



ons kenmerk : UM1503707  
zaaknummer :  
uw kenmerk :  
uw brief van : 17 juni 2015  
afdeling : Publiekszaken  
contactpersoon : Albertine Ferket-van Ooi  
telefoonnr. : 0167-543 426  
bijlage(n) : 1, plattegrondtekening

onderwerp : Verleende evenementenvergunning,  
Dorpsfeest Welberg, 26 september 2015

Steenbergen, 24 augustus 2015

Geachte heer/mevrouw,

Op 17 juni 2015 ontving ik uw aanvraag voor het houden van een dorpsfeest op **zaterdag 26 september 2015**, tussen 20:00 en 02:00 uur. Het evenement vindt plaats aan de Kapelaan Kockstraat te Steenbergen. Ik heb besloten de gevraagde vergunning te verlenen. Verderop in deze brief treft u mijn overwegingen en de voorschriften en bepalingen aan.

### Overwegingen

Overwegende dat voor dit evenement een evenementvergunning geldt in de zin van artikel 2:25 van de Algemene plaatselijke verordening 2013 (Apv). En dat er tevens een ontheffing nodig is op basis van artikel 4:6 van de Apv (vervat in deze vergunning);

Overwegende dat in artikel 1:8 van de Algemene plaatselijke verordening een aantal weigeringsgronden zijn opgenomen. Dit zijn strijd met openbare orde en veiligheid, bescherming van de natuur, volksgezondheid en bescherming van het milieu. Dat deze aspecten verder zijn uitgewerkt in het evenementenbeleid dat is vastgesteld op 15 november 2011.

In dit evenementenbeleid is vastgelegd dat bij evenementen het geluidsniveau ter plaatse van de gevel van geluidsgevoelige bestemmingen mag niet meer bedragen dan 70 dB(A).

Ditzelfde evenementenbeleid voorziet niet in een verbod op dit specifieke evenement en is daarmee geen weigeringsgrond in relatie tot de in artikel 1:8 van de Apv genoemde weigeringsgronden;

Evenementen kunnen een positieve bijdrage leveren voor de samenleving. Daarnaast kunnen deze evenementen het karakter van de gemeente Steenberg en versterken;

Evenementen vinden plaats in delen van de gemeente waar mensen wonen. Daarbij komt dat veel muziek ten gehore worden gebracht in de open lucht en dat dit bij een te grote geluidbelasting kan leiden tot ergernis en klachten. Door middel van het stellen en verbinden van nadere voorschriften aan de benodigde vergunningen cq. ontheffingen kan de overlast beperkt worden.

Mochten omwonenden van mening zijn dat geluidsnormen worden overschreden, staat het hen vrij de milieuklachtenlijn van de omgevingsdienst te bellen. Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer: 013-20 60 500.

Het evenement levert naar aanleiding van adviezen geen gevaar op voor de volksgezondheid, openbare orde, openbare veiligheid, volksgezondheid en de bescherming van het milieu;

*Verloop van het evenement*

Dat tussen 20:00 en 01:00 uur een DJ zal zorgen voor versterkte muziek;

*Inhoud evenemententerrein*

Voorts overwegende dat er een tent van 18 bij 13 meter wordt geplaatst op het evenemententerrein;

Wetende dat het evenement plaatsvindt aan de Kapelaan Kockstraat te Steenberg en op de parkeerplaats tussen basisschool Pius X en gemeenschapshuis 'de Vaert'. En dat het terrein via hekken wordt afgesloten;

overwegende eerdere ambtsadviezen en eerdere adviezen van de brandweer;

**Besluit:**

- I. Stichting Ontspanning voor Welberg voornoemd, hierna te noemen "vergunninghouder", de gevraagde vergunning (artikel 2:25 Apv) voor het houden van het evenement dorpsfeest op **zaterdag 26 september 2015**, tussen 20:00 uur en 02:00 uur onder de volgende voorschriften en bepalingen te verlenen;
- II. Ontheffing te verlenen van het verbod tot het ten gehore brengen van muziek. Dit conform artikel 4:6 van de Apv;
- III. bijgaande, gewaarmerkte, plattegrondtekening maakt onderdeel uit van deze vergunning.

## Voorwaarden en bepalingen

### *A. algemeen*

1. De DJ dient op **zaterdag om 01.00 uur** te stoppen met het draaien van harde muziek; het volume moet na dit tijdstip getemperd worden;
2. na 02:00 uur mag geen alcohol, andere drank **of voedsel** worden verstrekt;
3. vergunninghouder dient uiterlijk 22 september 2015 contact op te nemen met het politieteam Zeeland WestBrabant, telefoon 0900 8844 voor het maken van nadere afspraken. Uw contactpersoon is de heer J. Ambags;
4. door of namens vergunninghouder dient gedurende de tijd dat evenement duurt, voldoende toezicht te worden gehouden op een ordelijk verloop van het hierin plaatshebbende evenement. Er dient minimaal 1 beveiliging op de 100 te verwachten bezoekers aanwezig te zijn;
5. het gebruik van glas en houten bierblaadjes in de feesttent is vanuit veiligheidsoverwegingen/ ter voorkoming van besmetting met infectieziekten niet toegestaan;
6. overlast voor omwonenden, in welke zin dan ook, dient zoveel mogelijk te worden beperkt;
7. alle door of vanwege de politie, de commandant brandweer of een daartoe bevoegde ambtenaar te geven aanwijzingen of bevelen dienen strikt en onmiddellijk te worden opgevolgd;
8. het voor controle nodig geachte personeel dient te allen tijde te worden toegelaten;
9. het geluidsniveau ter plaatse van de gevel van geluidsgevoelige bestemmingen mag niet meer bedragen dan 70 dB(A).

### *B. open ruimte bij omgeving van de feesttent*

10. de feesttent dient op een afstand van ten minste 3 meter uit de diverse objecten in de omgeving te worden geplaatst;
11. ten behoeve van het aanbrengen van tentpalen en haringen mag straatverharding onder geen enkel beding worden opgebroken;
12. eventuele tuien mogen niet aan bomen of straatmeubilair worden bevestigd;
13. vergunninghouder dient met de onder 14. genoemde persoon te bespreken hoe eventuele tuien worden bevestigd;
14. in verband met in de grond aanwezige kabels en leidingen dient vergunninghouder alvorens tentpalen en haringen aan te brengen contact op te nemen met de opzichter van de buitendienst, telefoon (06) 51551197;
15. Voor de oplevering van het terrein kan tevens met de opzichter contact op worden genomen;

### *C. inrichting van de tent*

16. er dient een voorziening te zijn voor het opvangen en afvoeren van het afvalwater;
17. de overlopen van de spoelbakken van de in de tent aanwezige bars dienen door middel van kunststof slangleidingen naar de in de verharding aanwezige kolken te worden geleid;
18. om oververhitting en andere schadelijke of onwenselijke c.q. schadelijke effecten te voorkomen dient vergunninghouder te zorgen voor een goede temperatuursregulatie in en beluchting van de tent;
19. vergunninghouder dient te zorgen voor de aanwezigheid van gratis beschikbaar gesteld koud - en eventueel warm - stromend drinkwater dat betrokken dient te worden van het waterleidingbedrijf;
20. vergunninghouder dient te zorgen voor voldoende voor mannen en vrouwen gescheiden, voldoende verlichte sanitaire voorzieningen in en rond de feesttent;

21. naast het in het vorige voorschrift bepaalde dient vergunninghouder, rekening houdend met gehandicapte bezoekers en bezoekers op leeftijd, te zorgen voor speciale toiletfaciliteiten;
22. de beschikbare toiletten dienen regelmatig geïnspecteerd en schoongemaakt te worden aan de hand van een **vooraf** opgesteld schoonmaakschema;
23. bij het gebruik van chemische toiletten dient er een deugdelijke voorziening te worden getroffen voor het ledigen van die toiletten; lozing op het openbaar water is niet toegestaan;
24. in de onmiddellijke nabijheid van een toilet dient een wasbak met tappunt aanwezig te zijn; bij gegroepeerde toiletvoorzieningen kan de verhouding 1 op 4 worden gehanteerd met steeds een afronding naar boven;
25. er dient te worden voorzien in een aparte, afgesloten EHBO-opvangruimte en een hiervan te onderscheiden cooldown- of rustruimte dicht bij de ingang de feesttent gecreëerd te worden alwaar in alle rust medische hulp geboden kan worden;
26. er dient een duidelijke bewegwijzering richting EHBO-ruimte in de tent te worden aangebracht;
27. in (de directe nabijheid van) de EHBO-post dienen hulpverleners de beschikking te hebben over stromend water en toiletten en dienen hulpmiddelen zoals EHBOmaterialen, tafel, stoelen, dekens, plastic bekens, handdoeken, emmer(s), brancard, verlichting, communicatiemiddelen en registratiemateriaal direct voorhanden te zijn;
28. in de tent dient een telefoontoestel aanwezig te zijn ter alarmering van de hulpverlenende diensten (brandweer, politie, ambulancedienst);
29. indien tijdens het evenement kinderopvang mogelijk is, dient vergunninghouder faciliteiten ter beschikking te stellen voor het verschonen van kinderen;

#### *D. Overig*

30. vergunninghouder dient ter voorkoming van voedselinfecties de voedselvoorraad in koelkasten op te slaan en pas vlak voor consumptie hier uit te halen; in die gevallen dat tijdens het evenement voedsel wordt bereid en ter consumptie wordt aangeboden dienen afdoende maatregelen ter garantie van de hygiëne te worden getroffen;
31. vergunninghouder dient ten minste 2 weken van tevoren de direct omwonenden van het evenemententerrein in kennis te stellen van uw initiatief;
32. indien het evenement geen doorgang zal vinden of indien de aanvangs- en/of eindtijden zullen worden gewijzigd, dient vergunninghouder ten minste op de in het vorige voorschrift genoemde dag vóór 12.00 uur de teamchef van het politieteam Zeeland West-Brabant alsmede mevrouw Ing. A.C. Ferket - van Ooi, tel. 0167-543426 hiervan in kennis te stellen;
33. vergunninghouder is verplicht de redelijkerwijs mogelijke maatregelen te nemen teneinde te voorkomen, dat de gemeente dan wel derden ten gevolge van het gebruik van de bij dit besluit verleende vergunning schade lijden;
34. vergunninghouder dient zich te verzekeren tegen aansprakelijkheid voor eventuele schade voortvloeiende uit het gebruik maken van deze vergunning;
35. dit besluit of een afschrift daarvan dient te allen tijde in de tent aanwezig te zijn en door vergunninghouder op verzoek van de politie, brandweer of een ambtenaar van de gemeente Steenbergte te worden getoond;
36. bij niet naleving van voormelde voorschriften en bepalingen komt deze vergunning onmiddellijk en in haar geheel te vervallen.

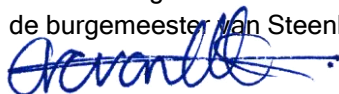
**Leges**

Volgens artikel 4 van de legesverordening 2015 zijn bepaalde initiatieven georganiseerd door stichtingen, verenigingen en andere instellingen zonder enig winstoogmerk vrijgesteld van het betalen van leges. U zult van ons dus géén legesaanslag ontvangen.

**Tot slot**

Voor nadere informatie kunt u op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagmorgen contact met mij opnemen, via telefoonnummer 0167-54 34 26.

Hoogachtend,  
namens burgemeester en wethouders van Steenbergen,  
de burgemeester van Steenbergen,



A.C. Ferket-van Ooi  
Medewerkster Publiekszaken/vergunningen

**Bezwaar**

Bent u het niet eens met dit besluit, dan kunt u een bezwaarschrift indienen. U richt uw bezwaarschrift aan het bestuursorgaan (college burgemeester en wethouders of burgemeester) dat het besluit heeft genomen. De termijn voor het indienen van het bezwaarschrift bedraagt zes weken vanaf de dag na de bekendmaking van dit besluit. Het bezwaarschrift dient te zijn voorzien van uw naam, adres, handtekening en de dagtekening. Daarnaast vermeldt u het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden van het bezwaar. Voor meer informatie zie [www.gemeente-steenbergen.nl](http://www.gemeente-steenbergen.nl).

Het indienen van het bezwaarschrift schorst de werking van het besluit niet. Heeft u er een spoedeisend belang bij dat het besluit niet in werking treedt, dan verzoekt u de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland-West-Brabant, team Bestuursrecht, om een voorlopige voorziening te treffen (Postbus 90006, 4800 PA, Breda). Aan het verzoek zijn kosten (griffierechten) verbonden.