

N.B.: Hieronder is in letters van normale grote de tekst weergegeven die in het bericht van aanstelling moet komen te staan. In kleine letters verklarende teksten. S.v.p. schrappen wat moet vervallen.

MODEL Arbeidsovereenkomst

Arbeidsvoorwaarden behorend bij de arbeidsovereenkomst van

- 1 *Naam* :
Voornamen :
Geboortedatum :
Geboorteplaats :
Adres :
Woonplaats :
- 2 *datum indiensttreding*:.....
- 3 *functie*:
..... bij de afdeling van de dienst
(in voorkomend geval kan hier worden vermeld dat het om een aanstelling in algemene dienst gaat, waarna vervolgens de functie wordt aangegeven waarin betrokkene vooreerst te werk wordt gesteld)
- 4 *plaats van tewerkstelling*:
Enschede, kantoor dienst
(eventueel afwijkende locatie vermelden)
- 5 *aard en duur van de arbeidsovereenkomst*:
Bij een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd volgt de volgende tekst:
 - Het betreft een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd, teneinde verzekerd te zijn voor het ziekenfonds overeenkomstig artikel 2:5 lid 1 onder a.
 - Het betreft een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd als oproepkracht overeenkomstig artikel 2:5 lid 1 onder b.
Bij een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd kiezen uit een van de volgende teksten:
 - Het betreft een arbeidsovereenkomst bij wijze van proef voor de duur van .. maanden, teneinde verzekerd te zijn voor het ziekenfonds overeenkomstig artikel 2:5 lid 1 onder a.
 - Het betreft een arbeidsovereenkomst bij wijze van proef voor de duur van ... maanden, als oproepkracht overeenkomstig artikel 2:5 lid 1 onder b.
- 6 *omvang dienstverband*:
Het betreft een deeltijdbetrekking voor ..%; bij indiensttreding betekent dit een gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van .. uur.
(eventueel weglaten als het om een oproepcontract gaat)
- 7 *salaris*:
De salarisschaal die bij de functie behoort, is schaal ..
Bij indiensttreding vindt inpassing in deze schaal plaats in stap Het salaris dat hierbij behoort, bedraagt bruto € per maand bij een volledige betrekking.

Bij een deeltijdbetrekking wordt dit bedrag naar rato van het deeltijdpercentage vastgesteld. Uw

salaris bedraagt daarom ... % van € = €)

Salarisbetaling vindt omstreeks de 24e van elke maand plaats door middel van bijschrijving op rekening nr.

8 *vakantie:*

Uw aanspraak op vakantie en verlof bedraagt ... uur per jaar.

Bij een deeltijdbetrekking wordt het aantal uren naar rato van het deeltijdpercentage vastgesteld. Uw verlofaanspraken bedragen derhalve ... uur per jaar, dat is ... % van ... uur.

9 *Wederzijdse verplichtingen*

(Alleen opnemen in geval van een oproepovereenkomst)

a De minimum-urengarantie waartoe de gemeente zich verplicht, staat vermeld in artikel 2:5:2 van de Enschese Arbeidsvoorwaardenregeling.

b De overige voorwaarden die op de oproepovereenkomst van toepassing zijn (verplichting voor de werkgever tot het oproepen van de werknemer en verplichting van de werknemer tot het nakomen van de oproep), staan vermeld in artikel 2:5:3 van de Enschese Arbeidsvoorwaardenregeling.

10 *ontslag- en opzegtermijn:*

Voor beëindiging van het dienstverband gelden de termijnen die zijn vastgelegd in de bepalingen van hoofdstuk 8 van de Enschese Arbeidsvoorwaardenregeling.

11 *arbeidsvoorwaarden:*

De algemene arbeidsvoorwaarden die bij de gemeente Enschede gelden, zijn vastgelegd in de Enschese Arbeidsvoorwaardenregeling (EAR).

Op verzoek ontvangt u kosteloos een exemplaar van deze regeling. Ook kunt u de EAR te allen tijde inzien bij de personeelsafdeling van uw dienst of via het elektronisch netwerk.

Bij indiensttreding ontvangt u de zogenaamde "Werkwijzer", waarin u wordt geïnformeerd over de belangrijkste arbeidsvoorwaarden.

12 *pensioen:*

Als werknemer van de gemeente Enschede wordt u opgenomen in het pensioenfonds voor het overheidspersoneel, dat is ondergebracht in de Stichting Pensioenfonds ABP. Uw rechten en plichten zijn vastgelegd in het pensioenreglement ABP. Van het pensioenfonds zult u hierover nadere informatie ontvangen.

Bij verandering van pensioenverzekeraar bestaat in bepaalde gevallen de mogelijkheid uw pensioenaanspraken die u reeds bij een ander pensioenfonds hebt opgebouwd, over te laten dragen aan het ABP. Een aanvraag voor overdracht dient u binnen twee maanden na indiensttreding te doen. Een aanvraagformulier is verkrijgbaar bij de personeelsafdeling van uw dienst.

-----Pagina-einde-----

- 13 **WAO:**
Bij een volledige arbeidsongeschiktheid ontvangt u een uitkering van 65% van uw salaris. Met het IP+-pakket uit het pensioenreglement ABP verhoogt een werknemer zijn of haar uitkering bij volledige arbeidsongeschiktheid tot 70% van het salaris. U betaalt hiervoor een premie van 0,25%.
Er wordt van uitgegaan dat u deelneemt aan het IP+-pakket. U bent echter niet tot deelname verplicht. Dit moet u dan wel uitdrukkelijk te kennen geven door het invullen van het formulier "Verklaring afzien bijverzekeren". Dit formulier is verkrijgbaar bij de personeelsafdeling van uw dienst.
- 14 **ziektekostenverzekering:**
U bent voor ziektekosten verzekerd krachtens de Ziekenfondswet.
- 15 **nevenwerkzaamheden:**
Op grond van artikel 15:1:6 van de Enschedese Arbeidsvoorwaardenregeling dient u in voorkomend geval opgave te doen van nevenwerkzaamheden die de belangen van de dienst, voor zover die in verband staan met de vervulling van uw functie, kunnen raken.
- 16 **specifieke afspraken:**
(Indien van toepassing kunnen hier nadere afspraken worden vastgelegd inzake bijvoorbeeld woonverplichting, verplaatsingskosten, Arbo-verplichtingen, etc.)