

Bijlage 4 In kaart brengen van functies die onder de bijzondere regeling vallen

Hieronder zijn functies genoemd die onder de overgangsregeling vallen. Het gaat dus om functies die door invoering van de nieuwe werktijdenregeling per 1 januari 2016 financieel nadeel ondervinden. Dat komt omdat medewerkers die deze functies vervullen, door de aard van die functies nu nog aanspraak maken op vergoedingsregelingen (overwerk en ORT). Als zij onder de standaardregeling vallen waardoor voor hen het dagvenster geldt (7.00 tot 22.00 uur) ontstaat veel minder snel recht op deze vergoedingen. Om het nadelige financiële effect voor deze groep medewerkers te voorkomen is voorgesteld om de bestaande vergoedingsregelingen bij wijze van overgangsrecht te blijven hanteren voor deze categorie zittende medewerkers. Met andere woorden: ze vallen wel onder de standaardregeling, maar we hanteren de vergoedingsregeling van de bijzondere regeling ter voorkoming van financieel nadeel. Voor nieuwe medewerkers en voor medewerkers die een andere functie gaan vervullen geldt gewoon de standaardregeling dus inclusief de daarbij behorende vergoedingsregeling. Zij vallen dus niet onder de overgangsregeling.

Het gaat om de volgende functies:

- *Buitendienstpersoneel/gladheidsbestrijders:*
Bij gladheidsbestrijding gaat het om een taak die incidenteel door vaste medewerkers wordt uitgevoerd en waarvoor een overwerkvergoeding wordt toegekend.
- *Conciërge:* verricht regelmatig werkzaamheden op tijdstippen waarvoor een overwerkvergoeding geldt.
- *KCC-medewerkers inclusief team Burgerzaken: met name medewerkers van het team Burgerzaken* werken soms op tijdstippen waarvoor een overwerkvergoeding geldt (b.v. bij verkiezingen).
- *Kantinepersoneel:* werkt soms op tijdstippen waarvoor een overwerkvergoeding geldt.
- *Sociaal rechercheurs:* werken op onregelmatige tijdstippen en ontvangen daarvoor een onregelmatigheidstoeslag.
- *ICT:* werken soms op tijdstippen waarvoor een overwerkvergoeding geldt.
- *Functies bij theater Geert Teis:* medewerkers theatertechniek, schoonmaak en administratie/receptie werken op onregelmatige tijdstippen dan wel op uren waarvoor een overwerkvergoeding geldt.
- *Griffie:* de secretariael medewerkers bij de griffie werken op tijdstippen waarvoor een onregelmatigheidstoeslag geldt.