

Bijlage 1: Afwegingsoverzicht Steenwijkerland

Domein	Prioriteit	Dwangsom
Ouders		
Houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld	Gemiddeld	
Inhoud van reglement oudercommissie	Laag	
Houder heeft een oudercommissie ingesteld	Laag	
Voorwaarden oudercommissie	Laag	
Adviesrecht oudercommissie	Gemiddeld	
Informatie aan de ouders	Laag	
Het gastouderbureau is goed bereikbaar	Hoog	€ 1250,-
De houder plaatst het inspectierapport op de eigen website of legt het op een voor ouders, personeel en/of gastouders toegankelijke plaats	Gemiddeld	
In de schriftelijke overeenkomst met de vraagouder is duidelijk te zien welk deel van het betaalde bedrag naar GOB gaat en welk deel naar de gastouder (GOB)	Gemiddeld	
Personeel		
Verklaring omtrent gedrag (VOG) • in bezit zijn van VOG • VOG is voor aanvang werkzaamheden overlegd • VOG is bij aanvang werkzaamheden niet ouder dan 2 maanden	Hoog	€ 4.000,- per ontbrekende VOG of VOG die ouder is dan 2 maanden voor aanvang werkzaamheden
Gebruik voorgeschreven voertaal	Hoog	€ 4.000,-
Het gastouderbureau draagt er zorg voor dat er per aangesloten gastouder op jaarbasis tenminste 16 uur wordt besteed aan begeleiding en bemiddeling	Gemiddeld	
Passende beroepskwalificatie voor beroepskrachten en gastouders	Hoog	€ 4.000,- per beroepskracht die niet voldoet
Gastouder beschikt over geregistreerd certificaat eerste hulp aan kinderen bij ongevallen conform de ministeriele regeling	Hoog	€ 2.000,-
Vrijwilligersbeleid (peuterspeelzalen)	Gemiddeld	
Houder heeft vrijwilligers tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekerd (peuterspeelzalen)	Gemiddeld	
De houder van een kindercentrum of peuterspeelzaal waar VVE ¹ wordt aangeboden stelt jaarlijks een opleidingsplan op	Gemiddeld	
De gastouder is goed telefonisch bereikbaar	Gemiddeld	
Veiligheid en gezondheid		
Risico-inventarisatie veiligheid • hebben • maximaal 1 jaar oud • actuele situatie	Hoog	€ 8.000,- indien risico-inventarisatie ontbreekt; € 4.000,- als > dan 1 jaar of niet actuele situatie
Ongevallenregistratie	Hoog	€ 8.000,-
De houder van een gastouderbureau draagt zorg voor een inventarisatie van de veiligheids- en gezondheidsrisico's door een bemiddelingsmedewerker van het bureau (samen met gastouder) vóór aanvang van de opvang en daarna	Hoog	€ 8.000,-

¹ Voor- en vroegschoolse educatie

jaarlijks voor elke woning waar gastouderopvang plaatsvindt		
Risico-inventarisatie gezondheid • hebben • maximaal 1 jaar oud • actuele situatie	Hoog	€ 8.000,- indien risico-inventarisatie ontbreekt; € 4.000,- als > dan 1 jaar of niet de actuele situatie
Plan van aanpak bij risico-inventarisatie veiligheid en bij risico-inventarisatie gezondheid	Hoog	€ 8.000,-
Risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid beschrijven alle veiligheids- en gezondheidsrisico's op de vaste thema's	Hoog	€ 2.000,- per niet beschreven thema
Personeel kan kennismaken van risico-inventarisaties	Hoog	€ 4.000,-
Houder gastouderbureau draagt er zorg voor dat alle aangesloten gastouders handelen naar de opgestelde risico-inventarisaties	Hoog	€ 1.000,- per gastouder die er niet naar handelt
Risico-inventarisaties zijn inzichtelijk voor vraagouders van gastouderbureau	Hoog	€ 4.000,-
Meldcode kindermishandeling	Hoog	€ 8.000,-
Personeel, gastouders zijn op de hoogte van meldcode kindermishandeling	Hoog	€ 2.000,-
Houder gastouderbureau draagt er zorg voor dat alle bij zijn gastouderbureau aangesloten gastouders de meldcode naleven.	Hoog	€ 2.000,-
Medewerkers, gastouders zijn geïnformeerd over de werkwijze bij een vermoeden van gewelds-of zedendelict jegens een opgevangen kind door een collega of de houder	Hoog	€ 2.000,-
Vierogenprincipe is ingevoerd	Hoog	€ 4.000,-
Accommodatie en inrichting		
<i>Binnenspeelruimte</i>		
Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte	Hoog	€ 2.000,- per ontbrekende ruimte
Er is ten minste 3,5 m2 binnenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte (dagopvang)	Hoog	3-3.5 m2 = € 2.000,- < 3 m2 = € 3.000,-
Er is ten minste 3,5 m2 passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind (BSO)	Hoog	3-3.5 m2 = € 2.000,- < 3 m2 = € 3.000,-
De binnenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.	Hoog	€ 2.000,-
Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar (dagopvang, gastouderopvang)	Hoog	€ 2.500,-
De woning waar gastouderopvang plaatsvindt beschikt over voldoende binnenspeelruimte en buitenspeelmogelijkheden voor kinderen, afgestemd op het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen	Hoog	€ 1.000,-
De woning waar gastouderopvang plaatsvindt is te allen tijde rookvrij	Hoog	€ 1.000,-
<i>Buitenspeelruimte</i>		
Er is ten minste 3 m2 buitenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind	Hoog	2-2.5 m2 = € 1.000,- < 2 m2 = € 2.000,-

De buitenspeelruimte is toegankelijk	Hoog	€ 1.000,-
De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum (dagopvang)	Hoog	€ 1.000,-
Aanvullende eisen indien de buitenspeelruimte niet aangrenzend is (BSO)	Hoog	€ 1.000,-
De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang (BSO)	Hoog	€ 1.000,-
De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid	Hoog	€ 1.000,-
Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio (bkr)		
<i>Opvang in groepen</i>		
De opvang vindt plaats in stamgroepen (dagopvang) of basisgroepen (BSO) of vaste groepen (peuterspeelzaal)	Hoog	€ 4.000,-
De maximale omvang van de stamgroep of basisgroep	Hoog	€ 2.000,- per kind teveel
De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen (VVE en psz)	Hoog	€ 2.000,- per kind teveel
De maximale groepsgrootte per gastouder wordt afgestemd op de leeftijdscategorieën van de kinderen	Hoog	€ 2.000,- per kind teveel
Ieder kind behoort bij een basisgroep (BSO)	Hoog	€ 4.000,-
Gebruik maken van extra stamgroep of basisgroep	Hoog	€ 2.000,- indien niet tijdelijk of indien niet vooraf schriftelijke toestemming is van ouders
<i>Vaste beroepskrachten en vaste ruimtes</i>		
Maximaal 3 vaste beroepskrachten per kind (dagopvang, peuterspeelzalen)	Hoog	€ 1.000,-
Maximaal 2 stamgroep ruimtes per kind (dagopvang)	Hoog	€ 1.000,-
<i>Beroepskracht-kind-ratio</i>		
Beroepskracht-kind-ratio	Hoog	€ 5.000,- per ontbrekende beroepskracht
Als conform de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene in geval van calamiteiten geregeld	Hoog	€ 2.000,-
Inzet beroepskrachten in afwijking van de beroepskracht-kind-ratio bij openingstijden van ≥ 10 uur (dagopvang)	Hoog	€ 2.000,-
Inzet beroepskrachten in afwijking van de beroepskracht-kind-ratio (BSO)	Hoog	€ 2.000,-
Indien er meer dan 3 kinderen op het opvangadres aanwezig zijn, dan is ondersteuning van de gastouder door een andere volwassene in geval van calamiteiten geregeld.	Hoog	€ 1.000,-
De achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden	Hoog	
De achterwacht is in geval van calamiteiten binnen 15 minuten op het opvangadres aanwezig	Hoog	
Pedagogisch beleid		
Pedagogisch beleidsplan	Hoog	€ 3.000,-
Inhoud pedagogisch beleidsplan	Hoog	€ 750,-

ouder draagt zorg voor uitvoering van pedagogisch beleidsplan door personeel, vrijwilligers (peuterspeelzaal) dan wel gastouders	Hoog	€ 1.000,-
Waarborgen emotionele veiligheid	Hoog	€ 1.000,-
Zorg dragen voor ontwikkeling persoonlijke competentie	Hoog	€ 1.000,-
Zorg dragen voor ontwikkeling sociale competentie	Hoog	€ 1.000,-
Zorg dragen voor overdracht van normen en waarden	Hoog	€ 1.000,-
Het pedagogisch beleidsplan van een gastouderbureau beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de leeftijdopbouw en aantallen kinderen die door een gastouder worden opgevangen	Hoog	€ 4.000,-
Het pedagogisch beleidsplan van een gastouderbureau beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de eisen die gesteld worden aan de adressen waar opvang plaatsvindt	Hoog	€ 4.000,-
Gastouder kent de inhoud van het pedagogisch beleid	Hoog	
Klachten		
Wet klachtrecht cliënten zorgsector (Wkcz)	Laag	
Klachtenregeling oudercommissie	Laag	
Administratie gastouderbureau		
Een contract per vraagouder	Gemiddeld	€ 1.000,- per ontbrekende overeenkomst
Kopieën van de VOG's van de bij het gastouderbureau werkzame personen en van de aangesloten gastouders en volwassen huisgenoten	Hoog	€ 1.500,- per ontbrekende VOG
Kopieën van de getuigschriften en/of EVC-bewijsstukken en certificaten Eerste Hulp aan kinderen van de gastouders	Hoog	€ 1.500,- per ontbrekend stuk
Inzichtelijke betalingen van vraagouders aan gastouderbureau en van gastouderbureau aan gastouders	Gemiddeld	
Een door de gastouder en bemiddelingsmedewerkers ondertekende versie van de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid en de bijbehorende plannen van aanpak	Hoog	€ 1.500,- per ontbrekend stuk
Kwaliteitscriteria gastouderbureau		
De houder draagt er zorg voor dat per gastouder beoordeeld wordt of de samenstelling van de groep kinderen die wordt opgevangen verantwoord is	Hoog	€ 2.000,- per kind teveel
Overige kwaliteitscriteria gastouderbureau	Hoog	€ 1.250,-
Overige overtredingen		
Schenden medewerkingsplicht artikel 5:20 Awb	Hoog	€ 3.900 (boete tweede categorie)
Exploitatie zonder toestemming college	Hoog	€ 19.500,- (boete vierde categorie)
Wijzigingen melden	Hoog	€ 2.000,-
Overtreding aanwijzing/bevel	Hoog	Zie de genoemde bedragen bij de betreffende overtreding
Overtreden exploitatieverbod	Hoog	€ 19.500,- (boete vierde categorie)
Niet nakomen afspraak als bedoeld in artikel 167 Wet op primair onderwijs	Hoog	€ 5.000,-

Bijlage 2.Afspraken hersteltermijnen en prioritering overtredingen Kinderopvang regio IJsselland

Hersteltermijnen

Prioriteit	Hersteltermijn reg. model
Hoog	Max. 3 maand
Gemiddeld	Max. 10 maanden
Laag	Max. 10 maanden

De hersteltermijn gaat in vanaf datum constatering overtreding (de inspectiedatum)

Prioritering overtredingen

Dagopvang

Domein	Subdomein	Prioriteit reg. model
1. Ouders	1.1 Reglement oudercommissie	Laag
	1.2 Instellen oudercommissie	Laag
	1.2.1 voorwaarden OC	Laag
	1.2.2 adviesrecht OC	Gemiddeld
	1.3 Informatie	Laag
2. Personeel	2.1 VOG	Hoog
	2.2 Passende beroepskwalificatie	Hoog
	2.3 Voorwaarden en inzet PMIO	Hoog
	2.4 Voertaal	hoog
3. Veiligheid en gezondheid		Hoog
4. Accommodatie en inrichting	4.1 Binnenspeelruimte en 4.2 slaapruimte	Hoog
	4.3 Buitenspeelruimte	hoog
5. Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio		Hoog
6. Pedagogisch beleid	6.1 Pedagogisch beleidsplan	Hoog
	6.1.1 Inhoud beleidsplan	Hoog
	6.1.2 Pedagogische praktijk	Hoog
	6.2 Emotionele veiligheid	Hoog
	6.3 Persoonlijke competentie	Hoog
	6.4 Sociale competentie	Hoog
	6.5 Overdracht normen en waarden	Hoog

7. Klachten		Laag
Voorschoolse educatie		laag

Buitenschoolse opvang

Domein	Subdomein	Prioriteit reg. model
1. Ouders	1.1 Reglement oudercommissie	Laag
	1.2 Instellen oudercommissie	Laag
	1.2.1 voorwaarden OC	Laag
	1.2.2 adviesrecht OC	Gemiddeld
	1.3 Informatie	Laag
2. Personeel	2.1 VOG	Hoog
	2.2 Passende beroepskwalificatie	Hoog
	2.3 Voorwaarden en inzet PMIO	Hoog
	2.4 Voertaal	hoog
3. Veiligheid en gezondheid		Hoog
4. Accommodatie en inrichting	Binnenspeelruimte	Hoog
	Buitenspeelruimte	hoog
5. Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio		Hoog
6. Pedagogisch beleid	6.1 Pedagogisch beleidsplan	Hoog
	6.1.1 Inhoud beleidsplan	Hoog
	6.1.2 Pedagogische praktijk	Hoog
	6.2 Emotionele veiligheid	Hoog
	6.3 Persoonlijke competentie	Hoog
	6.4 Sociale competentie	Hoog
	6.5 Overdracht normen en waarden	Hoog
7. Klachten		Laag

Gastouderbureau

Domein	subdomein	Prioriteit reg. model
1. Administratie	Lid 1: contract per vraagouder	Hoog
	Lid 2: kopieen VOG	Hoog

	gastouder+huisgenoten	
	Lid 3: kopieën getuigschriften gastouder	Hoog
	Lid 4: betaling vraagouders inzichtelijk	Gemiddeld
	Lid 5: betaling gastouder inzichtelijk	Gemiddeld
	Lid 6: risico-inventarisatie	Hoog
2. Ouders	2.1 Informatie voor vraagouders (m.u.v. lid 1)	Gemiddeld
	2.1, lid 1 ²	Gemiddeld
	2.2 Reglement oudercommissie	Laag
	2.3 Instellen oudercommissie	Laag
	2.3.1 Voorwaarden OC	Laag
	2.3.2 Adviesrecht OC	Gemiddeld
	Het GOB is goed bereikbaar	Hoog
3. Personeel		Hoog
4. Pedagogisch beleid	4.1 Pedagogische beleidsplan	Hoog
	4.1.1 inhoud beleidsplan	Hoog
	4.1.2 Pedagogische praktijk	Hoog
5. Klachten		Laag
6. Veiligheid en gezondheid		Hoog
7. Kwaliteit gastouderbureau		Hoog

Gastouderopvang

Domein	Subdomein	Prioriteit reg. model
2. Gastouder	VOG gastouder en huisgenoten vanaf 18 jaar (2.1 vw 1 t/m 4)	Hoog
	Geen kinderen van gastouder onder toezicht	Hoog
	Gastouder niet ontheven uit ouderlijk gezag	Hoog

² 'Het gastouderbureau laat in de schriftelijke overeenkomst met de vraagouder duidelijk zien welk deel van het betaalde bedrag naar het gastouderbureau gaat (uitvoeringskosten) en welk deel van het betaalde bedrag naar de gastouder gaat'

	Kwalificaties (2.3 vw 1 en vw 2)	Hoog
	Gastouder is 18 jaar of ouder	Hoog
	Telefonische bereikbaarheid gastouder	Hoog
	Voertaal	hoog
3. Accommodatie en inrichting	3.1, vw 1: Rookvrije ruimtes	Hoog
	3.1 vw 2 Binnenspeelruimte	Hoog
	3.1 vw 3: Buitenspeelruimte	Hoog
	3.1 vw 4: Aanwezigheid werkende rookmelders	Hoog
	3.2 vw 1 en vw 2: Slaapruimte	Hoog
4. Pedagogisch beleid		Hoog
5. Aantal kinderen		Hoog
6. Veiligheid en gezondheid	Hoog	Hoog

Peuterspeelzalen

Domein	Subdomein	Prioriteit reg. model
2. Ouder	2.1 Informatie	Laag
	2.2 Reglement oudercommissie	Laag
	2.3 Instellen oudercommissie	Laag
	2.3.1 voorwaarden OC	Laag
	2.3.2 adviesrecht OC	Laag
3. Personeel	3.1 VOG	Hoog
	3.2 Beroepskwalificaties	Hoog
	3.3 voertaal	Hoog
	3.4 Vrijwilligersbeleid	Gemiddeld

	3.4.1 inhoud vrijwilligersbeleid	Gemiddeld
	3.4.2 aansprakelijkheidsverzekering vrijwilligers	Hoog
4. Veiligheid en gezondheid		Hoog
5. Groepsgrootte en beroepskracht-kind- ratio		Hoog
6. Pedagogisch beleid	6.1 Pedagogisch beleidsplan	Hoog
	6.1.1 Inhoud beleidsplan	Hoog
	6.1.2 Pedagogische praktijk	Hoog
	6.2 Emotionele veiligheid	Hoog
	6.3 Persoonlijke competentie	Hoog
	6.4 Sociale competentie	Hoog
	6.5 Overdracht normen en waarden	Hoog
7. Klachten		Laag
8. Voorschoolse educatie		laag

