

Calamiteitenplan Land- & Tuinbouwbeurs Oost Nederland

31 mei – 1 en 2 juni 2016

1. Inleiding calamiteitenplan

Voor het evenement de Land- & Tuinbouwbeurs Achterhoek van 31 mei tot 2 juni 2016 Dhr. J. Wolters dit namens CNO-Expo opgesteld.

Het document is een weergave van de gemaakte afspraken en getroffen maatregelen van de organisator voor de veiligheid op het evenement. De organisator is zich ervan bewust dat de maatregelen die in dit calamiteitenplan zijn opgenomen niet uitputtend zijn. De organisator blijft altijd verantwoordelijk voor de veiligheid van de bezoekers en een ordelijk verloop van het evenement, ook als de gebeurtenis niet in dit plan is voorzien.

CNO-Expo BV stelt zichzelf ten doel boven alles de veiligheid van publiek, medewerkers, omstanders en publieke eigendommen na te streven. Wat CNO-Expo kan voorzien wordt met alle inzet uitgevoerd. CNO-Expo heeft zich aan afspraken gehouden die uitvoerbaar zijn. Daartoe is op locatie de directe leiding in handen van Johan Wolters. Deze onderhoudt alle contacten met de verschillende faciliterende bedrijven (techniek, catering, etc.), met de hulpdiensten en de gemeente.

Duurzaam

Tevens zal de organisatie zoveel mogelijk duurzame producten en diensten gebruiken.

2. (Vooroverleg) Centrale post (indien van toepassing)

Op **(datum)** heeft er een vooroverleg plaatsgevonden op het gemeentehuis te Hengelo GLD

De volgende personen nemen deel aan deze bijeenkomst:

Organisatie:

- Politie:
- Brandweer:
- Gemeente:

Eventueel kan er voor worden gekozen om ook tijdens het evenement deze personen bijeen te laten komen in een centrale post. Afspraken hierover dienen in dit hoofdstuk nader te zijn uitgewerkt, zie toelichting.

Indien zich een groot incident voordoet en multidisciplinair opschalen van de hulpdienst is gewenst, dan nemen de hulpdiensten de leiding over. De organisator van het evenement blijft verantwoordelijk

voor zijn uit te voeren taken op het evenemententerrein. De organisator bepaalt vooraf een contactpersoon voor de hulpdiensten. Bij opschalen fungeert deze contactpersoon als informatiebron.

Daarnaast blijft de contactpersoon verantwoordelijk voor de aansturing van de eigen mensen in het veld.

3. Beschrijving van het evenement

3.1 Algemene gegevens

Datum evenement: 31 mei 1 en 2 juni 2016

Organisator evenement: CNO-Expo

Naam evenement: Land- & Tuinbouwbeurs Achterhoek

Korte omschrijving evenement: Land en Tuinbouwbeurs 2016
Locatie evenemententerrein: Ruurloseweg, hoek Petersdijk
Plaats evenement: Zelhem
Duur evenement: alle dagen 13.00 uur tot 22.00 uur
Omschrijving doelgroep evenement: bedrijven en consumenten
Verwacht bezoekers aantal evenement: 2500 per dag gebaseerd is
Datum opbouw evenement: 22-05-2016
Datum afbouw/ schoonmaak evenement: 6 juni 2016

Paviljoen ; 30 x 90 meter - 2 x Paviljoen 10 x 20 meter.

1. Deze worden gebouwd door een gerenommeerde tenten bouwer die TUV keuring kan overleggen. Tevens brandveiligheid van materialen
Paviljoen 30 x 90 wordt ingericht met stands (zie plattegronden) .
Nooduitgangen zijn met verlichte borden te zien, allen 2 meter breed openklappend naar Buiten.
2. Deze zijn te openen door er tegenaan te drukken. Deze zijn rood gekleurd. Tevens zijn bij elke nooduitgang brandblussers te vinden.
3. Paviljoens 10 x 20 , hier staan geen ingetekkende stands in. Deze worden gebruikt voor het World food center, ingericht met een bar en meubilair. Enkele opstellingen van reclames van bedrijven. Hier kunnen mensen naar binnen lopen en kennis maken met dit project. Tevens zijn hier ook nooduitgangen ingetekend van 2 meter br. Met paniek sluitingen.
4. Tent 2 10 x 20 voor bijeenkomst van 100 mensen waarin een gedeelte als sprekers gedeelte wordt ingericht. Ook hier zijn de nooddeuren van toepassing
5. Paviljoens worden gebouwd met vloer verankering over gehele afmeting
6. Nooduitgangen komen deels op de parkeerplaats uit en deels op het buitenterrein, in beide gevallen kunnen mensen vrij weglopen.

Stroomuitval

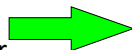
Hierin gaat het nood verlichting systeem in werking wat de mensen voldoende licht geeft het paviljoen te verlaten.

Blusmiddelen zijn in plattegrond ingetekend met de letter B

EHBO; wordt aangestuurd door organisatie en Jan Beunk hoofd beveiliging.



nooduitgang brandblusser

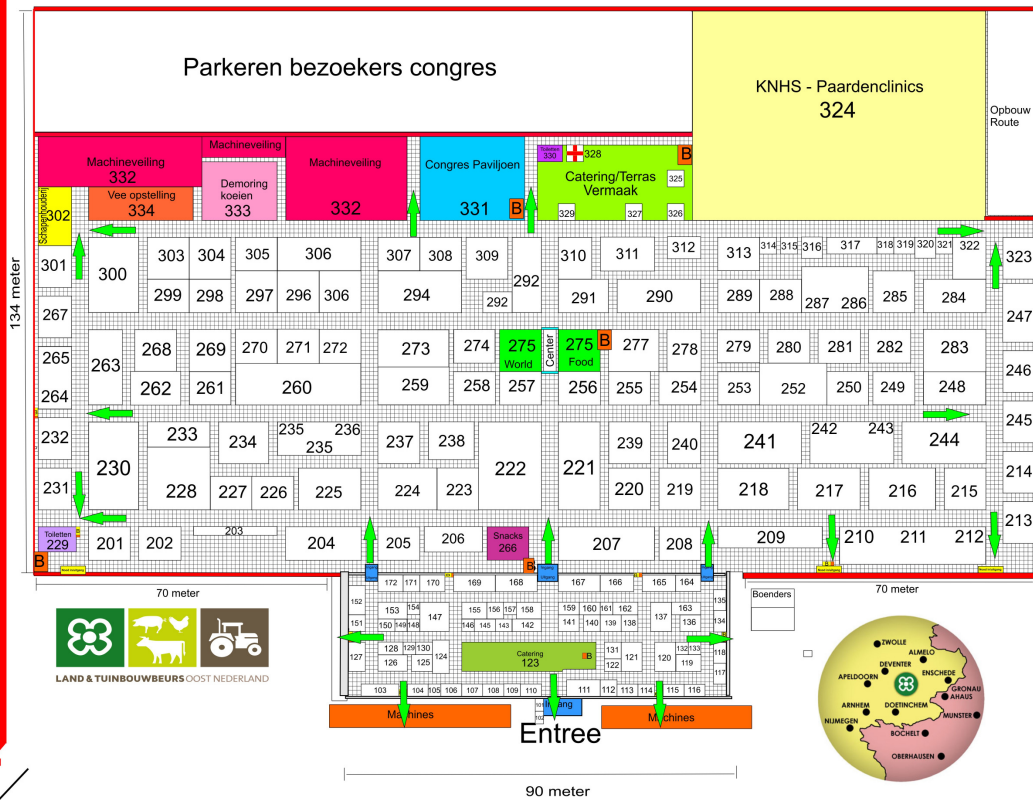


Land- & Tuinbouwbeurs Oost-Nederland
Di 31 mei en wo 1 - do 2 juni 2016

35.000 m²

- | | | |
|---------------------------------|-----------------------|-----------------|
| Vluchtwegen brandweer/ambulance | Machine veiling | Snacks |
| Nooduitgang (3m breed) | Demo ring koeien | Toiletten |
| Brandblussers | Vee opstelling | Congres |
| Doorgangen | Schapen houderij | Catering Terras |
| Gangpaden 3m en 4m breed | KNHS - Paardenclinics | |
| EHBO | | |

240 meter



1 Gegevens organisatie bij Calamiteiten voor hulpdiensten (personeel)

Naam	Functie	Telefoon	Mobiel
Land &Tuinbouw beurs	2016 calamiteit		112
CNO-Expo BV	Johan Wolters	0548-789238	06-51543306
Johan Wolters	Organisator	0548-789238	06-51543306
Margreet Heering	Organisator		06-28119364
Horeca	Luuk Domhof		06-12515287
EHBO	Predon	0548-760131	
Gemeente Bronckhorst	Marco Withagen		06-12483498
Politie	Katrien Beijer		06-23066287
Brandweer	Henk Hensinkveld		06-52565878
Grond eigenaar	Theo Kok		0610214714
Verkeerstechniek	Marco Keizer		06-53910169
Beveiliging	Jan Beunk	Coördinator beveiliging	06-22962989
Elektra	Varweg		06-27074862
Water	TWT		06-14293157
Paviljoens Holtmann	Peter		0049-1774286836

Bij calamiteiten 112 bellen en organisatie en EHBO op de hoogte brengen, Coördineren dat hulpdiensten opgevangen worden bij de aanrij routes via openstaande hekken en of vrij maken rondom paviljoen.

Bij extreme weersomstandigheden zullen via omroep systemen de mensen op de hoogte worden gebracht en gestart met ontruiming, ook hier geldt de plattegrond situatie van de brandweer waar mensen snel weg kunnen via alle hoeken met openstaande hekken.

Opvang gaat naar open weide richting Wolfersveenweg en Ruuloseweg , Petersdijk.

3.2 Programma

Het programma ziet er als volgt uit:

Nvt. Het programma is dat de beurs open is van 13.00 uur tot 22.00 uur.

4. Beveiliging

Om de veiligheid op het evenemententerrein te kunnen waarborgen heeft de organisator een aantal beveiligers die zorgen voor dag en nacht bewaking.

- de horeca zal niet op de toegangswegen worden neergezet;
- toegangswegen/calamiteitenroutes worden te allen tijde vrijgehouden van obstakels.

4.1 Beveiligingsorganisatie

CNO-Expo is als hoofdorganisator verantwoordelijk voor een veilig en ongestoord verloop van het evenement. Daartoe heeft men zelf maatregelen getroffen. De maatregelen hebben betrekking op diverse veiligheidsaspecten, die hieronder zijn toegelicht.

Tijdens het evenement zijn verkeersregelaars aanwezig. Tijdens het evenement wordt gebruik gemaakt van bebording en hekken om de verkeers- en bezoekersstromen en veiligheid te waarborgen.

Het toezicht op het terrein is in eerste instantie in handen van (naam bedrijf). Dit bedrijf is in bezit van een vergunning verleend door ministerie van Justitie, op grond van Wet Particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus. Personeel zal bij de uitvoering van de werkzaamheden gekleed gaan in gepaste en herkenbare kleding, met op de jas een duidelijk 'V' teken. Het beveiligingspersoneel wordt ingezet om tussen het publiek te surveilleren. Zij registreert eventuele verstoringen van openbare orde en handelt in samenwerking en overleg met de politie.

Ten behoeve van crowdmanagement (zie ook hoofdstuk 8.2) zet de organisator CNO-Expo tijdens het evenement op advies van de politie vier beveiligingsmensen in. Gedurende het evenement heeft (naam bedrijf) de leiding over de beveiligingsorganisatie. Deze onderhoudt gedurende het evenement intensief contact met de politie. (naam bedrijf) en politie staan tijdens het evenement met elkaar in verbinding door middel van <omschrijf communicatiemiddel, bijvoorbeeld portofoons of mobiele telefoon, tijdens het evenement zelf en eventueel ook gedurende de op- en afbouw het toezicht uit.

Overige relevante zaken in verband met toezicht:

- Bij incidenten die door de particuliere beveiliging niet meer beheersbaar zijn, treedt de particuliere beveiliging op onder regie van de politie;
- De horeca zal niet op de toegangswegen worden neergezet;
- Toegangswegen/calamiteitenroutes worden te allen tijde vrijgehouden van obstakels;
- Overige maatregelen:
-

Afspraken met de politie: Geen extra politie op tijd waarschuwen

Afspraken met de brandweer 112 bellen

Afspraken met betrekking tot de toegangscontrole:

Overige afspraken:

Huisregels gedurende het evenement:

4.2 Schematisch overzicht communicatiestromen

In onderstaande schema zijn de communicatiestromen weergegeven.

Beveiliging –organisatie en politie staan met elkaar in verbinding

5. Geneeskundige hulpverlening

Tijdens het evenement ligt de coördinatie over de EHBO bij één teamleider. De EHBO voorziening valt volledige onder de verantwoordelijkheid van de organisator. De complete EHBO organisatie wordt hieronder nader beschreven:

- Naam van de (in te huren) EHBO organisatie:
- Contactgegevens van de EHBO coördinator:
- Aantal in te zetten EHBO-ers: 2
- Inzettijden: 13.00 uur tot 22.00 uur.
- Locaties van de EHBO post: binnen de beurs
- Onderlinge communicatie: via mobiele telefoon.

De EHBO is als zodanig herkenbaar en heeft geen gelijkenis met het ambulancepersoneel.

Tijdens het evenementen zal geen ambulance stand-by staan.

6. Sanitaire voorzieningen

In dit hoofdstuk wordt gespecificeerd omschreven welke aantallen en typen toiletten beschikbaar worden gesteld ten tijde van het evenement. Tevens zijn de locaties van de toiletten opgenomen in de plattegrondtekening.

Aantal toilettenunits: 2

Aantal urinoirs: 16

Typen toiletten: <aangeven welke typen, denk aan invalidentoiletten>

Schoonmaak toilettenunits: schoonmaak bedrijf

Soort afvalwater: toilets en schoonmaak water

Zuiveringstechnische voorzieningen: volgende bedrijven

Lozen van afvalwater: Schoonwater riool en eigen opslag

7. Brandveiligheid

De plaatselijke gemeentelijke voorschriften op het gebied van brandveiligheid zijn in de evenementenvergunning opgenomen. De organisator is ervoor verantwoordelijk dat alle door hem ingehuurde organisaties/ personen de volgens de wet gestelde veiligheidsvoorschriften ten aanzien van brandveiligheid in acht nemen. De acties die door de organisator zijn ondernomen om brandveiligheid te garanderen, zijn in dit hoofdstuk beschreven.

De fysiek genomen maatregelen en genoemde routes zijn weergegeven op een bijgevoegde plattegrond

Standaard zijn de volgende maatregelen in het kader van de brandveiligheid door de organisator opgenomen:

In geval van nood zal via het alarmnummer 112 contact met de brandweer worden

- De organisatie voert de aanwijzingen van de brandweer direct uit;
- De toepasselijke voorschriften op het gebied van brandveiligheid zijn in de vergunning opgenomen en dienen te worden opgevolgd;
- Vluchtwegen en toegangswegen worden vrijgehouden;
- Brandkranen en putten dienen vrijgehouden te worden;
- Alle gebruikte materialen op en rond het podium dienen brandvertragend te zijn.
- Op elk podium zijn voldoende brandblussers aanwezig;
- Mocht er een technisch productiebedrijf in de hand zijn genomen, dan neemt deze alle benodigde veiligheidsvoorschriften in acht.

8. Calamiteiten

In dit hoofdstuk wordt beschreven welke mogelijke crisisscenario's ofwel calamiteiten zich ten tijde van het evenement voor kunnen doen. In de eerste paragraaf worden de meest voor de hand liggende scenario's beschreven. <Indien van toepassing: De tweede paragraaf gaat in op hoeverre de organisatie maatregelen heeft genomen voor crowdmanagement. In de laatste paragraaf wordt omschreven hoe de ontruimingsorganisatie is samengesteld en wie welke taken en bevoegdheden heeft ten tijde van een ontruiming.

Scenario brand;

1. Dit is snel mensen in veiligheid kunnen brengen doormiddel van de omroep installatie, nooddeuren kunnen door grendel naar buiten drukken worden geopend. (bordjes noodverlichting) Er zijn voldoende 2 meter nooduitgangen waardoor de aanwezigen snel naar buiten kunnen. Bij brand is bij elke nooduitgang een brandblusser te vinden. De gewaarschuwde hulpdiensten zullen door de verkeersregelaars naar de brandhaard worden geloodst. Personeel zal zorgdragen dat hulpdiensten ter plaatse kunnen komen door mensen op veilige afstand te houden. Parkeer beheerders dienen het verkeer zo te regelen dat de route van de hulpdiensten vrij blijft.

Paniek

1. Hier zullen medewerkers via geluidinstallatie mensen proberen te sturen zodat de rust z.s.m. wederkeert. Er zal bij paniek door ongeval, brand, storm ontruimd worden zodat er geen verdere schade kan ontstaan.

Ongeval

1. Bij een ongeval zal de EHBO worden ingeschakeld en of 112 worden gebeld. Vooraf de beurs wordt er gekeken of er materialen en of machines staan die ongevallen kunnen veroorzaken. Tevens worden gevaarlijke situaties niet toegestaan.

Storm

1. Het weer wordt nou letten in de gaten gehouden door de organisatie, wanneer er geen vertrouwen meer is wordt er met instantie overlegd om het evenement stil te leggen en of mensen te evacueren.

Hitte

1. Hierin zijn maatregelen van uitdroging en flauwvallen door de EHBO te controleren.

Organisatie zal alle zorg inzetten om mensen de veiligheid te bieden tijdens het evenement.

8.1.3. Extreme weersomstandigheden (indien van toepassing)

- Bij (onverwachtse) extreme weersomstandigheden kunnen mensen onderkoeld of oververhit raken. Extreme regenval kan leiden tot onderkoeling en extreme warmte kan tot gevolg hebben dat mensen bevangen raken door de hitte. In beide gevallen zullen relatief veel mensen moeten worden opgevangen door de EHBO. <nadere maatregelen omschrijven>
- Bij windkracht 7 of hoger dienen zeilen uit het podium gehaald te worden en het podium ontruimd te worden.
- Standaard wordt extreem weer als scenario in de voorschriften van de evenementenvergunning opgenomen. In geval van daadwerkelijk kans op extreem weer, kan bevoegd gezag in overleg met hulpdiensten aanvullende maatregelen stellen, dan wel het evenement aflassen.

8.1.4. Uitvallen openbaar vervoer (indien van toepassing)

Het openbaar vervoer kan om allerlei redenen uitvallen. Wanneer dit gebeurt, zal de afvoer van bezoekers vertragen of zelfs stoppen. Het risico bestaat dat veel mensen zich ophopen op het evenemententerrein of rondom treinstations. Dit kan tot gevolg hebben dat er irritatie, vermoeidheid en agressie ontstaat. De organisatie neemt contact op met de politie en bespreekt de situatie.

8.1.5. Explosie/Brand (indien van toepassing)

- Bij het uitbreken van oncontroleerbare brand, of het zich voordoen van een explosie, dient direct de brandweer te worden gealarmeerd via 112. De kans op een explosie of brand is het grootst bij elektrische installaties (geluidstorens en podium) en bij cateringpunten waar gebruik wordt gemaakt van gastanks.
- In geval van een kleine beginnende brand kunnen de BHV medewerkers (beveiligers) daarnaast zelf trachten met de aanwezige blusmiddelen de brand te blussen voor zover hun eigen veiligheid niet in het geding komt.
- De beveiliging (samen met de politie) moet ervoor zorgen dat de bereikbaarheid voor de brandweer op en om het evenemententerrein naar het incident toe wordt gegarandeerd. Daarbij moet ervoor worden gezorgd dat het hoofd/ coördinator beveiliging op het evenemententerrein de brandweer opvangt en zo mogelijk naar het incident begeleidt.

8.1.6. overige specifieke scenario's

8.3.2. Alarmeringsprocedure intern en extern

In deze subparagraaf wordt de alarmeringsprocedure tijdens een evenement beschreven. De alarmeringsprocedure wordt in tweeën onderverdeeld.

- Interne alarmering:

Alarmering intern geschied door middel van de omroep-, geluid- of muziekinstallatie, etc. Deze manier is voornamelijk van toepassing om de menigte te informeren. Naast deze alarmering beschikken alle beveiligingsmedewerkers, EHBO-personeel, organisator en omliggende bedrijven/organisaties over portofoons, dan wel telefoons om de interne alarmering en communicatie op gang te zetten. Belangrijk is dat alle voorgenoemde personen bekend zijn met welke nummers zij onderling dienen te gebruiken.

- Externe alarmering:

Naast de interne alarmering bestaat de mogelijkheid dat extern gealarmeerd moet worden. Dit gebeurt telefonisch door middel van het bellen naar 112. Hier dient het volgende gemeld te worden:

- Naam van de melder;
- Naam en locatie evenement;
- Welke plaats, gemeente;
- Aard van het incident en eventuele bijzonderheden;
- Of er slachtoffers zijn, waar en hoeveel.

8.3.3. Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie

In deze subparagraaf wordt beschreven hoe de ontruiming in zijn werk gaat. Er wordt onder andere beschreven wie de bevoegdheid hebben om tot ontruiming over te gaan en hoe er ontruimd wordt, dat wil zeggen hoe de bezoekers begeleid worden van het evenemententerrein af en waar naartoe.

- Ontruimingsprocedure

De ontruimingsprocedure kent de volgende stappen:

- Ontstaan van de calamiteit;
- Het ontdekken van de calamiteit. Bij kleine calamiteit (portofonisch) melden aan coördinator beveiliging. Bij grote calamiteit direct 112 bellen en daarna melden aan coördinator beveiliging.
- Overleggen over al dan niet opstarten van de daadwerkelijke ontruiming van het evenemententerrein.
- Nadat besloten is dat er ontruimd gaat worden, wordt bepaald welk soort ontruiming wordt toegepast:
 1. Volledige ontruiming = evacuatie van alle personen die op het evenemententerrein aanwezig zijn.
 2. Gedeeltelijke ontruiming = Bij een gedeeltelijke ontruiming wordt er in het geval van een calamiteit slechts een gedeelte (een sector) ontruimd. Degene die zich in die sector bevinden, moeten in geval van een calamiteit de sector verlaten. De overige toeschouwers hoeven hun sector niet te verlaten en blijven op het evenemententerrein of verlaten later het terrein.

Coördinator Ontruiming = Coördinator beveiligingsbedrijf

Ontruimers = Medewerkers beveiligingsbedrijf

- Ontruiming

- Het ontruimingsbevel gegeven door de leidinggevende van de hulpverleningsdienst(en) wordt door de coördinator beveiliging portofonisch aan alle beveiligingsmedewerkers doorgegeven.
Bij een gedeeltelijke ontruiming dient duidelijk aangegeven te worden welke beveiligingsmedewerkers hiermee belast zijn en welk(e) gedeelte(n) ontruimd dienen te worden.
- Ook omliggende bedrijven/organisatie worden op de hoogte gesteld van de lopende situatie en de te ondernemen maatregelen.

- De coördinator beveiliging brengt de beveiligingsmedewerkers op de hoogte van de geldende situatie. Relevante veranderingen in de situatie worden, zolang de hulpverleningsdiensten nog niet zijn gearriveerd, door de coördinator beveiliging aan de beveiligingsmedewerkers gemeld.
- De coördinator beveiliging zorgt via één van zijn medewerkers er voor dat via de aanwezige installatie de bezoekers op de hoogte worden gesteld. De bezoekers worden verzocht het evenemententerrein snel maar zonder paniek te verlaten, daarbij verplicht de aanwijzingen van de beveiligingsmedewerkers op te volgen.
- De beveiligingsmedewerkers leiden de bezoekers naar een veilige plek buiten het evenemententerrein/ verzamelplaats (zie hieronder bij "opvang/ verzamelplaats").
- De hulpverleningsdiensten worden opgevangen door de coördinator beveiliging.
- Nadat het evenemententerrein ontruimd is, verlaten ook de beveiligingsmedewerkers het terrein, echter niet voordat toiletruimten, gesloten ruimten, verkooppunten (hier ook controleren of apparatuur is uitgeschakeld), etc. gecontroleerd zijn. De beveiligingsmedewerkers zullen aan de coördinator beveiliging doorgeven dat het terrein leeg is.
- Hierna zullen de beveiligingsmedewerkers zich naar de verzamelplaats begeven.
- De beveiligingsmedewerkers blijven (middels de portofoon) op de hoogte van de stand van zaken.
- Wanneer de leidinggevende van de hulpverleningsdienst(en) doorgeeft dat het veilig is, dan wordt dit door de coördinator beveiliging doorgegeven aan zijn beveiligingsmedewerkers.
- Na afloop vindt een evaluatie en rapportage plaats.
Zie bijlage I 'Schema ontruimingsprocedure'

- **Opvang / verzamelplaats**

De eerste interne opvang van slachtoffers is geregeld middels EHBO-posten op het terrein. In deze ruimten kunnen één of enkele slachtoffers opgevangen worden. Bij meerdere slachtoffers worden deze slachtoffers opgevangen in een gewondennest. Deze locatie dient makkelijk bereikbaar te zijn voor ambulance.

1e Verzamelplaats: Binnen en buiten

Indeling en aanwezige middelen: EHBO volgens de regels, op centraal punt

2e Verzamelplaats: Buiten

Indeling en aanwezige middelen: volgens EHBO Rode kruis regels (uitbesteed)

9. Horeca

De betrokken horecaondernemer(s) handelt/ handelen onder verantwoording van de organisator. Deze houdt dan ook controle op o.a. openingstijden van de aanwezige bars/ schenkpunten, verstrekken van alcohol aan personen ouder dan 16 jaar en alcoholmatigingsbeleid. De horecaondernemer(s) is/ zijn tijdens de duur van het evenement in het bezit van een ontheffing ex. artikel 35 van de Drank- en Horecawet.

Binnen en buiten wordt met de Timp catering en Boenders Catering, deze bedrijven werken met toegestane en milieu vriendelijke systemen.

Er wordt alleen alcohol verstrekt aan personen ouder dan 16 jaar. De organisatie is tijdens de duur van het evenement in het bezit van een ontheffing ex. Artikel 35 van de Drank- en Horecawet.

10. Vuurwerk (indien van toepassing)

In dit hoofdstuk zijn de contactgegevens van de organisator die het vuurwerk verzorgd opgenomen. Daarnaast worden tijdstip, plaats en duur vermeld. Nog niet van toepassing

11. Gezamenlijke inspectie (indien van toepassing)

De afspraken tussen organisator en andere partners in het kader van een gezamenlijke inspectie zijn in dit hoofdstuk vastgelegd. De volgende afspraken zijn gemaakt: Uitvoering volgens richtlijnen met inspectie ronde tijdens opbouw.

12. Bereikbaarheid

In dit hoofdstuk verschaft de organisator inzicht in de maatregelen om de verkeersstromen en de bereikbaarheid van diverse bouwwerken in goede banen te leiden.

12.1 Verkeersstromen

Uitgaande van maximaal 3500 bezoekers, leert de ervaring dat 50% met eigen vervoer (auto) komt. De overige bezoekers zullen met taxi, openbaar vervoer (trein) of regionaal met fiets (meeste bezoekers) komen. Het scheiden van de verkeersstromen van auto's, fietsers en voetgangers verdient de aandacht. De maatregelen zoals hieronder omschreven zorgen in onze ogen voor een verantwoorde verwerking van die verkeersstromen. De bezoekers zullen middels de normale media en de website op de hoogte gebracht worden van de mogelijkheden en regels die er zijn ten aanzien van het bereiken van de wedstrijd. De om e.e.a zo gestructureerd mogelijk te laten verlopen.

- Eigen vervoer
- Fietsers

Geen speciale maatregelen, fietsen worden geparkeerd op de parkeerplaats langs het paviljoen.

12.1. Tijden en locaties wegafsluitingen

Gedurende het evenement zijn de volgende wegen op de volgende tijden afgesloten.

12.3. Parkeerfaciliteiten voor bezoekers; Zie verkeersplan

12.4. Toegankelijkheid, af- en aanrij routes hulpdiensten en calamiteitenroutes; Zie verkeersplan.

Tevens is er voldoende buffer via de Petersdijk waardoor er geen opstoppen nodig zijn. De route voor hulp diensten worden door verkeer regelaars apart begeleid waardoor er geen opstoppen zijn.

12.5. Consequenties openbaar vervoer

12.6. Aan- en afvoer bezoekers in relatie tot het openbaar vervoer

12.7. Bebording en verkeersregelaars

12.8 Bereikbaarheid objecten binnen het evenemententerrein

13. Communicatie

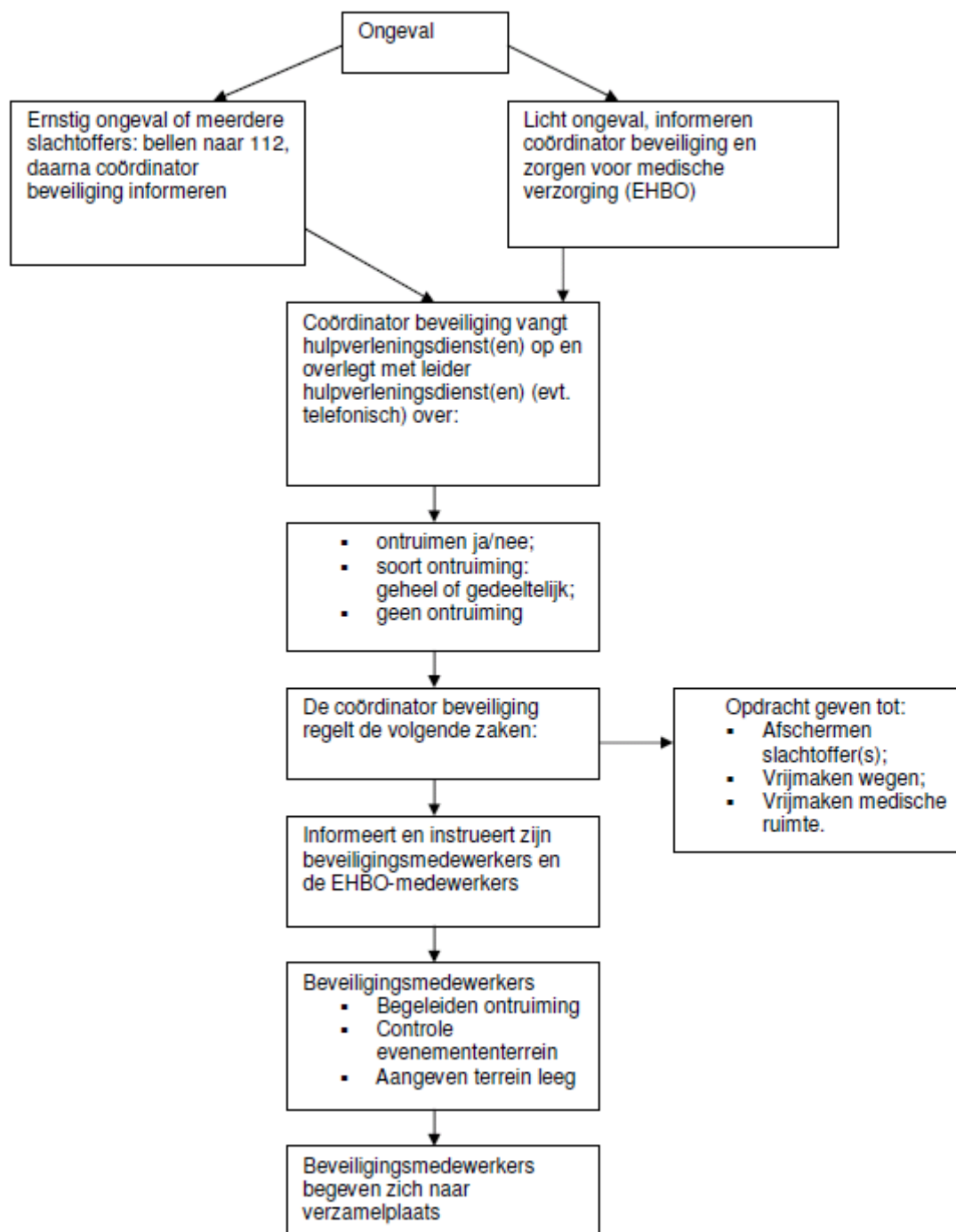
De communicatie is zowel voor, tijdens als na het evenement van groot belang. De communicatie dient te geschieden richting omwonenden, overheid, bezoekers/ deelnemers en eigen medewerkers. In onderstaande paragrafen wordt de communicatie richting de betrokkenen nader beschreven.

13.1. Communicatie van organisatie naar omwonenden en overheid

De organisatie maakt het evenement bekend bij bewoners en bedrijven die mogelijk hinder ondervinden van het evenement. Informatie over het parkeerverbod wordt verstrekt.

13.3. Communicatie van organisatie naar eigen medewerkers

Eigen medewerkers nemen vooraf kennis van het calamiteitenplan



Bijlage II – Schema hoe te handelen bij ontdekking van brand

