

MANDAATREGISTER GEMEENTE Haren 2015 (bijlage 1)

Legenda:

APV: Algemene Plaatselijke Verordening

ARBO: Arbeidsomstandighedenwet

Asv: Algemene subsidie verordening

Awb: Algemene wet bestuursrecht

Bgm.: Burgemeester

B&W: Het college van burgemeester en wethouders

BABW: Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer

BIBOB: Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur

Bro: Besluit ruimtelijke ordening

BRP: Basis registratie personen

CAR-UWO: Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling en Uitwerkingsovereenkomst

IOAW: Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers

IOAZ: Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen

P&O: Personeel en Organisatie

Pgb: Persoonsgebonden budget

RVV 1990: Reglement verkeersregels en verkeerstekens **1990**

Stbl: Staatsblad

Wabo: Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

Wmo: Wet maatschappelijke ondersteuning

Wro: Wet ruimtelijke ordening

WWV: Wegenverkeerswet

Onderwerp		Mandaatgever	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Toelichting
Personeel & Organisatie					
1.1	a. Besluiten over aanstelling in tijdelijke of vaste dienst b. Besluiten over aanpassing arbeidsduur c. Besluiten over aanstelling na pensioengerechtigde leeftijd d. E.e.a. binnen door college geaccordeerde formatie	a. B&W b. B&W c. B&W	a. Directeur/Gemeentesecretaris b. Directeur/Gemeentesecretaris c. Directeur/Gemeentesecretaris		
1.2	a. Vaststellen beloningsregeling b. Bepalen hoogte bezoldiging en beloning bij aanstelling en tussentijds	a. B&W b. B&W	b. Directeur/Gemeentesecretaris		
1.3	a. Vaststellen werktijdenregeling b. Besluiten tot toepassing van werktijdenregeling	a. B&W b. B&W	a. Directeur/Gemeentesecretaris b. Directeur/Gemeentesecretaris	b.Afdelingsmanagers	
1.4	a. Besluiten over verzoeken m.b.t. uitwisselen arbeidsvoorwaarden (bijvoorbeeld uitruil woonwerk, kopen verlof)	a. B&W	a. Directeur/Gemeentesecretaris	a.Afdelingsmanagers	
1.5	a. Toekennen en berekenen jaarlijkse verlofrechten b. Besluiten over verlofverzoeken c. Besluiten over verzoeken buitengewoon verlof, ouderschapsverlof, zwangerschaps- en bevallingsverlof, adoptie- en pleegzorgverlof, onbetaald verlof	a. B&W b. B&W c. B&W	a. Afdelingsmanager BMO b. Afdelingsmanager c. Directeur/Gemeentesecretaris	a. Medewerker P&O c.Afdelingsmanagers	
1.6	a. Besluiten tot toepassing van regels bij ziekte en ziekteverzuimbegeleiding b. Opdracht geven tot bedrijfsgeneeskundige begeleiding/onderzoek	a. B&W b. B&W	a. Directeur/Gemeentesecretaris b. Directeur/Gemeentesecretaris	a.Afdelingsmanagers b.Afdelingsmanagers	
1.7	a. Besluiten over ontslag op verzoek of wegens arbeidsongeschiktheid op individueel niveau b. Besluiten over ontslag op groepsniveau c. Overige ontslagbesluiten d. Toekennen en uitbetalen overlijdensuitkering	a. B&W b. B&W c. B&W d. B&W	a. Directeur/Gemeentesecretaris d. Directeur/Gemeentesecretaris		
1.8	a. Besluiten tot toepassing regels bij wachtgeld	a. B&W	a. Directeur/Gemeentesecretaris		

1.9	<ul style="list-style-type: none"> a. Beoordelen bekleden nevenbetrekkingen, verrichten nevenwerkzaamheden, financiële belangen, aannemingen/leveringen t.b.v. openbare dienst b. Aanwijzen van medewerker voor andere betrekking in belang van de dienst c. Verhalen van voor de gemeente geleden schade op nalatige medewerker d. Voorschrijven van dienstkleding e. Ontzeggen van toegang tot de dienst f. Toekennen reis- en verblijfkostenvergoeding t.b.v. dienstreizen g. Vergoeden van schade h. Verlenen van toestemming voor het gebruik van een motorrijtuig voor dienstdoeleinden i. Opleggen van de verplichting tot het volgen van een bijzondere vakopleiding of ander onderwijs j. Vaststellen regeling klokkenluiders 	<ul style="list-style-type: none"> a. B&W b. B&W c. B&W d. B&W e. B&W f. B&W g. B&W h. B&W i. B&W j. B&W 	<ul style="list-style-type: none"> a. Directeur/Gemeentesecretaris b. Directeur/Gemeentesecretaris c. Directeur/Gemeentesecretaris d. Directeur/Gemeentesecretaris e. Directeur/Gemeentesecretaris f. Directeur/Gemeentesecretaris g. Directeur/Gemeentesecretaris h. Directeur/Gemeentesecretaris i. Directeur/Gemeentesecretaris j. Directeur/Gemeentesecretaris 	<ul style="list-style-type: none"> a.Afdelingsmanagers d.Afdelingsmanagers f.Afdelingsmanagers g.Afdelingsmanagers h.Afdelingsmanagers i. Afdelingsmanagers 	
1.10	a. Opleggen disciplinaire straffen	a. B&W	a. Directeur/Gemeentesecretaris		
1.11	a. Afspraken maken over loopbaanontwikkeling van medewerkers	a. B&W	a. Directeur/Gemeentesecretaris	a.Afdelingsmanagers	
1.12	a. Toekennen tegemoetkoming verhuizingskosten	a. B&W	a. Directeur/Gemeentesecretaris		
1.13	<p>Nieuwe medewerkers</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Aangaan en beëindigen van stageovereenkomsten b. Werving- en selectieprocedure c. Besluiten over inhuur van medewerkers binnen beschikbare budgetten 	<ul style="list-style-type: none"> a. B&W b. B&W c. B&W 	<ul style="list-style-type: none"> a. Afdelingsmanagers b. Directeur/Gemeentesecretaris c. Directeur/Gemeentesecretaris 	<ul style="list-style-type: none"> a. Coördinatoren b.Afdelingsmanagers c.Afdelingsmanagers 	
1.14	<p>Opleidingen</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Vaststellen opleidingsplan b. Besluiten over het volgen van opleidingen binnen beschikbare budgetten 	<ul style="list-style-type: none"> a. B&W b. B&W 	<ul style="list-style-type: none"> a. Directeur/Gemeentesecretaris b. Directeur/Gemeentesecretaris 	<ul style="list-style-type: none"> b.Afdelingsmanagers 	

1.15	<p>Personeels- en salarisadministratie</p> <p>a. Besluiten tot toepassing van voorschriften m.b.t. salarisadministratie</p> <p>b. Besluiten tot toepassing van pensioenwet</p> <p>c. Verstrekken werkgeversverklaring aan medewerkers</p> <p>d. Algemene correspondentie m.b.t. uitvoering/toepassing overige rechtspositieregelingen, vastgesteld personeelsbeleid en uitvoeringsbesluiten</p>	<p>a. B&W</p> <p>b. B&W</p> <p>c. B&W</p> <p>d. B&W</p>	<p>a. Afdelingsmanager BMO</p> <p>b. Afdelingsmanager BMO</p> <p>c. Afdelingsmanager BMO</p> <p>d. Afdelingsmanager BMO</p>	<p>a. Medewerker P&O</p> <p>b. Medewerker P&O</p> <p>c. Medewerker P&O</p> <p>d. Medewerker P&O</p>	
1.16	<p>Verzuim</p> <p>a. Verzuimmanagement</p> <p>b. Besluiten tot toepassing van handelingen voortvloeiend uit ARBO-wetgeving</p>	<p>a. B&W</p> <p>b. B&W</p>	<p>a. Directeur/Gemeentesecretaris</p> <p>b. Directeur/Gemeentesecretaris</p>	<p>a.Afdelingsmanagers</p> <p>b.Afdelingsmanagers</p>	
1.17	<p>Verlof</p> <p>a. Vaststellen collectieve verlofdagen</p> <p>b. Overschrijven vakantieverlof naar volgend kalenderjaar</p> <p>c. Verlening verlof aan onder de afdeling vallende ambtenaren</p>	<p>a. B&W</p> <p>b. B&W</p> <p>c. B&W</p>	<p>a. Directeur/Gemeentesecretaris</p> <p>b. Directeur/Gemeentesecretaris</p> <p>c.Afdelingsmanagers</p>	<p>b.Afdelingsmanagers</p> <p>c.Teamcoördinatoren</p>	
1.18	<p>Lokale regelingen</p> <p>a. Vaststellen CAR/UWO inclusief wijzigingen</p> <p>b. Vaststellen lokale arbeidsvoorwaarden</p> <p>c. Vaststellen regelingen op het gebied van de bedrijfsvoering</p>	<p>a. B&W</p> <p>b. B&W</p> <p>c. B&W</p>	<p>c. Directeur/Gemeentesecretaris</p>		
1.19	<p>Overig</p> <p>a. Toekennen attentie overeenkomstig beleid</p> <p>b. Besluiten over maken van overuren binnen beschikbare budgetten</p> <p>c. Vaststellen gespreksformulieren van gesprekscyclus (functie/plannings/functioneringsgesprek)</p> <p>d. Vaststellen van beoordelingen met rechtspositionele gevolgen</p>	<p>a. B&W</p> <p>b. B&W</p> <p>c. B&W</p> <p>d. B&W</p>	<p>a. Directeur/Gemeentesecretaris</p> <p>b. Directeur/Gemeentesecretaris</p> <p>c. Directeur/Gemeentesecretaris</p> <p>d. Directeur/Gemeentesecretaris</p>	<p>a.Afdelingsmanagers</p> <p>b.Afdelingsmanagers</p> <p>c.Afdelingsmanagers / Teamcoördinatoren</p>	

	e. Besluiten over vaststellingsovereenkomsten	e. B&W			
Algemene wet bestuursrecht					
2.1	Het verzoeken om een schriftelijke machtiging van gemachtigde	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.2	Het doorsturen van geschriften tot behandeling waarvan kennelijk een ander bestuursorgaan bevoegd is	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.3	Het vaststellen van de verschuldigdheid en de hoogte van de dwangsom	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.4	Het terugvorderen van onverschuldigd betaalde dwangsommen	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.5	Het bevestigen van de ontvangst van een bezwaarschrift	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.6	Het doorzenden van een bezwaarschrift aan het bevoegde orgaan	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.7	Het zenden van de op de zaak betrekking hebbende stukken aan in ieder geval de gemachtigde	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.8	Het doen van mededeling aan het orgaan waarbij beroep tegen het niet tijdig beslissen aanhangig is bij het nemen van een besluit op de aanvraag	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.9	Het doen van mededeling aan het orgaan waarbij het beroep aanhangig is bij intrekking of wijziging van het bestreden besluit	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.10	Het instemmen met of het afwijzen van een verzoek om rechtstreeks beroep bij de administratieve rechter	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.11	Het doorzenden van een bezwaarschrift aan de bevoegde rechter, indien ingestemd wordt met het verzoek om rechtstreeks beroep	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.12	Het in de gelegenheid stellen van belanghebbenden om te worden gehoord voordat	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		

	een bestuursorgaan op het bezwaar beslist				
2.13	Het op de hoogte brengen van de indiener van het bezwaarschrift en de belanghebbenden, die bij de voorbereiding van het besluit hun zienswijze naar voren hebben gebracht	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.14	Het ter inzage leggen van het bezwaarschrift en alle verder op de zaak betrekking hebbende stukken voorafgaand aan het horen	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanager BMO		
2.15	Het mededelen van feiten of omstandigheden aan belanghebbenden die na het horen bekend worden en die voor de te nemen beslissing van aanmerkelijk belang kunnen zijn en het in de gelegenheid stellen van belanghebbenden daarover te worden gehoord	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.16	Het opschorten van de termijn voor het beslissen op een bezwaarschrift	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.17	Het verdagen van een beslissing op een bezwaarschrift	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.18	Het verder uitstellen van een beslissing op een bezwaarschrift	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		
2.19	Beschikkingen geven t.a.v. geldschulden als bedoeld in de volgende artikelen Awb: - 4:86 (vaststelling); - 4:94 (uitstel betaling); - 4:95 (voorschot); - 4:96 (intrekking wijziging van uitstel of voorschot); - 4:99 (rentevaststelling); - 4:112 (aanmaning)	B&W	Afdelingsmanagers		
2.20	Opstellen van verweerschriften in bezwaar, beroep en hoger beroep	B&W	Afdelingsmanagers		
2.21	Besluitvorming op verzoeken om informatie als bedoeld in de Wet openbaarheid van bestuur	B&W	Afdelingsmanagers	Medewerkers	Voor zover het behoort tot de

					taak van het desbetreffende organisatieonderdeel en in overleg met Juridische zaken
2.22	1. het beslissen op een ingebrekestelling o.g.v. de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen 2. het beslissen over de hoogte van de dwangsom	Bgm.	Afdelingsmanagers		
Aanbesteding					
3.1	Het starten en voeren van enkelvoudig onderhandse aanbestedingsprocedure ten behoeve van het sluiten van een overeenkomst/gunnen opdracht, die geen hogere waarde vertegenwoordigt dan €75.000,-- bij werken.	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers	Teamcoördinator	Inclusief ondertekening overeenkomst
3.2	Het starten en voeren van enkelvoudig onderhandse aanbestedingsprocedure ten behoeve van het sluiten van een overeenkomst/gunnen opdracht, die geen hogere waarde vertegenwoordigt dan €20.000,-- bij leveringen en diensten.	B&W/Bgm.	Afdelingsmanagers	Teamcoördinator	Inclusief ondertekening overeenkomst
3.3	Het starten en voeren van meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure ten behoeve van het sluiten van een overeenkomst/gunnen opdracht, die een waarde vertegenwoordigt tussen €75.000,-- en €800.000,-- bij werken.	B&W/Bgm.	Gemeentesecretaris	Afdelingsmanagers	Inclusief ondertekening overeenkomst
3.4	Het starten en voeren van meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure ten behoeve van het sluiten van een overeenkomst/gunnen opdracht, die een waarde vertegenwoordigt tussen € 20.000,-- en €100.000,-- bij leveringen en diensten.	B&W/Bgm.	Gemeentesecretaris	Afdelingsmanagers	Inclusief ondertekening overeenkomst
3.5	Het starten en voeren van nationale en/of	B&W/Bgm.	Gemeentesecretaris		Inclusief

	Europese aanbestedingsprocedure tot een bedrag van € 800.000,- bij werken en bij leveringen en diensten vanaf € 100.000,- tot een bedrag van € 1.000.000,-				ondertekening overeenkomst
3.6	Het starten en voeren van Europese en nationale aanbestedingsprocedures boven een bedrag van € 1.000.000,-, voor wat betreft werken, leveringen en diensten.	B&W/Bgm.			Na akkoord van budgethouder
3.7	Het uitvoeren van selectie en gunningprocedure conform geldend inkoop- en aanbestedingsbeleid	B&W/Bgm.	Afdelingsmanagers	Medewerkers	
Landelijk register kinderopvang					
4.1	Bijhouden van het landelijk register kinderopvang waaronder besluit tot opname, wijziging en verwijdering in het register	B&W	Afdelingsmanager BMO		Na inspectie van de opvang en goed bevonden door de GGD. Voor opname, verwijdering en wijziging goedkeuring college vereist
Concernmanagement					
5.1	De afwikkeling van bij de gemeente aanhangig gemaakte procedures ter verkrijging van vergunning, ontheffing etc., met uitzondering van de beslissing. Bijvoorbeeld het vragen van verbeterde aanvragen, het doen van suggesties aan aanvragers, het overleggen met derden, het doen van kennisgevingen in de verschillende stadia van de procedure. Alles onder het voorbehoud dat men de gemeente niet mag binden.	B&W	Afdelingsmanagers		
5.2	Het geven van nadere toelichtingen e.d. aan instanties bij welke de gemeente een procedure aanhangig heeft gemaakt voor zover daaraan geen rechtsgevolgen zijn verbonden	B&W	Afdelingsmanagers	Medewerkers	

5.3	Het vragen van adviezen aan derden voor zover daaraan geen advieskosten zijn verbonden	B&W	Afdelingsmanagers	Teamcoördinator	
5.4	Het afwerken van verzoeken van derden, die geen betrekking hebben op publiekrechtelijke rechtshandelingen (vergunningen, ontheffingen etc.) en waaraan ook overigens voor de gemeente geen rechtsgevolg is verbonden. De reactie op een verzoek mag ook negatief zijn, mits de negatieve reactie past binnen door Bgm. en wethouders uitdrukkelijk vastgestelde beleidslijnen.	B&W	Afdelingsmanagers		
5.5	In geval van samenloop van gemandateerde bevoegdheden van hoofden van verschillende teams en/of afdelingen ten aanzien van één zaak (bijvoorbeeld in één brief twee verzoeken) kan het mandaat van de een worden uitgeoefend door de ander. Vereiste is uiteraard dat er overeenstemming is over het betreffende besluit (bijvoorbeeld blijkend uit intern advies van de één naar de ander).	B&W	Afdelingsmanagers		
5.6	Verlening verlof aan onder de afdeling vallende ambtenaren	B&W	Afdelingsmanagers	Teamcoördinator	
Juridische zaken					
6.1	Verdagen beslissing op verzoek uit hoofde Wet openbaarheid van bestuur	B&W	Afdelingsmanager BMO		
6.2	Nemen besluit ter voorkoming verbeuren dwangsom op basis van de Wet dwangsom bij niet tijdig beslissen	B&W	Afdelingsmanager BMO		
6.3	Doorsturen beroepschrift naar betreffende instantie	B&W	Afdelingsmanager BMO		
6.4	Verstrekken opdracht externe juridische advisering	B&W	Afdelingsmanager BMO		
Gemeentewinkel					
7.1	Toezening gemeentegids, informatie over de gemeente, gemeentewapen, etc.	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
7.2	Het legaliseren van handtekeningen	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact	

				Centrum	
7.3	Verstrekken van uittreksels, verklaringen en inlichtingen bevolkingsregister	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerkerteam Inwoner Contact Centrum	
7.4	De uitvoering van de paspoortwetgeving voor zover het betreft de aan de Bgm. opgelegde taken en bevoegdheden, inclusief het nemen van beschikkingen m.b.t. weigering tot afgifte en intrekking van reisdocumenten	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
7.5	De uitvoering van rijbewijswetgeving voor zover het betreft de aan de Bgm. opgelegde taken en bevoegdheden, inclusief het nemen van beschikkingen m.b.t. opgelegde taken en bevoegdheden, inclusief het nemen van beschikkingen m.b.t. weigering van de afgifte en ongeldigheidsverklaring van rijbewijzen	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
7.6	Het opstellen en afgeven van bewijzen van Nederlanderschap	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
Informatie					
8.1	Alle aan de raad of het college gerichte stukken worden door of namens de Bgm. geopend (ex art. 74 Gemeentewet)	Bgm.	Afdelingsmanager ID	Medewerker documentaire informatievoorziening	
8.2	Het bestellen van drukwerken, documentatie, losbladige en digitale uitgaven e.d.	Directeur/Gemeente secretaris	Afdelingsmanager ID	Medewerker documentaire informatievoorziening	
Betalingsverkeer en invordering					
9.1	Inschakeling deurwaarder voor invordering van vorderingen, niet zijnde belastingvorderingen	B&W	Afdelingsmanager ID		
9.2	Positieve beslissingen op verzoeken om (gedeeltelijke) afschrijvingen c.q. betalingsregelingen van gemeentelijke vorderingen	B&W	Afdelingsmanager ID		
Treasury					
10.1	Besluiten met betrekking tot uitvoering vlottende financiering (kasgeldleningen, deposito's)	B&W	Afdelingsmanager ID		
Burgerzaken					

11.1	Het verstrekken van gegevens aan andere gemeentebesturen en afnemers ingevolge Hoofdstuk 3, Afdeling 1 van de Wet BRP	B&W	Afdelingsmanager ID/ Afdelingsmanager PBZ	Medewerker ID/ Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.2	Het oproepen van burgers tot het verstrekken van gegevens; het vragen van inlichtingen en / of geschriften aan burgers en / of binnenlandse dan wel buitenlandse instanties. E.e.a. in verband met het bijhouden of wijzigen van de basisregistraties	B&W	Afdelingsmanager ID/ Afdelingsmanager PBZ	Medewerker ID/ Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.3	Het uitvoeren van het gestelde in Hoofdstuk 3 afdeling 2 van de Wet BRP inzake de rechten van de burger	B&W	Afdelingsmanager ID	Specialist team Inwoner Contact Centrum	
11.4	Het in- en uitschrijven van personen uit de basisregistratie personen ingevolge Hoofdstuk 2 van de Wet BRP	B&W	Afdelingsmanager ID/ Afdelingsmanager PBZ	Medewerker ID/ Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.5	Het voeren van correspondentie m.b.t. de naleving van de Wet BRP	B&W	Afdelingsmanager ID/ Afdelingsmanager PBZ	Medewerker ID/ Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.6	Het geven van beschikkingen m.b.t. het aanbrengen van wijzigingen in de basisregistratie personen zoals geregeld in Afdeling 1 van Hoofdstuk 2 van de Wet BRP	B&W	Afdelingsmanager ID/ Afdelingsmanager PBZ	Specialist ID/ Specialist team Inwoner Contact Centrum	
11.7	Het ondertekenen van gewaarmerkte afschriften en verklaringen zoals is geregeld in artikel 2.21, vijfde lid, Hoofdstuk 2, Afdeling 1 en Hoofdstuk 3 van de Wet BRP	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.8	Het geven van beschikkingen aangaande verzoeken tot selecties uit de basisregistratie personen zoals is geregeld in Hoofdstuk 3 van de Wet BRP	B&W	Afdelingsmanager ID	Specialist team Inwoner Contact Centrum	
11.9	Het geven van weigeringsbeschikkingen m.b.t. het verstrekken van inlichtingen uit de basisregistratie personen als gevolg van de bepalingen uit Hoofdstuk 3 van de Wet BRP	B&W	Afdelingsmanager ID	Specialist team Inwoner Contact Centrum	
11.10	De vertegenwoordiging in en buiten rechte	B&W	Afdelingsmanager ID		

	betreffende zaken die uit de Wet BRP voortvloeien met inachtneming van wet- en regelgeving waaronder begrepen de Gemeentelijke verordening				
11.11	Verklaringen en correspondentie inzake nationaliteitsaangelegenheden	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.12	Het opstellen van bewijzen van in leven zijn (Attestatie de Vita)	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.13	Het instellen van een onderzoek ten behoeve van en het adviseren aan de minister van justitie ter uitvoering van het Besluit d.d. 6 oktober 1997, houdende regels voor geslachtsnaamwijziging (Stbl. 463)	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Specialist team Inwoner Contact Centrum	
11.14	Samenstelling stembureaus	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.15	Stukken (kiezerslegitimatiekaarten, stemmen per brief, stemmen per volmacht) als bedoeld in de hoofdstukken J en K van de Kieswet	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.16	Verstrekken van inlichtingen uit het kiezersregister	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.17	Verklaring van opneming in het kiezersregister van een ondertekenaar van de kandidatenlijst	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.18	Verklaring van bevoegdheid tot deelneming aan de stemming bij inlevering van kandidatenlijsten	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.19	Uitreiking van nieuwe oproepingskaarten	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.20	Het opgeven van het benodigde verkiezingsmateriaal aan het hoofdstembureau	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.21	Het in ontvangst nemen van processen-verbaal met de verzegelde pakken van de stembureaus	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact	

	en het overbrengen van deze bescheiden naar de voorzitter van het hoofdstembureau			Centrum	
11.22	Het opmaken van een proces-verbaal van vernietiging van de verzegelde stukken	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.23	Het innen van leges m.b.t. paspoort, rijbewijs en bouw	Heffingsambtenaar	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
11.24	Oplegging gemeentelijke belastingen	Heffingsambtenaar	Afdelingsmanagers		Afdelingsmanagers bevoegd bij afwezigheid heffingsambtenaar
11.25	Opleggen parkeerbelasting	Heffingsambtenaar	Afdelingsmanager PBZ	Specialistisch medewerker team Ruimtelijk Beheer	
Lijkbezorging					
12.1	Het toewijzen en afwijzen van grafruimte op de begraafplaatsen De Eshof en De Harenerhof, mits conform de verordening	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
12.2	Het aanschrijven inzake verwijdering grafbedekking na afloop termijn	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
12.3	Het geven van toestemming inzake het plaatsen van grafmonumenten	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
12.4	Het geven van verloven tot uitstel van begraving c.q. crematie	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
12.5	Het afgeven van 'laisser passer' voor lijken	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
12.6	Het verstrekken van verloven tot ontleding van lijken	Bgm.	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
12.7	Verlenging huurtermijnen graven	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	

12.8	Facturering grafrechten en monumenten De Harenerhof	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
12.9	Facturering grafrechten en monumenten De Eshof	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Inwoner Contact Centrum	
	Verhaal op de nalatenschap op grond van Art.22 Wet op de lijkbezorging	B&W	AfdelingsmanagerPBZ		
Vergunningverlening APV					
13.1	Beslissen op een aanvraag van collectevergunningen conform het landelijk vastgestelde collecteplan	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.2	Beslissen op een aanvraag van collectevergunningen voor plaatselijke verenigingen, stichtingen e.d. in de zogenaamde vrije periode	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.3	Beslissen op een aanvraag van ventvergunningen voor een periode van één dag tot een week	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.4	Beslissen op een aanvraag van ventvergunningen voor periodes langer dan één week met een maximum van twee jaar	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.5	Beslissen op een aanvraag van loterijvergunningen	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.6	Beslissen op een aanvraag van ontheffingen voor het verstrekken van zwakalcoholische dranken incidentele gevallen	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.7	Beslissen op een aanvraag van vergunningen als bedoeld in art. 3 van de Drank- en Horecawet voor bestaande inrichtingen, waarvoor vroeger al een vergunning is verleend	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.8	Beslissen op een aanvraag van aanwezigheidsvergunningen voor speelautomaten	Bgm.	Afdelingsmanager BMO		
13.9	Beslissen op een aanvraag van speelvergunning circus tot maximaal twee per jaar	Bgm.	Afdelingsmanager BMO		
13.10	Beslissen op een aanvraag van	B&W	Afdelingsmanager BMO		

	standplaatsvergunningen				
13.11	Beslissen op een aanvraag van vergunningen voor kermissen	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.12	Beslissen op een aanvraag ontheffingen voor kampeerverboden	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.13	Beslissen op een aanvraag met betrekking tot een ligplaats voor een woonboot	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.14	Beslissen op een aanvraag voor muziekvergunningen	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.15	Beslissen op een aanvraag van evenementenvergunningen	Bgm.	Afdelingsmanager BMO		
13.16	Beslissen op een aanvraag van vergunningen voor vertoningen op wegen	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.17	Beslissen op een aanvraag voor de toestemming tot het houden van trimlopen, triatlons, alsmede het houden van wedstrijden op wegen	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.18	Het verlenen van een vergunning voor het gebruik van een geluidsinstallatie in de open lucht onder de door de Bgm. en wethouders vastgestelde standaardvoorwaarden	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.19	Het beslissen op een aanvraag van een vergunning voor het gebruik van een geluidsinstallatie in de open lucht onder de door de Bgm. gestelde standaardvoorwaarden	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.20	Het beslissen op een aanvraag van vergunningen voor lichtreclames	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.21	Het beslissen op een aanvraag van een vergunning voor het plaatsen van een reclamebord/ reclameaanduidingen	B&W	Afdelingsmanager BMO		
13.22	Het beslissen op een aanvraag van een vergunning voor het plaatsen van een reclamebord/ reclameaanduidingen, in samenhang met een evenementenvergunning	B&W	Afdelingsmanager BMO		
Schade en verzekeringen					
14.1	Melding schadegevallen bij verzekeringsmaatschappijen onder medeparaaf van het afdelingshoofd onder wiens	B&W	Afdelingsmanager ID	Medewerker Informatiebeheer	

	verantwoordelijkheid de schade is ontstaan				
14.2	Sluiten van aansprakelijkheids- en risicoverzekeringen motorrijtuigen	Bgm.	Afdelingsmanager ID	Medewerker Informatiebeheer	
Wegen, verkeer en vervoer					
15.1	Verlenen van vergunning/toestemming aan nutsbedrijven en aanbieders telecommunicatienetwerken voor het leggen van kabels of leidingen	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Specialist team Ruimtelijk Beheer	
15.2	Het nemen van verkeersbesluiten (art. 18 WVV)	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Beleidsmedewerker Verkeer afdeling Ontwikkeling	
15.3	Het nemen van verkeersbesluiten krachtens artikel 12 van de BABW inzake plaatsing en verwijdering van verkeerstekens	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Beleidsmedewerker Verkeer afdeling Ontwikkeling	
15.4	Het aanstellen van verkeersregelaars krachtens artikel 56 van de BABW	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Beleidsmedewerker Verkeer afdeling Ontwikkeling	
15.5	Het verlenen van diverse (tijdelijke) ontheffingen krachtens art. 87 RVV 1990	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Beleidsmedewerker Verkeer afdeling Ontwikkeling	
15.6	Benoeming fiscale parkeercontroleurs binnen de contractafspraken met de Stichting Veiligheidszorg Noord	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Beleidsmedewerker team Ruimtelijk Beheer	
15.7	Het nemen van tijdelijke maatregelen voor omstandigheden zoals genoemd in art. 34 BABW	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Beleidsmedewerker Verkeer afdeling Ontwikkeling	
15.8	Het plaatsen van tijdelijke bewegwijzering bij festiviteiten e.d.	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Teamcoördinator Woonomgeving	
Bomen					
16.1	Het uitvoeren van de subsidieverordening onderhoud monumentale bomen	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Specialist team Ruimtelijk Beheer	
16.2	Beslissen op een aanvraag omgevingsvergunning (Wabo), activiteit kap	B&W	Afdelingsmanager BMO	Medewerker team Vergunningen	
Plantsoenen					
17.1	Verkoop van afgeschreven materialen, verkoop van houtgewas, alsmede het afgeven van sprokkelvergunningen	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Teamcoördinator Woonomgeving	

17.2	Verkoop of ingebruikgeving van stukken snippergroen	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Specialist team Ruimtelijk Beheer	
17.3	Indienen van subsidieaanvragen op grond van de bosbijdrage	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Specialist team Ruimtelijk Beheer	
Afvalverwijdering					
18.1	Wijzigen dagen en tijden van huisvuilroutes	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Coördinator team Woonomgeving	
18.2	Wijzigen dagen en tijden routes van inzameling van minicontainers en vuilniszakken	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Coördinator team Woonomgeving	
18.3	Het verlenen van een ontheffing op het verbod om minicontainers en vuilniszakken voor 06.00 uur buiten te zetten	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Coördinator team Woonomgeving	
18.4	Het verlenen van een ontheffing op het verbod om grofvuil voor 06.00 uur buiten te zetten	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Coördinator team Woonomgeving	
18.5	Het vaststellen van de kostenvergoeding van oud-papier	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Coördinator team Woonomgeving	
Riolen					
19.1	Het verlenen van vergunningen voor de aansluiting op het riool	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Medewerker team Ruimtelijk Beheer	
Markten en standplaatsen					
20.1	Toewijzen van standplaatsen op de weekmarkt	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Marktmeester	
20.2	Op de wachtlijst plaatsen van verzoeken om standplaats op de weekmarkt	B&W	Afdelingsmanager BZ	Medewerker team Vergunningen	
20.3	Verlenen van vergunning standplaats weekmarkt	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team Vergunningen	
Winkeltijden (Verordening Winkeltijden Haren 2013)					
21.1	Het verlenen van ontheffingen ingevolge artikel 1 van de Verordening Winkeltijden	B&W	Afdelingsmanager BMO		
Vastgoedbeheer					
22.1	Algemeen vastgoedbeheer: onderhoud alle gemeentelijke eigendommen. Voorts onderhoud en vervanging gymtoestellen.	B&W	Afdelingsmanager ID	Medewerkers team Vastgoed	
22.2	Het verhuren, in bruikleen geven of in gebruik geven van aan de gemeente toebehorende onroerende zaken en bijbehorende gemeentelijke materialen	B&W	Afdelingsmanager ID	Coördinator team Vastgoed	
22.3	Verhuur van lokalen in 't Clockhuys (eventueel	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Coördinator	

	gecombineerd met instrumenten) of het in gebruik geven van delen van 't Clockhuys			Clockhuys-CKC	
22.4	Het in gebruik geven van delen van het Raadhuis aan derden	B&W	Afdelingsmanager ID	Huisvestingsadviseur	
22.5	Indexering contracten	B&W	Afdelingsmanager ID	Coördinator team Vastgoed	
22.6	Verpachting van gronden	B&W	Afdelingsmanager ID	Coördinator team Vastgoed	
22.7	Het in gebruik geven van gebouwen tot anti kraak pand	B&W	Afdelingsmanager ID	Coördinator team Vastgoed	
22.8	Het passeren van akten	Bgm.	Afdelingsmanager ID		
Sport					
23.1	Uitvoering regeling binnensportaccommodaties	B&W	Afdelingsmanager ID	Medewerkers team Vastgoed	
23.2	Uitvoering tarievenverordening buitensportaccommodaties	B&W	Afdelingsmanager ID	Medewerkers team Vastgoed	
23.3	Huur en verhuur van binnensportaccommodaties	B&W	Afdelingsmanager ID	Medewerker verhuur en ondersteuning	
23.4	Restitutie huur gymzalen	B&W	Afdelingsmanager ID	Coördinator team Vastgoed	
23.5	Beheerhandelingen Scharlakenhof	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
Jeugd en speelplaatsen					
24.1	Uitvoering speelplaatsennota	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Medewerker sport- en speelvoorzieningen	
Onderwijs					
25.1	Vergoeding (glas)schade scholen	B&W	Afdelingsmanager ID	Specialist team informatiebeheer	
25.2	Uitvoering Leerplichtwet 1969	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Leerplichtambtenaar	
25.3	Toezicht op naleving van de Leerplichtwet	Leerplichtambtenaar			
25.4	a. Toestaan vervangende leerplicht (laatste schooljaar) b. verlenen vrijstelling wegens volgen ander onderwijs kwalificatieplichtigen	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
25.5	Leerlingenvervoer a.Beoordelen van de aanvraag	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		

	b.toekennen van de vervoersvoorziening (beschikking) c.beoordelen afrekening uitbetaling				
25.6	Onderwijs vaststelling index onderwijshuisvesting voorziening	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Beleidsmedewerker onderwijs	
25.7	Uitvoering regeling vervoer gymnastiek: beslissing op offertes vervoersbedrijven	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Specialistisch medewerker onderwijs	
25.8	Behandeling en afdoening van aanvragen schoolvervoer en de verordening leerlingenvervoer; inclusief afwijzing	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Specialistisch medewerker onderwijs	
25.9	Het beschikbaar stellen van gelden binnen de rijksvergoeding voor klein sportmateriaal ten behoeve van het vakonderwijs lichamelijke opvoeding	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Specialistisch medewerker onderwijs	
25.10	Verlenen voorschotten en vergoeding vakonderwijs	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Specialistisch medewerker onderwijs	
25.11	Verrekening kosten schoolsportdagen met bijzonder basisonderwijs	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Specialistisch medewerker onderwijs	
25.12	Verzorgen onderwijsstatistieken	B&W	Afdelingsmanager Ontw.	Specialistisch medewerker onderwijs	
Centrum voor Kunst en Cultuur					
26.1	Het vaststellen van het lesgeldkohier en het verzenden van de lesgeldfacturen, met inachtneming van de 'Lesgeldverordening Centrum voor Kunst & Cultuur Haren'	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Coördinator Clockhuys-CKC	
26.2	Het verlenen van ontheffing van het lesgeld conform artikel 8 van de 'Lesgeldverordening Centrum voor Kunst & Cultuur Haren'	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Coördinator Clockhuys-CKC	
26.3	Het in gebruik geven van gemeentelijke materialen aanwezig in 't Clockhuys	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
26.4	Beheerhandelingen horecabedrijf 't Clockhuys	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
Bouwzaken					
Wet algemene bepalingen					

omgevingsrecht (Wabo)					
27.1	Het beslissen op een aanvraag omgevingsvergunning, met uitzondering van een aanvraag die betrekking heeft op het afwijken van een bestemmingsplan met een uitgebreide Waboprocedure.	B&W	Afdelingsmanager BMO		
27.2	Het niet-ontvankelijk verklaren van een aanvraag omgevingsvergunning	B&W	Afdelingsmanager BMO		
27.3	Het intrekken van een omgevingsvergunning	B&W	Afdelingsmanager BMO		
27.4	Het wijzigen van voorschriften van een omgevingsvergunning	B&W	Afdelingsmanager BMO		
27.5	Het verlengen van de beslistermijn van een aanvraag omgevingsvergunning	B&W	Afdelingsmanager BMO	Medewerker team VTH	
27.6	Het bepalen dat een omgevingsvergunning terstond in werking treedt in afwijking van art. 6.1 Wabo	B&W	Afdelingsmanager BMO		
27.7	Het verbinden van voorschriften aan een omgevingsvergunning ten aanzien van in te dienen gegevens en bescheiden (art. 4.7)	B&W	Afdelingsmanager BMO		
27.8	Het verlengen van de termijn van een omgevingsvergunning met een tijdelijke instandhoudingstermijn.	B&W	Afdelingsmanager BMO		
27.9	Het geven van advies in het geval dat B&W als adviseur zijn aangewezen.	B&W	Afdelingsmanager BMO		
27.10	Het aanwijzen van ambtenaren die zijn belast met toezicht op naleving van de wet.	B&W			
27.11	Het opleggen van een last onder bestuursdwang of een last onder dwangsom die inhoudt dat het bouwen, gebruiken of slopen van een bouwwerk moet worden gestaakt of dat voorzieningen gericht op het tegengaan of beëindigen van gevaar voor de gezondheid of de veiligheid worden getroffen. (bouwstop)	B&W	Afdelingsmanager BMO		
Wet ruimtelijke ordening (Wro)					

28.1	Het doen plaatsen van een bekendmaking van een voorbereidingsbesluit (art. 3.7, lid 7).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
28.2	Het doen plaatsen van een kennisgeving (art. 3.8, lid 1 onder a).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
28.3	Het doen toekomen van een kennisgeving aan Rijk, provincie, eigenaar of beperkt gerechtigde (art. 3.8, lid 1 onder b en c).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
28.4	Het doen plaatsen van een bekendmaking (art. 3.8, leden 3 en 4).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
28.5	Het doen van een mededeling betreffende een aanwijzingsbesluit (art. 3.8 lid 7).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
28.6	Het doen plaatsen van een kennisgeving (art. 3.9 a, lid 1).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
28.7	Het toekennen of afwijzen van een aanvraag om een tegemoetkoming in schade (art. 6.1), het terugstorten van het door de aanvrager betaalde recht indien de aanvraag om een tegemoetkoming in schade geheel of gedeeltelijk wordt toegekend (art. 6.4 lid 4), het vergoeden van de wettelijke rente en redelijkerwijs gemaakte kosten van rechtsbijstand en andere deskundige bijstand (art. 6.5).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
28.8	Het heffen van een recht van de indiener van een aanvraag om een tegemoetkoming in de schade (art. 6.4. lid 1).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
28.9	Het doen van een mededeling aan de indiener van een aanvraag met betrekking op het verschuldigd zijn van een recht (art. 6.4 lid 2).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
28.10	Het niet-ontvankelijk verklaren in verband met het niet of niet tijdig storten van het recht (art. 6.4, lid 2).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
28.11	Het besluiten tot het aangaan en beëindigen van overeenkomsten als bedoeld in artikel 6.24 Wro	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		

28.12	Het toekennen of afwijzen van een aanvraag om een tegemoetkoming in schade	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
28.13	Het zorg dragen voor de bestuursrechtelijke handhaving van het bepaalde bij of krachtens de Wet ruimtelijke ordening (art. 7.1) en bestemmingsplannen die op grond van het overgangsrecht nog geldig zijn.	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
Besluit ruimtelijke ordening (Bro)					
29.1	Het elektronisch beschikbaar stellen van Wro-instrumenten (art. 1.2.1 en art. 1.2.2 en de Regeling Standaarden ruimtelijke ordening 2012).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
29.2	Het doen plaatsen van een kennisgeving (art. 1.3.1).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
29.3	Het plegen van vooroverleg (art. 3.1.1).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
29.4	Het zenden van een ontvangstbevestiging met daarin de datum van ontvangst en de mededeling welk bestuursorgaan zal beslissen op de aanvraag (art. 6.1.2.1).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
29.5	Het niet of niet verder in behandeling nemen van een aanvraag wegens onvolledigheid (art. 6.1.3.1 lid 2).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
29.6	Het aanwijzen van een adviseur (art. 6.1.3.2).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
29.7	Het bekend maken van een besluit aan de aanvrager en belanghebbenden (art. 6.1.3.6 lid 1).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
29.8	Het verdagen van de beslistermijn onder opgaaf van redenen voor ten hoogste vier weken (art. 6.1.3.6. lid 2).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
29.9	Het op aanvraag toekennen van een voorschot bij redelijke verwachting omtrent tegemoetkoming in schade (art. 6.1.3.7, lid 1).	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
Bouwbesluit 2012					

30.1	Het beslissen over een verzoek tot het toepassen van de gelijkwaardigheidsbepaling.	B&W	Afdelingsmanager BMO		
30.2	Het stellen van nadere voorwaarden aan een melding (sloopmelding en gebruiksmelding)	B&W	Afdelingsmanager BMO		
Activiteitenbesluit milieubeheer					
31.1	Het stellen van nadere voorwaarden aan een melding.	B&W	Afdelingsmanager BMO		
Bouwverordening gemeente Haren 2010					
32.1	Het afwijken van de plicht tot het indienen van een bodemonderzoekrapport.	B&W	Afdelingsmanager BMO		
Monumentenwet					
33.1	Het uitvoeren van de subsidieverordening gemeentelijke monumenten	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
33.2	Het vaststellen van subsidiale kosten voor rijksmonumenten	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
33.3	Het goedkeuren van declaraties, op basis waarvan het Nationaal Restauratiefonds voorschotbetalingen kan verrichten op restauratiesubsidies	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
33.4	Het beslissen op aanvragen om een wijzigingsvergunning (art. 12, lid 2, 14, lid 1, 16, leden 1, 3, 4 en 6, 17, leden 1 en 2 en 19, lid 1)	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
Ruimtelijke plannen					
34.1	Het innemen van een voorlopig standpunt met betrekking tot verzoeken om verlening van planologische medewerking aan een formeel ingediend (bouw)plan (vooroverleg omgevingsvergunning/ schetsplan)	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
Volkshuisvesting					
35.1	Het doen van kennisgevingen op de lijst van gegadigden met betrekking tot koop onroerende zaak	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
35.2	Het afgeven van verklaringen van geen bezwaar tot ingebruikneming van een woning ingevolge artikel 60 Woningwet	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
35.3	Het aanvragen van een bijdrage-ineens	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		

	nieuwbouw geluidsvoorzieningen op basis van de bijdrageregeling nieuwe woningen				
35.4	Het beslissen op een aanvraag tijdelijke verhuur op grond van de leegstandwet	B&W	Afdelingsmanager BMO		
Huisnummering					
36.1	Het beslissen (verlenen of weigeren) op huisnummer aanvragen omtrent het toetsen en onttrekken	B&W	Afdelingsmanager ID		
Algemene uitgaven en inkomsten					
37.1	Verlenen van tijdelijke ingebruikgeving van gemeentegrond voor opslag van materialen en plaatsen directieketen	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Teamcoördinator Woonomgeving	
37.2	Het in éénjarige pacht uitgeven van gemeentelijk groen	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Beleidsmedewerker Groen	
Wet maatschappelijke ondersteuning					
38.1	Uitvoering beleidsplan Maatschappelijke Ondersteuning	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
38.2	Treffen voorzieningen en maatregelen ter ondersteuning van mantelzorgers en vrijwilligers (subsidie)	B&W	Afdelingsmanager Ontw.		
38.3	Zorg dragen voor maatschappelijke ondersteuning	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
38.4	Het verstrekken van een maatwerkvoorziening	B&W	Afdelingsmanager PBZ		Hieronder wordt tevens de beslissing over vorm van de maatwerkvoorziening begrepen zoals toekenning van een PGB
38.5	Het uitvoeren van een onderzoek bij een melding van behoefte aan maatschappelijke ondersteuning	B&W	Afdelingsmanager PBZ		

38.6	Het verstrekken van een tijdelijke maatwerkvoorziening in spoedeisende gevallen	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
38.7	Het weigeren van een maatwerkvoorziening	B&W	Afdelingsmanager PBZ		Hieronder wordt tevens de beslissing over de vorm van de maatwerkvoorziening begrepen zoals weigering van een PGB
38.8	Het vragen van advies aan een adviesinstantie	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
38.9	Het aanpassen van een woning van een huurder	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
38.10	Het herzien of intrekken van een genomen besluit	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
38.11	Het terugvorderen van de geldwaarde van de maatwerkvoorziening of PGB	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
38.12	Het onderzoeken van de kwaliteit van de maatschappelijke ondersteuning	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
38.13	Het verstrekken van gegevens aan de Minister voor uitvoering van de wet	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
38.14	Het geven van inzage en het verstrekken van afschriften aan belanghebbenden	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
38.15	Het verwerken van persoonsgegevens	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
38.16	Het verstrekken van persoonsgegevens aan daartoe aangewezen derden	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
38.17	Opstellen van verweerschriften in bezwaar, beroep en hoger beroep	B&W	Afdelingsmanager PBZ		Hieronder wordt tevens verstaan het optreden in de gerechtelijke procedure en het verrichten

					van alle noodzakelijke/wenselijke processuele handelingen
38.18	Het vaststellen van de identiteit van de belanghebbende(n)	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Consultent WMO	
38.19	Verstrekken van gehandicaptenparkeerkaarten volgens art. 49 BABW	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
Jeugd					
39.1	Het toekennen van een voorziening (in natura of in PGB)	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
39.2	Het afwijzen van een individuele voorziening	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
39.3	Het opstellen van het gespreksverslag (gezinsplan/aanvraag jeugdhulp = zorgtoewijzingsplan)	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Jeugdverpleegkundige GGD Jongerenwerkers Torion Medewerker MEE Medewerker GGD	Hieronder wordt tevens verstaan het verstrekken van dit verslag aan de jeugdige/ouders
39.4	Inzet gecontracteerde jeugdhulp	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Jeugdverpleegkundige GGD Jongerenwerkers Torion Medewerker MEE Medewerker GGD	
39.5	Herziening en intrekking van de voorziening en terugvordering van de ten onrechte betaalde PGB	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
39.6	Het zo spoedig mogelijk treffen van een tijdelijke maatregel in spoedeisende gevallen	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
39.7	Indienen van een verzoek (bij de rechter) tot verkrijging van een (spoed)machtiging of voorwaardelijke machtiging voor gesloten jeugdhulp	B&W	Afdelingsmanager PBZ		Hieronder wordt tevens verstaan het optreden in de gerechtelijke

					procedure en het verrichten van alle noodzakelijke/wenselijke processuele handelingen
39.8	Opstellen van verweerschriften in bezwaar, beroep en hoger beroep	B&W	Afdelingsmanager PBZ		Hieronder wordt tevens verstaan het optreden in de gerechtelijke procedure en het verrichten van alle noodzakelijke/wenselijke processuele handelingen
39.9	Vaststellen identiteit van belanghebbende(n)	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
Participatiewet					
40.1	Het toekennen en beëindigen van een uitkering op grond van de Participatiewet, loaw en loaz	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.2	Het afwijzen van een uitkering op grond van de Participatiewet, loaw en loaz.	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.3	Het ondersteunen en begeleiden bij de arbeidsinschakeling	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.4	Het aanbieden van een voorziening tot arbeidsinschakeling	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.5	Het ontheffen van de arbeidsverplichtingen	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.6	Het vaststellen van een medische urenbeperking	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.7	Het aanbieden van een dienstbetrekking in een beschutte werkomgeving	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.8	Het vaststellen dat iemand tot de doelgroep	B&W	Afdelingsmanager PBZ		

	beschutte werkomgeving behoort				
40.9	Het vaststellen dat iemand tot de doelgroep loonkostensubsidie behoort.	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.10	Het laten verrichten van onbeloonde additionele werkzaamheden.	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.11	Het verstrekken van een premie welke bijdraagt tot de arbeidsinschakeling	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.12	Het vaststellen van de loonwaarde en het verstrekken van loonkostensubsidie	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.13	Het verlenen van bijstand aan een niet-rechthebbende op grond van een dringende reden	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.14	Het vaststellen van de identiteit van belanghebbende	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Consulenten Werk en Inkomen	
40.15	Het afstemmen van de bijstand	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.16	Het opleggen en afzien van een boete	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.17	Het verlagen van een uitkering	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.18	Het doorzenden van een aanvraag om bijstand en het starten van een domiciliegeschil	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.19	Het uitbetalen van uitkeringen op grond van de Participatiewet, loaw en loaz	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.20	Het terugvorderen van kosten van bijstand, uitkering loaw en loaz	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.21	Het verhalen van de kosten van bijstand	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.22	Het indienen van een verhaalsverzoek bij de rechter	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.23	Het invorderen van de kosten van bijstand, uitkering loaw en loaz	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.24	Het uitwisselen van gegevens bij het vermoeden van een misdrijf op het terrein van de sociale zekerheid	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.25	Het verstrekken van gegevens aan de daartoe bevoegde instanties	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.26	Verstrekken van financiële verantwoording aan de Minister	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
40.27	Verstrekken van statistische informatie	B&W	Afdelingsmanager PBZ		

40.28	Het toekennen en afwijzen van aanvragen op grond van het Participatiefonds	B&W	Afdelingsmanager PBZ		Hieronder ook gerekend de beslissingen op grond van het noodfonds.
40.29	Opstellen van verweerschriften in bezwaar, beroep en hoger beroep	B&W	Afdelingsmanager PBZ		Hieronder wordt tevens verstaan het optreden in de gerechtelijke procedure en het verrichten van alle noodzakelijke/wenselijke processuele handelingen
Vreemdelingen					
41.1	Uitvoering van Wet inburgering (WI)	B&W	Afdelingsmanager PBZ		
Communicatie					
42.1	Het verstrekken en opvragen van algemene informatie van feitelijke en objectieve aard	B&W	Afdelingsmanager BMO	Communicatieadviseur	Kan worden doorgegeven aan medewerkers
42.2	Het geven van persvoorlichtingen	B&W	Medewerker Communicatie		
42.3	Het verstrekken van algemene inlichtingen	B&W	Afdelingsmanager BMO	Medewerker Communicatie	
Subsidies					
43.1	Verkrijgen van subsidie besluiten tot het indienen van subsidie bij derden ondertekenen van aanvragen van subsidie bij derden aanvragen van voorschotten bij een verkregen subsidie	B&W	Afdelingsmanagers		- Binnen taakgebied afdeling - Binnen poho bespreken - Geen mandaat

	opstellen en ondertekenen van een prestatieverklaring (tussentijds) verantwoord van een verkregen subsidie				indien cofinanciering wordt gevraagd
43.2	<p>Subsidie op grond van de Algemene subsidieverordening (Asv)</p> <p>a. beoordelen van een subsidieaanvraag</p> <p>b. verlenen van subsidie</p> <p>c. vaststellen van subsidie</p> <p>d. aanvragen van voorschotten bij een verkregen subsidie</p> <p>e. opstellen en ondertekenen (meerjaren)beschikking</p> <p>f. (tussentijdse) verantwoording van een verkregen subsidie</p> <p>g. subsidieregister</p> <p>h. uitbetaling subsidie</p>	B&W	Afdelingsmanagers	a t/m g: Beleidsmedewerker h: Medewerker team Financieel beheer	<ul style="list-style-type: none"> - Binnen taakgebied afdeling - Binnen budget en betreffende subsidieregeling - Binnen poho bespreken - (onder)mandaat wat betreft subsidie per jaar of per periode van meerjaren, uitsluitend op basis van collegebesluit - Geen mandaat voor aanvragen die geweigerd of ingetrokken worden op grond van de

					Wet Bibob
43.3	Subsidies anders dan op grond van de Asv a. beoordelen van een subsidieaanvraag b. verlenen van subsidie c. opstellen en ondertekenen beschikking d. (tussentijdse) verantwoording e. uitbetaling subsidie	B&W	Afdelingsmanagers	a t/m d: Beleidsmedewerker e: Medewerker team Financieel beheer	- Binnen taakgebied afdeling - Uitsluitend op basis van collegebesluit - Geen mandaat voor aanvragen die geweigerd of ingetrokken worden op grond van de Wet Bibob
Kinderopvang					
44.1	Kinderopvang verlenen, weigeren en intrekken van een tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang vaststelling noodzaak van kinderopvang op grond van sociaal-medische indicatie	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team WIZ	
Voor- en vroegschoolse educatie					
45.2	Voor en vroegschoolse educatie (Vve) verlenen, weigeren en intrekken van een gemeentelijke bijdrage in de kosten voor voorschoolse educatie	B&W	Afdelingsmanager PBZ	Medewerker team WIZ	
Volmacht en machtiging					

46.1	Aansprakelijkstelling/ afwijzing	Bgm.	Afdelingsmanager ID		
46.2	Het erkennen en afwijzen van aansprakelijkheid	Bgm.			
46.3	Het doen van aangifte bij de politie	Bgm.	Medewerkers		
46.4	Aangaan van verzekeringsovereenkomsten	Bgm.	Afdelingsmanagers		
46.5	Inschakeling van een incassobureau	Invorderingsambtenaar			
46.6	De bevoegdheid tot het nemen van alle maatregelen noodzakelijk ter handhaving van overeenkomsten/contracten in algemene zin tot aan de beslissing om naar de rechter te gaan	B&W/ Bgm.			
46.7	Geld opnemen en storten bij de kassiers van de afdeling financieel beheer	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanager ID		
46.8	Vertegenwoordiging bestuursorgaan (alsmede het opstellen van het verweerschrift) bij: <ul style="list-style-type: none"> • hoorzittingen inzake door de burger ingediende bedenkingen of zienswijzen; • hoorzittingen commissie bezwaarschriften; • hoorzittingen publiekrechtelijke rechtsgedingen. 	B&W/ Bgm./ Heffingsambtenaar			
46.9	Vertegenwoordiging van het bestuursorgaan op hoorzittingen in civielrechtelijke rechtsgedingen	B&W/ Bgm.			
46.10	Het vertegenwoordigen van de gemeente bij het verlijden van akten	Bgm.	Huisvestingsadviseur		
46.11	Het uitvoeren van besluiten van bestuursorganen en het	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers	Medewerkers	

	voeren van correspondentie namens de gemeente, een en ander voor zover dit voortvloeit uit de aan hem of haar opgedragen taken				
46.12	Het verstrekken en opvragen van algemene informatie voor aangelegenheden die tot het takenpakket van de afdelingen of de gemeente behoren. Zulks met uitzondering van de concrete afhandeling van aanvragen om vergunning, ontheffing	B&W	Afdelingsmanagers	Medewerkers	
46.13	Het verstrekken en opvragen van algemene informatie van feitelijke en objectieve aard	B&W	Afdelingsmanager BMO	Communicatieadviseur	Kan worden doorgegeven aan medewerkers
Privaatrechtelijke rechtshandelingen					
47.1	Besluiten tot het aangaan, wijzigen, opzeggen, beëindigen en ontbinden van privaatrechtelijke overeenkomsten en het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen ter uitvoering van die besluiten (met inbegrip van de ondertekening van overeenkomsten)	B&W/ Bgm.	Afdelingsmanagers		1.Niet zijnde oprichting of deelneming in een rechtspersoon. 2.Financieel dekking moet aanwezig zijn in de vorm van een daarvoor bestemde begrotingspost of beschikbaar gesteld krediet. 3.Het aangaan

					van de rechtshandeling vloeit voort uit de aan de betreffende afdeling opgedragen bijzondere voorwaarden
	Het aangaan van overeenkomsten tot levering zoals het bestellen en aanschaffen van kantoormiddelen e.d. alsmede het verstrekken van opdrachten aan derden ter uitvoering van de aan de dienst of afdeling toegewezen (bedrijfsvoerings)taken.	B&W	Afdelingsmanagers	Medewerkers	Het mandaat omvat niet het inschakelen van externe (juridische) bijstand

Versie 1 juli 2015