

Aanvraagformulier

SUBSIDIEREGELING AGRARISCHE BEDRIJFSVERPLAATSING FRYSLÂN

Formulier retour sturen naar: Gedeputeerde Staten van de Provincie Fryslân
t.a.v. Subsidiezaken
Postbus 20120
8900 HM LEEUWARDEN

Bezoekadres: Provincie Fryslân,
Tweebaksmarkt 52
8911 KZ LEEUWARDEN

Voor subsidievragen: Afdeling subsidiezaken
Tel. nr.: 058 292 53 35
Email: afdelingsubsidiezaken@fryslan.nl

Voor inhoudelijke vragen: Dhr. K. Follings
Tel. nr.: 058 292 8752
Email: k.follings@fryslan.nl

Het aanvraagformulier kan tijdens openstelling ingediend worden (via post of ingeleverd bij de balie van het provinciehuis). Het besluit op de subsidieaanvraag wordt maximaal 13 weken na het indienen van een volledige aanvraag genomen.

Let op!

- De subsidiabele activiteit op grond waarvan subsidie kan worden verleend, dient te voldoen aan het bepaalde in de Subsidieregeling agrarische bedrijfsverplaatsing Fryslân – hierna: SAB 2015 -.
- Het aanvraagformulier dient volledig ingevuld en door de eigenaar, zakelijk gebruiksgerechtigde van een landbouwgrond of diens gemachtigde ondertekend te worden. De bescheiden die genoemd zijn in onderdeel C van dit aanvraagformulier, worden hieraan toegevoegd. Bij een onvolledig ingevulde aanvraagformulier, wordt aanvullende informatie opgevraagd. De datum waarop de aanvraag volledig is, geldt als datum van binnenkomst. Subsidie wordt verdeeld op volgorde van datum van binnenkomst van de subsidieaanvragen.
- Indien wordt gevraagd naar een toelichting, is het verwijzen naar meegestuurde stukken niet mogelijk (meegestuurde stukken dienen om het een en ander aan te tonen); alle informatie dient in het aanvraagformulier te zijn opgenomen.
- Het is niet mogelijk meerdere subsidieaanvragen op één formulier in te vullen. Voor elke aanvraag dient een afzonderlijke aanvraagformulier ingevuld te worden.
- Het aanvraagformulier dient rechtsgeldig te worden ondertekend. Indien u als rechtspersoon de aanvraag indient, betekent dit dat uw aanvraag moet zijn ondertekend door alle vertegenwoordigingsbevoegde bestuurders van uw rechtspersoon.

A. Aanvrager

B1. Gegevens eigenaar of zakelijk gebruiksgerechtigde

Organisatievorm:	<input type="checkbox"/> Kleine onderneming <i>(een onderneming waar minder dan 50 personen werkzaam zijn en waarvan de jaaromzet of het jaarlijkse balanstotaal 10 miljoen EUR niet overschrijdt)</i> <input type="checkbox"/> Middelgrote onderneming <i>(een onderneming waar minder dan 250 personen werkzaam zijn en waarvan de jaaromzet 50 miljoen EUR of het jaarlijkse balanstotaal 43 miljoen EUR niet overschrijdt)</i>	
Naam eigenaar of zakelijk gebruiksgerechtigde:		
Postbus of straat en nummer:		
Postcode:	Plaats:	
Telefoonnummer:		
E-mailadres:		
Is de eigenaar of zakelijk gebruiksgerechtigde ingeschreven bij de Kamer van Koophandel?	<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, inschrijvingsnummer: <i>(Voeg een uittreksel van het Handelsregister bij)</i>	
Wordt de eigenaar of zakelijk gebruiksgerechtigde voor deze aanvraag vertegenwoordigd door een gemachtigde?	<input type="checkbox"/> Ja (vul hieronder de gegevens in en voeg een ondertekende machtigingsverklaring toe)	
Contactpersoon	Aanvrager	Gemachtigde
Naam en voorletters (eventueel namens de rechtspersoon):		
Geslacht:	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw
Titel:		
Functie bij het project:		
Postbus of straat en nummer:	-	
Postcode en plaatsnaam:	-	
Telefoonnummer:		
Mobiel nummer:	06-	06-
E-mailadres:		
B2. Bankgegevens eigenaar of zakelijk gebruiksgerechtigde		
IBAN-nummer:		
Tenaamstelling rekening:		
Plaats:		

B. Gegevens bedrijfsverplaatsing

B1. Gegevens landbouwbedrijf

1	Locatie landbouwbedrijf	<i>Vul onderstaande gegevens in Indien adres afwijkt van de gegevens onder deel A, B1 gegevens eigenaar of zakelijk gebruiksgerechtigde.</i>	
	Straat en nummer:		
	Postcode:	Plaats:	
2	Ligt de cultuurgrond van de landbouwbedrijf voor tenminste 50% in de ecologische hoofdstructuur en een landinrichtingsgebied dan wel een gebied ten behoeve van planmatige kavelruil?	<input type="checkbox"/> Ja, ga naar vraag 4.	
		<input type="checkbox"/> Nee	

B2. Gegevens verplaatsing

3	Wie is de onafhankelijke taxateur (aangewezen door de Provincie Fryslân) van het taxatieobject?	De taxateur dient dezelfde te zijn bij zowel de aankoop aan de provincie als aankoop	
4	Zijn de werkzaamheden al gestart?	<input type="checkbox"/>	Ja, uw aanvraag wordt geweigerd op grond van artikel 2.6, sub d van de SAB 2015.
		<input type="checkbox"/>	Nee
5	Is de BTW van dit project te verrekenen via de fiscus?	<input type="checkbox"/>	Ja, voor welke onderdelen?
		<input type="checkbox"/>	Nee, voor welke onderdelen?

6 Hervestigingslocatie landbouwbedrijf:

	Straat en nummer:		
	Postcode:	Plaats:	

Vul hieronder de verplaatsings- en/of investeringskosten:

Aankruisen wat van toepassing is (meerdere hokjes aankruisen is mogelijk) en doorstrepen wat niet van toepassing is.

Offerte of begroting (voor zover aanwezig) bijgevoegd als bijlage bij dit aanvraagformulier.
Alle kosten dienen onderbouwd te worden met een offerte of als begroting.

<input type="checkbox"/>	Kosten voor demontage, verhuizing en opbouwen van bestaande installaties	€	incl./excl. Btw	Ja/nee
<input type="checkbox"/>	Advieskosten makelaar	€	incl./excl. Btw	Ja/nee
<input type="checkbox"/>	kosten architect	€	incl./excl. Btw	Ja/nee
<input type="checkbox"/>	kosten notaris (notariskosten, kadasterkosten en andere kosten specificeren)	€	incl./excl. Btw	Ja/nee
<input type="checkbox"/>	kosten accountant	€	incl./excl. Btw	Ja/nee
<input type="checkbox"/>	ontwerpkosten (specificatie toevoegen)	€	incl./excl. Btw	Ja/nee
<input type="checkbox"/>	bedrijfsmatige verhuiskosten	€	incl./excl. Btw	Ja/nee
<input type="checkbox"/>	kosten voor fiscale afrekening van de verplaatsing	€	incl./excl. Btw	Ja/nee

	Totaal verplaatsingskosten:	€	incl./excl. Btw	
<input type="checkbox"/>	kosten voor gewone vervangingsinvesteringen, het verschil tussen de waarde oude en nieuwe bedrijfsgebouwen.	€	incl./excl. Btw	Ja/nee
<input type="checkbox"/>	Investeringskosten nieuwbouw of modernisering	€	incl./excl. Btw	Ja/nee
	Totaal investeringskosten:	€	incl./excl. Btw	

C. Bijlagen

E1. Verplichte overige bijlagen (zie bijgevoegd format):		Toegevoegd?	
		Ja	N.v.t.
1	Kadastrale- en/of adresgegevens met een weergave van de oude situatie van het landbouwbedrijf en de nieuwe situatie op de hervestigingslocatie van het landbouwbedrijf.	<input type="checkbox"/>	
2	Taxatierapporten met een financiële weergave van de oude situatie van het landbouwbedrijf en de situatie op de hervestigingslocatie, opgemaakt door een onafhankelijk taxateur die aangewezen is door provincie Fryslân.	<input type="checkbox"/>	
3	Een begroting van het project met een onderbouwd kasritme en de daarmee samenhangende kosten en offertes.	<input type="checkbox"/>	
4	Indien de eigenaar of zakelijk gebruiksgerechtigde vertegenwoordigd is door een gemachtigde, voeg dan een ondertekende verklaring toe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Indien de eigenaar ingeschreven staat bij de Kamer van Koophandel voeg dan een kopie van de uittreksel van het Handelsregister toe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Kopie afschrift waaruit het opgegeven IBAN-nummer blijkt.	<input type="checkbox"/>	

D. Verklaring

Ondergetekende verklaart:

- Alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid te hebben ingevuld;
- Zich te houden aan de voorwaarden en verplichtingen, zoals bepaald in de Subsidieregeling agrarische bedrijfsverplaatsing Fryslân, de staatssteun- en aanbestedingsregels, alsmede overige wettelijke regelingen die op de uitvoering van het project van toepassing zijn;
- Dat het landbouwbedrijf waarvoor deze subsidieaanvraag betrekking op heeft financieel gezond is.
- Ervan op de hoogte te zijn dat de aanvrager c.q. subsidieontvanger zelf verantwoordelijk is en blijft voor het verkrijgen van de noodzakelijke vergunningen en dat schade voortvloeiend uit het niet verkrijgen daarvan voor rekening zijn van de aanvrager;
- Bereid te zijn alle gewenste informatie te verschaffen aan functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe zijn aangewezen.

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend door bevoegde(n)

Plaats:

Datum:

Naam:

Handtekening:

Eventuele medeondertekenaar(s)*:

Naam/namen:

Handtekening(en):

*) Let op! bevoegdheid ondertekenaar (bijvoorbeeld ondertekening mede bestuursleden, secretaris, . . . e.d..).

Advies: Lees het aanvraagformulier nogmaals door, om te kijken of alles is ingevuld. Bij een niet volledig ingevuld aanvraagformulier, wordt aanvullende informatie opgevraagd. Subsidie wordt verdeeld op volgorde van datum van binnenkomst van de subsidieaanvragen, waarbij de datum waarop de aanvraag volledig is, geldt als datum van binnenkomst.