

Register Mandaat-, Machtigings- en Volmachtbesluiten gemeente Leusden 2014

Behoort bij het Mandaat-, Machtigings- en Volmachtbesluit Leusden 2014



Mandaatregister gemeente Leusden

Kenmerk : Verseonnr. 218208

Versiedatum :

Versie : vastgesteld bij B&W-besluit van

Gepubliceerd : 2013

Inhoudsopgave

Algemeen deel mandaatregister

	Blz.
- Behandeling aanvragen/correspondentie/communicatie-----	4
- Behandeling klachten-----	8
- Behandeling bezwaar- en beroepschriften en vertegenwoordiging gemeente/bestuursorganen-----	8 en 9
- Handhaving-----	9
- Crisisbeheersing-----	10
- Overig algemeen-----	11
- Financiën, planning & control-----	11
- Inkoop en aanbesteding-----	13
- Automatisering-----	16
- Facilitaire dienstverlening-----	16
- Maatschappelijke ontwikkeling (onderwijs, subsidie, Sport, WMO)-----	16
- Publiekszaken-----	20
- Geo-informatie-----	23
- Ruimtelijke ontwikkeling-----	23
- Beheer openbare ruimte-----	36
- Personeel en Organisatie-----	39

A. Wet specifiek deel mandaatregister

In alfabetische volgorde alle wet- en regelgeving op grond waarvan de bestuursorganen van de gemeente Leusden hun bevoegdheden kunnen uitoefenen en voor zover is toegestaan, deze kunnen mandateren----- 49 t/m 54

B. Bijlage:

Afsprakenkader Servicebureau Gemeenten

A. ALGEMEEN DEEL

Dit algemene deel bevat eerst algemene onderwerpen die gemeente breed aan de orde zijn en vervolgens onderwerpen die per aandachtsgebied worden behandeld binnen de afdelingen bedrijfsvoering, beleid en dienstverlening of het team projecten en ondersteuning. Dit algemene deel van het mandaatregister gaat voor het wet specifieke deel onder punt B. Voor alle onderwerpen die niet genoemd zijn in dit algemene deel, geldt het wet specifieke deel.

Wanneer een (onder)mandaat verleend is aan alle medewerkers die het aangaat, betreft dit die medewerkers waarvan de genoemde werkzaamheden tot hun specifieke takenpakket behoren. Dit blijkt uit aanwijzings-, benoemings- of andersoortige besluiten, de functiewaardering en/of vastgestelde taakoverzichten/werkplannen. Het ondermandaat geldt voor zover dit wettelijk is toegestaan, past binnen de door de gemeenteraad gestelde kaders en vereisten en past binnen vastgesteld en/of vooraf is afgestemd met B&W/Burgemeester t.a.v. voorwaarden.

Gebruikte afkortingen:

B&W = het college van burgemeester en wethouders

Bgm = de burgemeester

B= Afdeling Beleid

BV= Afdeling Bedrijfsvoering

DV= Afdeling Dienstverlening

Dir. WSL= Directeur Woning Stichting Leusden

DSG= Directeur Servicebureau Gemeenten

Dir. Stichting N.V.A. = Directeur Stichting N.V.A. Centrum voor duurzame inburgering

A1. Bevoegdheden die met machtiging kunnen worden uitgeoefend en ondertekend door een lid van het college

Betreft:	Mandaterend bestuursorgaan:	Gemachtigde:
Aangaan en ondertekenen van overeenkomsten met/ verstrekken van opdrachten aan externen tot verlening van diensten of levering van goederen, dan wel het doen van uitgaven in verband van de taakuitvoering van de portefeuillehouder voor zover dit past binnen het aan hem/haar voor het betreffende jaar toegewezen "portefeuillehoudersbudget" (art. 168 Gemeentewet)	B&W/ Burgemeester	Portefeuillehouder


A2. Bevoegdheden die in mandaat dan wel bij volmacht of met machtiging kunnen worden uitgeoefend en/of ondertekend door een medewerker/derden

Nr.	Omschrijving bevoegdheid	Bevoegd bestuursorgaan	Mandaat Volmacht of Machtiging	Mandaat	Ondermandaat	Opmerkingen
A2.1	Behandeling aanvragen/correspondentie/ Communicatie (Archiefwet, Gemeentewet, Algemene wet bestuursrecht (Awb), Wet openbaarheid van bestuur (Wob), Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)					
A2.1.1	Het voeren van overleg en correspondentie ter voorbereiding van, door of namens het gemeentebestuur te nemen besluiten dan wel ter uitvoering van raads-, college- en burgemeestersbesluiten			Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers het aangaat	
A2.1.2	Beslissen op grond van de Archiefwet rondom toezending van informatie/uittreksel uit semi statisch en statisch archief en het verstrekken van inlichtingen	B&W	Mandaat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.3	Het openen van de stukken gericht aan B&W	Bgm	Machtiging	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.4	Indienen van declaraties voor bijdragen / subsidies / voorschotten	B&W	Volmacht	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers	Beleidsadviseurs Vakadviseurs	

	bij provincie, rijk en andere instanties en het aanvragen van bijdragen / subsidies / voorschotten bij provincie, rijk en andere instanties			Teamleiders	Vakspecialisten	
A2.1.5	Afwikkelen van administratieve procedures binnen het kader van reeds genomen besluiten.	B&W Bgm	Machtiging	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	Met uitzondering van brieven aan H.M. de Koningin, Commissaris van de Koningin of andersoortige stukken met een persoonlijk karakter
A2.1.6	Het opmaken, ondertekenen en verzenden van stukken die noch een besluit noch een privaatrechtelijke rechtshandeling van het bestuursorgaan vergt en geen politiek gevoelig karakter hebben (zoals ontvangstbevestigingen, behandelingen- en tussenberichten; uitnodigingen voor bijeenkomsten en hoorzittingen, deelneming aan enquêtes, correspondentie over regels t.a.v. verhuur, verpachting en ingebruikgeving van eigendommen van de gemeente.) (Artikel 59a Gemeentewet)	B&W	Machtiging	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	Met uitzondering van brieven aan H.M. de Koningin, Commissaris van de Koningin of andersoortige stukken met een persoonlijk karakter.
A2.1.7	Plaatsen van advertenties	B&W	Machtiging	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.8	Doen van opgaven voor statistiek	B&W Bgm	Machtiging	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.9	Verstrekken van wettelijk vereiste gegevens	B&W B	Machtiging	Directeur/Secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.10	Waarmerken van afschriften	B&W	Machtiging	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.11	Doen van aangifte bij politie in geval van diefstal, vernieling, van	B&W	Machtiging	Alle medewerkers die het aangaat		Na instemming afdelingsmanager of

	gemeentelijke eigendommen en in geval van agressie, etc.					teamleider
A2.1.12	Beslissen op aanvragen om informatie o.g.v. de Wob	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Beleidsadviseurs Vakadviseurs Vakspecialisten	In overleg met de WOB- coördinator van de afd. Bedrijfsvoering
A2.1.13	Het doorzenden van geschriften tot behandeling waarvan kennelijk een ander bestuursorgaan bevoegd is, naar dat orgaan	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.14	Het retour zenden aan de afzender van geschriften die niet voor het bestuur bestemd zijn en die ook niet kunnen worden doorgezonden	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.15	Het vaststellen van een formulier, voor zover daarin niet is voorzien bij wettelijk voorschrift, omtrent het indienen van een aanvraag en het verstrekken van gegevens	B&W Bgm	Mach- tiging	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.16	Het buiten behandeling laten van een aanvraag o.g.v. art. 4:5 Awb	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleider	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.17	Het afwijzen van een aanvraag omdat geen nieuw gebleken feiten of omstandigheden zijn aangevoerd als bedoeld in art. 4:6 Awb	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.18	Verzoeken tot aanvullen aanvraag en stellen van een redelijke termijn voor het indienen van de aanvulling	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.19	Kennisgeven en terinzagelegging aanvraag en in gelegenheid stellen aanvrager stukken in te zien	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.20	Maken van aantekening dat aanvraag ondanks onvolledigheid in behandeling wordt genomen	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.21	-Opstellen ontwerpbesluit op aanvraag om vergunning of ontheffing	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	

	-Terinzage leggen ontwerpbesluit, incl. bescheiden -Toezenden ontwerpbesluit -Kennisgeven ontwerpbesluit -Zenden adviezen aan bestuursorganen en aanvrager					
A2.1.22	-Aantekenen ontvangstdatum op ingekomen zienswijze en zenden afschriften zienswijze aan aanvrager en adviserende bestuursorganen -In gelegenheid stellen aanvrager aanwezig te zijn bij gedachtewisseling en mondelinge inbreng zienswijze - Zenden verslag zienswijze aan aanvrager, adviserende bestuursorganen en degenen die mondelinge zienswijze hebben ingebracht.	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.23	Weigeren/honoreren verzoek niet bekendmaken persoonlijke gegevens van degene die zienswijze heeft ingebracht	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.24	Verlengen dan wel verdagen van de wettelijke termijn, het hiervan in kennis stellen van de aanvrager en eventuele belanghebbende(n) en – voor zover mogelijk- het noemen van een redelijke termijn	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.25	Doen van mededeling/kennisgeving omtrent aanhouding, voornemen tot wijziging, intrekking of ambtshalve nemen van ander besluit (o.a. artikel 3.6 Wabo)	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.26	Geven gelegenheid aan adviseurs tot uitbrengen advies over aanvraag tot wijziging/intrekking van een besluit of bij voornemen tot ambtshalve nemen van een besluit	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	

A2.1.278	Opvragen van advies bij het Bureau bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur voor zover dat noodzakelijk is voor het beoordelen van een aanvraag	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.28	Gelegenheid bieden aan aanvrager en eventuele belanghebbenden tot indienen zienswijze	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.29	Zenden van een afschrift van ingebrachte zienswijze aan adviserende bestuursorganen en aan degene tot wie het te wijzigen of in te trekken besluit was gericht	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.1.30	Het achterwege laten van de gelegenheid een zienswijze te geven	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.2	Behandeling klachten (Hst. 9 Awb, Verordening klachtbehandeling)					Zie uitvoeringsbesluit Verordening interne klachtbehandeling  Verordening-interne-klachtbehandeling-20
A2.3	Behandeling bezwaar-beroepschriften en vertegenwoordiging gemeente/bestuursorganen (Hst. 6 en 7 Awb, Verordening adviescommissie bezwaarschriften)					
A2.3.1	Het behandelen van beroepschriften en verzoeken om voorlopige voorziening (alle handelingen, inclusief het nemen van procedurele besluiten, met uitzondering van de beslissing op bezwaar)	B&W B		Directeur/secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders DSG	Alle medewerkers die het aangaat	E.e.a. in overleg met de secretaris van de adviescommissie bezwaarschriften. Indien van toepassing wordt de commissie van genomen besluiten op de hoogte

						gebracht door de secretaris. Door de invoering van de nieuwe zaaksbehandeling bij bestuursrechter moet eerst bij rechtbank worden nagaan of het inzenden van een verweerschrift/pleitnotitie noodzakelijk is
A2.3.2	Het behandelen van bezwaarschriften, incl. alle voorkomende werkzaamheden t.b.v. het secretariaat van de adviescommissie bezwaarschriften (zenden ontvangstbevestiging bezwaarschrift, opstellen van het advies en verslaglegging van de zitting van de adviescommissie, alsmede het concipiëren van de beslissing op bezwaar, incl. de administratieve afhandeling)	B&W B		Voorzitter adviescommissie bezwaarschriften	(Plv.) secretaris van de adviescommissie bezwaarschriften	
A2.3.3	Vertegenwoordiging van bestuursorgaan bij de adviescommissie bezwaarschriften van gemeente Leusden	B&W B		Directeur- secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders DSG	Alle medewerkers die het aangaat	
	Vertegenwoordigen gemeente en gemeentelijke bestuursorganen in rechtsgedingen (bij bestuursrechtelijke en privaatrechtelijke procedures)	B&W B		Directeur- secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders DSG	Alle medewerkers die het aangaat	
A2.3.4	Het doen van een vooraankondiging inzake toepassen van bestuurlijke sancties (opleggen last onder dwangsom of last onder bestuursdwang)	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager DV Teamleider DV	Vakadviseurs Vakspecialisten	
A2.3.5	Het besluiten tot en het toepassen van spoedeisende bestuursdwang	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager DV Teamleider DV	Vakadviseurs Vakspecialisten Aangewezen	

					toezichthouders	
A2.3.6	Het nemen van een handhavingsbesluit	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager DV Teamleider DV		Mits in overleg met betrokken portefeuillehouder(s)
A2.3.7	Het intrekken van handhavingsbesluiten indien de overtreding beëindigd is dan wel de looptijd van een last onder dwangsom opschorten of verminderen	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager DV Teamleider DV	Vakadviseurs Vakspecialisten	
A2.4.	Crisisbeheersing (Wet veiligheidsregio's)					
A2.4.1	Alle benodigde bevoegdheden tot: -het alarmeren en opschalen van de gehele gemeentelijke crisisorganisatie - het zonder separate opdracht of instructie, uitvoeren van taken, zoals deze zijn omschreven in de draaiboeken van de gemeentelijke crisisorganisatie. - Ten tijde van een incident, zonder last of ruggespraak, ter bestrijding van het incident, voor dat deel waarvoor hij/zij verantwoordelijk is, uitgaven te doen tot een bedrag van € 1.000,- - Ten tijde van een incident, zonder last of ruggespraak, ter bestrijding	B&W Bgm	Man- daat Mach- tiging Vol- macht Vol- macht	dienstdoende functionarissen binnen gemeentelijke crisisbeheersingsorganisatie dienstdoende (regionaal aangestelde) functionarissen binnen gemeentelijke crisisbeheersingsorganisatie dienstdoende (regionaal aangestelde) functionarissen binnen gemeentelijke crisisbeheersingsorganisatie dienstdoende Officier van Dienst		

	<p>van het incident uitgaven te doen tot een bedrag van € 10.000,-.</p> <p>-Ten tijde van een buitengewone situatie tot en met GRIP 1 opdrachten verlenen aan externen ten behoeve van het beperken of bestrijden van de gevolgen van een (dreigende) ramp of calamiteit boven het bedrag van € 10.000,- met een maximum van € 30.000,-, na overleg met de burgmeester.</p> <p>- Ten tijde van een incident om ter bestrijding daarvan, zonder last of ruggespraak, uitgaven te doen tot een bedrag van € 30.000,-.</p> <p>- Ten tijde van een incident uitgaven te doen, waarbij direct zichtbaar is dat dit meer dan € 30.000 kost.</p>		<p>Vol- macht</p> <p>Vol- macht</p> <p>Vol- macht</p>	<p>Bevolkingszorg /AC Bevolkingszorg</p> <p>dienstdoende Officier van Dienst Bevolkingszorg /AC Bevolkingszorg</p> <p>Voorzitter team Bevolkingszorg/ Procesverantwoor- delijken / teamleiders</p> <p>Burgemeester</p>		
A2.5.	Overig algemeen					
A2.5.1	Uitvoering geven aan het bepaalde in de Wet tijdelijk huisverbod	Bgm	Man- daat	Hulpofficieren van justitie van de regionale politie- eenheid Midden Nederland		Met in achtneming van artikelen 2 en 3 van de Wet tijdelijk huisverbod
A2.6.	Financiën, planning & control					
	<p>De heffing en invordering van de gemeentelijke belastingen geschiedt door Gemeenschappelijk Belastingkantoor Lococensus Tricijn, zie Verseon nr. 193655</p> <p>Overzicht van overige mandaatbesluiten van de</p>					

	heffings-/invorderingsambtenaar gemeente Leusden, zie Verseon nr. 197203					
A2.6.1	- Aangifte BTW bij Rijksbelastingen (Gemeentewet) voor grondbedrijf en voor algemene dienst - Aangifte BTW voor BTW-compensatiefonds	B&W	Volmacht	Teamleider BV		
A2.6.2	Beoordelen en afdoen van door stichtingen, verenigingen e.d.. opgestuurde begrotingen en rekeningen in het kader van verleende gemeentegaranties.	B&W	Volmacht	Teamleider BV		Uitsluitend voor zover er geen sprake is van een verandering in de gemeentelijke risicopositie
A2.6.3	Beslissen inzake het aantrekken van financieringen, alsmede het uitzetten van middelen uit hoofde van de treasuryfunctie	B&W	Volmacht	Afdelingsmanager BV		
A2.6.4	Aangaan, verlengen en opzeggen van verzekeringen binnen de bestaande verzekeringsportefeuille, alsmede het aanmelden van schadegevallen Zie ook A2.15.12 (afwikkelen schadeclaims) en A2.15.13 (aansprakelijkstellen derden)	B&W	Volmacht	Afdelingsmanager BV	Vakspecialist verzekeringen	Het ondermandaat betreft de feitelijke handelingen die voortvloeien uit besluitvorming op grond van de bevoegdheid
A2.6.5	Verlengen en opzeggen van huur- en pachtovereenkomsten van grond en gebouwen die tijdelijk in beheer, exploitatie en eigendom zijn van het grondbedrijf	B&W	Volmacht	Afdelingsmanager BV		
A2.6.6	Het verlenen en intrekken van opdrachten tot automatische	B&W	Volmacht	Teamleider BV		

	incasso om ten laste van de gemeentelijke bankrekeningen betalingen te verrichten					
A2.6.7	Vertegenwoordigen gemeente bij ondertekening van overeenkomsten voortvloeiend uit de uitoefening van bevoegdheden krachtens volmacht genoemd onder C6 en C7	Bgm.	Vol-macht	Afdelingsmanager BV		
A2.6.8	Het ondertekenen van overeenkomsten ter uitvoering van door B&W genomen besluiten tot het aangaan van achtervang overeenkomsten bij leningen met de Stichting Waarborgfonds Sociale Woningbouw te Huizen	Bgm.	Vol-macht	Afdelingsmanager BV		
A2.6.9	Het ondertekenen van overeenkomsten tot het openen, wijzigen, dan wel opheffen van bankrekeningen	Bgm.	Vol-macht	Teamleider BV		
A 2.6.10	Het ondertekenen van borgtochten ter uitvoering van door B&W genomen besluiten tot het verstrekken van gemeentegarantie aan sport- en welzijnsinstellingen	Bgm.	Vol-macht	Afdelingsmanager BV		
A 2.6.11	Besluiten tot toepassen van art. 63 (hardheidsclausule) jo. art. 231, lid 2 Gemeentewet	B&W	Vol-macht	Teamleider BV		
A 2.6.12	Besluiten tot toepassing van art. 255 lid 5 Gemeentewet, (oninbaar verklaren)	B&W	Man-daat	Teamleider BV		

A 2.6.13	Toepassen hardheidsclausule, art. 63 AWR	B&W	Man- daat	Teamleider BV		
A 2.6.14	Besluiten tot het oninbaar verklaren van privaatrechtelijke vorderingen	B&W	Vol- macht	Teamleider BV		
A 2.6.15	Het vaststellen en versturen van herinneringen, aanmaningen en rentenota's voor privaatrechtelijke vorderingen	B&W	Vol- macht	Teamleider BV		
A 2.6.16	Het verlenen van uitstel van betalingen en het treffen van betalingsregelingen voor privaatrechtelijke vorderingen	B&W	Vol- macht	Teamleider BV		
A 2.6.17	Besluiten tot het in handen geven van privaatrechtelijke vorderingen aan de gerechtsdeurwaarder	B&W	Vol- macht	Teamleider BV		
A2.7	Inkoop, aanbesteding en overige privaatrechtelijke rechtshandelingen					
A2.7.1	Onderhandelen over, het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten en overige privaatrechtelijke rechtshandelingen (art. 160 en verder Gemeentewet) Zie ook nrs. A2.14.48 t/m A2.14.55	B&W Bgm	Vol- macht	Directeur-secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Projectleiders Beleidsadviseurs Vakadviseurs (sub)budgethouders	- Mits passend binnen door de gemeenteraad terzake vastgestelde kaders en vereisten - Mits passend binnen terzake vastgesteld beleid of na afstemming vooraf met en met instemming van B&W t.a.v. voorwaarden.
A2.7.2	Vertegenwoordigen van de gemeente in en buiten rechte t.a.v. privaatrechtelijke rechtshandelingen	Bgm	Mach- tiging	Directeur-secretaris Afdelingsmanagers Teamleiders	Projectleiders Beleidsadviseurs Vakadviseurs	Mits ook bevoegd tot het besluiten tot het aangaan van de privaatrechtelijke rechtshandeling

A2.7.3	Bepalingen t.a.v. het opstellen, publiceren en aanvragen van offertes t.b.v. Leveringen en Diensten	B&W Bgm	Vol- macht	Directeur-secretaris Afdelingsmanagers Directeur IBMN	-(sub)budget- houders -door directeur IBMN aan te wijzen medewerkers van IBMN	IBMN uitsluitend voor die gevallen waarbij IBMN opdracht heeft om namens de gemeente diensten verrichten t.a.v. het betreffende inkoopdossier
A2.7.4	Het vaststellen van een inkoopstrategie t.b.v. Leveringen en Diensten, het gunnen van opdrachten aan derden en het aangaan van overeenkomsten ten behoeve van de taakuitvoering van de afdeling	B&W Bgm (boven € 150.00 0 altijd B&W)	Vol- macht	Afdelingsmanagers van € 30.000 tot € 150.000	(sub)budget- houders tot max € 30.000	E.e.a. in overeenstemming is met de budgethoudersregeling/inkoopbeleid van de gemeente Leusden
A2.7.5	Het opstellen, publiceren en aanvragen van offertes t.b.v. Werken	B&W Bgm	Vol- macht	Directeur-secretaris Afdelingsmanagers Directeur IBMN	-(sub)budget- houders -door directeur IBMN aan te wijzen medewerkers van IBMN	IBMN uitsluitend voor die gevallen waarbij IBMN opdracht heeft om namens de gemeente diensten verrichten t.a.v. het betreffende inkoopdossier
A.2.7.6	Het vaststellen van een inkoopstrategie t.b.v. Werken, het gunnen van opdrachten aan derden en het aangaan van overeenkomsten ten behoeve van de taakuitvoering van de afdeling	B&W Bgm. (boven € 1.500.00 0 altijd B&W)	Vol- macht	Afdelingsmanagers van € 150.000 tot € 1.500.000	(sub)budgethou- ders € 150.000	E.e.a. in overeenstemming is met de budgethoudersregeling/inkoopbeleid van de gemeente Leusden
A2.7.7	Controleren / keuren van geleverde diensten, werken en materialen en accorderen van facturen met betrekking tot aanschaffingen of opdrachten uitgevoerd ten behoeve van de gemeente	B&W Bgm	Vol- macht	(sub)budget-houders		

A2.8	Vervallen					
A2.9.	Automatisering					
A2.9.1	Ondertekenen van overeenkomsten namens de gemeente m.b.t. aankoop van telecommunicatieproducten of systemen.	Bgm	Machtiging	Teamleider BV		B&W draagt beslissingsbevoegdheid tot het doen van aankopen van deze systemen niet over.
A2.9.2	Het aanvragen van op naam gestelde certificaten bij hierin gespecialiseerde ICT-leveranciers	B&W Bgm	Volmacht/ Machtiging	Teamleider BV		
A 2.10.	Facilitaire dienstverlening					
A 2.10.1	Aanwijzen van bedrijfshulpverleners	B&W	Volmacht	Strategisch beleidsadviseur bedrijfsvoering		
A 2.10.2	In gebruik geven hal gemeentehuis ten behoeve van exposities/tentoonstellingen	B&W	Volmacht	Strategisch beleidsadviseur bedrijfsvoering		
A2.11	Maatschappelijke ontwikkeling (volgorde: onderwijs, subsidie, Sport, WMO/gehandicaptenbeleid)					
	Mandaten Werk en Inkomen					zie afzonderlijk Mandaatbesluit Werk en Inkomen
A 2.11.1	Behandelen/beslissen op verzoeken vervanging en aanvulling materialen in gemeentelijke gymnastieklokalen o.g.v. WPO	B&W	Volmacht	Teamleider B	Beleidsadviseur Medewerker Stichting Welzijn Leusden	
A 2.11.2	Uitvoering van en controle op leerplicht o.g.v. de Leerplichtwet onder de restrictie dat het jaarverslag aan B&W wordt aangeboden	B&W	Mandaat	Leerplicht-ambtenaar		
A	Uitvoeren kwaliteitshandhaving	B&W	Man-	Teamleider	Directeur	

2.11.3	Wet Kinderopvang		daat	DV	basisschool	
A 2.11.4	Opstellen gymnastiek- en zwemrooster	B&W	Machting	Teamleider DV	Medewerker Stichting Welzijn Leusden MUO Directeur basisschool	
A 2.11.5.	Jaarlijks bekendmaken van gemeentelijke subsidiedoelstellingen en verdeelcriteria (art. 3, lid 3 Algemene Subsidieverordening 2013 (ASV))	B&W	Machting	Teamleider B		
A 2.11.6	Vaststellen van modellen dan wel richtlijnen voor de stukken die bij de aanvraag moeten worden ingediend (art. 6, lid 2 ASV)	B&W	Mandaat	Teamleider B		
A 2.11.7	Verzoek om aanvullende gegevens bij onvolledige aanvraag (art. 5, lid 5 ASV)	B&W	Mandaat	Teamleider B		
A 2.11.8	Het buiten behandeling laten van een niet-tijdige aanvraag of de niet-tijdige aanvulling op een aanvraag (art. 5, lid 4 en 5 ASV)	B&W	Mandaat	Teamleider B		
A 2.11.9	Honoreren van aanvragen voor subsidies door middel van een beschikking tot subsidieverlening, met inachtneming van de in de gemeentebegroting opgenomen financiële middelen of subsidieplafonds (art. 3, lid 3 jo. Art. 9 ASV)	B&W	Mandaat	Afdelingsmanager B		
A 2.11.10	In uitzonderlijke gevallen op aanvraag een andere uiterste	B&W	Mandaat	Teamleider B		

	datum stellen voor het indienen van een subsidieaanvraag (art. 5 lid 3ASV) of een subsidievaststelling (art. 17, lid 2 ASV)					
A 2.11.1	Afwijzen of afwijkend van de aanvraag beschikken (art. 8 ASV) van subsidies op basis van inhoudelijke en/of financiële gronden.	B&W	Man- daat	Afdelingsmanager B		
A 2.11.2	Overleg met aanvrager van een prestatie- of projectsubsidie om tot overeenstemming te komen omtrent prestaties (art. 10) of om de subsidieverantwoording te bespreken (art. 18, lid 4 ASV)	B&W	Man- daat	Afdelingsmanager B		
A 2.11.12	Het vaststellen van subsidies na afloop van de subsidieperiode (art. 18 lid 1 ASV)	B&W	Man- daat	Afdelingsmanager B		
A 2.11.13	Het ondertekenen van een subsidieovereenkomst (art. 12, lid 1 ASV)	Bgm	Man- daat	Portefeuillehouder	Afdelingsmanager	
A 2.11.14	Het verbinden van voorschriften en overige voorwaarden aan een beschikking tot subsidieverlening (art. 3 lid 5 jo. Art. 16 ASV)	B&W	Man- daat/ Vol- macht	Afdelingsmanager B		
A 2.11.15	Het intrekken of wijzigen van een beschikking tot subsidieverlening (art. 19 ASV)	B&W	Man- daat	Afdelingsmanager B		
A 2.11.16	Het intrekken of wijzigen van een beschikking tot subsidievaststelling (art. 20, lid 1 ASV)	B&W	Man- daat	Afdelingsmanager B		
A	Afhandeling klachten m.b.t.	B&W	Man-	Teamleider B		

2.11.17	ingebruikgeving binnensportaccommodaties		daat			
A 2.11.18	Afhandelen klachten over de fysieke toestand van binnensportaccommodaties	B&W	Mach- tiging	Stichting Welzijn Leusden		
A 2.11.19	Afgeven sleutelverklaringen binnensportaccommodaties	B&W	Vol- macht	Stichting Welzijn Leusden		
A 2.11.20	Besluiten tot verdeling en in gebruikgeving van binnensportaccommodaties en het afsluiten van seizoencontracten	B&W	Vol- macht	Stichting Welzijn Leusden		
A 2.11.21	Vertegenwoordigen gemeente bij ondertekening van overeenkomsten voortvloeiend uit de uitoefening van de bevoegdheid genoemd onder A2.11.19	Bgm	Vol- macht/ Mach- tiging	Stichting Welzijn Leusden		
A 2.11.22	Het voeren van correspondentie en overleg in het kader van de uitvoering van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO)	B&W	Man- daat	DSG		Zie bijlage Schema behorende bij mandaten aan SBG
A 2.11.23	Het aanvragen van extern medisch advies of het doen van eigen medisch onderzoek of eigen onderzoek en beoordelen van een eventueel medisch advies (art. 9 WMO)	B&W	Man- daat	DSG		Zie bijlage Schema behorende bij mandaten aan SBG
A 2.11.24	Het beslissen op een aanvraag voor een Wmo-voorziening	B&W	Man- daat	DSG		Zie bijlage Schema behorende bij mandaten aan SBG
A	Het beslissen op een aanvraag om	B&W	Man-	DSG		Zie bijlage Schema

2.11.25	een toegekende individuele voorziening in de vorm van een persoonsgebonden budget (PGB) of als financiële tegemoetkoming te verstrekken.		daat			behorende bij mandaten aan SBG
A 2.11.26	Het uitvoeren van een controle op de besteding van PGB's	B&W	Man- daat	DSG		Zie bijlage Schema behorende bij mandaten aan SBG
A 2.11.27	Het intrekken van een beschikking genomen op grond van de Verordening WMO (art. 11)	B&W	Man- daat	DSG		Zie bijlage Schema behorende bij mandaten aan SBG
A 2.11.28	Het op basis van een intrekkingbeschikking terugvorderen van een voorziening in natura, een financiële tegemoetkoming of een PGB op grond van de Verordening WMO (art. 11)	B&W	Man- daat	DSG		Zie bijlage Schema behorende bij mandaten aan SBG
A 2.11.29	Bezwaarschriften: - Het opstellen van verweerschriften; - Het voeren van verweer tegenover de bezwaarschriftencommissie	B&W	Man- daat	DSG	De bevoegdheden strekken zich niet uit tot: a. bezwaarschriften welke kennelijk ongegrond, kennelijk gegrond of (kennelijk) niet ontvankelijk zijn; b. het nemen van het besluit op het bezwaarschrift.	
A 2.11.30	Toepassing hardheidsclausule verordening WMO (art. 27)	B&W	Man- daat	Afdelingsmanager		Zie bijlage Schema behorende bij mandaten aan SBG
A 2.11.31	Alle bevoegdheden van B&W op grond van de Wet Inburgering en de Verordening Inburgering	B&W	Man- daat	Directeur Stichting N.V.A.		

2.12.	Publiekszaken					
A 2.12.1	Benoeming babs voor één dag	B&W	Man- daat	Teamleider DV		
A 2.12.2	Afgeven van verklaringen uit de Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens (GBA), verstrekken van uittreksel en geven van inlichtingen op grond van de Wet GBA en het Reglement GBA	B&W Bgm	Man- daat	Teamleider DV	Medew. Applicatie Beh. Vakspecialist bz Medew. klantcontact	
A 2.12.3	Aanvragen en afgeven van pasporten en Nederlandse identiteitskaarten o.g.v. de Paspoortwet en voeren van correspondentie hierover	B&W	Man- daat	Teamleider DV	Medew. Applicatie Beh. Vakspecialist bz Medew. klantcontact	
A 2.12.4	Houden van een administratie van uitgereikte, vermiste en gestolen documenten	B&W	Man- daat	Teamleider DV	Medew. Applicatie Beh. Vakspecialist bz Medew. klantcontact	
A 2.12.5	Registreren kiesgerechtigdheid, verstrekken van inlichtingen uit en corresponderen over het kiezersregister en overige handelingen i.k.v. de Kieswet	B&W Bgm	Man- daat	Teamleider DV	Medew. Applicatie Beh. Vakspecialist bz Medew. klantcontact	
A 2.12.6	Benoemen van gemeentelijke lijkschouwers o.g.v. de Wet op de lijkbezorging	B&W	Man- daat	Teamleider DV	Vakspecialist bz Medew. klantcontact	
A 2.12.7	Beslissen op aanvragen tot het afgeven van vergunning voor opgraving van lijken, alsmede de bevoegdheid om hieraan de in de wet genoemde voorschriften te verbinden (art. 29 Wet op de	Bgm	Man- daat	Teamleider DV	Vakspecialist bz Medew. klantcontact	

	lijkbezorging)					
A 2.12.8	Beslissen op aanvragen tot het afgeven van verloven tot ontleding van lijken	Bgm	Man- daat	Teamleider DV	Vakspecialist bz Medew. klantcontact	
A 2.12.9	Afgeven van een "Laissez- passer" voor het vervoer van lijken naar het buitenland	Bgm	Man- daat	Teamleider DV	Vakspecialist bz Medew. klantcontact	
A 2.12.10	Zorgdragen voor lijkschouwing en lijkbezorging indien niemand daarin voorziet	Bgm	Man- daat	Teamleider DV	Vakspecialist bz Medew. klantcontact	
A 2.12.11	Doen van kennisgevingen van overlijden aan inspecteur registratie en successie, t.b.v. het zenden van een formulier waarin de erfgenamen wordt medegedeeld welke eigendommen de overledene had. (Kb. 18-10-1933, nr. 32)	Bgm	Man- daat	Teamleider .	Vakspecialist bz Medew. klantcontact	
A 2.12.12	Beslissen op aanvragen om verstrekking van een gehandicaptenparkeerkaart en de invordering van hieraan verbonden legeskosten	B&W	Man- daat	DSG		
A 2.12.13	Beslissen op aanvragen tot het verkrijgen van een parkeervergunning als bedoeld in de Parkeerverordening	B&W	Man- daat	Teamleider DV	Vakspecialist bz verkeer en wegen	
A 2.12.14	Adviseren aan Minister van Justitie in verband met geslachtsnaamwijziging, alsmede het aanvragen van inlichtingen uit de politieadministratie in verband met deze onderzoeken	Bgm	Man- daat	Teamleider DV	Vakspecialist bz	
A 2.12.15	Adviseren aan de Minister van Justitie in verband met	Bgm	Man- daat	Teamleider DV	Vakspecialist bz	

	naturalisatie, alsmede het in ontvangst nemen van verklaringen tot verkrijging en afstand van het Nederlanderschap alsmede het beslissen over de verkrijging van het Nederlanderschap o.g.v. de Rijkswet op het Nederlanderschap					
A 2.12.16	Afgeven van rijbewijzen, ongeldig verklaren rijbewijzen, alsmede de daaruit voortvloeiende handelingen en verklaringen o.g.v. de Wegenverkeerswet	Bgm	Man- daat	Teamleider DV	Medew. Applicatie Beh. Vakspecialist bz Medew. klantcontact	
A 2.12.17	In ontvangst nemen en onder zich houden van rijbewijzen van bestuurders van motorvoertuigen die de bevoegdheid tot besturen van deze mogelijkheid is ontzegd o.g.v. de Rijtijdenwet	Bgm	Man- daat	Teamleider DV .	Vakspecialist bz Medew. klantcontact	
A 2.12.18	Zorg dragen voor gevonden en/of verloren voorwerpen en het verrichten van alle handelingen die daaruit voortvloeien (artt. 5 t/m 11, boek 5 BW)	Bgm	Man- daat	Teamleider DV	Medew. klantcontact	
A2.13	Geo-informatie (Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen (Wkbp), Kadasterwet Wet basisregistraties adressen en gebouwen (Wet BAG)					
A 2.13.1	Vaststellen, wijzigen en laten vervallen van huisnummers o.g.v. de Verordening Straatnaamgeving en	B&W	Man- daat	Afdelingsmanager DV	Vakadviseur geo- informatie Vakspecialist gegevensbeheer	

	huisnummers					
A 2.13.2	- Het beheren en onderhouden van en het verstrekken van informatie uit een gemeentelijk beperkingenregister - het voeren van een gemeentelijke beperkingenregistratie o.g.v. de Wkbp)	B&W	Man- daat	Afdelingsmanager DV	Vakadviseur geo- informatie Vakspecialist geo- informatie	
A 2.13.3	Het verschaffen en opvragen van inlichtingen o.g.v. art. 57, lid 3 en lid 6 Kadasterwet	B&W	Man- daat	AfdelingsmanagerDV	Vakadviseur geo- informatie	
A 2.13.4	Het beheren en onderhouden van en het verstrekken van informatie uit basisregistraties op grond van de Wet BAG	B&W	Man- daat	Afdelingsmanager DV	Vakspecialist gegevensbeheer Medew. applicatiebeheer	
A2.14	Ruimtelijke ontwikkeling					
	Wabo, Wet ruimtelijke ordening en Bouwverordening					
A 2.14.1	Het verstrekken van informatie over de gebruiksmogelijkheden van grond en opstallen, inzake een bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan of voorbereidingsbesluit.	B&W	Man- daat	Teamleider B Teamleider DV	Alle medewerkers die het aangaat	B: t.a.v. beleidsmatige aspecten DV: t.a.v. uitvoeringsaspecten
A 2.14.2	Het doen van mededelingen over categorieën van gevallen waarin voor bouwactiviteiten en planologische gebruiksactiviteiten geen omgevingsvergunning is vereist. (art 1, 2 en 3 van bijlage II van de BOR)	B&W		Teamleider DV	Alle medewerkers die het aangaat	
A 2.14.3	Het in het terrein aanwijzen van de perceelgrenzen, rooilijnen en	B&W		Teamleider DV	Vakspecialist handhaving	

	het hoogtepil (art 4.4 Bouwverordening)					
A 2.14.4	Verzenden ontvangstbevestiging van een aanvraag om een omgevingsvergunning. (art. 3.1, lid 2 Wabo)	B&W		Teamleider DV	Medew. DIV	
A 2.14.5	Het zenden van een bericht aan de aanvrager waarin aan de aanvrager melding wordt gemaakt; - dat het bevoegd gezag bevoegd is om te beslissen - welke procedure wordt gevolgd - welke beslistermijn van toepassing is - van de beschikbare rechtsmiddelen. (art. 3.1, lid 3 Wabo)	B&W		Teamleider DV	Contactmanager verg. Wabo	
A. 2.14.6	Beoordeling van de hoogte van de aanneemsom dan wel voor zover deze ontbreekt de hoogte van de bouwkosten ter bepaling van de leges voor de omgevingsvergunning	B&W		Teamleider DV	Contactmanager verg. Wabo	
A 2.14.7	Nadere termijn voor het indienen van stukken. Het buiten behandeling laten als niet of niet tijdig alle benodigde stukken zijn ingediend. (art 4:5 Awb en de MOR)	B&W		Teamleider DV	Contactmanager verg. Wabo	
A 2.14.8	Het vragen van advies aan de welstandcommissie met betrekking tot een aanvraag ten aanzien van activiteiten als	B&W		Teamleider DV	Contactmanager verg. Wabo	

	bedoeld in art 2.1, lid 1 onder c Wabo (bouwen van een bouwwerk) (art 6.2 BOR)					
A 2.14.9	Het toezenden van een exemplaar van de aanvraag en de daarbij gevoegde stukken aan het bestuursorgaan dat een verklaring van geen bedenkingen moet afgeven (art 2.27 Wabo) (art 3.11, lid 1 Wabo)	B&W		Teamleider DV	Contactmanager verg. Wabo	
A 2.14.10	De voorbereiding voor het beslissen omtrent een aanvraag voor een omgevingsvergunning met inbegrip van de terinzagelegging van het conceptbesluit, inclusief bijbehorende stukken. (hoofdstuk 3 Wabo)	B&W		Teamleider DV		
A 2.14.11	Onverwijld kennis geven van een aanvraag om een omgevingsvergunning in een dag-, nieuws- of huis aan huisblad of andere geschikte wijze. (art 3.8 Wabo)	B&W		Teamleider DV	Alle medewerkers die het aangaat	
A 2.14.12	Het beoordelen van principe-aanvragen - regulier - in afwijking van bestemmingsplan	B&W		Teamleider DV Temleider B	Contactmanager verg. Wabo Beleidsadviseur Vakspecialist	
A 2.14.13	Het aanhouden en het meedelen daarvan van een beslissing op de aanvraag om een omgevingsvergunning voor het bouwen van een bouwwerk of uitvoeren van een werk (art. 2.1,	B&W		Teamleider DV	Contactmanager verg. Wabo	

	lid 1 onder a en b Wabo) vanwege de in artikel 3.3 Wabo genoemde gevallen.					
A 2.14.14	Het aanhouden van een beslissing op de aanvraag om een omgevingsvergunning voor het slopen van een bouwwerk in een beschermd stads- of dorpsgezicht of voor zover dat slopen is bepaald in een bestemmingsplan, beheersverordening of voorbereidingsbesluit, indien voor een bouwwerk dat zal worden gebouwd in plaats van het te slopen bouwwerk een omgevingsvergunning is aangevraagd maar hierop nog niet is beslist.(art 3.4 Wabo)	B&W		Teamleider DV	Contactmanager verg. Wabo	
A 2.14.15	Het aanhouden en het meedelen daarvan van een beslissing op de aanvraag om een omgevingsvergunning voor het bouwen van een bouwwerk of uitvoeren van een werk (art. 2.1, lid 1 onder a en b Wabo) en daarop een exploitatieplan van toepassing is en dit plan nog niet onherroepelijk is. (Art 3.5 Wabo)	B&W		Teamleider DV	Contactmanager verg. Wabo	
A 2.14.16	Het verlengen van de beslistermijn op een aanvraag om een omgevingsvergunning. (art 3.9 lid 2 Wabo)	B&W		Teamleider DV		
A 2.14.17	Beslissen op principe- omgevingsvergunning aanvragen,	B&W		Teamleider DV	Contactmanager verg. Wabo	

	mits de aanvraag past in het voor het betrokken gebied geformuleerde beleid					
A 2.14.18	Verlenen omgevingsvergunning in overeenstemming met het bestemmingsplan voor zover er geen zienswijzen zijn ingediend.	B&W		Teamleider DV		
A 2.14.19	Verlenen omgevingsvergunning in overeenstemming met het bestemmingsplan waarbij zienswijzen zijn ingediend.	B&W		Teamleider DV		Mits in overleg met portefeuillehouder
A 2.14.20	Weigeren reguliere omgevingsvergunning waarvan het bouwplan past binnen de regels van het bestemmingsplan	B&W		Teamleider DV		Mits in overleg met portefeuillehouder
A 2.14.21	<p>Besluiten op een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van een project indien de activiteit in strijd is met het bestemmingsplan of beheersverordening;</p> <p>- met toepassing van de in het bestemmingsplan of beheersverordening opgenomen regels inzake afwijking (art. 2.12 lid 1 onder a onder 1 Wabo) (binnenplanse afwijking)</p> <p>- met toepassing van de categorieën van gevallen genoemd in artikel 4 van bijlage II van het BOR. (Art 2.12 lid 1 onder a onder 2) (buitenplanse</p>	B&W		<p>Teamleider DV</p> <p>Teamleider DV</p>		

	<p>kruimelgevallen)</p> <p>- indien de activiteit niet in strijd is met een goede ruimtelijke ordening en de motivering van het besluit een goede ruimtelijke onderbouwing bevat. (art. 2.12 lid 1 onder a onder 3) (projectbesluit) – zie ook 6.14 BOR</p> <p>indien de aanvraag betrekking heeft op een activiteit voor een bepaalde termijn en niet in strijd is met een goede ruimtelijke ordening. (art 2.12, lid 2 Wabo en 5.18 Bor)</p>			<p>Teamleider DV</p> <p>Teamleider DV</p>		<p>Mits in overleg met beleidsadviseur</p> <p>Mits in overleg met beleidsadviseur</p>
A 2.14.22.	Ontheffing verlenen van de bepalingen van de Bouwverordening en het Bouwbesluit 2003.	B&W		Teamleider DV		
A 2.14.23	Verlenen van een binnenplanse ontheffing (art. 3.6 lid 1 sub c Wro) voor zover er geen zienswijzen zijn ingediend	B&W		Teamleider DV		
A 2.14.24	Toepassen van Wro artt.3.22 (tijdelijke ontheffing) en 3.23 (buitenplanse ontheffing), mits geen zienswijzen	B&W		Teamleider DV		Mits in overleg met beleidsadviseur/project-leider
A 2.14.25	Nemen van eindbeslissing op een verzoek om toepassing van art. 3.10 Wro (projectbesluit)	B&W		Teamleider DV		
A	Het intrekken van een verleende	B&W		Teamleider DV		

2.14.26	omgevingsvergunning eerste fase indien niet binnen 2 jaar een aanvraag is ingediend voor de beschikking tot de tweede fase. (art.lid 5 Wabo)					
A 2.14.27	Het intrekken van een omgevingsvergunning eerste of tweede fase indien met betrekking tot de andere fase negatief is beslist en niet binnen twee jaar een nieuwe aanvraag is gedaan. (art 2.5, lid 5 Wabo)	B&W		Teamleider DV		Mits in overleg met beleidsadviseur/project-leider
A 2.14.28	Het wijzigen van de beschikking met betrekking tot de eerste fase ten gevolge van de beschikking tot de tweede fase voor zover dat nodig is met het oog op het verlenen van de omgevingsvergunning. (art 2.5, lid 6 Wabo)	B&W		Teamleider DV		
A 2.14.29	Het doen van mededeling omtrent de beslissing op een aanvraag om een omgevingsvergunning in een dag-, nieuws- of huis aan huisblad of andere geschikte wijze en het zenden van een afschrift aan daarbij aangewezen bestuursorganen. (art. 3.9, lid 1 Wabo)	B&W		Teamleider DV	Alle medewerkers die het aangaat	
A 2.14.30	Het bekend maken van een beschikking van rechtswege. (art 3.9, lid 4 Wabo en 4:20c Awb)	B&W		Teamleider DV	Alle medewerkers die het aangaat	
A 2.14.31	Het geheel of gedeeltelijk intrekken van een omgevingsvergunning. (art. 2.33,	B&W		Teamleider DV		Mits in overleg met beleidsadviseur/project-leider

	lid 1 en 2 Wabo)					
A 2.14.32	Het geheel of gedeeltelijk intrekken of wijzigen van een verleende omgevingsvergunning als bedoeld in art. 3.15 Wabo	B&W		Teamleider DV		
A 2.14.33	Het verlenen van toestemming aan een rechtspersoon om de omgevingsvergunning aan een andere rechtspersoon over te dragen. (art. 2.25 Wabo)	B&W		Teamleider DV		
A 2.14.34 A G37 en G38	Het besluiten tot het aangaan en ondertekenen van een anterieure overeenkomst als bedoeld in artikel 6.24 Wro die ziet op maximaal vijf woningen die door particulieren zijn aangevraagd. Besluiten geen exploitatieplan vast te stellen als bedoeld in artikel 6.12 Wro, in geval aan de in dat artikel gestelde voorwaarden is voldaan.	B&W Bgm		Teamleider B		
A 2.14.35	Meedelen verschuldigdheid drempelbedrag (art. 6.4, lid 1 en 2 Wro) en/of verklaring van niet-ontvankelijkheid van aanvrager indien drempelbedrag niet binnen termijn is ontvangen (art. 6.4, lid 2 Wro, planschade)	B&W		Teamleider DV		
A 2.14.36	Het sluiten en ondertekenen van overeenkomsten tot verhaal van planschade als bedoeld in art.	B&W/Bgm.	Volmacht	Afdelingsmanager B		

	49a WRO 2 en/of art. 6.4a Wro 2					
A 2.14.37	Aantekenen datum ontvangst en toezenden ontvangstbevestiging (art. 6.1.2.1 Bro)	B&W	Machtiging	Teamleider DV		
A 2.14.38	Verklaring van kennelijke ongegrondheid (art. 6.1.3.1, lid 1 en 2) en/of verlenging termijn beoordeling kennelijke ongegrondheid (art. 6.1.3.1, lid 1 en 3 Bro)	B&W	Mandaat	Teamleider DV		
A 2.14.39	Verlenging termijn voor besluit op aanvraag (art. 6.1.3.6 lid 2 Bro)	B&W	Mandaat	Teamleider DV		
A 2.14.40	Aanwijzen van en opdracht verstrekken aan adviseur(s), onder voorwaarde van diens deskundigheid, alsmede het informeren van aanvrager, betrokken bestuursorganen en belanghebbenden over het aanwijzen van de adviseur (art. 2 , 3, 4 en 5 Bro)	B&W	Mandaat	Teamleider DV		
A 2.14.41	Het voorbereiden en uitvoeren van besluiten rond aanvragen om tegemoetkoming in planschade op grond van de Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade (afdeling 6.1 Wro en afdeling 6.1 Bro).	B&W	Mandaat	Teamleider DV		
	Huisvestingsverordening Leusden 2003					
A 2.14.42	Alle bevoegdheden op grond van deze verordening	B&W		Dir. WSL		
A	Verlenen van een	B&W		Teamleider DV	Sr. medew.	

2.14.43	huisvestingsvergunning koopwoning (art. 2.3.3), incl. verzoek een taxatierapport te overleggen (art. 2.3.4 lid 4)				klantcontact- centrum	
A 2.14.44	Intrekking van een huisvestingsvergunning voor zover het een huurwoning betreft (art. 2.3.6)	B&W		Dir. WSL		
A 2.14.45	Verzoek tot overleggen van een IB-60 formulier ter verificatie van het huishoudensinkomen (art. 2.5.1, lid 4 sub d)	B&W		Dir. WSL		
A 2.14.46	Het beslissen op een verzoek tot urgentieverlening (art. 2.8)	B&W		UrgentieCie		
A 2.14.47	Aanleggen van een leegstands- register (art. 2.9.1, lid 2)	B&W		Teamleider DV	Sr. medew. klantcontact- centrum	
	Monumentenwet 1988					
A 2.14.48	Alle besluitvorming op grond van de Monumentenwet 1988 en hierop gebaseerde regelingen	B&W		Teamleider B		
	Erfgoedverordening 2010					
A 2.14.49	Alle besluitvorming op grond van de Erfgoedverordening 2010	B&W		Teamleider B		
A 2.14.50	Bijzondere bevoegdheden in relatie tot grondverkoop en aankopen					
A 2.14.51	Verlengen van huur- en pachtovereenkomsten met de termijn, zoals die in de huur of pachtovereenkomst is benoemd, m.u.v. die overeenkomsten die in tijdelijk beheer exploitatie en eigendom zijn van het grondbedrijf (C8)	B&W		Teamleider B		

A 2.14.52	Opzeggen van voortgezet gebruik van aan de gemeente verkochte gronden	B&W		Afdelingsmanager BV		
A 2.14.53	Grondverkoop/verhuur van groenstroken	B&W		Teamleider DV		
A 2.14.54	Aanmanen koper in geval van het niet of niet tijdig nakomen van verplichtingen vermeld in koopovereenkomst	B&W		Afdelingsmanager B Afdelingsmanager DV		
A 2.14.55	Verlenen van volmacht tot ondertekening van de akte van overdracht aan één van de medewerkers van de notaris die de akte passeert in het kader van het projectmatig afstoten van groen	Bgm.		Teamleider DV		
A 2.14.56	Vertegenwoordiging bij het vaststellen van rectificatiegevallen betreffende de begrenzing van kadastrale gemeentegrond aan kadastrale percelen van derden	B&W		Afdelingsmanager BV Afdelingsmanager DV	Vakadviseur grondbedrijf Vakadviseur geo- informatie	
A 2.14.57	Vertegenwoordiging van B&W bij het vaststellen en ondertekenen van verjaringsverklaringen in het kader van de uitvoering van het plan "aanpak privégebruik openbaar groen" en overige gevallen van privaat gebruik van kadastrale gemeentegrond, en vertegenwoordiging van burgemeester bij het passeren van de notariële akte van verjaring	B&W/Bg m.		Afdelingsmanager DV		
A 2.14.58	Toestaan dat wordt afgeweken van de bij bouwgronduitgifte	B&W		Afdelingsmanager B Afdelingsmanager BV	Vakadviseur grondbedrijf	

	overeengekomen plicht met een kettingbeding verzwaarde verkoopbeperkende voorwaarden op te leggen bij overdracht van deze grond of vestiging van zakelijke rechten daarop en dat o.g.v. diezelfde voorwaarden gevestigde erfdienstbaarheden en eventuele andere zakelijke rechten kunnen worden beëindigd					
A 2.14.59	Alle bevoegdheden in het kader van de Wet voorkeursrecht gemeenten	B&W	Man- daat	Afdelingsmanager BV Teamleider B	Vakadviseur grondbedrijf	E.e.a. na ruggespraak met college en in onderling overleg tussen afdelingen BV en B
	Wet milieubeheer (Wm)					
A 2.14.60	Uitvoeren van hoofdstuk 18 Wm (handhaving)	B&W	Man- daat	Teamleider B		
A 2.14.61	Afdoen van correspondentie m.b.t. de uitvoering en op de Wm gebaseerde uitvoeringsbesluiten, alsmede het takenpakket van de afdeling binnen het bestaande beleid	B&W	Man- daat	Teamleider B	Beleidsadviseur	
A 2.14.62	Behandelen van milieuklachten binnen het taakgebied	B&W	Man- daat	Teamleider B	Beleidsadviseur	
A 2.14.63	Bestuurlijk waarschuwen vóór sanctionering	B&W	Man- daat	Teamleider B		
A 2.14.64	Ontheffing verbod storten en verbranden afvalstoffen (art. 10.63 Wm en art. 5.34 APV)	B&W	Man- daat	Teamleider B	Beleidsadviseur	
A 2.14.65	Afdoen procedures hogere grenswaarden Wet geluidhinder	B&W	Man- daat	Teamleider B		
A 2.14.66	Afhandelen verzoeken om bodeminformatie	B&W	Man- daat	Teamleider B	Beleidsadviseur	
A	Andere bevoegde	B&W	Mach-	Teamleider B		

2.14.67	bestuursorganen adviseren over beschikkingen op vergunningaanvragen en het wijzigen of geheel of gedeeltelijk intrekken van vergunningen		tiging			
	Leegstandwet			Mandaat		
A 2.14.65	Alle besluitvorming op grond van de Leegstandwet	B&W		Teamleider DV		
A 2.14.66	Alle besluitvorming op grond van de Verordening VROM Starterslening 2007	B&W		Teamleider DV		
	Uitvoering van de 'Subsidiebeleidsregel duurzame initiatieven in Leusden'					
A 2.14.67	Vaststellen van modellen dan wel richtlijnen voor de stukken die bij de aanvraag moeten worden ingediend	B&W		Teamleider B		
A 2.14.68	Verzoek om aanvullende gegevens bij onvolledige aanvraag	B&W		Teamleider B		
A 2.14.69	Het buiten behandeling laten van een niet-tijdige aanvraag of de niet-tijdige aanvulling op een aanvraag	B&W		Teamleider B		
A 2.14.70	Honoreren van aanvragen voor projectsubsidie	B&W		Teamleider B		
A 2.14.71	Het verbinden van overige voorschriften aan projectsubsidie	B&W		Teamleider B		
A 2.14.72	Het intrekken of wijzigen van een beschikking tot subsidievaststelling	B&W		Teamleider B		
	Besluit brandveilig gebruik bouwwerken (gebruiksmelding)					

A 2.14.73	Alle besluitvorming op grond van het Besluit brandveilig gebruik	B&W		Teamleider DV		
	Omgevingsvergunning brandveilig gebruik					
A 2.14.74	Het beslissen op een aanvraag van een omgevingsvergunning brandveilig gebruik (art. 2.1 lid 1 sub d Wabo)	B&W		Teamleider DV		
	Handhaving Besluit brandveilig gebruik bouwwerken					
A 2.14.75	Het staken van gebruik, indien vereiste spoed	B&W		Teamleider DV		
A 2.14.76	Doen van een bestuurlijke waarschuwing (vooraankondiging handhaving) met betrekking tot overtredingen van het gebruiksbesluit	B&W		Teamleider DV		
	Brandbeveiligingsverordening Leusden					
A 2.14.77	Alle besluitvorming op grond van deze verordening	B&W		Teamleider DV		
	Verordening Duurzaamheidslening Leusden 2010					
A 2.14.78	Afhandelen van een aanvraag Duurzaamheidslening (art. 7)	B&W		Afdelingsmanager	Teamleider	
A 2.14.79	Afwijzen van de aanvraag Duurzaamheidslening (art. 8)	B&W		Afdelingsmanager	Teamleider	
A 2.14.80	Voordragen aanvraag Duurzaamheidslening (art. 9)	B&W		Afdelingsmanager	Teamleider	
A 2.14.81	Intrekken toekenningsbesluit (art. 16)	B&W		Afdelingsmanager	Teamleider	
	Overig					
A 2.14.82	Het digitaal waarmerken van de ruimtelijke instrumenten als	B&W	Machtiging	Afdelingsmanager	Teamleider	

	bedoeld in artikel 1.2.1, lid 1 van het Besluit ruimtelijke ordening, het manifest en het geleideformulier					
A 2.14.83	Het besluiten op een verzoek om ontheffing van een anti-speculatiebeding in een akte van levering onroerende zaken	B&W	Vol- macht	Afdelingsmanager		
A2.15	Beheer openbare ruimte					
	Wet Milieubeheer					
A2.15.1	Aanwijzen van personen of instanties ter belasting met het afzonderlijk inzamelen van categorieën huishoudelijke afvalstoffen op grond van de Afvalstoffenverordening	B&W		Afdelingsmanager	Teamleider	
A2.15.2	Registratie afvalstoffen	B&W		Afdelingsmanager	Teamleider	
A2.15.3	Besluiten tot verlenen van subsidie met betrekking tot oud papier	B&W		Afdelingsmanager	Teamleider	
	Bomenverordening					
A2.15.4	Aanschrijven om maatregelen te treffen om de iepziekte te voorkomen/verspreiding daarvan tegen te gaan (artikel 13 Bomenverordening Ontheffing verlenen van het verbod om gevelde iepen of delen daarvan in voorraad te hebben of te vervoeren	B&W	Man- daat	Teamleider B		
A2.15.5	Ondertekenen van overnameovereenkomsten van particuliere bomen in het buitengebied	Bgm.	Vol- macht	Teamleider B		
	Overige regelgeving en					

	algemeen					
A2.15.6	Alle besluitvorming op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening	B&W Bgm.	Man- daat	Teamleider DV		
A2.15.7	Alle besluitvorming op grond van de Drank en Horecawet wet en hierop gebaseerde regelingen	B&W Bgm	Man- daat	Teamleider B Teamleider DV		Alle beleid gemandateerd aan teamleider Beleid en alle uitvoering aan teamleider Dienstverlening
A2.15.8	Alle besluitvorming op grond van de Wet op de Kansspelen en hierop gebaseerde regelingen	B&W	Man- daat	Teamleider B Teamleider DV		Alle beleid gemandateerd aan teamleider Beleid en alle uitvoering aan teamleider Dienstverlening
A2.15.9	Alle besluitvorming op grond van de Luchtvaart wet en de hierop gebaseerde regelingen	B&W Bgm	Man- daat	Teamleider DV		Alle beleid gemandateerd aan teamleider Beleid en alle uitvoering aan teamleider Dienstverlening
A2.15.10	Alle besluitvorming op grond van het Marktreglement 2010	B&W	Man- daat	Teamleider B Teamleider DV	Marktmeester	Alle beleid gemandateerd aan teamleider Beleid en alle uitvoering aan teamleider Dienstverlening Mandaat marktmeester geldt voor alle uitvoering t.a.v. warenmarkt
A2.15.11	Alle besluitvorming op grond van de Winkeltijdenwet en de hierop gebaseerde regelingen	B&W	Man- daat	Teamleider B Teamleider DV		Alle beleid gemandateerd aan teamleider Beleid en alle uitvoering aan teamleider Dienstverlening
A2.15.12	Beslissen op schadeclaims van derden als gevolg van letsel-, vermogens- en zaakschade (voor zover o.g.v. aansprakelijkheidsverzekering in overleg met de verzekeraar van de gemeente) tot € 30.000,-	B&W	Vol- macht	Teamleider DV		Letselschade wordt in principe behandeld door de verzekeraar, ook als de schade onder het eigen risicobedrag blijft. E.e.a. waar nodig in overleg met juristen afdeling BV.

A2.15.13	Aansprakelijk stellen van veroorzakers van schade die de gemeente Leusden lijdt aan gemeente-eigendommen (onrechtmatige daad)	B&W	Vol-macht	Teamleider DV		E.e.a. in overleg met juristen afdeling BV.
A2.15.14	Verlenen van toestemming (privaatrechtelijk) voor het gebruik van gemeentegrond en het vestigen van zakelijke rechten daartoe opdat de gemeente zich vrijwaart van wettelijke aansprakelijkheid voor schade aan derden	Bgm	Vol-macht	Teamleider DV		
A2.15.15	Verkoop van gevonden fietsen, na de wettelijke bewaartermijn, aan lokale fietsenhandelaars	Bgm.	Vol-macht	Teamleider DV		
A2.15.16	Beslissen op aanvragen tot vergunning voor het aanbrengen van kabels, palen, draden enz. in gemeentegrond door nutsbedrijven	B&W	Man-daet	Teamleider DV		
A2.15.17	Beslissen op aanvragen om woningen, gebouwen e.d. te mogen aansluiten op het openbaar gemeentelijk rioleringsstelsel	B&W	Man-daet	Teamleider DV		
A2.15.18	Toewijzing van een gereserveerde gehandicaptenparkeerplaats (art. 18, lid 1 sub d Wegenverkeerswet)	B&W	Man-daet	Teamleider DV		
A2.15.19	Beslissen op verzoeken tot het treffen van (tijdelijke) verkeersmaatregelen	B&W	Man-daet	Teamleider DV		
A2.15.20	Het nemen van verkeersbesluiten	B&W	Man-	Teamleider DV		

			daat			
A2.15.21	Alle besluitvorming op grond van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW)	B&W	Man- daat	Teamleider DV		
A2.15.22	Beslissen op aanvragen tot het verkrijgen van ontheffing en vrijstelling als bedoeld in art. 87 van het Reglement verkeersregels en –tekens 1990	B&W	Man- daat	Teamleider DV		
A2.15.23	het wegslepen en overbrengen van voertuigen naar een plaats van bewaring, nadat het besluit hiertoe is genomen” (artikel 170, eerste lid van de wegenverkeerswet 1994 juncto artikel 125 van de Gemeentewet)	B&W Bgm	Mach- tiging	Autobedrijf Smink Amersfoort		
A2.15.24	Handelen en beslissen op grond van de gemeenteverordening betreffende de gemeentelijke begraafplaats Oud-Leusden, alsmede optreden als beheerder van de begraafplaats	B&W	Man- daat/ Vol- macht	Teamleider DV		
A2.15.25	Aansturen en uitvoeren van onderhouds-, verbeterings- of beheerwerkzaamheden met betrekking tot gemeenteeigendommen en/of openbare voorzieningen voor zover dit tot het takenpakket van de betrokken afdeling kan worden gerekend	B&W	Mach- tiging	Teamleider DV		
A2.15.26	Afdoening van klachten met betrekking tot het groenonderhoud	B&W	Mach- tiging	Teamleider DV		
A2.15.27	Afhandelen van klachten met betrekking tot of samenhangende met de staat van civieltechnische	B&W	Mach- ging	Teamleider DV		

	werken					
A2.15.28	Aansturen van gladheidbestrijding en het nemen van maatregelen in dit kader	B&W	Machtiging	Teamleider DV		
A2.16.	Personeel en Organisatie					
	Organisatie en formatie					
A2.16.1	<p>Besluiten m.b.t. organisatie en formatie wijzigingen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. niet ingrijpende budgettair neutrale wijziging O&F-plan/vaststellen O&F-plan 2. vaststellen functieprofiel/functiebeschrijving overige functies 3. vaststellen functiewaardering overige functies 	B&W	Mandaat	Directeur/secretaris		
A2.16.2	Openstellen van vacatures (van een vacature is sprake als er een niet-bezette formatieplaats is op basis van een vastgesteld O&F-plan)	B&W	Machtiging	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		
A2.16.3	Inhuur van derden conform vastgestelde procedure	B&W	Volmacht	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		
	Aanstelling en arbeidsovereenkomsten [1]					
A2.16.4	Aanstelling: besluit tot vaste of tijdelijke aanstelling, dan wel oproepcontract, m.u.v. aanstellingen van afdelingsmanagers en concerncontroller	B&W	Mandaat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		
A2.16.5	Wijzigen van de arbeidstijd van een medewerker, m.u.v.	B&W	Mandaat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		

	wijzigingen in arbeidstijd van afdelingsmanagers en concerncontroller			Teamleider		
A2.16.6	Verlengen van een tijdelijke aanstelling met een x-termijn, m.u.v. de verlenging van de tijdelijke aanstelling van afdelingsmanagers en concerncontroller	B&W	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		
A2.16.7	Vaststellen plaatsingsplan	B&W	Man- daat	Directeur/secretaris		
A2.16.8	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van een detacheringsovereenkomst	B&W Bgm	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
	Salaris bezoldiging en vergoedingsregelingen					
A2.16.9	Bepalen salarisschaal bij aanstelling: (aanloopschaal, functieschaal)	B&W	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		
A2.16.10	Verhoging salaris na indiensttreding dan wel achterwege laten periodieke verhoging	B&W	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.11	Bevordering naar een hogere salarisschaal	B&W	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.12	Gedifferentieerde beloning: <ul style="list-style-type: none"> ▪ toekennen extra periodieke verhoging ▪ toekennen vaste persoonlijke toelage ▪ toekennen arbeidsmarkttoelage ▪ toekennen tijdelijke 	B&W	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ persoonlijke toelage toekennen gratificatie of extra verlof bij een bijzondere kortdurende prestatie 					
A2.16.13	<p>Toekennen waarnemingstoelage</p> <ul style="list-style-type: none"> • bij waarneming afdelingshoofden • bij waarneming medewerker(s) 	B&W	Man- daat	Directeur/secretaris Teamleider		
A2.16.14	Toelage bij onregelmatige dienst	B&W	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.15	Vergoeding voor wachtdienst/consignatie	B&W	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.16	Toekennen inconveniëntentoeelage	B&W	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.17	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Toekennen vergoeding aan de ambtenaar die ingevolge een opdracht van of namens B&W buiten de voor zijn betrekking vastgestelde werktijden werk verricht (verlofuitbetaling plus een percentage over de overwerkuren) ▪ Oordelen dat 'tijd voor tijd' niet mogelijk is en dat derhalve een geldelijke vergoeding wordt toegekend 	B&W	Man- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		

A2.16.18	Toekennen van een verschuivingsvergoeding bij feitelijke verschuiving van de feitelijke arbeidsduur of bij verschuiving van de vastgestelde werktijden, anders dan op verzoek van de ambtenaar	B&W	Mand- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.19	Toekennen ambtsjubileumgratificatie 25 en 40 jaar	B&W	Mand- daat	Teamleider		
A2.16.20	Toekennen bonus schadevrij autorijden	B&W	Mach- tiging	Teamleider		
A2.16.21	Verstrekken van een voorschot op de bezoldiging, de vakantieuitkering of de eindejaarsuitkering	B&W	Mach- tiging	Teamleider		
	Arbeidsomstandighedenwet 1998					
A2.16.22	Het opstellen van een bedrijfshulpverleningsplan zoals bedoeld in artikel 3 van de wet en uitgewerkt in afdeling 4 van het Arbobesluit	B&W	Mand- daat	Directeur/secretaris Strategisch beleidsadv. BV		
	Arbeidsduur en werktijden					
A2.16.23	Vaststelling feitelijke arbeidsduur die afwijkt van de vastgestelde formele arbeidsduur per week (bandbreedte)	B&W	Mand- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.24	Vaststelling roosters	B&W	Mand- daat	Teamleider		
	Vakantie / algemene verlofregeling					
A2.16.25	Verlenen vakantieverlof	B&W	Mand- daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.26	Uitkeren niet-genoten	B&W	Man-	Afdelingsmanager		

	vakantieverlof uitbetalen van niet-genoten vakantiedagen		daat			
A2.16.27	Intrekken verleende vakantie <ul style="list-style-type: none"> ▪ wegens dringende reden van dienstbelang ▪ vergoeden van schade die hieruit voortvloeit 	B&W	Man-daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		
A2.16.28	Verlenen van: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Calamiteitenverlof ▪ Kortdurend zorgverlof ▪ Langdurend zorgverlof ▪ Bijzonder/buitengewoon verlof tot 6 weken ▪ Bijzonder verlof langer dan 6 weken 	B&W	Man-daat	Directeur-secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.29	Ouderschapsverlof	B&W	Man-daat	Teamleider		
	Regeling aanspraken bij ziekte					
A2.16.30	Korten op bezoldiging bij ziekte langer dan 6 maanden Niet korten op bezoldiging bij ziekte Langer dan 6 maanden	B&W	Man-daat	Directeur-secretaris Afdelingsmanager Teamleider Directeur-secretaris Afdelingsmanager		
A2.16.31	Verrichten passende arbeid <ul style="list-style-type: none"> ▪ opleggen van de plicht tot het verrichten van passende arbeid; het bepalen wat passende arbeid is wordt 	B&W	Man-daat	Directeur/secretaris		

	geregeld in artikel 30 van de ZW					
A2.16.32	Aftrek inkomsten uit arbeid <ul style="list-style-type: none"> ▪ verlenen toestemming tot het verrichten van arbeid voor derden of zichzelf - die in het belang is van genezing, re-integratie of herplaatsing ▪ verrekening van inkomsten uit deze arbeid 	B&W	Man-da	Directeur/secretarisAfdelingsmanager		
A2.16.33	Zwangerschaps- en bevallingsverlof	B&W	Man-da	Teamleider		
A2.16.34	Het uitvoering geven aan hst 7 CAR/UWO (verplichtingen bij ziekte)	B&W	Man-da	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
	Ontslag/schorsing [9]					
A2.16.35	Verlenen ontslag op eigen verzoek (normale opzegtermijn 1 tot 3 maanden met mogelijkheid tot afwijking/zie ook regeling spaaruren)	B&W	Man-da	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		
A2.16.36	Ontslag bij leeftijdsgrens ouderdomspensioen	B&W	Man-da	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		
A2.16.37	Ontslag wegens arbeidsongeschiktheid	B&W	Man-da	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		
A2.16.38	Ontslag wegens flexibel pensioen	B&W	Man-da	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		
A2.16.39	Ontslag wegens reorganisatie	B&W	Man-da	Directeur/secretaris		

	Overige rechten en plichten					
A2.16.40	Verlenen van toestemming voor persoonlijk gebruik van goederen of diensten van de gemeente	B&W	Machtiging	Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.41	Verbieden van nevenwerkzaamheden indien de ambtenaar daardoor zijn functie niet meer goed kan uitoefenen	B&W	Mandaat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		
A2.16.42	Andere betrekking/andere werkzaamheden <ul style="list-style-type: none"> ▪ Opdragen om tijdelijk niet tot het reguliere werk behorende werkzaamheden te verrichten ▪ Opdragen om tijdelijk buiten de voor de functie vastgestelde werktijden werkzaamheden te verrichten ▪ Opdragen om zich buiten de voor de functie vastgestelde werktijden beschikbaar te houden ▪ Detacheren van een ambtenaar met diens instemming bij een andere werkgever 	B&W	Mandaat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.43	Personeelsbeoordeling vaststellen: - van afdelingshoofden - van medewerkers	B&W	Mandaat	Directeur/secretaris Teamleider		
A2.16.44	Opleggen van de verplichting op een uniform dan wel dienstkleeding, onderscheidings-tekens te dragen	B&W	Mandaat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		

A2.16.45	Verstrekken van reis- en verblijfkosten in het kader van dienstreizen	B&W	Machtiging	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.46	Verstrekken van een vergoeding voor geleden schade	B&W	Machtiging	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.47	Verstrekken van een vergoeding voor het gebruik van eigen motorvoertuig t.b.v. het werk	B&W	Machtiging	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.48	Afnemen van eed of belofte, zoals bedoeld in 15.1.2 AGL	B&W	Mandaat	Bgm/ Directeur/secretaris		
	Disciplinaire straffen					
A2.16.49	Het opleggen van een van de volgende disciplinaire straffen wegens plichtsverzuim: <ul style="list-style-type: none"> ▪ een schriftelijke berisping ▪ arbeid buiten de normale werktijden zonder vergoeding ▪ vermindering vakantie voor ten hoogste 1/3 van het totaal aantal uren 	B&W	Mandaat	Directeur/secretaris		
	Opleidingen					
A2.16.50	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Opleggen van de verplichting tot het volgen van een opleiding ▪ Besluiten tot vergoeding van de opleidingskosten ▪ Besluiten tot vergoeding van de reiskosten volgens de regeling dienstreizen ▪ Verlenen van studieverlof ▪ Vaststellen persoonlijk 	B&W	Mandaat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		

	ontwikkelingsplan (Pop) als bedoeld in artikel 17:1:1 CAR-UWO					
A2.16.51	<p>Het op verzoek van de ambtenaar verstrekken van opleidingsfaciliteiten t.b.v. ontwikkelingsgerichte opleidingen waar het gemeentelijk belang mee gediend is</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vergoeding van (een deel van) de kosten van lesgeld en opleidingsmateriaal ▪ vergoeding van (een deel van) de reis- en verblijfkosten ▪ verlening van studieverlof 	B&W	Man-daar	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.52	Verlenen van ontheffing van terugbetalingsverplichting	B&W	Man-daar	Directeur/secretaris Afdelingsmanager		
	Verplaatsingskosten regeling					
A2.16.53	Toekennen van een verhuiskostenvergoeding bij verhuizen naar woongebied	B&W	Man-daar	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.54	Toepassen van terugvorderings/kortingsregeling bij verhuiskostenvergoeding	B&W	Man-daar	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
	Overige regelingen					
A2.16.55	Aangaan van een stageovereenkomst	B&W	Vol-macht	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.56	Uitvoering regeling koop/verkoop vakantiedagen (cafetariaregeling)	B&W	Man-daar	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		

A2.16.57	Uitvoering regeling Fiets-privé	B&W	Mand daat	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		
A2.16.58	Toekennen BHV-vergoeding	B&W	Mach tiging	Directeur/secretaris Afdelingsmanager Teamleider		

B. WETSPECIFIEK DEEL

Het algemene deel gaat voor het wetspecifieke deel. Het wetspecifieke deel staat in alfabetische volgorde. Dit deel is bedoeld als vangnet.

Wettelijke regeling:	Bevoegd bestuursorgaan	Mandaat	Opmerkingen
<i>Alle uit onderstaande wettelijke regeling voortvloeiende besluitvorming wordt gemandateerd voor zover: - dit wettelijk is toegestaan - past binnen de door de gemeenteraad gestelde kaders en vereisten - past binnen vastgesteld of vooraf is afgestemd met B&W/Burgemeester t.a.v. voorwaarden</i>	<i>College van burgemeester en wethouders, dan wel de burgemeester, leder voor zover het zijn bevoegdheden betreft</i>	<i>Directeur- secretaris/ Afdelingsmanager/ Teamleider</i>	<i>Bij het nemen van besluiten in mandaat of het verrichten van rechtshandelingen dienen altijd de bepalingen uit het mandaatreglement in acht te worden genomen.</i>
Aanbestedingswet			
Afvalstoffenverordening			
Algemene pensioenswet			
Algemene plaatselijke verordening (APV)			
Algemene subsidieverordening			
Algemene termijnenwet			
Algemene wet bestuursrecht			
Algemene wet inzake rijksbelastingen			
Ambtenarenwet			
Arbeidsomstandighedenwet			
Archiefverordening			
Archiefwet			

Beheersverordening gemeentelijke begraafplaats			
Besluit basisregistraties adressen en gebouwen			
Besluit tot het aanwijzen van een verzamelplaats voor dode gezelschapsdieren			
Bomenverordening			
Boswet			
Bouwbesluit			
Brandbeveiligingsverordening			
Burgerlijk wetboek			
Controleverordening			
Crisis en herstelwet			
De verordening gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens			
Dienstenwet			
Distributiewet			
Drank- en horecawet			
Erfgoedverordening			
Exploatieverordening			
Faillissementswet			
Financiële verordening			
Flora- en faunawet			
Gemeentewet			
Gedragcode Collegeleden			
Huisvestingswet			
Huisvestingsverordening			
Inspraakverordening			
Instellingsbesluit commissie naamgeving			
Kadasterwet			
Kieswet			
Leegstandswet			
Leerplichtwet			
Legesverordening			
Leidingenverordening			
Luchtvaartwet			
Marktreglement			
Marktverordening			

Monumentenwet			
Natuurbeschermingswet			
Onteigeningswet			
Ontgrondingenwet			
Organisatiebesluit			
Paspoortwet			
Parkeerverordening			
Procedureregeling planschadevergoeding			
Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade			
Reglement verkeersregels en verkeerstekens			
Telecomverordening			
Tracéwet			
Treasurystatuut			
Uitkerings- en pensioensverordening wethouders			
Verordening adviescommissie bezwaarschriften			
Verordening binnentreden			
Verordening brandweerrechten			
Verordening dode gezelschapsdieren			
Verordening Duurzaamheidslening			
Verordening Gemeentelijke Antidiscriminatievoorziening			
Verordening gemeentelijke baisadministratie persoonsgegevens			
Verordening hondenbelasting			
Verordening individuele WMO-voorzieningen			
Verordening interne klachtbehandeling			
Verordening leerlingenvervoer			
Verordening lijkbezorgingsrechten			
Verordening Marktgeden			
Verordening materiële financiële gelijkstelling onderwijs			
Verordening naamgeving en nummering			
Verordening onderzoeken doelmatigheid en doeltreffendheid			
Verordening op de fractieondersteuning			
Verordening op de heffing en invordering			

Marktgelden			
Verordening overleg lokaal onderwijsbeleid			
Verordening precariobelasting			
Verordening Provinciale Starterslening Leusden 2009			
Verordening raadswerk			
Verordening rechtspositie wethouders, raadsleden, commissieleden en fractievertegenwoordigers			
Verordening instellen en toekennen erepenning-Verordening Rekenkamercommissie			
Verordening instellen regionale programma-Raad			
Verordening verrekening bestuurlijke boete bij Recidive			
Verordening voorziening huisvesting onderwijs			
Verordening voorzieningen WMO			
Verordening VROM starterslening			
Verordening Wet inburgering			
Verordening Winkeltijden			
Verordening WMO adviesraad			
Vreemdelingenwet			
Vrijstellingenbesluit winkeltijdenwet			
Vuurwerkbesluit			
Waterwet			
Wegenverkeerswet			
Wegenwet			
Wegsleepverordening			
Wet arbeid en zorg			
Wet basisregistratie adressen en gebouwen			
Wet basisregistratie grootschalige topografie			
Wet algemene bepaling omgevingsrecht			
Wet bescherming persoonsgegevens			
Wet bevordering integriteitsbeoordeling door het openbaar bestuur			
Wet bodemsanering			
Wetboek van strafrecht			
Wetboek van strafvordering			

Wet educatie en beroepsonderwijs			
Wet explosieven voor civiel gebruik			
Wet financiering decentrale overheden			
Wet flexibiliteit en zekerheid			
Wet geluidhinder			
Wet gemeenschappelijke regelingen			
Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens			
Wet inburgering			
Wet inzake luchtverontreiniging			
Wet justitiële strafvorderlijke gegevens			
Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen			
Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen			
Wet maatschappelijke ondersteuning			
Wet markt en overheid			
Wet milieubeheer			
Wet op de expertisecentra			
Wet op de kansspelen			
Wet op de lijkbezorging			
Wet op de ruimtelijke ordening			
Wet op de stads- en dorpsvernieuwing			
Wet op de veiligheidsregio's			
Wet op het consumentenkrediet			
Wet op het primair onderwijs			
Wet op het voortgezet onderwijs			
Wet openbaarheid van bestuur			
Wet tijdelijk huisverbod			
Wet toezicht kredietwezen			
Wet verbetering poortwachter			
Wet vervoer gevaarlijke stoffen			
Wet voorkeursrecht gemeenten			
Winkeltijdenwet			
Woningwet			
Zondagswet			

Bijlage bij mandaatbesluit Leusden 2014: Afsprakenkader Servicebureau Gemeenten

In onderstaand schema zijn alle bevoegdheden opgenomen. Per onderwerp is aangegeven of sprake is van een afdoeningsmandaat en/of een ondertekeningsmandaat én of ondermandatering is toegestaan.

Van de bevoegdheden onder 1 t/m 3 is het uitgangspunt een algehele bevoegdheid voor de genoemde wet- en regelgeving.

Vervolgens is een aantal bevoegdheden specifiek benoemd. Van de bevoegdheden onder 4 t/m 5 zijn alleen deze genoemd die wel worden gemandateerd.

1 = afdoeningsmandaat	Gemeente Leusden		
2 = ondertekeningsmandaat (In Leusden geen onderscheid tussen 1 en 2)			
3 = ondermandaat toegestaan aan hoofd afdeling Leefomgeving	1	2	3
ADR = Accord Européen relatif au transport international des marchandises Dangereuses par Route / APV = Algemene plaatselijke verordening van de gemeente Leusden / Awb = Algemene Wet bestuursrecht / Wbb = Wet bodembescherming / Wgh = Wet geluidhinder / Wm= Wet milieubeheer			
1. Toepassing van de Awb. De hoofdstukken 2, 3, 4.1, 5, 6, 7 en 8	ja	ja	ja
specifiek ten aanzien van het gestelde onder 1:			
buiten behandeling laten aanvraag en opschorten beslistermijn (art. 4:5 en 4:15)	ja	ja	ja
2. Toepassing van de bij of krachtens de Wm gegeven voorschriften (hoofdstukken 1, 4, 8, 9, 10, 13, 14, 17, 18 en 20, alles voor zover het inrichtingen betreft), besluiten en regelingen	ja	ja	ja
specifiek ten aanzien van het gestelde onder 2:			
vergunningverlening	ja	ja	ja
behandeling van zienswijzen	nee	ja	nee
geheel weigeren van de vergunning	nee	ja	nee
gedeeltelijk weigeren vergunning bij ondergeschikt belang voor bedrijfsvoering	nee	ja	nee
gedeeltelijk weigeren vergunning van belang voor bedrijfsvoering	nee	ja	nee
behandeling en vertegenwoordiging in bezwaarprocedure	nee	ja	nee
behandeling en vertegenwoordiging in beroepsprocedure	nee	ja	nee
melding art. 8.19	ja	ja	ja
melding art. 8.40 (BARIM)	ja	ja	ja

wijzigen vergunning (art 8.22 of 8.23 of 8.24)	ja	ja	ja
stellen nadere eisen / maatwerkvoorschriften (art. 8.40)	nee	ja	nee
besluit gelijkwaardige voorziening (art. 8.40a)	ja	ja	ja
intrekken vergunning (art. 8.25)	nee	ja	nee
intrekken vergunning op verzoek vergunninghouder (art. 8.26)	ja	ja	ja
MER-beoordelingsbesluit (§ 7.7)	nee	ja	nee
ontheffing verbod storten en verbranden afvalstoffen (art. 10.63)	ja	ja	ja
aanwijzen toezichthouders (afd. 5.2 Awb en art. 18.4 lid 3 Wm)	ja	ja	nee
behandelen kennisgeving i.h.k.v. het Besluit mobiel breken bouw- en sloopafval (art. 10.52)	ja	ja	ja
3. Toezicht op naleving van de bij of krachtens de Wm geldende voorschriften, besluiten en regelingen	ja	ja	ja
specifiek ten aanzien van het gestelde onder 3:			
beslissen tot bestuurlijke waarschuwing	ja	ja	ja
handhavingsbeschikking bij opslag/verkoop vuurwerk in verkoopperiode	ja	ja	ja
handhavingsbeschikking (dwangsom, bestuursdwang, intrekken)	nee	ja	nee
besluiten op handhavingsverzoek	nee	ja	nee
4. Toepassing van de bij of krachtens de Wet vervoer gevaarlijke stoffen en de ADR gegeven voorschriften			
verlenen of weigeren ontheffing (art. 22 Wvgt)	ja	ja	ja
verlenen bijzondere toestemming laden en lossen (art. 7.5.11 en 8.5 ADR)	ja	ja	ja
heffen en innen van leges volgens voor gemeente geldende legesverordening	ja	ja	ja
behandeling en vertegenwoordiging in bezwaarprocedure	nee	ja	nee
behandeling en vertegenwoordiging in beroepsprocedure	nee	ja	nee
5. Toepassing van de bij of krachtens de Wgh gegeven voorschriften, besluiten of regelingen			
uitvoering ISV (Investeringsbudget Stedelijke Vernieuwing)	ja	ja	ja