

Subsidieregeling aanpak jeugdwerkloosheid regio Midden Brabant

Artikel 1 Karakter regeling

1. Deze subsidieregeling is een regeling als bedoeld in artikel 2 lid 2 van de Algemene subsidieverordening gemeente Tilburg.
2. De bepalingen uit de in lid 1 bedoelde verordening zijn van toepassing, voor zover daarvan in deze regeling niet wordt afgeweken.

Artikel 2 Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Doelgroep: personen van 16 tot 27 jaar zoals benoemd in hoofdstuk 2 van het Plan van aanpak jeugdwerkloosheid.
- b. Regio Midden-Brabant: de gemeenten in de arbeidsmarktregio Midden-Brabant.
- c. Plan van aanpak Jeugdwerkloosheid 2013-2014 Midden-Brabant: het beleidskader over de aanpak van jeugdwerkloosheid in de arbeidsmarktregio Midden-Brabant zoals vastgesteld in juni 2013 met hierin het uitvoeringsprogramma.
- d. Stuurgroep: orgaan binnen het Plan van aanpak Jeugdwerkloosheid voor advisering over aanvragen subsidie aanpak jeugdwerkloosheid aan het college. In de Stuurgroep zitten vertegenwoordigers van o.a.: UWV, Diamant-groep, ROC, Sociaal economisch team Midden Langstraat, Kenniscentra/SBB en gemeente Tilburg.
- e. Projectgroep: orgaan binnen het Plan van aanpak Jeugdwerkloosheid voor advisering over aanvragen subsidie aanpak jeugdwerkloosheid aan de Stuurgroep, zoals bedoeld in sub e van dit artikel. In de Projectgroep zitten vertegenwoordigers van o.a.: UWV, ROC, Kenniscentra/SBB en gemeente Tilburg.
- f. Beoordelingsmatrix: methode, zoals opgenomen in bijlage 1 van deze regeling, voor de beoordeling van subsidieaanvragen met hierin de subsidievoorwaarden en de procedurele afspraken.
- g. Projectleider Jeugdwerkloosheid: ambtelijk aanspreekpunt en procesbegeleider, werkzaam voor de regio en in dienst bij de gemeente Tilburg;
- h. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tilburg.

Artikel 3 Reikwijdte

1. Deze regeling is van toepassing op subsidieaanvragen die worden ingediend in het kader van het Convenant 'Regionale Aanpak voorkomen en bestrijden Jeugdwerkloosheid 2013-2014' en het onderliggende Plan van aanpak Jeugdwerkloosheid 2013-2014 Midden-Brabant.
2. Als een ingediende subsidieaanvraag past in andere regelingen/voorzieningen van de gemeente Tilburg, de andere gemeenten in de regio Midden-Brabant of andere organisaties dan gaat subsidiering op basis van die regelingen/voorzieningen voor ten opzichte van subsidieverstrekking op grond van deze regeling.

Artikel 4 Subsidieplafond

1. Het voor subsidie beschikbare budget fungeert als subsidieplafond zoals bedoeld in artikel 4:22 Awb en artikel 5 Algemene subsidieverordening gemeente Tilburg. Dit budget wordt jaarlijks door het college vastgesteld.
2. Indien het totale bedrag aan indieners hoger is dan het plafond, dan worden de aanvragen beslist in de volgorde waarin deze zijn binnen gekomen.

Artikel 5 Subsidievoorwaarden

1. Voor subsidiëring op grond van deze regeling komen in aanmerking aanvragen die bijdragen aan het voorkomen en bestrijden van de jeugdwerkloosheid in de regio Midden-Brabant. Beoordeling

vindt plaats naar de doelstellingen en ten behoeve van de doelgroep, zoals bepaald in het Plan van aanpak Jeugdwerkloosheid Midden-Brabant 2013-2014.

2. De criteria voor het beoordelen van de subsidieaanvragen zijn opgenomen in de beoordelingsmatrix, zoals opgenomen in de bijlage bij deze regeling.
3. Subsidie op grond van deze regeling moet aangevraagd worden voordat de te subsidiëren activiteiten aangevangen zijn. Hierop kan een uitzondering worden gemaakt als deze activiteiten bovenmatig effectief zijn gebleken en zonder de subsidieverstreking niet door kunnen gaan en/of afgemaakt kunnen worden.
4. De beoogde subsidieverlening heeft een incidenteel karakter en betreft geen structurele bekostiging. Hierop kan een uitzondering worden gemaakt als het project bovenmatig effectief is gebleken en zonder de subsidieverstreking niet door kan gaan.

Artikel 6 Aanvraag en toekenning subsidie

1. Alleen rechtspersonen kunnen subsidieaanvragen indienen.
2. Subsidieaanvragen worden ingediend bij het college via de projectleider Jeugdwerkloosheid aan de hand van een volledig en juist ingevuld aanvraagformulier.
3. De aanvraag wordt beoordeeld door de Projectgroep op basis van de beoordelingsmatrix, waarbij er een minimaal aantal punten dient te worden gescoord, zoals opgenomen in de matrix.
4. Subsidie kan verstrekt worden aan projecten of initiatieven die direct leiden naar werk en/of opleiding voor de doelgroep. Deze subsidie bedraagt maximaal € 5.000 per deelnemer/traject. Op basis van een individuele beoordeling kan hiervan worden afgeweken.
5. Subsidie kan worden verstrekt aan projecten die niet direct voldoen aan de doelstelling zoals genoemd in lid 4 van dit artikel, maar wel bijdragen aan het verbeteren van het arbeidsmarktperspectief van de doelgroep. Criteria voor het beoordelen van aanvragen hiervoor zijn opgenomen in de beoordelingsmatrix. Deze subsidie bedraagt eenmalig maximaal € 10.000,- .
6. Cumulatie van subsidie, zoals benoemd onder 4 en 5 voor hetzelfde project is in beginsel niet mogelijk.
7. De Stuurgroep adviseert het college op basis van:
 - het advies van de Projectgroep, dat niet bindend is voor de Stuurgroep;
 - een eigen beoordeling van de bijdrage van het project aan het bereiken van de doelstellingen voor het voorkomen en bestrijden van de jeugdwerkloosheid zoals bepaald in het Plan van aanpak Jeugdwerkloosheid Midden-Brabant 2013-2014;
 - ervaringen vanuit het verleden met (vergelijkbare) projecten en/of aanvragers of uitvoerende partijen.
8. Het college neemt een besluit over de subsidieverlening naar aanleiding van het advies van de Stuurgroep.

Artikel 7 Verantwoording en subsidievaststelling

1. Per project wordt - afhankelijk van de looptijd - een financiële en inhoudelijke tussentijdse en/of eindverantwoording verlangd. Dit wordt per project bij de toekenning van de subsidie in de beschikking vermeld.
2. Op basis van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording vindt de definitieve vaststelling van de subsidie plaats.

Artikel 8 Betaling

De uitbetaling van het totale subsidiebedrag wordt bij de besluitvorming vastgelegd.

Artikel 9 Weigeringsgronden

Subsidieverlening kan op grond van artikel 4:25 Awb en 4:35 Awb en artikel 11 van de Algemene Subsidieverordening worden geweigerd indien:

1. niet voldaan wordt aan de in de beoordelingsmatrix genoemde voorwaarden of indien de beoordeling door de Projectgroep leidt tot een te gering aantal punten.
2. niet wordt voldaan aan de vereisten, zoals benoemd in deze regeling.
3. het plafond, zoals opgenomen in artikel 4 van deze regeling is bereikt.

Artikel 10 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 juni 2014 en werkt terug tot 1 januari 2014.

Artikel 11 Citeertitel

Deze regeling kan aangehaald worden als Subsidieregeling aanpak jeugdwerkloosheid.

Bijlage: subsidiecriteria

A. Aanvraagvoorwaarden projecten en aanmoediging subsidieregeling aanpak jeugdwerkloosheid

Doel en doelgroep

1. Jongeren van 16 tot 27 jaar op het moment dat het traject start;
2. De jongere behoort tot een van de doelgroepen uit het Plan van aanpak Jeugdwerkloosheid 2013-2014 Midden-Brabant:
 - * Niet werkende en niet schoolgaande jongeren;
 - * Schoolverlaters;
 - * Schoolgaanden met stage- of leer- en werkplicht: voor schoolgaanden zijn er reeds diverse voorzieningen/instrumenten (School ex, Route 35 etc.). Actieplan is met name bedoeld voor de schoolgaanden die een arbeidsplek nodig hebben en deze niet via de reguliere weg gevonden krijgen;
 - * Werkenden met ontslag bedreigde jongeren;
 - * Kwetsbare jongeren (jongeren die niet zelfstandig duurzaam op de arbeidsmarkt kunnen participeren vanwege capaciteitsbeperkingen en/of gedragsstoornissen). Bij voorkeur jongeren die niet behoren tot de doelgroep van de wsw en wajong.
3. De jongere is woonachtig in de arbeidsmarktregio Midden-Brabant: gemeenten Alphen-Chaam, Baarle Nassau, Oisterwijk, Gilze en Rijen, Goirle, Waalwijk, Loon op Zand, Heusden, Hilvarenbeek, Dongen, Tilburg;
4. Het project moet bijdragen aan de doelstellingen van het Plan van aanpak Jeugdwerkloosheid 2013-2014 Midden-Brabant:
 - Het duurzaam verbeteren van het arbeidsmarktperspectief van schoolgaande en niet werkende werkzoekende jongeren met en zonder startkwalificatie;
 - Het voorkomen dat schoolgaande jongeren hun opleiding voortijdig afbreken;
 - Het voorkomen dat werkende jongeren werkloos worden.
5. Er moet sprake zijn van voldoende aanbod van jongeren voor het project. De aanvrager van het project dient dit aan te tonen.
6. Het project dient een aanvulling te zijn op de bestaande projecten/ instrumenten/ dienstverlening van de gemeente en andere partijen.
7. Het project mag niet conflicteren met bestaand lokaal of regionaal beleid.

Specifiek voor aanvragen subsidie projecten:

8. Projecten moeten leiden naar werk of school. Bij jongeren onder de 18 jaar heeft plaatsing in een opleiding of leerbaan de voorkeur. Voor het toeleiden naar werk moet er sprake zijn van een contract van minimaal 6 maanden voor minimaal 28 uur per week. Voor BBL trajecten kan dat afwijken, met een minimum van 20 uur per week. Hierover dient overleg plaats te vinden met de projectleider aanpak jeugdwerkloosheid;
9. Indien het project ESF wordt uitgevoerd in een ESF periode en ESF declarabel is, gelden de ESF verantwoordingseisen. De aanvrager dient aan de verantwoordingseisen te voldoen.

Financieel

10. Een gezonde financiële situatie van de aanvrager moet blijken uit de jaarrekening van het voorgaande boekjaar.

Procedure

11. De regie over de toeleiding van de jongeren op het project is in handen van de medewerkers Actieplan Jeugdwerkloosheid.
12. Voorliggende voorzieningen (bv financiële bijdrage vanuit UWV voor Wajong) dienen eerst aangeboord te worden.

13. Alle uitvoeringspartners en/of stakeholders van het project dienen de projectaanvraag te ondertekenen.
14. Het project dient additioneel te zijn ten opzichte van de regulier geplande werkzaamheden van de aanvrager. Het mag dus niet gaan om activiteiten die tot de standaard bedrijfsvoering behoren.

B. Toetsingscriteria subsidie projecten en aanmoediging

Toetsingscriteria subsidie projecten

<u>Wegingscriteria projectsubsidie</u>	<u>Maximum gewicht</u>	<u>Gewicht projectgroep</u>
Nww-er (ingeschreven niet werkende, werkzoekende jongere of met ontslag bedreigde jongere in UWV bestanden werkpleinen regio Midden-Brabant): (0 tot en met 4 punten): 0 punten = geen nww-er, 2 punt = nww-ers en niet nww-ers, 4 punten = alleen nww-ers.	4	
Cofinanciering (0 tot en met 3 punten): 0-10 % = 0 punten, 10-20 % = 1 punt, 20-30 % = 2 punten, 30 % of meer = 3 punten.	3	
ESF proof: 0 punten = niet ESF proof, 3 punten = deels ESF proof, 5 punten = volledig ESF proof.	5	
Mate van bijdrage aan het bereiken van de doelstellingen van het actieplan (0 tot en met 5 punten): 0 punten = niet of nauwelijks, 3 punten = gedeeltelijk, 5 punten = volledig.	5	
Uitvoerbaarheid: haalbaarheid van het project (zowel kwantitatief als kwalitatief): 0 tot en met 5 punten	5	
Stapelbare loonkostensubsidie (0 tot en met 1): 0 punten= indien hier sprake van is, 1 punt= indien hier geen sprake van is.	1	
Verhouding hoogte gevraagde subsidie in relatie tot afstand van de jongere tot de arbeidsmarkt (0 tot en met 5 punten): 0 punten = indien dit niet in verhouding tot elkaar staat tot 5 punten indien dit goed in verhouding tot elkaar staat.	5	
Mate van bijdrage aan de versterking van de regionale infrastructuur en betrokkenheid van partijen in de regio Midden-Brabant (o tot en met 5 punten): 0 indien hier geen sprake van is tot en met 5 indien hier volledig sprake van is.	5	
Schadelastbeperking (o tot en met 5 punten): 0 punten als de schadelastbeprking er niet is of laag is tot 5 punten als de schadelastbeperking zeer hoog is.	5	
Referenties/ervaringen/aantoonbare expertise van de projectaanvragers bij soortgelijke projecten/werkzaamheden in het verleden (0 tot en met 5 punten)	5	
Bonuspunten projectgroep, o.a. voor innovatieve en inventieve projecten, duurzaamheid, duurzame	5	

arbeidsinpassing (langer dan 6 maanden): 0 tot 5 punten.		
Totaal	48	

Bij 33 punten of meer volgt een positief advies aan de stuurgroep. Bij 15 punten of meer besluitvorming altijd via de stuurgroep.

Toetsingscriteria subsidie aanmoediging

<u>Wegingscriteria aanmoedigingssubsidie</u>	<u>Maximum gewicht</u>	<u>Gewicht projectgroep</u>
Innovatief/innoverend: 0 tot en met 5 punten	5	
Mate van effectiviteit van het project: 0 tot en met 5 punten	5	
Haalbaarheid van het project (zowel kwantitatief als kwalitatief): 0 tot en met 5 punten	5	
Referenties/ervaringen/aantoonbare expertise van de projectaanvragers bij soortgelijke projecten/werkzaamheden in het verleden (0 tot en met 5 punten)	5	
Mate van bijdrage aan de versterking van de regionale infrastructuur en betrokkenheid van partijen in de regio Midden-Brabant (0 tot en met 5 punten): 0 indien hier geen sprake van is tot en met 5 indien hier volledig sprake van is.	5	
Bijdrage aan het bereiken van de doelstellingen van het actieplan (0 tot en met 5 punten): 0 punten = niet of nauwelijks, 3 punten = gedeeltelijk, 5 punten = volledig.	5	
Totaal	30	

Bij 21 punten of meer volgt een positief advies aan de stuurgroep. Bij 10 punten of meer besluitvorming altijd via de stuurgroep.

C. Verleningscriteria subsidie projecten en aanmoediging

15. De aanvrager dient het project tussentijds te verantwoorden en na afloop van het project een eindevaluatie aan te leveren bij de projectleider Jeugdwerkloosheid. De volgende resultaten zijn van belang:

- ☐ Verloop van het project; inhoudelijk (bereikte resultaten), procesmatig en financieel.
 - ☐ Inzicht in of de activiteiten, waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht;
 - ☐ Inzicht in de in traject genomen jongeren met gegevens per jongere over leeftijd, geslacht, etniciteit, woonplaats/buurt/wijk/buurt, wel/geen startkwalificatie, wel/geen uitkering, wel/niet ingeschreven in nww bestand, reden van deelname aan project.
 - ☐ Inzicht in de effecten van het project: uitstroom van de jongeren, gehanteerde methode en de effectiviteit van de methode;
- ☐ Inzicht in of de aan de subsidie verbonden verplichtingen is voldaan.