

# Calamiteitenplan “Kermis Steenderen”

8, 9 en 10 september 2016

## 1. Inleiding calamiteitenplan

Voor het evenement de Kermis Steenderen heeft G.J. Heezen dit namens Café Heezen, Café De Seven Steenen en de Kermiscommissie Steenderen opgesteld.

Het document is een weergave van de gemaakte afspraken en getroffen maatregelen van de organisator voor de veiligheid op het evenement. De organisator is zich ervan bewust dat de maatregelen die in dit calamiteitenplan zijn opgenomen niet uitputtend zijn. De organisator blijft altijd verantwoordelijk voor de veiligheid van de bezoekers en een ordelijk verloop van het evenement, ook als de gebeurtenis niet in dit plan is voorzien.

Café Heezen, Café De Seven Steenen en de Kermiscommissie Steenderen stellen zichzelf als organisatie ten doel boven alles de veiligheid van publiek, medewerkers, omstanders en publieke eigendommen na te streven. Wat de organisatie kan voorzien wordt met alle inzet uitgevoerd. De organisatie heeft zich aan afspraken gehouden die uitvoerbaar zijn. Daartoe is op locatie de directe leiding in handen van G.J. Heezen. Deze onderhoudt alle contacten met de verschillende faciliterende bedrijven (techniek, catering, etc.), met de hulpdiensten en de gemeente.

## 2. Beschrijving van het evenement

### 2.1 Algemene gegevens

Datum evenement: 8, 9 en 10 september 2016

Organisator evenement: Café Heezen, Café De Seven Steenen, Kermiscommissie Steenderen

Naam evenement: Kermis Steenderen

Korte omschrijving evenement: Jaarlijkse kermis

Locatie evenemententerrein: Burg. Buddingplein Steenderen

Plaats evenement: Steenderen

Duur evenement: 8-9: 19.00 – 01.00 uur, 9-9: 09.00 – 02.00 uur, 10-9: 12.00 – 02.00 uur.

Omschrijving doelgroep evenement: consumenten

Verwacht bezoekers aantal evenement: ca. 700 bezoekers per dag

Datum opbouw evenement: 5-9-2016

Datum afbouw/ schoonmaak evenement: 12-9-2016

Tent ; 30 x 15 meter

Voorzien van voldoende nood deuren en blusmiddelen. Er zullen zich maximaal ca. 700 bezoekers tegelijkertijd in de tent bevinden. In deze zijn de vlucht breedtes voldoende.

Stroomuitval

Hierin gaat het nood verlichting systeem in werking wat de mensen voldoende licht geeft de tent te verlaten.

Blusmiddelen zijn in plattegrond ingetekend met de letter B

## 3. Beveiliging

Om de veiligheid op het evenemententerrein te kunnen waarborgen heeft de organisator een aantal beveiligers die zorgen voor bewaking.

- de horeca zal niet op de toegangswegen worden neergezet;
- toegangswegen/calamiteitenroutes worden te allen tijde vrijgehouden van obstakels.

### 3.1 Beveiligingsorganisatie

De organisatie is verantwoordelijk voor een veilig en ongestoord verloop van het evenement. Daartoe heeft men zelf maatregelen getroffen. De maatregelen hebben betrekking op diverse veiligheidsaspecten, die hieronder zijn toegelicht.

Tijdens het evenement wordt gebruik gemaakt van bebording en hekken om de verkeers- en bezoekersstromen en veiligheid te waarborgen.

Het toezicht op het terrein is in eerste instantie in handen van Globe Security te Zelhem. Dit bedrijf is in bezit van een vergunning verleend door ministerie van Justitie, op grond van Wet Particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus. Personeel zal bij de uitvoering van de werkzaamheden gekleed gaan in gepaste en herkenbare kleding, met op de jas een duidelijk 'V' teken.

Het beveiligingspersoneel wordt ingezet om tussen het publiek te surveilleren. Zij registreert eventuele verstoringen van openbare orde en handelt in samenwerking en overleg met de politie.

Ten behoeve van crowdmanagement (zie ook hoofdstuk 8.2) zet de organisator tijdens het evenement vier beveiligingsmensen in.

Gedurende het evenement heeft Globe Security de leiding over de beveiligingsorganisatie. Deze onderhoudt gedurende het evenement intensief contact met de politie. Globe Security en politie staan tijdens het evenement met elkaar in verbinding door middel van mobiele telefoons.

Overige relevante zaken in verband met toezicht:

- Bij incidenten die door de particuliere beveiliging niet meer beheersbaar zijn, treedt de particuliere beveiliging op onder regie van de politie;
- De horeca zal niet op de toegangswegen worden neergezet;
- Toegangswegen/calamiteitenroutes worden te allen tijde vrijgehouden van obstakels;

Afspraken met de politie: worden voorafgaand aan de kermis gemaakt

Afspraken met de brandweer : worden voorafgaand aan de kermis gemaakt

### 3.2 Schematisch overzicht communicatiestromen

In onderstaande schema zijn de communicatiestromen weergegeven.

Beveiliging –organisatie en politie staan met elkaar in verbinding

## **4. Geneeskundige hulpverlening**

Tijdens het evenement ligt de coördinatie over de EHBO bij één teamleider. De EHBO voorziening valt volledige onder de verantwoordelijkheid van de organisator. De complete EHBO organisatie wordt hieronder nader beschreven:

- Naam van de (in te huren) EHBO organisatie: EHBO Steenderen
- Contactgegevens van de EHBO coördinator: EHBO Steenderen, dhr. L. Alberink
- Aantal in te zetten EHBO-ers: 2
- Inzettijden: tijdens de openingstijden van de kermis gedurende middag en avond
- Locaties van de EHBO post: bij Hotel Heezen bij het kermisterrein
- Onderlinge communicatie: via mobiele telefoon.

De EHBO is als zodanig herkenbaar en heeft geen gelijkenis met het ambulancepersoneel.

Tijdens het evenementen zal geen ambulance stand-by staan.

## 5. Sanitaire voorzieningen

In dit hoofdstuk wordt gespecificeerd omschreven welke aantallen en typen toiletten beschikbaar worden gesteld ten tijde van het evenement. Tevens zijn de locaties van de toiletten opgenomen in de plattegrondtekening .

Aantal toilettenunits: 1, met 5 toiletten

Aantal urinoirs: 4

Typen toiletten: dames- en herentoiletten

Schoonmaak toilettenunits: eigen beheer

Soort afvalwater: toilets en schoonmaak water

Lozen van afvalwater: schoonwater riool.

## 6. Brandveiligheid

De plaatselijke gemeentelijke voorschriften op het gebied van brandveiligheid zijn in de evenementenvergunning opgenomen. De organisator is ervoor verantwoordelijk dat alle door hem ingehuurde organisaties/ personen de volgens de wet gestelde veiligheidsvoorschriften ten aanzien van brandveiligheid in acht nemen. De acties die door de organisator zijn ondernomen om brandveiligheid te garanderen, zijn in dit hoofdstuk beschreven.

De fysiek genomen maatregelen en genoemde routes zijn weergegeven op een bijgevoegde plattegrond

Standaard zijn de volgende maatregelen in het kader van de brandveiligheid door de organisator opgenomen:

In geval van nood zal via het alarmnummer 112 contact met de brandweer worden opgenomen;

- De organisatie voert de aanwijzingen van de brandweer direct uit;
- De toepasselijke voorschriften op het gebied van brandveiligheid zijn in de vergunning opgenomen en dienen te worden opgevolgd;
- Vluchtwegen en toegangswegen worden vrijgehouden;
- Brandkranen en putten dienen vrijgehouden te worden;
- Alle gebruikte materialen op en rond het podium dienen brandvertragend te zijn.
- Op elk podium zijn voldoende brandblussers aanwezig;
- Mocht er een technisch productiebedrijf in de hand zijn genomen, dan neemt deze alle benodigde veiligheidsvoorschriften in acht.

## 7. Calamiteiten

In dit hoofdstuk wordt beschreven welke mogelijke crisisscenario's ofwel calamiteiten zich ten tijde van het evenement voor kunnen doen. De meest voor de hand liggende scenario's worden beschreven en er wordt omschreven hoe de ontruimingsorganisatie is samengesteld en wie welke taken en bevoegdheden heeft ten tijde van een ontruiming.

**De buitenhekken zijn in alle hoeken te openen waardoor er met voldoende snelheid mensen in veiligheid kunnen worden gebracht.**

### 7.1. Mogelijke crisisscenario's

Aan de hand van een risicoanalyse is gekomen tot de volgende standaard scenario's. Dat wil niet zeggen dat een ander scenario niet zou kunnen plaatsvinden. Deze scenario's zijn echter het meest voor de hand liggend en zijn daarom al uitgewerkt.

### 7.1.1. Scenario massale vechtpartij

Bij het uitbreken van een vechtpartij is de organisatie samen met de beveiliging als eerste verantwoordelijk voor het de-escaleren. Direct optreden van de politie kan in een mensenmassa soms escalierend werken.

- De politie heeft indien nodig personeel beschikbaar om de organisatie en de beveiligers te kunnen assisteren.
- De politie is verantwoordelijk voor het handhaven van de openbare orde en veiligheid en zal bepalen waar het omslagpunt ligt tussen ingrijpen door de organisator en de beveiligers of de politie.
- Als bezoekers uit het publiek moeten worden gehaald, dan zullen de medewerkers van de organisatie of de beveiliging deze direct overdragen aan de politie.

### 7.1.2. Scenario paniek in menigte

- Medewerkers van het beveiligingsbedrijf en de organisatie zullen gedurende het evenement tussen het publiek surveilleren en indien van toepassing voor het podium staan om te kunnen signaleren of (voortekenen van) bijvoorbeeld verdrukking, paniek, ongelukken met vuurwerk of glas zich voordoen.
- Daarnaast signaleren de beveiligers als eersten of er in het publiek een ongeluk gebeurt. Indien dit het geval is neemt de betreffende beveiligers contact op met de operationeel leider van zijn team. De volgende stappen kunnen dan, afhankelijk van de ernst van de zaak, worden ondernomen:
- Indien een persoon zich bezeerd heeft zal deze door de organisator/bewaker uit het publiek worden gehaald en naar de dichtstbijzijnde EHBO post worden gebracht. Daar wordt de bezoeker behandeld en bekeken of een ambulance nodig is.
- Indien een of een aantal personen in de verdrukking komt of om andere redenen (flauw)valt en uit het publiek moet worden gehaald, zal de beveiliging deze personen uit het publiek halen en naar een van de EHBO-posten brengen.
- Bezoekers die de orde verstoren worden door de beveiliging direct overgedragen aan de politie.

### 7.1.3. Explosie/Brand

- Bij het uitbreken van oncontroleerbare brand, of het zich voordoen van een explosie, dient direct de brandweer te worden gealarmeerd via 112. De kans op een explosie of brand is het grootst bij elektrische installaties (geluidstorens en podium) en bij cateringpunten waar gebruik wordt gemaakt van gastanks.
- In geval van een kleine beginnende brand kunnen de BHV medewerkers (beveiligers) daarnaast zelf trachten met de aanwezige blusmiddelen de brand te blussen voor zover hun eigen veiligheid niet in het geding komt.
- De beveiliging (samen met de politie) moet ervoor zorgen dat de bereikbaarheid voor de brandweer op en om het evenemententerrein naar het incident toe wordt gegarandeerd. Daarbij moet ervoor worden gezorgd dat het hoofd/ coördinator beveiliging op het evenemententerrein de brandweer opvangt en zo mogelijk naar het incident begeleidt.

### 7.1.4.. Lijst van maatregelen bij calamiteiten

Indien zich een probleem voordoet waarbij meerdere personen betrokken zijn, staan de volgende mogelijkheden tot de beschikking van de politie. In alle gevallen verlenen de organisatie en de beveiliging de politie hun volledige medewerking. Mogelijkheden van inzet: (niet uitputtend)

- DJ of presentator maant mensen tot kalmte en verzoekt om ruimte te maken / stoppen met duwen. Hiervoor wordt dan de geluidsinstallatie van organisatie gebruikt;

- Muziek stilleggen;
- Alcoholverstrekking stopzetten;
- Feestverlichting uit en noodverlichting aan (indien van toepassing);
- Evenement (tijdelijk) afbreken;

## 7.2. Crowdmanagement (indien van toepassing)

In deze paragraaf wordt omschreven in hoeverre de organisatie maatregelen neemt voor crowdmanagement. Om te voorkomen dat er een te hoge publieksdichtheid ontstaat en dat daarom de mensenmassa niet gereguleerd kan worden neemt de organisatie maatregelen. Om dit uit te voeren worden twee peilers toegepast:

- Preventieve crowdmanagement maatregelen; Er is buiten voldoende ruimte mensen massa op te vangen. Voldoende uitgangen, uitvoerings controle. Bij te veel drukte of ontruiming wordt er ingegrepen.
- Repressieve crowdmanagement maatregelen; vluchtwegen rondom de tent.

### 7.2.1 Ontruiming evenemententerrein

Als blijkt dat crowdmanagement niet toereikend is bij een calamiteit, dan dient het terrein ontruimd te worden (de burgemeester, de politie of de brandweer neemt doorgaans dit besluit). De organisator verleent in dit geval alle mogelijke hulp. Hiertoe staat ook het beveiligingspersoneel en het EHBOpersoneel ter beschikking. Hiernaast zal de organisator hulp verlenen door inzet van bijv. de omroep-, geluid- of muziekinstallatie, etc. om de menigte te informeren. Hierover hebben de politie en de organisator indien nodig in de voorbereidingsfase contact. De coördinator van het beveiligingsbedrijf zal tijdens een ontruiming de leiding hebben, hij treedt dus op als coördinator ontruiming.

Het beveiligingspersoneel moet tijdens een calamiteit eerste hulp kunnen verlenen (voordat slachtoffer overgedragen wordt aan EHBO of ambulance), een beginnende brand kunnen bestrijden en een ontruiming kunnen leiden. Ze treden als voorpost van ambulance, brandweer en politie op. De professionele hulpverleningsdiensten nemen bij aankomst direct het bevel over. De beveiligingsmedewerkers en evt. EHBO-personeel voorzien hen van relevante informatie, bijvoorbeeld over slachtoffers, locatie van de brand, etc. De beveiligingsmedewerkers hoeven niet alles van eerste hulp (dit ook omdat EHBO-personeel aanwezig is) of brandbestrijding te weten. De taak van de beveiligingsmedewerkers is vooral om erger te voorkomen. Die beperkte taak is overigens niet minder belangrijk. Juist optreden in de eerste minuten kan levensreddend zijn.

### 7.2.2. Alarmeringsprocedure intern en extern

In deze subparagraaf wordt de alarmeringsprocedure tijdens een evenement beschreven. De alarmeringsprocedure wordt in tweeën onderverdeeld.

- Interne alarmering:

Alarmering intern geschied door middel van de omroep-, geluid- of muziekinstallatie, etc. Deze manier is voornamelijk van toepassing om de menigte te informeren. Naast deze alarmering beschikken alle beveiligingsmedewerkers, EHBO-personeel, organisator en omliggende bedrijven/organisaties over portofoons, dan wel telefoons om de interne alarmering en communicatie op gang te zetten. Belangrijk is dat alle voorgenoemde personen bekend zijn met welke nummers zij onderling dienen te gebruiken.

- Externe alarmering:

Naast de interne alarmering bestaat de mogelijkheid dat extern gealarmeerd moet worden. Dit gebeurt telefonisch door middel van het bellen naar 112. Hier dient het volgende gemeld te worden:

- Naam van de melder;
- Naam en locatie evenement;
- Welke plaats, gemeente;
- Aard van het incident en eventuele bijzonderheden;

- Of er slachtoffers zijn, waar en hoeveel.

### 7.2.3. Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie

In deze subparagraaf wordt beschreven hoe de ontruiming in zijn werk gaat. Er wordt onder andere beschreven wie de bevoegdheid hebben om tot ontruiming over te gaan en hoe er ontruimd wordt, dat wil zeggen hoe de bezoekers begeleid worden van het evenemententerrein af en waar naartoe.

#### • Ontruimingsprocedure

De ontruimingsprocedure kent de volgende stappen:

- Ontstaan van de calamiteit;
- Het ontdekken van de calamiteit. Bij kleine calamiteit (portofonisch) melden aan coördinator beveiliging. Bij grote calamiteit direct 112 bellen en daarna melden aan coördinator beveiliging.
- Overleggen over al dan niet opstarten van de daadwerkelijke ontruiming van het evenemententerrein.
- Nadat besloten is dat er ontruimd gaat worden, wordt bepaald welk soort ontruiming wordt toegepast:
  1. Volledige ontruiming = evacuatie van alle personen die op het evenemententerrein aanwezig zijn.
  2. Gedeeltelijke ontruiming = Bij een gedeeltelijke ontruiming wordt er in het geval van een calamiteit slechts een gedeelte (een sector) ontruimd. Degene die zich in die sector bevinden, moeten in geval van een calamiteit de sector verlaten. De overige toeschouwers hoeven hun sector niet te verlaten en blijven op het evenemententerrein of verlaten later het terrein.

Coördinator Ontruiming = Coördinator beveiligingsbedrijf

Ontruimers = Medewerkers beveiligingsbedrijf

#### • Ontruiming

- Het ontruimingsbevel gegeven door de leidinggevende van de hulpverleningsdienst(en) wordt door de coördinator beveiliging portofonisch aan alle beveiligingsmedewerkers doorgegeven.  
Bij een gedeeltelijke ontruiming dient duidelijk aangegeven te worden welke beveiligingsmedewerkers hiermee belast zijn en welk(e) gedeelte(n) ontruimd dienen te worden.
- De coördinator beveiliging brengt de beveiligingsmedewerkers op de hoogte van de geldende situatie. Relevante veranderingen in de situatie worden, zolang de hulpverleningsdiensten nog niet zijn gearriveerd, door de coördinator beveiliging aan de beveiligingsmedewerkers gemeld.
- De coördinator beveiliging zorgt via één van zijn medewerkers er voor dat via de aanwezige installatie de bezoekers op de hoogte worden gesteld. De bezoekers worden verzocht het evenemententerrein snel maar zonder paniek te verlaten, daarbij verplicht de aanwijzingen van de beveiligingsmedewerkers op te volgen.
- De beveiligingsmedewerkers leiden de bezoekers naar een veilige plek buiten het evenemententerrein/ verzamelplaats (zie hieronder bij "opvang/ verzamelplaats").
- De hulpverleningsdiensten worden opgevangen door de coördinator beveiliging.
- Nadat het evenemententerrein ontruimd is, verlaten ook de beveiligingsmedewerkers het terrein, echter niet voordat toiletruimten, gesloten ruimten, verkooppunten (hier ook controleren of apparatuur is uitgeschakeld), etc. gecontroleerd zijn. De

beveiligingsmedewerkers zullen aan de coördinator beveiliging doorgeven dat het terrein leeg is.

- Hierna zullen de beveiligingsmedewerkers zich naar de verzamelplaats begeven.
- De beveiligingsmedewerkers blijven (middels de portofoon) op de hoogte van de stand van zaken. Wanneer de leidinggevende van de hulpverleningsdienst(en) doorgeeft dat het veilig is, dan wordt dit door de coördinator beveiliging doorgegeven aan zijn beveiligingsmedewerkers.

Na afloop vindt een evaluatie en rapportage plaats.

Zie bijlage I 'Schema ontruimingsprocedure'

- **Opvang / verzamelplaats**

De eerste interne opvang van slachtoffers is geregeld de EHBO-post op het terrein. In deze ruimte kunnen één of enkele slachtoffers opgevangen worden. Bij meerdere slachtoffers worden deze slachtoffers opgevangen in een gewondennest. Deze locatie dient makkelijk bereikbaar te zijn voor ambulance.

1e Verzamelplaats: Binnen en buiten

Indeling en aanwezige middelen: EHBO volgens de regels, op centraal punt

2e Verzamelplaats: Buiten

Indeling en aanwezige middelen: volgens EHBO Rode kruis regels

## **8. Horeca**

De betrokken horecaondernemer(s) handelt/ handelen onder verantwoording van de organisator. Deze houdt dan ook controle op o.a. openingstijden van de aanwezige bars/ schenkpunten, verstrekken van alcohol aan personen ouder dan 18 jaar en alcoholmatigingsbeleid. De horecaondernemer(s) is/ zijn tijdens de duur van het evenement in het bezit van een ontheffing ex. artikel 35 van de Drank- en Horecawet.

Er wordt alleen alcohol verstrekt aan personen ouder dan 18 jaar. De organisatie is tijdens de duur van het evenement in het bezit van een ontheffing ex. Artikel 35 van de Drank- en Horecawet.

## **9. Gezamenlijke inspectie**

De afspraken tussen organisator en andere partners in het kader van een gezamenlijke inspectie zijn in dit hoofdstuk vastgelegd. De volgende afspraken worden gemaakt: uitvoering volgens richtlijnen met inspectie ronde tijdens opbouw.

## **10. Bereikbaarheid**

In dit hoofdstuk verschaft de organisator inzicht in de maatregelen om de verkeersstromen en de bereikbaarheid van het evenemententerrein in goede banen te leiden.

### **10.1 Verkeersstromen**

Uitgaande van ca. 700 bezoekers, leert de ervaring dat ca. 10% met de auto komt. De overige bezoekers zullen met taxi of met de fiets (meeste bezoekers) komen. De maatregelen zoals hieronder omschreven zorgen in onze ogen voor een verantwoorde verwerking van de verkeersstromen.

- Eigen vervoer
- Fietsers

Geen speciale maatregelen, fietsen worden gestald rondom het evenemententerrein.

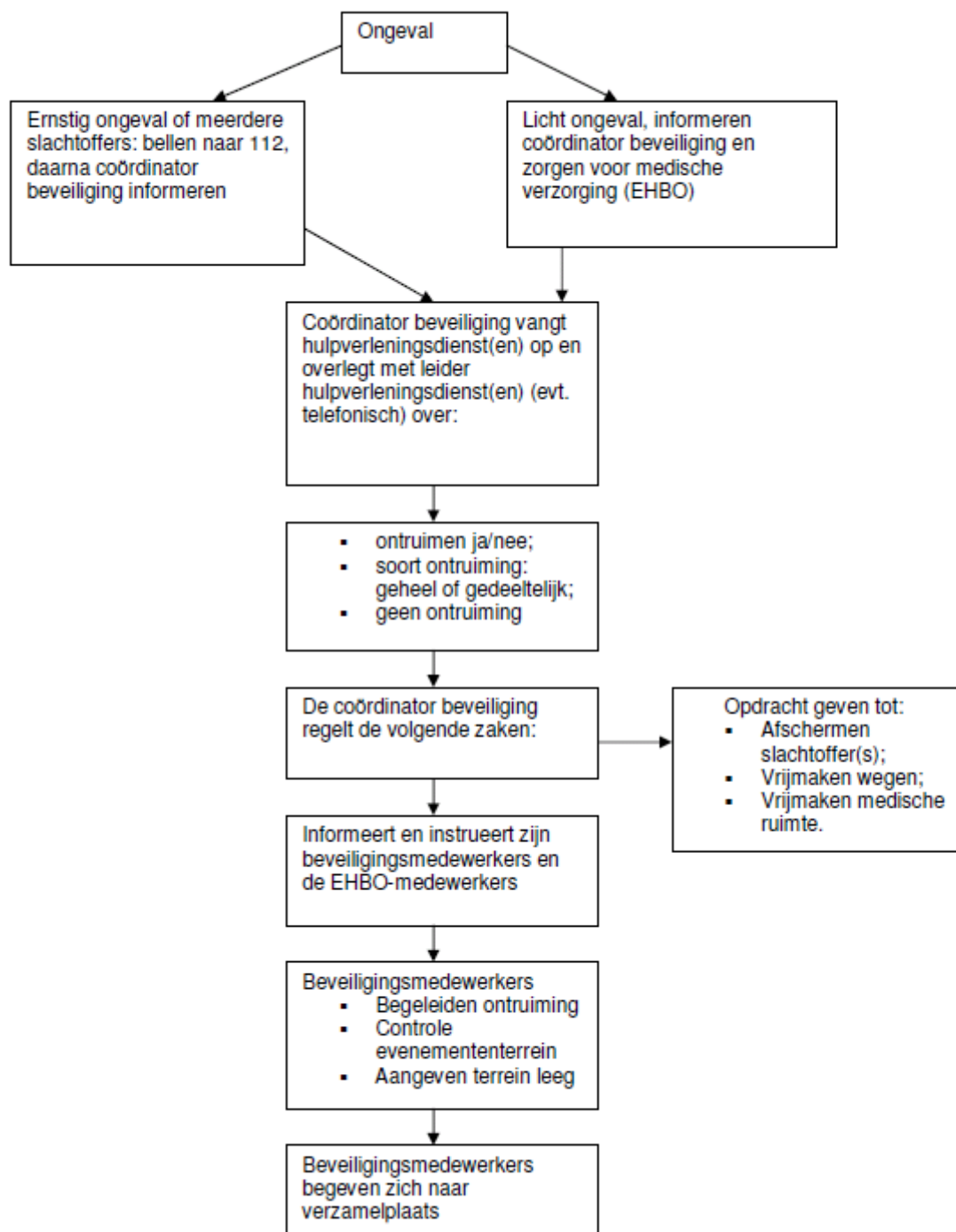
## **11. Communicatie**

De communicatie is zowel voor, tijdens als na het evenement van groot belang. De communicatie dient te geschieden richting omwonenden, overheid, bezoekers/ deelnemers en eigen medewerkers. In onderstaande paragrafen wordt de communicatie richting de betrokkenen nader beschreven.

### **11.1. Communicatie van organisatie naar omwonenden en overheid**

Het evenement is bekend bij bewoners en bedrijven die mogelijk hinder ondervinden van het evenement.

11.2. Communicatie van organisatie naar eigen medewerkers : eigen medewerkers nemen vooraf kennis van het calamiteitenplan.



## Bijlage II – Schema hoe te handelen bij ontdekking van brand

