

NOTA LOKALE HEFFINGEN

BESCHRIJVING GEMEENTELIJKE HEFFINGEN

2010

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	4
1. WET- EN REGELGEVING GEMEENTELIJKE BELASTINGEN	5
1.1 WETTELIJKE KADERS	5
1.2 BEVOEGDHEDEN	6
1.3 BELASTINGEN EN RETRIBUTIES	6
1.3.1 BELASTINGEN	6
1.3.2 RETRIBUTIES	7
1.4 VERORDENINGEN	7
1.5 KEUZEMOGELIJKHEDEN	8
2. OVERZICHT GEMEENTELIJKE HEFFINGEN IN KAMPEN	9
2.1 AFVALSTOFFENHEFFING	9
2.2 ONROERENDE-ZAAKBELASTINGEN	10
2.3 HONDENBELASTING	12
2.4 PARKEERBELASTING	13
2.5 PRECARIOBELASTING	14
2.6 RIOOLHEFFING	15
2.7 RECHTEN	16
2.7.1 BRANDWEERRECHTEN	17
2.7.2 BRUGGELDEN	17
2.7.3 HAVEN- EN KADEGELDEN	18
2.7.4 LEGES	19
2.7.5 LIJKBEZORGINGSRECHTEN	20
2.7.6 MARKTGELDEN	21
2.7.7 REINIGINGSRECHTEN	22
3. OVERZICHT OPBRENGST PER HEFFING	24
3.1 KOSTENDEKKENDHEID	24
3.2 EGALISERING	25
3.3 OPBRENGST PER HEFFING	25
3.3.1 AFVALSTOFFENHEFFING	25
3.3.2 ONROERENDE-ZAAKBELASTINGEN	26
3.3.3 HONDENBELASTING	26
3.3.4 PARKEERBELASTING	27
3.3.5 PRECARIOBELASTING	27
3.3.6 RIOOLHEFFING	28
3.3.7 BRANDWEERRECHTEN	28
3.3.8 BRUGGELDEN	29
3.3.9 HAVEN- EN KADEGELDEN	29
3.3.10 LEGES	30
3.3.11 LIJKBEZORGINGSRECHTEN	30
3.3.12 MARKTGELDEN	30
3.3.13 REINIGINGSRECHTEN	31

4. LOKALE LASTENDRUK	32
4.1 VERDELING BELASTINGDRUK	32
4.2. BEREKENING LOKALE WOONLASTEN	33
4.3. VERGELIJKING WOONLASTEN MET OMLIGGENDE GEMEENTEN	33
5. INVORDERING	35
5.1 AUTOMATISCHE INCASSO	35
5.2 BETALEN ANDERE WIJZE	35
5.3 HERINNERING	35
5.4 AANMANING	35
5.5 DWANGBEVEL	36
5.6 BESLAG	36
5.7 BETALINGSREGELING	36
5.8 ONINBAAR	36
6. KWIJTSCHELDINGSBELEID	37
6.1 KWIJTSCHELDING	37
6.2 WELKE HEFFINGEN KOMEN IN AANMERKING	38
6.3 GEHONOREERDE VERZOEKEN	38
7. BELEIDSREGELS	39
7.1 BELASTINGPLICHTIGE	39
7.1.1 VOORKEURSVOLGORDE	39
7.2 AUTOMATISCHE INCASSO	39
7.3 AMBTSHALVE KWIJTSCHELDING	39
8. WETTELIJKE ONTWIKKELINGEN	40
8.1 EXPIRIMENTENWET BIZ	40
8.2 BASISREGISTRATIE WOZ	40
8.3 KOSTENTOEREKENING LEGES EN TARIEVEN	40
8.4 LEGES OMGEVINGSVERGUNNING	41
8.5 TARIEFSDIFFERENTIATIE RIOOLHEFFING	41
BIJLAGE 1 OVERZICHT VIGERENDE BELASTINGVERORDENINGEN	42
BIJLAGE 2 TARIEVENTABEL BEHORENDE BIJ DE “VERORDENING PRECARIOBELASTING 2010”	43
BIJLAGE 3 TARIEVENTABEL BEHORENDE BIJ DE “VERORDENING BRANDWEERRECHTEN 2010”	47
BIJLAGE 4 TARIEVENTABEL BEHORENDE BIJ DE “VERORDENING HAVEN- EN KADEGELDEN 2010”	49
BIJLAGE 5 TARIEVENTABEL BEHORENDE BIJ DE “VERORDENING LEGES 2010”	50
BIJLAGE 6 TARIEVENTABEL BEHORENDE BIJ DE “VERORDENING LIJKBEZORGINGSRECHTEN 2010”	67
BIJLAGE 7 AANWIJZING BELASTINGPLICHTIGEN EN WOZ-BELANGHEBBENDEN	71
BIJLAGE 8 UITVOERING WET WOZ	73

Inleiding

Op grond van artikel 212 van de Gemeentewet heeft de gemeenteraad op 31 maart 2005 de 'Financiële verordening gemeente Kampen' vastgesteld. In artikel 16 van deze verordening is bepaald dat het college éénmaal in de vier jaar een nota lokale heffingen aanbiedt aan de raad. Dit heeft tot op heden niet plaatsgevonden met als gevolg dat dit de eerste nota lokale heffingen is. Deze nota lokale heffingen geeft een duidelijke beschrijving van de momenteel van kracht zijnde gemeentelijke heffingen weer.

In de 'Financiële verordening gemeente Kampen' staat bij artikel 16 vermeld dat de nota lokale heffingen in ieder geval de onderstaande onderwerpen behandelt:

- de samenstelling van het pakket aan gemeentelijke belastingen en heffingen;
- de kostendekkendheid van de heffingen;
- de druk van de lokale belastingen en heffingen;
- het kwijtscheldingsbeleid en
- het tarievenbeleid¹.

De nota bevat verder een overzicht van de verordeningen met daarin vastgelegd; de tarieven, de heffingen, de prijzen en de bijbehorende vaststellingsdata. Er is tevens, alhoewel niet opgenomen in de Financiële verordening, een vergelijking gemaakt met de belastingdruk en de vastgestelde tarieven van de omliggende gemeenten.

In deze nota komen, in beknopte vorm, ook ontwikkelingen aan de orde die op termijn gevolgen kunnen hebben voor het te voeren belastingbeleid. Het betreft met name de ontwikkelingen op het gebied van de Wet algemene bepaling omgevingsrecht (Wabo) en de experimentenwet BedrijvenInvesteringsZone (BIZ).

Het college draagt er zorg voor dat er een actueel overzicht is van de tarieven, heffingen, prijzen en kosten per verstrekte dienst. Bij de begroting en jaarstukken rapporteert het college, in de paragraaf lokale heffingen, over de uitvoering van hett beleid.

De raad stelt de nota vast. De raad kan met de nota geen belastingen vaststellen, wijzigen of intrekken. Dat kan alleen door middel van een verordening.

De raad stelt jaarlijks de tarieven voor de gemeentelijke belastingen en rechten vast.

¹ Het tarievenbeleid is op dit moment nog onderwerp van discussie in het licht van de noodzakelijke herziening van de begroting 2011 en volgende en wordt in deze nota daarom slechts marginaal besproken.

1. Wet- en regelgeving gemeentelijke belastingen

1.1 Wettelijke kaders

Het gemeentelijk belastinggebied is gehouden aan de wet en is daardoor begrensd. In de Grondwet is opgenomen dat de wet bepaalt welke belastingen door een gemeente kunnen worden geheven. Deze wet is de Gemeentewet. Hoofdstuk XV van de Gemeentewet handelt over de gemeentelijke belastingen. In dit hoofdstuk zijn de volgende paragrafen opgenomen:

- algemene bepalingen;
- bijzondere bepalingen omtrent de onroerende-zaakbelastingen;
- bijzondere bepalingen omtrent andere belastingen dan de onroerende-zaakbelastingen;
- bepalingen omtrent de heffing en invordering.

Op grond van de Gemeentewet mag een gemeente de volgende belastingen en rechten heffen:

- onroerende-zaakbelastingen (art. 220);
- roerende woon- en bedrijfsruimtenbelasting (art. 221);
- baatbelasting (art. 222);
- forensenbelasting (art. 223);
- toeristenbelasting (art. 224);
- parkeerbelasting (art. 225);
- hondenbelasting (art. 226);
- reclamebelasting (art. 227);
- precariobelasting (art. 228);
- rioolheffing (art. 228a);
- rechten / retributies (art. 229).

Andere dan de in dit hoofdstuk genoemde belastingen kan een gemeente in beginsel niet heffen.

Belangrijke uitzondering op bovenstaande regel is dat een gemeente op grond van artikel 15.33 van de Wet milieubeheer ter bestrijding van de kosten, die zijn verbonden aan het ophalen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen, een afvalstoffenheffing kan instellen.

Algemene beginselen van behoorlijk bestuur

Naast wet- en regelgeving zijn ook de algemene beginselen van bestuur van belang bij de heffing en invordering van gemeentelijke belastingen. De belangrijkste beginselen van behoorlijk bestuur zijn:

- het zorgvuldigheidsbeginsel;
- het verbod op 'détournement de pouvoir'²;
- het evenredigheidsbeginsel;
- het rechtszekerheidsbeginsel;
- het gelijkheidsbeginsel;
- het motiveringsbeginsel;
- het vertrouwensbeginsel.

² een bestuursorgaan mag de hem geattribueerde of gedelegeerde bevoegdheid alleen gebruiken voor het doel waarvoor die bevoegdheid is gegeven (art. 3:3 AWB).

1.2 Bevoegdheden

In de algemene bepalingen van de Gemeentewet is opgenomen dat de gemeenteraad bevoegd is om besluiten te nemen tot het invoeren, wijzigen of afschaffen van een gemeentelijke belasting. Besluit de raad om een belasting te gaan heffen dan dient hiertoe een belastingverordening te worden vastgesteld.

De Gemeentewet schrijft voor dat voor de heffing, respectievelijk invordering, ambtenaren worden aangewezen die bevoegd en verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de betreffende werkzaamheden. Het college neemt een besluit waarin de heffingsambtenaar en/of invorderingsambtenaar wordt aangewezen. In Kampen is de eenheidsmanager Publieksdienstverlening aangewezen als heffingsambtenaar en als invorderingsambtenaar. Dit betekent dat door deze aanwijzing en mandatering het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad geen bevoegdheden meer hebben in de dagelijkse uitvoering van de heffing en invordering.

1.3 Belastingen en retributies

We kunnen de gemeentelijke heffingen onderscheiden in belastingen en rechten. Rechten worden ook wel retributies genoemd. Een retributie is een vergoeding van een door de overheid geleverde dienst ten voordele van de heffingsplichtige. Dit is het wezenlijke verschil tussen een belasting en een retributie. Bij een belasting staat er geen directe tegenprestatie door de gemeente tegenover. Zowel gemeentelijke belastingen als retributies worden geheven op basis van gemeentelijke belastingverordeningen.

1.3.1 Belastingen

Een belasting is een gedwongen betaling aan de overheid, waar geen rechtstreekse individuele tegenprestatie van de overheid tegenover staat en die krachtens algemene regels wordt geheven. De opbrengsten van de meeste belastingen gaan in de regel naar de algemene middelen van de gemeente. Dit worden de algemene belastingen genoemd.

Naast algemene belastingen bestaat de term bestemmingsbelasting. De opbrengst van bestemmingsbelasting dient ter dekking of financiering van specifieke uitgaven waar de heffingsplichtigen profijt van kunnen hebben. Er is daarbij een verband tussen heffing en profijt voor de groep van heffingsplichtigen, maar niet noodzakelijkerwijs voor een ieder binnen die groep en eveneens niet voor een ieder binnen die groep in gelijke mate.

De gemeente Kampen heft de navolgende belastingen:

- afvalstoffenheffing;
- onroerende-zaakbelastingen;
- hondenbelasting;
- parkeerbelastingen;
- precariobelasting;
- rioolheffing.

De gemeente Kampen heft géén roerende woon- en bedrijfsruimtenbelastingen, baatbelasting, forensenbelasting, toeristenbelasting en reclamebelasting.

1.3.2 Retributies

In tegenstelling tot belastingen zijn retributies (of rechten) betalingen aan de overheid waar een individuele tegenprestatie van de overheid tegenover staat. Een retributie is bijvoorbeeld haven- en kadegeld en bruggeld. In tegenstelling tot belastingen is bij retributie sprake van een aanwijsbare tegenprestatie van overheidszijde. Hier geldt het algemene uitgangspunt dat de tarieven op kostendekkend niveau worden doorberekend.

De gemeente Kampen heft de navolgende retributies (of rechten):

- brandweerrechten;
- bruggelden;
- haven- en kadegelden;
- leges;
- lijkbezorgingsrechten;
- marktgelden;
- rioolaansluitrecht;
- reinigingsrecht.

1.4 Verordeningen

In totaal zijn er dertien verschillende heffingen binnen de gemeente Kampen. De heffing en invordering is via een door de gemeenteraad vastgestelde belastingverordening gelegitimeerd. In principe worden de verordeningen ieder belastingjaar opnieuw vastgesteld. De nieuwe verordeningen houden rekening met eventuele wijzigingen in wet- en regelgeving, praktijkervaringen, rechtspraak en wijzigingen in de tarieven. De verordeningen sluiten zoveel mogelijk aan bij de modelverordeningen van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten. In bijlage 1 is een overzicht van de vigerende belastingverordeningen opgenomen.

Op 17 december 2009 zijn de volgende belastingverordeningen door de gemeenteraad vastgesteld:

1. verordening Afvalstoffenheffing 2010;
2. verordening Brandweerrechten 2010;
3. verordening Bruggelden 2010;
4. verordening Haven- en kadegelden 2010;
5. verordening Hondenbelasting 2010;
6. verordening Leges 2010;
7. verordening Lijkbezorgingsrechten 2010;
8. verordening Onroerende-zaakbelastingen 2010;
9. verordening Parkeerbelastingen 2010;
10. verordening Precariobelasting 2010;
11. verordening Reinigingsrecht 2010;
12. verordening Rioolheffing 2010.

Op 30 november 2006 is de volgende verordening door de gemeenteraad vastgesteld:

1. verordening eenmalig rioolaansluitrecht 2007.

Op 9 november 2006 is de volgende belastingverordening door de gemeenteraad vastgesteld:

2. verordening Marktgelden 2007.

1.5 Keuzemogelijkheden

Bij de afweging voor het te voeren tarieven- en belastingbeleid heeft de gemeenteraad diverse keuzemogelijkheden, onder meer:

- invulling geven aan de ontwikkeling van de gemeentelijke woonlastendruk;
- afschaffing van bestaande heffingen;
- invoering van nieuwe heffingen;
- verbreding van de grondslag (afschaffen van vrijstellingen);
- versmallen van de grondslag (invoeren van vrijstellingen);
- toepassing van heffingsdifferentiaties;
- toepassing van trendmatige verhogingen;
- invulling van kostendekking en berekeningsgrondslag (onder andere gebiedsgebondenheid) van tarieven;
- toepassing van invorderingsbeleid;
- toepassing en dekking kwijtscheldingsbeleid.

2. Overzicht gemeentelijke heffingen in Kampen

Dit hoofdstuk geeft een nadere uiteenzetting van de verschillende heffingen (belastingen en retributies). Daarnaast wordt per soort heffing aangegeven wat de tarieven zijn van de desbetreffende heffing.

2.1 Afvalstoffenheffing

Artikel 15.33 van de Wet milieubeheer biedt de gemeente de mogelijkheid tot het heffen van afvalstoffenheffing.

Afvalstoffenheffing is een belasting die wordt geheven van degene die in de gemeente feitelijk gebruik maakt van een perceel waar huishoudelijke afvalstoffen kunnen ontstaan en ten aanzien waarvan de gemeente een verplichting heeft tot het inzamelen van deze huishoudelijke afvalstoffen. Door invoering van afvalstoffenheffing moeten de huishoudens betalen voor de inzameling van afvalstoffen ongeacht of er al dan niet afval wordt aangeboden. Hierdoor heeft de afvalstoffenheffing een belastingkarakter.

In de gemeente Kampen wordt voor de afvalinzameling een systeem van gedifferentieerde tarieven (DIFTAR) toegepast. Uitgangspunt van dit systeem is het principe 'de vervuiler betaalt'. Dat betekent dat de hoogte van de afvalstoffenheffing mede wordt bepaald door het aantal malen dat er afval ter inzameling wordt aangeboden.

Belastingplichtige

De afvalstoffenheffing wordt geheven van degene die gebruik maakt van een perceel waarvoor de gemeente een verplichting heeft tot het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen.

Tarieven

In de Wet milieubeheer is geen voorschrift opgenomen met betrekking tot het vaststellen van de tarieven voor de afvalstoffenheffing. Mede op basis van jurisprudentie kunnen gemeenten een keuze maken qua tariefsoort.

In de gemeente Kampen is gekozen voor een vast bedrag per perceel in combinatie met een gedifferentieerd tarief per aangeboden inzamelmiddel (container, vuiniszak, ontsluiting ondergrondse container) van huishoudelijk afval.

De verschillende tarieven zijn op de volgende pagina in tabelvorm weergegeven. Ter illustratie zijn de tarieven van 2009 ook opgenomen.

Tarief afvalstoffenheffing	2010	2009
Het vastrecht is per perceel:	€ 150,96	€ 147,27
per aangeboden lediging:		
<i>Bij gebruik minicontainers</i>		
- minicontainer van 140 liter GFT	€ 3,53	€ 4,41
- minicontainer van 140 liter Restafval	€ 5,37	€ 4,41
- minicontainer van 240 liter GFT	€ 6,02	€ 7,11
- minicontainer van 240 liter Restafval	€ 9,21	€ 7,11
<i>Bij gebruik van een milieupas</i>		
- verzamelcontainer 40 liter	€ 1,11	€ 1,08
- verzamelcontainer 60 liter	€ 1,66	€ 1,08
<i>Bij gebruik van afvalzakken</i>		
- per afvalzak ('rode zak'): € 1,11	€ 1,11	€ 1,08

Bezwaar

Als men het niet eens is met de aanslag kan de belanghebbende schriftelijk bezwaar aantekenen. Een bezwaarschrift kan zinvol zijn wanneer, bijvoorbeeld een belanghebbende ten onrechte als hoofdgebruiker is aangeslagen of wanneer er sprake is van een onjuist aantal ledigingen.

2.2 Onroerende-zaakbelastingen

Artikel 220 van de Gemeentewet biedt gemeenten de mogelijkheid om onroerende-zaakbelastingen te heffen. De onroerende-zaakbelasting (OZB) bestaat uit een tweetal belastingen, te weten:

- a. een gebruikersbelasting: uitsluitend ter zake van niet-woningen;
- b. een eigenarenbelasting: ter zake van zowel woningen als niet-woningen.

De OZB wordt geheven van eigenaren en gebruikers van alle in de gemeente gelegen niet-woningen en van eigenaren van alle in de gemeente gelegen woningen. Dit gebeurt op grond van de waarde in het economische verkeer van die onroerende zaken, welke jaarlijks ingevolge de Wet waardering onroerende zaken (WOZ) wordt vastgesteld. Het voorwerp van de belastingen is de binnen de gemeentegrenzen gelegen onroerende zaak. In bijlage 8 is een beschrijving van de uitvoering van de Wet WOZ weergegeven.

Vóór 1 januari 2006 kende de onroerende-zaakbelastingen ook de gebruikersbelasting voor woningen, deze gebruikersbelasting is afgeschaft.

Voor woondelen die onderdeel uitmaken van een niet-woning, bijvoorbeeld een woning als onderdeel van een bedrijf, is er met ingang van 2007 wettelijk geregeld dat het gebruikersdeel van de onroerende-zaakbelasting voor deze woondelen niet meer in rekening wordt gebracht.

Om hiervoor te zorgen wordt de waarde van de woondelen uit de totale WOZ-waarde gehaald. De heffingsgrondslag van het gebruikersdeel van de OZB wordt in die gevallen op basis van een lagere waarde opgelegd. Dit kan een reden zijn dat bij niet-woningen de heffingsgrondslag van de onroerende-zaakbelasting op de aanslag afwijkt van de WOZ-waarde.

Belastingplichtige

De OZB is een tijdstipheffing. Dit betekent dat degene die op 1 januari van het belastingjaar eigenaar en/of gebruiker is van een onroerende zaak belastingplichtig is. Verandering van eigendom of gebruik, als gevolg van bijvoorbeeld verkoop of verhuizing, gedurende het belastingjaar hebben geen invloed op de belastingheffing.³

Heffingsmaatstaf

De aanslagen OZB worden berekend naar de vastgestelde WOZ-waarde van de onroerende zaak. Deze waarde wordt vermenigvuldigd met een tarief. Het tarief is een door de raad vastgesteld percentage. Dit percentage kan pas worden bepaald op het moment dat de taxaties zijn afgerond. De waardeontwikkeling van de onroerende zaken wordt in het tarief gecompenseerd. Ook de gewenste opbrengst van de OZB is bepalend voor het tarief.

Verschillen in tarief

Uit marktgegevens is gebleken dat de economische waarden van woningen en niet-woningen zich niet in gelijke mate ontwikkelen. Als gevolg hiervan wordt de lastendruk bij hantering van gelijke tarieven ongelijkmatig verdeeld, over het algemeen in het voordeel van de categorie niet-woningen. Om dit te voorkomen heeft de gemeente Kampen gebruik gemaakt van de wettelijke mogelijkheid tot tariefdifferentiatie. Door hogere tarieven voor niet-woningen vast te stellen is deze ongewenste lastenverschuiving ongedaan gemaakt.

Macronorm 2010

De limitering van de OZB-tarieven is per 1 januari 2008 afgeschaft. In plaats hiervan heeft het kabinet het voorbehoud gemaakt dat de opbrengststijging voor de OZB landelijk gezien beperkt moet blijven. Daartoe is een zogenaamde macronorm ingesteld. Deze norm geeft een maximale opbrengststijging voor een bepaald jaar aan. Als de macronorm landelijk overschreden wordt kan het Rijk als sanctie een korting op het Gemeentefonds toepassen. De macronorm is voor het jaar 2010 vastgesteld op 4,3%. Voor 2011 is sprake van een macronorm van 3,50%.

Tarieven

De tarieven van de OZB worden jaarlijks door de gemeenteraad vastgesteld. Op de volgende pagina staat een tabel met daarin de tarieven voor belastingjaar 2010 en ter illustratie de tarieven van 2009.

³ Het is gebruikelijk dat bij een verkoop van de onroerende zaak in de loop van het belastingjaar de eigenarenbelasting verrekend wordt met de nieuwe eigenaar. Dit vindt veelal plaats bij de notaris.

Tarief onroerende-zaakbelasting	2010 (percentage van de WOZ-waarde)	2009 (percentage van de WOZ-waarde)
eigenarenbelasting woningen	0,093 %	0,088 %
gebruikersbelasting niet-woningen	0,101 %	0,094 %
eigenarenbelasting niet-woningen	0,124 %	0,116 %

Bezwaar

Als men het niet eens is met de aanslag kan de belanghebbende schriftelijk bezwaar aantekenen. Voor de heffing geldt dat tegen de hoogte van de tarieven geen bezwaar mogelijk is. Een bezwaar tegen de OZB-aanslag dient de gemeente ook aan te merken als bezwaar tegen de WOZ-beschikking. Andersom geldt dit ook.

2.3 Hondenbelasting

Het heffen van hondenbelasting is mogelijk gemaakt door artikel 226 van de Gemeentewet. Hierin staat dat hondenbelasting kan worden geheven voor het houden van één of meer honden binnen de gemeente. Daarbij is het aantal honden dat wordt gehouden bepalend voor de hoogte van de belasting.

Belastingplichtig

De houder van een hond is belastingplichtig. Als houder van een hond wordt aangemerkt degene die onder welke titel dan ook een hond onder zich heeft, tenzij blijkt dat een ander de houder is.

Vrijstellingen

De gemeente Kampen heeft in de verordening een artikel opgenomen waarin staat vermeld in welke situaties honden zijn vrijgesteld van belastingheffing. Zo wordt de belasting bijvoorbeeld niet geheven ter zake van honden:

- die uitsluitend dienen om blinde personen te leiden;
- die jonger zijn dan drie maanden, voor zover zij tezamen met de moederhond worden gehouden.

Tarieven

De gemeente Kampen kent één vast tarief per hond. Voor de eerste hond geldt hetzelfde tarief als voor iedere volgende hond. Er bestaat wel een afzonderlijk tarief voor erkende kennels.

Tarieven hondenbelasting	2010	2009
per hond	€ 80,88	€ 78,72
kenneltarief	€ 242,64	€ 236,16

Het aan- en afmelden van honden kan op diverse mogelijkheden. Dit kan telefonisch, schriftelijk, of via internet door gebruik te maken van de 'digitale balie'. Er vindt regelmatig (steekproefsgewijs) een controle op aangifte plaats door middel van huis-aan-huiscontroles.

Bezwaar

Als men het niet eens is met de aanslag kan de belanghebbende schriftelijk bezwaar aantekenen. Een bezwaarschrift kan zinvol zijn wanneer, bijvoorbeeld een belanghebbende ten onrechte als houder van een hond is aangeslagen of wanneer er sprake is van een onjuist aantal honden.

2.4 Parkeerbelasting

In het kader van parkeerregulering kan de gemeente, op basis van artikel 225 van de Gemeentewet, een parkeerbelasting heffen. Het doel staat vooraf vast, namelijk parkeerregulering door de schaarse parkeerruimte op een evenwichtige, effectieve en efficiënte wijze benutten.

In het kader van deze parkeerregulering moet in de gemeente Kampen voor het parkeren van een voertuig bij een parkeermeter, parkeerautomaat of een daartoe bestemde plaats waarvoor een parkeervergunning is afgegeven, parkeerbelasting worden betaald.

Voordat er parkeerbelasting kan worden geheven dient naast de verordening parkeerbelastingen, tevens een 'aanwijzingsbesluit parkeren' te worden vastgesteld. Dit aanwijzingsbesluit completeert de verordening en geeft onder meer de plaatsen en de tijdstippen aan waarop parkeerbelasting dient te worden betaald. In het aanwijzingsbesluit van Kampen is het heffingsgebied beperkt tot de Binnenstad en de Binnenstad Plus van Kampen.

Belastingplichtig

De belasting wordt geheven van degene die het voertuig heeft geparkeerd of van degene die een vergunning of ontheffing heeft aangevraagd.

Tarieven parkeerbelasting	2010	2009
Binnenstad (per uur)	€ 1,20	€ 1,10
Binnenstad Plus (per uur) *	€ 1,00	€ 0,90

Tarieven parkeervergunningen	2010	2009
Bewoner belanghebbende Binnenstad	€ 110,00	€ 98,00
Zakelijk belanghebbende Binnenstad	€ 180,00	€ 136,00
Bewoner belanghebbende Binnenstad Plus	€ 55,00	€ 49,00
Zakelijk belanghebbende Binnenstad Plus	€ 90,00	€ 68,00
Algemene vergunning	€ 110,00	€ 98,00
Ambulante vergunning (2e vergunning)	€ 750,00	€ 700,00
Service verlenende bedrijven	€ 250,00	€ 218,00

* met uitzondering van Graafschap tussen Vloeddijk en Bregittenstraat, De Bongerd ten behoeve van Albert Heijn en Cellebroedersweg tussen Groenestraat en Vloeddijk 1e helft. Hiervoor gelden afwijkende tarieven.

In het geval dat er geen of onvoldoende parkeergeld is betaald, wordt de te weinig betaalde belasting door middel van een naheffingsaanslag alsnog opgelegd. Het tarief van deze naheffingsaanslag is gebaseerd op een parkeerduur van één uur vermeerderd met een opslag voor gemaakte kosten. De maximaal toegestane hoogte van de kostendoorberekening is vastgelegd in het landelijk "Besluit gemeentelijke parkeerbelastingen". In 2010 bedraagt dit wettelijk maximum € 51,--. De gemeente Kampen hanteert dit maximum tarief.

Het team Stadstoezicht is belast met de controle van de parkeerbelasting.

2.5 Precariobelasting

Gemeenten mogen op grond van artikel 228 Gemeentewet precariobelasting heffen voor het hebben van voorwerpen op, onder of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond. De gemeente Kampen heft precariobelasting over onder andere terrassen, uitstallingen en reclameborden.

Bij precariobelasting gaat het om het belasten van het 'genot' dat iemand heeft van het hebben van voorwerpen onder, op of boven gemeentegrond. Het is een gedwongen betaling, zonder aanwijsbare tegenprestatie van de gemeente. De opbrengst van de precariobelasting gaat naar de algemene middelen van de gemeente. De wet geeft geen definitie van het begrip 'voorwerp', maar het ligt voor de hand om uit te gaan van het normale spraakgebruik. Dit houdt in dat het zal gaan om tastbare stoffelijke zaken die zowel roerend als onroerend kunnen zijn.

De gemeente Kampen kent een onderscheid tussen vaste en tijdelijke precario. Vaste precario wordt geheven voor bijvoorbeeld standplaatsen en terrassen. Tijdelijke precario wordt geheven bij bijvoorbeeld circussen, tentoonstellingen en bouwmaterialen.

Belastingplichtige

De belasting wordt geheven van degene die één of meer voorwerpen heeft op, boven of onder voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, of als die voorwerpen ten behoeve van degene worden aangetroffen.

Vrijstellingen

De gemeente Kampen heeft in de verordening een artikel opgenomen waarin staat vermeld in welke situaties voorwerpen zijn vrijgesteld van belastingheffing. Zo wordt er bijvoorbeeld geen precariobelasting geheven bij:

- brievenbussen, postzegelautomaten, telefooncellen en niet tot reclame dienende aanwijzingen voor het publiek;
- wegwijzers en verkeersaanduidingen van de Koninklijke Nederlandse Toeristenbond, ANWB en van andere overeenkomstige instellingen;
- voorwerpen welke uitsluitend worden gebezigd voor liefdadige of kerkelijke doeleinden of ten behoeve van politieke partijen.

Tarieven

Het tarief is afhankelijk van het soort voorwerp, de grootte of het aantal. De precariotarieven zijn zeer divers en zijn opgenomen in Bijlage 2 "*Tarientabel behorende bij de "Verordening precariobelasting 2010"*".

Tarieven precariobelasting	2010	2009
Zie bijlage 2	€ -,-	€ -,-

Bezwaar

Als men het niet eens is met de aanslag kan de belanghebbende schriftelijk bezwaar aantekenen. Een bezwaarschrift kan zinvol zijn wanneer, bijvoorbeeld het precario-object niet (meer) aanwezig is.

2.6 Rioolheffing

Het heffen van rioolheffing is mogelijk op basis van artikel 228a van de Gemeentewet.

Op 26 juni 2007 heeft de Eerste Kamer de Wet gemeentelijke watertaken aangenomen. De wet is op 1 januari 2008 in werking getreden met een overgangstermijn van twee jaren. De wet maakt de verbrede rioolheffing mogelijk. Gemeenten krijgen meer regie over hemelwater in bebouwd gebied. Daarnaast geeft de wet gemeenten ook een rol in de aanpak van stedelijke grondwaterproblemen.

Tot het jaar 2009 werd op basis van artikel 229 van de Gemeentewet rioolrecht geheven. Het rioolrecht heeft het karakter van een retributie, hetgeen inhoudt dat de dienst moet worden gekoppeld aan het individuele profijt van de burger. Tot op dat moment kon de gemeente alleen de kosten betreffende de taken met betrekking tot afvalwater uit de heffing van het rioolrecht bekostigen.

Er zijn echter ook maatregelen nodig die het collectief belang dienen, zoals het inzamelen en verwerken van afvloeiend hemelwater en het treffen van maatregelen ter voorkoming of beperking van nadelige gevolgen van de grondwaterstand voor de aan de grond gegeven bestemming. Om het één en ander te kunnen financieren, is het huidige rioolrecht vervangen door een nieuwe rioolheffing. Deze nieuwe heffing heeft het karakter van een bestemmingsheffing waarmee kosten kunnen worden verhaald om collectieve maatregelen te treffen die de gemeente noodzakelijk acht voor een doelmatig werkende riolering en overige maatregelen met betrekking tot hemelwater en grondwater.

Belastingplichtige

De belasting wordt geheven van degene die naar de omstandigheden beoordeeld het perceel al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht feitelijk gebruik maakt van het perceel.

Tarieven

De belasting wordt geheven naar een vast bedrag per perceel voor onroerende zaken die in hoofdzaak tot woning dienen. Voor onroerende zaken die niet in hoofdzaak tot woning dienen wordt de heffing geheven naar een percentage van de waarde in het economische verkeer van het perceel.

Tarieven rioolheffing	2010	2009 *
Gebruiker woning	€ 158,16	€ 158,16
Gebruiker niet-woning	0,08% van de WOZ-waarde	€ 158,16

* tot 2009 werd er rioolrecht geheven, per 2010 is dit gewijzigd in rioolheffing met een gedifferentieerd tarief.

Bezwaar

Als men het niet eens is met de aanslag kan de belanghebbende schriftelijk bezwaar aantekenen. Een bezwaarschrift kan zinvol zijn wanneer, bijvoorbeeld een belanghebbende ten onrechte is aangeslagen voor een woning of niet-woning waarvan hij geen gebruiker is.

2.7 Rechten

Een gemeente kan diensten verlenen tegen betaling. De gemeente treedt dan op als marktpartij. Er is dan sprake van keuzevrijheid, waarbij twee partijen tot een overeenkomst kunnen besluiten. Voorbeelden hiervan zijn de verhuur van accommodaties, de inzameling van bedrijfsafval en bepaalde diensten van de brandweer. De gemeente kan voor het bekostigen van deze diensten kiezen voor een privaatrechtelijk kostenverhaal, bijvoorbeeld de verhuur van een gymzaal, of voor een publiekrechtelijk kostenverhaal. In dat laatste geval is sprake van toepassing van artikel 229 van de Gemeentewet.

2.7.1 Brandweerrechten

Gemeenten mogen op grond van artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdelen a en b, van de Gemeentewet rechten heffen voor:

- voor het gebruik overeenkomstig de bestemming van voor de openbare dienst bestemde bezittingen van de gemeentelijke brandweer of van voor de openbare dienst bestemde werken of inrichtingen die bij de gemeentelijke brandweer in beheer of in onderhoud zijn;
- voor het genot van de door de gemeentelijke brandweer verstrekte diensten.

Belastingplichtige

De rechten worden geheven van degene op wiens verzoek de bedoelde dienst wordt verleend.

Vrijstellingen

De gemeente Kampen heeft in de verordening een artikel opgenomen waarin staat vermeld in welke situaties voorwerpen zijn vrijgesteld van de heffing. Zo worden er bijvoorbeeld geen rechten geheven bij de bestrijding en beperking van rampen, als bedoeld in artikel 1 van de Rampenwet.

Tarieven

De hoogte van de rechten is afhankelijk van verstrekte dienst. De tarieven zijn opgenomen in Bijlage 3 "Tarieventabel behorende bij de "Verordening brandweerrechten 2010".

Tarieven brandweerrechten	2010	2009
Zie bijlage 3	€ -,-	€ -,-

Bezwaar

Als men het niet eens is met de aanslag kan de belanghebbende schriftelijk bezwaar aantekenen.

2.7.2 Bruggelden

Gemeenten mogen op grond van artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdelen a en b, van de Gemeentewet rechten heffen onder de naam "bruggelden". Er wordt een recht geheven voor het van gemeentewege openen en geopend houden ten behoeve van de doorvaart van vaartuigen van de Stadsbrug (brug over de IJssel) voor zover dit betrekking heeft op het openen en geopend houden van de brug buiten de reguliere openingstijden.

Belastingplichtige

De rechten worden geheven van degene op wiens verzoek de bedoelde dienst wordt verleend.

Vrijstellingen

De gemeente Kampen heeft in de verordening een artikel opgenomen waarin staat vermeld dat er geen bruggeld wordt geheven van vaartuigen in directe dienst van het rijk, de provincie of de gemeente.

Tarieven

Het tarief voor het recht bruggeld bedraagt per vaartuig, per doorvaart, per uur, met een minimum van twee uur:

Tarieven bruggelden	2010	2009
op zaterdag (per uur)	€ 108,--	€ 105,35
op zondag (per uur)	€ 125,50	€ 122,40

Bezwaar

Als men het niet eens is met de aanslag kan de belanghebbende schriftelijk bezwaar aantekenen.

2.7.3 Haven- en kadegelden

Gemeenten mogen op grond van artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdelen a en b, van de Gemeentewet rechten heffen voor haven- en kadegeld. Er wordt een recht geheven ter zake van het gebruik overeenkomstig de bestemming van de voor de openbare dienst bestemde gemeentewateren of van andere voor de openbare dienst bestemde werken of inrichtingen, die in beheer of onderhoud zijn bij de gemeente.

Belastingplichtige

De rechten worden geheven van degene op wiens verzoek de bedoelde dienst wordt verleend.

Vrijstellingen

De gemeente Kampen heeft in de verordening een artikel opgenomen waarin staat vermeld dat er geen haven- en kadegeld wordt geheven van bijvoorbeeld:

- a. Vaartuigen in directe dienst van het rijk, de provincie of de gemeente;
- b. Oorlogsvaartuigen;
- c. Rode Kruis- en hospitaalschepen;

Tarieven

Het haven- en kadegeld wordt geheven naar de tarieven, die zijn opgenomen in de tabel van bijlage 4. "Tarieventabel behorende bij de "Verordening Haven- en kadegelden 2010".

Tarieven haven- en kadegelden	2010	2009
Zie bijlage 4	€ -,--	€ -,--

Bezwaar

Als men het niet eens is met de aanslag kan de belanghebbende schriftelijk bezwaar aantekenen.

2.7.4 Leges

De term “leges” komt in de Gemeentewet niet voor. Toch kent vrijwel iedere gemeente een legesverordening. De leges behoren tot de rechten. Bij de heffing van leges is er sprake van kostenverhaal ter zake van een door de gemeente of vanwege de gemeente verstrekte dienst.

Zij worden geheven voor allerlei door de gemeente verleende diensten, van de afgifte van paspoorten tot het in behandeling nemen van een bouwvergunning. De geheven bedragen kunnen variëren. Elke gemeente stelt eigen tarieven vast. Omdat het rechten betreffen, geldt het algemene uitgangspunt dat de tarieven, binnen de totale verordening, op kostendekkend niveau worden doorberekend en in beginsel via de inflatiecorrectie ook kostendekkend worden gehouden. Met de komst van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en de Dienstenrichtlijn wordt dit algemene principe “bedreigd”. Meer daarover in Hoofdstuk 7.

Bij leges ontstaat het belastbaar feit doorgaans op het moment waarop een aanvraag in behandeling wordt genomen. Zo'n aanvraag is bijvoorbeeld een verzoek om een vergunning of een dienst (rijbewijs, reisdocument of een bouwvergunning).

Belastingplichtige

Als belastingplichtige voor de heffing van leges wordt aangemerkt degene ten behoeve van wie de dienst wordt verleend. In de praktijk is dat meestal de aanvrager van de dienst.

Vrijstellingen

De gemeente Kampen heeft in de verordening een artikel opgenomen waarin staat vermeld dat er geen leges wordt geheven van bijvoorbeeld:

- a. tot het afgeven van bewijzen van onvermogen;
- b. tot het afgeven van stukken, nodig voor de ontvangst van pensioenen, lijfrenten;
- c. tot het afgeven van beschikkingen op verzoekschriften.

Tarieven

Leges worden geheven naar de tarieven, die zijn opgenomen in de tabel van bijlage 5. “*Tarientabel behorende bij de “Verordening leges 2010”*”. Het gaat hier om de volgende diensten:

Algemene dienstverlening:

- Burgerlijke stand;
- Reisdocumenten;
- Rijbewijzen;
- Verstrekkingen uit de Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;
- Verstrekkingen uit het Kiezersregister;
- Bestuursstukken;
- Vastgoedinformatie;
- Overige publiekszaken;
- Gemeentearchief;
- Huisvestingswet;
- Marktstandplaatsen;
- Winkeltijdenwet;
- Kansspelen;

- Kinderopvang;
- Telecommunicatie;
- Verkeer en vervoer;
- Diversen.

Bouwgerelateerde dienstverlening

- Bouwvergunningen;
- Gebruiksvergunningen.

Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn

- Horeca;
- Organiseren evenementen of markten;
- Prostitutiebedrijven.

De gemeente is niet in alle gevallen vrij bij het bepalen van de hoogte van de tarief. Het Rijk stelt in een aantal gevallen maximum bedragen vast. Zo gelden er bijvoorbeeld maximum bedragen voor paspoorten, identiteitskaarten, vergunningen op grond van de Wet op de kansspelen en voor bepaalde akten die worden afgegeven op basis van het Legesbesluit burgerlijke stand.

Tarieven leges	2010	2009
Zie bijlage 5	€ -,-	€ -,-

Bezwaar

Als men het niet eens is met de aanslag kan de belanghebbende schriftelijk bezwaar aantekenen.

2.7.5 Lijkbezorgingsrechten

Gemeenten mogen op grond van artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdelen a en b, van de Gemeentewet rechten heffen voor het gebruik van de begraafplaats en voor het door de gemeente verlenen van diensten in verband met de begraafplaats.

Belastingplichtige

De rechten worden geheven van degene op wiens aanvraag dan wel ten behoeve van wie de dienst wordt verricht of van degene die van de bezittingen, werken of inrichtingen gebruik maakt.

Vrijstellingen

De gemeente Kampen heeft in de verordening een artikel opgenomen waarin staat vermeld dat er geen lijkbezorgingsrecht wordt geheven van bijvoorbeeld het lichten van een lijk op rechterlijk gezag.

Tarieven

Lijkbezorgingsrechten worden geheven naar de tarieven, die zijn opgenomen in de tabel van bijlage 6 "Tarieventabel behorende bij de "Verordening lijkbezorgingsrechten 2010"

Tarieven lijkbezorgingsrechten	2010	2009
Zie bijlage 6	€ 0,--	€ 0,--

Bezwaar

Als men het niet eens is met de aanslag kan de belanghebbende schriftelijk bezwaar aantekenen.

2.7.6 Marktgeden

Onder de benaming marktgeld wordt voor het innemen van een standplaats op de markt een recht geheven. Gemeenten mogen op grond van artikel 229, eerste en tweede lid van de Gemeentewet deze rechten heffen.

Belastingplichtige

Het marktgeld wordt geheven van degenen die één of meer standplaatsen op de markt innemen.

Heffingsgrondslag

Het marktgeld voor het innemen van een standplaats wordt geheven naar het aantal vierkante meters, zijnde het product van de grootste lengte en breedte van de standplaats. Het berekende aantal vierkante meters wordt naar boven afgerond op volle vierkante meters. Het minimum in rekening te brengen aantal vierkante meters bedraagt tien vierkante meter.

Tarieven

Marktgeld wordt geheven naar de tarieven in de tabel op de volgende pagina.

Tarieven marktgeden	2010	2009
maandagmorgenmarkt per vierkante meter	€ 0,78	€ 0,78
vrijdagmiddagmarkt per vierkante meter	€ 0,78	€ 0,78
zaterdagmarkt per vierkante meter	€ 1,46	€ 1,46
maandagmorgenmarkt, voor een tijdvak van:		
een kwartaal per vierkante meter	€ 7,80	€ 7,80
een half jaar per vierkante meter	€ 15,01	€ 15,01
een jaar per vierkante meter	€ 27,31	€ 27,31
vrijdagmiddagmarkt, voor een tijdvak van:		
een kwartaal per vierkante meter	€ 7,80	€ 7,80
een half jaar per vierkante meter	€ 15,01	€ 15,01
een jaar per vierkante meter	€ 27,31	€ 27,31
<i>vervolg volgende pagina</i>		

zaterdagmarkt, voor een tijdvak van:			
een kwartaal	per vierkante meter	€ 15,64	€ 15,64
een half jaar	per vierkante meter	€ 28,30	€ 28,30
een jaar	per vierkante meter	€ 59,72	€ 59,72

Bezwaar

Als men het niet eens is met de aanslag kan de belanghebbende schriftelijk bezwaar aantekenen.

2.7.7 Reinigingsrechten

Reinigingsrechten zijn gebaseerd op artikel 229 van de Gemeentewet en worden geheven voor het genot van door of vanwege de gemeente verstrekte diensten of voor het gebruik van gemeentebesittingen voor de verwijdering van of achterlating van afvalstoffen. Het recht wordt alleen geheven indien daadwerkelijk van de dienst gebruik wordt gemaakt. In Kampen worden de Reinigingsrechten alleen toegepast voor bedrijfsafval.

Het ophalen van afvalstoffen (bedrijfsafval) bij bedrijven is geen wettelijke verplichting van de gemeente. Reinigingsrechten zijn derhalve facultatief.

De gemeente Kampen biedt bedrijven de mogelijkheid om gebruik te maken van de gemeentelijke inzameldienst.

Belastingplichtige

De rechten worden geheven van degene op wiens aanvraag danwel ten behoeve van wie de dienst wordt verricht of degene die van de bezittingen, werken of inrichtingen gebruik maakt.

Tarieven

De verschillende tarieven zijn onderstaand in tabelvorm weergegeven. De tarieven zijn exclusief omzetbelasting (BTW). Ter illustratie zijn de tarieven van 2009 ook opgenomen.

Tarieven reinigingsrechten	2010	2009
Bij gebruik en beschikbaar stellen van een container:		
- met een inhoud van 1.100 liter:	€ 30,76	€ 30,76
- met een inhoud van 770 liter:	€ 21,53	€ 21,53
- met een inhoud van 240 liter:	€ 6,70	€ 6,70
- met een inhoud van 140 liter:	€ 3,92	€ 3,92
Bij gebruik van een ondergrondse verzamelcontainer:		
- met een inhoud van 5.000 liter:	€ 139,33	€ 139,33
- met een inhoud van 4.000 liter:	€ 111,86	€ 111,86
<i>vervolg volgende pagina</i>		
Bij gebruik van een ondergrondse verzamelcontainer met		

gebruik van milieupas	€ 1,67	€ 1,67
- bij een vulvolume van 60 liter:	€ 1,11	€ 1,11
- bij een vulvolume van 40 liter:		

Bezwaar

Als men het niet eens is met de aanslag kan de belanghebbende schriftelijk bezwaar aantekenen. Een bezwaar kan zinvol zijn, wanneer bijvoorbeeld de containersoort waarvoor men is aangeslagen onjuist is.

3. Overzicht opbrengst per heffing

Dit hoofdstuk geeft inzicht in de opbrengsten per heffing. Voor wat betreft de kostendekkendheid van de heffingen moet er een onderscheid gemaakt worden tussen de belastingen en de retributies. Retributies kennen een maximale opbrengstnorm. Algemene belastingen daarentegen kennen enkel een door de politiek aanvaardbaar geachte maximale opbrengstnorm, vertaald in bepaalde tarieven. Er mag echter bij belastingen geen sprake zijn van onredelijke en willekeurige belastingheffing.

3.1 Kostendekkendheid

In de Gemeentewet staat, artikel 229b, vermeld dat bij de bepaling van kostendekking van de tarieven moet worden uitgegaan van de geraamde kosten en geraamde opbrengsten. Dit betekent dat de gegevens zoals in de begroting en de jaarrekening opgenomen, de basis vormen voor de toetsing van de kostendekkendheid.

Alleen de direct of indirect met de gemeentelijke dienstverlening samenhangende kosten mogen in het kader van de kostendekkendheid worden meegenomen. De directe kosten hangen rechtstreeks samen met de door de gemeente verleende dienst. De indirecte kosten, zoals bijvoorbeeld de kosten van huisvesting van de ambtenaren, doen dit in mindere mate. De indirecte kosten mogen worden toegerekend als ze in enig verband staan met een door de gemeente verleende dienst.

Kosten, die niet mogen worden toegerekend, zijn:

- kosten van beleidsvoorbereiding;
- kosten van handhaving, toezicht en controle, (behoudens de eerste controle na de vergunningverlening);
- kosten van inspraak-, respectievelijk van bezwaar- en/of beroepsprocedures.

Deze kosten worden geacht ten laste van de algemene middelen te komen.

De gemeente Kampen hanteert bij de retributies, in principe, de maximale norm 100% voor de berekening van de tarieven. Hierbij geldt dat deze worden berekend vanuit een in het verleden bepaald kostendekkend tarief, welke jaarlijks worden gecorrigeerd met het inflatiecijfer. Het thans lopende onderzoek kan invloed hebben op de vaststelling van de tarieven komende jaren, aangezien een indexcijfer op een gegeven moment niet meer strookt met de werkelijkheid. In de afgelopen jaren heeft er bij sommige diensten al een kosten-/batenanalyse plaatsgevonden en daar waar nodig zijn tariefaanpassingen doorgevoerd.

3.2 Egalisering

Bij de bepaling van de kostendekkendheid wordt rekening gehouden met een meerjarenplanning waarin ook de toekomstige uitbreidingen en het onderhoud van een dienst wordt meegenomen. Deze planning, bijvoorbeeld een rioleringsplan (nieuw verbreed gemeentelijk rioleringsplan is in voorbereiding) of een voorziening voor de afvalstoffenheffing, ziet er op toe dat er wordt vermeden dat er grote schommelingen in de jaarlijkse tarieven plaatsvinden. Dit egaliserende effect op de tarieven wordt via voorzieningen of reserves afgewikkeld. Als inkomsten gebonden zijn aan een van tevoren geormerkte besteding dan loopt deze egalisatie via een voorziening. Daarmee wordt aangegeven dat de middelen niet voor andere doelen ingezet mogen worden. Dit soort voorzieningen mag zelfs negatief worden, bijvoorbeeld in het geval wanneer uitgaven voor groot onderhoud van riolering nu, in de toekomst door de burgers via de rioolheffing wordt betaald. Bij de beoordeling van de kostendekkendheid wordt dus niet alleen naar de kosten gekeken die zich in het begrotingsjaar voordoen, maar wordt ook het meerjarenperspectief uitdrukkelijk bij de bepaling van de kosten betrokken.

3.3 Opbrengst per heffing

In de volgende paragrafen volgt een uiteenzetting van de opbrengsten per heffing. Hierbij worden zowel de opbrengsten als de kosten in tabelvorm weergegeven.

3.3.1 Afvalstoffenheffing

De afvalstoffenheffing is een heffing bedoeld ter bestrijding van de kosten die de gemeente Kampen maakt bij het ophalen, het storten en verwerken van huishoudelijk afval. Het uitgangspunt in de gemeente is dat de afvalstoffenheffing 100% kostendekkend is. Door gebruik te maken van een egaliseringsreserve, genaamd: voorziening ophalen huisvuil, kunnen jaarlijkse tariefschommelingen worden voorkomen.

Afvalstoffenheffing	2010 (raming)	2009
Baten afvalstoffenheffing	€ 6.004.394,--	€ 5.532.562,--
Lasten afvalstoffenheffing	€ 5.656.748,--	€ 4.210.416,--
Algemene Middelen	€ 347.646,--	€ 1.322.146,--
Lasten Kwijtschelding	€ 192.000,--	€ 192.000,--
Lasten bijdrage Straatreiniging	€ 463.000,--	€ 463.000,--
Gevolg voorziening	- € 307.354,--	€ 667.146,--
Kostendeckingspercentage	100%	100%

3.3.2 Onroerende-zaakbelastingen

De onroerende-zaakbelasting (OZB) is een zogenaamde algemene belasting. Er is geen relatie tussen de belastingheffing en een bepaalde taak of verleende dienst van de gemeente. De opbrengsten van de OZB komen ten goede aan de algemene middelen.

Onroerende-zaakbelastingen (OZB)	2010 (raming)	2009
Baten OZB Woning Eigenaar	€ 3.992.000,--	€ 3.810.000,--
Baten OZB Niet-woning Eigenaar	€ 1.142.000,--	€ 1.043.000,--
Baten OZB Niet-woning Gebruiker	€ 789.000,--	€ 668.000,--
Lasten OZB	€ 865.593,--	€ 849.000,--
Totaal:	----- € 5.057.407,--	----- € 4.672.000,--
Kostendeckingspercentage	n.v.t.	n.v.t.

3.3.3 Hondenbelasting

Hondenbelasting wordt geheven naar het aantal honden dat wordt gehouden. De hondenbelasting is een algemene belasting waarvan de opbrengsten ten goede komen aan de algemene middelen.

Hondenbelasting	2010 (raming)	2009
Baten hondenbelasting	€ 270.000,--	€ 254.000,--
Lasten hondenbelasting	€ 25.058,--	€ 20.446,--
Totaal:	----- € 244.942,--	----- € 233.554,--
Kostendeckingspercentage	n.v.t.	n.v.t.

3.3.4 Parkeerbelasting

Met de parkeerbelasting reguleert de gemeente Kampen het parkeren in de binnenstad. De gebieden waar parkeerbelasting kan worden geheven worden door het college van burgemeester en wethouders aangewezen. Parkeerbelasting is een algemene belasting waarvan de opbrengsten ten goede komen aan de algemene middelen.

Parkeerbelasting	2010 (raming)	2009
Baten parkeergelden	€ 1.091.200,--	€ 871.000,--
Baten parkeervergunningen	€ 218.400,--	€ 221.000,--
Baten naheffingsaanslagen	€ 331.400,--	€ 226.000,--
Lasten parkeerbelasting	€ 662.648,--	€ 666.000,--
Totaal:	€ 978.352,--	€ 652.000,--
Kostendeckingspercentage	n.v.t.	n.v.t.

Inkomsten uit wijzigingen van kenteken vergunning is ook meegenomen in de tabel

3.3.5 Precariobelasting

De gemeente Kampen heft precariobelasting over onder andere terrassen, uitstallingen, reclameborden en leidingen in de grond. Precariobelasting is een algemene belasting waarvan de opbrengsten ten goede komen aan de algemene middelen.

Precariobelasting	2010 (raming)	2009
Baten precariobelasting	€ 159.000,--	€ 103.000,--
Lasten precariobelasting	€ 26.000,--	€ 34.000,--
Totaal:	€ 133.000,--	€ 69.000,--
Kostendeckingspercentage	n.v.t.	n.v.t.

3.3.6 Rioolheffing

De nieuwe rioolheffing is een zogenaamde bestemmingsbelasting. Dit is een belasting waarvan de opbrengsten bestemd zijn voor het rioleringsfonds. Vanuit het rioleringsfonds worden de kosten gedekt die de gemeente maakt voor de uitoefening van de gemeentelijke zorgplichten met betrekking tot de gemeentelijke watertaken; vuil- en hemelwaterafvoer en grondwaterbeheer. Tot 2010 was er sprake van rioolrecht. Deze retributie is landelijk vervangen door een bestemmingsheffing.

Rioolheffing	2010 (raming)	2009 (rioolrecht)
Baten rioolheffing woningen	€ 3.027.600,--	€ 2.993.907,--
Baten rioolheffing niet-woningen	€ 605.520,--	€ 308.475,--
Lasten rioolheffing	€ 3.945.419,--	€ 3.532.586,--
Totaal:	- € 312.299,--	- € 230.204,--
Kostendeckingspercentage	92%	93%

3.3.7 Brandweerrechten

De gemeente Kampen heft brandweerrechten voor het genot van de door de gemeentelijke brandweer verstrekte diensten. De heffing mag niet meer dan kostendeckend zijn. Aan de wettelijke opbrengstlimiet wordt voldaan.

Brandweerrechten	2010 (raming)	2009
Baten brandweerrechten	€ 0.000,--	€ 0.000,--
Lasten brandweerrechten	€ 0.000,--	€ 0.000,--
Totaal:	€ 0.000,--	€ 0.000,--
Kostendeckingspercentage	0%	0%

Er wordt vrijwel geen gebruik gemaakt van de diensten die onder deze verordening vallen, vandaar dat er geen kosten-batenanalyse is gemaakt

3.3.8 Bruggelden

De gemeente Kampen heft rechten voor het van gemeentewege openen en geopend houden van de Stadsbrug (brug over de IJssel) ten behoeve van de doorvaart van vaartuigen voor zover dit betrekking heeft op het openen en geopend houden van de brug buiten de reguliere openingstijden. De heffing mag niet meer dan kostendekkend zijn. Aan de wettelijke opbrengstlimiet wordt voldaan.

Bruggelden	2010 (raming)	2009
Baten bruggelden	€ 0.000,--	€ 0.000,--
Lasten bruggelden	€ 0.000,--	€ 0.000,--
Totaal:	€ 0.000,--	€ 0.000,--
Kostendekkingspercentage	0%	0%

Er wordt vrijwel geen gebruik gemaakt van diensten die onder deze verordening vallen, vandaar dat er geen kostenbatenanalyse is gemaakt

3.3.9 Haven- en kadegelden

De gemeente Kampen heft rechten ter zake van het gebruik overeenkomstig de bestemming van de voor de openbare dienst bestemde gemeentewateren of van andere voor de openbare dienst bestemde werken of inrichtingen, die in beheer of onderhoud zijn bij de gemeente.

De heffing mag niet meer dan kostendekkend zijn. Aan de wettelijke opbrengstlimiet wordt voldaan.

Haven- en kadegelden	2010 (raming)	2009
Baten haven- en kadegelden	€ 269.758,--	€ 193.850,--
Lasten haven- en kadegelden	€ 418.741,--	€ 511.321,--
Totaal:	- € 148.983,--	- € 317.471,--
Kostendekkingspercentage	64%	38%

3.3.10 Leges

De gemeente Kampen heft rechten ter zake van het genot van door het gemeentebestuur verstrekte diensten. De heffing mag niet meer dan kostendekkend zijn. Aan de wettelijke opbrengstlimiet wordt voldaan.

Leges	2010 (raming)	2009
Baten leges	€ 2.868.639,--	€ 2.231.182,--
Lasten leges	€ 2.997.067,--	€ 2.428.122,--
Totaal:	- € 128.428,--	- € 196.940,--
Kostendekkingspercentage	96%	92%

3.3.11 Lijkbezorgingsrechten

De gemeente Kampen heft rechten voor het gebruik van de begraafplaats en voor het door de gemeente verlenen van diensten in verband met de begraafplaats. De heffing mag niet meer dan kostendekkend zijn. Aan de wettelijke opbrengstlimiet wordt voldaan.

Lijkbezorgingsrechten	2010 (raming)	2009
Baten lijkbezorgingsrechten	€ 888.800,--	€ 632.964,--
Lasten lijkbezorgingsrechten	€ 905.744,--	€ 655.920,--
Totaal:	- € 16.944,--	- € 22.956,--
Kostendekkingspercentage	98%	97%

3.3.12 Marktgeden

De gemeente Kampen heft marktgeld van degenen die een of meer standplaatsen op de markt innemen. De heffing mag niet meer dan kostendekkend zijn. Aan de wettelijke opbrengstlimiet wordt voldaan.

Zie tabel volgende pagina

Marktgeden	2010 (raming)	2009
Baten marktgeden	€ 77.000,--	€ 70.590,--
Lasten marktgeden	€ 105.098,--	€ 114.215,--
Totaal:	- € 28.098,--	- € 43.625,--
Kostendeckingspercentage	70%	62%

3.3.13 Reinigingsrechten

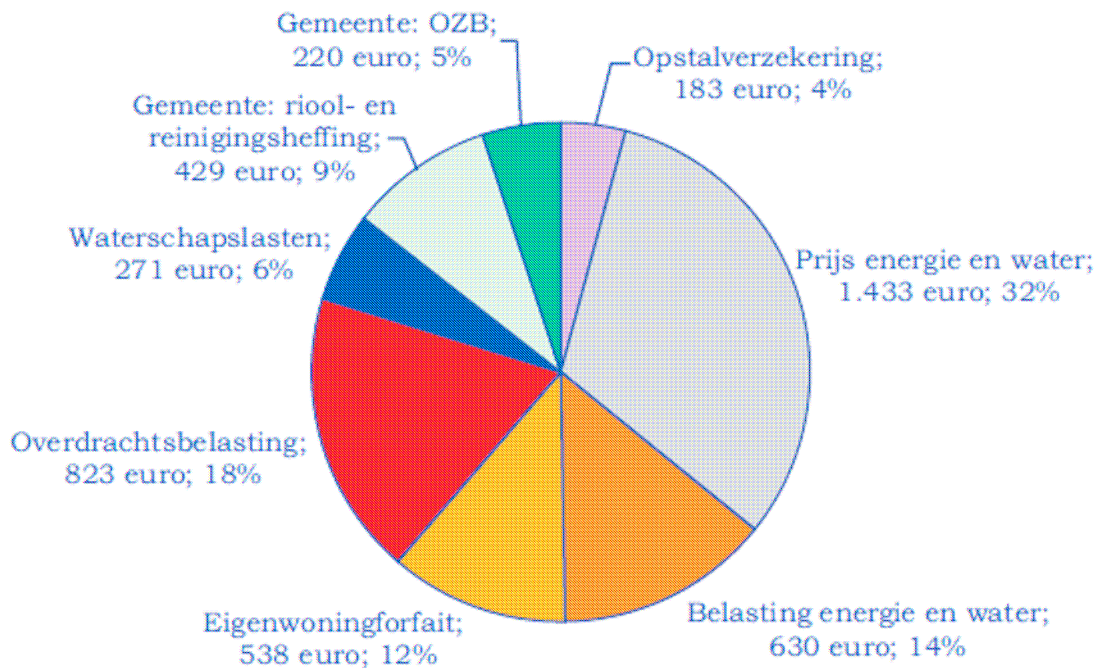
De gemeente Kampen heft rechten voor de door de gemeente verstrekte diensten in verband met de inzameling van bedrijfsafval. De heffing mag niet meer dan kostendeckend zijn. Aan de wettelijke opbrengstlimiet wordt voldaan.

Reinigingsrechten	2010 (raming)	2009
Baten reinigingsrechten	€ 440.000,--	€ 252.573,--
Lasten reinigingsrechten*	-	€ 478.380,--
Saldo:	-	- € 225.807,--
Gevolg voorziening	-	- € 225.807,--
Kostendeckingspercentage	-%	53%

* op dit moment vindt er een herijking plaats m.b.t. de kostenstructuur door Financiën/BOR.

4. Lokale lastendruk

De aandacht voor de lokale lastendruk neemt de laatste jaren toe. Gerelateerd aan de gemiddelde koopkracht van de burger lijkt die aandacht soms echter enigszins overtrokken. Wanneer de lokale lastendruk wordt uitgedrukt in een percentage van het gezinsinkomen blijkt de invloed echter relatief beperkt. Van de bijkomende woonlasten (de woonlasten naast de hypotheeklasten) zoals belastingen op water, energie, het eigenwoningforfait en de overdrachtsbelasting maken gemeentelijke belastingen slechts 14%, (9% en 5%) uit. Hieronder een grafiek ter illustratie.



(bron: Monitor Lokale lasten 2009)

Dit hoofdstuk geeft een uiteenzetting van de lokale lastendruk en een vergelijking van de lastendruk met omliggende gemeenten.

4.1 Verdeling belastingdruk

Tot de gemeentelijke woonlasten wordt gerekend de onroerende-zaakbelastingen, de rioolheffing en de afvalstoffenheffing. De woonlasten vormen het grootste deel van de opbrengst uit de gemeentelijke heffingen en vormen daarmee grotendeels de lokale lastendruk. Deze woonlasten kunnen per belastingplichtige variëren. De volgende factoren kunnen daarop van invloed zijn:

- de (gemiddelde) WOZ-waarde van de woning (onroerende-zaakbelastingen);
- aantal aangeboden ledigingen (afvalstoffenheffing);
- is de belastingplichtige eigenaar en/of gebruiker (OZB, afvalstoffenheffing, rioolheffing)
- is een perceel al dan niet aangesloten op het riool (rioolheffing);
- komt iemand wel of niet in aanmerking voor kwijschelding (Hoofdstuk 5).

Doordat de gemeente Kampen geen heffingen kent op basis van de samenstelling van het huishouden wordt er in dit hoofdstuk uitgegaan van de gemiddelde woonlasten voor een gemiddelde eigen woning.

4.2. Berekening lokale woonlasten

Voor de berekening van de woonlasten wordt, zoals eerder opgemerkt, uitgegaan van de totale kosten van de onroerende-zaakbelastingen, de afvalstoffenheffing en de rioolheffing. Iedere inwoner heeft andere woonlasten. In dit hoofdstuk wordt uitgegaan van een standaard huishouden met een eigen woning. Voor het tarief rioolheffing, het bedrag aan onroerende zaak-belastingen en het tarief voor afvalstoffenheffing wordt dan ook uitgegaan van gemiddelden.

Lokale woonlasten Kampen	2010	2009
onroerende zaakbelasting eigenaar <i>Bij een gemiddelde WOZ-waarde van:</i>	€ 203,67 € 219.000,--	€ 186,56 € 212.000,--
Afvalstoffenheffing (Diftar) <i>Gemiddeld aantal ledigingen:</i>	€ 264,24 6 GFT 140 10 rest 240*	€ 273,27 6 GFT 140 en 14 restafval 240
rioolheffing woningen	€ 158,16	€ 158,16
TOTAAL:	626,07	617,99

* in 2010 is er een separate (gratis) inzameling van plastic, hierdoor is het aantal geprognoseerde ledigingen restafval lager.

4.3. Vergelijking woonlasten met omliggende gemeenten

De in deze nota uitgevoerde vergelijking is anders van opzet dan die van de vaak geciteerde vergelijkingen van het Centrum voor Onderzoek van de Economie van de Lagere Overheden (COELO). Het begrip woonlasten is immers relatief. Voor de lokale heffingen is daarbij ook nog sprake van een directe relatie met het aangeboden voorzieningenniveau. Dat maakt dat onderlinge vergelijkingen altijd, min of meer, arbitrair zijn. Toch is er op de volgende pagina een overzicht geplaatst met de lastendruk van omliggende gemeenten om te kunnen beoordelen of er een bepaalde heffing uit de pas loopt.

Uit het overzicht blijkt hoeveel een gezin in een omliggende gemeente gemiddeld kwijt is aan de afvalstoffenheffing, rioolheffing en de onroerende-zaakbelastingen. Voor de vergelijking is gebruik gemaakt van de gegevens, zoals die zijn gepubliceerd op de websites van de desbetreffende gemeenten. Hierbij is voor de OZB uitgegaan van een gemiddelde WOZ-waarde. Voor de Afvalstoffenheffing van een meerpersoonshuishouden en bij gemeenten met DIFTAR is er uitgegaan van het vastrecht met daarbij opgeteld tien ledigingen restafval en zes ledigingen groete-, fruit- en tuinafval.

Woonlasten per 2010 per gemeente:	Gemiddelde WOZ-waarde	OZB-tarief	OZB-bedrag	Afvalstoffen-heffing	Rioolheffing	Totale woonlasten
Hattem	€ 299.000,--	0,094%	€ 281,06	€ 215,40	€ 130,07	€ 626,53
Oldebroek	€ 292.000,--	0,092%	€ 268,64	€ 214,56	€ 155,64	€ 638,84
Kampen		0,093%	€ 203,67	€ 264,24	€ 158,16	€ 626,07
Noordoostpolder	€ 219.000,--	0,091%	€ 168,35	€ 287,76	€ 194,76	€ 650,87
Dronten	€ 185.000,--	0,1119%	€ 290,94	€ 328,80	€ 125,40	€ 745,14
Steenwijkerland	€ 260.000,--	0,0841%	€ 186,70	€ 195,51	€ 233,38	€ 615,59
Zwartewaterland	€ 222.000,--	0,091%	€ 198,38	€ 213,28	€ 198,40	€ 610,06
Zwolle	€ 218.000,--	0,1098%	€ 242,65	€ 255,03	€ 112,65	€ 610,39
	€ 221.000,--					

Uit bovenstaand overzicht blijkt dat Kampen met € 626,07 iets onder het gemiddelde 'scoort' in de regio qua woonlasten. De gemeente Dronten is qua woonlasten de 'duurste' gemeente met een gemiddelde woonlast van € 745,14 en de gemeente Zwartewaterland is de "goedkoopste" gemeente met woonlast van € 610,06 per jaar.

Het is overigens niet zo dat gemeenten met hogere woonlasten altijd meer te besteden hebben. Er bestaat namelijk een relatie tussen de OZB en de algemene uitkering uit het gemeentefonds. Gemeenten met binnen hun grenzen veel hoog gewaardeerd onroerend goed ontvangen een lagere uitkering dan gemeenten met minder waardevol onroerend goed. Gemeenten met hoge OZB-inkomsten worden geacht een groter deel van hun uitgaven uit hun eigen belastinggebied te financieren.

5. Invordering

De grondslag voor de invordering van de gemeentelijke belastingen is vastgelegd in de Invorderingswet 1990. In artikel 231 van de Gemeentewet is de Invorderingswet van toepassing verklaard voor de gemeentelijke belastingen.

De aanslagen onroerende-zaakbelastingen, het vastrecht afvalstoffenheffing, de hondenbelasting en de rioolheffing worden, voor zover van toepassing, gecombineerd opgelegd op één aanslagbiljet. De aanslagen kunnen worden betaald via automatische incasso of op andere wijze. Het gaat in totaal om ruim 23.000 aanslagbiljetten.

5.1 Automatische incasso

In de gemeente Kampen is het mogelijk de gemeentelijke belastingen via automatische incasso te betalen. Met automatische incasso is het mogelijk om te betalen in maximaal acht maandelijke termijnen. Het aantal termijnen is afhankelijk van het moment dat de aanslag wordt opgelegd. Degenen die geen gebruik maken van automatische incasso, treffen bij het aanslagbeschikkingsbiljet een machtigingskaart aan. De machtigingskaart is ook verkrijgbaar bij het team Belasting en Inning. In de gemeente Kampen heeft zo'n 60% van de belastingplichtigen een machtiging voor automatische incasso afgegeven.

5.2 Betalen andere wijze

Wanneer er niet is gekozen voor automatische incasso gelden er maximaal twee termijnen. De aanslag(en) zijn voorzien van een tweetal acceptgirokaarten waarbij er twee vervaldagen aanwezig zijn. De eerste helft van het aanslagbedrag dient voor de eerste vervaldag te zijn betaald. Het bedrag dient op de tweede en ook laatste vervaldag helemaal zijn betaald. Betaling zonder gebruik te maken van acceptgirokaarten behoort ook tot de mogelijkheden.

5.3 Herinnering

Een korte periode na de laatste vervaldag ontvangen de belastingplichtigen een betalingsherinnering. Deze, overigens vormvrije, herrinneringsbrief staat los van het reguliere en wettelijke invorderingsproces. Dit is een vriendelijke en politiek wenselijke wijze van communiceren met de burger.

5.4 Aanmaning

Indien na het verstrijken van de betalingstermijn het verschuldigde bedrag niet of niet volledig is betaald, volgt er een aanmaning. De aanmaning geeft de belastingschuldige veertien dagen om alsnog zijn aanslag, inclusief aanmaningskosten, te betalen. De aanmaningskosten zijn (afhankelijk van het bedrag) minimaal € 6,- en maximaal € 15,-. Deze kosten zijn wettelijk bepaald in artikel 2 van de Kostenwet invordering rijksbelastingen. Vanaf het traject "aanmaning" maken de invorderingskosten deel uit maken van de belastingschuld.

Per belastingjaar worden er gemiddeld 3.250 aanmaningen verzonden.

5.5 Dwangbevel

Indien er na een aanmaning niet wordt betaald, volgt er een dwangbevel. De belastingschuldige moet het verschuldigde bedrag, inclusief dwangbevelkosten, binnen twee dagen betalen. Een dwangbevel kost minimaal € 37,- en maximaal € 11.026,- . Per jaar worden er ongeveer 1.500 dwangbevelen betekend.

5.6 Beslag

Indien er ook na een dwangbevel niet wordt betaald, dan kan er beslag worden gelegd op salaris of uitkering. Ook kan er beslag worden gelegd op roerende of onroerende zaken. De in beslag genomen goederen kunnen ten behoeve van de voldoening van de belastingschuld in openbare verkoop worden gebracht. Dat laatste komt nagenoeg niet voor. De kosten voor dwanginvordering zijn evenals de aanmaningskosten vastgelegd in de Kostenwet. Op jaarbasis wordt ongeveer 400 keer een vorm van beslag gelegd.

5.7 Betalingsregeling

Als een belastingschuldige de aanslag niet op tijd kan betalen, kan er worden gevraagd om een betalingsregeling. De aanvrager moet de reden aangeven en moet eventueel financiële gegevens overleggen. Jaarlijks vragen ongeveer 150 personen een betalingsregeling aan.

5.8 Oninbaar

De grondslag voor het oninbaar verklaren van een vordering van een gemeentelijke belastingheffing is vastgelegd in artikel 255 lid 5 van de Gemeentewet. Het college is hiertoe bevoegd.

Indien bij de invordering blijkt dat er voor de belastingschuld geen verhaalsmogelijkheden zijn, wordt de vordering oninbaar verklaard. Dit besluit wordt niet aan de belastingschuldige medegedeeld. De belastingschuldige kan aan deze administratieve handeling dan ook geen rechten ontleen, aangezien bij gewijzigde omstandigheden de invorderingsactiviteiten weer kunnen worden opgepakt.

Gemiddeld wordt 0,25% van de totale belastingopbrengst oninbaar verklaard.

6. Kwijtscheldingsbeleid

Op grond van artikel 255 van de Gemeentewet hebben de gemeenten de mogelijkheid om belastingplichtigen wegens on- of minvermogen kwijtschelding te verlenen van hun belastingschuld.

Kwijtschelding is één van de wijzen waarop een schuld tenietgaat. Inwoners van de gemeente Kampen met een inkomen op of onder bijstandsniveau kunnen onder bepaalde omstandigheden voor kwijtschelding in aanmerking komen. Er wordt echter niet alleen naar het inkomen gekeken, ook zaken als vermogen en aflossing op belastingschulden spelen een rol bij de beoordeling van het verzoek om kwijtschelding.

6.1 Kwijtschelding

Kenmerk van kwijtschelding is dat het gaat om belastingschuldigen, die niet in staat zijn anders dan met buitengewoon bezwaar, de belasting te betalen. Aan een schuldenaar kan geheel of gedeeltelijk kwijtschelding worden verleend. Het verzoek dient via een speciaal verzoekformulier te worden gedaan.

Een verzoek om kwijtschelding kan op diverse mogelijkheden. Het verzoekformulier kan telefonisch, schriftelijk, of via internet worden opgevraagd. Via internet kan dit door gebruik te maken van de 'digitale balie'. Het verzoek dient voorzien te zijn van bijlagen waaruit de feitelijke financiële situatie blijkt. Als alle benodigde gegevens aanwezig zijn vindt er een individuele beoordeling plaats.

Daarnaast bestaat de mogelijkheid van het laten toetsen van gegevens door het Inlichtingenbureau van de VNG. Deze toetst inkomensgegevens van onder andere de Belastingdienst en het UWV aan de kwijtscheldingsnormen. Deze mogelijkheid wordt jaarlijks aangeboden aan mensen die het voorgaande jaar kwijtschelding hebben ontvangen en van wie verwacht mag worden dat hun inkomensituatie onveranderd is. Deze personen hoeven geen aanvraagformulier meer in te vullen. Zij kunnen volstaan met het toestemming geven voor het uitvoeren van de toets.

De kwijtscheldingsbeoordeling bestaat uit een vermogenstoets en uit een inkomenstoets. Eerst wordt dus getoetst of iemand een eigen vermogen heeft in de vorm van:

- overwaarde op een eigen woning;
- waardevolle bezittingen als caravan, boot, antiek of zomerhuis;
- (spaar-)geld dat hoger is dan de voor de aanvrager geldende bestaanskosten;
- een eigen mototvoertuig met een waarde van meer dan € 2.269,- (op basis van de ANWB-koerslijst).

Pas als dit vermogen ontoereikend is om hieruit de aanslag geheel of gedeeltelijk te betalen wordt overgegaan tot de bepaling van de belastingcapaciteit op basis van netto besteedbaar inkomen.

Bij de bepaling van de belastingcapaciteit mogen de gemeenten besluiten om (deels) een soepeler kwijtscheldingsbeleid te voeren dan de Rijksbelastingdienst. De Rijksbelastingdienst hanteert bij een verzoek om kwijtschelding 90% van de bijstandsnorm als inkomensnorm. Is het inkomen lager dan de norm dan wordt kwijtschelding verleend. De meeste gemeenten, waaronder Kampen, voeren echter een ruimer beleid en hanteren een inkomensnorm dat gelijk is aan 100% van de bijstandsnorm.

Bij het bepalen van de belastingcapaciteit is, zoals reeds opgemerkt, het netto- besteedbaar inkomen van belang. Het netto besteedbaar inkomen wordt gevormd door alle inkomsten (loon en dergelijke) te verminderen met bepaalde netto uitgaven, zoals huur van de woning, hypotheekrente en zorgpremie

en aflossing op belastingschulden. Is het netto besteedbaar inkomen per maand lager dan het normbedrag (100% bijstandsnorm) dan wordt in principe volledige kwijtschelding verleend.

6.2 Welke heffingen komen in aanmerking

Gemeenten mogen zelf bepalen welke belastingsoorten in aanmerking komen voor kwijtschelding. De kwijtscheldingsregeling in Kampen is alleen van toepassing op onderstaande heffingen:

- afvalstoffenheffing (voor een maximum bedrag);
- hondenbelasting (voor maximaal één hond);
- rioolheffing.

Geen kwijtschelding wordt verleend voor:

- onroerende-zaakbelastingen;
- parkeerbelastingen;
- precariobelasting;
- brandweerrechten;
- bruggelden;
- haven- en kadegelden;
- leges;
- lijkbezorgingsrechten;
- marktgelden;
- reinigingsrecht.

In Kampen is de kwijtscheldingsregeling alleen van toepassing op de gemeentelijke belastingen, voor retributies wordt er geen kwijtschelding verleend. Hiervoor is gekozen omdat er voor retributies een concrete tegenprestatie door de gemeente wordt geleverd.

6.3 Gehonoreerde verzoeken

In het belastingjaar 2009 zijn er 845 kwijtscheldingsverzoeken binnengekomen. Van deze aanvragen zijn 673 geheel of gedeeltelijk gehonoreerd. Hiervan zijn er 260 geautomatiseerd kwijtgescholden.

In totaal is een bedrag van € 247.354,23 aan belastingschulden kwijtgescholden. Voor 2010 is in de begroting ter zake van de kwijtschelding een bedrag van € 246.000,-- opgenomen op basis van 850 te honoreren verzoeken.

De dekking van de inkomstenderving als gevolg van kwijtschelding vindt in de gemeente Kampen plaats uit de algemene middelen en valt onder het minimabeleid. Andere beleidskeuzes met betrekking tot de inkomstenderving kunnen zijn:

- dekking uit specifieke fondsen (bijv. bijstand, minimafonds, fonds werk en inkomen);
- dekking door verhoging van de opbrengsten van de betreffende heffing, waarvan kwijtschelding wordt verleend. De kwijtschelding komt door de deze methode direct voor rekening van de overige belastingplichtigen.

7. Beleidsregels

In dit hoofdstuk worden de verschillende beleidsregelingen besproken. Hierbij kan worden gedacht aan de regels omtrent het aanwijzen van een belastingplichtige, regels met betrekking tot de automatische incasso et cetera.

7.1 Belastingplichtige

In sommige gevallen brengen de wettelijke regels met zich mee dat meer personen belastingplichtig en/of belanghebbend kunnen zijn voor één belastingobject en/of belastbaar feit. Een belastingobject kan bijvoorbeeld zijn: een onroerende zaak, een container of een hond.

In die gevallen mag de gemeente de aanslag op naam van één van die belastingplichtigen stellen. Daarvoor hanteert de gemeente Kampen een voorkeursvolgorde bij de aanwijzing van die belastingplichtige. Deze voorkeursvolgorde is aan te merken als uitvoering van beleid. Beleidsregels dienen te worden vastgesteld en gepubliceerd, wil de gemeente zich er op kunnen beroepen.

7.1.1 Voorkeursvolgorde

De voorkeursvolgorde is onder meer gebaseerd op veronderstelde betalingscapaciteit, doelmatigheid en doeltreffendheid van heffing en invordering. Deze voorkeursvolgorde wordt toegepast voorzover de benodigde gegevens bekend of te achterhalen zijn. Tevens is voorzien in een afwijking van de voorkeursvolgorde indien hierom verzocht wordt door (een van) de belastingplichtigen of WOZ-belanghebbenden.

Zie bijlage 7 “aanwijzing belastingplichtigen...” voor inzage van de gehele regeling.

7.2 Automatische incasso

Automatische incasso heeft tot doel de formele belastingschuld van de belastingplichtige te spreiden. Dit vindt plaats door middel van het automatisch innen van gelden in maandelijkse termijnen. De automatische incasso van de gemeentelijke heffingen in de gemeente Kampen is vastgelegd een reglement, het zogenaamde incassoreglement. Een dergelijk reglement is reeds meerdere jaren van toepassing en wordt regelmatig geactualiseerd. Dit incassoreglement is bedoeld om duidelijkheid naar de burger en/of belastingplichtige te verschaffen. Het werken volgens een duidelijk geformuleerd invorderingsbeleid wordt steeds belangrijker voor lokale overheden. Telkens als er zich problemen voordoen blijkt, dat zowel de rechter als de ombudsman het geformuleerde en geformaliseerde invorderingsbeleid als uitgangspunt voor hun beslissingen nemen.

7.3 Ambtshalve kwijtschelding

De gemeente Kampen streeft ernaar de administratieve lastendruk voor zowel de burgers als de eigen organisatie zoveel mogelijk te beperken. Bij het proces met betrekking tot de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen is hiertoe het middel ‘ambtshalve kwijtschelding’ aangewend. Dit leidt ertoe dat belastingschuldigen op grond van hun onveranderde inkomenssituatie geen kwijtscheldingsaanvraag meer hoeven in te dienen. Zij ontvangen automatisch ambtshalve kwijtschelding (zie Hoofdstuk 6)

8. Wettelijke ontwikkelingen

De ontwikkelingen op lokaal belastingniveau worden in dit hoofdstuk nader uiteengezet.

8.1 Experimentenwet BIZ

Veel ondernemers in een winkelgebied of bedrijventerrein willen de kwaliteit van de omgeving verbeteren, maar dan moet wel iedereen mee betalen. De concurrentiepositie verbetert dan en de omzet gaat omhoog. Het is dan erg moeilijk om genoeg collega bedrijven mee te krijgen om de plannen goed te keuren. Via een ondernemersvereniging is er geen verplichting waardoor er vaak sprake is van zogenaamde “free-riders”. Dit kan voorkomen worden.

De gemeenteraad kan onder de naam BIZ-bijdrage een heffing instellen op binnen een bepaald gebied in de gemeente (BI-zone) gelegen onroerende zaken, die niet in hoofdzaak tot woning dienen. BIZ staat voor Bedrijven Investerings Zone. De BIZ-bijdrage is een belasting die de kosten moet bestrijden, die verbonden zijn aan activiteiten die zijn gericht op het bevorderen van leefbaarheid, veiligheid, ruimtelijke kwaliteit of een ander mede publiek belang in de openbare ruimte van de BI-zone. De BIZ- bijdrage wordt geheven van een selectie van de gebruikers van de niet-woningen gelegen in de BI-zone (bijdrageplichtigen). De selectie komt tot stand op grond van een in de heffingsverordening te bepalen objectieve definitie.

8.2 Basisregistratie WOZ

De overgang naar jaarlijkse waardebepaling sluit goed aan op de ontwikkelingen van elektronische dienstverlening en het stelsel van basisregistraties. Er is een wetsvoorstel aanvaard waarmee de WOZ als basisregistratie wordt ingesteld. Voor de uitvoering van de WOZ en het gebruik van de WOZ-waarden zijn de gevolgen van de basisregistratie WOZ beperkt. Wat wel veranderd is de verplichting om eventuele, door de afnemers geconstateerde, fouten terug te melden en de verplichting voor gemeenten om deze meldingen te onderzoeken. Verder verandert de gegevensuitwisseling tussen gemeenten, waterschappen en Belastingdienst. Voor deze gegevensuitwisseling wordt een landelijke voorziening WOZ georganiseerd. De gemeenten gaan leveren aan deze landelijke voorziening. En de afnemers verkrijgen hun gegevens van deze landelijke voorziening.

8.3 Kostentoerekening leges en tarieven

Uit diverse onderzoeken blijkt dat het de overheid niet altijd duidelijk is welke kosten van dienstverlening op de burger verhaald mogen worden. Burger en overheid hebben beiden baat bij een inzichtelijke doorberekening van kosten in leges en tarieven. Daarom heeft het ministerie van BZK in het kader van het project Vereenvoudiging Vergunningen de handreiking Kostentoerekening leges en tarieven opgesteld. De handreiking biedt inzicht in welke kosten op welke manier mogen worden doorberekend. Voor het belastingjaar 2010 is voor wat de leges betreft de legestabel hierop aangepast. In 2010 wordt een onderzoek naar de kostendekkendheid van de verschillende bestemmingsheffingen en rechten uitgevoerd door een werkgroep bestaande uit het team Financiën en team Belasting en Inning, afgerond en aan de raad worden aangeboden.

8.4 Leges omgevingsvergunning

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) regelt de omgevingsvergunning die in de plaats komt van een reeks vergunningen, ontheffingen of toestemmingen voor het realiseren van een fysiek project. De meest bekende daarvan zijn de bouwvergunning, aanlegvergunning, sloopvergunning, monumentenvergunning, milieuvergunning en de kapvergunning.

De aanvrager hoeft straks maar één aanvraag voor zijn project in te dienen. Deze aanvraag wordt door één bevoegd gezag beoordeeld en doorloopt één procedure. Ook de beslissing op de aanvraag kent één procedure van rechtsbescherming. De aanvrager geeft aan op welke activiteiten (bouw, aanleg, sloop et cetera) zijn aanvraag betrekking heeft. Voor de legesverordening betekent dit dat er dan sprake is van één belastbaar feit met verschillende grondslagen (de deelactiviteiten die worden getoetst). Meestal is het college het bevoegd gezag. Vaak zal afstemming met de medeoverheden nodig zijn. Men kan een omgevingsvergunning ook in twee fasen aanvragen. De aanvrager geeft zelf aan op welke activiteiten zijn aanvraag eerste fase betrekking heeft en na afronding van de eerste fase op welke activiteiten de tweede fase betrekking heeft. Op elke aanvraag wordt beslist bij beschikking. Beide positieve beschikkingen vormen samen de omgevingsvergunning.

De Wabo is 4 december 2008 in het Staatsblad gepubliceerd. De invoeringswet is in behandeling bij de Eerste Kamer. De Tweede Kamer heeft op 2 juli 2009 ingestemd met deze invoeringswet. De Wabo treedt 1 oktober 2010 in werking. De legesverordening dient hieraan aangepast te zijn.

8.5 Tariefsdifferentiatie rioolheffing

De invoering en implementatie van rioolheffing heeft veel inspanningen van de gemeente gevraagd, waarbij ook belangrijke fiscaaljuridische vragen aan de orde zijn gekomen. Daarnaast neemt, door de stijging van de tarieven vanwege de verbrede rioolheffing, de politieke aandacht voor een rechtvaardige verdeling van de lastendruk toe. Een evaluatie van de invoering van de verbrede rioolheffing is een goed moment om de huidige lastendrukverdeling te heroverwegen. In 2010 dient de gemeente een nieuw verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan (GRP) vast te stellen.

De vaststelling van het nieuwe GRP kan daarom een geschikt moment zijn de verdeling van de lasten over de belastingplichtigen te heroverwegen. De lastendrukverdeling wordt bepaald door de te kiezen heffingsmaatstaf, tariefdifferentiatie en de groep(en) belastingplichtigen waarvan wordt geheven. De keuzemogelijkheden zijn groot:

- de rioolheffingen kunnen worden geheven van gebruikers, eigenaren of van beiden;
- toelaatbare heffingsmaatstaven zijn bijvoorbeeld; een vast bedrag, het waterverbruik, de WOZ-waarde en de oppervlakte. Maar niet elke heffingsmaatstaf is toelaatbaar of geëigend voor elke type rioolheffing;
- mogelijkheid van tariefdifferentiaties tussen bijvoorbeeld woningen en niet-woningen;

De betrokken vakafdelingen en het college zullen de voor- en nadelen goed in beeld brengen zodat de gemeenteraad hierover een afgewogen besluit kan nemen.

Bijlage 1 Overzicht vigerende belastingverordeningen

In onderstaand overzicht staan alle belastingverordeningen van de gemeente Kampen met de data van inwerkingtreding en de datum van vaststelling

Naam verordening	Datum vaststelling	Datum inwerkingtreding
Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing 2010	17 december 2009	1 januari 2010
Verordening op de heffing en invordering van Brandweerrechten 2010	17 december 2009	1 januari 2010
Verordening op de heffing en de invordering van Bruggelden 2010	17 december 2009	1 januari 2010
Verordening op de heffing en invordering van Haven- en kadegelden 2010	17 december 2009	1 januari 2010
Tarientabel 2009 behorende bij de Hondenbelasting 2010	17 december 2009	1 januari 2010
Verordening op de heffing en invordering van Leges 2010	17 december 2009	1 januari 2010
Verordening op de heffing en invordering van Lijkbezorgingsrechten 2010	17 december 2009	1 januari 2010
Verordening op de heffing en invordering van Onroerende-zaakbelastingen 2010	17 december 2009	1 januari 2010
Verordening op de heffing en invordering van marktgelden 2007	9 november 2006	1 januari 2007
Verordening op de heffing en invordering van Parkeerbelastingen 2010	17 december 2009	1 januari 2010
Verordening op de heffing en invordering van Precariobelasting 2010	17 december 2009	1 januari 2010
Verordening op de heffing en invordering van Reinigingsrecht 2010	17 december 2009	1 januari 2010
Verordening op de heffing en invordering van Rioolheffing 2010	17 december 2009	1 januari 2010

Bijlage 2 Tarieventabel behorende bij de “Verordening precariobelasting 2010”

Hoofdstuk 0 Algemeen tarief		
1.1	Het tarief bedraagt voor voorwerpen waarvoor in dit hoofdstuk en de volgende hoofdstukken geen afzonderlijk tarief is opgenomen:	
0.1.1	Per m ² per jaar	€ 33,05
0.1.2	Per m ² per maand	€ 23,10
0.1.3	Per m ² per week	€ 7,20
0.1.4	Per m ² per dag	€ 4,20
Hoofdstuk 1 Bouw- of onderhoudswerken		
1.1	Het bezetten, beleggen, afschutten of overdekken van grond of water:	
1.1.1.	Tot 25 m ² , A-locatie per jaar	€ 537,50
1.1.2.	Tot 25 m ² , B-locatie per jaar	€ 435,35
1.1.3.	Tot 25 m ² , A-locatie per maand	€ 89,65
1.1.4.	Tot 25 m ² , B-locatie per maand	€ 73,25
1.1.5.	Tot 25 m ² , A-locatie per week	€ 41,15
1.1.6.	Tot 25 m ² , B-locatie per week	€ 33,55
1.1.7.	Tot 25 m ² , A-locatie per dag	€ 8,85
1.1.8.	Tot 25 m ² , B-locatie per dag	€ 7,30
1.2.1.	Van 25 tot 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, A-locatie per jaar	€ 87,30
1.2.2.	Van 25 tot 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, B-locatie per jaar	€ 83,65
1.2.3.	Van 25 tot 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, A-locatie per maand	€ 14,60
1.2.4.	Van 25 tot 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, B-locatie per maand	€ 14,45
1.2.5.	Van 25 tot 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, A-locatie per week	€ 6,70
1.2.6.	Van 25 tot 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, B-locatie per week	€ 6,65
1.2.7.	Van 25 tot 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, A-locatie per dag	€ 1,55
1.2.8.	Van 25 tot 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, B-locatie per dag	€ 1,50
1.3.1.	Groter dan 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, A-locatie per jaar	€ 53,75
1.3.2.	Groter dan 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, B-locatie per jaar	€ 46,40
1.3.3.	Groter dan 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, A-locatie per maand	€ 8,85
1.3.4.	Groter dan 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, B-locatie per maand	€ 7,95
1.3.5.	Groter dan 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, A-locatie per week	€ 4,05
1.3.6.	Groter dan 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, B-locatie per week	€ 3,65
1.3.7.	Groter dan 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, A-locatie per dag	€ 0,95
1.3.8.	Groter dan 100 m ² , per 5 m ² of gedeelte daarvan, B-locatie per dag	€ 0,85

Hoofdstuk 2 Terrassen voor cafés, restaurants, lunchrooms en dergelijke		
2.1.1	Per m ² per maand	€ 4,60
2.1.2	Per m ² per week	€ 2,15
2.1.3	Per m ² per dag	€ 0,55
Hoofdstuk 3 Borden op de openbare weg, per bord		
3.1	Tot een afmeting van max. 0,60 m, per jaar	€ 11,00
3.2	Tot een afmeting van max. 0,60 m, per maand	€ 1,80
3.3	Tot een afmeting van max. 0,60 m, per week	€ 0,90
3.4	Tot een afmeting van max. 0,60 m, per dag	€ 0,30
3.5	Afmetingen van 0,60 tot 4,00 m, per jaar	€ 20,40
3.6	Afmetingen van 0,60 tot 4,00 m, per maand	€ 3,35
3.7	Afmetingen van 0,60 tot 4,00 m, per week	€ 1,60
3.8	Afmetingen van 0,60 tot 4,00 m, per dag	€ 0,45
3.9	Afmetingen groter dan 4,00 m, per jaar	€ 43,25
3.10	Afmetingen groter dan 4,00 m, per maand	€ 7,30
3.11	Afmetingen groter dan 4,00 m, per week	€ 3,30
Hoofdstuk 4 Gebruik van grond voor de openbare dienst		
Gebruik van grond voor de openbare dienst bestemd met het oogmerk daarop beroepshalve reparaties te verrichten of te doen verrichten danwel in verband met voorgenomen reparaties, per m ²		
4.1	Per jaar	€ 16,85
4.2	Per maand	€ 2,75
4.3	Per week	€ 1,30
4.4	Per dag	€ 0,45
Voor het opslaan van kisten, kratten, vaten, bussen en andere goederen of materialen, per m ²		
4.5	Per jaar	€ 16,85
4.6	Per maand	€ 2,75
4.7	Per week	€ 1,30
4.8	Per dag	€ 0,45
Voor het plaatsen van een schutting voor of om bouwwerken of ingravingen, per m ¹		
4.9	Per jaar	€ 26,30
4.10	Per maand	€ 4,30
4.11	Per week	€ 2,00
4.12	Per dag	€ 0,55

Hoofdstuk 5 Standplaatsen		
Voor het innemen van een <u>vaste</u> standplaats per m ² per jaar		
5.1	A-locatie, maandag tot en met donderdag, per dag	€ 38,10
5.2	A-locatie, voor twee dagen of meer doch maximaal vier dagen, per dag	€ 29,90
5.3	A-locatie, op vrijdag of zaterdag	€ 57,10
5.4	B-locatie, maandag tot en met donderdag, per dag	€ 32,90
5.5	B-locatie, voor twee dagen of meer doch maximaal vier dagen, per dag	€ 26,85
5.6	B-locatie, op vrijdag of zaterdag	€ 41,75
Voor het innemen van een <u>tijdelijke</u> standplaats per m ² per jaar		
5.7	A-locatie, maandag tot en met donderdag, per dag	€ 38,10
5.8	A-locatie, op vrijdag of zaterdag	€ 57,10
5.9	B-locatie, maandag tot en met donderdag, per dag	€ 32,90
5.10	B-locatie, op vrijdag of zaterdag	€ 41,75
Hoofdstuk 6 Circussen, tentoonstellingen en dergelijke		
6.1	Tot 50 m ² , per dag	€ 20,15
6.2	50 m ² tot 100 m ² , per dag	€ 23,40
6.3	100 m ² tot 200 m ² , per dag	€ 34,05
6.4	Voor elke 100 m ² meer of gedeelte daarvan Met een maximum per dag van	€ 16,80 € 1.67,50
Bijbehorende woon- en materiaalwagens worden geacht te zijn begrepen in de oppervlakte van de inrichting		
Hoofdstuk 7 Transportbanen, buizen, kokers, kabels en dergelijke inrichtingen		
Per diameter, buitenwerks gemeten:		
7.1.1.	Tot 0,25 m ¹ , per maand	€ 1,20
7.1.2.	Tot 0,25 m ¹ , maximaal voor het gehele werk, per maand	€ 42,70
7.1.3.	Tot 0,25 m ¹ , per jaar	€ 4,85
7.1.4.	Tot 0,25 m ¹ , maximaal voor het gehele werk, per jaar	€ 427,65
7.2.1.	Groter dan 0,25 m ¹ , per maand	€ 1,20
7.2.2.	Groter dan 0,25 m ¹ , maximaal voor het gehele werk, per maand	€ 61,10
7.2.3.	Groter dan 0,25 m ¹ , per jaar	€ 6,05
7.2.4.	Groter dan 0,25 m ¹ , maximaal voor het gehele werk, per jaar	€ 610,95
Hoofdstuk 8 Motorbrandstofinstallaties en dergelijke		
8.1.	Een benzine- of oliepomp of dergelijke inrichting, met inbegrip van de daarbij behorende geleidingen, per jaar	€ 207,15
8.2	Een benzine-, olietank of dergelijk voorwerp, per jaar, per 1000 liter inhoud	€ 31,00
8.3	Een lucht- en/of waterpomp (zogenaamde servicezuil), per jaar	€ 62,10

8.4	Het ten behoeve van een in- en uitrit gebruik maken van grond, welke geen deel uitmaakt van de openbare weg, per jaar	€ 207,15
Hoofdstuk 9 Automaten		
9.1.	Automatisch weeg-, voetmassage- of ander toestel, een automatisch verkooptoestel uitgezonderd, per jaar	€ 61,05
9.2	Automatisch verkooptoestel per jaar;	
9.2.1.	Tot 0,25 m ²	€ 20,15
9.2.2.	Van 0,25 m ² tot 0,50 m ²	€ 30,50
9.2.3.	Van 0,50 m ² tot 1,0 m ²	€ 61,05
9.2.4.	1,0 m ² of meer, per 0,50 m ²	€ 30,50
Hoofdstuk 10 Reclamevoorwerpen		
	Reclameborden, uithangborden, uithangtekens, letteropschriften, letterreclames of dergelijke reclamevoorwerpen over een frontoppervlakte (=oppervlakte), per jaar;	
10.1	oppervlakte kleiner dan 1 m ²	
10.2	oppervlakte tussen 1 m ² en 3 m ²	
10.3	oppervlakte groter dan 3 m ²	
10.4	Reclamezuilen, -kubussen, driehoeksborden per stuk, per jaar	
10.5	Reclamevlaggen, -vlaggenendoeken en wimpels per stuk, per jaar	
10.6	Lantaarns met reclameopschrift(en), per stuk, per jaar	
Hoofdstuk 11 Zonneschermen, markiezen en luifels		
11.1.	Met of zonder reclameopschrift, per m ² , per jaar	€ 3,20
Hoofdstuk 12 Spandoeken		
12.1	Per maand	€ 42,75
12.2	Per week	€ 19,90
12.3	Per dag	€ 4,30
Hoofdstuk 13 Parkeervakken		
13.1.	Voor het bezetten, beleggen, afschutten of overdekken van betaald parkeerplaatsen ten behoeve van bijvoorbeeld bouwmaterialen of ten behoeve van evenementen met een commercieel karakter, waardoor parkeerplaatsen fysiek aan hun functie worden onttrokken, per parkeerplaats, per dag	€ 10,00
13.2.	Voor het bezetten van betaald parkeerplaatsen ten behoeve van het parkeren van auto's die onderdeel uitmaken van een hierboven genoemd bouwproject of evenement geldt het reguliere parkeertarief.	

Bijlage 3 Tarieventabel behorende bij de “Verordening brandweerrechten 2010”

Hoofdstuk 1 Personele dienstverlening	
1.1	Het tarief ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot:
1.1.1.	Het verrichten van technische hulpverlening, per ingezet lid van het brandweerpersoneel, voor zover van de diensten wordt gebruik gemaakt;
1.1.1.1	een op andere dagen dan zaterdagen, zondagen en met zondagen gelijk te stellen dagen, per uur: € 34,95
1.1.1.2	op zaterdagen, zondagen en met zondagen gelijk te stellen dagen, per uur: € 46,60
1.1.2	het verrichten van wacht- en bewakingsdiensten: per personeelslid, per uur: € 24,35
1.2.	met zondag wordt gelijkgesteld: nieuwjaarsdag, tweede paasdag, tweede pinksterdag, eerste en tweede kerstdag, de dag waarop de verjaardag van Hare Majesteit de Koningin wordt gevierd en elke andere dag, die als zodanig door burgemeester en wethouders wordt aangewezen.
Hoofdstuk 2 Behandeling van brandslangen	
1.1	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot:
2.1.1.	het reinigen en persen van brandslangen, per slang € 10,80
2.1.2.	het bendelen van brandslangen, per bendel € 10,80
Hoofdstuk 3 Beschikbaar stellen van blusmiddelen	
3.1	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het beschikbaar stellen, per etmaal of een gedeelte daarvan, van een:
3.1.1.	brandslang € 6,25
3.1.2.	draagbaar blustoestel, zonder inbegrip van de verbruikte vullingen € 6,25
3.1.3.	opzetstuk, straalpijp, verdeelstuk en dergelijke € 6,25
Hoofdstuk 4 Verrichtingen ten behoeve van de adembescherming	
4.1	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot:
4.1.1.	het controleren en reinigen van een gelaatstuk: € 7,95
4.1.2.	het controleren van een ademluchttoestel: € 7,95
4.1.3.	het vullen van een ademluchttoestel, per liter: € 1,75
Hoofdstuk 5 Verrichting van diensten	
5.1.	Voor zover daarvoor niet elders in deze tabel een tarief is opgenomen, bedraagt het tarief ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het ter beschikking stellen zonder personeel, per uur of gedeelte daarvan, van:
5.1.1.	een elektrische pomp € 12,60
5.1.2.	een draagbare motorspuit € 15,95
5.1.3.	een manschappenwagen (terreinwagen) € 23,90

5.1.4.	een lichtaggregaat	€ 31,95
5.1.5.	een motorspuitaanhanger	€ 31,95
5.1.6.	een tankwagen	€ 62,70
5.1.7.	een autospuit	€ 86,70
5.1.8.	een autoladder	€ 173,30
5.1.9.	een hulpverleningswagen	€ 64,95
Hoofdstuk 6 Overige diensten		
6.1.	Het tarief ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot:	
6.1.1.	het beschikbaar stellen van een lokaal/lesruimte, per uur:	€ 28,50
6.1.2	het verrichten van diensten in geval van opheffing van de afsluiting van het perceel:	€ 37,90
6.1.3	het verrichten van een rookproef, inclusief hoogwerker, chauffeur en helper:	€ 243,75
6.1.4.	het verrichten van duikwerkzaamheden, inclusief voertuig, 2 duikers en 1 helper, per uur:	€ 205,45
6.1.5	het verrichten van een transport met een brancardpatient van een hoogte, inclusief hoogwerker, chauffeur en helper, per uur:	€ 243,75

Bijlage 4 Tarieventabel behorende bij de “Verordening Haven- en kadegelden 2010”

Hoofdstuk 1 Tarieven beroepsvaartuigen		
1.1 Vaartuigen die <u>niet</u> laden en/of lossen, per ton laadvermogen:		
1.1.1	Per reis; per 7 dagen:	€ 0,10
1.1.2	Per reis; per 14 dagen:	€ 0,15
1.2 Vaartuigen die laden en/of lossen, per ton laadvermogen:		
1.2.1.	Per reis; per 7 dagen:	€ 0,15
1.2.2.	Per reis; per 14 dagen:	€ 0,20
1.2.3.	Abonnement; per jaar:	€ 4,29
1.3 Passagierschip		
1.3.1.	Per meter lengte:	€ 1,05
1.4 Charterschip		
1.4.1. periode 1 april tot 1 oktober, per meter lengte;		
1.4.1.1.	Per reis; per dag:	€ 0,93
1.4.1.2.	Per reis; per 7 dagen:	€ 2,71
1.4.1.3.	Abonnement; per maand:	€ 8,18
1.4.1.4.	Abonnement; per ½ jaar:	€ 44,94
1.4.2. periode 1 januari tot 1 april en 1 oktober tot 1 januari, per meter lengte;		
1.4.2.1.	Per reis; per dag:	€ 0,52
1.4.2.2.	Per reis; per 7 dagen:	€ 1,56
1.4.2.3.	Abonnement; per maand:	€ 5,00
1.4.2.4.	Abonnement; per ½ jaar:	€ 27,08
1.5 Drijvend verkooppunt		
1.5.1.	Per meter lengte, per jaar:	€ 115,96
1.6 ROC Haatlandhaven		
1.6.1.	Per geladen of geloste container:	€ 1,20
Hoofdstuk 2 Tarieven woonschepen		
2.1	voor woonschepen tot en met 15 meter lengte; per kwartaal:	€ 136,48
2.2	voor woonschepen boven 15 meter lengte; tarief onder 2.1 vermeerderd met, voor elke meter lengte boven 15 meter:	€ 9,27
Hoofdstuk 3 Tarieven pleziervaart		
3.1.	Per meter lengte: per dag:	€ 0,68

Met uitzondering van de hoofdstukken 2 en 3 zijn de in de tabel vermelde tarieven inclusief de wettelijke omzetbelasting van 19%.

Bijlage 5 Tarieventabel behorende bij de “Verordening leges 2010”

Titel 1 Algemene dienstverlening

Hoofdstuk 1 Burgerlijke stand

1.1.1	Het tarief bedraagt voor de voltrekking van een huwelijk of registratie van een partnerschap, op de daartoe aangewezen locaties, op: maandag, dinsdag, woensdag en donderdag	
1.1.1.1	met aanvangstijdstip tussen 9.00 tot en met 11.15 uur	€ 180,00
	met aanvangstijdstip tussen 12.00 tot en met 16.30 uur	€ 210,00
	Vrijdag	
1.1.1.2	met aanvangstijdstip tussen 9.00 tot en met 11.15 uur	€ 180,00
	met aanvangstijdstip tussen 12.00 tot en met 16.30 uur	€ 282,00
	Zaterdag	
1.1.1.3	met aanvangstijdstip tussen 10.30 tot en met 11.15 uur	€ 378,00
	met aanvangstijdstip tussen 12.00 tot en met 14.15 uur	€ 574,00
	Goede Vrijdag	
1.1.1.4	met aanvangstijdstip tussen 9.00 tot en met 11.15 uur	€ 378,00
	met aanvangstijdstip tussen 12.00 tot en met 16.30 uur	€ 574,00
1.1.1.5	zondag of een algemeen erkende feestdag	€ 574,00
1.1.2	Het tarief bedraagt voor de voltrekking van een huwelijk buiten het huis van de gemeente	
1.1.2.1	op de uren voor kosteloze huwelijksvoltrekking bepaald	€ 55,00
1.1.2.2	op een ander tijdstip het tarief genoemd in 1.1.1.1 tot en met 1.1.1.5, verhoogd met 30%	
1.1.3	Het tarief voor het wijzigen van de huwelijks- of partnerschapregistratiedatum bedraagt het kwartiertarief van het tarief binnendienstpersoneel	€ 17,50
1.1.4	Het tarief bedraagt voor het verstrekken van:	
1.1.4.1	een trouwboekje of partnerschapboekje in een normale uitvoering	€ 12,60
1.1.4.2	een trouwboekje of partnerschapboekje in een luxe uitvoering	€ 24,80
1.1.4.3	een duplicaat trouwboekje, enkel vermeldende het gehuwde paar, of een duplicaat partnerschapboekje	€ 18,25
1.1.4.4	een uittreksel uit de registers van de Burgerlijke stand	€ 11,30
1.1.4.5	een verklaring van huwelijksbevoegdheid	€ 20,40
1.1.5	Het tarief bedraagt voor het doen van naspeuringen in de registers van de burgerlijke stand, voor ieder daaraan besteed kwartier	€ 17,50
1.1.6	Het tarief bedraagt ten behoeve van belanghebbende aanvragen van inlichtingen uit: een verklaring onder ede/belofte ingevolge art. 45, lid 3 Boek 1 BW	€ 11,00
1.1.7	Het tarief bedraagt voor het aanwezig zijn van een gemeenteambtenaar als getuige bij een huwelijk, voor ieder daaraan besteed kwartier	€ 17,50

Hoofdstuk 2 Reisdocumenten

1.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.2.1.1	tot het verstrekken van een nationaal paspoort, een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen	€ 50,90
1.2.1.2	tot het verstrekken van een nationaal paspoort, een groter aantal bladzijden bevattende dan een nationaal paspoort als bedoeld in 1.2.1.1 (zakenpaspoort)	€ 56,90
1.2.1.3	tot het verstrekken van een reisdocument ten behoeve van een persoon die op grond van de Wet betreffende de positie van Molukkers als Nederlander wordt behandeld (faciliteitenpaspoort)	€ 50,90
1.2.1.4	tot het bijschrijven van een kind in een reisdocument als bedoeld in 1.2.1.1, 1.2.1.2 en 1.2.1.3 direct bij de aanvraag van dit nieuwe reisdocument	€ 8,95
1.2.1.5	tot het bijschrijven van een kind middels een bijschrijvingsticker in een al uitgegeven reisdocument als bedoeld in 1.2.1.1, 1.2.1.2 en 1.2.1.3	€ 20,90
1.2.1.6	tot het aanbrengen van een wijziging anders dan bedoeld in 1.2.1.5 in een reisdocument als bedoeld in 1.2.1.1, 1.2.1.2 en 1.2.1.3	€ 20,90
1.2.1.7	tot het verstrekken van een Nederlandse identiteitskaart (NIK)	€ 42,85
1.2.1.8	tot het verstrekken van een Nederlandse identiteitskaart t/m 13 jaar	€ 8,95
1.2.2	De tarieven genoemd in de onderdelen 1.2.1.1 tot en met 1.2.1.3 alsmede in 1.2.1.7 worden bij een spoedlevering vermeerderd met een bedrag van	€ 41,00
1.2.3	Het tarief genoemd in 1.2.2 wordt bij een gecombineerde spoedlevering van een nieuw reisdocument als bedoeld in 1.2.1.1, 1.2.1.2 en 1.2.1.3 en het bijschrijven van één of meer kinderen als bedoeld in 1.2.1.4, slechts één keer per reisdocument berekend.	
1.2.4	Het tarief genoemd in onderdeel 1.2.1.5 wordt bij een spoedlevering vermeerderd met een bedrag per bijschrijvingsticker van	€ 19,50
1.2.5	Ingeval van vermissing van een reisdocument wordt een extra leges geheven van	€ 22,65
1.2.6	Indien de behandeling plaats vindt binnen één jaar na een eerdere vermissing wordt een extra leges geheven van	€ 45,30

Hoofdstuk 3 Rijbewijzen

1.3.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het afgeven, vernieuwen of omwisselen van een rijbewijs	€ 39,50
1.3.2	Het tarief genoemd in onderdeel 1.3.1 wordt bij een spoedlevering vermeerderd met	€ 33,25
1.3.3	Ingeval van vermissing van een rijbewijs wordt een extra leges geheven van	€ 22,65
1.3.4	Indien de behandeling plaats vindt binnen één jaar na een eerdere vermissing wordt een extra leges geheven van	€ 45,30

Hoofdstuk 4 Verstrekkingen uit de Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens

1.4.1	Voor de toepassing van dit hoofdstuk, wordt onder één verstrekking verstaan één of meer gegevens omtrent één persoon waarvoor de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens moet worden geraadpleegd.	
1.4.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.4.2.1	voor het op verzoek doornemen van de gemeentelijke basisadministratie, voor ieder daaraan besteed kwartier	€ 17,50
1.4.2.2	terzake het verstrekken van een bewijs van opneming in de gemeentelijke basisadministratie	€ 6,95
1.4.2.3	voor het vergelijken met de gemeentelijke basisregistratie van een lijst of lijsten van onderwijsinstellingen, bevattende namen van leerlingen, welke deelnemen aan een examen, per leerling opgenomen op die lijst of lijsten	€ 0,76
1.4.2.4	voor een raadpleging van het totale geautomatiseerde register of delen daarvan	€ 283,00
1.4.2.5	voor het verkrijgen van een bewijs van Nederlanderschap geen reisdocument zijnde	€ 6,95
1.4.2.6	voor het verkrijgen van een attestatie de vita	€ 6,95
1.4.2.7	voor het verkrijgen van een verklaring, niet uitdrukkelijk in deze tabel genoemd, tot afgifte waarvan het gemeentebestuur of de burgemeester op verzoek van een belanghebbende bevoegd is	€ 6,95
1.4.2.8	voor de eigen verklaring	€ 3,10
1.4.2.9	voor het verkrijgen van schriftelijke gegevens aan bestuursorganen en bijzondere derden	nihil

Hoofdstuk 5 Verstrekkingen uit het Kiezersregister

1.5	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een inlichting betreffende de registratie van de aanvrager als kiezer bedoeld in artikel D4 van de Kieswet	€ 6,95
-----	---	--------

Hoofdstuk 6 Verstrekkingen op grond van Wet bescherming persoonsgegevens

1.6.1	Niet van toepassing	
-------	---------------------	--

Hoofdstuk 7 Bestuursstukken

1.7.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.7.1.1	een exemplaar van de programmabegroting	€ 85,90
1.7.1.2	een exemplaar van de productenraming	€ 85,90
1.7.1.3	een exemplaar van de bedrijfsbegroting	€ 85,90
1.7.1.4	een exemplaar van de perspectiefnota	€ 35,15
1.7.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.7.2.1	tot het verstrekken van:	
1.7.2.1.1	een afschrift van de jaarrekening	€ 108,65
1.7.2.1.2	een afschrift van het jaarverslag	€ 108,65
1.7.2.1.3	een afschrift van de productenverantwoording	€ 108,65
1.7.2.2	tot het afsluiten van een abonnement voor een kalenderjaar:	
1.7.2.2.1	op de agenda met de bijbehorende voorstellen van de	€ 109,75

	raadsvergaderingen, met dien verstande dat elke politieke partij, die aan de gemeenteraadsverkiezingen deelneemt, recht heeft op twee gratis abonnementen	
1.7.2.2.2	op de notulen van de raadsvergaderingen met dien verstande dat de notulen van zes of meer vergaderingen voor een geheel worden gerekend	€ 37,40
1.7.2.2.3	op de agenda's van een raadscommissie	€ 6,00
1.7.2.2.4	op de agenda's van alle raadscommissies (max.. 6)	€ 31,35
1.7.2.2.5	op de notulen van een raadscommissie	€ 13,25
1.7.2.2.6	op de notulen van alle raadscommissies (max. 6)	€ 68,90
1.7.2.2.7	op de onder 1.7.2.2.1 en 1.7.2.2.4 genoemde stukken	€ 130,50
1.7.2.2.8	op de onder 1.7.2.2.2 en 1.7.2.2.6 genoemde stukken	€ 108,75
1.7.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.7.3.1	tot het afsluiten van een abonnement voor een kalenderjaar op het gemeenteblad (alle algemeen bindende voorschriften)	€ 93,60
1.7.4	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.7.4.1	een exemplaar van de bouwverordening	€ 57,95
1.7.4.2	een exemplaar van de toelichting op de bouwverordening	€ 31,35
1.7.4.3	een exemplaar van de nadere regelgeving, behorende bij de bouwverordening	€ 5,75
1.7.4.4	een exemplaar van de algemene plaatselijke verordening	€ 41,10
1.7.4.5	een exemplaar van het algemeen ambtenarenreglement met bijbehorende rechtstoestandregeling	€ 36,65
1.7.4.6	een exemplaar van de subsidieverordening stadsontwikkeling	€ 36,65
1.7.4.7	een exemplaar van een andere verordening, per pagina	€ 0,60

Hoofdstuk 8 Vastgoedinformatie

1.8.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.8.2	voor het doen van nasporingen in de gemeentelijke kadastrale administratie, voor ieder besteed kwartier of gedeelte daarvan	€ 17,50
1.8.3	voor het raadplegen in de gemeentelijke kadastrale balie voor informatie uit de kadastrale registratie;	
1.8.3.1	over percelen	€ 6,60
1.8.3.2	Over hypotheek en beslagen	€ 6,60
1.8.3.3	Uit de kadastrale kaart	€ 6,60
1.8.3.4	Over schepen	€ 3,35
1.8.3.5	Over hypotheek van schepen	€ 3,35
1.8.4	Voor het raadplegen in de gemeentelijke kadastrale balie bedraagt het tarief voor informatie uit de openbare en andere registers	
1.8.4.1	per akte, overdracht of hypotheek	€ 6,60
1.8.4.2	per ander document	€ 4,55

Hoofdstuk 9 Overige publiekszaken

1.9	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.9.1	tot het verkrijgen van een verklaring omtrent het gedrag	n.v.t.
1.9.2	tot het verkrijgen van een attestatie de vita	€ 6,95

1.9.3 tot het verkrijgen van een legalisatie van een handtekening € 5,90

Hoofdstuk 10 Gemeentearchief

1.10.1 Het tarief bedraagt voor het op verzoek doen van naspeuringen in de in het gemeentearchief berustende stukken, voor ieder daaraan besteed kwartier € 17,50

Hoofdstuk 11 Huisvestingswet

1.11 Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:
1.11.1 tot het verkrijgen van een huisvestingsvergunning als bedoeld in artikel 7, eerste lid, van de Huisvestingswet € 5,60

Hoofdstuk 12 Leegstandwet

1.12 Niet van toepassing

Hoofdstuk 13 Gemeentegarantie

1.13 Niet van toepassing

Hoofdstuk 14 Marktstandplaatsen

1.14 Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om:
1.14.1 een vaste standplaatsvergunning € 107,05
1.14.3 een tijdelijke standplaatsvergunning € 35,30
1.14.7 een tijdelijke standplaatsvergunning ten behoeve van liefdadige of kerkelijke doeleinden of ten behoeve van politieke partijen nihil

Hoofdstuk 15 Winkeltijdenwet

1.15 Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:
1.15.1 voor een ontheffing in het kader van de Winkeltijdenwet of het Vrijstellingenbesluit Winkeltijdenwet € 26,25
1.15.2 tot het verlenen van toestemming om een in onderdeel 1.15.1 bedoelde ontheffing over te dragen aan een ander € 18,00
1.15.3 tot het intrekken of wijzigen van een in onderdeel 1.15.1 bedoelde ontheffing € 18,00

Hoofdstuk 16 Kansspelen

1.16.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een aanwezigheidsvergunning als bedoeld in artikel 30b van de Wet op de kansspelen:	
1.16.1.1	voor een periode van twaalf maanden voor één speelautomaat	€ 59,45
1.16.1.2	voor een periode van twaalf maanden voor twee speelautomaten	€ 95,25
1.16.1.3	voor één speelautomaat, welke vergunning geldt voor een periode van langer dan vier jaar of voor onbepaalde tijd	€ 238,45
1.16.1.4	voor twee speelautomaten, welke vergunning geldt voor een periode van langer dan vier jaar of voor onbepaalde tijd, voor de eerste speelautomaat	€ 381,65

Hoofdstuk 17 Kinderopvang

1.17	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.17.1	een vergunning op grond van de verordening Kinderopvang	€ 407,75

Hoofdstuk 18 Telecommunicatie

1.18	De legeskosten behorende bij de melding/instemming als bedoeld in de Telecommunicatieverordening bedragen bij de volgende afmetingen:	
1.18.1	0 - 1.000 m ¹	€ 171,35
1.18.2	1.000 m ¹ – 3.000 m ¹	€ 342,70
1.18.3	3.000 m ¹ – 7.000 m ¹	€ 513,85
1.18.4	meer dan 7.000 m ¹ (met een minimum van 8 kilometer € 43,20 + € 86,45 per kilometer)	

Hoofdstuk 19 Verkeer en vervoer

1.19	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.19.1	Tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 87 van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 (Stb. 459) anders dan bedoeld in 1.19.4	€ 17,75
1.19.2	Tot het verkrijgen van een ontheffing ingevolge artikel 149b, zevende lid van de Wegenverkeerswet 1994	€ 32,65
1.19.3	tot het laten uitvoeren van een keuring in het kader van het verkrijgen van een gehandicaptenparkeerkaart als bedoeld in artikel 49 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW)	€ 58,95
1.19.4	tot het verkrijgen van een gehandicaptenparkeerkaart als bedoeld in artikel 49 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW)	€ 26,80
1.19.5	tot het verkrijgen van een duplicaat gehandicaptenparkeerkaart als bedoeld in artikel 49 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW) bij verlies of diefstal	€ 26,80
1.19.6	tot het verkrijgen van een ontheffing van het Wegenverkeersreglement (Stb. 950, K377)	€ 14,85
1.19.7	tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 5 van de Wet personenvervoer (Stb. 1987, 175)	€ 14,85
1.19.8	tot het wijzigen van een parkeervergunning of- ontheffing als bedoeld in de Verordening parkeerbelasting	€ 16,85

1.19.9	het tarief ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekking van een ontheffing van de Routingverordening vervoer gevaarlijke stoffen:	
1.19.9.1	per kalenderdag of gedeelte daarvan	€ 4,60
1.19.9.2	per kalendermaand of gedeelte daarvan	€ 26,35
1.19.9.3	per kalenderjaar of gedeelte daarvan	€ 65,30

Hoofdstuk 20 Diversen

1.20.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.20.1.1	tot het verkrijgen van een vaarvergunning als bedoeld in artikel 2 van de Passagiersschepenverordening Kampen	€ 22,15
1.20.1.2	tot het verkrijgen van een vergunning om zich aan te bieden of op te treden als gids, bewaker van voertuigen of fotograaf, geldig voor:	
1.20.1.2.1	Een kalenderdag of gedeelte daarvan	€ 4,50
1.20.1.2.2	Een kalendermaand of gedeelte daarvan	€ 26,50
1.20.1.2.3	Een kalenderjaar of gedeelte daarvan	€ 112,45
1.20.1.3	tot het verkrijgen van een vergunning om te venten in de gemeente, geldig voor:	
1.20.1.3.1	Een kalenderdag of gedeelte daarvan	€ 35,30
1.20.1.3.2	Een kalendermaand of gedeelte daarvan	€ 85,65
1.20.1.3.3	Een kalenderjaar of gedeelte daarvan	€ 214,15
1.20.1.4	tot het verkrijgen van een vergunning voor het geïnstalleerd hebben van een alarminstallatie	€ 43,15
1.20.1.4.1	tot het wijzigen van de in 1.20.1.4 bedoelde vergunning	€ 17,15
1.20.1.4.2	tot het wijzigen een contactadres van de in 1.20.1.4 bedoelde vergunning	€ 4,95
1.20.1.5	tot het verkrijgen van een kapvergunning	
1.20.1.5.1	per boom	€ 12,75
1.20.1.5.2	singelbeplanting/houtwal:	€ 53,50
1.20.1.5.2.1	< 10.000 m ² ; € 0,10 per m ² met een minimum van € 50,00	
1.20.1.5.2.2	> 10.000 m ² ; het tarief van 1.20.1.5.2.1 vermeerderd € 0,05 per m ² > 10.000 m ²	
1.20.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.20.2.1	gewaarmerkte afschriften van stukken, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen,	
1.20.2.1.1	per pagina tot en met A4-formaat	€ 0,60
1.20.2.1.2	per pagina tot en met A3-formaat	€ 0,65
1.20.2.1.3	per pagina tot en met A0-formaat	€ 7,85
1.20.2.2	afschriften, doorslagen of fotokopieën van stukken, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen:	
1.20.2.2.1	per pagina tot en met A4-formaat	€ 0,60
1.20.2.2.2	per pagina tot en met A3-formaat	€ 0,65
1.20.2.2.3	per pagina tot en met A0-formaat	€ 7,85
1.20.2.4	Een gunstige beschikking op verzoekschriften, een vergunning of ontheffing voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen	€ 35,40

1.20.2.5	stukken of uittreksels, welke op aanvraag van de aanvrager moeten worden opgemaakt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen:	
1.20.2.5.1	per pagina tot en met A4-formaat	€ 0,60
1.20.2.5.2	per pagina tot en met A3-formaat	€ 0,65
1.20.2.5.3	per pagina tot en met A0-formaat	€ 7,85
1.20.3	Het tarief bedraagt voor het verstrekken van informatie ten behoeve van taxatierapporten voor woningen	€ 24,45
1.20.4	Het tarief bedraagt voor het waarmerken van kopieën, per kopie	€ 5,90
1.20.5	Het tarief bedraagt voor het inschrijven op de lijst voor bouwgrondgegadigden	€ 85,00
1.20.6	Het tarief bedraagt voor het afvoeren van een kadaver	€ 8,40
1.20.7	Het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een hondenpenning bij verlies of diefstal	€ 13,95
1.20.8	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag: tot het verkrijgen van een ontheffing voor het verbranden van afvalstoffen buiten inrichtingen (artikel 5.5.1, tweede lid APV)	€ 53,25
1.20.8.1	Teruggave: Indien de aanvraag wordt ingetrokken voordat de beslissing op de aanvraag is genomen, de ontheffing volledig moet geweigerd of in beroep wordt vernietigd zonder dat deze wordt vervangen door een nieuwe ontheffing, volgt een restitutie van 50%	
1.20.9	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor een verklaring van geen bezwaar in verband met het opstijgen van ballonnen, helikopters en landbouwvleugelvliegtuigen als bedoeld in de artikelen 5,7,9,10 en 13 van het besluit inrichting en gebruik niet aangewezen luchtvaartterreinen	€ 35,40
1.20.10	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor een tijdelijke terrasvergunning	€ 35,40
1.20.11	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor een collecte is	nihil
1.20.12	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor het houden van een straat- of buurtbarbecue is	nihil
1.20.13	Geluidhinder: Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken en/of wijzigen van een ontheffing als bedoeld in artikel 4.1.5 van de APV bedraagt	€ 36,45
1.20.14	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor het met toepassing van artikel G 3 van de APV vertrekken van een vergunning tot het aanbrengen van reclame	€ 13,95
1.20.14.1	Indien ter zake van de vergunning als bedoeld in 1.20.14 een advies door de Welstandscommissie is uitgebracht, wordt het in 1.20.14 genoemde tarief verhoogd met:	
1.20.14.1.1	Indien de aanlegkosten minder dan € 465,00 bedragen, per ontwerp	€ 29,80
1.20.14.1.2	Indien de aanlegkosten meer dan € 465,00 bedragen, € 29,80 per ontwerp, verhoogd met 4,05 0/00 van de naar boven in 500tallen van euro's afgeronde aanlegkosten. De kosten van het welstandsadvies	€ 13,95

worden voorafgaande aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeeld. De aanvraag wordt in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de kosten van het welstandsadvies aan de aanvrager ter kennis zijn gebracht. Indien de aangevraagde vergunning niet worden verleend, blijven de leges, voor zover betrekking hebbend op de kosten van de beoordeling uit het oogpunt van welstand, verschuldigd.

Titel 2 Bouwgerelateerde dienstverlening

Hoofdstuk 1 Bouwvergunningen

Voor de toepassing van deze titel wordt verstaan onder:

- 2.1.1 **Bouwkosten:**
de aannemingsom exclusief omzetbelasting, bedoeld in paragraaf 1, eerste lid, van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken 1989 (UAV 1989), voor het uit te voeren werk, of voor zover deze ontbreekt een raming van de bouwkosten, exclusief omzetbelasting, bedoeld in het normblad NEN 2631, uitgave 1979, of zoals dit normblad laatstelijk is vervangen of gewijzigd. Indien het bouwen geheel of gedeeltelijk door zelfwerkzaamheid geschiedt wordt in deze titel onder bouwkosten verstaan: de prijs die aan een derde in het economisch verkeer zou moeten worden betaald voor het tot stand brengen van het bouwwerk waarop de aanvraag betrekking heeft;
- Bouwvergunningen*
- 2.1.2 Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van:
- 2.1.2.1 een aanvraag tot het verkrijgen van een lichte bouwvergunning als bedoeld in, artikel 1 eerste lid, onderdeel q, van de Woningwet, indien het bouwplan niet uit het oogpunt van welstand is beoordeeld; 13,80 0/00 van de naar boven in 500-tallen van euro's afgeronde begrootte kosten van de uitvoering van het bouwplan, met een minimum van € 59,65
- 2.1.2.2 een aanvraag tot het verkrijgen van een lichte bouwvergunning, indien een bouwplan wel uit het oogpunt van welstand is beoordeeld, 14 0/00 van de naar boven in 500-tallen van euro's afgeronde begrootte kosten van de uitvoering van het bouwplan, met een minimum van € 59,65
- 2.1.2.3 indien de bouwkosten minder dan € 500,00 bedragen, per ontwerp, € 50,30
- 2.1.2.4 indien de bouwkosten meer dan € 500,00 bedragen, per ontwerp, vermeerderd met 5,14 0/00 van het deel van de bouwkosten dat ligt tussen € 500,00 en € 250.000,00, plus 0,88 0/00 van het deel van de bouwkosten dat ligt tussen € 250.000,00 en € 500.000,00 plus 0,44 0/00 van het deel van de bouwkosten dat ligt tussen € 500.000,00 en € 700.000,00 plus 0,23 0/00 van de bouwkosten dat de € 700.000,00 te boven gaat. € 50,30
- 2.1.3 een aanvraag tot het verkrijgen van een reguliere bouwvergunning, als bedoeld in artikel 1, eerste lid, onderdeel p, van de Woningwet, indien het bouwplan niet uit het oogpunt van welstand is beoordeeld; 19,3 0/00 van de naar boven in 500-tallen van euro's afgeronde, begrootte kosten van de uitvoering van het bouwplan, met een minimum van € 59,65
- 2.1.3.1 Een aanvraag tot het verkrijgen van een reguliere bouwvergunning, als bedoeld in artikel 1, eerste lid, onderdeel p, van de Woningwet, indien het bouwplan wel uit het oogpunt van welstand is beoordeeld; 19,3 0/00 van de naar boven in 500-tallen van euro's begrootte kosten van de uitvoering van het bouwplan, met een minimum van € 59,65
- 2.1.3.1.1 indien de bouwkosten minder dan € 500,00 bedragen, per ontwerp, € 50,30

2.1.3.1.2	Indien de bouwkosten meer dan € 500,00 bedragen, per ontwerp, vermeerderd met 5,14 0/00 van het deel van de bouwkosten dat ligt tussen € 500,00 en € 250.000,00 , plus 0,88 0/00 van het deel van de bouwkosten dat ligt tussen € 250.000,00 en € 500.000,00, plus 0,44 0/00 van het deel van de bouwkosten dat ligt tussen € 500.000,00 en € 700.000,00 plus 0,23 0/00 van de bouwkosten dat de € 700.000,00 te boven gaat.	€ 50,30
2.1.4	een aanvraag tot het verkrijgen van een bouwvergunning eerste fase, als bedoeld in artikel 56a, tweede lid, van de Woningwet, indien het bouwplan niet uit het oogpunt van welstand is beoordeeld; 11,68 0/00 van de naar boven in 500-tallen van euro's afgeronde, begrootte kosten van de uitvoering van het bouwplan, met een minimum van	€ 35,90
2.1.5	Een aanvraag tot het verkrijgen van een bouwvergunning eerste fase, als bedoeld in artikel 56a, tweede lid, van de Woningwet, indien het bouwplan wel uit het oogpunt van welstand is beoordeeld, 11,68 0/00 van de naar boven in 500-tallen van euro's afgeronde begrootte kosten van de uitvoering van het bouwplan, met een minimum van	€ 35,90
2.1.5.1	Indien de bouwkosten minder dan € 500,00 bedragen, per ontwerp,	€ 50,30
2.1.5.2	Indien de bouwkosten meer dan € 500,00 bedragen, per ontwerp, vermeerderd met 5,14 0/00 van het deel van de bouwkosten dat ligt tussen € 500,00 en € 250.000,00 en plus 0,88 0/00 van het deel van de bouwkosten dat ligt tussen € 250.000,00 en € 500.000,00, plus 0,44 0/00 van het deel van de bouwkosten dat ligt tussen € 500.000,00 en € 700.000,00 plus 0,23 0/00 van de bouwkosten dat de € 700.000,00 te boven gaat.	€ 50,30
2.1.6	Een aanvraag tot het verkrijgen van een bouwvergunning, tweede fase, als bedoeld in artikel 56a, derde lid, van de Woningwet, indien het bouwplan niet uit het oogpunt van welstand is beoordeeld, 9,25 0/00 van de naar boven in 500-tallen van euro's afgeronde begrootte kosten van de uitvoering van het bouwplan, met een minimum van	€ 35,90
2.1.7	Een aanvraag tot het verkrijgen van een gewijzigde lichte bouwvergunning bedoeld in artikel 1, eerste lid, onderdeel q van de Woningwet, een gewijzigde reguliere bouwvergunning bedoeld in artikel 1, eerste lid, onderdeel p, van de Woningwet en een gewijzigde bouwvergunning eerste fase, als bedoeld in artikel 56a, achtste lid, van de Woningwet; een bedrag naar het tarief en berekend op de wijze als in 2.1.2 tot en met 2.1.5.2 bepaald en verminderd met de voor de primaire lichte bouwvergunning, reguliere bouwvergunning en bouwvergunning eerste fase berekende leges, met dien verstande dat in elk geval verschuldigd is;	€ 35,90
2.1.7.1	In het hierboven beschreven geval wordt voor de primaire bouwvergunning eerste fase geen restitutie van de geheven leges verleend	
2.1.8	Indien een aanvraag tot het verkrijgen van een bouwvergunning leidt tot het niet in behandeling nemen als bedoeld in artikel 4:5 van de Algemene Wet bestuursrecht dan wordt 25% van de leges als bedoeld in 2.1.2 tot	€ 2.395,00

	en met 2.1.5.2 en 2.1.6 geheven met een maximum van <i>Teruggave en vermindering</i>	
2.1.9	Indien de aanvraag tot het verkrijgen van een bouwvergunning betrekking heeft op het bouwen in afwijking van een eerder ingediend bouwplan, waarvoor reeds vergunning is verleend, maar waarvan nog geen gebruik is gemaakt, worden de voor de oorspronkelijke vergunning geheven leges verrekend met het bedrag dat verschuldigd is door toepassing van het tarief als vermeld in 2.1.2.2 of 2.1.3.1, met dien verstande dat zij niet minder zullen bedragen dan	€ 28,25
2.1.9.1	Het vorenstaande vindt geen toepassing de afwijking zodanig is dat naar de omstandigheden beoordeeld van een nieuw bouwplan sprake is.	
2.1.9.2	Indien binnen 12 maanden na het verlenen van een vergunning schriftelijk wordt verzocht deze in te trekken wordt teruggave van 50% van de geheven leges verleend.	
2.1.10	Indien binnen één maand na het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een bouwvergunning doch voor het verlenen van de vergunning, deze aanvraag wordt ingetrokken, wordt 25% van de leges bedoeld in 2.1.2 tot en met 2.1.5.2 en 2.1.6 geheven	
2.1.11	Indien op een later tijdstip dan in 5.3.2.2 bedoeld na het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een bouwvergunning doch voor het verlenen van de vergunning, deze aanvraag wordt ingetrokken, wordt 50% van de leges bedoeld in 2.1.2 tot en met 2.1.5.2 en 2.1.6 geheven	
2.1.12	Indien de gevraagde vergunning niet wordt verleend, wordt 50% van de leges bedoeld in 2.1.2 tot en met 2.1.5.2 en 2.1.6 geheven <i>Overschrijving bouwvergunning</i>	
2.1.13	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het overschrijven van een verleende bouwvergunning als bedoeld in artikel 10.3 van de bouwverordening <i>Verhoging</i>	€ 39,75
2.1.14	Indien de aanvraag betrekking heeft op een bouwplan waarvoor een vergunning moet worden verleend met toepassing van artikel 3.6, eerste lid onder c, artikel 3.22 of 3.23 van de Wet op de ruimtelijke ordening of met toepassing van artikel 50, derde lid onder a of b van de Woningwet, wordt het overeenkomstig 2.1.2.2 of 2.1.3.1 berekende bedrag verhoogd met	€ 237,30
2.1.15	Indien de aanvraag betrekking heeft op een bouwplan waarvoor een vergunning moet worden verleend met toepassing van artikel 3.10 van de Wet op de ruimtelijke ordening wordt het overeenkomstig 2.1.2.2 of 2.1.3.1 berekende bedrag verhoogd met <i>Aanlegvergunningen</i>	€ 1.659,55
2.1.16	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het afgeven van een aanlegvergunning <i>Vrijstelling bestemmingsplan</i>	€ 58,90
2.1.17	Voor het in behandeling nemen van een verzoek tot het verkrijgen van een vrijstelling van het geldende bestemmingsplan ingevolge de artikelen	

3.6, eerste lid onder c, 3.22 of 3.23 van de Wet op de ruimtelijke ordening, waarbij geen sprake is van een aanvraag tot het verkrijgen van een bouwvergunning als bedoeld in 2.1.2 en geen sprake is van een aanvraag tot het verkrijgen van een aanlegvergunning als bedoeld in 2.1.16, wordt het tarief overeenkomstig de artikelen 2.1.2 of 2.1.3 in rekening gebracht.

	<i>Uitwerking/wijziging bestemmingsplan</i>	
2.1.18	Het tarief ter zake van het in behandeling nemen van een verzoek tot het uitwerken en/of wijzigen van een bestemmingsplan ingevolge artikel 13.6, eerste lid onder a van de Wet op de ruimtelijke ordening bedraagt	€ 1.659,55
	<i>Partiële herziening bestemmingsplan</i>	
2.1.19	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een verzoek tot het vervaardigen van een partiële herziening van het bestemmingsplan	€ 2.434,00
	<i>Vermindering</i>	
2.1.20	Indien na het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vrijstelling als bedoeld in 2.1.17, een verzoek tot het uitwerken en/of wijzigen van een bestemmingsplan als bedoeld in 2.1.18, of een verzoek tot het vervaardigen van een partiële herziening van het bestemmingsplan als bedoeld in 2.1.19, deze aanvraag wordt ingetrokken, respectievelijk geen verklaring van geen bezwaar, dan wel goedkeuring van gedeputeerde staten van de provincie wordt verkregen, wordt 50% van de leges bedoeld in 2.1.17, 2.1.18 en 2.1.19 geheven	
	<i>Bodemgesteldheidonderzoek</i>	
2.1.21	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het beoordelen van de resultaten van een onderzoeksrapport inzake de gesteldheid van de bodem, als bedoeld in artikel 8.1 van de bouwverordening	€ 88,50
	<i>Sloopvergunning</i>	
2.1.22	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een sloopvergunning als bedoeld in artikel 8.1 van de bouwverordening	€ 94,20
	<i>Gedoogbeschikking</i>	
2.1.23.1	Voor het in behandeling nemen van een verzoek voor het afgeven van een gedoogbeschikking bouw, R.O., milieu bedraagt het tarief	€ 1.281,25
2.1.23.2	Het in behandeling nemen van een verzoek zoals bedoeld onder 2.1.23.1 in situaties waarin sprake is van calamiteiten, overmacht of omstandigheden, die niet aan de vergunningplichtige kunnen worden toegerekend en waarbij de aanvrager geen blaam treft, bedraagt het tarief	€ 307,50
2.1.24	Bij legalisatie na illegaal bouwen of slopen een opslag van 50% toepassen op de reguliere legestarieven.	

Hoofdstuk 2 Gebruiksvergunningen

2.2.1	Het tarief bedraagt ter zake van een aanvraag tot het verkrijgen van een gebruiksvergunning als bedoeld in artikel 2.11.1 van het Besluit brandveilig gebruik bouwwerken	€ 502,25
2.2.2	Intrekken van een aanvraag Indien een aanvraag als bedoeld in onderdeel 2.2.1 en 2.2.2 wordt ingetrokken voordat hierop een beslissing is genomen, wordt op verzoek teruggaaf van 50% van de geheven leges verleend	
2.2.3	Verstrekken van inlichtingen De leges voor het verstrekken van inlichtingen in het kader van de brandveiligheid van een bouwwerk of inrichting bedragen per plan, per uur of gedeelte daarvan	€ 50,05
	<i>Adviseren</i>	
2.2.4.1	Adviseren vooraf De leges voor het adviseren in het kader van de brandveiligheid van een bouwvoornemen met betrekking tot de aanvraag of een uitgewerkt bouwplan dat zal leiden tot een bouwvergunning/gebruiksvergunning, bedragen per plan, per uur of gedeelte daarvan	€ 50,05
2.2.4.2	Adviseren bij niet-ontvankelijkheid De leges voor het adviseren over een aanvraag voor een gebruiksvergunning indien deze niet-ontvankelijk is of indien deze bijstelling behoeft, niet zijnde een toelichting hierop, bedragen per uur of gedeelte daarvan	€ 50,05
	<i>Wijziging van de vergunning</i>	
2.2.5.1	Overschrijven op een andere naam De leges voor het in behandeling nemen van een aanvraag, van diegene op wiens naam vergunning is gesteld of op aanvraag van zijn rechtverkrijgende, om overschrijving op naam van een ander dan degene op wiens naam de vergunning is gesteld voor zover er geen wijzigingen zijn opgetreden in het gebruik van het bouwwerk of inrichting of de inrichting zelf niet gewijzigd is, bedragen	€ 100,15
2.2.5.2	de leges voor de aanvraag tot wijziging van een vergunning als bedoeld in de onderdelen 2.2.1 en 2.2.2 bedragen, indien het betreft;	
2.2.5.2.1	gewijzigd gebruik van een gedeelte van het bouwwerk of de inrichting: 50% van het legestartief vermeld in onderdeel 2.2.1 en 2.2.2, met dien verstande dat de toeslag uitsluitend wordt berekend over het gewijzigde gedeelte;	
2.2.5.2.2	gewijzigd gebruik van het gehele bouwwerk of inrichting: 50 % van het legestartief vermeld in onderdeel 2.2.1 en 2.2.2;	
2.2.5.2.3	uitbreiding van het bouwwerk of inrichting: het legestartief in onderdeel 2.2.1 en 2.2.2, met de toeslag uitsluitend wordt berekend over de uitbreiding.	
2.2.6	Ontheffing De leges voor een aanvraag tot het verstrekken van een beschikking op verzoek tot ontheffing conform artikel 2.3.5 van de Brandbeveiligingsverordening bedragen	€ 28,00

2.2.7 Wijziging van voorwaarden door veranderde inzichten en/of omstandigheden In artikel 6.1.1, derde lid, van de Bouwverordening en van artikel 2.1.1 van de Brandbeveiligingsverordening wordt aangegeven dat; indien het belang waarvoor de vergunning is verleend dit vereist op grond van een verandering van inzichten en/of verandering van de omstandigheden gelegen buiten het bouwwerk of de inrichting opgetreden na het verlenen van de vergunning, burgemeester en wethouders aan de vergunning nieuwe voorwaarden kunnen verbinden en gestelde voorwaarden wijzigen of intrekken. Hiervoor worden geen leges in rekening gebracht.

Titel 3 Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn

Hoofdstuk 1 Horeca

3.1.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning op grond van artikel 3 van de Drank- en Horecawet	€ 214,15
3.1.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een melding als bedoeld in artikel 30 van de Drank- en Horecawet	€ 142,40
3.1.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 35 van de Drank- en Horecawet	€ 53,50

Hoofdstuk 2 Organiseren evenementen of markten

3.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een vergunning voor het organiseren van een evenement als bedoeld in artikel 2.2.2, eerste lid, van de Algemene plaatselijke verordening (evenementenvergunning), indien het betreft:	
3.2.1.1	een A - evenement	€ 35,30
3.2.1.2	een B – evenement	€ 142,40
3.2.1.3	een C - evenement	€ 284,85
3.2.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunning voor het organiseren van een snuffelmarkt als bedoeld in artikel 5.2.4 van de Algemene plaatselijke verordening	€ 35,30

Hoofdstuk 3 Prostitutiebedrijven

3.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om:	
3.3.1	een exploitatievergunning of wijziging van een exploitatievergunning als bedoeld in artikel 3.2.1, eerste lid, van de Algemene plaatselijke verordening, anders dan een wijziging bedoeld in onderdeel 3.3.2:	
3.3.1.1	voor een seksinrichting	€ 1.427,30
3.3.1.2	voor een escortbedrijf	€ 1.427,30
3.3.2	wijziging van een exploitatievergunning in verband met uitsluitend een wijziging van het beheer in een seksinrichting of escortbedrijf, als bedoeld in artikel 3.4.2, tweede lid, van de Algemene plaatselijke verordening:	
3.3.2.1	voor een seksinrichting	€ 1.427,30
3.3.2.2	voor een escortbedrijf	€ 1.427,30

Hoofdstuk 4 Splitsingsvergunning woonruimte

3.4	Niet van toepassing	
-----	---------------------	--

Hoofdstuk 5 Leefmilieuverordening

3.5	Niet van toepassing	
-----	---------------------	--

Hoofdstuk 6 Brandbeveiligingsverordening

3.6	Niet van toepassing	
-----	---------------------	--

Hoofdstuk 7 In deze titel niet benoemde vergunning, ontheffing of andere beschikking

3.7	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een andere, in deze titel niet benoemde vergunning, ontheffing of andere beschikking	€ 35,30
-----	--	---------

Bijlage 6 Tarieventabel behorende bij de “Verordening lijkbezorgingsrechten 2010”

Hoofdstuk 1 Verlenen van rechten		
1.1	Voor het verlenen van het uitsluitend recht op een graf inclusief <ul style="list-style-type: none"> - het afgeven van een vergunning voor het plaatsen of vernieuwen van de voorwerpen bedoeld in de beheersverordening; - het inschrijving van het bedoelde recht in het daartoe bestemde register, wordt geheven: 	
1.1.1	voor een periode van 30 jaar: <ul style="list-style-type: none"> - voor een 2 diep kindergraf (1.00 x 1.50 m) = 40% - voor een 2 diep graf (1,00 x 2,50 m) = 70% - voor een 3 diep graf (1,00 x 2,50 m) = 100% 	€ 371,00 € 650,00 € 929,00
1.1.2	voor onbepaalde tijd: <ul style="list-style-type: none"> - voor een 2 diep kindergraf (1.00 x 1.50 m) = 40% - voor een 2 diep graf (1,00 x 2,50 m) = 70% - voor een 3 diep graf (1,00 x 2,50 m) = 100% - voor een 3 diep graf (1,50 x 2,50 m) = 150% 	€ 1.087,00 € 1.903,00 € 2.719,00 € 4.078,00
1.2	Voor het verlenen van het uitsluitend recht op een urnengraf inclusief <ul style="list-style-type: none"> - het afgeven van een vergunning voor het plaatsen of vernieuwen van de voorwerpen bedoeld in de beheersverordening; - het inschrijven van het bedoelde recht in het daartoe bestemderegister, wordt geheven: 	
1.2.1	voor een periode van 20 jaar, 50% van het tarief van 1.3.1	€ 1.112,50
1.3	Voor het verlenen van het uitsluitend recht op een urnennis inclusief <ul style="list-style-type: none"> - het afgeven van een vergunning voor het plaatsen of vernieuwen van de voorwerpen bedoeld in de beheersverordening; - het inschrijven van het bedoelde recht in het daartoe bestemderegister, wordt geheven: 	
1.3.1	voor een periode van 20 jaar	€ 2.225,00
1.4	Voor het verlenen van het uitsluitend recht op een herdenkingsplaats ten behoeve van asverstrooiing inclusief <ul style="list-style-type: none"> - het afgeven van een vergunning voor het plaatsen of vernieuwen van de voorwerpen bedoeld in de beheersverordening; - het inschrijven van het bedoelde recht in het daartoe bestemde register, wordt geheven: 	
1.4.1	voor een periode van 20 jaar	€ 279,00
1.5	Voor het verlengen van een uitsluitend recht als bedoeld in 1.1.1 met 10 jaar wordt een recht geheven gelijk aan de helft van het bedrag dat wordt geheven voor het verlenen van het uitsluitend recht.	
1.6	Voor het verlengen van de rechten als bedoeld in 1.2 en 1.3 met 10 jaar wordt een recht geheven gelijk aan 75% van het bedrag dat wordt geheven voor het verlenen van die rechten.	
Hoofdstuk 2 Begraven		

2.1	Voor het begraven van een lijk van een persoon van 12 jaar of ouder wordt een bedrag geheven inclusief <ul style="list-style-type: none"> - het overboeken van het in artikel 1.1., 1.2 en 1.3 bedoelde recht in het daartoe bestemde register een en ander voorzover de overledene rechthebbende van het graf was; - het gebruik van een geluidsinstallatie bij het graf; - het luiden van klokken; een en ander voor zover aanwezig en gebruikt	
2.1.1	in een graf:	€ 919,00
2.2	Voor het begraven van een lijk van een kind jonger dan één jaar wordt een bedrag geheven inclusief <ul style="list-style-type: none"> - het overboeken van het in artikel 1.1., 1.2 en 1.3 bedoelde recht in het daartoe bestemde register een en ander voor zover de overledene rechthebbende van het graf was; - het gebruik van een geluidsinstallatie bij het graf; - het luiden van klokken; een en ander voor zover aanwezig en gebruikt	
2.2.1	in een graf:	€ 311,00
2.3	Voor het begraven van een lijk van een kind ouder dan één jaar maar jonger dan 12 jaar wordt een bedrag geheven inclusief <ul style="list-style-type: none"> - het overboeken van het in artikel 1.1., 1.2 en 1.3 bedoelde recht in het daartoe bestemde register een en ander voor zover de overledene rechthebbende van het graf was; - het gebruik van een geluidsinstallatie bij het graf; - het luiden van klokken; een en ander voor zover aanwezig en gebruikt	
2.3.1	in een graf:	€ 612,00
2.4	Voor het begraven op zaterdag wordt het recht bedoeld in 2.1, 2.2 en 2.3 verhoogd met 50%.	
2.5	Voor het begraven op zon- en feestdagen wordt het recht bedoeld in 2.1, 2.2 en 2.3 verhoogd met 75%.	
2.6	Voor het begraven van 2 lijken op dezelfde dag in hetzelfde graf wordt geheven het tarief als vermeld in 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 en 2.5 verhoogd met 15%.	
2.7	Voor het gebruik van de aula ten behoeve van een (korte) plechtigheid	€ 44,00
Hoofdstuk 3 Bijzetten van asbussen en urnen		
3.2	Voor het bijzetten van een asbus of urn wordt geheven:	
3.3.1	in een urnennis	€ 241,00
3.3.2	in een eigen graf	€ 241,00
3.3.3	in een urnengraf	€ 241,00

Hoofdstuk 4 Bijzetten van asbussen en urnen									
4.1	het wegnemen en/of (her-)plaatsen van de voorwerpen bedoeld in de beheersverordening wordt geheven:								
4.1.1	voor de aanleg van een grafkelder per persoon € 682,00								
4.1.2	voor de aanleg van een urnenkelder voor 2 asbussen € 241,00								
4.1.3	voor het wegnemen en/of (her-)plaatsen van een staand grafmonument € 204,00								
4.1.4	voor het wegnemen en/of (her-)plaatsen van een volledige grafbedekking € 274,00								
4.1.5.	voor het wegnemen en/of voor het aanleggen van een graftuin of andere beplanting € 241,00								
4.1.6	bij 4.1.3, 4.1.4 en 4.1.5, ingeval het een dubbelgraf betreft twee maal het tarief als daar vermeld.								
Hoofdstuk 5 Algemeen onderhoud									
5.1.	Voor het door of vanwege de gemeente onderhouden van de begraafplaatsen wordt per rechthebbende van een eigen graf, eigen urnengraf, eigen urnennis of eigen herdenkingsplaats geheven per jaar: € 75,00								
5.2.	De rechten als bedoeld in 5.1 kunnen worden afgekocht voor bepaalde tijd door voldoening van een bedrag volgens onderstaande tabel. De afkoopsom bedraagt de contante waarde van de op dat tijdstip van afkoop nog vast te stellen belastingbedragen en wordt berekend door vermenigvuldiging van het jaarlijkse belastingbedrag met de hierna te noemen factor.								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Aantal jaren waarvoor wordt afgekocht:</th> <th>Vermenigvuldigingsfactor:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10 jaar</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>20 jaar</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>30 jaar</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table>		Aantal jaren waarvoor wordt afgekocht:	Vermenigvuldigingsfactor:	10 jaar	8	20 jaar	15	30 jaar	20
Aantal jaren waarvoor wordt afgekocht:	Vermenigvuldigingsfactor:								
10 jaar	8								
20 jaar	15								
30 jaar	20								
De afkooptermijn kan nimmer de nog resterende looptijd van de lopende grafrechttermijn, van graven voor bepaalde tijd, overschrijden.									
Hoofdstuk 6 Overboeken van eigen graven en urnennissen									
6.1.	Voor het overboeken van een uitsluitend recht als bedoeld in 1.1, 1.2, 1.3 en 1.4 in een daartoe bestemd register wordt geheven: € 26,00								
Hoofdstuk 7 Opruimen, ruimen en verstrooien									
7.1.	Voor het opgraven van een lijk wordt geheven het tarief van 2.1, 2.2 en 2.3 vermeerderd met 20%.								
7.2.	Voor het opgraven van een lijk en het daarna weer (dieper) opnieuw begraven in hetzelfde graf wordt geheven het tarief van 7.1 vermeerderd met 10%.								
7.3.	Voor het na opgraven weer begraven in een ander graf op dezelfde begraafplaats wordt geheven het tarief van 2.1, 2.2 en 2.3.								

7.4.	Voor het na opgraven weer begraven in een ander graf op één van de andere gemeentelijke begraafplaatsen wordt geheven het tarief van 7.3 vermeerderd met 100%.	
7.5.	Voor het opgraven of verwijderen van een asbus of urn wordt geheven het tarief als vermeld in 3.1.	
7.6.	Voor het opgraven van een asbus weer terugplaatsen van een asbus wordt geheven het tarief als vermeld in 3.1.	
7.7.	Voor het ruimen van een lijk op verzoek van rechthebbende een en ander in samenhang met het openen van het graf wordt geheven per lijk:	€ 478,00
7.8.	Voor het verstrooien van as wordt per asbus geheven:	
7.8.1	op een verstrooiingsveld	€ 241,00
7.8.2	op een eigen graf als bedoeld in 1.1.1, 1.1.2 en 1.2	€ 241,00

NB Waar wordt gesproken over de beheersverordening wordt bedoeld de "Beheersverordening begraafplaatsen gemeente Kampen 2004".

Bijlage 7 Aanwijzing belastingplichtigen en WOZ-belanghebbenden

Voorkeursvolgorde met betrekking tot gemeentelijke belastingen en WOZ-beschikkingen indien er met betrekking tot één onroerende zaak meerdere genothebbers en/of gebruikers zijn

1. *Toezenden aanslagen gemeentelijke heffingen en woz-beschikkingen inzake het genot krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, in onderstaande volgorde, aan:*
 - 1.1 de beperkt gerechtigde, waarbij de volgende voorkeursvolgorde geldt:
 - 1.1.1 de vruchtgebruiker, c.q. gerechtigde krachtens recht van gebruik en bewoning;
 - 1.1.2 de opstaller, met uitzondering van degene die een afhankelijk opstalrecht, dan wel een opstelrecht ten behoeve van de aanleg en onderhoud van onder- en bovengrondse leidingen heeft;
 - 1.1.3 de erfpachter,
 - 1.2 de eigenaar of de appartementsgerechtigde;
 - 1.3 degene die op andere wijze als genothebbende naar voren komt, daaronder begrepen de bezitter.

2. *Toezenden aanslagen gemeentelijke heffingen en woz-beschikkingen inzake het genot krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, indien binnen één van de hierboven gegeven categorieën meerdere genothebbers zijn, in onderstaande volgorde, aan:*
 - 2.1 degene die ook als gebruiker wordt aangemerkt;
 - 2.2 degene die binnen de gemeente Kampen woont of gevestigd is;
 - 2.3 degene die het grootste aandeel in het genotsrecht heeft;
 - 2.4 een natuurlijk persoon boven een niet-natuurlijk persoon;
 - 2.5 bij gelijke aandelen de oudste in leeftijd;
 - 2.6 de eerstgerechtigde in de volgorde die door het kadaster wordt aangehouden.

3. *Toezenden aanslagen gemeentelijke heffingen en woz-beschikkingen inzake het gebruik, in onderstaande volgorde, aan:*
 - 3.1 degene die ook als genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht wordt aangemerkt;
 - 3.2 degene die blijkens inschrijving in de bevolkingsadministratie het langst in het belastingobject c.q. het object waar de hond wordt gehouden, woont;
 - 3.3 degene die het langst in het belastingobject c.q. het object waar de hond wordt gehouden, is gevestigd;
 - 3.4 bij gelijktijdige inschrijving in de bevolkingsadministratie c.q. vestiging, de oudste;
 - 3.5 degene die het belastingobject c.q. het object waar de hond wordt gehouden het langst gebruikt;
 - 3.6 degene die de huur van het belastingobject c.q. het object waar de hond wordt gehouden, betaalt aan een elders wonende verhuurder;
 - 3.7 degene die op andere wijze als gebruiker van het belastingobject of houder van de hond naar voren komt.

4. *Indien en voorzover aanslagen gemeentelijke heffingen en woz-beschikkingen verenigd worden op één aanslagbiljet, worden deze, in onderstaande volgorde, ten name gesteld van de belastingplichtige die:*
- 4.1 op grond van de onderdelen 1 en 2 kan worden aangewezen;
 - 4.2 op grond van onderdeel 3 kan worden aangewezen.
5. *De onderdelen 1 tot en met 4 worden niet toegepast indien: bij de uitvoerende afdeling bekend is dat één van de potentiële belastingplichtigen de desbetreffende aanslag op zijn/haar naam wil hebben voorzover dit niet leidt de mogelijkheid dat de aanslag niet betaald dan wel ingevorderd kan worden. Een verzoek daartoe dient schriftelijk bij de heffingsambtenaar te worden ingediend.*
6. *Voor zover de belasting wordt geheven over een belastingtijdvak, is de voor toepassing van de voorkeursvolgorde de situatie bij aanvang van dat tijdvak dan wel bij aanvang van de belastingplicht beslissend.*
7. *De voorkeursvolgorde is gericht op het opleggen van aanslagen aan een belastingplichtige die in staat geacht mag worden om de belasting te betalen. Dit kan leiden tot een andere keuze dan uit de voorkeursvolgorde zou volgen.*
8. *Wijzigingen kunnen, indien reeds een aanslag c.q. woz-beschikking is opgelegd, pas plaatsvinden met ingang van het eerstvolgende belastingtijdvak.*
9. *Indien in uitzonderingsgevallen, door welke oorzaak dan ook, een aanslag wordt opgelegd in afwijking van het in de voorgaande onderdelen bepaalde, is die aanslag alleen ongeldig als er sprake is van willekeur.*
10. *Indien een belasting niet wordt geheven bij wege van aanslag, maar op andere wijze, is het bepaalde in de onderdelen 1 tot en met 9 van overeenkomstige toepassing.*

Bijlage 8 Uitvoering Wet WOZ

Gemeenten, waterschappen en de rijksbelastingdienst gebruiken voor de belastingheffing van onroerende zaken de waarde die voor deze zaken is vastgesteld op grond van de Wet waardering onroerende zaken (Wet WOZ). In deze wet is vastgelegd dat de gemeente verantwoordelijk is voor de waardering van alle onroerende zaken zoals woningen, bedrijfs- en winkelpanden, scholen, bouwkavels en dergelijke.

De WOZ-waarde

De vastgestelde WOZ-waarde die van toepassing is voor een onroerende zaak staat vermeld op het aanslagbiljet Gemeentelijke Belastingen. De gemeente dient periodiek, op basis van de Wet WOZ, de waarde van de onroerende zaken te bepalen. Voorheen was de WOZ-waarde van toepassing voor een periode van meerdere jaren. Vanaf 2007 wordt de waarde jaarlijks vastgesteld.

De WOZ-waarde wordt gebruikt voor de heffing van de onroerende-zaakbelastingen (gemeente), het eigenwoningforfait (rijksbelastingdienst) en de waterschapsheffing 'omslag gebouwd' (waterschap).

Waardebepaling

Bij de waardebepaling is uitgegaan van het bedrag dat een object zou kunnen opbrengen bij verkoop op de waardepeildatum. De Wet WOZ schrijft voor dat bij de waardebepaling moet worden uitgegaan van de veronderstelling dat het pand leeg verkocht en onmiddellijk in gebruik kan worden genomen. Dit is bijvoorbeeld bij woningen de vrije verkoopwaarde van het pand. Er mag dus geen rekening gehouden worden met onder meer het waardedrukkend effect van verhuur of erfpacht.

Voor de waardebepaling heeft de gemeente de beschikking over veel informatie van een pand: metingen en verkoopprijzen uit het Kadaster, luchtfoto's en al eerder door de gemeente vastgelegde gegevens (de grootte van een pand). Deze informatie vult de gemeente aan met de gegevens over veranderingen in de afgelopen periode (verbouwingen en dergelijke). Nadat de kenmerken van een woning zijn vastgesteld, worden de prijzen van soortgelijke verkochte woningen (rond 1 januari) onderzocht. Bovendien vindt er een vergelijking plaats van de verschillende woningen in de omgeving. Niet iedere woning wordt afzonderlijk bekeken. Vaak volstaat het bezoeken van een of een beperkt aantal woningen in een straat of buurt. De waarde van andere vergelijkbare woningen wordt dan hiervan afgeleid.

Voor niet-woningen wordt de waarde bepaald met behulp van andere taxatiemethodieken.

Taxatieverslag

Wanneer men een nadere onderbouwing van de waardebepaling van het pand wilt, dan kan men een taxatieverslag opvragen. Op dit taxatieverslag staan de objectkenmerken van het pand zoals grootte, bouwjaar en grondoppervlakte vermeld. Tevens staan er de verkochte objecten op vermeld die ter onderbouwing van de waarde van het object dienen. Deze objecten hoeven niet identiek te zijn. Wel dient er te worden opgemerkt dat een taxatieverslag niet zo uitgebreid is als een taxatierapport zoals men dat mogelijk van een makelaar kent.

Het taxatieverslag worden geraadpleegd op het WOZ-portaal: www.kampen.woz-portaal.nl of kan op schriftelijk verzoek worden verstrekt.

Bezwaar

Een bezwaar tegen de WOZ-beschikking dient de gemeente ook aan te merken als bezwaar tegen de aanslag OZB. Andersom geldt dit ook. Een bezwaarschrift kan zinvol zijn wanneer bijvoorbeeld:

- onjuiste gegevens staan vermeld op het taxatieverslag;
- wanneer u bent aangeslagen voor een onroerende zaak waarvan u op 1 januari van het belastingjaar geen eigenaar en/of gebruiker bent.

Artikel 26a van de Wet WOZ geeft aan dat de beschikte waarde wordt geacht juist te zijn, indien de waarde niet meer afwijkt dan de waardeverlaging die tabel hieronder aangeeft.

<i>WOZ-waarde van uw pand</i>	<i>Waardeverlaging is minimaal</i>
- lager dan € 200.000,--	5% van de WOZ-waarde
- van € 200.000,-- tot € 500.000,--	4% van de WOZ-waarde met een minimum van € 10.000,--
- van € 500.000,-- tot € 1.000.000,--	3% van de WOZ-waarde met een minimum van € 20.000,--
- vanaf € 1.000.000,--	2% van de WOZ-waarde met een minimum van € 10.000,-- en een maximum van € 100.000,--

Hier volgt een voorbeeld hoe is aangegeven hoe deze 'wettelijke marge' is vormgegeven.

De WOZ-waarde van uw woning bedraagt € 210.000,-- en u bent van mening dat de waarde € 5.000,-- te hoog is vastgesteld. De waarde zal verlaagd moeten worden naar € 205.000,--. De gemeente zal op grond van artikel 26a het bezwaarschrift afwijzen, omdat de waardeverlaging van € 5.000,-- de marge niet overschrijdt. In het voorbeeld is die marge namelijk € 10.000,-- (4% van € 210.000,-- = € 8.400,--, het minimum drempelbedrag is echter € 10.000,--).