

Bijlage, behorende bij ondermandaat besluit d.d. 23 december 2013.van de teamleider Klant Contact Centrum (KCC)

Nr.	Bevoegdheid	Door bestuurs- orgaan	Ondermandaat aan	Periodiek overzicht nodig	Bijzondere voorwaarden/werkafspraken/ Toelichting/ondermandaat
	Algemeen				
1.0.0	Verzenden van ontvangstbevestigingen van bij gemeentebestuur ingekomen verzoeken, zienswijzen, bezwaarschriften, bedenkingen en beroepschriften	college/ burgemeester.	Medewerkers KCC	-	(zie ook 1.8.1 v.w.b. bezwaarschriften en 2.0.3. v.w.b. klachten)
1.0.1	Verstrekken van informatie schriftelijk en mondeling aan derden	college/ burgemeester	Medewerkers KCC		De informatieverstrekking omvat het voeren van algemene correspondentie die het taakveld van de eenheid betreft, incl. het verstrekken van informatie over vastgesteld beleid, uit vastgestelde regelingen.
1.0.2	Ondertekenen voor ontvangst bij aanbieding van aangetekende stukken, deurwaardersexploten en gerechtelijke stukken.	college/ burgemeester	Medewerker KCC 1 ^e lijn		
1.0.3	Doorzenden van stukken die onjuist zijn geadresseerd en retourneren van niet voor het bestuursorgaan bestemde geschriften.	college/ burgemeester	Medewerkers KCC		
1.0.4	Het stellen van een termijn waarbinnen van een adviseur een advies wordt verwacht	college/ burgemeester	Medewerkers KCC		
1.0.6	Doen van mededeling dat geen zienswijzen zijn ingediend	college/ burgemeester	Medewerkers KCC		
1.0.9	Verzoek een aanvraag aan te vullen, met een vertaling aan te vullen, met	college/ burgemeester	Medewerkers KCC		

	een samenvatting aan te vullen				
1.0.12	Horen van resp. het gelegenheid geven aan aanvrager/derdebelanghebbende tot het indienen van een zienswijze	college/ burgemeester	Medewerkers KCC		
1.0.13	Toepassing geven aan artikel 4:11 en 4:12 Awb (afzien van hoorplicht als bedoeld in art. 4:7 en 4:8 Awb)	College/ burgemeester	Medewerkers KCC		
1.0.15	Ondertekenen van brieven zonder rechtsgevolg	College/ burgemeester	Medewerkers KCC		
1.0.16	Alle voorbereidende handelingen om te komen tot besluitvorming resp. ter bekendmaking van besluiten (ter inzage leggen aanvraag, vergaren informatie, raadplegen adviseur, publiceren vergunningverlening, bekendmaking van rechtswege verleende vergunning etc.)	College/ burgemeester	Medewerkers KCC		
	Bezwaar en beroep/civiele procedures				
1.1.1	Vertegenwoordiging van gemeente of bestuursorgaan en innemen van standpunten in publiekrechtelijke (incl. verzoeken om voorlopige voorziening) en privaatrechtelijke aangelegenheden bij de commissie bezwaarschriften, de kantonrechter, de rechtbank, de Raad van State, de Centrale Raad van Beroep en andere gerechtelijke instanties.	college	Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken Medewerker KCC 2e lijn APV & Bijz. Wetten		De vertegenwoordiging omvat het toezenden van stukken, het indienen van een verweerschrift, het voeren van correspondentie over de bezwaar- of (hoger)beroepschriften-procedure en het verschijnen en het woord voeren/innemen van standpunt op (hoor)zittingen, comparities. Verweerschrift in overleg met portefeuillehouder. Verweerschrift in overleg met college daar waar het gaat om raadsbevoegdheid.
1.1.5	Het verdagen van de beslissing op bezwaar	college/ burgemeester	Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken Medewerker KCC 2e lijn APV & Bijz. Wetten		

1.1.6	Het geven van schriftelijke inlichtingen aan de rechtbank	college/ burgemeester	Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken		
	Indienen aanvragen				
1.2.4	Het doen van aangifte inzake valsheid in geschriften	college	Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken		
	Overeenkomsten				
1.3.0	Het vragen van vrijblijvende adviezen, kostprijsberekeningen en offertes aan aannemers, architectenbureaus, nutsbedrijven. Externe adviseurs en leveranciers.	college	Specialist KCC Senior medewerker KCC 1 ^e lijn		
	Overige				
1.7.0	Beslissen op verzoeken om informatie en het verdagen ervan op grond van de Wet Openbaarheid van Bestuur (WOB) en het feitelijk toezenden van de gevraagde informatie	College/ burgemeester	Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken Medewerker KCC 2e lijn APV & Bijz. Wetten, Medewerker KCC 2e lijn, Ruimtelijke Omgeving		
1.7.6	Opvragen informatie uit politieregisters bij de politie en strafregistergegevens uit de algemene documentatieregisters bij de Centrale Justitiële Documentatie	College/ burgemeester	Medewerkers KCC 2 ^e lijn APV & Bijz. Wetten		
	Dienstverlening				
	Klant Contact Centrum				
3.0.0	Uitvoering Winkeltijdenwet en Verordening winkeltijden	college	Medewerker KCC 2 ^e lijn, APV & Bijz. Wetten		
3.0.1	Uitvoering Zondagswet	college	Medewerker KCC 2e lijn, APV & Bijz. Wetten		
3.0.2	Het beslissen op een aanvraag l ontheffing/melding afvalverbranding buiten inrichtingen	college	Medewerker KCC 2 ^e lijn, Ruimtelijke Omgeving		
3.0.3	Het verbinden van voorschriften en beperkingen aan een verleende vergunning of ontheffing op grond	College/ burgemeester	Medewerker KCC 2e lijn, APV & Bijz. Wetten		

	van artikel 1:4 APV				
3.0.4	Het verbinden van voorschriften aan een melding klein evenement ex art. 2:25 Apv	burgemeester	Medewerker KCC 2e lijn, APV & Bijz. Wetten		
3.0.5	Besluiten op aanvraag vergunning of ontheffing/ besluiten op meldingen op grond van de algemene plaatselijke verordening, behoudens: Hoofdstuk 2, afdeling 5 (bruikbaarheid en aanzien van de weg), Afdeling 8, artikel 2:30 (afwijking sluitingstijd; tijdelijke sluiting), Afdeling 15 (bestuurlijke ophouding, veiligheidsrisicogebieden en cameratoezicht op openbare plaatsen), Hoofdstuk 3 (Seksinrichtingen, sekswinkels, straatprostitutie e.d.). Hoofdstuk 4, afdeling 3 (het bewaren van houtopstanden) en afdeling 3a (bescherming flora en fauna).	College/ burgemeester	Medewerker KCC 2e lijn, APV & Bijz. Wetten		Vergunning als bedoeld in artikel 2:25 APV (evenementenvergunningen) voor zover passend binnen het evenementenbeleid. Ontheffing sluitingsuur na overleg met de burgemeester. Voor evenementenvergunningen klasse A en B is geen ondermandaat toegestaan.
3.0.6.	Het beslissen op aanvragen om ontheffing plaatsen voorwerpen of stoffen op, aan of boven de weg	college	Medewerker KCC 2e lijn, APV & Bijz. Wetten		
3.0.8	Beslissen op aanvragen aanwezigheidsvergunningen speelautomaten	burgemeester	Medewerker KCC 2e lijn, APV & Bijz. Wetten		
3.0.9	Beslissen op aanvragen vergunningen voor het houden van een kansspel (o.a. loterij, accepteren melding kienen)	college	Medewerker KCC 2e lijn, APV & Bijz. Wetten		
3.0.10	Beslissen op een aanvraag tijdelijke ontheffing tot het verstrekken van alcoholische dranken	burgemeester	Medewerker KCC 2e lijn, APV & Bijz. Wetten		
3.0.11	Beslissen op een aanvraag Drank-	burgemeester	Medewerker KCC 2e lijn,		Uitzondering"aanvragen met negatief advies

	en Horecawet		APV & Bijz. Wetten		landelijk bureau BIBOB. Geen ondermandaat
3.0.12	Zenden ontvangstbevestiging melding wijziging aanhangsel Drank- en Horecaverunning	burgemeester	Medewerker KCC 2e lijn, APV & Bijz. Wetten		
3.0.13	Beslissen op aanvraag tot wijziging aanhangsel Drank- en Horecaverunning	burgemeester	Medewerker KCC 2e lijn, APV & Bijz. Wetten		
3.0.14	Opvragen advies, voeren van correspondentie/overleggen met Landelijk Bureau BIBOB	burgemeester	Medewerker KCC 2e lijn, APV & Bijz. Wetten		Voor zover passen binnen vastgestelde beleidsregels en conform de met het landelijk bureau gemaakte afspraken. Geen ondermandaat.
3.0.16	Vergunning innemen standplaats (markt uitgezonderd)	college	Medewerker KCC 2e lijn, APV & Bijz. Wetten		Binnen kader beleidsregels. In overleg met de marktmeester
3.0.17	Besluiten/handelingen ter uitvoering van de Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens (GBA), vanaf 06-01-2014 Wet basisregistratie personen (BRP) en daarop gebaseerde regelgeving	college	Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken		
3.0.18	Taken inzake uitvoering van de Rijkswet op het Nederlanderschap	burgemeester	Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken		Geen ondermandaat ter zake bevestigen optieverzoek
3.0.19	Opvragen gegevens uit Schengen Informatie Systeem (NSIS), Opsporingsregister (OPS), register van de herkenningdienst (HKD) i.v.m. aanvraag naturalisatie/optie	burgemeester	Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken		
3.0.20	Benoeming tijdelijk onbezoldigd buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor het eenmalig voltrekken van een huwelijk of een partnerschapsregistratie	college	Medewerker KCC 1 ^e lijn Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken		
3.0.21	Aanwijzing en toetsen van een huis der gemeente ten behoeve van het	college	Medewerker KCC 1 ^e lijn Medewerker KCC 2 ^e lijn,		

	sluiten van huwelijken en partnerschappen, tenzij sprake is van een permanente aanwijzing		burgerzaken		
3.0.22	Besluiten en handelingen ter uitvoering van de paspoortwet m.b.t. aanvragen, verstrekken, bijschrijven kinderen , weigeren, vervallen verklaren en inhouden reisdocumenten	burgemeester	Medewerker KCC 1 ^e lijn Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken		
3.0.24	In ontvangst nemen aanvraag, verstrekking en uitreiking, ongeldig/vervallen verklaren rijbewijs	burgemeester	Medewerker KCC 1 ^e lijn Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken		
3.0.25	Afgifte van een laissez passer voor lijken	burgemeester	Ambtenaar van de burgerlijke stand		
3.0.26	Beslissen op verzoek om uitstel begraven/cremeren	burgemeester	Ambtenaar van de burgerlijke stand		
3.0.27	Uitvoering Kieswet excl. De indeling van de gemeente in stemdistricten, de vaststelling van vergoedingen voor de voorzitter, leden en plaatsvervangende leden van de stembureaus en de taken als voorzitter van het centraal cq hoofdstembureau.	college/ burgemeester	Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken		Vooraf afstemming met de portefeuillehouder.
3.0.28	Werkzaamheden samenhangend met inrichting stembureaus en benoeming leden stembureaus .	college	Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken		
3.0.29	Legalisatie van handtekeningen	burgemeester	Medewerker KCC 1 ^e lijn Medewerker KCC 2 ^e lijn, burgerzaken		

Behoort bij besluit ondermandaat dd. 23-12-2014.

Teamleider team Klant Contact Centrum (KCC)
(M. Heijns-Coenjaerts)

Directeur eenheid Dienstverlening
(E. Lucassen)