantoets	<p>Schade Toets of het beoogde gebruik van de weg schade toebrengt aan de weg.</p> <p>Gevaar voor bruikbaarheid en doelmatig en veilig gebruik van de weg Toets of het beoogde gebruik van de weg gevaar oplevert voor de bruikbaarheid van de weg of voor het doelmatig en veilig gebruik daarvan.</p> <p>Belemmering voor doelmatig beheer en onderhoud van de weg Toets of het beoogde gebruik van de weg een belemmering vormt voor doelmatig beheer en onderhoud van de weg.</p> <p>Overlast voor gebruikers onroerende zaken Toets op overlast voor gebruikers van de in de nabijheid gelegen onroerende zaak.</p>

2.2 Verklaring van geen bedenkingen

2.2.1 Verklaring van geen bedenkingen voor handelingen met gevolgen voor een beschermd natuurgebied

Toestemming	Een verklaring van geen bedenkingen ten behoeve handelingen bij een omgevingsvergunning met gevolgen voor beschermde natuurgebieden zoals bouwen in of nabij beschermde natuurgebieden
Risico's	De volgende risico's verbonden aan de verklaring van geen bedenkingen voor beschermde natuurgebieden worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Werkzaamheden die schadelijk zijn voor een te beschermen habitat bescherming in het kader van de Vogelrichtlijn en Habitatrichtlijn.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit• Behandelen van zienswijzen• Opstellen van het definitieve besluit <p>N.B. De Provincie behandelt de aanvraag inhoudelijk en is daarbij ook verantwoordelijk voor inhoudelijke toets en risicoafdekking</p>
Wettelijke grondslag	Natuurbeschermingswet 1998, artikel 46 en 47 juncto artikel 2.19 Wet algemene bepalingen omgevingswet
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders voor wat betreft de omgevingsvergunning De Provincie Noord Holland voor wat betreft de verklaring van geen bedenkingen.
Procedure	Uitgebreid
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Provincie Noord-Holland Afdeling Stadsbeheer, team Integraal Beheer
Inhoud plantoets	Beschermen natuurgebieden Provincie Noord-Holland toetst hoe belangrijk het is om de activiteit uit te voeren en welk belang de aanvrager of de maatschappij heeft ten opzichte van het belang om het natuurgebied en de daarin levenden diersoorten te beschermen.

2.2 Verklaring van geen bedenkingen

2.2.2 Verklaring van geen bedenkingen voor handelingen met gevolgen voor beschermde plant- en diersoorten

Toestemming	Een verklaring van geen bedenkingen ten behoeve handelingen bij een omgevingsvergunning met gevolgen voor beschermde plant- en diersoorten zoals het rooien of beschadigen van beschermde bomen of planten of het verstoren of vernietigen van de habitat van beschermde diersoorten
Risico's	De volgende risico's verbonden aan de verklaring van geen bedenkingen voor beschermde plant- en diersoorten worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Beschermde inheemse diersoorten, hun nesten, rustplaatsen en eieren niet worden verstoord of beschadigd.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit• Behandelen van zienswijzen• Opstellen van het definitieve besluit <p>N.B. Het Ministerie van EL&I behandelt de aanvraag inhoudelijk en is daarbij ook verantwoordelijk voor inhoudelijke toets en risicoafdekking</p>
Wettelijke grondslag	Flora- en faunawet, artikel 75b juncto artikel 2.19 Wet algemene bepalingen omgevingswet
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders voor wat betreft de omgevingsvergunning. Het Ministerie van EL&I voor wat betreft de verklaring van geen bedenkingen.
Procedure	Uitgebreid
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Ministerie van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie Afdeling Stadsbeheer, team Integraal Beheer
Inhoud plantoets	Beschermde planten of dieren Het ministerie van EL&I toetst hoe belangrijk het is om de activiteit uit te voeren en welk belang de aanvrager of de maatschappij heeft ten opzichte van het belang om de soort te beschermen.

2.3 Meldingen

2.3.1 Brandveilig gebruik

Toestemming	Melding voor het zo brandveilig mogelijk in gebruik nemen of in gebruik houden van een bouwwerk waarin meer dan 50 personen tegelijk aanwezig zullen zijn of een woonfunctie voor kamergewijze verhuur.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het brandveilig gebruiken worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Veiligheid van het gebruik van het gebouw
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Raadplegen van adviseurs• Inhoudelijke plantoets• Opstellen definitief besluit/ toestemming
Wettelijke grondslag	Bouwbesluit 2012, artikel 1.18
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	De melding dient ten minste vier weken voor aanvang van het gebruik schriftelijk te zijn ingediend.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Veiligheidsregio Zaanstreek Waterland
Inhoud plantoets	Veiligheid Toets de veiligheid door het narekenen, nakijken, nameten en vergelijken van de ingediende gegevens.

2.3 Meldingen

2.3.2 Slopen

Toestemming	Melding ziet toe op het slopen van bouwwerken waarbij meer dan 10 m ³ afval vrijkomt/er sprake is van het verwijderen van asbest danwel van het verwijderen, in een beperkte hoeveelheid, door een particuliere aanvrager van hechtgebonden geschroefde asbest beplating (tot 35 m ²) of niet-gelijmde asbesthoudende vloerbedekking.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het slopen worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Veiligheid tijdens het slopen• Gezondheid van de medewerkers
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag (vergunningvrij?)• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke toets• Opstellen acceptatiebrief
Wettelijke grondslag	Bouwbesluit 2012, artikel 1.26
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	De melding dient ten minste vier weken resp. 5 werkdagen voor aanvang van het uitvoeren van de sloopwerkzaamheden schriftelijk te zijn ingediend.
Uitvoeringsbeleid	Beleidsregel geluidsbelasting en optredende trillingen door hei-, bouw- en sloopwerkzaamheden 2012 (o.a. Circulaire Bouwlawaai 2010 en SBR richtlijn Meet- en beoordelingsrichtlijnen voor trillingen)
Betrokken adviseur	Omgevingsdienst IJmond
Inhoud plantoets	Veiligheid Toets aan de bouwverordening of de veiligheid tijdens het slopen en op het sloofterrein in het geding is. Gezondheid Toets aan de bouwverordening of de gezondheid van de medewerkers in het geding is.

2.4 Milieu

2.4.1 Melding op basis van het Activiteitenbesluit milieubeheer

Toestemming	Door het indienen van een melding worden de activiteiten welke plaats vinden binnen de inrichting kenbaar gemaakt.
Risico's	De volgende risico's worden met de melding afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Afvalstoffen• Afvalwater• Bodem• Energie• Geluid• Lucht en geur• Opslag gevaarlijke stoffen
Proces	De hierboven genoemde werkzaamheden worden uitgevoerd door Omgevingsdienst IJmond
Wettelijke grondslag	Wet Milieubeheer artikel 8.40 juncto artikel 1.10 van het Activiteitenbesluit milieubeheer
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	De melding dient ten minste een maand voordat een inrichting in werking treedt, dan wel een nieuwe activiteit in de inrichting gestart wordt, te zijn ingediend.
Uitvoeringsbeleid	Nota integrale handhaving gemeente Beemster 2012-2015
Betrokken adviseur	Omgevingsdienst IJmond en Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier
Inhoud plantoets	<p>Beoordelen volledigheid melding</p> <p>a. het adres en het nummer van de Kamer van Koophandel van de inrichting;</p> <p>b. de naam en het adres van degene die de inrichting opricht dan wel verandert of de werking daarvan verandert, en, indien dit iemand anders is, van degene die de inrichting drijft of zal drijven;</p> <p>c. het tijdstip waarop de inrichting of de verandering daarvan in werking zal worden gebracht, dan wel de verandering van de werking daarvan verwezenlijkt zal zijn;</p> <p>d. de aard en omvang van de activiteiten en processen in de inrichting;</p> <p>e. de indeling en uitvoering van de inrichting, waarbij de grenzen van het terrein van de inrichting, de ligging en de indeling van de gebouwen, de functie van de te onderscheiden ruimten en de ligging van de bedrijfsriolering en de plaats van de lozingspunten worden aangegeven; en</p> <p>f. een situatieschets, met een schaal van ten minste 1:10.000 waarop de ligging van de inrichting ten opzichte van de omgeving is aangegeven en die is voorzien van een noordpijl.</p> <p>Beoordelen andere belemmeringen vestigen naar aanleiding van de gemelde activiteiten Voorbeeld: afstanden veehouderijen, externe veiligheid</p> <p>Geluid Toets of er voldaan wordt aan de wettelijke geluidnormen en ga na in welk geluidsgebied de inrichting gelegen is. Nagaan of er een akoestisch onderzoek nodig is.</p> <p>Bodem Vaststellen of er bodembedreigende activiteiten binnen de inrichting plaatsvinden. Nagaan of er reeds een actueel bodemonderzoek is uitgevoerd, zo niet eventueel een bodemonderzoek uit laten voeren. Dit rapport dient te worden</p>

	beoordeeld en getoetst te worden aan de NEN-normen.

2.4 Milieu

2.4.2 Gelijkwaardigheidstoets op basis van het Besluit algemene regels Inrichtingen Milieubeheer

Toestemming	Indien in het besluit een verplichte maatregel is voorgeschreven kan met toepassing van artikel 1.8 Besluit algemene regels inrichtingen milieubeheer van het bevoegd gezag een alternatieve maatregel toestaan, indien het bevoegd gezag heeft beslist dat met die maatregel ten minste een gelijkwaardig niveau van bescherming van het milieu wordt bereikt.
Risico's	De volgende risico's op de volgende gebieden worden met de gelijkwaardigheidstoets afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Afvalstoffen• Afvalwater• Bodem• Energie• Geluid• Lucht en geur• Opslag gevaarlijke stoffen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten <p>De hierboven genoemde werkzaamheden worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst IJmond</p> <ul style="list-style-type: none">• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet milieubeheer, artikel 8.40a juncto Besluit algemene regels inrichtingen milieubeheer, artikel 1.8
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	Nota integrale handhaving gemeente Beemster 2012-2015
Betrokken adviseur	Omgevingsdienst IJmond Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland Provincie Noord-Holland Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier
Inhoud plantoets	<p>Afvalstoffen Toets of de afvalstoffen geregistreerd worden, gescheiden worden afgevoerd en de opslag en afvoer doelmatig plaatsvindt.</p> <p>Afvalwater Wat is de kwaliteit, samenstelling en het gehalte, temperatuur en de hoeveelheid van het afvalwater.</p> <p>Bodem Vaststellen of er bodembedreigende activiteiten binnen de inrichting plaatsvinden. Nagaan of er reeds een actueel bodemonderzoek is uitgevoerd, zo niet eventueel een bodemonderzoek uit laten voeren. Dit rapport dient te worden beoordeeld en getoetst te worden aan de NEN-normen.</p>

Energie

Toets op gebruik van energie en eventueel een energiebesparingonderzoek uit laten voeren.

Externe veiligheid

Toets of met het in gebruik nemen van de inrichting voldaan wordt aan de aspecten op het gebied van externe veiligheid.

Geluid

Toets of er voldaan wordt aan de wettelijke geluidnormen en ga na in welk geluidsgebied de inrichting gelegen is. Nagaan of er een akoestisch onderzoek nodig is.

Geur en lucht

Toets aan emissienormen

Opslag gevaarlijke stoffen

Toetsen aan de verschillende PGS-reeksen.

2.4 Milieu

2.4.3 Maatwerkvoorschriften op basis van het Activiteitenbesluit milieubeheer

Toestemming	Met betrekking van de daarbij aangegeven onderwerpen kan de verplichting worden opgelegd te voldoen aan (maatwerk)voorschriften die nodig zijn ter bescherming van het milieu. Het bevoegd gezag kan zowel ambtshalve als op verzoek maatwerkvoorschriften opleggen. In een aantal gevallen kan het bevoegd gezag afwijken van de normen in het Activiteitenbesluit milieubeheer.
Risico's	De volgende, niet limitatieve, risico's op de volgende gebieden worden met de melding afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Afvalstoffen• Afvalwater• Bodem• Energie• Geluid• Lucht en geur• Opslag gevaarlijke stoffen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten <p>De hierboven genoemde werkzaamheden worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst IJmond.</p> <ul style="list-style-type: none">• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet milieubeheer artikel 8.42 juncto Activiteitenbesluit milieubeheer
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	Nota integrale handhaving gemeente Beemster 2012-2015
Betrokken adviseur	Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier Omgevingsdienst IJmond
Inhoud plantoets	Is het opleggen van maatwerkvoorschriften mogelijk dan wel wenselijk ter bescherming van het milieu? <ul style="list-style-type: none">- geluid- geur- externe veiligheid- afvalwater/riool- etc

2.4 Milieu

2.4.4 Bijzondere toestemming op basis van het ADR

Toestemming	Deze bijzondere toestemming is noodzakelijk bij het laden en/of lossen van vuurwerkartikelen op een voor het publiek toegankelijke plaats binnen de bebouwde kom (in dit geval nabij een verkooppunt).
Risico's	De volgende risico's worden met de bijzondere toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Bescherming van de omgeving waar vuurwerk geladen en gelost wordt.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• <p>De hierboven genoemde werkzaamheden worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst IJmond</p> <ul style="list-style-type: none">• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	ADR, hoofdstuk 7.5.11 (CV1) Wet vervoer gevaarlijke stoffen Regeling vervoer over land van gevaarlijke stoffen (VLG)
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier
Uitvoeringsbeleid	Nota Integrale handhaving gemeente Beemster 2012-2015
Betrokken adviseur	Omgevingsdienst IJmond Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland Provincie Noord-Holland Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier
Inhoud plantoets	<p>Toetsingsaspecten van de bescherming van de omgeving waar vuurwerk geladen en gelost wordt zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">• Aansluiting op de routing (als die er in de toekomst mocht komen)• Aanwezigheid bebouwing (bebouwde kom)• Aanwezigheid kwetsbare objecten zoals woningen en scholen• Lengte en dwarsprofiel van de weg• Voorzienbare wegwerkzaamheden en omlleidingen• Voorzienbare evenementen/aanwezigheid weekmarkten op de locatie• Bereikbaarheid hulpdiensten <p>Op grond van bijlage 1 van de Regeling vervoer over land van gevaarlijke stoffen (VLG) gelden de bepalingen van het Europese ADR (Accord Européen relatif au transport international des marchandises Dangereuses par Route) ook in Nederland. Op grond van die bepalingen zijn er situaties mogelijk waarin de gemeente toestemming gevraagd kan worden óf kennisgeving wordt gedaan van het laden of lossen van bepaalde gevaarlijke stoffen.</p> <p>In hoofdstuk 3 van het ADR is een stoffenlijst opgenomen op volgorde van UN-nummers. Achter deze stoffen staat aangegeven of één of beide bepalingen van toepassing is/zijn. In de praktijk zal vooral het laden en lossen van vuurwerk onder deze bepalingen vallen. De verzoeken hiertoe worden ieder jaar ingediend door de vervoerders.</p>

2.4 Besluit bodemenergiesystemen

2.4.5 Beoordeling melding op basis van het Activiteitenbesluit milieubeheer en Besluit lozen buiten inrichtingen

Melding	<p>Voordat een bodemsysteem (met een vermogen tot maximaal 70 kilowatt, is een melding volgens het Activiteitenbesluit of Besluit lozen buiten inrichtingen nodig.</p> <p>Uit de toetsing kan blijken dat de melding niet volledig is, of de installatie niet voldoet aan de minimale eisen. Eventueel kunnen extra voorschriften in de vorm van maatwerkvoorschriften worden opgenomen.</p>
Risico's	<p>De volgende risico's verbonden aan de melding worden met de acceptatie afgedekt:</p> <ul style="list-style-type: none">• Interferentie wordt voorkomen• Rendement wordt gewaarborgd• Bodemverontreiniging wordt voorkomen
Proces	<p><u>Binnen een inrichting:</u> Indien de activiteit plaats vindt binnen een inrichting is het Activiteitenbesluit van toepassing. De melding wordt door de omgevingsdienst IJmond getoetst.</p> <p><u>Buiten een inrichting:</u> Indien de activiteit plaats vindt buiten een inrichting is het Besluit lozen buiten inrichtingen van toepassing. De melding wordt door team VBA getoetst.</p> <ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Indien melding. Indieningsvereisten worden genoemd in het desbetreffende besluit• Beoordeling rendement• Beoordeling interferentie
Wettelijke grondslag	Wet milieubeheer: Activiteitenbesluit milieubeheer en Besluit lozen buiten inrichtingen.
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	De melding moet gepubliceerd worden
Uitvoeringsbeleid	Nota integrale handhaving gemeente Beemster 2012-2015
Betrokken adviseur	Provincie Noord-Holland, Omgevingsdienst IJmond. Externe adviseurs.
Inhoud plantoets	<p>Bij de toetsing van de melding zijn de volgende punten van belang:</p> <ul style="list-style-type: none">- toetsen op doelmatig gebruik van bodemenergie (rendement van het systeem);- toetsen op interferentie met eerder geïnstalleerde bodemenergiesystemen- installatie door bedrijven die volgens het Besluit bodemkwaliteit zijn erkend. <p>Toetsing zal plaatsvinden voor alle installaties. Installaties binnen inrichting zullen worden getoetst aan het activiteitenbesluit, installatie buiten inrichtingen zullen worden getoetst aan het Besluit lozen buiten inrichtingen.</p> <p>Eventueel kunnen maatwerkvoorschriften worden opgenomen met betrekking tot rendement en interferentie. Bij het opstellen van de maatwerkvoorschriften wordt gebruik gemaakt van de besluitvorming uitvoeringsmethode voor gemeentelijke taken (BUM) van Besluit bodemenergiesystemen. Bij systemen boven 70 kW is tevens een OBM noodzakelijk. De OBM wordt ook getoetst aan de BUM.</p> <p>Bodem Om bodemverontreiniging te voorkomen mag ontwerp en aanleg van de installatie slechts plaatsvinden door bedrijven die erkend zijn volgens het Besluit bodemkwaliteit. De relevante documenten zijn in de BUM opgenomen.</p>

2.4 Milieu

2.4.6 Vergunning e/o Melding op basis van het Besluit lozen buiten inrichtingen in het vuilwaterriool, hemelwaterriool of de bodem

Melding	Door het indienen van een vergunning/melding worden de lozingsactiviteiten op het, welke plaats vinden buiten een inrichting, zichtbaar gemaakt. Er wordt een toetsing mogelijk gemaakt aan de criteria om te bezien of een melding afdoende is voor de geplande werkzaamheden.
Risico's	De volgende risico's worden met de vergunning/melding afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Afvalstoffen• Afvalwater• Bodem• Geluid• Lucht
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseur• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is/gemachtigd is• Uitvoeren check volledigheid• Inhoudelijke plantoets door adviseur• Opstellen vergunning <p>De hierboven genoemde werkzaamheden worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst IJmond</p>
Wettelijke grondslag	Algemeen plaatselijke verordening Beemster 2010 art. 4.7a lid 1 Wet milieubeheer, Besluit lozen buiten inrichtingen
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	
Uitvoeringsbeleid	Nota integrale handhaving Beemster 2012
Betrokken adviseur	Afd. Stadsbeheer Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier

Inhoud plantoets**Toets aan de volgorde van lozen zoals gesteld in de Wet milieubeheer**

Toetsen aan de voorkeursvolgorde van het lozen uit de Wet milieubeheer

Activiteitentoets voor zover relevant voor gemeente Purmerend

Toetsing of een melding wel mogelijk is. In sommige gevallen dient er maatwerk te worden aangevraagd of is de lozing verboden.

Afvalstoffen

Toets of de eventuele (gevaarlijke) afvalstoffen geregistreerd worden, gescheiden worden afgevoerd en de opslag en afvoer doelmatig plaatsvindt.

Afvalwater

Wat is de kwaliteit, samenstelling en het gehalte en de hoeveelheid van het afvalwater.

Bodem

Vaststellen dat er geen bodembedreigende activiteiten gaan plaatsvinden.

Geluid

Toets of er mogelijk geluidsoverlast kan ontstaan bij de werkzaamheden. Indien dit het geval is, wijzen op een ontheffing op basis van artikel 4.6 lid 2 van de Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012 (Apv)

Lucht

Toets of er sprake is van bijvoorbeeld verstuiving waardoor er een ontheffing van artikel 25 van de Afvalstoffenverordening aangevraagd dient te worden.

2.4 Milieu

2.4.7 Maatwerkvoorschriften op basis van het Besluit lozen buiten inrichtingen in het vuilwaterriool, hemelwaterriool of de bodem

Toestemming	Met betrekking van de daarbij aangegeven activiteiten heeft het Besluit lozen buiten inrichtingen opgenomen dat deze activiteiten alleen verricht kunnen worden met maatwerkvoorschriften ter bescherming van het milieu. Het bevoegd gezag legt op verzoek maatwerkvoorschriften op.
Risico's	De volgende risico's worden met de melding afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Afvalstoffen• Afvalwater• Bodem• Geluid• Lucht
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseur• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is/gemachtigd is• Uitvoeren check volledigheid• Inhoudelijke plantoets door adviseur• Opstellen akkoord
Wettelijke grondslag	Wet milieubeheer, Besluit lozen buiten inrichtingen
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	De maatwerkvoorschriften dienen acht weken voor aanvang van de werkzaamheden te worden ingediend. Publicatie is verplicht gesteld in het Besluit lozen buiten inrichtingen.
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Afdeling stadsbeheer Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier

Inhoud plantoets**Toets aan de volgorde van lozen zoals gesteld in de Wet milieubeheer**

Toetsen aan de voorkeursvolgorde van het lozen uit de Wet milieubeheer

Activiteitentoets voor zover relevant voor gemeente Purmerend

Toetsing of maatwerk wel mogelijk is. In sommige gevallen is de lozing verboden.

Afvalstoffen

Toets of de eventuele (gevaarlijke) afvalstoffen geregistreerd worden, gescheiden worden afgevoerd en de opslag en afvoer doelmatig plaatsvindt.

Afvalwater

Wat is de kwaliteit, samenstelling en het gehalte en de hoeveelheid van het afvalwater.

Bodem

Vaststellen dat er geen bodembedreigende activiteiten gaan plaatsvinden, dan wel dat er in de voorschriften voldoende waarborgen/maatregelen worden opgenomen om bodemvervuiling te voorkomen

Geluid

Toets of er mogelijk geluidsoverlast kan ontstaan bij de werkzaamheden. Indien dit het geval is, wijzen op een ontheffing op basis van artikel 42 van de Algemene plaatselijke verordening Purmerend 2003 (Apv)

Lucht

Toets of er sprake is van bijvoorbeeld verstuiving waardoor er een ontheffing van artikel 25 van de Afvalstoffenverordening aangevraagd dient te worden.

2.5 Drank- en Horecawet

2.5.1 Het uitoefenen van het horecabedrijf of het slijterij (bedrijf)

Toestemming	Bescherming volksgezondheid en oneerlijke concurrentie
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Persoonseisen leidinggevende(n)• Schijnondernemerschap• Inrichtingseisen• Openbare orde, veiligheid en zedelijkheid
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit indien sprake is van een uitgebreide procedure• Behandelen van zienswijzen indien sprake is van een uitgebreide procedure• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Drank- en horecawet, artikel 3
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met een redelijke termijn. Uitgebreid: conform artikel 6 van de Drank- en Horecawet is de uitgebreide procedure bij een aanvraag voor een paracommercieel bedrijf van toepassing.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving, team Toezicht en Handhaving Centrale Justitiële Documentatie Politie Zaanstreek Waterland (Politie register) Rijksoverheid (Curatele register)
Inhoud plantoets	Persoonseisen leidinggevende(n) Toets de ondernemer en/of leidinggevende(n) aan de 'Regeling bewijsstukken sociale hygiëne Drank- en horecawet', het 'Besluit kennis en inzicht sociale hygiëne Drank- en horecawet' en het 'Besluit eisen zedelijk gedrag Drank- en horecawet'. Schijnondernemerschap Toetsen of de feitelijke toestand in overeenstemming is met het in de aanvraag vermelde ter voorkoming van schijnondernemerschap. In strijd handelen met Toets of er aanwijzingen zijn dat in strijd zal worden gehandeld met verboden en/of voorschriften welke aan de vergunning zijn gesteld. Inrichtingseisen Toets of wordt voldaan aan het 'Besluit eisen inrichtingen Drank- en Horecawet' en het 'Besluit aanvulling omschrijving slijterij (bedrijf)'.

Openbare orde, veiligheid en zedelijkheid

Toets of de openbare orde en veiligheid door feiten of omstandigheden die zich in het verleden hebben voorgedaan in het geding komen.

2.5 Drank- en Horecawet

2.5.2 Ontheffing bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijke aard van de aan de vergunning verbonden voorschriften of beperkingen

Toestemming	Bescherming volksgezondheid en oneerlijke concurrentie
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Oneerlijke concurrentie;• Volksgezondheid.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Drank- en Horecawet, artikel 4 lid 4
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met een redelijke termijn
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	-
Inhoud plantoets	<p>Oneerlijke concurrentie Toets of de aanvraag een bijzondere gelegenheid van tijdelijke aard is en er geen andere mogelijkheden zijn om de bijzondere gelegenheid in een commercieel horecabedrijf te houden.</p> <p>Volksgezondheid Toets of de toestemming niet zal leiden tot een gevaar voor de volksgezondheid.</p>

2.5 Drank- en Horecawet

2.5.3 Melding wijziging horeca-inrichting

Toestemming	Bescherming volksgezondheid
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Inrichtingseisen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Drank- en Horecawet, artikel 30
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met een redelijke termijn
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving, team Toezicht en Handhaving
Inhoud plantoets	Inrichtingseisen Toets of wordt voldaan aan het 'Besluit eisen inrichtingen Drank- en Horecawet' of het 'Besluit aanvulling omschrijving slijtersbedrijf'.

2.5 Drank- en Horecawet

2.5.4 Melding leidinggevende(n)

Toestemming	Bescherming volksgezondheid
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Persoonseisen leidinggevende(n)
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Drank- en Horecawet, artikel 30a
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met een redelijke termijn
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Centrale Justitiële Documentatie
Inhoud plantoets	Persoonseisen leidinggevende(n) Toets de leidinggevende(n) aan de 'Regeling bewijsstukken sociale hygiëne Drank- en horecawet', het 'Besluit kennis en inzicht sociale hygiëne Drank- en horecawet' en het 'Besluit eisen zedelijk gedrag Drank- en horecawet'.

2.5 Drank- en Horecawet

2.5.5 Ontheffing van het verbod om zonder drank- en horecaverunning zwak-alcoholische dranken te schenken

Toestemming	Bescherming volksgezondheid
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Persoonseisen leidinggevende(n)• Bijzondere gelegenheid
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Drank- en Horecawet, artikel 35 lid 1
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met een redelijke termijn
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Centrale Justitiële Documentatie
Inhoud plantoets	<p>Persoonseisen leidinggevende(n) Toets de leidinggevende(n) aan de 'Regeling bewijsstukken sociale hygiëne Drank- en horecawet', het 'Besluit kennis en inzicht sociale hygiëne Drank- en horecawet' en het 'Besluit eisen zedelijk gedrag Drank- en horecawet'.</p> <p>Bijzondere gelegenheid Toets of de ontheffing wordt gevraagd voor een bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijke aard voor een aaneengesloten periode van ten hoogste 12 dagen.</p>

2.6 Wet op de kansspelen

2.6.1 Vergunning om een kansspel te mogen houden

Toestemming	Reguleren en beheersen van de kansspelen
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Locatie• Naleving• Persoonseisen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet op de kansspelen, artikel 3 lid 1
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met een redelijke termijn
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	-
Inhoud plantoets	<p>Locatie Toets of op de gewenste dag in de aangemelde lokaliteit daadwerkelijk deze bijeenkomst zal plaatsvinden..</p> <p>Naleving Toets of aannemelijk is dat de gestelde voorschriften zullen worden nageleefd.</p> <p>Persoonseisen Toets of het aannemelijk is dat de organisator van de bijeenkomst, geen persoonlijk voordeel daaruit zal verwerven.</p>

2.6 Wet op de kansspelen

2.6.2 Melding klein kansspel

Toestemming	Reguleren en beheersen van de kansspelen
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Locatie• Naleving• Persoonseisen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Opstellen van het definitieve besluit/toestemming
Wettelijke grondslag	Wet op de kansspelen, artikel 7c lid 2
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Minimaal 14 dagen voor aanvang bijeenkomst melding bij burgemeester en wethouders.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	-
Inhoud plantoets	<p>Locatie Toets of op de gewenste dag in de aangemelde lokaliteit daadwerkelijk deze bijeenkomst zal plaatsvinden..</p> <p>Naleving Toets of aannemelijk is dat gestelde voorschriften zullen worden nageleefd.</p> <p>Persoonseisen Toets of het aannemelijk is dat een of meerdere leden van de vereniging die de bijeenkomst organiseert, geen persoonlijk voordeel daaruit zal verwerven.</p>

2.6 Wet op de kansspelen

2.6.3 Aanwezigheidsvergunning om kansspelautomaten te plaatsen

Toestemming	Reguleren en beheersen van de kansspelen.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Drempeligheid• Openbare orde en Veiligheid• Persoonseisen.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet op de kansspelen, artikel 30b lid 1 juncto Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 2.39 en 2.40
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met 8 weken (lex silencio)
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Centrale Justitiële Documentatie
Inhoud plantoets	<p>Drempeligheid Toets of de inrichting hoog- of laagdrempelig is.</p> <p>Openbare orde en veiligheid Toets of er ernstige verstoring van de openbare orde en veiligheid kan optreden.</p> <p>Persoonseisen Toets of de houder(s) van een aanwezigheidsvergunning voor kansspelautomaten voldoet aan de persoonseisen zoals genoemd in artikel 4 en 5 van het Speelautomatenbesluit 2000.</p>

2.7 Winkeltijdenverordening Beemster 2013

2.7.1 Ontheffing openstelling winkels op goede vrijdag en op 24 december

Toestemming	Bescherming van de openbare orde en woon- en leefomgeving
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Openbare orde• Woon- en leefomgeving
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Winkeltijdenwet, artikel 3 lid 2 Winkeltijdenverordening Beemster 2013, artikel 3 lid 1
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met een redelijke termijn
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, team Economie Politie Zaanstreek Waterland
Inhoud plantoets	Openbare orde Toets of de openbare orde niet in het geding komt. Woon- en leefomgeving Toets of er overlast ontstaat voor de woon- en leefomgeving.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.2 Kennisgeving betogingen, samenkomsten en vergaderingen op openbare plaatsen

Toestemming	Bescherming openbare orde en veiligheid
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Openbare orde• Veiligheid
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit/toestemming
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, Artikel 2.3
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Voor het houden van een betoging, samenkomst of vergadering volstaat een schriftelijke kennisgeving die ten minste 48 uur voordat deze gehouden wordt bij de burgemeester is ingediend. Burgemeester kan op grond van artikel 2.3 lid 5 de termijn van 48 uur verkorten in geval van bijzondere omstandigheden.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Bedrijfsvoering, team Juridische en Veiligheidszaken Politie Zaanstreek Waterland (verkeersteam)
Inhoud plantoets	Openbare orde Toets of de openbare orde in het geding komt. Veiligheid Toets of de openbare veiligheid in het geding komt.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.3 Vergunning feest, muziek, wedstrijden, optochten e.d.

Toestemming	Bescherming openbare orde, veiligheid, zedelijkheid en gezondheid en beperking van overlast voor de woon- en leefomgeving.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Openbare orde• Overlast• Veiligheid• Zedelijkheid en gezondheid.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 2.25
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	Evenementenbeleid Beemster 2010
Betrokken adviseur	Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving, team Toezicht en Handhaving Veiligheidsoverleg evenementen
Inhoud plantoets	<p>Openbare orde Toets of de openbare orde in het geding komt.</p> <p>Overlast Toets of de overlast voor de woon- en leefsituatie in het geding komt.</p> <p>Veiligheid Toets of de veiligheid in het geding komt.</p> <p>Zedelijkheid en gezondheid Toets of de zedelijkheid of gezondheid in het geding komt.</p>

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.4 Melding feest, muziek, wedstrijden, optochten e.d.

Toestemming	Bescherming openbare orde, veiligheid, zedelijkheid en gezondheid en beperking van overlast voor de woon- en leefomgeving.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Openbare orde• Overlast• Veiligheid• Zedelijkheid en gezondheid.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 2.25
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Melding: beslistermijn van 10 werkdagen
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	-
Inhoud plantoets	<p>Openbare orde Toets of de openbare orde in het geding komt.</p> <p>Overlast Toets of er overlast voor de woon- en leefomgeving kan ontstaan.</p> <p>Veiligheid Toets of de veiligheid in het geding komt.</p> <p>Zedelijkheid en gezondheid Toets of de zedelijkheid of gezondheid in het geding komt.</p>

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.5 Vergunning plaatsen van voorwerpen of stoffen op, in, boven of over de weg

Toestemming	Bescherming van het gebruik en onderhoud van de weg en voorkomen en beperken van overlast voor nabijgelegen onroerende zaken.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de weg worden met de toestemming afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Schade aan de weg.• Gevaar voor bruikbaarheid van de weg of voor het doelmatig en veilig gebruik daarvan.• Belemmering voor het doelmatig beheer en onderhoud van de weg.• Overlast voor gebruikers van de in nabijheid gelegen onroerende zaak.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 2.10
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving, team Toezicht en Handhaving Verkeersteam Politie Afd. Stadsbeheer
Inhoud plantoets	<p>Schade Toets of het beoogde gebruik van de weg schade toebrengt aan de weg.</p> <p>Gevaar voor bruikbaarheid en doelmatig en veilig gebruik van de weg Toets of het beoogde gebruik van de weg gevaar oplevert voor de bruikbaarheid van de weg of voor het doelmatig en veilig gebruik daarvan.</p> <p>Belemmering voor doelmatig beheer en onderhoud van de weg Toets of het beoogde gebruik van de weg een belemmering vormt voor doelmatig beheer en onderhoud van de weg.</p> <p>Overlast voor gebruikers onroerende zaken Toets op overlast voor gebruikers van de in de nabijheid gelegen onroerende zaak.</p>

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.7 Vergunning voor het aanleggen, beschadigen en veranderen van de weg

Toestemming	Bescherming van het gebruik en de veiligheid op de weg en de natuur.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Gevaar en doelmatig en veilig gebruik van de weg• Natuur• Bruikbaarheid• Straatobjecten.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 2.11
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer Afdeling Ruimtelijke ontwikkeling
Inhoud plantoets	Gevaar en doelmatig en veilig gebruik van de weg Toets of de toestemming gevaar oplevert voor de bruikbaarheid van de weg of voor het doelmatig en veilig gebruik daarvan. Natuur Toets of de groenvoorzieningen in de gemeente worden beschermd. Bruikbaarheid Toets of de bruikbaarheid van de weg. Straatobjecten Toets of de objecten van de gemeente worden beschermd dan wel kunnen of mogen worden verwijderd.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.8 Exploitatievergunning grow-, smart- en headshop

Toestemming	Bescherming van woon- en leefomgeving en openbare orde.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Aantal inrichtingen• Ruimtelijke kwaliteit• Persoonseisen• Leeftijd exploitant• Woon- en leefsituatie en openbare orde
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 2.34 B
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	Wet Bibob 2010
Betrokken adviseur	Afdeling Bedrijfsvoering, team Juridische en Veiligheidszaken Politie Zaanstreek Waterland Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, team beleid
Inhoud plantoets	<p>Aantal inrichtingen Toets of de maximaal aantal inrichtingen is bereikt. (Max. 1)</p> <p>Ruimtelijke kwaliteit Toets of er strijdigheid is met het bestemmingsplan.</p> <p>Persoonseisen Toets of de exploitant binnen vijf jaar voor de aanvraag een inrichting dan wel een horeca-inrichting heeft geëxploiteerd die op grond van (ernstige vrees voor) verstoring van de openbare orde gesloten is geweest.</p> <p>Leeftijd exploitant Toets of de exploitant voldoet aan de leeftijdseis en de vereiste aan leidinggevende(n).</p> <p>Woon- en leefsituaties en openbare orde Toets of de woon- en leefsituatie en/of de openbare orde niet nadelig worden beïnvloed.</p>

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.10 Ontheffing geluidhinder (buiten een inrichting)

Toestemming	Beperking van geluidsoverlast voor de woon- en leefomgeving
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Overlast
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 4.6
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving. (team vergunningen beleid en advies)
Inhoud plantoets	Overlast Toets of het geluid waarvoor ontheffing wordt gevraagd ontoelaatbare overlast veroorzaakt voor de omgeving.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.11 Vergunning voor het exploiteren of wijzigen van een escortbedrijf of sexinrichting

Toestemming	Bescherming van de openbare orde, zedelijkheid en woon- en leefomgeving.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Openbare orde• Overlast• Ruimtelijke kwaliteit• Persoonseisen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 3.4 t/m 3.8
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 12 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 12 weken.
Uitvoeringsbeleid	<ul style="list-style-type: none">• Nota prostitutiebeleid Beemster juli 2000.• Bibob beleid Beemster 2011
Betrokken adviseur	Afd. JVZ (coördinator veiligheid) Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, Politie Centrale Justitiële Documentatie
Inhoud plantoets	<p>Openbare orde Toets of er kans is dat er verstoring van de openbare orde optreedt.</p> <p>Overlast Toets of er een nadelige beïnvloeding ontstaat van de woon- en leefsituatie.</p> <p>Ruimtelijke kwaliteit Toets of er strijdigheid is met het bestemmingsplan.</p> <p>Persoonseisen Toets of de exploitant en beheerder voldoet aan de gedragseisen.</p>

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.12 Kennisgeving incidentele festiviteiten

Toestemming	Beperking van geluidsoverlast voor de woon- en leefomgeving
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Aantal
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit/toestemming
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 4.3 Wet milieubeheer (Activiteitenbesluit art. 2.17, 2.19 en 2.20)
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	De kennisgeving dient ten minste twee weken voor de aanvang van de festiviteit te zijn ingediend.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer Omgevingsdienst IJmond Politie Zaanstreek Waterland
Inhoud plantoets	Aantal Toets of de inrichting al aan het maximale aantal incidentele festiviteiten zit.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.13 Reclame vergunning

Toestemming	De vergunning ziet toe op het aanbrengen van reclame.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Redelijke eisen van welstand• Overlast• Verkeersveiligheid
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 2.10 en 4.15
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	Omgevingsnota Beemster 2012
Betrokken adviseur	Politie Zaanstreek Waterland (Verkeersteam) Afd. Stadsbeheer
Inhoud plantoets	<p>Openbare orde Toets op overlast, schade aan de weg.</p> <p>Redelijke eisen van welstand Toets of de reclame voldoet een aan de redelijke eisen van welstand.</p> <p>Overlast Toets of er een nadelige beïnvloeding ontstaat van de woon- en leefsituatie.</p> <p>Verkeersveiligheid Toets of de verkeersveiligheid door de toestemming niet in gevaar komt.</p>

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.14 Ontheffing recreatief nachtverblijf buiten kampeerterrein

Toestemming	Bescherming van openbare orde, veiligheid, zedelijkheid, gezondheid, natuur, stadsgezicht en beperking van de overlast voor de woon- en leefomgeving.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Openbare orde• Overlast• Veiligheid• Zedelijkheid en gezondheid• Natuur en landschap• Stadsgezicht.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 4.18
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Politie Zaanstreek Waterland Veiligheidsregio Zaanstreek Waterland Stadsbeheer
Inhoud plantoets	<p>Openbare orde Toets of de openbare orde in het geding komt.</p> <p>Overlast Toets of er een nadelige beïnvloeding ontstaat van de woon- en leefsituatie.</p> <p>Veiligheid Toets of de verkeersveiligheid en de veiligheid van personen of goederen niet in gevaar is.</p> <p>Zedelijkheid en gezondheid Toets of de zedelijkheid en/of gezondheid niet in gevaar is.</p> <p>Natuur en landschap Toets of de natuur en landschap niet schadelijk wordt beïnvloed.</p> <p>Stadsgezicht Toets of het stadsgezicht niet negatief wordt beïnvloed.</p>

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.15 Ontheffing parkeren voertuigen van autobedrijf op de weg

Toestemming	Bescherming van de woon- en leefomgeving, uiterlijk aanzien van de gemeente en de parkeergelegenheid.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Woon- en leefsituatie• Uiterlijk aanzien• Parkeergelegenheid
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 5.2
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer, team Integraal Beheer
Inhoud plantoets	<p>Woon- en leefsituatie Toets of de woon- en leefsituatie door de toestemming nadelig worden beïnvloed.</p> <p>Uiterlijk aanzien Toets of het uiterlijk aanzien door de toestemming nadelig wordt beïnvloed.</p> <p>Parkeergelegenheid Toets of de parkeergelegenheid in het geding komt door de toestemming.</p>

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.16 Ontheffing te koop aanbieden voertuigen

Toestemming	Bescherming van de woon- en leefomgeving, uiterlijk aanzien van de gemeente en de parkeergelegenheid.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Woon- en leefsituatie• Uiterlijk aanzien• Parkeergelegenheid.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 5.3
Bevoegd gezag	Burgmeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer, team Integraal Beheer
Inhoud plantoets	<p>Woon- en leefsituatie Toets of de woon- en leefsituatie door de toestemming nadelig worden beïnvloed.</p> <p>Uiterlijk aanzien Toets of het uiterlijk aanzien door de toestemming nadelig wordt beïnvloed.</p> <p>Parkeergelegenheid Toets of de parkeergelegenheid in het geding komt door de toestemming.</p>

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.17 Ontheffing stallen van caravans e.d.

Toestemming	Bescherming van de woon- en leefomgeving, uiterlijk aanzien van de gemeente en de parkeergelegenheid.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Woon- en leefsituatie• Uiterlijk aanzien• Parkeergelegenheid.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 5.6
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer Politie Zaanstreek Waterland (team verkeer)
Inhoud plantoets	Woon- en leefsituatie Toets of de woon- en leefsituatie door de toestemming nadelig worden beïnvloed. Uiterlijk aanzien Toets of het uiterlijk aanzien door de toestemming nadelig wordt beïnvloed. Parkeergelegenheid Toets of de parkeergelegenheid in het geding komt door de toestemming.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.18 Ontheffing parkeren reclamevoertuigen

Toestemming	Bescherming van de woon- en leefomgeving, uiterlijk aanzien van de gemeente en de parkeergelegenheid.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Woon- en leefsituatie• Uiterlijk aanzien• Parkeergelegenheid.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 5.7
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	Beemster Omgevingsnota 2012
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer
Inhoud plantoets	<p>Woon- en leefsituatie Toets of de woon- en leefsituatie door de toestemming nadelig worden beïnvloed.</p> <p>Uiterlijk aanzien Toets of het uiterlijk aanzien door de toestemming nadelig wordt beïnvloed.</p> <p>Parkeergelegenheid Toets of de parkeergelegenheid in het geding komt door de toestemming.</p>

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.19 Ontheffing parkeren grote voertuigen

Toestemming	Bescherming van de woon- en leefomgeving, uiterlijk aanzien van de gemeente en de parkeergelegenheid.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Woon- en leefsituatie• Uiterlijk aanzien• Parkeergelegenheid.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 5.8
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	Beemster Omgevingsnota 2012
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer
Inhoud plantoets	<p>Woon- en leefsituatie Toets of de woon- en leefsituatie door de toestemming nadelig worden beïnvloed.</p> <p>Uiterlijk aanzien Toets of het uiterlijk aanzien door de toestemming nadelig wordt beïnvloed.</p> <p>Parkeergelegenheid Toets of de parkeergelegenheid in het geding komt door de toestemming.</p>

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.20 Ontheffing parkeren of rijden op groenvoorzieningen

Toestemming	Bescherming van de groenvoorzieningen
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Groenvoorziening
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 5.11
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer
Inhoud plantoets	Groenvoorziening Toets of de groenvoorziening door de schade oploopt door de toestemming.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.21 Vergunning voor het inzamelen van geld of goederen

Toestemming	Bescherming van de woon- en leefomgeving
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Overlast
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 5.13
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Centraal Bureau Fondsenwerving
Inhoud plantoets	Overlast Toets of er geen overmatige overlast wordt veroorzaakt door de inzameling.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.22 Vergunning voor het inzamelen van textiel Vergunning voor het openbaar inzamelen van kleding en textiel (ten behoeve van liefdadigheid/goed doel)

Toestemming	Bescherming van de woon- en leefomgeving
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Overlast
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 5.13
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Afd. Stadsbeheer Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF).
Inhoud plantoets	Overlast Toets of er geen overmatige overlast wordt veroorzaakt door de inzameling.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.23 Vergunning voor het innemen van een standplaats

Toestemming	Bescherming van de openbare orde en veiligheid, woon- en leefomgeving, uiterlijk aanzien en verzorgingsniveau consument.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Openbare orde en veiligheid• Overlast• Uiterlijk aanzien• Veiligheid• Verzorgingsniveau
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 5.18
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	Beleid Brandveiligheidsvoorwaarden Mobiele Bakkransen Gemeente Beemster
Betrokken adviseur	Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, team Economie Verkeersteam Veiligheidsregio Zaanstreek Waterland
Inhoud plantoets	<p>Bestemming Toets of de activiteit past binnen de bestemming.</p> <p>Openbare orde en veiligheid Toets of de aanvraag of de openbare orde en veiligheid in het geding komt.</p> <p>Overlast Toets in welke mate door de toestemming de overlast ontstaat.</p> <p>Uiterlijk aanzien Toets of het verkoopmiddel geen afbreuk doet aan het uiterlijk aanzien van de omgeving.</p> <p>Veiligheid Toets of de verkeervrijheid of -veiligheid niet in het geding komt.</p> <p>Verzorgingsniveau Toets of het verzorgingsniveau voor de consument ter plaatse niet in gevaar komt.</p>

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.24 Melding snuffelmarkt

Toestemming	Bescherming van de openbare orde en veiligheid, woon- en leefomgeving en uiterlijk aanzien.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Openbare orde en veiligheid• Overlast• Uiterlijk aanzien• Verkeersvrijheid en -veiligheid• Markten.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 5.22 en 5.23
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Meldingstermijn: 8 weken voor aanvang activiteit Beslistermijn 4 weken.
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Afd. Stadsbeheer Politie Zaanstreek Waterland (verkeersteam) Veiligheidsregio Zaanstreek Waterland
Inhoud plantoets	Openbare orde en veiligheid Toets of de openbare orde en veiligheid in het geding komt. Overlast Toets in welke mate door de toestemming de overlast ontstaat. Uiterlijk aanzien Toets of het uiterlijk aanzien van de omgeving wordt aangetast. Verkeersvrijheid en -veiligheid Toets of de verkeersvrijheid en -veiligheid in het geding komt. Markt Toets of de snuffelmarkt niet samenvalt met een krachtens de Gemeentewet ingestelde markt.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.25 Ligplaatsvergunning woonschepen

Toestemming	Bescherming van openbare orde en veiligheid, volksgezondheid en uiterlijk aanzien.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Locatie• Omgeving
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het ontwerpbesluit indien sprake is van een uitgebreide procedure• Behandelen van zienswijzen indien sprake is van een uitgebreide procedure• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 5.25
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken. Uitgebreid: bij een aanvraag om een woonschip te vervangen dan wel te verbouwen
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Afd. Stadsbeheer Welstandscommissie Amsterdam in geval van historische woonschepen
Inhoud plantoets	Locatie Toets of op de aangevraagde locatie woonschepen zijn toegelaten. Omgeving Toets of de omgeving negatief wordt beïnvloed.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.26 Ontheffing vuur stoken

Toestemming	Bescherming van de openbare orde en veiligheid, woon en leefomgeving, flora en fauna en het milieu.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Openbare orde en veiligheid• Woon- en leefomgeving• Flora en fauna• Milieu.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 5.34
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer Veiligheidsregio Zaanstreek Waterland Politie Zaanstreek Waterland
Inhoud plantoets	Openbare orde en veiligheid Toets of de openbare orde en veiligheid in het geding komt. Woon- en leefomgeving Toets of er overlast ontstaat voor de woon- en leefomgeving. Flora en Fauna Toets of de flora en fauna nadelig wordt aangetast. Milieu Toets of het milieu niet nadelig wordt beïnvloed.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.29 Ontheffing sluitingstijd horecabedrijven

Toestemming	Bescherming van de openbare orde.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Openbare orde
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 2.29 en 2.30
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	
Betrokken adviseur	Politie
Inhoud plantoets	Openbare orde Toets of de openbare orde in het geding komt.

2.8 Algemene plaatselijk verordening Beemster 2012

2.8.30 Vergunning voor het houden van een evenement

Toestemming	Bescherming openbare orde, veiligheid, zedelijkheid en gezondheid en beperking van overlast voor de woon- en leefomgeving.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Openbare orde• Overlast• Veiligheid• Zedelijkheid en gezondheid• Ruimtelijke kwaliteit.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemene plaatselijke verordening Beemster 2012, artikel 2.25
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	<ul style="list-style-type: none">• Evenementenbeleid Beemster• Regionaal beleid veiligheidsregio• Nota operationele richtlijn voor vergunningverlening en toezicht en handhaving van geluidsnormen bij evenementen
Betrokken adviseur	Veiligheidsoverleg evenementen
Inhoud plantoets	<p>Openbare orde Toets of de openbare orde in het geding komt.</p> <p>Overlast Toets of er overlast ontstaat voor woon- en leefomgeving.</p> <p>Veiligheid Toets of de verkeersveiligheid of de veiligheid in het geding komt</p> <p>Zedelijkheid en gezondheid Toets of de zedelijkheid of gezondheid in het geding komt.</p> <p>Ruimtelijke kwaliteit Toets of er strijdigheid is met het bestemmingsplan.</p>

2.8 Algemeen plaatselijke verordening Beemster 2012

2.8.32 Vergunning voor het (doen) exploiteren van een speelautomatenhal

Toestemming	Reguleren en beheersen van de kansspelen en bescherming van de woon- en leefomgeving.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Persoonseisen• Leeftijd• Woon- en leefsituatie• Ruimtelijke kwaliteit
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemeen plaatselijke verordening Beemster 2012 art. 2.39
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 13 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 13 weken.
Uitvoeringsbeleid	<ul style="list-style-type: none">• Beleidsregels burgemeester Wet Bibob 2012
Betrokken adviseur	Afdeling Bedrijfsvoering, team Juridische en Veiligheidszaken Politie
Inhoud plantoets	<p>Persoonseisen Toets of de exploitant(en) en beheerder(s) van de speelautomatenhal voldoen aan de persoonseisen genoemd in artikel 3 en 6 van de Speelautomatenhallenverordening 2012.</p> <p>Leeftijd Toets of de beheerder(s) de leeftijd van 25 jaar heeft bereikt.</p> <p>Woon- en leefsituatie Toets of er overlast ontstaat voor de woon- en leefomgeving.</p>

2.9 Brandbeveiligingsverordening Beemster 2012

2.9.1 Gebruiksvergunning tijdelijke evenementen

Toestemming	Bescherming van de brandveiligheid
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Brandveiligheid.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemeen Plaatselijke Verordening Beemster 2012 Brandbeveiligingsverordening Beemster 2012 Evenementenbeleid gemeente Beemster 2010
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met een redelijke termijn
Uitvoeringsbeleid	Brandbeveiligingsverordening Beemster 2012
Betrokken adviseur	Veiligheidsregio Zaanstreek Waterland Politie Zaanstreek Waterland
Inhoud plantoets	Brandveiligheid Toets of aan de brandveiligheidsvoorschriften kan worden voldaan.

2.10 Afvalstoffenverordening Beemster 2009

2.10.2 Ontheffing diffuse milieuverontreiniging

Toestemming	Bescherming van het milieu
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Maatregelen
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Afvalstoffenverordening Beemster 2009, artikel 16 lid 2
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening gemeente Beemster 2009
Betrokken adviseur	Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving, team Toezicht en Handhaving
Inhoud plantoets	Maatregelen Toets of er genoeg maatregelen zijn genomen ter bescherming van het milieu.

2.10 Afvalstoffenverordening Beemster 2009

2.10.3 Aanwijzing inzameldienst huishoudelijke afvalstoffen

Toestemming	Bescherming van het milieu
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Doelmatig beheer
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Afvalstoffenverordening Beemster 2009, artikel 2 lid 1 Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening Beemster 2009 art. 2 lid 1
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	
Uitvoeringsbeleid	Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening Beemster 2009
Betrokken adviseur	Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving, team Toezicht en Handhaving Afdeling Stadsbeheer, team Integraal Beheer
Inhoud plantoets	Doelmatig beheer Toets of de aanvraag past in het belang van een doelmatig beheer van huishoudelijke afvalstoffen.

2.12 Reglement verkeersregels en verkeerstekens

2.12.1 Ontheffing verkeerstekens

Toestemming	Bescherming van de verkeersveiligheid
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Verkeersveiligheid
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Reglement verkeersregels en verkeerstekens, artikel 87
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met een redelijke termijn
Uitvoeringsbeleid	<ul style="list-style-type: none">• Beleidsregels inrijden voetgangersgebied
Betrokken adviseur	Afdeling Stadsbeheer, team Integraal Beheer
Inhoud plantoets	Verkeersveiligheid Toets of de verkeersveiligheid door de toestemming in het geding is in verhouding tot het doel waarvoor het verzoek is ingediend.

2.13 Toezicht op speelgelegenheden Beemster

2.13.1 Vergunning voor het (doen) exploiteren van een speelautomatenhal

Toestemming	Reguleren en beheersen van de kansspelen en bescherming van de woon- en leefomgeving.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Persoonseisen• Leeftijd• Woon- en leefsituatie• Ruimtelijke kwaliteit
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Wet op de Kansspelen Algemeen plaatselijke verordening Beemster 2012, art. 2.39 lid 2
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 13 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 13 weken.
Uitvoeringsbeleid	Wet op de Kansspelen
Betrokken adviseur	Afdeling Bedrijfsvoering, team Juridische en Veiligheidszaken Politie
Inhoud plantoets	Persoonseisen Toets of de exploitant(en) en beheerder(s) van de speelautomatenhal voldoen aan de persoonseisen genoemd in artikel 3 en 6 van de Speelautomatenhallenverordening 2012. Leeftijd Toets of de beheerder(s) de leeftijd van 25 jaar heeft bereikt. Woon- en leefsituatie Toets of er overlast ontstaat voor de woon- en leefomgeving.

2.14 Algemeen Plaatselijke verordening Beemster 2012

2.14.1 Vergunning voor het innemen van een standplaats op een markt

Toestemming	Ter beschikking stellen van openbare ruimte en faciliteiten ten behoeve van door de gemeente te organiseren markten.
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Verkeersvrijheid en -veiligheid• Bescherming van het uiterlijk aanzien van de omgeving• Voorkomen of beperken van overlast in de openbare ruimte
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Algemeen plaatselijke verordening Beemster 2012 art. 5.18
Bevoegd gezag	Burgemeester en wethouders
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met maximaal 8 weken.
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afd. Stadsbeheer
Inhoud plantoets	Verkeersvrijheid en -veiligheid Toets of de verkeersvrijheid en -veiligheid in het geding komt. Uiterlijk aanzien Toets of het uiterlijk aanzien van de omgeving wordt aangetast. Overlast Toets in welke maten door de toestemming overlast ontstaat.

2.15 Zondagswet

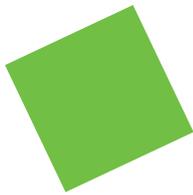
2.15.1 Ontheffing van het verbod op zondag zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken na 13.00 uur

Toestemming	Bescherming van de zondagsrust
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Woon- en leefomgeving
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Zondagswet, artikel 3 lid 3
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met een redelijke termijn
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving, team Toezicht en Handhaving Afd. Stadsbeheer
Inhoud plantoets	Woon- en leefomgeving Toets of er overlast ontstaat voor de woon- en leefomgeving.

2.15 Zondagswet

2.15.2 Ontheffing van het verbod op zondag voor 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen

Toestemming	Bescherming van de zondagsrust
Risico's	De volgende risico's verbonden aan het beoogde gebruik van de toestemming worden afgedekt: <ul style="list-style-type: none">• Woon- en leefomgeving.
Proces	<ul style="list-style-type: none">• Voeren van vooroverleg met de aanvrager en/of adviseurs• Uitvoeren van een check inzake de juiste grondslag• Uitvoeren van een check inzake het bevoegde gezag• Beoordelen of de aanvrager belanghebbende is• Beoordelen van onlosmakelijkheid met andere activiteiten• Inhoudelijke plantoets• Raadplegen van adviseurs• Opstellen van het definitieve besluit
Wettelijke grondslag	Zondagswet, artikel 4 lid 3
Bevoegd gezag	Burgemeester
Procedure	Regulier: beslistermijn van 8 weken, eenmaal te verdagen met een redelijke termijn
Uitvoeringsbeleid	-
Betrokken adviseur	Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving, team Toezicht en Handhaving Afd. Stadsbeheer
Inhoud plantoets	Woon- en leefomgeving Toets of er overlast ontstaat voor de woon- en leefomgeving.



BIJLAGE 4 HANDHAVINGSSTRATEGIE

In deze bijlage is de landelijke handhavingsstrategie weergegeven. In de navolgende bijlagen is uitgeschreven hoe de gemeente Beemster invulling geeft aan de landelijke handhavingsstrategie.

Visie landelijke handhavingsstrategie

Als richtinggevend visie zijn de volgende vijf uitgangspunten van het nieuwe VTH-stelsel voor de Wabo voor de handhaving geoperationaliseerd.

Onafhankelijkheid – sterke, slagkrachtige en onafhankelijke handhavingsinstanties

Handhavingsinstanties en hun medewerkers handelen consequent en vasthoudend op basis van de geldende wet- en regelgeving en de landelijke handhavingsstrategie. Het belang van sterke, slagkrachtige en onafhankelijke handhavingsinstanties is groot. Provincies en gemeenten dragen hier als bevoegd gezag voor de Wabo aan bij, door voor de aan hun Omgevingsdiensten opgedragen taken een duidelijk en ruim mandaat te verstrekken, op grond waarvan de directeur bevoegd is tot het toepassen van bestuursrechtelijke interventies, waaronder sancties.

Professionaliteit en vakmanschap – training, opleiding, kennis- en informatieuitwisseling

Handhavers wegen de ernst van de bevinding, het gedrag van de normadessaat en de feiten en omstandigheden van de situatie. Handhavers bepalen vervolgens welke interventie in het specifieke geval passend is. Dit vereist professionaliteit en vakmanschap. Handhavingsinstanties brengen en houden daarom het voor handhaven vereiste kennis en kunde op peil en ondersteunen binnen hun organisaties een cultuur waarin (elkaar aanspreken op) kennis en informatie uitwisselen, samenwerken en handhavers die zich blijven ontwikkelen vanzelfsprekend zijn.

Ook uitwisseling van kennis en leerervaringen tussen handhavingsinstanties is van groot belang. De landelijke handhavingsstrategie op papier is immers het begin, maar waar het vervolgens om gaat is dat alle instanties de papieren strategie op soortgelijke wijze blijven toepassen en daarover met elkaar in contact blijven en leerervaringen en beste praktijken uitwisselen. Anders zullen praktijken ongewild toch weer uit elkaar gaan lopen.

Landelijk overleg over de implementatie en uitvoering van de landelijke handhavingstrategie gebeurt tijdens de implementatieperiode voor wat het omgevingsrecht betreft in het Implementatieberaad. Regionaal overleg ter zake vindt plaats in (de voorportalen van) het door de provincie geïnitieerde Bestuurlijk Handhavingsoverleg (BHO) van de bevoegde overheden en het Functioneel Parket van het OM.

Betrouwbaarheid – beginselplicht tot handhaven en verantwoording afleggen

Handhavingsinstanties hebben een beginselplicht tot handhaven. Handhavend optreden is zowel eerlijk tegenover normadressaten uit het oogpunt van een gelijk speelveld, als tegenover de maatschappij die ervan uit mag gaan dat handhavers zodanig optreden dat haar rechtsgevoel wordt gerespecteerd en de leefomgeving veilig, schoon en gezond blijft.

In het VTH-stelsel is de primaire verantwoordingsrelatie die van het bevoegd gezag aan het eigen democratisch controlerend orgaan (bijvoorbeeld Gemeenteraad en Provinciale Staten in het geval van gemeenten respectievelijk provincies). De toepassing van de landelijke handhavingstrategie is onderdeel van deze verantwoordingsrelatie.

Eenvoud – een passende interventie bij iedere bevinding en hoe daar toe te komen

Met de landelijke handhavingsstrategie wordt ingezet op een passende interventie bij iedere bevinding. Handhavers hanteren de landelijke handhavingsstrategie bij iedere bevinding en maken daarbij gebruik van de in de strategie opgenomen instrumenten. Omwille van rechtsgelijkheid waarborgt dit passend interveniëren en eenduidig optreden, dat wil zeggen: het in vergelijkbare zaken maken van vergelijkbare keuzes en het op vergelijkbare wijze kiezen en toepassen van interventies, landsbreed.

Een passende interventie wil zeggen dat de interventie, gegeven de verzamelde feiten en de beoordeling van de aard en/of omstandigheden van de bevinding en de normadessaat, zo effectief en efficiënt mogelijk leidt tot spoedig herstel van de situatie voor de bevinding, naleving waarborgt, herhaling voorkomt en/of straft daar waar dit passend is of noodzakelijk om de normadessaat tot naleven te bewegen, dan wel de norm te bevestigen.

Dit betekent dat twee keuzen noodzakelijk zijn:

1. Hoe wordt er opgetreden: alleen bestuursrechtelijk, bestuurs- én strafrechtelijk, of alleen strafrechtelijk?
2. Welke interventie(s) wordt (worden) ingezet?

Ad. 1

Hoe wordt opgetreden is vastgelegd in deze landelijke handhavingsstrategie. Bestuursrechtelijk optreden is vooral gericht op het herstellen van de situatie, dat wil zeggen op het in overeenstemming brengen met de wet- en regelgeving, opdat de vastgesteld handelwijze wordt geëffectueerd. Strafrechtelijk optreden is vooral gericht op het straffen van de overtreder en het wegnemen van diens wederrechtelijk genoten (concurrentie)voordeel. Bestuurs- en strafrechtelijk optreden dienen daarnaast allebei tot ontmoediging, ofwel tot individuele en algemene preventie. Omdat deze aspecten vaak tegelijk aan de orde zijn, is een weloverwogen inzet van het bestuursrecht en/of het strafrecht conform de landelijke handhavingsstrategie noodzakelijk.

Ad. 2

De keuze van de in te zetten bestuursrechtelijke interventie(s) vindt plaats aan de hand van de in hoofdstuk 3 van de landelijke handhavingstrategie opgenomen interventieladder en interventiematrix, waarbij het spoedig herstellen van de situatie voor de bevinding de eerste prioriteit is.

Gezamenlijkheid – overleg, afstemming en planmatig en informatie gestuurd gezamenlijk optreden

Toezicht houden gebeurt op basis van door bevoegde overheden bestuurlijk vastgestelde handhavingsprogramma's, inclusief financiering en menskracht, die zijn afgestemd met alle bij het omgevingsrecht betrokken instanties. Afgestemde handhavingsprogramma's en de landelijke handhavingsstrategie borgen in combinatie dat de overheden planmatig gezamenlijk optreden, bij het toezicht en bij bevindingen die tijdens dat toezicht zijn gedaan. Informatie is voor goede risicoanalyses en daarop gebaseerde handhavingsprogramma's onontbeerlijk.

Realisatie landelijke handhavingsstrategie

Dit hoofdstuk geeft een stappenplan voor het toepassen van de in hoofdstuk 2 opgenomen visie. Startpunt van het stappenplan is een tijdens het toezicht gedane bevinding.

DE (MOGELIJKE) GEVOLGEN ZIJN:	Aanzienlijk, dreigend en/of onomkeerbaar 4				
	Van belang 3				
	Beperkt 2				
	Vrijwel nihil 1				
		A	B	C	D
		Goedwillend: • Onbedoeld • Proactief	Moet kunnen: • Onverschillig	Calculerend: • Bewust belemmerend en/of risico nemend	Bewust en structureel / Crimineel: • Fraude • Oplichting • Witwassen
		GEDRAG VAN DE OVERTREDER			

Legenda	
	Lichte segmenten. Bestuursrechtelijk optreden is aangewezen.
	Middensegmenten. Bestuursrechtelijk, bestuursrechtelijk én strafrechtelijk of strafrechtelijk optreden is aangewezen. Strafrechtelijk optreden komt vooral in beeld, naarmate er (meer) verzwarende aspecten zijn (zoals 'verkregen financieel voordeel').
	Zware segmenten. Strafrechtelijk optreden is in elk geval aangewezen, terwijl in veel gevallen ook bestuursrechtelijk optreden is aangewezen.

Figuur 2: De interventiematrix

De handhaver bepaalt ten eerste in welk segment van de in figuur 2 opgenomen interventiematrix hij de bevinding positioneert door: (1) het beoordelen van de gevolgen van de bevinding voor milieu, natuur, water, veiligheid, gezondheid en/of maatschappelijke relevantie en (2) het typeren van de normadressaat.

Ad. 1

De gevolgen van bevindingen beoordeelt de handhaver als:

1. vrijwel nihil; of
2. beperkt; of
3. van belang – er is sprake van aanmerkelijk risico dat de bevinding maatschappelijke onrust geeft en/of milieuschade, natuurschade, waterverontreiniging en/of doden, zieken of gewonden (mens, plant én dier) tot gevolg heeft; of
4. aanzienlijk, dreigend en/of onomkeerbaar – onder andere het geval als de overtreding maatschappelijke onrust en/of ernstige milieuschade, ernstige natuurschade, ernstige waterverontreiniging en/of doden, zieken of gewonden (mens, plant én dier) tot gevolg heeft.

Ad. 2

De handhaver typeert de normadressaat als:

- A. goedwillend, proactief en geneigd om de regels te volgen, de bevinding is het gevolg van onbedoeld handelen; of
- B. onverschillig/reactief, neemt het niet zo nauw met het algemeen belang, heeft een onverschillige houding, de bevinding en de gevolgen van zijn handelen laten hem koud; of
- C. is opportunistisch en calculerend, er is sprake van het bewust belemmeren van controlerenden, er is sprake van mogelijkheidsbewustzijn, maar de gevolgen van het handelen worden op de koop toe genomen, bewust risico nemend; of

D. bewust en structureel de regels overtredend en/of crimineel of deel uitmakend van een criminele organisatie, houdt zich bezig met fraude, oplichting of witwassen.

Bij de typering van de normadressaat kijkt de handhaver dus verder dan de bevinding op zich en neemt hij diens gedrag en toezicht- en handhavingshistorie mee in beschouwing. Als de handhaver niet in staat is om de normadressaat te typeren, dan is typering B (onverschillig/reactief) het vertrekpunt.

De handhaver bepaalt tot slot of er sprake is van verzachtende of verzwarende argumenten. Bij verzachtende argumenten wordt de in de interventiematrix gepositioneerde bevinding één segment naar links en vervolgens één segment naar onder verplaatst. Bij verzwarende argumenten, waaronder recidive, is de verplaatsing één segment naar rechts en vervolgens één segment naar boven. Als er meer verzachtende of verzwarende argumenten zijn, levert dit toch maar één verplaatsing op.

Als legalisatie van de bevinding mogelijk is, is dat de aangewezen weg gelet op de hieruit voortvloeiende rechtszekerheid voor alle betrokkenen. Dit laat het toepassen van de landelijke handhavingstrategie en de interventiematrix onverlet, omdat er maatregelen nodig kunnen zijn om de overtrekking te beëindigen en de gevolgen te beperken of weg te nemen. Bij het toepassen van de interventiematrix is de mogelijkheid van legalisatie een verzachtende omstandigheid.

Er kunnen tot slot omstandigheden zijn om bij een bevinding van handhaven af te zien op basis van een vastgestelde gedoogstrategie. Onder gedogen wordt verstaan het expliciete besluit van een bestuursorgaan om tegen een bepaalde overtrekking niet handhavend op te treden. De nota 'Gedogen in Nederland' bevat het landelijke kader voor gedogen: een gedoogsituatie is van tijdelijke aard doordat het handelen binnen afzienbare tijd ophoudt dan wel doordat waarschijnlijk een vergunning zal worden verleend. Ingeval tot gedogen wordt besloten dient het landelijke kader voor gedogen onverkort te worden gevolgd. Gedogen laat eventuele strafvervolgning door het OM overigens onverlet.

Bepalen verzwarende aspecten

De handhaver bepaalt of er verzwarende aspecten zijn die moeten worden betrokken bij de afweging om het bestuurs- en/of strafrecht toe te passen. Hoe meer verzwarende aspecten, des te groter de reden om naast bestuursrechtelijk ook strafrechtelijk te handhaven. Vooral voor bevindingen die na stap 1 in de middensegmenten van de interventiematrix zijn gepositioneerd (A4, B3, B4, C2 en D2), kunnen de verzwarende aspecten redenen zijn om naast bestuursrechtelijk ook strafrechtelijk op te treden. De volgende verzwarende aspecten worden afgewogen:

1. Verkregen financieel voordeel (winst of besparing). De normadressaat heeft door zijn handelen financieel voordeel behaald of financieel voordeel halen was het doel.
2. Status verdachte / voorbeeldfunctie. De normadressaat is: een regionaal of landelijk maatschappelijk aansprekende of bekende (rechts)persoon, een overheid, een toonaangevend brancheonderdeel, een certificerende instelling, een persoon die een openbaar ambt bekleedt, de eigen organisatie.
3. Financiële sanctie heeft vermoedelijk geen effect. Een bestuurlijke boete kan waarschijnlijk niet geïnd worden of is waarschijnlijk door de normadressaat als (bedrijfs)kosten ingecalculeerd.
4. Combinatie met andere relevante delicten. Andere handelingen zijn gepleegd ter verhulling van de feiten, zoals valsheid in geschrift, corruptie of witwassen.
5. Medewerking van deskundige derden. De normadressaat is bij zijn handelen ondersteund door deskundige derden, zoals vergunningverlenende of certificerende instellingen, keuringsinstanties en brancheorganisaties. De handhaver moet onderbouwen op grond van welke aanwijzingen hij het vermoeden heeft dat de deskundige derde op de hoogte was en/of medewerking heeft verleend aan de geconstateerde bevinding(en).
6. Normbevestiging. Bij dit aspect geldt dat het doel van de handhaving ligt in het onder de aandacht brengen van het belang van een bepaalde norm bij de branche of bij het bredere publiek. Strafrechtelijke handhaving vindt mede plaats in het kader van normhandhaving of normbevestiging met het oog op grotere achterliggende te beschermen rechtsbelangen. Hierbij speelt de openbaarheid van het strafproces een grote rol. Als in het openbaar, door middel van een onderzoek ter terechtzitting of de publicatie van een persbericht bij een transactie of strafbeschikking, verantwoording wordt afgelegd van gepleegde strafbare feiten krijgt de normhandhaving of normbevestiging het juiste effect.

7. Waarheidsvinding. Soms kan strafrechtelijk optreden met toepassing van opsporingsbevoegdheden met het oog op de strafrechtelijke waarheidsvinding en afdoening aangewezen zijn. Bijvoorbeeld als een controle of inspectie aanwijzingen aan het licht brengt dat er meer aan de hand is, maar de bestuursrechtelijke instrumenten ontoereikend zijn om de waarheid aan het licht te brengen.

Bepalen of overleg van het bestuur met politie en OM, dan wel politie en OM met het bestuur over de toepassing van het bestuurs- en/of strafrecht geïndiceerd is

De handhaver bepaalt of overleg over de toepassing van het bestuurs- en/of strafrecht geïndiceerd is op basis van de beoordeling van de bevinding met de interventiematrix (stap 1) en de afweging van verzwarende aspecten (stap 2). Dit overleg beoogt een weloverwogen inzet van het bestuursrecht, het bestuurs- én strafrecht of alleen het strafrecht. Dit overleg is derhalve tweerichtingsverkeer: bestuursrechtelijke handhavers zoeken indien noodzakelijk het overleg op met politie en OM en omgekeerd.

Overleg over de toepassing van het bestuurs- en/of strafrecht is altijd noodzakelijk als de handhaver de bevinding na stap 1 heeft gepositioneerd in de middensegmenten (A4, B3, B4, C2, D2 en D1) of zware segmenten (C3, C4, D3 en D4) van de interventiematrix. Overleg kan ook zinvol zijn bij bevindingen die de handhaver weliswaar heeft gepositioneerd in de lichte segmenten van de interventiematrix (A1, A2, A3, B1, B2 en C1), maar waarbij er op grond van stap 2 sprake is van één of meer verzwarende aspecten.

In situaties waarin een handhavingsinstantie een BSBm oplegt is overleg met het OM niet geïndiceerd en is strafrechtelijk optreden door het OM niet aan de orde.

Als de handhaver concludeert dat overleg over de toepassing van het bestuurs- en/of strafrecht geïndiceerd is, wordt gehandeld op basis van vooraf tussen bestuursrechtelijke handhavinginstanties, politie en OM gemaakte algemene afspraken over hun samenspel. Alleen zo kan accuraat en effectief optreden in voorkomende gevallen worden gewaarborgd, in het bijzonder als er sprake is van spoed en heterdaad. Situaties waarin de vooraf gemaakte algemene afspraken niet voorzien, zullen apart door handhavinginstantie, politie en OM worden beoordeeld, in een regulier overleg of door middel van ad hoc overleg als snelheid vereist is. Uit het overleg volgt hoe de betreffende bevinding wordt opgepakt: alleen bestuursrechtelijk, bestuurs- én strafrechtelijk of alleen strafrechtelijk. Het laatste veelal startend met een opsporingsonderzoek onder leiding van de Officier van Justitie.

Tenslotte is, afgezien van de interventiematrix, aangifte bij het OM standaard als toezichthouders de volgende ernstige bevindingen doen:

- Situaties waarin bewust het toezicht onmogelijk wordt gemaakt, zoals het weigeren van toegang, intimidatie, geweldsdreiging, fraude, vernietiging van bewijs en poging tot omkoping.
- Situaties waarin de toezichthouder constateert dat er opzettelijk mensen in gevaar worden gebracht, door onder andere: sabotage, vernieling of het bewust verstrekken van verkeerde informatie.

Optreden met de interventiematrix

De landelijke handhavingstrategie gaat uit van het in principe zo licht mogelijk starten met interveniëren gericht op herstel en het vervolgens snel inzetten van zwaardere interventies als naleving uitblijft. De handhaver gebruikt de interventiematrix van figuur 3 daarbij als volgt:

1. De handhaver kijkt naar de interventies in het segment van deze interventiematrix waarin hij de bevinding eerder met behulp van stap 1 (paragraaf 3.1) heeft gepositioneerd.
2. De handhaver kiest voor de minst zware (combinatie) van de in het betreffende segment opgenomen interventies, tenzij de handhaver motiveert dat een andere (combinatie van) interventie(s) in de betreffende situatie passender is.

De interventies in de (segmenten van de) matrix lopen van beneden naar boven op in zwaarte. Hieronder staan alle interventies van licht naar zwaar toegelicht.

Bestuursrecht herstellend

Aanspreken/informeren

Aanspreken/informeren is een informele interventie (geen wettelijke basis) naar aanleiding van een inspectie die ertoe moet leiden dat de normadressaat naleeft of in staat is na te leven.

Aanspreken/informeren gebeurt mondeling, door het verstrekken van schriftelijke informatie of door

verwijzing naar websites. Aanspreken/informeren is vooral aan de orde bij goedwillende normadressaten die onbedoeld niet naleven en die gemotiveerd zijn de niet naleving zo snel mogelijk zelf op te lossen.

Waarschuwen – brief met hersteltermijn

Waarschuwen betekent dat de normadessaat naar aanleiding van een inspectie een waarschuwingsbrief ontvangt. Daarin is opgenomen welke maatregelen of voorzieningen getroffen moeten worden om na te leven en binnen welke (redelijke) termijn. In de brief staat ook dat de handhavinginstantie verdergaande bestuursrechtelijke interventies zal nemen (LOB, LOD), als blijkt dat de in de waarschuwingsbrief opgenomen maatregelen of voorzieningen niet zijn getroffen na het verstrijken van de termijn.

Bestuurlijk gesprek

Een bestuurlijk gesprek met (de leiding van) de normadessaat in kwestie is een aanvullende escalerende interventie op waarschuwen.

Verscherpt toezicht

Verscherpt toezicht als interventie betreft het naar aanleiding van een inspectie meer of intensiever toezicht houden op de normadessaat. Een bestuurlijk gesprek zal hier vaak aan vooraf gaan. Verscherpt toezicht moet worden aangekondigd, als ook onder welke voorwaarden het verscherpt toezicht weer zal worden opgeheven.

Last onder dwangsom - LOD

Een last onder dwangsom is een op herstel gerichte interventie voor het ongedaan maken van overtredingen en/of het voorkomen van verdere/herhaalde overtreding. De normadessaat krijgt een verplichting (een last) opgelegd om binnen een gegeven termijn de overtreding te beëindigen door iets te doen of na te laten op straffe van het verbeuren van een dwangsom wanneer de last niet tijdig wordt uitgevoerd. De op te leggen dwangsom moet voldoende hoog zijn om de overtreding te beëindigen. Een last onder dwangsom kan alleen worden opgelegd als hiervoor een wettelijke bevoegdheid bestaat.

Het opleggen van een last onder dwangsom gebeurt volgens zorgvuldig te volgen stappen. In het algemeen worden de volgende stappen doorlopen:

1. Bestuurlijke waarschuwing, dat wil zeggen: het bekend maken van het voornemen om een last onder dwangsom op te leggen met een hersteltermijn plus de termijn om zienswijzen bekend te maken. Indien niet tijdig hersteld:
2. Sanctiebeschikking, dat wil zeggen: het opleggen van een last onder dwangsom met een hersteltermijn. Indien niet tijdig hersteld:
3. Verbeuren en innen dwangsom.

Last onder bestuursdwang - LOB

Een last onder bestuursdwang is een op herstel gerichte interventie voor het ongedaan maken van een overtreding waarbij de handhavinginstantie, wanneer de last niet of niet tijdig wordt uitgevoerd, op kosten van de overtreder, een overtreding beëindigt door zelf daadwerkelijk in te (laten) grijpen. Een last onder bestuursdwang kan alleen worden toegepast als hiervoor een wettelijke bevoegdheid bestaat.

Voor de last onder bestuursdwang gelden dezelfde zorgvuldig te doorlopen stappen als voor de last onder dwangsom. Ook hier kan, bijvoorbeeld in spoedeisende situaties, van deze stappen worden afgeweken:

1. Bestuurlijke waarschuwing, dat wil zeggen: het bekend maken van het voornemen om een last onder bestuursdwang op te leggen met een hersteltermijn plus de termijn om zienswijzen bekend te maken. Indien niet tijdig hersteld:
2. Sanctiebeschikking, dat wil zeggen: het opleggen van een last onder bestuursdwang met een hersteltermijn. Indien niet tijdig hersteld:
3. Uitvoeren bestuursdwang.

In spoedeisende situaties en bij ernstige overtredingen is de last onder bestuursdwang de meest geschikte bestuursrechtelijke interventie. De handhavinginstantie kan verzoeken om onmiddellijke beëindiging van de overtreding. Als blijkt dat de normadessaat niet bereid is aan dit verzoek te voldoen, kan de handhavinginstantie zelf en in spoedeisende gevallen zonder voorafgaande last feitelijk optreden. Wel moet de handhavinginstantie zo spoedig mogelijk nadien alsnog een formele sanctiebeschikking uitvaardigen.

Tijdelijk stilleggen

Tijdelijk stilleggen betekent dat activiteiten of voertuigen als gevolg van de overtreding tijdelijk worden stilgelegd, tot de overtreding is hersteld en van naleving sprake is. Er kan aanleiding zijn om bij tijdelijk stilleggen handelwijze de politiek te informeren. Tijdelijk stilleggen kan onder de LOB vallen.

Bestuursrecht bestraffend

Bestuurlijke boete

Een bestuurlijke boete is een bestuurlijke bestraffende sanctie die door een daartoe bevoegde overheidsdienst zonder tussenkomst van het OM of een rechter kan worden opgelegd. Het CJIB verzorgt de inning en incasso van bestuurlijke boetes van diverse overheidsdiensten, waaronder de NVWA, de Inspectie SZW en de Inspectie Leefomgeving en Transport.

Een bestuurlijke boete houdt de onvoorwaardelijke verplichting in tot betaling van een geldsom en kan naast een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang worden opgelegd. Het opstellen van het boeterapport gebeurt door de toezichthouder/handhaver, maar de kennisgeving, beschikking en inning gebeuren door het boetebureau (o.a. CJIB). De maxima en bandbreedtes van boetebedragen zijn veelal vastgelegd in de wetgeving. Een belangrijk verschil met de BSBm is dat bezwaar en beroep bij het bestuursorgaan dienen te worden aangetekend, terwijl de normadressaat tegen de BSBm in verzet kan komen bij het OM.

Schorsen of intrekken vergunning, certificaat of erkenning

Als de normadressaat houder is van een begunstigend besluit (vergunning of ontheffing), dan kan het geheel of gedeeltelijk intrekken van dat besluit een passende interventie zijn. Deze interventie is met name passend als de normadressaat niet in actie komt naar aanleiding van eerdere correctieve interventies, zoals een last onder dwangsom. Het geheel of gedeeltelijk intrekken van een begunstigend besluit is een vergaande interventie die zorgvuldig moet worden voorbereid.

Exploitatieverbod, sluiting

Voor niet vergunningplichtige normadressaten bestaat de mogelijkheid op basis van de Fraudewet om het bedrijf te sluiten of de exploitatie ervan te verbieden. Ook dit zijn vergaande interventies die zorgvuldig moeten worden voorbereid en waarbij het informeren van beleid en politiek noodzakelijk is.

Strafrecht

Bestuurlijke strafbeschikking milieu - BSBm

De bestuurlijke strafbeschikking milieu is een op het strafrecht (artikel 257ba Wetboek van Strafvordering) gebaseerde interventie die daartoe bevoegde handhavingsinstanties zonder tussenkomst van het OM kunnen opleggen. Voor feiten uit het zogenoemde 'Feitenboekje Bestuurlijke Strafbeschikking Milieu- en Keurfeiten' wordt een combi uitgeschreven (geldboete) die ter afdoening wordt gezonden aan het Centraal Justitieel Incassobureau (CJIB). De BSBm kan los van (óf óf), parallel met (én én) of volgtijdelijk aan (eerst...dan...) op herstel gerichte interventies worden ingezet.

De BSBm is bedoeld voor relatief eenvoudige overtredingen, waarbij er over de schuldvraag geen twijfel bestaat. De 'Richtlijn bestuurlijke strafbeschikkingbevoegdheid milieu- en keurfeiten' geeft in paragraaf 2.7 de beleidsvrijheid binnen gestelde grenzen aan en in paragraaf 2.8 de contra-indicaties voor het uitvaardigen van een BSBm. Als geen BSBm kan worden uitgevaardigd is in veel gevallen overleg met het OM noodzakelijk.

Proces-verbaal (PV)

BOA's die een strafbaar feit vermoeden of constateren, kunnen een PV opmaken. Dit optreden valt onder het strafrechtelijk optreden dat in deze landelijke handhavingsstrategie is geregeld. Een PV is de basis voor het verdere optreden van het OM dat kan leiden tot sancties als: een geldboete, een werkstraf, een gevangenisstraf, ontneming van wederrechtelijk verkregen voordeel, publicatie van het vonnis, stillegging van de onderneming en verbeurdverklaring.

Waar in de matrix van figuur 3 'PV' staat betreft het de middelzware en zware segmenten die in stap 3 zijn afgestemd tussen handhavingsinstantie en OM. Als in overleg is besloten dat het OM niet optreedt, zijn er in deze situaties de in figuur 3 aangegeven op herstel en/of op bestraffing gerichte bestuursrechtelijke interventies om te overwegen, en ook de BSBm als strafrechtelijke interventie.

DE (MOGELIJKE) GEVOLGEN ZIJN:	Aanzenlijk, dreigend en/of onomkeerbaar	4	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD Verscherpt toezicht	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD, Verscherpt toezicht	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Exploitatieverbod / sluiting, schorsen of intrekken vergunning certificaats of erkenning Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD	Strafrecht PV Bestuursrecht bestraffend Exploitatieverbod / sluiting, schorsen of intrekken vergunning certificaats of erkenning Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD
	Van belang	3	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek, Waarschuwen	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD, Verscherpt toezicht	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD, Verscherpt toezicht	Strafrecht PV Bestuursrecht bestraffend Exploitatieverbod / sluiting, schorsen of intrekken vergunning certificaats of erkenning Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD
	Beperkt	2	Bestuursrecht herstellend Aanspreken / informereren	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek, Waarschuwen	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD, Verscherpt toezicht	Strafrecht PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD
	Vrijwel nihil	1	Bestuursrecht herstellend Aanspreken / informereren	Bestuursrecht herstellend Aanspreken / informereren	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek Waarschuwen	Strafrecht PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek, Waarschuwen
				A	B	C
			Goedwillend: <ul style="list-style-type: none"> • Onbedoeld • Proactief 	Moet kunnen: <ul style="list-style-type: none"> • Onverschillig 	Calculerend: <ul style="list-style-type: none"> • Bewust belemmerend en/of risico nemend 	Bewust en structureel / Crimineel: <ul style="list-style-type: none"> • Fraude • Oplichting • Witwassen
			GEDRAG VAN DE OVERTREDER			

Figuur 3: De interventiematrix voor het bepalen van de eerste interventie(s) – zie ook bijlage 2

De handhaver zet de betreffende (combinatie van) interventie(s) in totdat sprake is van naleving. Als naleving binnen de door de handhaver bepaalde termijn uitblijft, pakt de handhaver direct door, door middel van het inzetten van een zwaardere (combinatie van) interventie(s). In algemene zin geldt voor termijnen het volgende:

- Gedragsvoorschriften dienen direct in acht genomen te worden. Hiervoor dient geen of hooguit een zeer korte termijn te worden gesteld om de overtreding te beëindigen en/of herhaling ervan te voorkomen.
- In alle andere gevallen – waaronder ook plannen of voorzieningen waarvoor investeringen vereist zijn – geldt: hoe urgenter de situatie des te korter de termijn. Daarbij rekening houdend met de technische en organisatorische realiseerbaarheid in die termijn.

Het optreden in stap 4, zoals tot nu toe beschreven, heeft betrekking op gedane bevinding(en) die op grond van de interventiematrix worden aangepakt. Uiteraard kunnen handhavingsinstanties aanvullend ook hun toezichtstrategie bij het betreffende bedrijf als zodanig aanpassen, in de zin van

bijvoorbeeld het verhogen/verlagen van de toezichtfrequentie, het initiëren van de herijking van de vergunningensituatie, et cetera.

Vastlegging

De doorlopen stappen en genomen beslissingen worden verifieerbaar en transparant vastgelegd volgens de binnen de handhavingsinstantie geldende administratieprocedures en -systemen, zodanig dat hieruit kan worden afgeleid dat is voldaan aan: het motiveringsbeginsel, het zorgvuldigheidsbeginsel, het verbod van willekeur en het verbod van misbruik van bevoegdheid.

BIJLAGE 5 TAFEL VAN ELF

De zogenoemde Tafel van Elf heeft in totaal elf mogelijke redenen van niet naleven van regels onderscheiden, te weten:

Reden niet naleven	Definitie
Spontane naleving	
1. Gebrekkige kennis van de regels	De bekendheid met en duidelijkheid van wet- en regelgeving bij de doelgroep.
2. Kosten wegen niet op tegen de baten	De (im)materiële voor- en nadelen die uit overtreden of naleven van de regel(s) volgen, uitgedrukt in tijd, geld en moeite.
3. Mate van acceptatie (begrip)	De mate waarin de handelswijze en de regelgeving acceptabel worden gevonden door de doelgroep.
4. Normgetrouwheid van de doelgroep	De mate van bereidheid van de doelgroep om zich te conformeren aan het gezag van de overheid.
5. Gebrek aan informele controle/ maatschappelijke controle	De door de doelgroep ingeschatte kans op positieve of negatieve sanctivering van hun gedrag door anderen dan de overheid.
Controle	
6. Kans op een informele melding	De door de doelgroep ingeschatte kans dat een overtreding die is geconstateerd door anderen dan de overheid wordt gemeld aan overheidsinstanties.
7. Kans op controle	De door de doelgroep ingeschatte kans dat men door de overheid gecontroleerd wordt op het begaan van een overtreding.
8. Kans om gesnapt te worden (detectie)	De door de doelgroep ingeschatte kans op constatering van de overtreding indien door de overheid gecontroleerd wordt.
9. Selectie	De (verhoogde) gepercipieerde kans op controle en detectie in het geval van een overtreding door selectie van te controleren bedrijven, personen, handelingen of gebieden.
Sanctie	
10. Kans op een sanctie	De door de doelgroep ingeschatte kans op een sanctie indien na controle een overtreding is geconstateerd.
11. Hoogte van een sanctie	De hoogte en soort van de aan de overtreding gekoppelde sanctie en bijkomende nadelen van sanctieoplegging.

Voor een effectieve inzet van instrumenten zullen deze moeten aangrijpen op de redenen van niet naleven van de onderscheiden doelgroep. Een doelgroepanalyse van de onderscheiden doelgroepen binnen de verschillende handhavingsdomeinen is dan ook van belang.

BIJLAGE 6 IN TE ZETTEN HANDHAVINGS- INSTRUMENTEN

Op basis van de doelgroepanalyse(s) kan worden bepaald welke handhavinginstrumenten het meeste effect zullen hebben.

Reden niet naleven	Verbetermogelijkheid
1. Gebrekkige kennis van de regels	<ul style="list-style-type: none"> • Gerichte voorlichting (ook in vreemde talen). • Daar waar beleidsvrijheid bestaat, het zo eenvoudig mogelijk houden van het beleid/regeling. Dit kan bijdragen aan betere naleving, bijvoorbeeld door uitzonderingsmogelijkheden te beperken.
2. Kosten wegen niet op tegen de baten	<ul style="list-style-type: none"> • Het instellen van een subsidie, extra heffingen of prijsregulering kunnen naleving bevorderen. Daarnaast kan worden gedacht aan het publiceren van 'zwarte lijsten' (van organisaties die zich niet aan de regels houden), certificering en verklaringen omtrent gedrag.
3. Mate van acceptatie (begrip)	<ul style="list-style-type: none"> • In geval van nieuw beleid/regels: betrek belangengroeperingen en invloedrijke leden van de doelgroep bij het te ontwerpen beleid.
4. Normgetrouwheid van de doelgroep	<ul style="list-style-type: none"> • Deze dimensie is zeer moeilijk door de gemeente te beïnvloeden.
5. Gebrek aan informele controle / maatschappelijke controle	<ul style="list-style-type: none"> • Voorlichting geven aan de omgeving van de doelgroep, zodat de omgeving overtredingen beter kan signaleren. Het stimuleren van zelfregulering, certificering en keurmerken verstrekt door de brancheorganisatie.
6. Kans op een informele melding	<ul style="list-style-type: none"> • Het instellen van kliklijnen en het verbeteren van de algemene bereikbaarheid van de gemeente.
7. Kans op controle	<ul style="list-style-type: none"> • Wanneer de objectieve controlekans groter is dan de subjectieve kans op controle (de doelgroep denkt dat de kans dat zij zullen worden gecontroleerd kleiner is dan de werkelijke kans op controle) is het verstandig om informatie over controlekansen in de publiciteit te brengen. • Daarnaast kan de controlekans zelf verhoogd worden door meer controles uit te voeren door meer controlecapaciteit beschikbaar te stellen. Dit zal dan ook naar de doelgroep kenbaar moeten worden gemaakt.
8. Kans om gesnapt te worden	<ul style="list-style-type: none"> • Het toepassen van geavanceerde techniek, het vergelijken en uitwisselen van gegevensbestanden en een combinatie van opsporingsmethoden toepassen (administratief en fysiek). Ook hier geldt: verstrek informatie over de 'hoge' kans op ontdekking van de overtreding.
9. Selectie	<ul style="list-style-type: none"> • Onderzoek wie van de doelgroep een verhoogd risico heeft op overtreden, zodat de controleactiviteiten zich daar op kunnen richten.
10. Kans op een sanctie	<ul style="list-style-type: none"> • Houdt gedoogbeleid tot een minimum beperkt en houdt strak vast aan het sanctiebeleid. Verstrek informatie over de sanctie-kans.
11. Hoogte van een sanctie	<ul style="list-style-type: none"> • Het verhogen van de sanctie. Een snelle sanctieoplegging (lik-op-stuk-beleid) heeft meer invloed dan een latere sanctieoplegging.

BIJLAGE 7 VORMEN VAN TOEZICHT

Er zijn verschillende vormen van toezicht. De keuze voor een toezichtsvorm is afhankelijk van waarop toezicht wordt gehouden. Grofweg wordt onderscheid gemaakt in actief en passief toezicht. In onderstaand overzicht zijn de verschillende vormen van actief toezicht weergegeven:

Actief toezicht	Verbijzondering	Toelichting
1. Routinematig toezicht		Systematisch toezicht op eenzelfde object, bedrijf of gebied, waarbij de controlefrequentie jaarlijks (opnieuw) wordt bepaald. De controlefrequentie is afhankelijk van prioriteit en naleefgedrag.
	Volledig	Controle van alle aspecten op detailniveau
	Selectief	Aspectcontrole/diepteonderzoek
	Representatief	Beoordeling op hoofdlijnen en kenmerkende details
	Marginaal	Visuele inspectie, vluchtige beoordeling op het oog
	Steekproefsgewijs	Controle a.d.h.v. een aselechte of selecte steekproef
2. Toezicht op tijdelijke activiteiten		Toezicht op tijdelijke activiteiten, zoals bodemsaneringen en bouw- en sloopactiviteiten
	Volledig	Controle van alle aspecten op detailniveau
	Selectief	Aspectcontrole/diepteonderzoek
	Representatief	Beoordeling op hoofdlijnen en kenmerkende details
	Marginaal	Visuele inspectie, vluchtige beoordeling op het oog
	Steekproefsgewijs	Controle a.d.h.v. een aselechte of selecte steekproef
3. Projectmatig toezicht		Toezicht dat zich richt op een specifiek thema, branche of gebied en een projectmatige aanpak vergen. De basis voor de keuze van projectmatige aanpak kan liggen in landelijke en/of regionale thema's, zaken die binnen de gemeentegrenzen in een bepaald gebied of binnen een bepaalde branche spelen.
4. Surveillance/schouw		Betreft gebiedsgericht toezicht, zoals bij parkeertoezicht
5. Administratief toezicht		Beoordelen van administratieve bescheiden, zoals rapportages, bewijsstukken e.d. De beoordeling kan zowel tijdens een controlebezoek als vanachter het bureau (wanneer gegevens worden opgestuurd in geval van een rapportageverplichting).
6. Audits		In het geval dat een bedrijf over een (gecertificeerd) kwaliteitszorgsystemen beschikt en zichzelf laat auditten door een externe daartoe erkende organisatie wordt alleen gecontroleerd op uitgevoerde audits.
Passief toezicht		
Controles naar aanleiding van klachten, meldingen, calamiteiten of een handhavingsverzoek		

De toezichtstrategie wordt in sterke mate bepaald door de prioriteittoekenning. De gegeven prioriteit bepaalt hoe vaak (inspectiefrequentie) geïnspecteerd wordt, op welke thema's en met welke diepgang, of in het kader van surveillances, op welke aspecten specifiek gelet wordt.

In de toezichtstrategie wordt onderscheid gemaakt naar twee clusters van toezicht:

- toezicht op locatiegebonden objecten en activiteiten (kortdurend en voortdurend);
- gebiedsgericht toezicht.

Dit onderscheid wordt gemaakt omdat er wezenlijke verschillen zijn in de wijze waarop het toezicht wordt uitgevoerd. Het kenmerkende van toezicht op locatiegebonden objecten en activiteiten is dat deze objecten en activiteiten bij de gemeente bekend zijn en er gerichte inspecties kunnen worden

uitgevoerd. Bij gebiedsgericht toezicht zijn de activiteiten minder locatiegebonden en zijn surveillances en schouwen de meest geschikte toezichtsvorm.

Hieronder is per toezichtscluster aangegeven welke toezichtsvorm geschikt is afhankelijk van de prioriteit.

Cluster 1: Toezicht op locatiegebonden objecten en activiteiten (kortdurend en voortdurend)

Afhankelijk van de problematiek rondom de naleving van de wet- en regelgeving wordt bepaald in welke fasen van de uitvoering, (inspectiefrequentie) wordt geïnspecteerd en op welke thema's met welke diepgang.

Aard toezicht	Toelichting
Volledige inspectie	Beoordeling van alle onderdelen op detailniveau
Aspectcontrole/ diepteonderzoek	Controle van specifieke thema's of aspecten
Representatief/beperkt	Beoordeling op hoofdlijnen en kenmerkende details
Marginaal	Visuele inspectie, vluchtige beoordeling op het oog
Steekproefsgewijs / Ad hoc	Er vinden geen, steekproefsgewijs of op basis van klachten, meldingen, handhavingsverzoeken of calamiteiten inspecties plaats. Dit kan ook gelden voor gevallen waarin een vergunning- of meldingsplicht ontbreekt.

Cluster 2: Gebiedsgericht toezicht

Afhankelijk van de omvang van de problematiek wordt bepaald hoe vaak en op welke thema's een gebied wordt gecontroleerd.

Aard toezicht	Toelichting
Projectmatig	Gericht specifieke overtredingen opsporen op thema of gebied.
Surveillance/schouw	Controle op direct opvallende zaken tijdens een algemene toezichtronde (met auto, (brom-) fiets of lopend)
Ad-hoc controle	Controle op basis van klachten of meldingen

De gekozen vorm van toezicht kan variëren en is mede afhankelijk van het gewenste en reeds bereikte naleefgedrag.

Een onderdeel van de toezichtstrategie is de beschrijving van de basiswerkwijze voor toezichtsbezoeken of toezichtsacties.

BIJLAGE 8 BASISWERKWIJZE TOEZICHT

Een onderdeel van de toezichtstrategie is de beschrijving van de basiswerkwijze voor toezichtsbezoeken of toezichtsacties. Hieronder wordt de basiswerkwijze voor de voorbereiding van een toezichtsbezoek, de feitelijke uitvoering en rapportage van het toezichtsbezoek beschreven.

a. Voorbereiding

Algemeen: afhankelijk van de toezichtstrategie wordt de toezichtactie voorbereid.

Type toezicht	Voorbereiding
Tijdelijke en voortdurende activiteiten	Dossieronderzoek: vergunningen, bezoeksrapportages, correspondentie en andere relevante documenten. <ul style="list-style-type: none">Inzicht in de voor handhaving relevante kenmerken van het bedrijf of object, zoals relevante technische aspecten van de bedrijfsvoering, de meest risicovolle aspecten en het naleefgedrag. Zo nodig vindt intern afstemming plaats met vergunningverlening.
Gebiedsgericht werken	Waar mogelijk dossieronderzoek: rapportages, klachten en meldingen, registratiesysteem en andere relevante bronnen. <ul style="list-style-type: none">Inzicht in de voor handhaving relevante kenmerken van het gebied, zoals de meest risicovolle locaties of probleemlocaties c.q. naleefgedrag. Zo nodig vindt intern afstemming plaats met relevante organisatieonderdelen die meer achtergrondinformatie hebben over het gebied.

b. Uitvoering

Type toezicht	Uitvoering
Tijdelijke en voortdurende activiteiten	De toezichthouder stelt zich waar mogelijk en wenselijk voor ⁶ , legt het doel van het toezichtsbezoek uit en legitimeert zich op verzoek. De toezichthouder neemt ter plekke geldige regels (bezoekersreglement, etc.) in acht. De toezichthouder controleert of wordt voldaan aan de geldende (vergunning) voorschriften. De onder toezicht staande wordt geïnformeerd over de bevindingen van het toezichtsbezoek en welke vervolgacties hij of zij n.a.v. dit bezoek kan verwachten. Naast de feitelijke controle kan tijdens het toezichtsbezoek voorlichting (bijvoorbeeld actuele ontwikkelingen, de gehanteerde sanctiestrategie) en advies (wijze waarop verbetering/correctie kan worden doorgevoerd) gegeven worden. Er worden termijnen gesteld en meegedeeld waarbinnen overtredingen ongedaan gemaakt moeten worden. Ook wordt aangegeven wat de bezwaar- en beroepsmogelijkheden voor de overtreder zijn.
Gebiedsgericht werken	Bij het constateren van een overtreding wordt waar mogelijk de overtreder te woord gestaan en geïnformeerd over de overtreding en de sanctieprocedure. Daarnaast wordt eventueel voorlichting gegeven over het sanctiebeleid en advies gegeven over alternatieven (zoals parkeermogelijkheden). Ook wordt aangegeven wat de bezwaar- en beroepsmogelijkheden voor de overtreder zijn.

⁶ Zo zal de toezichthouder bij een leeftijdscontrole (incognito) zich pas voorstellen wanneer een overtreding wordt vastgesteld.

c. Rapportage

Type toezicht	Rapportage
Tijdelijke activiteiten	<ul style="list-style-type: none">• Registratie controlegegevens in registratiesysteem.• Vanwege de vaak beperkte duur van de activiteit is het lang niet altijd zinvol om over de bevindingen met de overtreder te corresponderen. Er wordt wel een constateringsbrief verstuurd indien:<ul style="list-style-type: none">– de overtuiging bestaat dat afspraken niet zullen worden nagekomen;– het een politiek zeer gevoelig dossier betreft;– er sprake is van onwil / de betrokkene bekend staat als recidivist.
Voortdurende activiteiten	<ul style="list-style-type: none">• Registratie controlegegevens in registratiesysteem.• Toesturen constateringsbrief (goed- en foutbrief) naar gecontroleerde.
Gebiedsgericht werken	<ul style="list-style-type: none">• Registratie overtredingen in registratiesysteem.

BIJLAGE 9 SANCTIESTRATEGIE

Bij het constateren van een overtreding treedt de sanctiestrategie in werking. De sanctiestrategie in Beemster is integraal. Dit betekent dat bij overtredingen, onafhankelijk van de desbetreffende discipline, op dezelfde wijze wordt opgetreden. Deze strategie is uitgewerkt in een stappenplan en uitgewerkt in de "Nota uitvoeringsregels handhaving horeca en alcoholverstrekkers Beemster 2014".

Alle overtredingen worden in principe volgens een 3 stappenplan afgehandeld (zie figuur hiernaast). Hieronder volgt een aantal uitzonderingen op deze regel.

2 stappen

Indien sprake is van aantoonbaar verwijtbaar handelen, herhaalde overtreding(en) en/of mogelijk gevaar dan wordt volgens het 2 stappenplan gehandeld. Hieronder is dit voor ieder taakveld nader gespecificeerd.

Milieu

Voor wat betreft de sanctiestrategie voor het taakveld milieu wordt verwezen naar het Uitvoeringskader 2015-2018 van de omgevingsdienst.

Bouwen en ruimtelijke ordening

- Doelbewust slopen van een monument
- Het slopen zonder toestemming (met en zonder asbest)
- Onomkeerbare situaties

Brandpreventie

- Geen periodiek onderhoud aan brandveiligheidsvoorzieningen en installaties
- Doorbreking van brand- en rookscheidingen
- Open houden van brand- en rookscheidingen op een ongeoorloofde manier
- Niet correct aangebrachte brandveiligheidsvoorzieningen of -installaties
- In gebruik zonder omgevingsvergunning

Algemene plaatselijke verordening en bijzondere wetten

- Voertuigen (autowrakken, aanhangwagens en caravans) hinderlijk geplaatst indien de eigenaar onbekend is
- Overtredingen in het kader van de Drank- en Horecawet (leeftijdsgrens, slijterijen, supermarkten, horeca, etc. met uitzondering van de tijdelijke tapontheffing)

Bovenstaande opsommingen zijn niet limitatief. Een aangetroffen situatie dient van geval tot geval te worden beoordeeld.

1 stap

Overtredingen met acuut gevaar en/of onomkeerbaar en/of veiligheidsgevolgen (ernstige overlasteringen) worden in 1 stap afgehandeld door middel van spoedeisende bestuursdwang. Hieronder is dit voor ieder taakveld nader gespecificeerd.

3 stappenplan

Na eerste bezoek:

- * 1^{ste} brief of d.m.v. aanplakken van een sticker met hersteltermijn
- * en/of bestuurlijke strafbeschikking of bestuurlijke boete

Na tweede bezoek:

Voornemen tot aanschrijving met hersteltermijn

Na derde bezoek:

- * Beschikking met begunstigingstermijn
- * melden aan partner strafrecht
- * en/of bestuurlijke strafbeschikking of bestuurlijke boete

Na vierde bezoek:

Beschikking effectueren en/of invorderen van dwangsom(men)

2 stappenplan

Na eerste bezoek:

- * Voornemen tot aanschrijving met hersteltermijn
- * Melden aan partner strafrecht

Na tweede bezoek:

- * Beschikking met begunstigingstermijn
- * en/of bestuurlijke strafbeschikking of bestuurlijke boete

Na derde bezoek:

Beschikking effectueren en/of invorderen van dwangsom(men)

1 stappenplan

Na eerste bezoek:

- * Beschikking (meestal bestuursdwang) direct van kracht en uitvoeren
- * melden aan partner strafrecht
- * en/of bestuurlijke strafbeschikking of bestuurlijke boete

Milieu

Voor de sanctiestrategie wordt verwezen naar het Uitvoeringskader 2015-2018 van de omgevingsdienst.

Bouwen en ruimtelijke ordening

- Bouwen zonder vergunning
- (ver)bouwen aan monumenten in afwijking van de vergunning of vernietigen/verstoren archeologische waarden
- Asbestsloop zonder toestemming
- Instortingsgevaar
- Gevaar voor de (volks)gezondheid en (constructieve)veiligheid,

Brandpreventie

- Geblokkeerde vluchtvoorzieningen
- Opslag van teveel (bepaalde) brandbare materialen
- Bepaalde brandveiligheidsvoorzieningen die onder bepaalde omstandigheden niet functioneren (bijvoorbeeld uitgeschakelde brandmeldinstallatie bij verzorgingstehuizen etc.)
- Substantiële overschrijding van het toegestane aantal mensen (bijvoorbeeld in de horeca)
- Slapen in ruimten die daarvoor absoluut ongeschikt zijn (bijvoorbeeld buitenlandse werknemers in bepaalde gebouwen, in een kinderdagverblijf een magazijn gebruiken als slaapruiimte etc.)
- Acuuut gevaar voor de omgeving waardoor de externe veiligheid in het geding is

Algemene plaatselijke verordening en bijzondere wetten

- Overtreding van de ontheffing sluitingsuren in de horeca
- Overtredingen bij evenementen
- Overtredingen die acuuut gevaar opleveren voor de openbare orde en/of de (verkeers-) veiligheid
- Overtredingen die ernstige overlast voor de omgeving en/of personen opleveren

Bovenstaande opsommingen zijn niet limitatief. Een aangetroffen situatie dient van geval tot geval te worden beoordeeld.

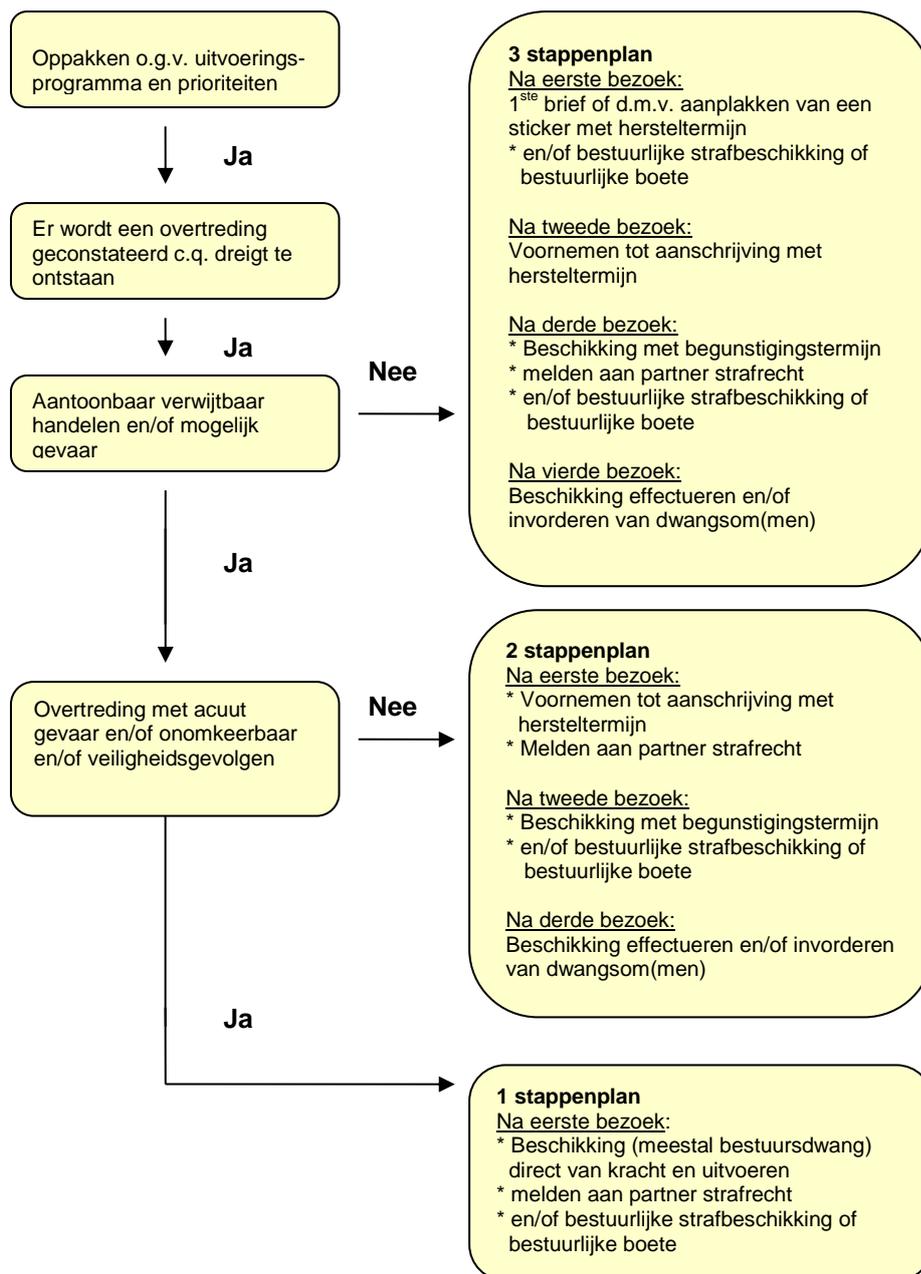
Tussenstap

In het 2 en 3 stappenplan kan een tussenstap worden gemaakt na het voornemen tot aanschrijving met hersteltermijn. Hiervan is sprake als er een schriftelijk verzoek wordt ingediend voor verlenging van de hersteltermijn waarbij aannemelijk wordt gemaakt dat de overtreding op korte termijn (concrete datum aangeven) beëindigd zal worden, bijvoorbeeld door een vertraagde aanlevering van certificaten van een gespecialiseerd bedrijf.

Verlengen begunstigingstermijn

Op verzoek van de overtreder kan de begunstigingstermijn verlengd worden tot na de beslissing op bezwaar en het beroep. Tenzij er dringende belangen zijn (bijvoorbeeld een brandgevaarlijke situatie). Het verlengen van de begunstigingstermijn tot na de uitspraak op het beroep wordt redelijk geacht, omdat een rechtelijk oordeel de juistheid van de beschikking bevestigt.

Gezien bovenstaande wordt als handelswijze gehanteerd dat de begunstigingstermijn – op verzoek – verlengd wordt tot zes weken na de uitspraak van de rechtbank. Indien nodig kan deze termijn nog iets langer gesteld worden.



Figuur 1: Stappenplan bestuursrechtelijke sanctiestrategie

Bovenstaande betreft de basiswerkwijze. Er kunnen zich in de praktijk altijd situaties voordoen waar is vereist dat wordt afgeweken van de basiswerkwijze. Van tevoren vastgelegde handelwijzen zijn nooit compleet, omdat het onmogelijk is vooraf alle denkbare overtredingen te voorzien.

Werkwijze bij overtredingen eigen organisatie en andere overheden

Als er een overtreding bij de eigen organisatie of andere overheden wordt geconstateerd, wordt er allereerst een waarschuwingsbrief met hersteltermijn aan de afdeling gestuurd onder wiens verantwoordelijkheid de betreffende overtreding c.q. activiteit plaatsvindt en de eventuele beheerder van de locatie. In de brief wordt gerefereerd aan de voorbeeldfunctie. Een afschrift van de brief wordt via de beleidsregisseur aan de verantwoordelijke wethouder / portefeuillehouder (toezicht/handhaving) gegeven. Eventueel kan er aanvullend op deze waarschuwingsbrief een overleg met de beleidsregisseur en wethouder, volgen.

Als de overtredingen na het verstrijken van de hersteltermijnen uit de waarschuwingsbrief niet ongedaan zijn gemaakt, wordt de casus via de beleidsregisseur direct voorgelegd aan het college. Het

college zorgt ervoor dat passende maatregelen worden genomen om de overtreding te beëindigen, deze in de toekomst te voorkomen en zo nodig de schade te herstellen.

Bestuurlijke en strafrechtelijke instrumenten

Voor de aanpak van overtredingen staat de gemeente Beemster een aantal instrumenten ter beschikking. Deze worden hieronder weergegeven.

1. Last onder bestuursdwang

Wanneer het een ernstige overtreding betreft, er gezien de gevolgen sprake is van spoed bij het opheffen ervan en de overtreder zelf niet in staat is of bereid is de overtreding te beëindigen of ongedaan te maken. Het betreft een herstelactie gericht op het geheel of gedeeltelijk herstellen van de overtreding op kosten van de overtreder.

2. Last onder dwangsom

Een situatie waarbij de overtreding geheel of gedeeltelijk moet worden opgeheven c.q. hersteld en waarbij een financiële prikkel effectief is. Het betreft een herstelsanctie gericht op het geheel of gedeeltelijk herstellen van de overtreding c.q. het voorkomen en/of herhalen van de overtreding.

Opties daarbij zijn:

- 2.1 Ineens: er wordt uitgegaan van één dwangsombedrag dat in één keer wordt verbeurd.
- 2.2 Per overtreding of tijdseenheid: er wordt een maximum aan de te verbeuren dwangsom gesteld met een vastgesteld bedrag per overtreding of tijdsduur.

De hoogte van de dwangsom dient in redelijke verhouding te staan tot de zwaarte van het geschonden belang en het beoogde voordeel van de overtreding. Voor de hoogte van de dwangsom en de gestelde begunstigingstermijn wordt verwezen naar het protocol 'dwangsombedragen en begunstigingstermijnen' dat in het uitvoeringshandboek is opgenomen.

Primair last onder dwangsom ineens

De gemeente heeft een bepaalde handelsvrijheid om te kiezen of zij een last onder bestuursdwang of een last onder dwangsom oplegt om een overtreding ongedaan te maken. Behoudens bijzondere omstandigheden kiest de gemeente Beemster om de hiernavolgende redenen voor het opleggen van een last onder dwangsom ineens boven het toepassen van bestuursdwang:

- Het opleggen van een last onder dwangsom legt de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van die taken bij de overtreder en geeft de gemeente slechts de plicht te toetsen of na het verstrijken van de termijn de overtreding ongedaan is gemaakt;
- Toepassen van bestuursdwang leidt vaker tot hogere handelsslachten (voorbereiding, uitvoering) dan het opleggen van een last onder dwangsom. Ook is het nog maar de vraag of de kosten op de overtreder verhaald kunnen worden;
- Bij herhaalde overtredingen is een dwangsom effectiever omdat de last na de verwijdering of het ongedaan maken van de overtredingen blijft bestaan. Als de overtreding opnieuw plaatsvindt, wordt de dwangsom alsnog verbeurd;
- Als de eerste dwangsom is verbeurd en de overtreding is niet beëindigd, wordt een tweede hogere dwangsom opgelegd. Indien dit niet het gewenste resultaat oplevert, zal indien mogelijk een last onder bestuursdwang worden opgelegd.

Spoedeisende bestuursdwang

Bij het opleggen van spoedeisende bestuursdwang wordt zoveel mogelijk de normale bestuursdwangprocedure gevolgd met een aangepaste (zeer) korte begunstigingstermijn. In voorkomende acute gevallen of onomkeerbare situaties kan bestuursdwang mondeling worden aangezegd en meteen worden geëffectueerd. Naderhand dient de bestuursdwang alsnog op schrift te worden gesteld en bekend te worden gemaakt. Hieronder staan enkele voorbeelden genoemd:

1. Levensbedreigende situaties (bijvoorbeeld bij brand/instortingsgevaar);
2. Illegale lozingen en andere ernstige milieubedreigende situaties;
3. Brandgevaarlijke situaties die acuut levensbedreigend kunnen zijn;
4. Het stilleggen van de bouw in geval van illegale bouw of onvoorziene veiligheid- of gezondheidsituaties tijdens vergunde bouwwerkzaamheden;
5. Aantasting van monumentale waarden;
6. Illegale grondbewerking;

7. Bedreiging van de openbare orde;
8. Illegale sloop (bijvoorbeeld met asbest) of onvoorzienne veiligheid- of gezondheidsituaties tijdens vergunde sloopwerkzaamheden;
9. Verkeersveiligheid in het kader van de Apv.

Bovenstaande opsomming is niet limitatief. Een aangetroffen situatie dient van geval tot geval te worden beoordeeld op basis van brandveiligheid, constructie, gevaar, gezondheid en milieu.

Preventieve last onder bestuursdwang of dwangsom

Als er sprake is van een klaarblijkelijk gevaar van een op zeer korte termijn te verwachten overtreding van een concreet bij of krachtens de wet- en regelgeving gesteld voorschrift kan een preventieve last onder bestuursdwang of dwangsom worden opgelegd. Daarbij is van belang dat die overtreding in de beschikking kan worden omschreven met die mate van duidelijkheid die uit een oogpunt van rechtszekerheid ten aanzien van handhavingbeschikkingen is vereist.

3. Intrekken vergunning

Een eerder verleende vergunning of ontheffing kan ingetrokken worden als sanctie op onrechtmatig gedrag van een houder van een beschikking. Intrekking is slechts mogelijk op grond van verschillende wet- en regelgeving waarvoor de gemeente bevoegd gezag is. Te denken valt hierbij aan het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens of het niet nakomen van de aan de vergunning of ontheffing verbonden voorschriften en beperkingen. In sommige gevallen zijn nog aanvullende handhavingmaatregelen nodig in de vorm van een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang. Verder kan een vergunning worden ingetrokken om leed toe te voegen (bestraffende sanctie). Dit kan ondermeer het geval zijn als een horecaondernemer doelbewust de exploitatievergunning overtreedt.

De situatie waarin van de intrekkingbevoegdheid gebruik wordt gemaakt, wordt van geval tot geval beoordeeld.

4. Sluiten van de inrichting

De burgemeester heeft bijvoorbeeld de mogelijkheid een horeca-inrichting (tijdelijk) te sluiten vanwege verstoring van de openbare orde. Zaken die gerelateerd zijn aan verstoring van de openbare orde en die afzonderlijk niet tot een sanctie kunnen leiden, kunnen bij deze maatregel samen worden genomen.

5. Bestuurlijke boete

Wanneer het gaat om ongewenste situaties waarbij een financiële prikkel preventief kan werken (bestraffende sanctie). Dit moet expliciet in de wet geregeld zijn. Dit is bijvoorbeeld mogelijk bij de Huisvestingswet (onrechtmatige bewoning) en bijvoorbeeld een overtreding van de leeftijdsgrens zoals vastgelegd in de DHW.

6. Bestuurlijke strafbeschikking

Wanneer het gaat om ongewenste situaties (kleine overtredingen in de openbare ruimte op basis van de Apv en Afvalstoffenverordening), waarbij een financiële prikkel preventief kan werken. De beschikking is niet bedoeld om hiermee een overtreding te beëindigen. Een belangrijk verschil met bestuurlijke boete is dat de oplegging en inning bij de bestuurlijk strafbeschikking via het CJIB loopt en deze onder het strafrecht valt. De bestuurlijke strafbeschikking kan alleen in aangewezen gevallen worden opgelegd. In het uitvoeringshandboek is deze lijst opgenomen. In deze gevallen is geen bestuurlijke boete meer mogelijk.

7. Kennisgeving van bekeuring

Een BOA kan een kennisgeving van bekeuring opmaken. De gevallen waarbij dit mogelijk is, zijn opgenomen in het uitvoeringshandboek.

8. Beschikking in het kader van Wet Mulder

Voluit heet de betrokken wet de Wet administratiefrechtelijke handhaving verkeersvoorschriften. Tegen de beschikking staat bezwaar en daarna beroep open. Administratieve afhandeling wordt door het CJIB verzorgd. In een aantal gevallen, voornamelijk kleine verkeersovertredingen, is een

BOA bevoegd om een beschikking op basis van de Wet Mulder op te leggen. De gevallen waarin een BOA hiertoe bevoegd is, zijn opgenomen in het uitvoeringshandboek.

Civilrechtelijke/privaatrechtelijke instrumenten

Op grond van artikel 5.26 van de Wabo is het mogelijk om gebruik te maken van het privaatrecht om de kosten voor het opruimen van afvaldumpingen te verhalen. Dit is volgens de memorie van toelichting een instrument om effectieve handhaving en de opruiming van de afvalstoffen te bevorderen. Wel dienen in deze procedures extra zorgvuldigheidseisen in acht te worden genomen omdat er beperkte rechtsbescherming is. De kosten die verhaald worden, komen ten bate van degene die de kosten gemaakt heeft; de gemeente.

Indien de BOA's niet aangewezen zijn voor het optreden tegen een strafbaar feit worden de overtredingen gemeld bij de politie Noord-Holland. Dit kan bijvoorbeeld voorkomen bij het op heterdaad betrappen van autodiefstal.

