



Hoogheemraadschap van
Rijnland

WATERVERGUNNING

Vergunning in het kader van de Waterwet

Regnr. V62965

Ten name van: Van Wijnen Dordrecht B.V.
Postbus 729
3300 AS Dordrecht

Locatie: Stationsweg ter hoogte van nrs. 35 tot en met 41 te Leiden



1 Aanvraag

Dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland hebben op 21 januari 2016 een vergunningaanvraag ontvangen van Van Wijnen Dordrecht B.V., om een vergunning als bedoeld in hoofdstuk 6 van de Waterwet (Wtw) voor het verrichten van handelingen in een watersysteem. De aanvraag is geregistreerd onder nummer 16.004201. De aanvraag betreft:

- het naar verwachting in de periode tussen 1 oktober 2016 en 15 oktober 2017 onttrekken van grondwater vanuit een gesloten bouwkuip met een maximaal debiet van 15 m³ per uur en een maximaal totaal debiet van 48.840 m³.

Een en ander ten behoeve van de realisatie van een kelder onder het nieuw te realiseren appartementengebouw Rijnsburgerblok ter hoogte van Stationsweg ter hoogte van nrs. 35 tot en met 41 te Leiden. De aanvraag is geregistreerd onder nummer 16.004201. Voor deze handelingen is op grond van artikel 3.3 lid 1 onder p van de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland een vergunning vereist.

De aanvraag omvat de volgende stukken;

- aanvraagformulier;
- situatie- en constructietekeningen;
- bemalingsadvies voor de realisatie van het Rijnsburgerblok te Leiden van MOS Grondmechanica B.V. d.d. 31 maart 2016 met kenmerk R1302676-RH_8.

1.1 Vergunningplicht

Op grond van artikel 3.3 lid 1 onder p van de keur geldt voor de volgende handelingen een vergunningplicht:

- het naar verwachting in de periode tussen 1 oktober 2016 en 15 oktober 2017 onttrekken van grondwater vanuit een gesloten bouwkuip met een maximaal debiet van 15 m³ per uur en een maximaal totaal debiet van 48.840 m³. Een en ander ten behoeve van de realisatie van een kelder onder het nieuw te realiseren appartementengebouw Rijnsburgerblok ter hoogte van Stationsweg ter hoogte van nrs. 35 tot en met 41 te Leiden. De grondwateronttrekking is vergunningplichtig omdat er meer dan 30.000 m³ per jaar onttrokken wordt in een door Rijnland als kwetsbaar aangemerkt gebied voor grondwateronttrekkingen en doordat de grondwateronttrekking langer duurt dan 6 maanden.

Aanvullende gegevens

Een verzoek tot aanvulling van de gegevens is verzonden op 29 januari 2016. De aanvullende gegevens zijn ontvangen op 31 maart 2016. Hiermee is de procedure opgeschort met 62 dagen.



2 Besluit

Gelet op de bepalingen van de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, de Waterverordening Rijnland, de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland met de daarbij behorende uitvoeringsregels, de Algemene wet bestuursrecht en de bij onderdeel 6 genoemde overwegingen besluiten dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland als volgt:

2.1 Vergunning

- I. De gevraagde vergunning te verlenen aan: Van Wijnen Dordrecht B.V., Postbus 729, 3300 AS Dordrecht.
- II. De gevraagde vergunning te verlenen voor:
 - het naar verwachting in de periode tussen 1 oktober 2016 en 15 oktober 2016 gedurende 2 weken onttrekken van grondwater vanwege het eenmalig leegmalen van de bouwkuip met een maximaal debiet van 15 m³ per uur en een maximaal totaal debiet van 5.040 m³;
 - het naar verwachting in de periode tussen 15 oktober 2016 en 15 oktober 2017 gedurende 1 jaar, na het leegpompen van de gesloten bouwkuip, door middel van open bemaling onttrekken van grondwater in de vorm van kwel-, lek en regenwater met een maximaal debiet van 5 m³ per uur en een maximaal totaal debiet van 43.800 m³;

een en ander ten behoeve van de realisatie van een kelder onder het nieuw te realiseren appartementengebouw Rijnsburgerblok ter hoogte van Stationsweg ter hoogte van nrs. 35 tot en met 41 te Leiden.

Zoals weergegeven op de gewaarmerkte bijlage(n):

- situatie- en constructietekeningen;
- bemalingsadvies voor de realisatie van het Rijnsburgerblok te Leiden van MOS Grondmechanica B.V. d.d. 31 maart 2016 met kenmerk R1302676-RH_8;

die bij dit besluit behoren.

- III. Aan de vergunning de in onderdeel 5 opgenomen Bijzondere en Algemene voorschriften te verbinden met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet genoemde doelstellingen.



3 Ondertekening

Besloten te Leiden op 3 mei 2016.

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

mevr. L. Schrama,
Afdeling Vergunningverlening en handhaving.
Teamleider Zuid-West

4 Verzending

Verzonden op 3 mei 2016

Aantal bijlagen: 3

Afschrift van dit besluit wordt verzonden aan:

1. Burgemeester en wethouders van de gemeente Leiden;
2. Omgevingsdienst West-Holland;
3. Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland (BSGR), Postbus 1142, 2302 BC Leiden;
4. Team Toezicht Vergunningverlening Bodem, Grondwater en Ontgrondingen van de Provincie Zuid-Holland, t.a.v. Omgevingsdienst Haaglanden, Postbus 14060, 2561 GB Den Haag.



5 Voorschriften

5.1 Bijzondere voorschriften

Voorschriften voor het uitvoeren van handelingen in een waterstaatswerk of beschermingszone waarvoor krachtens verordening van het hoogheemraadschap vergunning is vereist.

Bemaling en monitoring

1. De bemaling en de monitoring moeten worden uitgevoerd conform het Bemalingsadvies voor de realisatie van het Rijnsburgerblok te Leiden van MOS Grondmechanica B.V. d.d. 31 maart 2016 met kenmerk R1302676-RH_8.
2. De verlaging van het grondwater ter plaatse van de ontgraving mag niet meer bedragen dan **maximaal 0,50 m** onder de ontgravingsdiepte. Nadat de gewenste verlaging is bereikt moet het bemalingsdebiet zodanig worden teruggebracht dat de verlaging niet verder toeneemt.
3. Het aanbrengen en weer verwijderen van de verticale bemaling moet worden uitgevoerd conform Beoordelingsrichtlijnen SIKB 12000 en SIKB 2100 protocol 2101.
4. De peilbuizen moeten op zodanige diepte geplaatst worden dat de grondwaterstanden altijd kunnen worden gemeten en er een indicatie kan worden verkregen van de grondwaterstanden ter plaatse van de ontgravingen en binnen de invloedsfeer van de bemaling (conform bemalings- en monitoringsplan).
5. Opname grondwaterstanden en stijghoogten:
 - gedurende een week voorafgaande aan het in bedrijf stellen van de grondwateronttrekking en gedurende de eerste week van de onttrekking dagelijks (werkdagen);
 - gedurende de kritische periode van de werkzaamheden dagelijks. Kritische momenten ten aanzien van opbarsten zijn de ontgravingen voor de aanleg van de grondverbetering, de poeren en de funderingsplaat;
 - gedurende de niet-kritische periode van de werkzaamheden dagelijks minimaal een keer per week;
 - nadat de grondwateronttrekking is stopgezet twee maal per week (dinsdag en vrijdag) tot de reguliere grondwaterstand weer is bereikt.
6. De houder zorgt voor de instandhouding en het optimaal functioneren van de meetpunten, zodat de betrouwbaarheid en continuïteit van de waarnemingen gewaarborgd blijft.

Meet- en Registratieverplichting.

7. De onttrokken en geloosde debieten moeten per deellocatie, ook ter plaatse van de noodoverstort van de retourbemaling, worden gemeten met een meetnauwkeurigheid van 95% (tenminste m³ indicatie).



Hoogheemraadschap van **Rijnland**

8. De metingen worden in meetstaten bijgehouden. Deze meetstaten zijn op het werk aanwezig en worden op eerste verzoek ter inzage gegeven aan de controlerende ambtenaren van het hoogheemraadschap.
9. De watermeters moeten overeenkomstig de door de leverancier verstrekte voorschriften worden ingebouwd.
10. Meetinstrumenten moeten op een goed toegankelijke plaats geïnstalleerd worden zodanig dat de instrumenten goed afleesbaar zijn.
11. Voor de aanvang van de bemaling moeten de beginstanden van de watermeters zijn geregistreerd. Daarna moet de stand van de watermeters, tot het beëindigen van de bemaling, conform het monitoringsplan worden geregistreerd.
12. Deze waarnemingen moeten ook op het werk aanwezig zijn en ter inzage gegeven worden aan de controlerende ambtenaren van het hoogheemraadschap.
13. Bij vervanging van een meetinstrument wordt zowel de eindstand van het oude meetinstrument als de beginstand van het nieuwe meetinstrument geregistreerd. Op de meetstaat wordt, onder opgave van de datum, eveneens melding gemaakt van voorvallen die van invloed kunnen zijn op de meting.
14. De meetstaten worden minstens vijf jaar voor het hoogheemraadschap beschikbaar gehouden.
15. Jaarlijks moet in de maand januari een registratieformulier met de in het voorgaande jaar, per kwartaal, onttrokken hoeveelheid grondwater en het gebruiksdoel ingevuld en aan het hoogheemraadschap worden toegezonden.

Het online in te vullen formulier en het te downloaden formulier is te benaderen via de link: www.rijnland.net/grondwaterjaaropgave en/of via onze website: www.rijnland.net via het menu "Uw loket" naar de optie "Jaaropgave grondwateronttrekking en - infiltratie".

16. Uiterlijk **5 werkdagen** na beëindiging van de werkzaamheden moet een afmelding van de grondwateronttrekking gedaan worden. U meldt deze informatie via grondwater@rijnland.net.
17. Binnen 1 maand na beëindiging van de werkzaamheden moeten de onttrokken hoeveelheden en de start- en einddatum worden gemeld op grondwater@rijnland.net.

Algemeen Technische Voorschriften

18. De houder is verplicht één of meer personen aan te wijzen die in het bijzonder belast is (zijn) met het toezicht op de naleving van het bij deze vergunning bepaalde of bevolene, waarmee in spoedgevallen, ook buiten kantooruren, overleg kan worden gevoerd. Dit moet voor de start van de werkzaamheden schriftelijk gemeld worden aan de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap.



19. Tijdelijke werken moeten na afloop van het gebruik volledig worden verwijderd.

5.2 Algemene voorschriften

1. Meldingsplicht

Minstens 5 werkdagen voordat u met de uitvoering van de werken begint, moet u de uitvoering melden aan de afdeling Vergunningverlening en Handhaving, door middel van een meldingsformulier of via <http://www.rijnland.net/uw-loket/activiteit-in-bij-water-of-dijk/uw-werk-gaat-van-start>.

2. Aanwezigheid besluit

Het besluit of een afschrift ervan moet tijdens de uitvoering van het werk ter plaatse aanwezig zijn en op eerste aanvraag van een medewerker van het hoogheemraadschap ter inzage worden gegeven.

3. Wijziging werken

De houder moet alle wijzigingen in de overgelegde stukken die de aanvraag hebben ondersteund, schriftelijk melden, zodra die wijzigingen tot gevolg hebben dat de feitelijke situatie verandert. Deze melding moet hij doen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan eisen dat voor de wijziging een nieuwe aanvraag wordt ingediend.

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan de houder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen. Dit kan gebeuren in verband met werken die het hoogheemraadschap zelf uitvoert of werkzaamheden in het belang van de waterstaat.

4. Calamiteiten

Indien de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorschriften kan voldoen, moet hij dit direct telefonisch melden en schriftelijk bevestigen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. De aanwijzingen van het hoogheemraadschap moeten direct worden opgevolgd.

5. Onderhoud

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet voortdurend door of namens de houder in goede staat worden gehouden.

6. Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de houder en diens rechtsopvolger(s). De houder is verplicht de vergunning aan de rechtsopvolger over te dragen. De nieuwe houder moet de overdracht binnen 4 weken na rechtsopvolging schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap van Rijnland.

7. Adreswijziging



De houder moet een wijziging in zijn adres binnen 4 weken schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap.

6 Toetsing van de aanvraag aan de doelstellingen van het waterbeheer

Het vastgestelde beleid is richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar zijn met de doelstellingen voor het waterbeheer. Hieronder volgt de toetsing van voorgenomen handelingen.

6.1 Handelingen waarvoor vergunningplicht geldt

- het naar verwachting in de periode tussen 1 oktober 2016 en 15 oktober 2016 gedurende 2 weken onttrekken van grondwater vanwege het eenmalig leegmalen van de bouwkuip met een maximaal debiet van 15 m³ per uur en een maximaal totaal debiet van 5.040 m³;
- het naar verwachting in de periode tussen 15 oktober 2016 en 15 oktober 2017 gedurende 1 jaar, na het leegpompen van de gesloten bouwkuip, door middel van open bemaling onttrekken van grondwater in de vorm van kwel-, lek en regenwater met een maximaal debiet van 5 m³ per uur en een maximaal totaal debiet van 43.800 m³;

een en ander ten behoeve van de realisatie van een kelder onder het nieuw te realiseren appartementengebouw Rijnsburgerblok ter hoogte van Stationsweg ter hoogte van nrs. 35 tot en met 41 te Leiden.

Is getoetst aan:

- Regel 24: Grondwateronttrekkingen en infiltraties.

Uit de aanvraag en de daarbij overlegde gegevens is gebleken dat de voorgenomen handeling, door het stellen van aanvullende voorschriften en/of beperkingen in de vergunning, voldoet aan het gestelde in:

1. artikel 2, 3, 4 en 7 van Regel 24: Grondwateronttrekkingen en infiltraties.

Door het opstellen van een bemalingsadvies zijn de mogelijke negatieve effecten van de grondwateronttrekking voldoende in beeld gebracht. Door het aanbrengen van damwanden, het goed in het slot zetten van de damwanden en het aanbrengen van de damwanden tot door de slecht waterdoorlatende basisveenlaag worden de onttrekkingsdebieten en daarmee de effecten op de directe omgeving zoveel mogelijk beperkt. Door middel van monitoring van de grondwaterstand buiten de bouwkuip wordt de freatische grondwaterstand in de directe omgeving gemonitord. Om opbarsting te voorkomen wordt de stijghoogte in het eerste watervoerende pakket gedurende het project gemonitord.



6.2 Conclusie

Op grond van het vorenstaande is gebleken dat de aangevraagde handeling onder het stellen van voorwaarden verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer. Daarom achten dijkgraaf en hoogheemraden de handelingen aanvaardbaar en bestaan er geen overwegende bezwaren tegen het verlenen van de vergunning.

7 Procedure

Bezwaar indienen

De voorbereiding van dit besluit heeft conform het gestelde in Titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) plaatsgevonden.

Iedere belanghebbende kan schriftelijk bezwaar maken tegen dit besluit bij het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en ten minste bevatten: naam en adres van de indiener, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, de gronden van het bezwaar, een eventuele machtiging als u namens iemand anders bezwaar maakt en een ondertekening. Het adres voor bezwaarschriften bestemd voor het hoogheemraadschap van Rijnland is: Postbus 156, 2300 AD Leiden. Vermeld bovenaan de brief en op de envelop: "Bezwaarschrift". *U kunt ook digitaal bezwaar maken via www.rijnland.net/bezwaar. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD).*

Aan een bezwaarschriftprocedure zijn geen kosten verbonden.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt 6 weken en begint op de dag na die waarop het besluit is bekendgemaakt.

Schorsing aanvragen

Door het indienen van een bezwaarschrift wordt de werking van het besluit niet geschorst. Indien er ten aanzien van het besluit tijdelijke maatregelen nodig zijn waarmee niet kan worden gewacht totdat op het bezwaarschrift is beslist, kunt u de Voorzieningenrechter verzoeken om hiervoor een voorlopige voorziening (inclusief schorsing) te treffen.

U kunt dit verzoek indienen bij De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Den Haag, Sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag. Voor het behandelen van een dergelijk verzoek moet griffierecht worden betaald. Bij het verzoek moeten een kopie van het bezwaarschrift en een kopie van de vergunning worden meegestuurd.

Om een voorlopige voorziening kan ook digitaal worden verzocht bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht.aspx>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.



8 Algemene Mededelingen

Begrippen

In dit besluit wordt verstaan onder:

- het hoogheemraadschap: het hoogheemraadschap van Rijnland
- handelingen: de constructie/inrichting en al wat daartoe behoort (hulpwerken enz. daarbij inbegrepen) waarvoor maatwerk wordt verricht en de vergunning wordt verleend.

Controle

De houder moet aan medewerkers van het hoogheemraadschap die belast zijn met de controle op de uitvoering van het werk waarvoor maatwerk wordt verricht en vergunning is verleend, vrije toegang verlenen tot alle plaatsen waar de werkzaamheden worden verricht. Daarbij worden alle ter zake gewenste inlichtingen door of namens de vergunninghouder verstrekt.

Niet-naleving voorschriften

Indien de houder in gebreke blijft de voorschriften na te leven, kan hierin door of vanwege het hoogheemraadschap worden voorzien, op kosten van de houder, ingevolge artikel 61 van de Waterschapswet.

Intrekking vergunning

Op grond van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het college een vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, indien de vergunning gedurende drie achtereenvolgende jaren niet is gebruikt.

Op grond van artikel 6.22 lid 3 van de Waterwet trekt het college de vergunning geheel of gedeeltelijk in:

- op aanvraag van de vergunninghouder, voor zover de doelstellingen en belangen, bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet, zich hiertegen niet verzetten;
- indien zich omstandigheden of feiten voordoen waardoor de handeling of handelingen waarvoor de vergunning is verleend, niet langer toelaatbaar worden geacht met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet bedoelde doelstellingen en belangen;
- indien een voor Nederland verbindend verdrag of besluit van een volkenrechtelijke organisatie, dan wel een wettelijk voorschrift ter uitvoering daarvan, daartoe verplicht.

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet in dit geval door of namens de vergunninghouder worden opgeruimd. De kosten en eventuele schade hiervan zijn voor rekening van de vergunninghouder tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling.

Contactpersoon

Voor eventuele vragen over dit besluit kunt u het hoogheemraadschap als volgt benaderen:

Schriftelijk : Postbus 156, 2300 AD Leiden
Behandelaar : Jos Elst
Doorkiesnummer : 071-3063464
E-mail : jos.elst@rijnland.net



Bijlage 1 Grondwaterlozing

Omdat het water zal worden geloosd op de openbare riolering zijn wij niet het bevoegd gezag voor deze lozing. In het kader van de Wet milieubeheer (Win) adviseer ik u om hiervoor contact op te nemen met de gemeente Leiden. Bovendien is de gemeente eigenaar van het rioleringsstelsel en kan bepalen of de capaciteit van de gemeentelijke riolering ter plaatse voldoende is om deze lozing van grondwater te verwerken.

A. Heffingsplicht

Provincie Zuid-Holland

Indien u meer grondwater onttrekt dan 12.000 m³ per jaar zal de provincie Zuid-Holland op grond van de Grondwaterheffingsverordening Zuid-Holland 2010 u een aanslag opleggen.

Indien u heffingsplichtig bent, ontvangt u na ontvangst van uw ingevuld registratieformulier een aangiftebiljet van de provincie.

Het hoogheemraadschap van Rijnland

Voor het lozen van grondwater op een rioolstelsel of in oppervlaktewater is heffing verschuldigd. De verschuldigde heffing wordt vastgesteld op basis van de geloosde hoeveelheid grondwater en de coëfficiënt 0,0016 (klasse 2 van de tabel afvalwatercoëfficiënten). **Het is daarom belangrijk dat u de hoeveelheid geloosd bemalingswater meet en registreert!**

In een aantal gevallen wordt de verschuldigde heffing vastgesteld op basis van de geloosde hoeveelheid grondwater en de resultaten van bemonstering en analyse van het geloosde grondwater. Dit is het geval bij lozingen van meer dan 400.000 m³ grondwater in een kalenderjaar, of bij lozingen van grondwater vanaf een verdachte locatie. In een dergelijke situatie ontvangt u van het hoogheemraadschap van Rijnland hiervoor een meetbeschikking. In deze meetbeschikking zijn de eisen voor de bemonstering, de analyse en de rapportage van de resultaten nader beschreven.

Indien deze gegevens niet beschikbaar zijn bij het opleggen van de aanslag zal de aanslag worden opgelegd op basis van de ons bekende gegevens betreffende de hoeveelheid geloosd bemalingswater en de verwachte vuillast.

Als heffingsplichtig wordt aangemerkt degene die de vergunning heeft aangevraagd dan wel opdrachtgever is. Indien u heffingsplichtig bent zult u over de hoogte van de aanslag worden geïnformeerd door het hoofd van de Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland (BSGR) te Leiden.

Nadere informatie hierover kunt u vinden op BSGR.nl onder wet- & regelgeving.



B. Grondwaterlozing

B1. Kwaliteitsdeel grondwaterlozing

Voor lozing van de zich in het onttrokken grondwater bevindende stoffen zijn algemene regels van toepassing die zijn opgenomen in het Activiteitenbesluit milieubeheer of in het Besluit lozen buiten inrichtingen.

B2. Bemonsterings- en analyseplicht.

Voor meldplichtige kwantiteitslozingen gelden algemene regels.
Bij een van lozing van meer dan 400.000 m³ grondwater per kalenderjaar of bij lozing van grondwater vanaf een verdachte locatie geldt een bemonsterings- en analyseplicht. In dergelijke situaties zal door het hoogheemraadschap van Rijnland een meetbeschikking aan u worden toegezonden. In deze meetbeschikking is de monsternamerequentie, te analyseren parameters, analysemethode en wijze van rapportage beschreven. Indien u een dergelijke meetbeschikking niet heeft ontvangen hoeft u voor het vaststellen van de vuillast geen bemonstering en analyse uit te voeren.