



Gemeente Zeist

Publiekshal ▪ Het Rond 1, Zeist
Postbus 513, 3700 AM Zeist
Telefoon 14 030 ▪ zeist@zeist.nl

www.zeist.nl ▪ www.twitter.com/gemeentezeist
www.facebook.com/gemeentezeist



Uit-Z

Datum	9 november 2016	Ons kenmerk
Burgerservicenummer		Uw kenmerk
Bijlage(n)		Behandeld door
Onderwerp	Koningsdag	

Geachte heer

Op 15 juli 2016 hebben wij van u een aanvraag ontvangen voor een evenementenvergunning (Koningsdag evenement). Deze is geregistreerd onder zaaknummer 0189805.

Procedure

Uw aanvraag is getoetst aan de artikelen 2:25 en 4:6 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) van Zeist.

Overwegingen

- Het evenement bestaat uit (live) muziek met verstrekken van (zwak alcoholhoudende) drank en etenswaren. Daarnaast wordt er een springkussen voor de kinderen geplaatst.
- Het evenement vindt plaats op donderdag 27 april 2017 van 13.00 uur tot 21.00 uur op de locatie 1^e Hogeweg, tussen het plantsoen en de Kerkweg, in Zeist. De muziek is van 13.00 uur tot 20.50 uur.
- De opbouw zal starten op die dag vanaf 9.00 uur. (Koelcontainer, aggregaat en toiletwagens worden de dag, voorafgaande aan het evenement, gebracht en de dag na het evenement weggehaald) Het afbreken vindt direct na afloop plaats.
- De volgende objecten worden door u geplaatst: 3 tapwagens, eventueel een snackkar, een podiumwagen/schaarhoogwerker, toiletvoorzieningen (de toiletvoorziening is voorzien van een tank voor schoon water en een aparte tank voor het opvangen van vuil), hekken (om de locatie te omheinen), statafels, springkussen (buiten dranklocatie) koelcontainer en een aggregaat.
- Het verwachte aantal bezoekers wordt geschat op 1000 à 1500 personen.
- Een deel van de straat wordt afgesloten i.v.m. de Oranjemarkt en u omheind de locatie op de weg waar uw evenement plaatsvindt.
- Er zijn gecertificeerde beveiligers/toezichthouders aanwezig, waarvan 4 de hoofdingang controleren en 4 op een verhoging het terrein in de gaten houden.
- Er is EHBO aanwezig.

Besluit

De vergunning voor het Koningsdagevenement, op **donderdag 27 april 2017 van 13.00 uur tot 21.00 uur**, te verlenen, onder het stellen van voorschriften/beperkingen.

Voorschriften/beperkingen

1. Het door u ingediende draaiboek en plattegronden maken onderdeel uit van de vergunning, waarop deze voorschriften een aanvulling c.q. bevestiging zijn.
2. De locatie waar u het evenement organiseert dient omheind te worden overeenkomstig de afgelopen jaren en gemaakte afspraken met gemeente en diensten als politie, Veiligheidsregio Utrecht.
3. Bij de omheining van het gebied dient door borden te worden aangegeven dat de Oranjestad daar eindigt en een muziek/alcoholgebied begint.
4. Boven de uitgangen dient een bord geplaatst te worden waarop duidelijk is aangegeven dat daar de uitgang is.
5. De te gebruiken schaarhoogwerker dient bestemd te zijn voor gebruik door personen en te voldoen aan de gestelde eisen. De gebruikers dienen zich aan de veiligheidsvoorschriften voor een dergelijke hoogwerker te houden. De bediening van deze schaarhoogwerker dient te geschieden door een bevoegd persoon.
6. Aan de achterkant (podiumzijde) dient een uitgang voor de werknemers gerealiseerd te worden.
7. De -toegang tot de- weg achter het plantsoen dient vrij gehouden te worden.
8. De kinderattractie dient afgezonderd van het alcoholgedeelte geplaatst te worden.
9. U moet zorgen voor een onbelemmerde doorgang voor hulpdiensten (politie, brandweer en ambulance). Dit betekent dat binnen het omheinde gebied in het verlengde van de 1^e Hogeweg een vrije rijbaanbreedte moet zijn van 4.50 meter die niet belemmerd wordt door bijvoorbeeld tapkarren en toiletten.
10. De toiletten dienen zo te worden geplaatst dat voldoende ruimte (minimaal 2m) voor voetgangers vrijblijft aan de buitenkant van het terrein.
11. Brandkranen, brandputten en aansluitingen van droge blusleidingen moeten vrij van obstakels en bereikbaar zijn.
12. U dient op de locatie van het evenement voldoende blusmiddelen beschikbaar te hebben om bij brand direct in te kunnen grijpen. Voor een nadere afstemming hierover kunt u contact opnemen met de heer K. de Boer van de afdeling Risicobeheersing (brandweer) van de Veiligheidsregio Utrecht via het telefoonnummer (088) 878 10 00.
13. Omwonenden moeten tijdig in kennis gesteld worden van de activiteiten en mogen geen ernstige hinder ondervinden van het evenement.
14. Er zijn minimaal 8 gecertificeerde beveiligings/bewakingspersoneel aanwezig, die o.a. ook moeten staan bij de toegangshekken om met name toe te zien op het niet in- en uitgaan van personen met alcoholhoudende dranken en gebruik van de openbare toiletten.
15. Aan de achterzijde van de evenementenlocatie wordt door u een afscherming gemaakt zodat het publiek niet met drank buiten het terrein gaat staan.
16. Er mag tussen **13.00 uur** en **21.00 uur** muziek ten gehore worden gebracht; deze moet centraal geleid zijn. **Vanaf 20.50 uur vindt de muzikale afsluiting plaats en gaan de taps dicht.** Dit dient het publiek ter plaatse ook duidelijk te worden gemaakt.
17. Er mag geen ernstige (geluids)overlast ontstaan voor omwonenden.
18. Het ten gehore brengen van muziek buiten de bovengenoemde tijden van het evenement is verboden, behoudens voor afstellen en testen van de geluidsapparatuur.
19. Het is niet toegestaan gebruik te maken van sirenes, hoorns en/of andere overmatig lawaaimakende apparaten.
20. U moet ervoor zorgen dat er op het evenemententerrein een EHBO-post wordt ingericht, die vanaf het gehele evenemententerrein duidelijk zichtbaar is en permanent wordt bemand.
21. Na afloop van het evenement moet u het terrein schoon en zonder afval achterlaten.
22. Schade aan gemeente-eigendommen en vervuiling van het openbaar gebied zal door de gemeente, op kosten van de vergunninghouder worden hersteld c.q. gereinigd.
23. U dient te zorgen voor een WA-/evenementenverzekering (indien u dit nog niet heeft gedaan).
24. Alle aanwijzingen van politie, brandweer, gemeentelijk toezichthouders en de Omgevingsdienst Regio Utrecht (Odru) dient u direct op te volgen.
25. Contactpersoon voor het evenement is dhr.



Voorwaarden EHBO:

- Het aantal Eerste Hulpverleners, zoals vermeld in de planvorming/aanvraag, zijn aanwezig.
- De Eerste Hulpverleners zijn duidelijk herkenbaar.
- Niveau van de Eerste Hulpverleners: hulpverleners die BLS (= Basic Life Support) handelingen kunnen toepassen. Kennisniveau dient (minimaal) gelijk te zijn aan eisen Oranje Kruisdiploma (<http://www.hetoranjekruis.nl/examinering-certificering/eerste-hulp/>) en/of de European First Aid Manual (<http://efam.redcross.be/ref/EFAM-Home-ENG/Why-EFAM.html>).
- Bij evenementen met dance/drank is het gevolgd hebben en kunnen toepassen van 'Eerste Hulp bij Drugs en Uitgaan' (EHbDU) een vereiste.
- De Eerste Hulppost is duidelijk herkenbaar.
- De Eerste Hulppost is altijd bemand.
- 1 Coördinator Eerste Hulp in te zetten voor de sturing over de Eerste Hulpverleners (een van de Eerste Hulpverleners).
- Vanuit de beveiliging/organisatie moet er een goede koppeling zijn met de Coördinator Eerste Hulp om surveillerende Eerste Hulpverleners in te kunnen zetten bij een incident op het terrein. Snelle verplaatsing of strategische plaatsing moet door de Eerste Hulporganisatie zijn geregeld.
- Communicatie tussen Eerste Hulpverleners en organisatie is gewaarborgd.
- De Eerste Hulpverleners hebben communicatieapparatuur voor het alarmeren van ambulances en andere hulpdiensten.
- De Eerste Hulppost heeft de beschikking over een AED (Automatische Externe Defibrillator).
- De Eerste Hulporganisatie is altijd verantwoordelijk voor het materiaal en het aantal ingezette hulpverleners (inclusief het (opleidings)niveau en de competenties van de hulpverleners).
- De Coördinator Eerste Hulp stuurt namens de Eerste Hulporganisatie binnen 7 dagen na afloop van de inzet het Zorgcontactenformulier in.
- Op het evenemententerrein dienen gehoorbeschermingsmiddelen verkrijgbaar zijn. Deze gehoorbeschermingsmiddelen dienen voldoende te dempen (minimaal SNR 17).
- Indien er verneveling/aerosolvorming (sproeiers, tuinslangen ect.) van water zal plaatsvinden tijdens het evenement, dan (ruim) vooraf contact opnemen met GGD regio Utrecht i.v.m. legionellapreventie.
- Stel GGD regio Utrecht ervan op de hoogte als er onder uw bezoekers en/of medewerkers een ongewoon aantal zieken is met:
 - Acute maag- en darmaandoeningen (o.a. braken/diarree);
 - Geelzucht;
 - Huidaandoeningen;
 - Of andere ernstige aandoeningen van vermoedelijk infectieuze aard.

Geluidsvoorschriften

1. Het equivalente geluidsniveau (L_{Aeq} en L_{Ceq}) veroorzaakt door muziekgeluid afkomstig van optredens op het podium inclusief het stemgeluid van personen, mag ter plaatse van het hieronder genoemde beoordelingspunt niet meer bedragen dan:

beoordelingspunt	donderdag 27 april 2017 van 13:00 uur tot 21:00 uur
1 (op 20 meter afstand voor het podium)	90 dB(A)
1 (op 20 meter afstand voor het podium)	105 dB(C)

2. Buiten de in voorschrift 1 genoemde tijdstippen mag het podium niet worden gebruikt voor het ten gehore brengen van (live-)muziek.



3. Controle op of berekening van de in voorschrift 1 gestelde geluidsniveaus moet geschieden overeenkomstig de "Handleiding meten en rekenen industrielawaai (HMRI 1999)", uitgegeven door het Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer. Ook de beoordeling van de meetresultaten moet overeenkomstig deze handleiding plaatsvinden.
4. In afwijking van de HMRI 1999 vindt op het gemeten resultaat geen correctie plaats voor de bedrijfsduur en wordt geen toeslag gegeven voor muziekgeluid. Gemeten en beoordeeld dient op 1,5 meter boven maaiveld. De meettijd ter bepaling van het equivalente geluidsniveau L_{Aeq} en L_{Ceq} bedraagt tenminste 3 minuten, waarna toetsing aan de geluidsvoorschriften plaatsvindt.
5. Indien op het beoordelingspunt sprake is van reflectie vanwege achterliggende objecten, dan moeten de gemeten geluidsniveaus met een waarde van 3 dB worden verminderd alvorens de waarden worden getoetst aan bovenstaande geluidsvoorschriften.
6. Tijdens het evenement is tenminste één persoon van de organisatie aanwezig en telefonisch bereikbaar. Zonder tegenbericht zal Jop Nieuwenhuizen (06-46392617) als directe contactpersoon worden gebruikt bij handhaving.
Het hieronder genoemde telefoonnummer is bij de Omgevingsdienst regio Utrecht bekend. Voor vragen kan men zich richten tot John Ruijer, 088-0225082 of j.ruijer@odru.nl.

Bereikbaarheid in geval van calamiteiten en klachten

U moet ervoor zorgen dat u tijdens het evenement telefonisch bereikbaar bent op het door u opgegeven mobiele nummer **06-46392617** in geval van calamiteiten, klachten, controle van toezichthouders en/of informatie, etc.

Hoogachtend,
De burgemeester van Zeist,
namens deze,
de manager van het Ondernemersplein


P.A. Belo

N.B.

Bereikbaarheid hulpdiensten.

De brandweer zal -ter controle van de doorgang- met een brandweervoertuig over het terrein rijden (ook over de Oranjemarkt), om zo te controleren of de doorgang voor hulpdiensten gegarandeerd is.

Dranghekken nodig?

Als u dranghekken nodig heeft, **dient u zelf contact op te nemen** met de heer R. Peterse. Hij is telefonisch bereikbaar via het vijfcijferig telefoonnummer 14030.

Bijlagen

Als onderdeel van deze vergunning treft u in de bijlagen aan: advies gezondheidskundige advisering bij publieksevenementen van de VRU, een plattegrond van het evenement en het draaiboek.

Kosten

De leges voor het in behandeling nemen van uw aanvraag zijn € 37,35. Hiervoor wordt u apart een acceptgiro toegestuurd. Daarnaast moet u er rekening mee houden dat voor het gebruik van gemeentegrond precariobelasting in rekening wordt gebracht.



Bezwaar

Iedere belanghebbende kan tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen.

Als u bezwaar maakt, dan moet u dit doen binnen zes weken na de datum waarop het besluit aan de aanvrager is verzonden. U dient in het bezwaarschrift het volgende te vermelden:

- uw naam, uw adres en de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar zich richt;
- de redenen van het bezwaar of een verzoek om een termijn voor het aanleveren van die redenen;
- uw handtekening.

Wij verzoeken u ook uw e-mailadres en telefoonnummer in het bezwaarschrift op te nemen.

U dient uw bezwaarschrift te zenden aan: het College van burgemeester en wethouders van de gemeente Zeist, Postbus 513, 3700 AM Zeist.

U kunt ook digitaal bezwaar maken. Dat kan via: <https://www.zeist.nl/organisatie-bestuur/contact/schrijfschijf-omschrijving-van-het-besluit-waartegen-het-bezwaar-zich-richt>. Hiervoor heeft u een DigiD-code nodig.

Voorlopige voorziening

Meestal treedt een besluit, ondanks een bezwaarschrift, direct in werking. In het besluit zelf kunt u terug zien wanneer het besluit in werking treedt. Gelijktijdig met of na indiening van het bezwaarschrift kunt u bij de Rechtbank een verzoek om voorlopige voorziening indienen. Zo kunt u in een dringend geval, in afwachting van de beslissing op het bezwaarschrift, voorlopig mogelijk nadelige gevolgen van het besluit voorkomen. Aan deze procedure zijn griffiekosten verbonden. U kunt dit verzoek indienen bij: de Rechtbank Midden-Nederland, Afdeling bestuursrecht, voorlopige voorzieningen, Postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

Digitaal kunt u een verzoekschrift indienen bij genoemde rechtbank via <https://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>

