



Rijksoverheid



Wijziging Kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang

Dag Maand Jaar

Datum ontvangst door gemeente

Dit formulier

Met dit formulier geeft u wijzigingen door in de gegevens die van uw geregistreerde kinderdagverblijf (KDV) of buitenschoolse opvanglocatie (BSO) in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) zijn opgenomen. De houder (eigenaar van de onderneming volgens het handelsregister) moet dit formulier invullen. Indien er sprake is van een wijziging van houder, dient u dit formulier samen met de nieuwe houder van de opvangvoorziening in te vullen.

Opsturen

Stuur dit formulier en de gevraagde documenten naar de gemeente waarin het kinderdagverblijf of de buitenschoolse opvang is gevestigd.

Meer informatie

www.lrkp.nl

1

Gegevens geregistreerde opvangvoorziening

Lees de toelichting

1.1 Soort opvang *

☐ Kinderdagverblijf ☒ Buitenschoolse opvang

Naam opvangvoorziening*

BSO Wichmond

Registratienummer LRKP*

3 6 4 3 7 4 0 2 0

Plaats (opvanglocatie)*

Wichmond

2

Gegevens geregistreerde houder

Lees de toelichting

2.1 Naam houder*

Stichting Kinderopvang Avonturijn

3

Wijziging gegevens opvangvoorziening

Vul alleen gewijzigde gegevens in. Lees de toelichting.

3.1 Uitschrijven opvangvoorziening

☐ Nee > Ga verder vanaf vraag 3.2

☐ Ja, met als reden verhuizing van de opvanglocatie
(Met dit wijzigingsformulier wordt een verzoek tot uitschrijving van de geregistreerde opvanglocatie gedaan. Gebruik het formulier *Aanvraag exploitatie kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang* om een verzoek tot inschrijving van de nieuwe opvanglocatie te doen.)

☐ Ja, met als reden > Vul hieronder in

* = verplicht invullen

3.2 Wijziging gegevens
geregistreerde opvangvoorziening

Naam opvangvoorziening

BSO Eris

Vestigingsnummer KvK

Aantal kindplaatsen

20

Voorschoolse educatie

☐ Ja ☐ Nee > Alleen van toepassing bij een kinderdagverblijf

Postcode*

3.3 Wijziging correspondentieadres
geregistreerde opvangvoorziening

Straat/Postbus*/Antwoordnummer*

Huisnummer *+ toevoeging

Plaats

Land

Naam contactpersoon

3.4 Wijziging contactgegevens
geregistreerde opvangvoorziening

Website

E-mail

Telefoon

Dag Maand Jaar

01022015

3.5 Beoogde ingangsdatum
wijzigingen*

4

Wijziging gegevens houder

Vul alleen gewijzigde gegevens in. Lees de toelichting.

4.1 Wijziging adresgegevens
geregistreerde houder
(natuurlijk persoon)

Postcode*

Straat

Huisnummer *+ toevoeging

Plaats

Land

4.2 Wijziging gegevens geregistreerde
houder (niet-natuurlijk persoon)

Naam houder

Rechtsvorm

Postcode*

4.3 Wijziging correspondentieadres-
gegevens geregistreerde houder
(niet-natuurlijk persoon)

Straat/Postbus*/Antwoordnummer*

Huisnummer* + toevoeging

Plaats

Land

* = verplicht invullen

4.4 Beoogde ingangsdatum wijzigingen*

DagMaandJaar

5

Gegevens nieuwe houder

In geval van een houderwisseling. Lees de toelichting.

5.1 De houder is een*

☐ Natuurlijk persoon > Vul de vragen 5.2, 5.3, 5.6 én 5.7 in

☐ Niet-natuurlijk persoon > Vul de vragen 5.4, 5.5, 5.6 én 5.7 in

5.2 Burgerservicenummer*

Voorletters*

Tussenvoegsels

Achternaam*

Geboortedatum

DagMaandJaar

Geslacht

☐ Man ☐ Vrouw

Postcode*

5.3 Adres houder (natuurlijk persoon)

Straat

Huisnummer*+ toevoeging

Plaats

Land

5.4 Naam houder* (niet-natuurlijk persoon)

Rechtsvorm

Postcode*

5.5 Correspondentieadres houder (niet-natuurlijk persoon)

Straat/Postbus*/Antwoordnummer*

Huisnummer*+ toevoeging

Plaats

Land

5.6 KvK-nummer onderneming*

5.7 Beoogde ingangsdatum wijzigingen*

DagMaandJaar

6

Ondertekening nieuwe houder

In geval van een houderwisseling. (De geregistreerde houder ondertekent bij 7). Lees de toelichting.

DagMaandJaar

Plaats

Naam

Handtekening

De nieuwe houder verklaart bekend te zijn met de wijzigingsvoorwaarden kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang en verklaart dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.

* = verplicht invullen

7 Ondertekening geregistreerde houder

De geregistreerde houder verklaart bekend te zijn met de wijzigingsvoorwaarden kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang en verklaart dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.
Lees de toelichting.

Dag Maand Jaar
1 3 0 1 2 0 1 5

Plaats

Ruurlo

Naam

Y. Bensink

Handtekening



Naam

E-mail

Telefoon

7.1 Contactpersoon van de geregistreerde houder voor deze wijziging (optioneel)

7.2 Mee te sturen documenten

- In geval van een houderwisseling: een kopie van een *Verklaring Omtrent het Gedrag* (VOG) van de nieuwe houder.
- In geval van een houderwisseling: een kopie van een geldig paspoort of een geldige identiteitskaart van de nieuwe houder. (Als een handelingsbevoegd persoon namens de houder tekent: een kopie van een geldig paspoort of een geldige identiteitskaart van deze persoon.)
- In geval van een houderwisseling: een kopie van het bewijs van inschrijving van de nieuwe houder in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
- In geval van een houderwisseling: een kopie van het pedagogisch beleidsplan van de nieuwe houder.
- Een kopie van het bewijs van inschrijving van de opvangvoorziening in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

* = verplicht invullen

Het LRKP en uw gegevens

De door u opgegeven (persoons)gegevens worden verwerkt in het LRKP. Het LRKP bevat een openbaar gedeelte dat geraadpleegd kan worden op www.landelijkregisterkinderopvang.nl. Het LRKP bevat daarnaast gegevens die door de Belastingdienst, de gemeente en de GGD gebruikt worden voor hun wettelijke taken met betrekking tot kinderopvang. Dit gedeelte van het LRKP is niet openbaar. Alle gegevens worden zorgvuldig verwerkt en beveiligd. Daarbij wordt voldaan aan de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp).



Rijksoverheid

Toelichting Wijziging kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang

Meer informatie
www.lrkp.nl

Wijzigt er na registratie van uw KDV of BSO in het LRKP iets in de geregistreerde gegevens? Dan bent u verplicht dit direct met dit formulier door te geven aan het college van burgemeester en wethouders van de gemeente waar uw kinderopvangvoorziening is gevestigd.

Let op: wijziging van de opvanglocatie

Indien de opvang op de geregistreerde opvanglocatie stopt, geeft u dit door middel van dit wijzigingsformulier door aan het college. Het is niet mogelijk om met dit formulier een adreswijziging van uw opvanglocatie door te geven. Indien u op een andere locatie wilt gaan opvangen, moet u met het formulier *Aanvraag exploitatie kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang* een nieuwe aanvraag tot exploitatie van die nieuwe locatie indienen.

Let op: volledigheid van de aanvraag

Uw wijzigingsverzoek wordt pas in behandeling genomen als het formulier volledig is ingevuld en alle gevraagde documenten zijn bijgevoegd.

Afhandeling van uw wijzigingsverzoek

De gemeente kan naar aanleiding van uw wijzigingsverzoek een onderzoek instellen, alvorens wordt besloten de wijzigingen door te voeren in het LRKP. Van doorgevoerde wijzigingen ontvangt u een schriftelijke bevestiging.

Bij een wisseling van houder wordt het ingediende wijzigingsformulier door de gemeente beschouwd als een nieuwe aanvraag tot exploitatie van het KDV of de BSO door de nieuwe houder. Het college neemt hierop een beschikking waarin de ingangsdatum is opgenomen waarop de nieuwe houder de opvanglocatie mag gaan exploiteren. Bij een toekennende beschikking verandert het registratienummer in het LRKP niet.

Het formulier en de bijbehorende toelichting zijn ontwikkeld in overleg met de Vereniging van Nederlandse Gemeenten en vastgesteld door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Bij 1 en 2.1 Gegevens opvangvoorziening en Naam houder

Bij deze vragen vult u de gegevens in zoals ze zijn opgenomen in het LRKP. De gemeente gebruikt deze gegevens om in het LRKP de juiste locatie en de juiste houder te identificeren.

Bij 3.1 Uitschrijven opvangvoorziening

Geef aan wanneer u uw geregistreerde opvanglocatie wilt uitschrijven (bijvoorbeeld omdat uw opvang gaat verhuizen of omdat u stopt met exploiteren).

Bij 3.2 Wijziging gegevens opvangvoorziening

Vul deze vraag in als u iets wilt wijzigen in de gegevens die er over de opvanglocatie geregistreerd staan (u geeft de wijziging aan bij 3.2 t/m 3.4). Zodra het vestigingsnummer van de opvangvoorziening door de Kamer van Koophandel aan de vestiging is toegekend, dient u dit nummer met dit formulier door te geven door het hier te vermelden.

Bij 4 Wijziging houder

Vul deze vraag in wanneer u een wijziging wilt doorgeven in de gegevens die er over u als houder geregistreerd staan in het LRKP. Uw geregistreerde gegevens dienen waar mogelijk overeen te komen met de gegevens in het handelsregister.

Bij 5 Gegevens nieuwe houder

Vul deze vraag in als de geregistreerde opvanglocatie eigendom wordt van een nieuwe houder.

Bij 5.1 Nieuwe houder

Indien de nieuwe houder volgens het handelsregister als natuurlijk persoon eigenaar is van de kinderopvangvoorziening, dan vult u alleen de vragen 5.2, 5.3, 5.6 en 5.7 in.

Is de nieuwe houder van de kinderopvangvoorziening volgens het handelsregister een niet natuurlijk persoon (bijvoorbeeld een rechtspersoon of vof), dan vult u alleen 5.4, 5.5, 5.6 en 5.7 in.

Bij 5.3 Adres houder

Vul bij deze vraag het woonadres van de nieuwe houder in. Dit adres is NIET openbaar zichtbaar op de website van het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Bij 6 Ondertekening nieuwe houder

Deze ondertekening is alleen van toepassing in geval van een houderwisseling.

Bij 7 Ondertekening geregistreerde houder

Deze ondertekening is altijd verplicht.

Bij 7.2 Documenten

- Indien met dit formulier een nieuwe houder wordt aangemeld, wordt dit door het college beschouwd als een aanvraag tot exploitatie door die nieuwe houder. Dezelfde informatie als bij een nieuwe aanvraag wordt dan ook over de nieuwe houder aangeleverd: een *Verklaring Omtrent het Gedrag* (VOG) van de nieuwe houder, een kopie van de inschrijving in het handelsregister, een kopie van een geldig identiteitsbewijs en een pedagogisch beleidsplan.
- Indien de nieuwe houder een natuurlijk persoon is, dan wordt een VOG Natuurlijke Personen bijgevoegd; is de houder een niet-natuurlijk persoon, dan wordt een VOG Rechtspersonen bijgevoegd.

NB U moet altijd een kopie van het bewijs van inschrijving van de opvangvoorziening in het handelsregister meesturen.



Bericht van Registratie

Rechtspersoon:
 Rechtsvorm : Stichting
 Naam : Stichting Avonturijn
 Statutaire zetel : Ruurlo gemeente Berkelland
 Akte van oprichting : 01-02-1990
 Akte laatste statuten-
 wijziging : 16-07-2009

Hoofdvestiging:
 Na (a)m(en) : Kindercentrum Avonturijn
 Vestigingsnummer : 000021787522
 Adres : Nieuwe Weg 5 01, 7261NL Ruurlo
 Telefoonnummer(s) : 0573760200 / 0573760218
 Domeinnaam : www.avonturijn.nl
 E-mailadres : info@avonturijn.nl
 Datum vestiging : 01-02-1990
 Activiteit : Kinderopvang.Kinderopvang/BSO; tevens sedert
 20 08 2012 gevestigd op dit adres: BSO Pluto
 en BSO Saturnus. En sinds 1 oktober 2012
 Gastouderbureau Avonturijn.

Bestuurder(s) :

Naam : Geleijnse, Bartel Christiaan
 Geboortedatum en -plaats : 16-03-1959, Klundert
 Infunctietreding : 01-07-2010
 Titel : Voorzitter
 Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s),
 zie statuten)

Naam : van Huet, Josephina Huberdina Christina
 Geboortedatum en -plaats : 18-04-1977, Groenlo
 Infunctietreding : 01-07-2010
 Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s),
 zie statuten)

Naam : Metternich-van der Veen, Catharina Bertha
 Geboortedatum en -plaats : 01-02-1957, Kampen
 Infunctietreding : 01-07-2010
 Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s),
 zie statuten)

Naam : Leenders, Joannes Petrus Joseph
 Geboortedatum en -plaats : 05-08-1951, Nijmegen
 Infunctietreding : 12-06-2013
 Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s),
 zie statuten)

Dossiernummer 41040789

Blad 2



Naam : van Dijk-van den Berg, Adriana Catharina
 Geboortedatum en -plaats : 04-11-1972, Deventer
 Infunctietreding : 01-07-2014
 Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s),
 zie statuten)

 Gevolmachtigde(n) :

Naam : Bensink-Elbrink, Johanna Alida
 Geboortedatum en -plaats : 28-12-1958, Warnsveld
 Infunctietreding : 01-05-2009
 Titel : Directeur
 Bevoegdheid : Volledige volmacht

 Er kunnen functionarissen zijn die een uitsluitend tot vestigingen beperkte
 bevoegdheid hebben; deze worden alsdan vermeld op het uittreksel van de
 betreffende vestiging(en).

Vestiging(en) :

Vestigingsnummer	: 000021787689
Na (a)m(en)	: BSO Oberon
Adres	: Willy Brandtplein 4, 7007LA Doetinchem
Vestigingsnummer	: 000021788723
Na (a)m(en)	: Kindercentrum Avonturiijn Doetinchem
Adres	: Ds van Dijkweg 49, 7001CT Doetinchem
Vestigingsnummer	: 000021796297
Na (a)m(en)	: BSO Neptunus
Adres	: Cosmeastraat 2, 7021XW Zelhem
Vestigingsnummer	: 000021796955
Na (a)m(en)	: Kindercentrum Avonturiijn
Adres	: Dorpsstraat 16, 7234SN Wichmond
Vestigingsnummer	: 000021797242
Na (a)m(en)	: BSO Mars
Adres	: Fürstenauerstraat 2, 7261PE Ruurlo
Vestigingsnummer	: 000025471031
Na (a)m(en)	: BSO Ariël
Adres	: Eikenlaan 22, 7251LT Vorden
Vestigingsnummer	: 000025471023
Na (a)m(en)	: Kindercentrum Avonturiijn-Vorden
Adres	: Het Hoge 36, 7251XX Vorden
Vestigingsnummer	: 000025724355
Na (a)m(en)	: Speelleergroep 't Onderdeurke
Adres	: Beukenlaan 24, 7244BB Barchem
Vestigingsnummer	: 000025775103
Na (a)m(en)	: BSO Vesta
Adres	: Bolksbeekweg 4, 7241PH Lochem
Vestigingsnummer	: 000027289796
Na (a)m(en)	: Kindercentrum Avonturiijn Wolfersveen
Adres	: Wolfersveenweg 3, 7021HH Zelhem
Vestigingsnummer	: 000027289818

Dossiernummer 41040789

Blad 3



Na(a)m(en)	:BSO Telesto
Adres	:Wolborgenmate 6, 7006DG Doetinchem
Vestigingsnummer	:000028003802
Na(a)m(en)	:Speelleergroep SamSam / BSO Juno
Adres	:Curieplein 21, 7242KH Lochem
Vestigingsnummer	:000028004469
Na(a)m(en)	:BSO Mercurius
Adres	:Groene Kruisstraatje 4, 7241BP Lochem
Vestigingsnummer	:000029032105
Na(a)m(en)	:Stichting Avonturijn
Adres	:Graaf Wichmanstraat 24, 7271CD Borculo