

## ***Bijlage 1 Kaders***

### ***Openingstijden kantoren***

De kantoren zijn van 06.30 uur tot 18.00 uur voor de medewerkers geopend, behoudens avondopenstellingen en vergaderingen e.d. Als een medewerker ervoor kiest om om 06.30 uur te beginnen is de buitendagvenstertoelage of de overwerkvergoeding niet van toepassing.

### ***Invulling werktijden***

Bij de invulling van de werktijden wordt voldaan aan de voorwaarden van de Arbeidstijdenwet en de CAR-UWO

### ***Bereikbaarheid***

De afdelingen moeten bezet dan wel bereikbaar zijn, waarbij de werktijdenafspraken van het KCC leidend zijn. Nadere invulling hiervan vindt plaats op afdelingsniveau.

### ***Pauze***

De wettelijk verplichte pauzes worden binnen het dagvenster georganiseerd

### ***Tijdschrijven***

- De normweektaak is 36 uren per week (fulltime). Een parttime weektaak wordt hiervan afgeleid.
- Het positieve of negatieve urensaldo van de daadwerkelijk gewerkte uren wordt per week geregistreerd (WBU)
- Plus- en minuren (compensatieuren) moeten aan het eind van het kalenderjaar in evenwicht zijn.
- Mocht als gevolg van een uitzonderlijke situatie de medewerker uren willen compenseren in het volgende kalenderjaar dan heeft hij daarvoor toestemming nodig van zijn manager. Alleen in het uiterste geval worden overgebleven compensatie-uren uitbetaald of doorgeschoven. Indien te weinig uren zijn gewerkt worden deze met het verlof verrekend.

### ***Brugdagen***

Voorafgaand aan het nieuwe kalenderjaar spreekt de WOR-bestuurder namens de werkgever met de ondernemingsraad af welke brugdagen – *dagen waarop het gemeentehuis gesloten is* – gelden. De brugdagen kunnen – als de medewerker niet thuis- of plaatsonafhankelijk werkt - worden gecompenseerd via verlofuren of compensatieuren. Er geldt een maximum van vijf brugdagen per jaar. In overleg met de OR is de mogelijkheid aanwezig om meer brugdagen af te spreken.

### ***Feestdagen genoemd in de CAR-UWO***

Nieuwjaarsdag, tweede Paasdag, Hemelvaartsdag, tweede Pinksterdag, beide Kerstdagen en de dag waarop de verjaardag van de koning wordt gevierd.

### ***Lokale feestdagen.***

Goede vrijdag en 5 mei.

### ***Doktersbezoek***

Het bezoeken van een arts (huisarts, tandarts, specialist e.d.) vindt in eigen tijd plaats. Wanneer er sprake is van bijzondere omstandigheden zoals het frequent/langdurig moeten consulteren van (een) specialist(en) kan in overleg met de leidinggevende gezocht worden naar een passende oplossing.

### ***Tropenrooster***

Bij langer durende extreme warmte (28°C of hoger) kan de aanvangstijd worden gesteld op 6.00 uur. De Algemeen Directeur beslist over het moment waarop de vervroegde aanvangstijd van kracht is en over het einde daarvan. Buitendagvenstertoelage of overwerkvergoeding is in deze situatie niet van toepassing.

***Bij afwezigheid worden de afgesproken werktijden gegarandeerd***

Bij afwezigheid vanwege feestdagen, bruggedagen of ziekte wordt de omvang van de afwezigheid gebaseerd op de gemaakte afspraken over het basiswerkpatroon. Dat zijn de afspraken tussen de medewerker en de leidinggevende over de indeling van de uren waarvoor de medewerker is aangesteld.

**Wettelijk en bovenwettelijk verlof**

*Wettelijk verlof en vervaltermijn*

Het wettelijke verlof bedraagt 4x de arbeidsduur per week. Voor een fulltimer is dat 144 uren per kalenderjaar. Met “wettelijk verlof” wordt bedoeld het minimum aantal verlofuren volgens Europese regelgeving. Als het wettelijke verlof niet (helemaal) opgenomen wordt terwijl er geen sprake is van een medische reden of van dienstbelang moet het resterende verlof in het volgende jaar worden opgenomen. Een eventueel restant vervalt na twaalf maanden, gerekend vanaf 1 januari van het nieuwe jaar.

*Bovenwettelijk verlof en verjaringstermijn*

*Het bovenwettelijk verlof is dat deel van het verlof dat meer is dan het wettelijk verlof.* Bovenwettelijke verlofuren die niet zijn opgenomen verjaren na 60 maanden (5 jaar) na het einde van het kalenderjaar waarin ze zijn toegekend.

***Tijd- en plaats onafhankelijk werken***

De werkgever kan de medewerker faciliteren in het kader van tijd- en plaats onafhankelijk werken.