

Besluit ondermandaat, ondervolmacht en machtiging waterschap Vechtstromen 2015

Kenmerk: B2014/u387

De secretaris-directeur van waterschap Vechtstromen;

gelet op het Besluit mandaat, volmacht en machtiging waterschap Vechtstromen 2015;

BESLUIT

vast te stellen het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en machtiging waterschap Vechtstromen 2015.

Artikel 1. Ondermandaat, ondervolmacht en machtiging

- Ondermandaat, ondervolmacht en machtiging van de aan de secretaris-directeur toegekende bevoegdheden wordt verleend aan de volgende medewerkers van het waterschap:

Directie	Eenheid Bestuur en Organisatie	Eenheid Ontwikkeling en Advies	Eenheid Watersysteem en Zuiveren	Eenheid Techniek en Diensten
Directeur				
	Eenheidsmanager	Eenheidsmanager	Eenheidsmanager	Eenheidsmanager
	Teamleider	Teamleider	Teamleider	Teamleider
		Programma-coördinator	Programma-coördinator	
		Adviseur A - Strategisch Externe Financiering		
		Projectleider A, B en C		
	Adviseur B - Strategisch adviseur HRM			
	Adviseur B - Strategisch Adviseur Juridische Zaken			
	Adviseur B - Strategisch adviseur informatiemanage- ment			
	Adviseur C - Senior Adviseur Juridische Zaken	Adviseur C – Senior Adviseur Grondzaken		
	Adviseur C – Senior adviseur arbo en milieu			

Directie	Eenheid Bestuur en Organisatie	Eenheid Ontwikkeling en Advies	Eenheid Watersysteem en Zuiveren	Eenheid Techniek en Diensten
	Adviseur C – Senior adviseur communicatie			
	Adviseur C – Senior adviseur crisisbeheersing			
	Adviseur C – Senior adviseur facilitair management			
	Adviseur D – Adviseur HRM verzuim	Adviseur D – Adviseur Grondzaken		
	Adviseur D – Adviseur financieel management (treasury)			
	Medewerker bedrijfsvoering A – Specialist ICT		Medewerker Uitvoering A - Specialist Beheer Watersysteem	Medewerker Uitvoering A - Technisch Specialist
			Medewerker Uitvoering A - Specialist Beheer Waterketen	
	Medewerker bedrijfsvoering B – Senior medewerker HRM		Medewerker Uitvoering B - Senior Medewerker Procesvoering Zuiveren	Medewerker Uitvoering B - Specialist Technisch Onderhoud
			Medewerker Uitvoering B - Gebiedsbeheerder	Medewerker Uitvoering B - Specialist Uitvoering Technisch Onderhoud
	Medewerker bedrijfsvoering C – Senior medewerker gebouwenbeheer	Medewerker Bedrijfsvoering C – Medewerker Ondersteuning Grondzaken		

2. Onder de uitoefening van het ondermandaat, de ondervolmacht en de machtiging wordt mede verstaan het nemen van alle voorbereidingsbesluiten en het verrichten van alle voorbereidingshandelingen.

Artikel 2. Begrenzing gebruik ondermandaat, ondervolmacht en machtiging

1. De medewerker maakt van het ondermandaat, de ondervolmacht en de machtiging gebruik voor zover het aangelegenheden betreft, die behoren tot zijn werkterrein en taak, zoals weergegeven in zijn functiebeschrijving en die naar aard of inhoud niet een zodanig gewicht hebben dat zij door het dagelijks bestuur behoren te worden afgedaan.

2. Het werkterrein en de taak van de medewerker volgen uit het functienummer gekoppeld aan de organisatie-eenheid waarbinnen de medewerker werkzaam is en zoals weergegeven in zijn functiebeschrijving.
3. Ondermandaat en ondervolmacht wordt niet verleend:
 - a. voor de bevoegdheid tot het vaststellen van algemeen verbindende voorschriften;
 - b. voor de bevoegdheid tot het vaststellen van beleidsregels;
 - c. voor de bevoegdheid tot het beslissen op een bezwaarschrift;
 - d. in een aangelegenheid die de medewerker persoonlijk, of zijn bloed- of aanverwanten tot de tweede graad ingesloten, direct of indirect aangaat of waarin hij als gemachtigde is betrokken;
 - e. voor gevallen waarin het waterschap aan zichzelf vergunning of ontheffing van een verbindend voorschrift verleent;
 - f. voor een besluit inzake schadevergoeding of nadeelcompensatie groter dan € 10.000;
 - g. voor een besluit tot het voeren van civielrechtelijke, strafrechtelijke en bestuursrechtelijke procedures, indien een recht daartoe bij wettelijk voorschrift aan het waterschap of aan het waterschapsbestuur toekomt;
 - h. voor een besluit tot het aangaan van geschillen en arbitrages;
 - i. voor een besluit tot het behandelen van surseances, faillissementen, derdenbeslagen, verpandingen en cessies.
4. De medewerker neemt bij de uitoefening van het ondermandaat, de ondervolmacht en de machtiging de instructies in acht die worden gegeven door het dagelijks bestuur of de secretaris-directeur.
5. De medewerker maakt geen gebruik van het ondermandaat, de ondervolmacht en de machtiging indien de secretaris-directeur te kennen heeft gegeven zelf bij mandaat, volmacht of machtiging de bevoegdheid uit te willen oefenen.

Artikel 3. Inlichtingen

De medewerker rapporteert periodiek aan de secretaris-directeur over de uitoefening van het ondermandaat, de ondervolmacht en de machtiging zoveel als dit, gelet op de bestuurlijke aard en inhoud van de betreffende aangelegenheid waarvoor de bevoegdheid wordt uitgeoefend, noodzakelijk is.

Artikel 4. Vervanging

In geval van afwezigheid van de medewerker aan wie ondermandaat, ondervolmacht of machtiging is verleent, vindt horizontale vervanging plaats bij gebreke waarvan vervanging door de voor de medewerker hiërarchisch hoger geplaatste functionaris plaatsvindt.

Artikel 5. Ondertekening

Het in een document vastleggen van een besluit, een privaatrechtelijke rechtshandeling of een andere handeling, gebeurt op briefpapier van het waterschap met het hoofd "Waterschap Vechtstromen", en vermeldt aan het slot:

"Het dagelijks bestuur van het waterschap Vechtstromen,
namens deze",

gevolgd door de functie, de naam en de handtekening van de medewerker, al dan niet voorzien van wettelijk toegestane titulatuur.

Artikel 6. Slotbepalingen

1. Het besluit ondermandaat, ondervolmacht en machtiging waterschap Vechtstromen van 22 januari 2014 wordt ingetrokken.
2. Dit besluit treedt in werking op de eerste dag na die van haar bekendmaking en werkt terug tot 1 januari 2015.

3. Dit besluit wordt aangehaald als: Besluit ondermandaat, ondervolmacht en machtiging waterschap Vechtstromen 2015.

Aldus vastgesteld op 16 december 2014 te Almelo.

Het dagelijks bestuur van het waterschap Vechtstromen,
namens deze,
de secretaris-directeur

drs. O. Dijkstra

