



Gemeente Zeist

Publiekshal • Het Rond 1, Zeist
Postbus 513, 3700 AM Zeist
Telefoon 14 030 • zeist@zeist.nl

www.zeist.nl • www.twitter.com/gemeentezeist
www.facebook.com/gemeentezeist



Uit-Z

Datum	9 november 2016	Ons kenmerk
Burgerservicenummer		Uw kenmerk
Bijlage(n)		Behandeld door
Onderwerp	Pinksterpop	

Geachte

Op 19 juli 2016 hebben wij van u een aanvraag ontvangen voor een evenementenvergunning (Pinksterpop 2017). Deze is geregistreerd onder zaaknummer 0189904.

Procedure

Uw aanvraag is getoetst aan de artikelen 2:25 en 4:6 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) van Zeist en de Zondagswet.

U wordt verzocht deze vergunning goed door te lezen en -met name de voorschriften/beperkingen- goed op te volgen.

Overwegingen

- Het evenement (Pinksterpop) bestaat uit muziekoptredens waarbij zwak-alcoholhoudende dranken wordt geschonken.
- De locatie is op het trottoir en één weghelft op Het Rond voor het Oude Gemeentehuis.
- De datum is zondag 4 juni 2017 (1e Pinksterdag).
- De generator en koelcontainer worden vrijdagmiddag 2 juni 2017 geplaatst, de tapeilanden worden zaterdag 3 juni 2017 vanaf 19.00 uur geplaatst en om 12.00 uur de volgende dag op locatie gezet. Het afbreken vindt direct na het evenement plaats en zal uiterlijk om 22.00 uur zijn afgerond.
- Het Rond zal worden afgesloten tussen de Dorpsstraten en de entree van het Nieuwe Gemeentehuis, waarbij de weg die voor Figi langs loopt toegankelijk blijft voor verkeer richting Slotlaan.
- De volgende objecten worden door u geplaatst: podium, drie tappunten, statafels, koelcontainer, toiletwagen (dames en herentoiletten 4 per soort), een plasgoot, generator en kinderspeelattributen op het "grindgedeelte" tussen de wegen in. De locatie zelf is omheind door hekken.
- Er is EHBO aanwezig.
- Er wordt gebruik gemaakt van geluidsapparatuur voor muziek.
- Het verwachte aantal bezoekers is volgens indicatie ongeveer maximaal 1000 personen.

Besluit

De vergunning voor het evenement Pinksterpop Open Air 2017, op 4 juni 2017, op grond van artikel 2:25 APV te verlenen. Activiteiten zoals het plaatsen van de tappunten, het testen van geluidsapparatuur, enz. mogen vanaf 12.00 uur starten. Het programma met betrekking tot de muziekoptredens mag echter pas vanaf 13.00 uur beginnen. De eindtijd van het evenement is, vastgesteld op 21.00 uur.

Overeenkomstig artikel 3, lid 1 van de Zondagswet is het verboden op zondag zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van verwekking hoorbaar is. Tevens is het overeenkomstig artikel 4, lid 1 Zondagswet verboden op zondag voor 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen. Voor de tijd na 13.00 uur kan ik ontheffing verlenen.

Hiermee verleen ik u dan ook ontheffing van het verbod zoals gesteld in het eerste lid, van artikel 4 van genoemde wet. Dit betekent dat onderdelen van het evenement (tappunten en testen geluidsapparatuur) vanaf 12.00 uur mogen beginnen. Het muziekprogramma mag vanaf 13.00 uur starten.

Het vorenstaande is in voorgaande jaren ook met u, door de veiligheidsadviseur, de heer R. Scheffer, besproken. De situatie heeft zich bestendigd. Het toestaan van het muziekevenement op zondag, 1e Pinksterdag, gedurende de tijdstippen als hiervoor genoemd is het resultaat van belangenafweging, te weten die van u, omwonenden, omliggende horecabedrijven en de Hervormde Gemeente Zeist, wijkgemeente Pniël.

Voorschriften/beperkingen algemeen

1. De door u aangeleverde plattegronden maken onderdeel uit van deze beschikking (zie bijlagen).
2. Het door u ingediende draaiboek maakt onderdeel uit van deze beschikking.
Hierbij dient te worden opgemerkt dat in het draaiboek, in een aantal gevallen, het jaartal 2016 kan worden gelezen als 2017.
3. **Er mag geen muziek ten gehore wordt gebracht voor 13.00 uur of na 21.00 uur.**
4. U moet zorgen voor een onbelemmerde doorgang voor hulpdiensten (politie, brandweer en ambulance), daarom mogen er geen zware, niet verplaatsbare attributen op de rijbaan staan.
5. Brandkranen, brandputten en aansluitingen van droge blusleidingen moeten vrij van obstakels en bereikbaar zijn.
6. De toegang tot het nieuwe gemeentehuis en de parkeergarage naast het gemeentehuis dient te allen tijde vrijgehouden te worden.
7. Omwonenden (ook van de appartementen aan de achterzijde van het gemeentehuis, horecabedrijven en de kerk moeten door u tijdig in kennis gesteld worden van de activiteiten, waarbij u tevens een mobiel telefoonnummer doorgeeft, zodat u bereikbaar bent voor vragen en/of klachten. Zij mogen geen ernstige hinder ondervinden van het evenement.
8. Er mag niet eerder met de muziek worden begonnen dan **13.00 uur**. Dit in het kader van de Zondagswet. Het testen van de geluidsapparatuur mag vanaf 12.00 uur.
9. De evenementenlocatie dient in zijn oorspronkelijke staat te worden opgeleverd, dus ook zonder vuilnis en afval.

Voorschriften beveiliging

1. Er dienen 6 gecertificeerde beveiligers te worden ingezet die toezicht houden en bij de toegangshekken worden ingezet.
2. Er dienen naast de gecertificeerde bewaking, ook "eigen" servicemedewerkers aanwezig te zijn, die duidelijk herkenbaar zijn voor publiek en toezichthouders.



Voorwaarden EHBO:

- Het aantal Eerste Hulpverleners, zoals vermeld in de planvorming/aanvraag, zijn aanwezig.
- De Eerste Hulpverleners zijn duidelijk herkenbaar.
- Niveau van de Eerste Hulpverleners: hulpverleners die BLS (= Basic Life Support) handelingen kunnen toepassen. Kennisniveau dient (minimaal) gelijk te zijn aan eisen Oranje Kruisdiploma (<http://www.hetoranjekruis.nl/examinering-certificering/eerste-hulp/>) en/of de European First Aid Manual (<http://efam.redcross.be/ref/EFAM-Home-ENG/Why-EFAM.html>).
- Bij evenementen met dance/drank is het gevolgd hebben en kunnen toepassen van 'Eerste Hulp bij Drugs en Uitgaan' (EHbDU) een vereiste.
- De Eerste Hulppost is duidelijk herkenbaar.
- De Eerste Hulppost is altijd bemand.
- 1 Coördinator Eerste Hulp in te zetten voor de sturing over de Eerste Hulpverleners (een van de Eerste Hulpverleners).
- Vanuit de beveiliging/organisatie moet er een goede koppeling zijn met de Coördinator Eerste Hulp om surveillerende Eerste Hulpverleners in te kunnen zetten bij een incident op het terrein. Snelle verplaatsing of strategische plaatsing moet door de Eerste Hulporganisatie zijn geregeld.
- Communicatie tussen Eerste Hulpverleners en organisatie is gewaarborgd.
- De Eerste Hulpverleners hebben communicatieapparatuur voor het alarmeren van ambulances en andere hulpdiensten.
- De Eerste Hulppost heeft de beschikking over een AED (Automatische Externe Defibrillator).
- De Eerste Hulporganisatie is altijd verantwoordelijk voor het materiaal en het aantal ingezette hulpverleners (inclusief het (opleidings)niveau en de competenties van de hulpverleners).
- De Coördinator Eerste Hulp stuurt namens de Eerste Hulporganisatie binnen 7 dagen na afloop van de inzet het Zorgcontactenformulier in.
- Op het evenemententerrein dienen gehoorbeschermingsmiddelen verkrijgbaar zijn. Deze gehoorbeschermingsmiddelen dienen voldoende te dempen (minimaal SNR 17).
- Indien er verneveling/aerosolvorming (sproeiers, tuinslangen ect.) van water zal plaatsvinden tijdens het evenement, dan (ruim) vooraf contact opnemen met GGD regio Utrecht i.v.m. legionellapreventie.
- Stel GGD regio Utrecht ervan op de hoogte als er onder uw bezoekers en/of medewerkers een ongewoon aantal zieken is met:
 - Acute maag- en darmaandoeningen (o.a. braken/diarree);
 - Geelzucht;
 - Huidaandoeningen;
 - Of andere ernstige aandoeningen van vermoedelijk infectieuze aard.



Voorschriften geluid

1. Het is niet toegestaan gebruik te maken van sirenes, hoorns en/of andere overmatig lawaaimakende apparaten.
2. Motorwagens en compressoren moeten een geruisarm karakter te hebben.
3. Voor Pinksterpop worden op basis van bovenstaande uitgangspunten en de aanvraag de volgende geluidsvoorschriften geadviseerd:

a. Het equivalente geluidsniveau (L_{Aeq} en L_{Ceq}) veroorzaakt door muziekgeluid afkomstig van optredens op het podium inclusief het stemgeluid van personen, mag ter plaatse van het hieronder genoemde beoordelingspunt niet meer bedragen dan:

beoordelingspunt	Zondag 4 juni 2017 van 13:00 uur tot 21:00 uur
1 (op 30 meter afstand voor het podium)	84 dB(A)
1 (op 30 meter afstand voor het podium)	100 dB(C)

1.

- b. Buiten de in voorschrift 1 genoemde tijdstippen mag het podium niet worden gebruikt voor het ten gehore brengen van (live-)muziek.
- c. Controle op, of berekening van de in voorschrift 1 gestelde geluidsniveaus moet geschieden overeenkomstig de "Handleiding meten en rekenen industriellawaai (HMRI 1999)", uitgegeven door het Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer. Ook de beoordeling van de meetresultaten moet overeenkomstig deze handleiding plaatsvinden.
- d. In afwijking van de HMRI 1999 vindt op het gemeten resultaat geen correctie plaats voor de bedrijfsduur en wordt geen toeslag gegeven voor muziekgeluid. Gemeten en beoordeeld dient op 1,5 meter boven het maaiveld. De meettijd ter bepaling van het equivalente geluidsniveau L_{Aeq} en L_{Ceq} bedraagt tenminste 3 minuten, waarna toetsing aan de geluidsvoorschriften plaatsvindt.
- e. Indien op het beoordelingspunt sprake is van reflectie vanwege achterliggende objecten, dan moeten de gemeten geluidsniveaus met een waarde van 3 dB worden verminderd alvorens de waarden worden getoetst aan de geluidsvoorschriften genoemd onder 1.
- f. Er wordt geadviseerd om een aantal kleine geluidsboxen in een kring om het publiek te plaatsen met een uitstraling naar binnen (richting bezoekers en podium) waardoor deze in combinatie met een eventueel lagere emissie van de geluidsboxen hetzelfde effect bij de bezoekers teweeg kan brengen, waardoor buiten de hekken minder geluidsoverlast wordt ervaren. Deze opstelling is eerder gedaan bij het Koningsdagevenement.
- g. Tijdens het evenement is tenminste één persoon van de organisatie aanwezig en telefonisch bereikbaar. Zonder tegenbericht zal de heer J. Nieuwenhuizen als directe contactpersoon worden gebruikt bij handhaving. Zijn telefoonnummer is bij de Omgevingsdienst regio Utrecht bekend. Voor vragen en/of klachten kan men zich richten tot John Ruijter, 088-0225082, of j.ruijter@odru.nl.

Voorschriften wegafsluiting en parkeren

1. De weg dient door u afgesloten te worden met dranghekken met daaraan borden C1(RVV).
2. Het Rond wordt aan de zijde van het gemeentehuis afgesloten -voor alle verkeer behalve voetgangers- tussen de Dorpsstraten en de ingang van het nieuwe gemeentehuis. Het verkeer, komende vanaf de Slotlaan kan dan nog keren. Het verkeer komende vanaf de 2^e dorpsstraat, kan dan gewoon de Slotlaan inrijden.
3. U dient er voor te zorgen dat aan de kant van Slotlaan (vanaf de Hogewegen) een duidelijke omleidingsroute voor het verkeer is aangegeven.
4. De organisatie is verantwoordelijk voor een goed verloop van het parkeren van de bezoekers. U dient dan ook personeel bij de afsluithekken te plaatsen die de bezoekers kunnen verwijzen naar de reguliere parkeervoorzieningen.
5. U dient te zorgen voor voldoende fietsparkeerplaatsen met aanbindmogelijkheid (bijvoorbeeld aan dranghekken).
6. U dient erop toe te zien dat alle uitritten van parkeergarages, omwonenden en bedrijven **vrijgehouden** worden.
7. De wegafsluitingen mogen pas verwijderd worden als alle attributen van de rijbaan zijn verwijderd en deze schoon, zonder afval is opgeleverd.



Bereikbaarheid in geval van calamiteiten en klachten

U moet ervoor zorgen dat u tijdens het evenement telefonisch bereikbaar bent op de door opgegeven mobiele nummers in geval van calamiteiten, klachten en/of informatie van omwonenden.

Tenslotte wens ik u succes met de organisatie van Pinksterpop 2017.

Hoogachtend,
De burgemeester van Zeist,
namens deze,
de manager van het Ondernemersplein



P.A. Belo

N.B.

Dranghekken

Voor de dranghekken met C1 borden dient u contact opnemen met de heer R. Peterse. Hij is telefonisch bereikbaar via het nummer 14 030. Indien u deze zelf haalt en terugbrengt zijn hieraan geen kosten verbonden

Kosten

De leges voor het in behandeling nemen van uw aanvraag zijn € 37,35. Hiervoor wordt u apart een acceptgiro toegestuurd. Daarnaast moet u er rekening mee houden dat er voor het gebruik van gemeentegrond precariobelasting in rekening wordt gebracht.

Bezwaar

Iedere belanghebbende kan tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen.

Als u bezwaar maakt, dan moet u dit doen binnen zes weken na de datum waarop het besluit aan de aanvrager is verzonden. U dient in het bezwaarschrift het volgende te vermelden:

- uw naam, uw adres en de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar zich richt;
- de redenen van het bezwaar of een verzoek om een termijn voor het aanleveren van die redenen;
- uw handtekening.

Wij verzoeken u ook uw e-mailadres en telefoonnummer in het bezwaarschrift op te nemen.

U dient uw bezwaarschrift te zenden aan: het College van burgemeester en wethouders van de gemeente Zeist, Postbus 513, 3700 AM Zeist.

U kunt ook digitaal bezwaar maken. Dat kan via: <https://www.zeist.nl/organisatie-bestuur/contact/schrijft/ons/reactie-op-besluit-gemeente/> Hiervoor heeft u een DigiD code nodig.

Voorlopige voorziening

Meestal treedt een besluit, ondanks een bezwaarschrift, direct in werking. In het besluit zelf kunt u terug zien wanneer het besluit in werking treedt. Gelijktijdig met of na indiening van het bezwaarschrift kunt u bij de Rechtbank een verzoek om voorlopige voorziening indienen. Zo kunt u in een dringend geval, in afwachting van de beslissing op het bezwaarschrift, voorlopig mogelijk nadelige gevolgen van het besluit voorkomen. Aan deze procedure zijn griffiekosten verbonden. U kunt dit verzoek indienen bij: de Rechtbank Midden-Nederland, Afdeling bestuursrecht, voorlopige voorzieningen, Postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

Digitaal kunt u een verzoekschrift indienen bij genoemde rechtbank via <https://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

