

7	Bereikbaarheid	9
7.1	Verkeersstromen	9
7.2	Toegankelijkheid hulpdiensten en calamiteitenroutes	9
8	Overige aspecten	10
8.1	Sanitaire voorzieningen	10
8.2	Horeca	10
8.3	Communicatie	10
8.3.1	Communicatie van organisatie naar omwonenden en overheid	10
8.3.2	Communicatie van organisatie naar eigen medewerkers	10
9	Scenario's	11
9.1	Inleiding	11
9.2	Scenario Ordeverstoring	11
9.3	Scenario Ongeval	11
9.4	Scenario Brand	11
9.5	Scenario Ontruiming	12
Bijlage 1	Programma	14
Bijlage 2	Plattegrond	14
Bijlage 3	Scenario Ongeval	15
Bijlage 4	Scenario Brand	16
Bijlage 5	Scenario Ontruiming	17

1 Inleiding

Ten behoeve van het evenement Land & Tuinbouwbeurs Achterhoek dit draaiboek opgesteld. Het document is een weergave van de gemaakte afspraken en getroffen maatregelen van de organisator ten aanzien van de veiligheid gedurende het evenement. De organisator is zich ervan bewust dat de maatregelen die in dit calamiteitenplan zijn opgenomen niet uitputtend zijn. De organisator blijft altijd verantwoordelijk voor de veiligheid van de bezoekers en een ordelijk verloop van het evenement, ook als de gebeurtenis niet in dit plan is voorzien.

De organisator CNO-Expo stelt zichzelf ten doel boven alles de veiligheid van publiek, medewerkers, omstanders en publieke eigendommen na te streven. Daartoe is op locatie de directe leiding in handen van Johan Wolters). Deze onderhoudt alle contacten met de verschillende faciliterende bedrijven (techniek, catering, etc.), met de hulpdiensten en de gemeente.

Duurzaam

Tevens zal de organisatie zoveel mogelijk duurzame producten en diensten gebruiken .

2 Beschrijving van het evenement

2.1 Algemene gegevens

Datum evenement: 3-4-5 juni 2015

Organisator evenement: CNO-Expo

Naam evenement: Land & Tuinbouwbeurs Achterhoek

Korte omschrijving evenement: Zakenbeurs

Locatie evenemententerrein: Ruurloseweg, hoek Petersdijk

Duur evenement: 13.00 uur tot 22.00 uur alle dagen

Omschrijving doelgroep evenement: Bedrijven en Consumenten

Verwacht bezoekersaantal evenement: 2500 per dag

Datum opbouw evenement: 30 mei

Datum afbouw/ schoonmaak evenement: 6 juni

2.2 Programma

Het programma ziet er als volgt uit: Zie bijlage 1.

3 Gegevens organisatie

Naam	Functie	Telefoon	Mobiel
Land & Tuinbouw beurs			
Johan Wolters	Organisator	0548-789238	06-51543306
EHBO			
Gemeente			
Politie			
Brandweer			

4 Beveiliging

Om de veiligheid op het evenemententerrein te kunnen waarborgen heeft de organisator een aantal beveiligers die zorgen voor dag en nacht bewaking.

- De horeca zal niet op de toegangswegen worden neergezet;
- Toegangswegen/calamiteitenroutes worden te allen tijde vrijgehouden van obstakels;

4.1 Verkeersregelaars, bebording en hekken

Tijdens het evenement zijn verkeersregelaars aanwezig.

Tijdens het evenement wordt gebruik gemaakt van bebording en hekken om de verkeers- en bezoekersstromen en veiligheid te waarborgen.

5 Geneeskundige hulpverlening

5.1 Inzet EHBO

Tijdens het evenement ligt de coördinatie over de EHBO bij één teamleider. De EHBO voorziening valt volledig onder de verantwoordelijkheid van de organisator. De complete EHBO organisatie wordt hieronder nader beschreven:

- Naam van de (in te huren) EHBO organisatie: EHBO
- Contactgegevens van de EHBO coördinator: **<invullen contactgegevens EHBO>**
- Aantal in te zetten EHBO-ers: 2
- Inzettijden: 13.00 uur tot 22.00 uur
- Locaties van de EHBO post: binnen de beurs
- Onderlinge communicatie: via mobile telefoon

De EHBO is als zodanig herkenbaar en heeft geen gelijkenis met het ambulancepersoneel.

5.2 Inzet Ambulance

Tijdens het evenementen zal geen ambulance stand-by staan.

6 Brandveiligheid

6.1 Algemeen

De toepasselijke voorschriften op het gebied van brandveiligheid zijn in de evenementenvergunning opgenomen. De organisator is ervoor verantwoordelijk dat alle betrokken, inclusief door hem ingehuurde organisaties/ personen, de in de vergunning gestelde (brand)veiligheidsvoorschriften ten in acht nemen.

De fysiek genomen maatregelen en genoemde routes zijn weergegeven op een bijgevoegde plattegrond (zie bijlage 2).

7 Bereikbaarheid

In dit hoofdstuk verschaft de organisator inzicht in de maatregelen om de verkeersstromen en de bereikbaarheid in goede banen te leiden.

7.1 Verkeersstromen

Uitgaande van maximaal 3.500 bezoekers, leert de ervaring dat 50% met eigen vervoer (auto) komt. De overige bezoekers zullen met taxi, openbaar vervoer (trein) of regionaal met fiets (meeste bezoekers) komen. Het scheiden van de verkeersstromen van auto's, fietsers en voetgangers verdient de aandacht. De maatregelen zoals hieronder omschreven zorgen in onze ogen voor een verantwoorde verwerking van die verkeersstromen. De bezoekers zullen middels de normale media en de website op de hoogte gebracht worden van de mogelijkheden en regels die er zijn ten aanzien van het bereiken van de wedstrijd. Dit om e.e.a. zo gestructureerd mogelijk te laten verlopen.

- Eigen vervoer (auto)
- Fietsers

Geen speciale maatregelen, fietsen worden geparkeerd op de parkeerplaats langs het paviljoen.

7.2 Toegankelijkheid hulpdiensten en calamiteitenroutes

8 Overige aspecten

8.1 Sanitaire voorzieningen

In dit hoofdstuk wordt gespecificeerd omschreven welke aantallen en typen toiletten beschikbaar worden gesteld ten tijde van het evenement. Tevens zijn de locaties van de toiletten opgenomen in de plattegrondtekening (zie bijlage 2).

Aantal toilettenunits: 1

Aantal urinoirs: 2 units (4 plekken per unit)

8.2 Horeca

Er wordt alleen alcohol verstrekt aan personen ouder dan 16 jaar. De organisatie is tijdens de duur van het evenement in het bezit van een ontheffing ex. artikel 35 van de Drank- en Horecawet.

8.3 Communicatie

De communicatie is zowel voor, tijdens als na het evenement van groot belang. De communicatie dient te geschieden richting omwonenden, overheid, bezoekers/ deelnemers en eigen medewerkers. In onderstaande paragrafen wordt de communicatie richting de betrokkenen nader beschreven.

8.3.1 Communicatie van organisatie naar omwonenden en overheid

De organisatie maakt het evenement bekend bij bewoners en bedrijven die mogelijk hinder ondervinden van het evenement. Informatie over parkeerverbod wordt verstrekt.

8.3.2 Communicatie van organisatie naar eigen medewerkers

Eigen medewerkers nemen vooraf kennis van het calamiteitenplan.

9 Scenario's

9.1 Inleiding

Tijdens evenementen kunnen zich verschillende zaken voordoen, bijv.:

- Ordeverstoring (bijv. vechtpartij)
- Ongeval
- Brand
- Ontruiming

Deze scenario's zijn in de volgende paragrafen nader uitgewerkt.

9.2 Scenario Ordeverstoring

Voor, tijdens of na een evenement kan de orde verstoord worden doordat bezoekers problemen veroorzaken. Bij ordeverstoring (bijvoorbeeld het uitbreken van een vechtpartij) zijn de stewards als eerste verantwoordelijk voor het deëscaleren. Direct optreden van de politie kan soms in een mensenmassa escalerend werken. De politie is verantwoordelijk voor het handhaven van de openbare orde en veiligheid en zal bepalen waar het omslagpunt ligt tussen ingrijpen door de beveiliging of de politie. Bij een ordeverstoring werkt de politie nauw samen met de beveiliging. De politie heeft op dat moment de leiding, waarbij de beveiliging gezien kunnen worden als een verlengstuk van de politie.

9.3 Scenario Ongeval

Waar ook altijd rekening mee gehouden dient te worden is een ongeval. Beveiliging en/of de EHBO zullen gedurende het evenement tussen het publiek surveilleren om te kunnen signaleren of (voortekenen van) bijvoorbeeld verdrukking, paniek of ongelukken zich voordoen.

Zie bijlage 3 'Schema hoe te handelen bij een ongeval'

9.4 Scenario Brand

De organisatie heeft zich ten doel gesteld om het ontstaan van brand zoveel mogelijk te voorkomen. Echter ondanks alle getroffen voorzorgsmaatregelen, kan een brand nooit helemaal voorkomen worden.

Zie bijlage 4 'Schema hoe te handelen bij ontdekking van brand'

9.5 Scenario Ontruiming

9.5.1 Ontruimingsprocedure

De ontruimingsprocedure kent de volgende stappen:

- Ontstaan van de calamiteit;
- Het ontdekken van de calamiteit. Bij kleine calamiteit (portofonisch) melden aan coördinator beveiliging. Bij grote calamiteit direct 112 bellen en daarna melden aan coördinator beveiliging.
- Overleggen over al dan niet opstarten van de daadwerkelijke ontruiming van het evenemententerrein.
- Nadat besloten is dat er ontruimd gaat worden, wordt bepaald welk soort ontruiming wordt toegepast:
 - Volledige ontruiming = evacuatie van alle personen die op het evenemententerrein aanwezig zijn.
 - Gedeeltelijke ontruiming = Bij een gedeeltelijke ontruiming wordt er in het geval van een calamiteit slechts een gedeelte (een sector) ontruimd. Degene die zich in die sector bevinden, moeten in geval van een calamiteit de sector verlaten. De overige toeschouwers hoeven hun sector niet te verlaten en blijven op het evenemententerrein of verlaten later het terrein.

Coördinator Ontruiming = Coördinator beveiliging

Ontruimers = beveiliging

9.5.2 Ontruiming

- Het ontruimingsbevel wordt portofonisch door de coördinator van de beveiliging doorgegeven aan alle stewards. Bij een gedeeltelijke ontruiming dient duidelijk aangegeven te worden welke stewards hiermee belast zijn en welk(e) gedeelte(n) ontruimd dienen te worden.
- De coördinator van de stewards zorgt via één van zijn medewerkers er voor dat via de aanwezige installatie de bezoekers op de hoogte worden gesteld. De bezoekers worden verzocht het beursterrein snel maar zonder paniek te verlaten, daarbij verplicht de aanwijzingen van de stewards op te volgen.
- De beveiliging leiden de bezoekers naar een veilige plek buiten het evenemententerrein, (zie punt 9.5.3 verzamelplaats).
- De hulpverleningsdiensten worden opgevangen door de coördinator beveiliging.
- Nadat het sportpark ontruimd is, verlaten ook de stewards het terrein, echter niet voordat toiletruimten, gesloten ruimten, verkooppunten (hier ook controleren of apparatuur is uitgeschakeld), etc. gecontroleerd zijn.
- Hierna zullen de stewards zich naar de verzamelplaats begeven.
- Na afloop vindt een evaluatie en rapportage plaats.

Zie bijlage 5 'Schema ontruimingsprocedure'

9.5.3 Opvang / verzamelplaats

De eerste interne opvang van slachtoffers is geregeld middels EHBO-posten. Hier kunnen één of enkele slachtoffers opgevangen worden.

Bij een gehele ontruiming bestaan verschillende mogelijkheden. Hier kan gekozen worden voor het wel of niet opvangen van de bezoekers. De beveiliging en alle andere medewerkers op het evenemententerrein dienen echter altijd een verzamelplaats te hebben.

De eerste mogelijkheid is dat als bezoekers eenmaal buiten het evenemententerrein zijn de bezoekers door de verkeersregelaars, de beveiliging en de politie zover mogelijk van het evenemententerrein vandaan geleid worden. Hierbij dienen de toegangswegen beschikbaar te blijven voor de hulpverleningsdiensten. De medewerkers begeven zich naar de verzamelplaats.

De tweede mogelijkheid is om alle bezoekers naar een verzamelplaats te begeleiden. Nadat het gehele terrein ontruimd is begeven de medewerkers zich ook naar de verzamelplaats.

Er dient ook altijd een tweede verzamelplaats aanwezig te zijn, dit als de eerste verzamelplaats door de aard van de calamiteit niet geschikt of niet te bereiken is.

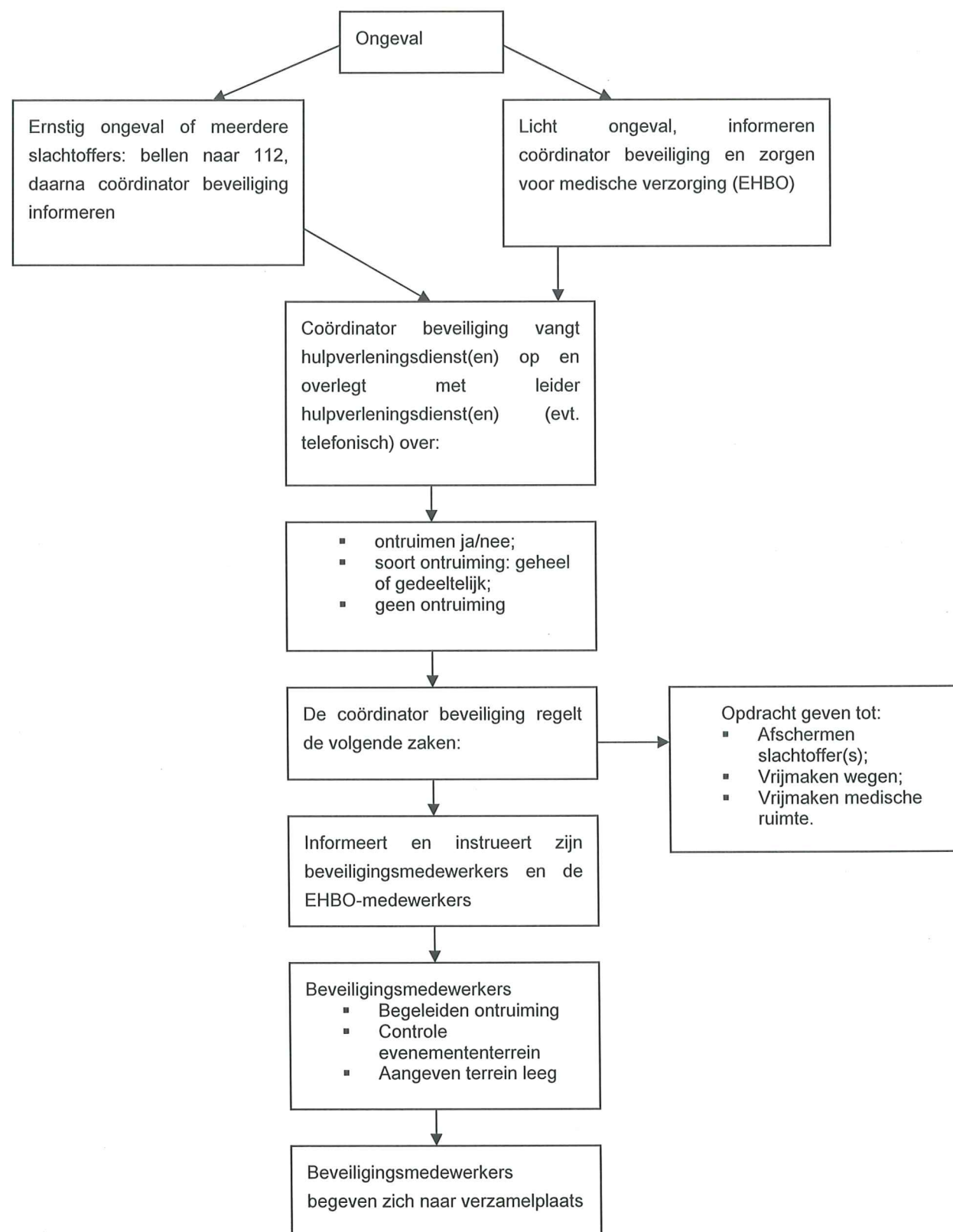
1e Verzamelplaats: Petersdijk

Bijlage 1 Programma

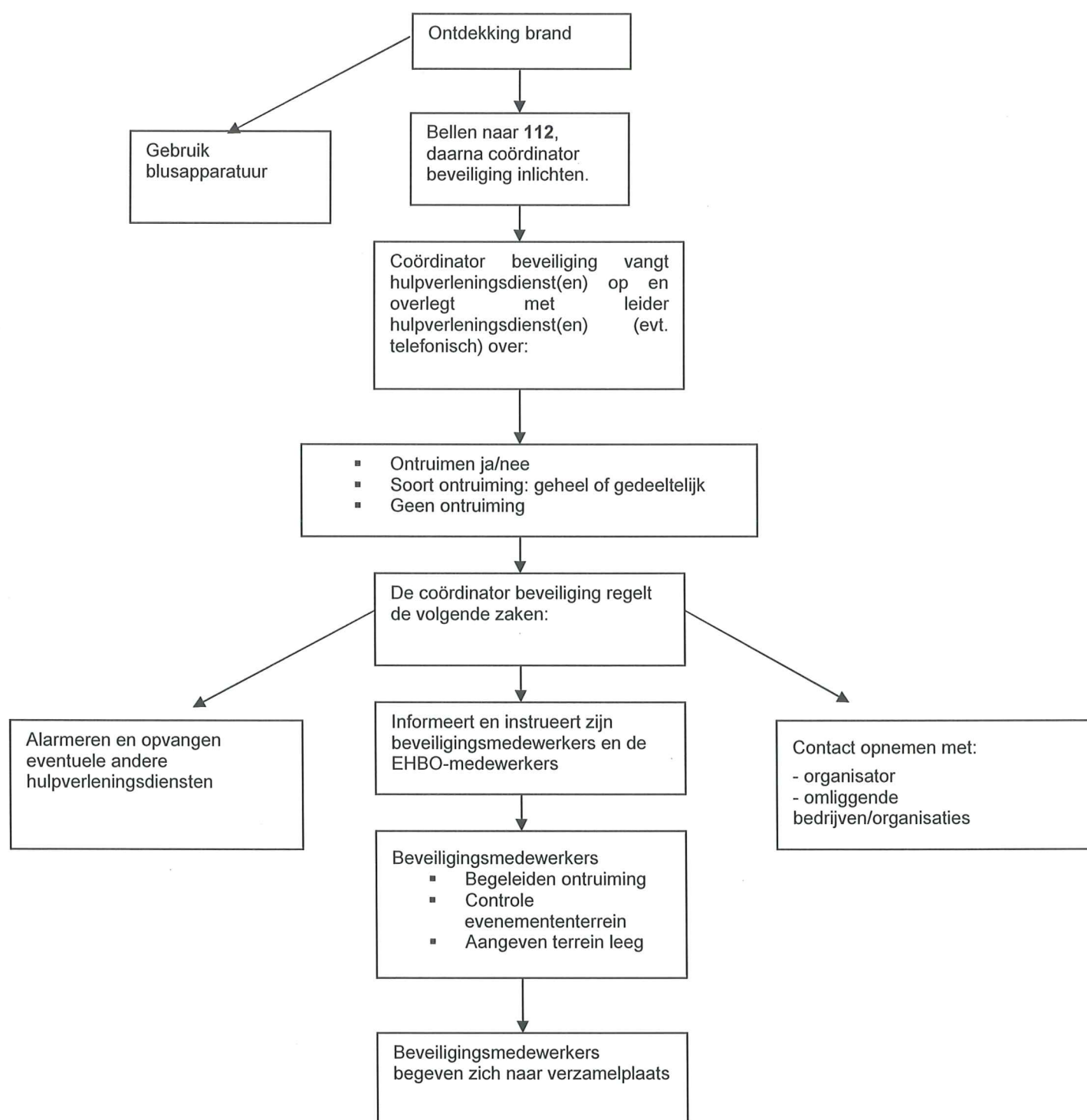
Programma toevoegen

Bijlage 2 Plattegrond

Bijlage 3 Scenario Ongeval



Bijlage 4 Scenario Brand



Bijlage 5 Scenario Ontruiming

