

Doel

1. Eigen beleidsplannen zijn integraal en komen tot stand door een interactief proces.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Betrokkenheid van de juiste partijen bij het opstellen van plannen is cruciaal voor de haalbaarheid en draagvlak. Hierbij kan het gaan om plannen met een externe werking, maar ook interne werking. Integraliteit (rechtdoen aan alle taken van het waterschap) van de plannen staat voorop.	Beleid ontwikkelen en plannen maken
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoörd: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Integrale plannen die beschikken over draagvlak van betrokken partijen.	10152 Thema en gebiedsgerichte plannen (Veiligheid en Waterkering)
Tijdstip gereed:	
Doorlopend	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

In format van voorstellen, opnemen betrokkenheid van andere taakvelden.

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- cluster bestuur en beleid - cluster communicatie	

Wat mogen anderen van ons verwachten?

Wat verwachten wij van anderen?

- integraliteit is ook aanwezig bij andere taakvelden
- MT, THO en DT zijn alert op integrale planvorming

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Opstellen communicatieplan per beleidsplan		500	doorlopend	Z
Uitvoeren van communicatieplan		750	doorlopend	Z
Totalen:	€ 0	1.250		

Opmerkingen

Totaal 250 uur per jaar = 1250 over vijf jaar

Doel

2. Adviseren en sturen bij beleidsplannen en planontwikkeling van derden die een relatie hebben met waterveiligheid.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
<p>Waterschap Rivierenland wil invloed hebben op beleidsbeslissingen op elk niveau, wanneer het gaat over waterveiligheid. Vanuit die gedachte is het nodig om bij de 'beleidsmakers' aan tafel te zitten om zodoende het beleid van Waterschap Rivierenland in te brengen in deze beleidsplannen. Uitvoeringsgerichte plannen hebben invloed op de waterkering en ook hierbij wil het waterschap betrokken zijn én deze plannen sturen en toetsen aan het geldende beleid. Tevens geeft het waterschap in het kader van de watertoets bij ruimtelijke plannen, een wateradvies af aan de initiatiefnemer van een plan. In alle wateradviezen dient ook het waterkeringsbelang aan de orde te komen. Hieronder vallen met name ook de buitendijkse ontwikkelingen.</p>	<p>Bijdragen aan planontwikkeling door derden en reageren op plannen van derden</p>
	Proceseigenaar:
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
<p>Plannen passend in onze taakopvatting (zie missie en visie waterveiligheid) en positief wateradvies in relatie tot waterkeringsbelang bij elk relevant ruimtelijk plan.</p>	<p>10152 Thema en gebiedsgerichte plannen (Veiligheid en Waterkering) en 10212 (Reageren op) plannen van derden</p>
Tijdstip gereed:	
Doorlopend	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Niet meetbaar, wel merkbaar.

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
<ul style="list-style-type: none"> - Bestuurlijke betrokkenheid - cluster Kennis en Beleid / IWB - cluster Beheer en Onderhoud - proces ontheffingverlening - andere taken van het waterschap 	<ul style="list-style-type: none"> - Europese Unie - Rijk - Provincies - Veiligheidsregio's - Projectontwikkelaars / particulier initiatief - Gemeenten - Terreinbeheerders - Belangenorganisaties - Unie van Waterschappen

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Pro-actieve en professionele inbreng
- integrale toetsing van plannen
- reactie binnen wettelijke termijnen

Wat verwachten wij van anderen?

- Tijdige betrokkenheid, vanaf het prille stadium
- Professionele projectmatige aanpak
- Toetsbare plannen
- Overname van wateradvies door initiatiefnemer

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Leveren gebiedsinformatie (waaronder waterkeringsinformatie)		1.500	doorlopend	Z
Participeren in overleggroepen als vertegenwoordiger van het waterschap (beleidsafstemming)		4.000	doorlopend	Z
Participeren in overleggroepen gericht op calamiteitenzorg		1.600	doorlopend	Z
Leveren waterkeringskennis (incl. Eisen)		2.500	doorlopend	Z
Participeren in overleggroepen als vertegenwoordiger van het waterschap (integrale inbreng van waterschapstaken en toetsing plannen derden)		10.000	doorlopend	Z
Voeren van vooroverleg, medesturen van planvorming, en leveren waterkeringsinformatie (incl. eisen)		800	Doorlopend	Z
Uitbrengen (of bijdragen aan) definitief wateradvies		200	Doorlopend	Z
Totalen:	€ 0	20.600		

Opmerkingen

Leveren gebiedsinformatie is ook bedoeld voor bijvoorbeeld VNK

Formele procedures (bijv. Watertoets) vallen onder doelstelling RPD_D2 (nr. 8)

Voor leveren waterkeringskennis en inbreng leveren in en toetsen van plannen van derden: totaal 2500

Doel

3. Kern- en beschermingszones van de waterkeringen vastleggen in bestemmingsplannen met de bestemming 'primair waterkering' (primair waterkering als functie).

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Een bestemmingsplan biedt juridische bescherming van gronden die voor bepaalde functies aangewezen zijn. Waterkeringen moeten daarom in bestemmingsplannen opgenomen worden, zodat voor iedereen duidelijk is voor welke functie bepaalde gronden primair bestemd zijn. In alle te beoordelen bestemmingsplannen worden de zones meegenomen. Het waterschap stelt zich reactief op.	Reageren op plannen van derden
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoörd: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Kern- en beschermingszones zijn opgenomen in bestemmingsplannen	10212 Reageren op plannen van derden
Tijdstip gereed:	
Doorlopend	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Wordt niet gemeten.

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Clusters IWB - proces Kernegevens	- gemeenten - adviesbureau's - provincies

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Tijdige inbreng en aanlevering van informatie

Wat verwachten wij van anderen?

- actuele leggers
- Tijdige betrokkenheid bij opstellen en actualiseren van bestemmingsplannen

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Meenemen in watertoets procedure		750	S: 2008 G: 2012	Z
Totalen:	€ 0	750		

Opmerkingen

50 uur op jaarbasis per persoon, keer 3 personen = 750 uur voor vijf jaar

Doel

4. De compartimentering door middel van de waterkeringen nader onderzoeken.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
In sommige dijkeringen kunnen compartimenterende waterkeringen de gevolgen bij een overstrooming aanzienlijk beperken. De landelijke RBSO studie geeft aan dat een nader onderzoek in Nederland gewenst is. In ons beheergebied zijn o.a. de keringen langs het A.R. kanaal en de grenswaterkeringen al in onderzoek. Integraal wordt van alle mogelijkheden een onderzoeksrapport opgesteld.	Beleid ontwikkelen en plannen maken
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoörd: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Rapportage studie compartimentering	10152 Thema en gebiedsgerichte plannen (Veiligheid en Waterkering)
Tijdstip gereed:	
2011	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	------	---------------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Rapport vastgesteld

Onderzoek afgerond

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
Directie watersystemen	

Wat mogen anderen van ons verwachten?

Betrokken worden bij besluitvorming.

Wat verwachten wij van anderen?

Meedenken bij onderzoek.

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Compartimenterings-studie	€ 40.000	600	2010	Z/U
Haalbaarheidsonderzoek	€ 40.000	600	2011	Z/U
Totalen:	€ 80.000	1.200		
Opmerkingen				

Doel

5. Vertaling van de risicokaarten (aansluiten bij de Richtlijn Overstromingsrisico's) naar locatiekeuze-kaarten als handvat in de ruimtelijke ordening. Deze locatiekeuze-kaarten geven de risico's van overstromingen via de primaire waterkeringen weer.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
<p>In Europees verband is een richtlijn vastgesteld waarin de veiligheid benaderd wordt vanuit de risico's. In 2012 moeten risicokaarten zijn opgesteld waarin de gevaren bij overstromingen duidelijk zijn. Dit sluit aan bij de wens, in ons beheergebied de ontwikkelingen van bestemmingen te koppelen aan gebieden waarvan de risico's bekend zijn. Anticipatie is dan vooraf mogelijk. Gevolgen worden vastgelegd in locatie-keuze kaarten.</p>	<p>Bijdragen aan planontwikkeling door derden en reageren op plannen van derden</p>
	Proceseigenaar:
	<p>Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoörd: Gerard van Hiele</p>
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
<p>Locatiekeuze-kaarten t.b.v. R.O.</p>	<p>10152 Thema en gebiedsgerichte plannen (Veiligheid en Waterkering)</p>
Tijdstip gereed:	
<p>2012</p>	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

gebiedsdekkende kaarten gereed

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
<ul style="list-style-type: none"> - Bestuurlijke betrokkenheid - cluster Kennis en Beleid / IWB - cluster Beheer en Onderhoud - proces ontheffingverlening - andere taken van het waterschap 	<ul style="list-style-type: none"> - Europese Unie - Rijk - Provincies - Veiligheidsregio's - Projectontwikkelaars / particulier initiatief - Gemeenten - Terreinbeheerders - Belangenorganisaties - Unie van Waterschappen

Wat mogen anderen van ons verwachten?

Tijdige betrokkenheid en een nationale afstemming

Wat verwachten wij van anderen?

meedenken en draagvlak

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Uitwerking risicokaarten	PM	400	2012	Z/U
Totalen:		400		

Opmerkingen

Doel

6. Alle kerngegevens van primaire waterkeringen zijn verzameld.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Ter ondersteuning van de werkprocessen in het waterkeringenbeheer.	Kerngegevens verzamelen, bijhouden en verstrekken
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Thijs Trompetter
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Database met een volledige beschrijving van gewenste én actuele geometrie en bodemopbouw van waterkeringen en objecten in waterkeringen en aanwezige LNC-waarden	11 120 Beheerregister waterkeringen
Tijdstip gereed:	
Doorlopend	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
----------------	---------------	------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Geometrie: doorlopend
 Bodemopbouw: medio 2012 (i.v.m. 4e toetsronde)
 Objecten: 2009
 LNC-waarden: medio 2011

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
<ul style="list-style-type: none"> - Informatievoorziening - Automatisering - Project Kerngegevens - Proces dijkverbeteringswerken voorbereiden en uitvoeren - Proces onderhoud, inspecteren, handhaven en hoogwaterbestrijding 	<ul style="list-style-type: none"> - Waterschapshuis - Objectbeheerders - Beheerders grootschalige basisadministratie - Adviesbureaus

Wat mogen anderen van ons verwachten?
- Een volledig en nauwkeurig gegevensbestand

Wat verwachten wij van anderen?
<ul style="list-style-type: none"> - Toelevering van gegevens na een verzoek hiertoe - Beschikbaarheid van IRIS

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Geometrische gegevens van waterkeringen inwinnen via 'remote-sensing'. Aandachtspunt: zettingsgevoelige gebieden.	€ 850.000	400	doorlopend	U
Stimuleren van landelijk ontwikkeling van een 3D-datamodel voor de ondergrond van waterkeringen		100	S: 2008 G: 2009	Z
Bodemgegevens inwinnen en vastleggen in 3D-datamodel	€ 400.000	400	S: 2009 G: 2012	U
Inventariseren van objecten die voor het waterkeringenbeheer relevant zijn	€ 200.000	1.500	G: 2009	Z/U
Inventariseren van LNC-waarden gerelateerd aan waterkeringen	€ 100.000	100	S: 2010 G: 2011	U
Alle verzamelde gegevens vastleggen in centrale database		2.500	doorlopend	Z
Totalen:	€ 1.550.000	5.000		

Opmerkingen

Het uitvoeren van maatregelen is mede afhankelijk van technische ontwikkelingen en de inzet van Kennisontwikkeling en -verbreding van medewerkers en organisatie is noodzakelijk voor het behalen van

Doel

7. Alle kerngegevens van regionale waterkeringen zijn verzameld.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Ter ondersteuning van de werkprocessen in het waterkeringenbeheer.	Kerngegevens verzamelen, bijhouden en verstrekken
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Thijs Trompetter
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Database met een volledige beschrijving van gewenste én actuele geometrie van waterkeringen en objecten in waterkeringen	11120 Beheerregister waterkeringen
Tijdstip gereed:	
Doorlopend	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
----------------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Geometrie: doorlopend
Objecten: 01-01-2012

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
<ul style="list-style-type: none">- Informatievoorziening- Automatisering- Project Kerngegevens- Proces dijkverbeteringswerken voorbereiden en uitvoeren- Proces onderhoud, inspecteren, handhaven en hoogwaterbestrijding	<ul style="list-style-type: none">- Waterschapshuis- Objectbeheerders- Beheerders grootschalige basisadministratie- Adviesbureaus

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Een volledig en nauwkeurig gegevensbestand

Wat verwachten wij van anderen?

- Toelevering van gegevens na een verzoek hiertoe
- Beschikbaarheid van IRIS

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Geometrische gegevens van waterkeringen inwinnen via 'remote-sensing'. Aandachtspunt: zettingsgevoelige gebieden.	€ 400.000	4.000	doorlopend	U
Inventariseren van objecten die voor het waterkeringenbeheer relevant zijn	€ 75.000	2.500	S: 2010 G: 2012	Z/U
Alle verzamelde gegevens vastleggen in centrale database		12.500	doorlopend	Z
Totalen:	€ 475.000	19.000		

Opmerkingen

Het uitvoeren van maatregelen is mede afhankelijk van technische ontwikkelingen en de inzet van Kennisontwikkeling en -verbreding van medewerkers en organisatie is noodzakelijk voor het behalen

Doel

8. Kerngegevens worden professioneel beheerd.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Kerngegevens actueel houden en ter beschikking stellen. Ter ondersteuning van de overige werkprocessen. Geldt voor zowel primaire als regionale waterkeringen	Kerngegevens verzamelen, bijhouden en verstrekken
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Thijs Trompetter
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Actuele database	11 120 Beheerregister waterkeringen
Tijdstip gereed:	
Doorlopend	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
----------------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Een goed functionerende beheerorganisatie met bijbehorend kwaliteitsborgingssysteem: 01-01-2010

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
<ul style="list-style-type: none"> - Informatievoorziening - Automatisering - Project Kerngegevens - Proces dijkverbeteringswerken voorbereiden en uitvoeren - Proces onderhoud, inspecteren, handhaven en hoogwaterbestrijding 	<ul style="list-style-type: none"> - Waterschapshuis - Objectbeheerders - Adviesbureau's - Beheerders grootschalige basisadministratie

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Een actueel, volledig en nauwkeurig gegevensbestand
- Voorzien in een specifieke informatiebehoefte (intern en extern)

Wat verwachten wij van anderen?

- Toelevering van gegevens bij oplevering van dijkverbeteringswerken
- Input van (wijzigende) kerngegevens uit andere werkprocessen (zoals inspecteren, ontheffingverlening)
- Handreiking voor beheerorganisatie, facilitering (bijv. IRIS), etc. uit project Kerngegevens

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
In vervolg op het project Kerngegevens wordt binnen waterkeringenbeheer een adequate beheerorganisatie opgezet		250	S: 2008 G: 2010	Z
Er wordt een kwaliteitsborgingssysteem opgezet waarin aandacht voor onderhoud databasestructuur, het controleren en zo nodig actualiseren van gegevens in een vooraf bepaalde frequentie, tegen acceptabele kosten ter ondersteuning van andere werkprocessen.		250	S: 2008 G: 2010	Z
Ondersteuning van andere werkprocessen door het ter beschikking stellen van gegevens		8.000	doorlopend	Z
Ter beschikking stellen: vanwege kostenoptimalisatie, stimuleren van de ontwikkeling van applicaties om andere werkprocessen te ondersteunen		1.000	doorlopend	Z
Totalen:	€ 0	9.500		

Opmerkingen

Doel

9. Voor alle waterkeringen zijn leggers beschikbaar.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Verplichting op grond van de Wet op de Waterkering en de provinciale Verordeningen. Bovendien wordt voor overige waterkeringen, die niet aangewezen zijn, maar waar wel de Keur op van toepassing is, leggers opgesteld.	Kerngegevens verzamelen, bijhouden en verstrekken
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Thijs Trompetter
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Vastgestelde legger	11110 Legger waterkeringen
Tijdstip gereed:	
2010	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
----------------	--------	------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Primaire waterkeringen: 2008
Regionale waterkeringen: 2010

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
Afd. Kennis en Beleid	

Wat mogen anderen van ons verwachten?

Wat verwachten wij van anderen?

Tijdige vaststelling van maatgevende waterstanden (o.a. voor boezems)

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Leggers samenstellen uit basisgegevens		2.300	G: 2010	Z
Leggers vaststellen, voor de primaire keringen gereed		100	G: 2010	Z
Leggers beschikbaar en benaderbaar maken via internet (in .pdf-formaat, later mogelijk interactief)		100	G: 2010	Z
Totalen:	€ 0	2.500		

Opmerkingen

Leggers worden vastgesteld nadat de maatregelen die uit de toetsing voortvloeien zijn vastgesteld.

Doel

10. De gewijzigde gegevens voortkomend uit ontheffingverlening en meldingen worden bijgehouden en vastgelegd.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Een ontheffing heeft een wijziging in situatie tot gevolg. Deze wijziging kan van invloed zijn op andere werkprocessen binnen het waterschap. Het is van belang dat de gegevens die middels verleende ontheffingen gegenereerd worden, zijn vastgelegd, zodat ander werkprocessen hier gebruik van kunnen maken.	Ontheffingen verlenen
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Jaap Bronsveld
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Actuele basisgegevens en signalen dat deze gegevens aan verandering onderhevig zijn	16212 Vergunningen en Keurontheffingen waterkeringen
Tijdstip gereed:	
Doorlopend	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Gegevens van ontheffingen die conform worden uitgevoerd, en in het veld zichtbaar zijn, zijn vastgelegd middels de verleende ontheffing: 100% vanaf 2008

Gegevens van ontheffingen die conform worden uitgevoerd, en in het veld niet zichtbaar zijn, zijn vastgelegd middels revisiegegevens binnen 6 maanden: 100% vanaf 2008

Waar het wijzigingen op een verleende ontheffing betreft is binnen 6 maanden vastgelegd: 50% in 2008, 90% in 2009 en 100% in 2010

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Proces basisgegevens - Cluster DIV - 1e lijns toezicht (Proces handhaving binnen waterkeringenbeheer) - afd. Financien/Vastgoed	- ontheffinghouders

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Heldere weergave van eisen aan te leveren gegevens
- Voortvarende aanlevering van de gegevens op juiste wijze

Wat verwachten wij van anderen?

- Wijzigingen doorvoeren
- Een goed instrument voor het registeren en appeleren van gewijzigde gegevens

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Inzicht verkrijgen in de gegevens die gerelateerde werkprocessen vereisen		30	2008-2012 going concern	Z
Inzicht krijgen in de gegevens die het proces ontheffingverlening genereert		30	2008-2012 going concern	Z
Waar de eis afwijkt van de aangeleverde gegevens, vult ontheffingverlening het gat, indien het binnen de verantwoordelijkheden valt van het proces ontheffingverlening		0	2008-2012 going concern	Z
Afspraken maken over hoe gegevens worden vastgelegd	€ 6.000	60	2008-2009	Z/U
Totalen:	€ 6.000	120		

Opmerkingen

Doel

11. Regionale waterkeringen die een functie hebben in het voorkomen van overstromingen of het beperken van gevolgen van overstromingen, zijn aangewezen en genormeerd.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Waterschap Rivierenland is verantwoordelijk voor waterveiligheid van het beheergebied. Aanwijzen van regionale waterkeringen is nodig om te laten zien welke waterkeringen ook een bijdrage leveren aan de veiligheid. Normering is nodig om te laten zien welke eisen er vervolgens gesteld worden. Overige waterkeringen die wel van belang zijn voor het waterkeringbeheer, maar niet in de provinciale verordening zijn opgenomen, zijn door het waterschap aangewezen.	Beleid ontwikkelen en plannen maken
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoörd: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Deze waterkeringen zijn opgenomen in de provinciale verordeningen en vallen onder de Keur van het waterschap.	10152 Thema en gebiedsgerichte plannen (Veiligheid en Waterkering)
Tijdstip gereed:	
2015	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	------	---------------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Alle provincies: keringen die in 2007 al aangewezen zijn moeten in 2010 een norm hebben. Die nog niet aangewezen zijn, zijn 2015 aangewezen en genormeerd.

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
<ul style="list-style-type: none"> - proces Toetsen van waterkeringen - proces Kerngegevens - directie Watersystemen - projecten rondom Inundatieberekeningen 	<ul style="list-style-type: none"> - provincies - adviesbureau's - Rijk (gegevens van rivier) - gemeenten - eigenaren en beheerders van waterkeringen

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- voorlichting over beschermingsniveau's

Wat verwachten wij van anderen?

- medewerking van provincies
- gegevens van dijkbeheerders/rivierbeheerders
- randvoorwaarden vanuit boezembeheer voor de Linge / Kanalen

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Maatregelen	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Ondersteunen van proces tot aanwijzen en normeren	€ 50.000	1.000	S: 2008 G: 2014	Z
Doelstelling in overeenstemming brengen met provinciale plannen		50	S: 2008 G: 2008	Z
Besluitvormingsproces		100	G: 2015	Z
Totalen:	€ 50.000	1.150		

Opmerkingen

Activiteiten vinden gefaseerd plaats, afhankelijk van tijdstip van aanwijzen van de waterkeringen.

Streefdatum: norm is binnen 2 jaar vastgesteld, na aanwijzing.

Doel

12. Toetspeilen zijn bepaald voor alle regionale waterkeringen.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
De maatgevende peilen voor de regionale keringen moeten nog worden vastgesteld. Voor sommige watersystemen wordt de keuze bepaald door het beheer (bijv. Boezempeilen)	Beleid ontwikkelen en plannen maken
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoörd: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Document waarin toetshoogten zijn opgenomen voor genoemde waterkeringen.	10152 Thema en gebiedsgerichte plannen (Veiligheid en Waterkering)
Tijdstip gereed:	
2012	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
----------------	--------	------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Tussenresultaat: 2011 voor 50% van totale lengte zijn toetspeilen bepaald.
Eindresultaat: 2012 voor 100%

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- proces Toetsen waterkeringen - proces Kerngegevens - directie Watersystemen	- eigenaren en beheerders van de betreffende keringen - gemeenten

Wat mogen anderen van ons verwachten?

Wat verwachten wij van anderen?

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Op basis van inventarisatie waterkeringen, voor deze waterkeringen die het hier betreft, bepalen wat het waterkeringsbelang is (veiligheid, beheersmatig voor rivier, o.l.d.)		100	2011	Z
Toetshoogte bepalen. Medebepalend voor de leggerafmetingen.		200	2011/2012	Z
Vervolgstap, zie proces 'toetsen van waterkeringen'				
Totalen:	€ 0	300		

Opmerkingen

Basisgegevens van de geometrie van de keringen moet op orde zijn.

Doel

13. Genormeerde regionale waterkeringen zijn getoetst conform Leidraad Toetsen Regionale waterkeringen.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Verplichting conform Verordening op de waterkering West-Nederland en conform Verordening waterkering van Gelderland en Noord-Brabant op basis van afspraken tussen provincies en waterschap. Voor Zuid-Holland en Utrecht geldt dat er een volledige hoogtetoets en een globale stabiliteitstoets wordt uitgevoerd	Toetsen
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoord.: Thijs Trompetter
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Rapportage aan Algemeen Bestuur Waterschap Rivierenland en Gedeputeerde Staten van provincie Gelderland, Noord-Brabant, Zuid-Holland en Utrecht.	11130 Veiligheidstoetsing Waterkeringen
Tijdstip gereed:	
ZH/Utr: 2009; Gld/N-Br: 2011	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	------	---------------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Per toetsronde wordt in een Plan van Aanpak een exacte beschrijving van de uit te voeren werkzaamheden benoemd. Tevens wordt in een separate planning het tijdsplan weergegeven. Uit beide onderdelen wordt de voortgang afgeleid. Deze wordt besproken met de provincies

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
<ul style="list-style-type: none"> - proces Dijkverbeteren - proces Kerngegevens - proces Gewoon onderhoud - Voorlichting - proces Calamiteitenbestrijding hoogwater - Informatievoorziening en Automatisering 	<ul style="list-style-type: none"> - adviesbureaus - provincies - gemeenten - burgers - objectbeheerders
Wat mogen anderen van ons verwachten?	
<ul style="list-style-type: none"> - Tijdige rapportages, waaronder Plan van Aanpak, tussenrapportages, eindrapportages - Voorlichting 	
Wat verwachten wij van anderen?	
<ul style="list-style-type: none"> - Gegevens van objectbeheerders - Toetsrandvoorwaarden en voorschriften van provincies 	

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Alle bestaande informatie ontsluiten. Bijvoorbeeld: archiefgegevens, laseraltimetrie, inspectierapporten, GIS-gegevens.	€ 25.000	1.000	S: 2009 G: 2010	Z/U
Ontbrekende gegevens inventariseren, inwinnen en vastleggen. Bijvoorbeeld: Veldonderzoek, laseraltimetrie, gegevens kabels en leidingen, ontheffingen, geotechnische gegevens.	€ 150.000	1.250	S: 2009 G: 2010	Z/U
Hoogtetoets uitvoeren conform Leidraad Toetsen Regionale waterkeringen	€ 40.000	1.000	S: 2009 G: 2011	Z/U
Stabiliteitstoets uitvoeren conform Leidraad Toetsen Regionale waterkeringen	€ 120.000	1.000	S: 2009 G: 2011	Z/U
Objectentoets uitvoeren conform Leidraad Toetsen Regionale waterkeringen	€ 30.000	250	S: 2009 G: 2011	Z/U
Rapporteren aan College van Dijkgraaf en Heemraden, Algemeen Bestuur van Waterschap Rivierenland en Gedeputeerde Staten van de betreffende provincies.	€ 5.000	500	S: 2009 G: 2011	Z
-				
Totalen:	€ 370.000	5.000		

Opmerkingen

De eerste toetsing van de regionale waterkeringen in Zuid-Holland en Utrecht zal bestaan uit een volledige hoogtetoets en een globale stabiliteitstoets.

Toetsrandvoorwaarden dienen tijdig beschikbaar te zijn.

Er wordt van uitgegaan dat kostbaar onderzoek voor toetsing niet nodig is (bijv. voor historische kunstwerken, zettingsvloeiing). Wanneer dit wel nodig is, is aparte besluitvorming nodig.

Alle waterkeringen die nu, of binnen de volgende toetsperiode versterkt worden, zijn uitgesloten van toetsing bij de eerstvolgende toetsronde (bijv. Diefdijk, traject Groot-Ammers - Nieuw-Lekkerland)

Doel

14. Door het waterschap aangewezen regionale waterkeringen zijn op hoogte getoetst.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Voor eigen organisatie en externen nodig om inzicht te hebben en te bieden in het wel of niet voldoen aan de huidige eisen.	Toetsen
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoord.: Thijs Trompetter
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Rapportage aan Algemeen Bestuur Waterschap Rivierenland.	11130 Veiligheidstoetsing Waterkeringen
Tijdstip gereed:	
2012	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Voor deze toetsing wordt een Plan van Aanpak opgesteld met daarin een weergave van de uit te voeren werkzaamheden. Tevens wordt in een separate planning het tijdsplan weergegeven. Uit beide onderdelen wordt de voortgang afgeleid.

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- proces Dijkverbeteren - proces Kernegevens - proces Gewoon onderhoud - Voorlichting - proces Calamiteitenbestrijding hoogwater - Informatievoorziening en Automatisering	- adviesbureaus - gemeenten - burgers - objectbeheerders

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Tijdige rapportages, waaronder Plan van Aanpak, tussenrapportages, eindrapportages
- Voorlichting

Wat verwachten wij van anderen?

- Gegevens van objectbeheerders

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Gegevens van bestaande hoogten inwinnen en vastleggen.	-	2200	S: 2012 G:2012	Z
Hoogtetoets uitvoeren	-	750	S: 2012 G:2012	Z
Rapporteren aan College van Dijkgraaf en Heemraden, Algemeen Bestuur van Waterschap Rivierenland.	-	250	S: 2012 G:2012	Z
-				
Totalen:	€ 0,00	3200		

Opmerkingen

Toetspeilen dienen bekend te zijn

Uitgangspunt gegevens inwinning: wordt uitgevoerd door meetploeg WSRL

Doel

15. De toetsing van alle primaire waterkeringen in 2011 en 2016 is volledig uitgevoerd conform VTV

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Wettelijke verplichting conform Wet op de Waterkering, art. 9.	Toetsen waterkeringen
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Frans van den Berg
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Rapportage aan Algemeen Bestuur Waterschap Rivierenland en Gedeputeerde Staten van provincie	11130 Veiligheidstoetsing Waterkeringen
Tijdstip gereed:	
2010 (2015)	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
----------------	--------	------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Per toetsronde wordt in een Plan van Aanpak een exacte beschrijving van de uit te voeren werkzaamheden benoemd. Tevens wordt in een separate planning het tijdsplan weergegeven. Uit beide onderdelen wordt de voortgang afgeleid. Deze wordt besproken met de provincies.

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
<ul style="list-style-type: none"> - proces Dijkverbeteren - proces Kerngegevens - proces Gewoon onderhoud - Communicatie - proces Calamiteitenbestrijding hoogwater - Informatievoorziening en Automatisering 	<ul style="list-style-type: none"> - adviesbureaus - provincies - gemeenten - burgers - objectbeheerders - Rijk

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Tijdige rapportages, waaronder Plan van Aanpak, tussenrapportages, eindrapportages
- Voorlichting

Wat verwachten wij van anderen?

- Gegevens van objectbeheerders
- Toetsrandvoorwaarden en voorschriften van het Rijk

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Alle bestaande informatie ontsluiten. Bijvoorbeeld: archiefgegevens, laseraltimetrie, inspectierapporten, GIS-gegevens.		1.500	S: 2007 G: 2008	Z/U
Ontbrekende gegevens inventariseren, inwinnen en vastleggen. Bijvoorbeeld: Veldonderzoek, laseraltimetrie, gegevens kabels en leidingen, ontheffingen, geotechnische gegevens.		1.800	S: 2007 G: 2008	Z/U
Hoogtetoets uitvoeren conform Voorschrift Toetsen op Veiligheid	€ 150.000	1.750	S: 2007 G: 2008	Z/U
Stabiliteitstoets uitvoeren conform Voorschrift Toetsen op Veiligheid	€ 390.000	2.250	S: 2008 G: 2009	Z/U
Objectentoets uitvoeren conform Voorschrift Toetsen op Veiligheid	€ 150.000	2.000	S: 2008 G: 2009	Z/U
Rapporteren aan College van Dijkgraaf en Heemraden, Algemeen Bestuur van Waterschap Rivierenland en Gedeputeerde Staten van de betreffende provincies.	€ 10.000	700	S: 2009 G: 2010	Z
Totalen:	€ 700.000	10.000		

Opmerkingen

Er wordt van uitgegaan dat kostbaar onderzoek voor toetsing niet nodig is (bijv. voor historische kunstwerken, zettingsvloeiing). Wanneer dit wel nodig is, is aparte besluitvorming nodig.

Toetsrandvoorwaarden dienen tijdig beschikbaar te zijn.

In de toetsing zal, waar mogelijk, een relatie worden gelegd met het project Veiligheid Nederland in Kaart

Alle waterkeringen die nu, of binnen de volgende toetsperiode versterkt worden, zijn uitgesloten van toetsing bij de eerstvolgende toetsronde (bijv. Diefdijk, traject Groot-Ammers - Nieuw-Lekkerland)

De maatregelen voor de 4e toetsronde in 2012 zijn nu nog niet te overzien, deze zijn mede afhankelijk van de resultaten van de 3e toetsronde. De gegevens mbt kosten, uren en planning zijn alleen voor de 3e toetsronde uitgewerkt in bovenstaande tabel

Doel

16. Alle te verbeteren primaire en regionale waterkeringen worden robuust ontworpen.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
De laatste jaren hebben wij de ervaring opgedaan dat de eisen voor waterkeringen nogal eens veranderen. Om deze veranderen op te vangen is de 'robuustheidstoeslag' geïntroduceerd. Deze toeslag is erop gericht om ingrijpende maatregelen als gevolg van kleine wijzigingen in de randvoorwaarden, te voorkomen. De onderbouwing voor primaire waterkeringen weergegeven in de vastgestelde Leidraad Rivieren. Van regionale keringen is de leidraad nog niet vastgesteld en is een beleidskeuze gemaakt. Het toepassen van deze toeslag is een beleidskeuze.	Projecten voorbereiden en uitvoeren
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Robuust ontworpen waterkeringen	11210 Aanleg en verwerving primaire waterkeringen
Tijdstip gereed:	11230 Aanleg en verwerving regionale waterkeringen
Doorlopend	11250 Aanleg en verwerving overige waterkeringen

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Elk project opgenomen in het programma veiligheid bevat een 'robuustheidsparagraaf'

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
	- Subsidient

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Dat het waterschap een waterkering bouwt die toekomstvast is

Wat verwachten wij van anderen?

- Eenzelfde gevoel van verantwoordelijkheid als het waterschap, betrekking hebbend op de duurzaamheid, dat tot uiting komt in een subsidie. De Leidraad Rivieren geeft aan dat de robuustheidstoeslag in het ontwerp verwerkt mag worden. Vooral nog wordt verwacht dat dat voor 100% subsidiabel is.

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
toepassen robuustheidstoeslag primaire waterkeringen		100	S: 2008 G: 2008	Z
toepassen robuustheidstoeslag regionale waterkeringen		100	S: 2009 G: 2009	Z
Totalen:		200		

Opmerkingen

maatregelen om tot robuust ontwerpen te komen moet bepaald worden aan de hand van de nieuwe leidraad

robuust ontwerpen is niet hetzelfde als robuust realiseren

handhaving profiel van vrije ruimte hoort bij ontheffingverlening

kosten zijn nu niet in te schatten. Kosten worden inzichtelijk gemaakt in het programma Veiligheid

Doel

17. Voor alle dijkverbeteringswerken die in 2008 in het Programma Veiligheid zijn ondergebracht, zijn de ontwerpwaterstanden vastgesteld.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
<p>Wanneer uit de toetsing blijkt dat een waterkering niet voldoet aan de gestelde eisen, moet deze waterkering versterkt worden. Naast de rekenkundige randvoorwaarden worden conform de leidraad ook beleidskeuzen gevraagd. Op dit moment worden, conform het waterschapsbeleid, ontwerpisen (hydraulische randvoorwaarden) bepaald voor alle projecten die uit de 2e toetsronde of eerder zijn voortgekomen als randvoorwaarden voor het project. In de eisen is ook de toekomstverwachting verwerkt. Voor de regionale waterkeringen worden voor de eerste keer globale toetsingen uitgevoerd die moeten leiden tot genuanceerde oplossingen.</p>	Beleid ontwikkelen en plannen maken
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoörd: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
De ontwerpisen zijn bekend en ondergebracht als basisgegevens van de waterkering in de gegevens database	10152 Thema en gebiedsgerichte plannen (Veiligheid en Waterkering)
Tijdstip gereed:	
2011	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Voor alle te verbeteren dijkvakken langs de Rijnakken zijn de ontwerpisen eind 2008 bekend

Voor alle te verbeteren dijkvakken langs de Maas zijn de ontwerpisen begin 2009 bekend

Voor alle te verbeteren vakken van regionale keringen zijn ontwerpisen in 2011 bekend

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
<ul style="list-style-type: none"> - Werkproces Toetsen van waterkeringen - Werkproces Dijkverbeteringsprojecten voorbereiden en uitvoeren 	<ul style="list-style-type: none"> - Rijkswaterstaat - Provincies - Adviesbureau's

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Tijdige oplevering van de resultaten zodat de planning van het programma Veiligheid niet in het geding komt

Wat verwachten wij van anderen?

- Het waterschap kan gebruik maken van reeds aanwezige informatie bij Rijkswaterstaat (modellen) en provincies (rekenmethodieken)

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Bepalen ontwerpisen voor trajecten langs de Rijntakken		250	S: begin 2008 G: eind 2008	Z
Bepalen ontwerpisen voor trajecten langs de Maas		100	S: medio 2008 G: begin 2009	Z
Bepalen ontwerpisen voor trajecten van regionale waterkeringen o.b.v. oplossingsrichting in het kader van resultaten eerste hoogtetoets en globale stabiliteitstoets		200	S: medio 2010 G: begin 2011	Z
Totalen:	€ 0	550		

Opmerkingen

Doel

18. Het Programma Veiligheid is uitgevoerd conform de planning. Op basis van de huidige normen zijn de primaire waterkeringen in 2015 op orde.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Het waterschap heeft de verplichting om dijkverbeteringen uit te voeren. Er komen projecten voort uit de toetsing uit Ruimte voor de Rivier, maar ook voor bijv. groot onderhoud. Deze projecten zijn ondergebracht in het programma Veiligheid. Deze projecten moeten uitgevoerd zijn om aan het bovenliggende doel, waterkeringen in 2015 op orde, te voldoen. Hier wordt uitgegaan van uitvoering van alle bekende maatregelen conform de planning zoals die in 2007 is vastgesteld.	Projecten voorbereiden en uitvoeren
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Theo Vonk
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Waterkeringen die op basis van 16.000m ³ /s bij Lobith, 3.800 m ³ /s bij Borgharen en de maatgevende waterstanden en golfcondities voor de zeeinvloed, voldoen aan het huidige veiligheidsniveau.	11210 Aanleg en verwerving primaire waterkeringen
Tijdstip gereed:	
2015	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Voortgang van de doelstelling wordt gemeten via het programma Veiligheid

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- afd. Financien (incl. Vastgoed) - Communicatie - ABJZ	- Ander overheden - Adviesbureau's - Bewoners - Nutsbedrijven

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Bewaken en nakomen van de planning
- Goede afstemming van de planning
- Bij de projecten is rekening gehouden met de andere taken en werkprocessen van het waterschap (onderhoud, zuiveringen, wegen, e.d)

Wat verwachten wij van anderen?

- Constructieve samenwerking (afspraak is afspraak, conformeren aan planning)

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Voor dit doel zijn geen maatregelen bepaald. De projecten van programma Veiligheid worden via die weg gemonitord.				
Totalen:	€ 0	0		

Opmerkingen

Doel

19. Afgekeurde dijkvakken/-trajecten zijn, waar het onderhoudsmaatregelen betreft, binnen 4 jaar na toetsing verbeterd. Dijkverbeteringsprojecten zijn (gerelateerd aan wettelijke procedures) binnen 9 jaar (na het constateren van het gebrek) verbeterd.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Met het aanpakken van door de toetsing geconstateerde gebreken aan waterkeringen, moet niet gewacht worden. Deze gebreken moeten voortvarend aangepakt worden. Daarom is er een termijn bepaald waarbinnen deze gebreken opgelost moeten zijn. Hierbij is onderscheid gemaakt in 'makkelijke' projecten en 'moeilijke' projecten. De interne organisatie is voor deze aanpak ingericht.	Projecten voorbereiden en uitvoeren
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Theo Vonk
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Waterkeringen die bij de volgende toetsronde voldoen aan de gestelde eisen.	11210 Aanleg en verwerving primaire waterkeringen 11230 Aanleg en verwerving regionale waterkeringen 11250 Aanleg en verwerving overige waterkeringen
Tijdstip gereed:	
Gerelateerd aan de doelstelling	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Doelstelling wordt meetbaar gemaakt middels het programma Veiligheid

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- afd. Financien (incl. Vastgoed) - Communicatie - ABJZ - Beheer en Onderhoud van waterkeringen	- Ander overheden - Adviesbureau's - Bewoners - Nutsbedrijven - Gebruikers

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Bewaken en nakomen van de planning
- Goede afstemming van de planning
- Bij de projecten is rekening gehouden met de andere taken en werkprocessen van het waterschap (onderhoud, zuiveringen, wegen, e.d)

Wat verwachten wij van anderen?

- Constructieve samenwerking (afpraak is afspraak, conformeren aan planning)

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Programma Veiligheid aanpassen op deze doelstelling		40	S: 2008 G: 2008	Z
Voor alle nieuwe projecten bepalen of het om 'makkelijke' of 'moeilijke' projecten gaat. Vervolgens deze als zodanig onderbrengen in het programma Veiligheid.		100	doorlopend	Z
Totalen:	€ 0	140		

Opmerkingen

Programma Veiligheid geeft aan in welke volgorde projecten worden uitgevoerd. Bovendien wordt via Er is vanuit gegaan dat alle verbeteringsprojecten worden ondergebracht in het programma Veiligheid,

Doel

20. Er is een verbeterprogramma voor getoetste regionale waterkeringen.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
De eerste toetsing van de regionale waterkeringen zal plaatsvinden in de planperiode. Daar waar getoetste waterkeringen verbeteringen nodig hebben, wordt voor deze keringen een verbeterprogramma opgesteld. Dit programma geeft de planning van de diverse maatregelen aan in tijd en kosten.	Projecten voorbereiden en uitvoeren
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Theo Vonk
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Werkpakket rondom regionale waterkeringen	11230 Aanleg en verwerving regionale waterkeringen
Tijdstip gereed:	
2012	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

boezemkaden 2009 zijn getoetst: verbeterprogramma 2010 en in 2012 50% voorbereiding afgerond en alles gerealiseerd in 2014

overige regionale waterkeringen verbeterprogramma gereed 2012 en gerealiseerd in 2015

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Toetsing en normering waterkeringen	- Adviesbureau's

Wat mogen anderen van ons verwachten?

Wat verwachten wij van anderen?

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Norm vaststellen van alle regionale waterkeringen.	Zie doelstelling (Beleids)plannen opstellen			
Aan de hand van de vereiste normen kunnen de waterkeringen worden getoetst.	Zie doelstelling Toetsen waterkeringen			
De toetsing maakt inzichtelijk op welke locaties de regionale waterkeringen niet voldoen, gereed in 2010.	Zie doelstelling Toetsen waterkeringen			
De ontwerpnormen waaraan de regionale waterkeringen ter plaatse van de gebreken moeten voldoen zijn bekend.	Zie doelstelling (Beleids)plannen opstellen			
Consequentie en impact van de aanpassingen zijn helder in beeld gebracht. Dit betreft het daadwerkelijk opstellen van het verbeterprogramma.	€ 70.000	160	S: begin 2010 G: eind 2012	U
Het totaal aan verbetermaatregelen is weg te zetten in een planning wat betreft voorbereiding en uitvoering en benodigde financiële middelen en personele capaciteit. De planning sluit eind 2015.		80	S: 2010 G: eind 2012	Z
De voorbereiding en uitvoering onderbrengen in het Programma Veiligheid		40	S: 2010 G: 2012	Z
Totalen:	€ 70.000	280		

Opmerkingen

We beperken ons tot de regionale waterkeringen gelegen aan de polderzijde van de dijkeringen.

Het Lingestelsel, daarvoor is de normering niet tijdig vastgesteld en valt buiten het verbeterprogramma regionale waterkeringen.

Het aspect compartimentering valt buiten het verbeterprogramma regionale waterkeringen.

Naast het oordeel uit toetsing "voldoet niet" is het cruciaal om aan te geven wat er moet gebeuren zodat bij de volgende toetsing wel voldaan wordt aan de toetsingsnormen (iets afkeuren zonder dat je aan kunt geven waarop de waterkering wordt afgekeurd mag niet voorkomen).

Vooruitlopend de toetsing zullen de knelpunten van het regionale systeem waterkeringen op grond van ervaringen zijn geïnventariseerd en meegenomen worden in het verbeterprogramma.

Doel

21. Alle door het waterschap aangewezen waterkeringen zijn in beheer bij Waterschap Rivierenland.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Waterschap Rivierenland is verantwoordelijk voor waterveiligheid binnen het beheergebied. Waterkeringen maken daarvan zo'n wezenlijk onderdeel uit, dat deze in beheer moeten zijn bij Waterschap Rivierenland.	Beleid ontwikkelen en plannen maken
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoörd: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Al deze waterkeringen zijn in beheer en in de Keur opgenomen.	10152 Thema en gebiedsgerichte plannen (Veiligheid en Waterkering)
Tijdstip gereed:	
2012	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

In 2009 zijn alle primaire waterkeringen in beheer van Waterschap Rivierenland.
Regionale keringen zijn uiterlijk in 2012 bij het waterschap in beheer.

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- cluster ABJZ - proces Inspecteren van waterkeringen - proces Toetsen van waterkeringen - proces Ontheffingverlening	- Rijk

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Helder afspraken over overdracht en bijbehorende voorwaarden

Wat verwachten wij van anderen?

- Medewerking
- Juiste en actuele beheergegevens
- Voorkeur voor Brokx-Nat regeling voor overdracht

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Op basis van inventarisatie waterkeringen bepalen welke strekkingen/waterkeringen overgedragen moeten worden			Is reeds uitgevoerd	
Uitgangspunten voor overdracht bepalen		40	S: 2008 G: 2008	Z
Overdracht primaire keringen (voorhavendijken, dijkkringverbindende keringen)		500	Reeds gestart G:	Z
Overdracht regionale keringen (Amsterdam-Rijnkanaal, Maas-Waalkanaal)		500	S: 2008 G: 2012	Z
Totalen:	€ 0	1.040		

Opmerkingen

Op basis van ervaring moeten beheer- en eigendomgrenzen voorafgaand aan het overleg voor overdracht vastgelegd zijn.

Overdracht kent twee onderdelen. 1. Beheersmatige overdracht. 2. Kadastrale overdracht.

Doel

22. Onbebouwde percelen in de kernzones van de primaire waterkeringen zijn zo mogelijk eigendom van Waterschap Rivierenland.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Ter bescherming en om de positie van het waterschap sterk te maken, ook privaatrechtelijk, is het van belang het kerndeel van de waterkering in eigendom te hebben.	Beleid ontwikkelen en plannen maken
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoörd: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Waterkeringen in eigendom	10152 Thema en gebiedsgerichte plannen (Veiligheid en Waterkering)
Tijdstip gereed:	
2015	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Naar aanleiding van inventarisatie wordt een plan van aanpak opgesteld, waarin bepaald wordt wanneer men een aanbod krijgt en daaraan vervolg wordt gegeven.

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- cluster Vastgoed - Cluster Beheer en Onderhoud	- eigenaren van gronden

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- duidelijke onderbouwing van nut en noodzaak van aankoop gronden

Wat verwachten wij van anderen?

- Medewerking en begrip

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Opstellen van plan van aanpak (bepalen te verwerven areaal, bepalen benodigd budget, bepalen prioritering)		400	S: 2008 G:2009	Z
Uitvoeren plan van aanpak	pm	pm	S: 2009 G: 2015	Z
Opnemen in beheerregister		500	S: 2009 G: 2015	Z
Totalen:	€ 0	900		

Opmerkingen

Uitvoering zal hoofdzakelijk geschieden door afd. Financien, cluster Vastgoed

Taxaties e.d. mogelijk door derden

Prioritering aan de hand van ligging eigendom (buitentalud en kruin hebben voorrang)

Planning is gebaseerd is op vrijwillige verkoop van eigenaren en voor onbebouwde percelen

Doel

23. Het beheer van dijkgraslanden is gericht op het realiseren van een erosiebestendige, kruidenrijke grasmat.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Het beheer en onderhoud van waterkeringen is erop gericht de waterkering in een goede conditie te houden of te brengen. Een erosiebestendige grasmat is daarbij van groot belang. Dit kan worden bereikt door een kruidenrijke grasmat na te streven (W3/H3 vegetatie). Een dergelijke grasmat heeft als bijkomende voordelen dat het bijdraagt aan de natuurwaarde en de waterkering aantrekkelijk maakt als onderdeel van het landschap.	Onderhoud uitvoeren
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Jaap Bronsveld
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Een goede erosiebestendige grasmat met een grote belevingswaarde.	11220 Onderhoud primaire waterkeringen 11240 Onderhoud regionale waterkeringen 11260 Onderhoud overige waterkeringen
Tijdstip gereed:	
Doorlopend	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	------	---------------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

2 keer per 5 jaar vindt monitoring plaats volgens het bestaande monitoringsschema

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Proces Toetsen van waterkeringen - afd. Kennis & Beleid	- Adviesbureaus - Beheerders van ons eigendom
Wat mogen anderen van ons verwachten?	
- Beheeraanwijzingen	
Wat verwachten wij van anderen?	
- Naleven van beheersafspraken en beheeraanwijzingen - Adequate adviezen -	

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Waterschap Rivierenland gaat terughoudend om met het gebruik van chemische bestrijdingsmiddelen			Doorlopend	Z
De dijktafuds worden gemonitord en de beheeradviezen uit de monitoringsrapporten worden uitgevoerd.		200	Doorlopend	Z/U
Er wordt gewerkt met de "Veldgids beheer en onderhoud bij Waterschap Rivierenland" (i.r.t. de Flora- en Faunawet).			Doorlopend	Z
Het beheer van waterkeringen die het waterschap overgedragen krijgt van derden, wordt zo nodig en zo mogelijk omgevormd naar natuurtechnisch beheer.			Doorlopend	Z
Totalen:	€ 0	200		

Opmerkingen

- Natuurtechnisch beheer wordt al jaren toegepast, de doelstelling betreft dus grotendeels continuering en aanscherping van het bestaande beleid.

-Kosten en uren zijn al opgenomen in de meerjarenraming

Doel

24. Alle waterkeringen worden geïnspecteerd conform het beschreven proces "inspecteren van waterkeringen".

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Inspecties zijn erop gericht de huidige toestand van de waterkering te beoordelen. Wanneer bij de inspecties onvolkomenheden worden geconstateerd, worden deze vastgelegd en opgepakt.	Inspecteren
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Jaap Bronsveld
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Inspecties uitgevoerd conform gemaakte afspraken	11220 Onderhoud primaire waterkeringen 11240 Onderhoud regionale waterkeringen 11260 Onderhoud overige waterkeringen
Tijdstip gereed:	
Doorlopend	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Vanaf medio 2008 wordt er gewerkt volgens de actuele procesbeschrijving

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Proces Gewoon onderhoud uitvoeren - Proces Toetsen van waterkeringen - Basisgegevens - I&A	

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Uniforme aanpak van het inspecteren
- Resultaten van inspecties zijn conform afspraken gerapporteerd en bruikbaar voor andere werkprocessen

Wat verwachten wij van anderen?

- Ondersteuning bij automatisering van het inspectieproces

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
beschrijving van het proces Inspectie	€ 0	0	2007	Z
implementatie van het proces Inspectie	€ 5.000	160	2008	Z/U
Vanaf medio 2008 wordt er gewerkt volgens de actuele procesbeschrijving	€ 0	0	2008	Z
Opstellen en implementeren van inspectieplan		200	2009	Z
Totalen:	€ 5.000	360		

Opmerkingen

- de kosten en uren van de beschrijving vallen buiten (vòòr) de scope van het BPW.

Doel

25. Voor alle onderdelen van de waterkeringen is het onderhoud gestructureerd vastgelegd in onderhoudsbeheerplannen en het onderhoudbesturingssysteem.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Het onderhoud kent een bepaalde systematiek qua documenten waarmee gewerkt wordt. Vanuit specifiek beleid voor waterkeringen wordt één onderhoudsplan opgesteld dat verder wordt uitgewerkt in onderhoudsconcepten. Daarnaast heeft deze doelstelling ook betrekking op bijvoorbeeld helderheid in verantwoordelijkheden tussen diverse partijen over het onderhoud van waterkeringen of andere elementen.	Onderhoud uitvoeren
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Jaap Bronsveld
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Er is een onderhoudsplan opgesteld en er zijn onderliggende onderhoudsconcepten opgesteld. Afspraken over onderhoud zijn vastgelegd in overeenkomsten en opgenomen in de basisgegevens van waterkeringen.	11220 Onderhoud primaire waterkeringen 11240 Onderhoud regionale waterkeringen 11260 Onderhoud overige waterkeringen
Tijdstip gereed:	
2011	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Onderhoudsplan is gereed: 2009
Kwaliteitskaart gereed: 2009
Onderhoudsconcepten zijn gereed: 2010
Afspraken over onderhoud van (onderdelen van) de waterkering gereed: 2011

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Proces Basisgegevens - afd. Financien / vastgoed - afd. Wegen - afd. Onderhoud	- Andere overheden - Gebruikers - Dijkbewoners - Andere terreinbeheerders (bijv. SBB)

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Initiatief tot het maken van afspraken over beheer, onderhoud en eigendom
- Overeenkomsten
- Communicatie over onderhoudsplan en -concepten

Wat verwachten wij van anderen?

- Medewerking om te komen tot overeenkomsten

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Opstellen onderhoudsplan voor primaire en regionale keringen		100	eind 2008	Z
Opstellen onderhoudsconcepten voor primaire en regionale keringen		300	2010	Z
Onderhoudsbeheersysteem implementeren		10	2010	Z
Kwaliteitskaart van de primaire en regionale keringen is gereed.	€ 7.500	80	2009	Z/U
Onderhoudsafspraken over eigendom, beheer en onderhoud zijn gemaakt met grote aanliggende beheerders (RWS, gemeentes enz.)		140	2011	Z
Systeem om onderhoudsafspraken over eigendom, beheer en onderhoud met particulieren te maken		50	2011	Z
Totalen:	€ 7.500	680		

Opmerkingen

- randvoorwaarde is de afstemming met het proces Kerngegevens en het beschikbaar zijn van de informatie hieruit.

- de uren die nodig zijn voor het vullen van de kerngegevens zijn niet meegenomen in de urenbegroting

- de uren die nodig zijn voor de implementatie van het proces onderhoud en bijhorend OBS zijn niet meegenomen in de urenbegroting

Doel

26. Geconstateerde gebreken betrekking hebbend op gewoon onderhoud van de waterkering, worden zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk voor de volgende toetsing hersteld.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Bij de vijfjaarlijkse toetsing en het inspecteren kunnen (kleine) gebreken aan de waterkering naar voren komen. Wanneer deze gebreken betrekking hebben op het gewoon onderhoud van de waterkering, vallen deze onder deze doelstelling. Gebreken die leiden tot dijkverbeteringsprojecten vallen onder een andere doelstelling. Genoemde gebreken moeten zo snel mogelijk opgelost worden. Het kan hierbij gaan om gebreken waarin het waterschap zelf aan de slag moet, of waarbij derden (bijv. leidingbeheerder) aan de slag moeten.	Onderhoud uitvoeren
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Jaap Bronsveld
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Bij de eerstvolgende toetsing van de waterkeringen zijn alle (kleine) gebreken die bij de voorgaande toetsing of voorgaande inspecties zijn geconstateerd, verholpen.	11220 Onderhoud primaire waterkeringen 11240 Onderhoud regionale waterkeringen 11260 Onderhoud overige waterkeringen
Tijdstip gereed:	
2011 / 2016	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Meting aan de hand van Toetsrapporten en bestuurlijke rapportages over de inspecties

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
<ul style="list-style-type: none">- Proces Toetsen van waterkeringen- Proces Inspecteren van waterkeringen- Basisgegevens- afd. Handhaving	<ul style="list-style-type: none">- Onderhoudsplichtigen

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Op basis van resultaten van inspecties geven wij onderhoudsaanwijzingen
- Voortvarende aanpak van herstelwerkzaamheden

Wat verwachten wij van anderen?

- Inspectierapportages voortkomend uit ontheffingsvoorwaarde(n)
- Tijdig nakomen van onderhoudsverplichtingen

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Er wordt gewerkt volgens het proces Inspectie waterkeringen (zie doel 5)	€ 0	0	2008	Z
In de bestuurlijke schouwrapportages wordt verantwoording afgelegd over de voortgang van het herstel van gebreken.	€ 0	0	2008	Z
Geconstateerde gebreken worden vastgelegd in een ondersteunende applicatie (bijv. Digispectie)	€ 0	0	S: 2009	Z
De doelstelling is behaald	€ 0	0	2010	Z
De geconstateerde gebreken worden vanuit de applicatie automatisch toegepast in een onderhoudbeheersysteem en de applicatie voor de toetsing	€ 0	0	2010	Z
Totalen:	€ 0	0		

Opmerkingen

- Voor deze doelstelling worden geen uren en kosten geraamd omdat de maatregelen voortvloeien uit andere processen en ontwikkelingen, ze worden toegerekend aan de implementatie daarvan.

Doel

27. Waterschap Rivierenland betreft gebruikers en bewoners langs de waterkering bij het beheren van de waterkering.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Waterschap Rivierenland is zich bewust van de omgeving waarin geopereerd wordt. De betrokkenheid van gebruikers en bewoners van de waterkeringen bij het werk van het waterschap is daarom belangrijk. De gebruikers en bewoners kunnen als 'ogen en oren' van het waterschap dienen. Tevens verhoogt betrokkenheid van de mensen het draagvlak voor het werk van het waterschap in de buurt of de regio.	Onderhoud uitvoeren
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Jaap Bronsveld
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Draagvlak en betrokkenheid bij het werk van het waterschap	11220 Onderhoud primaire waterkeringen 11240 Onderhoud regionale waterkeringen 11260 Onderhoud overige waterkeringen
Tijdstip gereed:	
Doorlopend	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	------	---------------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Aantal initiatieven zijn ontplooid -> zie maatregelen

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Communicatie - afd. Financien/Vastgoed - proces Dijkverbeteringsprojecten voorbereiden en uitvoeren	- Gebruikers - Dijkbewoners - Andere overheden - Andere terreinbeheerders

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Cooperatieve instelling
- Succesvolle communicatie over deze doelstelling

Wat verwachten wij van anderen?

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Voor 60% van de primaire waterkeringen die in eigendom zijn van WSRL in het buitengebied is in de planperiode een beheerovereenkomst gesloten met derden	*		G: 2010	Z
Voor 75% van de regionale waterkeringen die eigendom zijn van WSRL in het buitengebied is een beheerovereenkomst gesloten met derden	*		G: 2011	Z
Ongewenste en onduidelijke beheersituaties (bijv. nieuwe pachtsituaties) worden gesaneerd. Hiervoor worden uniforme en tijdgebonden overeenkomsten gesloten.	*		2011	Z
Beheerovereenkomsten worden jaarlijks in de winterperiode steekproefsgewijs door middel van een interne evaluatie en gesprekken met beheerders geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.		40	vanaf 2008	Z
Plaatsen van 10 informatieborden	€ 25.000	100	G: 2010	Z
Voor het onderhoud van beplanting wordt actief gezocht naar medewerking vanuit het opleidingscentrum. Bijvoorbeeld onderhoud groen door scholen en opleidingen en onderhoud door natuurverenigingen.	-	0		Z
Totalen:	€ 25.000	140		

Opmerkingen

* gemiddeld wordt gerekend met 8 uur per overeenkomst.

Doel

28. Alle ontheffingen zijn conform het beschreven proces Ontheffingverlening tot stand gekomen.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Ontheffingen moeten voldoen aan de wettelijke normen (Awb, Waterwet, e.d.) en technische normen (VTV, Beheer en onderhoud, beleidsregels).	Ontheffingen verlenen
	Proceseigenaar:
	Afdeling vergunningen
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Verleende ontheffingen conform opgestelde afspraken	16212 Vergunningen en Keurontheffingen waterkeringen
Tijdstip gereed:	
2008	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Vanaf medio 2008 wordt er gewerkt volgens de actuele procesbeschrijving (conform programmamanagement)

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Proces ontheffingverlening binnen de gehele organisatie - Controlling	- BSR - Andere overheden

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- professionele ontheffingverlening
- Initiatief voor het uitvoeren van kwaliteitscontroles
- kritische houding en beargumenteerde onderbouwing t.b.v. kwaliteitsverbetering
- uitvoeren van acties t.b.v. kwaliteitsverbetering

Wat verwachten wij van anderen?

- kritische houding en beargumenteerde onderbouwing t.b.v. kwaliteitsverbetering

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Wettelijke en technische normen zijn bekend en beschikbaar.	geen, going concern			Z
Op gezette tijden evaluatie en aanpassing van normen (bijv. Beleidsregels) en tussentijdse registratie van aandachtspunten.	geen, going concern			Z
Uitvoering van ontheffingverlening volgens het proces automatiseren.			Gereed: juli 2008	Z
Totalen:	€ 0	0		

Opmerkingen

- Er is van uitgegaan dat het proces in 2008 is geïmplementeerd
- wettelijke en technische normen zijn bijv. Awb, NEN-normen, Beleidsregels, TAW-richtlijnen

Algemeen Doel

29. Het proces Ontheffingverlening wordt verder gedigitaliseerd (Digitaal Loket).

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
De afdeling Vergunningen werkt actief mee op landelijk niveau bij het tot stand komen van het Digitaal Loket en stemt dit af met de gerelateerde interne en externe processen.	Ontheffingen verlenen
	Proceseigenaar:
	Afdeling vergunningen
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Het betreft een inspanningsverplichting om te komen tot verdere digitalisering.	16212 Vergunningen en Keurontheffingen waterkeringen
Tijdstip gereed:	
Afhankelijk van ontwikkeling 'Digitaal Loket' bij het waterschap.	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	------	---------------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Nader in te vullen indien dit algemene doel ook voor andere werkprocessen geldt.

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Alle processen en procesbetrokkenen - Project Kernegevens	- Aanvragers - Overheden

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Aansluiting bij lopende ontwikkelingen
- Gefaseerde invoering van digitalisering
- Helder communicatiemiddelen (bijv. Website)

Wat verwachten wij van anderen?

- Beschikbaarheid van informatie
- Actieve deelname bij ontwikkeling van verdere digitalisering
- Regie

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Voor digitale aanvragen en meldingen, waarbij de aanvraag compleet via internet ingevuld kan worden, moet een digitaal formulier ontwikkeld worden dat aansluit op de ondersteunende programma's van het waterschap.	€ 6.000	40	2008 / 2009	Z/U
Mogelijk maken om de procedure digitaal te volgen, zowel de aanvrager als intern. (Onderdeel van de nieuwe applicatie, is niet specifiek bedoeld voor waterkeringen)	in applicatie		2009 / 2010	Z
Het proces ontheffingverlening moet gebruik kunnen maken van informatie die bij andere werkprocessen aanwezig is en andere werkprocessen moeten gebruik kunnen maken van gegevens die ontheffingverlening genereert.		80	2009 / 2010	Z
Stukken die wettelijk openbaar zijn, zijn digitaal beschikbaar. (Onderdeel van digitaal loket en ondersteuning nodig van web-specialist om dit voor elkaar te krijgen.)	€ 6.000		2010 / 2012	U
Totalen:	€ 12.000	120		

Opmerkingen

--

Doel

30. Alle aanwezige LNC-waarden in de kern- en beschermingszones van de waterkeringen zijn geïnventariseerd en in het beheerregister opgenomen.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
De LNC-waarden van de waterkeringen zijn nu niet eenvoudig te achterhalen. De informatie is verspreid aanwezig bij andere overheden, gemeenten, provincies en rijk en in eigen dijkverbeteringsplannen. De informatie zal in de beheerregisters toegankelijk worden opgeslagen.	Beleid ontwikkelen en plannen maken
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoörd: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
	10152 Thema en gebiedsgerichte plannen (Veiligheid en Waterkering)
Tijdstip gereed:	
2011	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	------	---------------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

beheerregisters bijgewerkt

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
Afdeling plannen Afdeling kennis en beleid	Andere overheden

Wat mogen anderen van ons verwachten?

Snel beschikbare informatie

Wat verwachten wij van anderen?

Beschikbaar stellen van vastgestelde LNC-waarden

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Inventarisatie LNC waarden in andere plannen	€ 20.000	100	2011	U
Verwerken in beheerregisters		200	2011	Z
Totalen:	€ 20.000	300		

Opmerkingen

Doel

31. Calamiteitenorganisatie opleiden en oefenen voor bestrijding van hoogwater bij primaire en regionale waterkeringen.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Om calamiteiten op een professionele wijze te bestrijden is een goedgeoefende en opgeleide organisatie onontbeerlijk. Uit recente calamiteiten blijkt dat dit aandacht blijft eisen. Om structureel de aandacht hierop te vestigen is deze doelstelling opgesteld.	Calamiteitenbestrijding hoog water
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Een slagvaardige en professionele calamiteitenorganisatie	11310 Dijkbewaking en Calamiteitenbestrijding
Tijdstip gereed:	
Opgeleid in 2008 Oefenen en update doorlopend	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Sluiten van kunstwerken worden eens in de vijf jaar geoefend
WAT, WOT en WBT worden minimaal eens per jaar geoefend
Dijkbewakingsorganisatie krijgt minimaal eens per jaar een bijeenkomst t.b.v. opleiding, oefening.
Voor WAT, WOT en WBT is in het kader van de calamiteitszorg een (jaarlijks) opleidingsplan beschikbaar
Professionaliseren van inzet vanuit waterkeringen bij CBP wateroverlast

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Calamiteitenorganisatie - Afd. Onderhoud Watersystemen	- Taskforce Crisisbeheersing - Opleidingsinstituten - Oefenpartners

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Goed voorbereide en doordachte oefeningen
- Afstemming t.b.v. oefeningen met betrokkenen
- Aanwezigheid van deelnemers bij oefeningen en opleidingen

Wat verwachten wij van anderen?

- Aanwezigheid van deelnemers bij oefeningen en opleidingen
- Betrokkenheid bij voorbereiding en uitvoering van oefeningen en opleidingen

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Opstellen van een langjarig opleidings- en trainingsplan	€ 0	40	01-01-2008 / 01-07-2008	Z
Controle op en afstemming met betrokkenen bij plannen.	€ 0	40	01-01-2008 / 01-07-2008	Z
Up-to-date houden van de bestaande plannen en schema's.	€ 0	20	jaarlijks	Z
Uitvoeren van een vijfjaarlijkse cyclus sluiting van kunstwerken (6 per jaar).	€ 50.000	144	jaarlijks	Z/U
Voor WAT, WOT en WBT is een jaarlijks opleidingsplan beschikbaar en wordt jaarlijks geoefend.	€ 0	20	jaarlijks	Z
dijkbewakingsorganisatie minimaal 1 maal per jaar een bijeenkomst t.b.v. opleiding, oefening.	€ 67.000 *		jaarlijks	Z/U
Beschrijven van dijkbewakingsactiviteiten in het CBP Wateroverlast,	€ 0	60	01-01-2008 / 01-07-2008	Z
Implementeren en oefenen van CBP Wateroverlast	€ 0	40	jaarlijks	Z
Totalen:	€ 117.000	324		

Opmerkingen

Uitgangspunt is dat in 2007 de nieuwe dijkwachtorganisatie is gevormd en het opleidingsplan is opgesteld.

Voor de sluiting van kunstwerken wordt gebruik gemaakt van de kunstwerkprotocollen, de beschikbaarheid daarvan is voorwaarde.

De interne uren voor opleiding en training zijn in de exploitatie meegenomen.

De jaarlijkse kosten voor de dijkbewakingsorganisatie kunnen afnemen na de opleidingsfase.

Doel

32. Voor alle dijkringen (met uitzondering van dijkkring 37, 39 en 40: deze zijn te klein) en stelsels van regionale waterkeringen zijn overstromingsscenario's beschikbaar op basis van de actuele maatgevende omstandigheden.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Overstromingsscenario's helpen bij het inzicht krijgen in de gevolgen van een dijkdoorbraak. Dit ter voorbereiding van de calamiteitenbestrijding, ook voor externen (zoals veiligheidsregio's), maar ook in de communicatie van risico's naar burgers.	Calamiteitenbestrijding hoog water
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Rapportage met inzicht in overstromingssnelheid en -diepte voor betreffende gebieden.	11310 Dijkbewaking en Calamiteitenbestrijding
Tijdstip gereed:	
2012	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Voor primaire waterkeringen zijn er overstromingsscenario's beschikbaar. Regionale waterkeringstelsels gereed in 2010. Actualisatie van overstromingsscenario's zal worden gezien in relatie tot ontwikkeling van VNK en de systeemeffecten (invloed op bijv. systeem van de Maas)

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Basisgegevens - Communicatie - I & A	- Provincies - DWW (min. V&W) - Veiligheidsregio's - Gemeenten - Adviesbureau's

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Tijdige aanlevering van actuele basisgegevens
- Stimulerende en zonnig initierende rol bij communicatie van overstromingsscenario's

Wat verwachten wij van anderen?

- Tijdige aanlevering van actuele basisgegevens
- Actieve bijdrage aan communicatie van overstromingsscenario's
- gebruik maken van beschikbare overstromingsscenario's bij planvorming (bijv. Ruimtelijke Ordening, Rampenbestrijding)

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Inundatieberekeningen afronden en presenteren aan veiligheidsregio's en gemeenten.		100	2007/2009	N
Berekenen van de gevolgen van doorbraak boezemkaden op het achterliggende gebied.	€ 30.000	200	2009/2011	U
Verbeteringsplannen regionale waterkeringen afstemmen op de risico's		100	2012	N
Totalen:	€ 30.000	400		
Opmerkingen				

Doel

33. Calamiteitenbestrijdingsplannen (CBP) met betrekking tot de primaire en regionale keringen zijn actueel.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
De calamiteitenbestrijdingsplannen bevatten gegevens waarin veel wijzigingen plaatsvinden. Deze mutaties moeten jaarlijks bijgewerkt worden om over een goede organisatie te blijven beschikken. Dit t.b.v. borging van de kwaliteit van de plannen en de kans op onduidelijkheden in de organisatie te verkleinen. De plannen worden elk jaar voor 15 september gecheckt op mutaties zodat er voor 15 oktober bijgewerkte plannen zijn.	Calamiteitenbestrijding hoog water
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Actueel CBP bij aanvang van de winterperiode.	11310 Dijkbewaking en Calamiteitenbestrijding
Tijdstip gereed:	
2012	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	------	---------------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

Doorlopend

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Intern betrokkenen bij calamiteitenbestrijding - afd. P&O - Basisgegevens	- Betrokkenen bij calamiteitenbestrijding

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Verspreiding van de actuele plannen
- Tijdig verzoek voor actualisatie van gegevens

Wat verwachten wij van anderen?

- Tijdige aanlevering van mutaties

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
1. Inhoud van CBP (hoogwater buiten), de bijlagen en supplementen (netwerkoverzicht, personeelsoverzicht, telefoonkaart) structureren op basis van de veranderlijkheid van de gegevens (statisch-dynamisch) en per groep gegevens de actualisatiefrequentie bepalen	€ 0	200	1-1-08 / 1-4-08	Z
2. Een procedure opstellen voor het actueel houden van de gegevens met daarin de vereiste frequente, periode en verantwoordelijke functionaris vastgelegd	€ 0	40	1-4-08 / 1-7-08	Z
3. Starten met het volgens de procedure actualiseren van de gegevens van genoemde documenten	€ 0	160	1-7-08 / 1-10-08	Z
4. Werking van de procedure toetsen door actualiteit gegevens te controleren	€ 0	20	1-10-08 / 31-12-08	Z
5. Periodiek de procedure herhalen	€ 0	n.v.t.*	doorlopend	Z
Totalen:	€ 0	420		

Opmerkingen

* naar schatting zal dit jaarlijks 160 uur kosten

Doel

34. Er zijn actuele en geïmplementeerde kunstwerkprotocollen voor alle waterkerende kunstwerken beschikbaar.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
In het kader van calamiteitenbestrijding is het nodig alle kunstwerken in de waterkering op tijd en op juiste wijze te kunnen (laten) sluiten. Daartoe zijn kunstwerkprotocollen een gedegen hulpmiddel. In deze protocollen staan gegevens over het kunstwerk, de sluitingsprocedure en de in te zetten middelen en personen. Vanuit dit basisbestand is er een koppeling met Fliwas, het geautomatiseerd waarschuwingssysteem bij hoogwater.	Calamiteitenbestrijding hoog water
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Actuele, volledige en geïmplementeerde kunstwerkprotocollen	11310 Dijkbewaking en Calamiteitenbestrijding
Tijdstip gereed:	
2015	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	-------------	--------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

- Stap 1: Risicovolle kerende kunstwerken (sluizen, gemalen, tunnels) in primaire waterkeringen.
Stap 2: overige kerende kunstwerken in primaire waterkeringen.
Stap 3. Alle kerende kunstwerken in regionale waterkeringen.

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Basisgegevens - Ontheffingverlening - Beheerders van objecten	- Beheerders van objecten

Wat mogen anderen van ons verwachten?

- Planmatige aanpak van oefeningen

Wat verwachten wij van anderen?

- Medewerking bij jaarlijkse test van de kunstwerken een tijdige rapportage daarover
- Actuele draaiboeken voor kunstwerken van derden

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
Bijhouden van wijzigingen omtrent beschikbare protocollen.	€ 0	20	jaarlijks	Z
Protocollen voor risicovolle kerende kunstwerken (sluizen, gemalen, tunnels) in primaire waterkeringen beschikbaar.	€ 0	80	01-01-2008 / 01-07-2008	Z
implementatie van de protocollen: voorbereiding testen en sluitingen in overleg met eigenaren / beheerders	€ 0	40	01-07-2008 / 15-10-2008	Z
Protocollen voor overige kerende kunstwerken in primaire waterkeringen.	€ 0	120	01-01-2009 / 01-07-2009	Z
implementatie van de protocollen: voorbereiding testen en sluitingen in overleg met eigenaren / beheerders	€ 0	80	01-07-2009 / 15-10-2009	Z
Protocollen voor alle kerende kunstwerken in regionale waterkeringen.	€ 0	160	01-01-2010 / 01-07-2015	Z
implementatie van alle protocollen: voorbereiding testen en sluitingen in overleg met eigenaren / beheerders	€ 0	80	01-07-2010 / 05-10-2015	Z
Totalen:	€ 0	560		

Opmerkingen

uitgangspunt is dat in 2007 een duidelijke verdeling van taken en verantwoordelijkheden voor het beheer van de protocollen bestaat binnen de organisatie.

voor het compleet krijgen van de kunstwerkprotocollen van de overige kunstwerken is het essentieel dat de basisgegevens van bijv. kabels en leidingen (afsluiters) op orde en beschikbaar zijn.

voor de protocollen regionale keringen is het nodig dat de normering van de keringen gereed is. Het maken en bijhouden van de protocollen loopt in gelijke pas mee. Bij de urenraming is er van uit gegaan dat bij de normering alle kunstwerken in beeld zijn gebracht.

Doel

35. Inzicht hebben in de zwakste schakels per dijkkring, riviertak en boezemstelsel en hier zo nodig noodmaatregelen voor opstellen.

ALGEMENE GEGEVENS DOELSTELLING

Omschrijving bij doelstelling:	Proces:
Waterkeringen zijn aangelegd om in maatgevende omstandigheden goed te functioneren. Calamiteitenbestrijding is onder andere gericht op de momenten vlak daarvoor, tijdens en daarna. Om goed voorbereid te zijn op calamiteiten moeten de zwakste schakels in beeld zijn. Hieronder vallen onder andere de afgekeurde dijkvakken uit de toetsing, maar ook bijvoorbeeld reststerktes van een waterkering.	Calamiteitenbestrijding hoog water
	Proceseigenaar:
	Afd. Hoofd: Koot van Bavel Clustercoördinator: Gerard van Hiele
Beoogd resultaat:	Beleids- en Beheerproduct
Bijlage bij Calamiteitenbestrijdingsplan Hoogwater Buiten en Wateroverlast (Fliwas)	11310 Dijkbewaking en Calamiteitenbestrijding
Tijdstip gereed:	
2010	

PRIORITEIT DOELSTELLING

Niveau:	Urgent	Hoog	Middel	Laag
---------	--------	------	---------------	------

MEETBAARHEID DOELSTELLING

jaarlijkse rapportage aandachtspunten schouw
overzichtskaart kritische hoogte en faalmechanismen

IMPACT VAN DOELSTELLING

Interne betrokkenen:	Externe betrokkenen:
- Basisgegevens - Toetsen van waterkeringen - Inspecties van waterkeringen - Dijkbewaking / noodmaterialen	- Adviesbureau's

Wat mogen anderen van ons verwachten?

Wat verwachten wij van anderen?

- Aanlevering van actuele en specifieke gegevens.

Maatregelen

Kosten en uren geraamd over planperiode 2008-2012 (vijf jaar)

Omschrijving van MAATREGELLEN	Kosten	Eigen uren	Tijdstip start / Tijdstip gereed	Zelfdoen / Uitbesteden
aandachtpunten uit de schouwrapportage primaire waterkeringen bij de dijkbewaking digitaal beschikbaar hebben.		40	jaarlijks per 1 okt.	Z
afwijkingen van kruinhoogten t.o.v. DTH/legger +/-		100	jaarlijks per 1 okt.	Z
maatgevend faalmechanisme per dijkring bepalen		200	S: 01-07-2008 G: 31-12-2008	Z
landelijk reststerkte-onderzoek faciliteren (o.a. DAM project)	€ 25.000	250	2009	Z
eventuele maatregelen in draaiboek hoogwater buiten opnemen.		100	jaarlijks per 1 okt.	Z
Voor de regionale waterkeringen na gereedkomen legger afwijkingen van kruinhoogte legger in overzicht visualiseren.		200	2010	Z
Totalen:	€ 25.000	890		
Opmerkingen				