

WIJZEN VAN ONDERTEKENEN

(Onder)mandaat betekent dat de gemandateerde de uiteindelijke beschikking namens het bevoegde orgaan mag ondertekenen. Een krachtens (onder)mandaat genomen besluit moet vermelden namens welk bestuursorgaan het besluit is genomen. De krachtens (onder)mandaat genomen besluiten worden als volgt ondertekend:

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS

Hoogachtend,

namens burgemeester en wethouders,

..... (handtekening)

..... (naam (onder)gemandateerde)

..... (functieaanduiding (onder)gemandateerde)

BURGEMEESTER

Hoogachtend,

namens de burgemeester,

..... (handtekening)

..... (naam (onder)gemandateerde)

..... (functieaanduiding (onder)gemandateerde)

INVORDERINGAMBTENAAR

Hoogachtend,

namens de invorderingsambtenaar,

..... (handtekening)

..... (naam gemandateerde)

..... (functieaanduiding gemandateerde)

HEFFINGSAMBTENAAR

Hoogachtend,
namens de heffingsambtenaar,

..... (handtekening)

..... (naam gemandateerde)

..... (functieaanduiding gemandateerde)

PRIVAATRECHTELIJK

Hoogachtend,
de gemeente Haren,
namens de burgemeester,

..... (handtekening)

..... (naam (onder)gevolmachtigde)

..... (functieaanduiding (onder)gevolmachtigde)

PLAATSVERVANGING / WAARNEMING

Ook plaatsvervangning en waarneming dient uit de ondertekening te blijken. De besluiten worden dan als volgt ondertekend:

Hoogachtend,
namens < naam bestuursorgaan>,

..... (handtekening)

..... (naam plaatsvervanger)

..... (functieaanduiding plaatsvervanger) (plv.) of (wnd.)