



WATERVERGUNNING

Vergunning in het kader van de Waterwet

Regnr. V59483

Ten name van: Bouwbedrijf Niersman B.V.
t.a.v. de heer M. Goddijn
Veurseweg 79
2251 AA Voorschoten

Locatie: Deltaplein / Schoolstraat te Voorschoten



1. Aanhef

Dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland hebben op 2 juni 2014 een vergunningaanvraag ontvangen van Voorham Bronbemaling B.V., om een vergunning als bedoeld in hoofdstuk 6 van de Waterwet (Wtw) voor het verrichten van handelingen in een watersysteem. De aanvraag is geregistreerd onder nummer 14.37283. Voor deze handelingen is op grond van artikel 3.3.3 lid 1 a van de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland een vergunning vereist.

De vergunning is aangevraagd namens **Bouwbedrijf Niersman B.V..**

2. Besluit

Gelet op de bepalingen van de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, de Waterverordening Rijnland, de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland, de Algemene wet bestuursrecht en de bij onderdeel 7 genoemde overwegingen besluiten dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland als volgt:

- I. De gevraagde vergunning te verlenen aan: **Bouwbedrijf Niersman B.V.,**
Veurseweg 79, 2251 AA Voorschoten.
- II. De gevraagde vergunning te verlenen voor:

het in de periode van 1 oktober 2014 tot en met 1 juni 2015 onttrekken van grondwater binnen een geheel gesloten damwandkuip met een maximaal debiet van 22 m³ per uur gedurende de opstartperiode van 5 dagen en vervolgens met een debiet van 3 m³/uur gedurende de verdere periode en met een totaal debiet van maximaal 15.000 m³ ten behoeve van de nieuwbouw van appartementen en winkels en een 1-laagse parkeergarage ter plaatse van het Deltaplein / de Schoolstraat te Voorschoten en zoals weergegeven op de gewaarmerkte bijlage 'Rapport betreffende bemaling nieuwbouw aan het Deltaplein te Voorschoten' die bij dit besluit behoort.
- III. Aan de vergunning de in onderdeel 5 opgenomen Bijzondere en Algemene voorschriften te verbinden met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet genoemde doelstellingen en de belangen, bedoeld in artikel 6.11 van die wet.

Ik attendeer u er op dat de lozing heffing, meet- en bemonsteringsplichtig is (zie bijlage A).

De lozing van het onttrokken grondwater heeft plaats op de gemeentelijke riolering en valt onder het Besluit lozen buiten inrichtingen.



3. Ondertekening

Besloten te Leiden op 24 juni 2014.

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

b.a.

Drs. ir. I. Kramps-Luitwieler,
Afdelingshoofd Plantoetsing en Vergunningverlening

4. Verzending

Verzonden op 24 juni 2014

Aantal bijlagen: 1

Afschrift van dit besluit wordt verzonden aan:

1. Gemeente Voorschoten, Postbus 393, 2250 AJ Voorschoten;
2. Omgevingsdienst West Holland, Postbus 159, 2300 AD Leiden;
3. Omgevingsdienst Haaglanden, Team Toezicht en Vergunningverlening Bodem, Grondwater en Ontgrondingen, Postbus 14060, 2501 GB Den Haag;
4. Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland (BSGR), Postbus 1142, 2302 BC Leiden;
5. Aanvrager: Voorham Bronbemaling B.V., Rijksstraatweg 179, 2245 AA Wassenaar.



5. Voorschriften

5.1 Bijzondere voorschriften

Voorschriften voor het uitvoeren van handelingen in een watersysteem of beschermingszone waarvoor krachtens verordening van het waterschap vergunning is vereist.

Bemaling/Monitoring

1. De bemaling en de monitoring moet worden uitgevoerd zoals beschreven in het 'Rapport betreffende bemaling nieuwbouw aan het Deltaplein te Voorschoten' d.d. 22 april 2014 met nr. AA13830-2 van Geomet.
2. De verlaging van het grondwater ter plaatse van de ontgraving mag niet meer bedragen dan **maximaal 0,50 m** onder de ontgravingsdiepte.
3. Ten minste 2 weken voordat de bemaling wordt gestart, moet een tekening van de aan te brengen bemaling, peilputten en een werkplanning worden overgelegd aan de afdeling Handhaving. Het bevat ten minste de navolgende gegevens:
 - a. het aantal, exacte plaats en diepte van de onttrekkingsputten;
 - b. de wijze van en plaats van meting van het te onttrekken grondwater;
 - c. de locatie van de lozing.
4. Binnen de bouwput moeten peilbuizen geplaatst worden om tijdens de werkzaamheden de grondwaterstanden te kunnen monitoren. Daarnaast moeten in de directe omgeving (binnen het invloedsgebied) peilbuizen worden geplaatst, zoals aangegeven in het bemalingsadvies.
5. De locaties van deze peilputten moeten zodanig zijn dat een indicatie kan worden verkregen van de grondwaterstand ter plaatse van de ontgraving en in het invloedsgebied van de bemaling. Van de peilputten moeten bij plaatsing ten minste de volgende gegevens worden vastgelegd:
 - a. het aantal, exacte plaats en diepte van de putten;
 - b. de hoogte van de peilputten t.o.v. N.A.P.;
 - c. het aantal en de diepte van de filter(s) in de putten;
 - d. kritische grondwaterstanden per peilput.
6. De houder moet de grondwaterstanden meten met de volgende meetfrequentie:
 - a. vijf dagen voor aanvang: 1 maal per dag;
 - b. vervolgens tot aan einde bemaling: op dinsdag en vrijdag;
 - c. na stoppen van de bemaling: 1 maal per dag tot de reguliere grondwaterstand is bereikt.



Meten en registreren, hoeveelheid onttrokken grondwater

7. De houder zorgt ervoor dat de meetinstrumenten vóór aanvang van de grondwateronttrekking, en vervolgens jaarlijks, zijn geijkt, zodanig dat de nauwkeurigheid gewaarborgd blijft. Van de verrichte controles moet de houder van de inrichting een bewijs kunnen tonen.
8. De onttrokken debieten moeten worden gemeten met een watermeter met een nauwkeurigheid van ten minste 95 % (ten minste m³ indicatie).
9. De watermeter moet overeenkomstig de door de leverancier verstrekte voorschriften worden ingebouwd.
10. Indien een watermeter defect raakt moet deze onmiddellijk worden vervangen.
11. Meetinstrumenten moeten op een goed toegankelijke plaats geïnstalleerd worden zodanig dat de instrumenten goed afleesbaar zijn.
12. Voor de aanvang van de bemaling moeten de beginstanden van de watermeters zijn geregistreerd. Daarna moet de stand van de watermeters, tot het beëindigen van de bemaling, conform het uitvoeringsplan worden geregistreerd.
13. Er moet worden gezorgd dat de waarnemingen van de grondwaterstanden en waterbezwaren in tabellen worden gezet en dat hiervan een afschrift, binnen één maand na afloop van de bemalingsperiode, wordt gestuurd aan het hoogheemraadschap.
14. Deze waarnemingen moeten ook op het werk aanwezig zijn en ter inzage gegeven worden aan de controlerende ambtenaren van het hoogheemraadschap.
15. Bij vervanging van een meetinstrument wordt zowel de eindstand van het oude meetinstrument als de beginstand van het nieuwe meetinstrument geregistreerd. Op de meetstaat wordt, onder opgave van de datum, eveneens melding gemaakt van voorvallen die van invloed kunnen zijn op de meting.
16. De meetstaten worden minstens vijf jaar voor het hoogheemraadschap beschikbaar gehouden.
17. Jaarlijks moet in de maand januari een registratieformulier met de in het voorgaande jaar, per kwartaal onttrokken hoeveelheid grondwater en het gebruiksdoel ingevuld en aan het hoogheemraadschap worden toegezonden.
Het online in te vullen formulier en het te downloaden formulier is te benaderen via de link: www.rijnland.net/grondwaterjaaropgave en/of via onze website: www.rijnland.net via het menu "Uw loket" naar de optie "Jaaropgave grondwateronttrekking en -infiltratie". Naast de formulieren is op de site ook een korte toelichting/uitleg vermeld.



Algemeen

18. Na beëindiging van de werkzaamheden verzoek ik u de onttrokken hoeveelheden en de start- en einddatum te melden op grondwater@rijnland.net.
19. De houder zorgt voor de instandhouding en het optimaal functioneren van de meetpunten, zodat de betrouwbaarheid en continuïteit van de waarnemingen gewaarborgd blijft.
20. Negatieve gevolgen van de onttrekking moeten zo ver redelijkerwijs mogelijk en noodzakelijk worden gemitigeerd.
21. Als de onttrekkingsbronnen buiten werking wordt gesteld:
 - a. moet de houder er zorg voor te dragen dat de putten, die tot de inrichting behoren, op een zodanige wijze worden afgesloten respectievelijk worden afgedicht, dat verontreiniging van grondwater wordt voorkomen;
 - b. moet het afdichten of afwerken van de onttrekkingsputten gebeuren middels het toepassen van bentoniet of een vergelijkbaar materiaal;
 - c. moeten afsluitende of scheidende lagen worden hersteld.
22. In geval van langdurige droogte in het groeiseizoen (maart-oktober) of gedurende de zomerperiode (juli en augustus) moet door de vergunninghouder in overleg met de gemeente of andere belanghebbenden de in het invloedsgebied aanwezige (openbare) beplanting etc. van water worden voorzien.

5.2 Algemene voorschriften

1. Meldingsplicht
Minstens 5 werkdagen voordat de houder met de uitvoering van de werken begint, moet hij de uitvoering melden aan het afdeling Handhaving, door middel van een meldingsformulier.
2. Aanwezigheid vergunning
De vergunning of een afschrift ervan moet tijdens de uitvoering van het werk ter plaatse aanwezig zijn en op eerste aanvraag van een medewerker van het hoogheemraadschap ter inzage worden gegeven.
3. Wijziging werken
De houder moet alle wijzigingen in de overgelegde stukken die de vergunningaanvraag hebben ondersteund, schriftelijk melden, zodra die wijzigingen tot gevolg hebben dat de feitelijke situatie verandert. Deze melding moet hij doen aan het hoofd van de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan eisen dat voor de wijziging een nieuwe vergunningaanvraag wordt ingediend.



Hoogheemraadschap van **Rijnland**

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan de houder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen. Dit kan gebeuren in verband met werken die het hoogheemraadschap zelf uitvoert of werkzaamheden in het belang van de waterstaat.

4. Calamiteiten

Indien de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorwaarden kan voldoen, moet hij dit direct telefonisch melden en schriftelijk bevestigen aan het hoofd van de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap. De aanwijzingen van het hoogheemraadschap moeten direct worden opgevolgd.

5. Onderhoud

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet voortdurend door of namens de houder in goede staat worden gehouden.

6. Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de houder en diens rechtsopvolgers. Nieuwe houders moeten de overgang binnen 4 weken na rechtsopvolging schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap.

7. Adreswijziging

De houder moet een wijziging in zijn adres binnen 4 weken schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap.

6. Overige aspecten betreffende de aanvraag

Onderwerp van de aanvraag

De aanvraag betreft het in de periode van 1 oktober 2014 tot en met 1 juni 2015 onttrekken van grondwater binnen een geheel gesloten damwandkuip met een maximaal debiet van 22 m³ per uur gedurende de opstartperiode van 5 dagen en vervolgens met een debiet van 3 m³/uur gedurende de verdere periode en met een totaal debiet van maximaal 15.000 m³ ten behoeve van de nieuwbouw van appartementen en winkels en een 1-laagse parkeergarage ter plaatse van het Deltaplein / de Schoolstraat te Voorschoten.

De aanvraag heeft betrekking op het onttrekken van grondwater.



7. Toetsing van de aanvraag aan de doelstellingen van het waterbeheer

Overwegingen voor het uitvoeren van handelingen in een waterstaatswerk of beschermingszone waarvoor krachtens verordening van het waterschap vergunning is vereist

Waterhuishoudkundige en waterkeringtechnische aspecten

Toetsing voorgenomen handelingen

Het vastgestelde beleid is richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen voor het waterbeheer. Hieronder volgt de toetsing van voorgenomen handeling.

Toetsing aan beleidsregels

Uit de aanvraag en de daarbij overlegde gegevens is gebleken dat de voorgenomen handeling, door het stellen van aanvullende voorschriften en/of beperkingen in de vergunning, voldoet aan het gestelde in:

- artikel 2, 3, 4, 5, 6 en 7 van Beleidsregel 12; Onttrekking en infiltratie van grondwater.

Om de invloed van de bemaling op de omgeving te beperken, wordt de ontgraving uitgevoerd binnen een gesloten damwandkuip.

De aanvrager heeft de risico's en de mogelijke gevolgschade ten gevolge van de onttrekking voldoende in beeld gebracht.

Er zijn door de onttrekking geen effecten op de omgeving te verwachten.

Conclusie

Op grond van het vorenstaande is gebleken dat de aangevraagde handelingen onder het stellen van voorwaarden verenigbaar zijn met de doelstellingen van het waterbeheer. Daarom achten dijkgraaf en hoogheemraden de handelingen onder voorschriften aanvaardbaar en bestaan er geen overwegende bezwaren tegen het verlenen van de gevraagde vergunning.



8. Procedure

Bezwaar indienen

De voorbereiding van de vergunning heeft conform het gestelde in Titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) plaatsgevonden.

Iedere belanghebbende kan schriftelijk bezwaar maken tegen dit besluit bij het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en ten minste bevatten: naam en adres van de indiener, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, de gronden van het bezwaar, een eventuele machtiging als u namens iemand anders bezwaar maakt en een ondertekening. Het adres voor bezwaarschriften bestemd voor het hoogheemraadschap van Rijnland, Postbus 156, 2300 AD Leiden. Vermeld bovenaan de brief en op de envelop: "Bezwaarschrift". *U kunt ook digitaal bezwaar maken via www.rijnland.net/bezwaar. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD).*

Aan een bezwaarschriftprocedure zijn geen kosten verbonden.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt 6 weken en begint op de dag na die waarop het besluit is bekendgemaakt.

Schorsing aanvragen

Door het indienen van een bezwaarschrift wordt de werking van het besluit niet geschorst. Indien er ten aanzien van het besluit tijdelijke maatregelen nodig zijn waarmee niet kan worden gewacht totdat op het bezwaarschrift is beslist, kunt u de Voorzieningenrechter verzoeken om hiervoor een voorlopige voorziening (inclusief schorsing) te treffen.

U kunt dit verzoek indienen bij De Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, Sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag. Voor het behandelen van een dergelijk verzoek moet griffierecht worden betaald. Bij het verzoek moeten een kopie van het bezwaarschrift en een kopie van de vergunning worden meegestuurd.

Om een voorlopige voorziening kan ook digitaal worden verzocht bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht.aspx>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.



9. Algemene Mededelingen

Begrippen

In deze watervergunning wordt verstaan onder:

- het hoogheemraadschap: het hoogheemraadschap van Rijnland
- handelingen: de constructie/inrichting en al wat daartoe behoort (hulpwerken enz. daarbij inbegrepen) waarvoor de vergunning wordt verleend.

Controle

De houder moet aan medewerkers van het hoogheemraadschap die belast zijn met de controle op de uitvoering van het werk waarvoor vergunning is verleend, vrije toegang verlenen tot alle plaatsen waar de werkzaamheden worden verricht. Daarbij worden alle ter zake gewenste inlichtingen door of namens de houder verstrekt.

Niet-naleving voorschriften

Indien de houder in gebreke blijft de voorschriften na te leven, kan hierin door of vanwege het hoogheemraadschap worden voorzien, op kosten van de houder, ingevolge artikel 61 van de Waterschapswet.

Intrekking vergunning

Op grond van artikel 6.22 lid 2 kan het college een vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, indien de vergunning gedurende drie achtereenvolgende jaren niet is gebruikt. Op grond van artikel 6.22 lid 3 trekt het college de vergunning geheel of gedeeltelijk in:

- op aanvraag van de vergunninghouder, voor zover de doelstellingen en belangen, bedoeld in de artikelen 2.1 en 6.11 van de Waterwet, zich hiertegen niet verzetten;
- indien zich omstandigheden of feiten voordoen waardoor de handeling of handelingen waarvoor de vergunning is verleend, niet langer toelaatbaar worden geacht met het oog op de in de artikelen 2.1 en 6.11 van de Waterwet bedoelde doelstellingen en belangen;
- indien een voor Nederland verbindend verdrag of besluit van een volkenrechtelijke organisatie, dan wel een wettelijk voorschrift ter uitvoering daarvan, daartoe verplicht.

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet in dit geval door of namens de houder worden opgeruimd. De kosten en eventuele schade hiervan zijn voor rekening van de houder tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling.

Contactpersoon

Voor eventuele vragen over deze vergunning kunt u het hoogheemraadschap als volgt benaderen:

Schriftelijk : Postbus 156, 2300 AD Leiden
Behandelaar : Theo van Urk
Doorkiesnummer : 071-3063489
E-mail : theo.urk@rijnland.net



Bijlage A.

De lozing van het onttrokken grondwater heeft plaats op de gemeentelijke riolering en valt onder het Besluit lozen buiten inrichting en moet separaat worden gemeld bij de gemeente. Tevens is de gemeente eigenaar en beheerder van de riolering en heeft u toestemming van de gemeente nodig om op de gemeentelijke riolering te mogen lozen.

B1. Heffingsplicht

Provincie

De provincie Zuid-Holland kan op grond van de Grondwaterheffingsverordening Zuid-Holland bij registratieplichtige grondwateronttrekkingen een aanslag opleggen. Indien voor u van toepassing ontvangt u na ontvangst van uw ingevulde registratieformulier een aangiftebiljet van de provincie.

Het hoogheemraadschap van Rijnland

Bij lozing van minder dan 2.500 m³ in totaal in een kalenderjaar bedraagt de heffing 3 vervuilingseenheden (v.e.). De kosten per v.e. worden jaarlijks vastgesteld.

Bij lozing van meer dan 2.500 m³ in totaal in een kalenderjaar wordt de werkelijke vervuilingswaarde, en dus de hoogte van de heffing, berekend aan de hand van de analyseresultaten van de steekmonsters en de geloosde hoeveelheden.

Indien deze gegevens niet beschikbaar zijn bij het opleggen van de aanslag zal de aanslag worden opgelegd op basis van de ons bekende gegevens betreffende de hoeveelheid geloosd bemalingswater en de verwachte vuillast. Voor het debiet is dit dan het debiet zoals aangegeven in uw vergunningaanvraag of melding. Voor de verwachte vuillast wordt gekeken naar de historische waarden in het betreffende gebied.

Indien u heffingsplichtig bent zult u over de hoogte van de aanslag worden geïnformeerd door het hoofd van de Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland (BSGR) te Leiden.



B2. Bemonsterings- en analyseplicht.

Indien u meer dan 2500 m³ per jaar direct (via oppervlaktewater) of indirect (via het riool) loost heeft u een bemonsterings- en analyseplicht. In dat geval zijn daaraan de volgende voorschriften verbonden:

De kwaliteit van het water dat wordt geloosd op het lozingspunt moet worden gemeten door het nemen van representatieve monsters en het analyseren van de onderstaande parameters:

- Chemisch Zuurstofverbruik
- Kjeldahl Stikstof
- Chloride
- Fosfaat
- Sulfaat
- Arseen
- Zink
- Koper
- Lood

Indien het geloosde bemalingswater varieert in vuilvracht dient u meerdere monsters te nemen en te laten analyseren. Ook kan de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap van Rijnland u in dergelijke gevallen verplichten meerdere monsters te nemen.

De analyseresultaten moeten binnen 1 maand na monsternamen aan de afdeling Handhaving worden toegezonden.