

# GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING DE WADDENEILANDEN.

## HOOFDSTUK I Begripsbepalingen

### Artikel 1.

1. In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:
  - a. de wet : de Wet gemeenschappelijke regelingen;
  - b. de regeling : gemeenschappelijke regeling 'De Waddeneilanden'
  - c. het Openbaar Lichaam : het openbaar lichaam op grond van artikel 8 van de wet en als bedoeld in artikel 2 van de regeling;
  - d. de Eilander Raad : het algemeen bestuur van het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 12 van de wet;
  - e. het Eilander College : het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 12 van de wet;
  - f. de voorzitter : de voorzitter van het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 13, lid 9, van de wet en artikel 26 van de regeling;
  - g. de secretaris : de secretaris van het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 30 van de regeling;
  - h. de griffier : de griffier van het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 17 van de regeling;
  - i. commissie : commissie als bedoeld in artikel 29 van de regeling;
  - j. deelnemende gemeente : een aan deze regeling deelnemende gemeente;
  - k. Gedeputeerde Staten : De colleges van Gedeputeerde Staten van Fryslân.
2. Waar in de regeling artikelen van de Gemeentewet of van enige andere wet of van een wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, wordt in die artikelen in de plaats van gemeente, gemeenteraad, college van burgemeester en wethouders en burgemeester, gelezen Openbaar Lichaam, onderscheidenlijk Eilander Raad, Eilander College en voorzitter.

## HOOFDSTUK II het openbaar lichaam

### Artikel 2.

1. Er is een openbaar lichaam genaamd 'De Waddeneilanden', dat is gevestigd te Harlingen.
2. Het rechtsgebied van het Openbaar Lichaam omvat het grondgebied van de deelnemende gemeenten: Vlieland, Ameland, Schiermonnikoog, Terschelling, Texel.

## HOOFDSTUK III doel en taken van het Openbaar Lichaam

### Artikel 3.

#### Algemene taakstelling

1. Het Openbaar Lichaam heeft ten doel:
  - de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de deelnemende gemeenten
  - het uitdragen van het standpunt van de deelnemende gemeenten richting andere betrokken overheden;
  - overleg, coördinatie en afstemming ten aanzien van beleids- en beheersaspecten;
  - samenwerking en ondersteuning ten aanzien van uitvoeringszaken van deelnemende gemeenten die te kennen hebben gegeven bij deze deelactiviteit betrokken te willen zijn;
  - het voorbereiden, vaststellen en uitvoeren van gemeenschappelijke beleidskaders voor zover de bevoegdheid hiertoe door de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten aan het Openbaar Lichaam is overgedragen.
  
2. De in het vorige lid bedoelde belangen kunnen in ieder geval liggen op de volgende terreinen:
  - a. ruimtelijke ordening, volkshuisvesting en milieu;
  - b. gezondheidszorg, inclusief het ambulancevervoer;
  - c. welzijn;
  - d. onderwijs;
  - e. openbare orde en veiligheid;
  - f. verkeer en vervoer, o.a. de waddenveren;
  - g. sociaal-economisch beleid en arbeidsmarktbeleid;
  - h. hulpverlening en brand- en rampenbestrijding;
  - i. recreatie, toerisme en natuur- en landschapsbescherming;
  - j. cultuur en cultuurhistorie;
  - k. samenwerking en ondersteuning op het gebied van bedrijfsvoering en dienstverlening aan de burger;
  - l. voorts andere door de deelnemende gemeenten, overeenkomstig de bepalingen van deze regeling, overgedragen taken en bevoegdheden en
  - m. het oprichten van privaatrechtelijke rechtspersonen c.q. het deelnemen daaraan en het zich doen vertegenwoordigen in instellingen, instituten en/of andere soorten van overheids- en particuliere ondernemingen.
  
3. De in de bijlagen van deze gemeenschappelijke regeling opgenomen specificering van de werkerterreinen, vormen het kader voor de werkzaamheden en maken integraal onderdeel uit van de regeling. De bijlagen worden geëvalueerd, voor de eerste maal in het jaar 2014.

### Artikel 4.

1. Het Openbaar Lichaam verleent bemiddeling en/of ondersteuning bij de totstandkoming en/of uitvoering van samenwerkingsovereenkomsten tussen twee of meer aan de regeling deelnemende gemeenten. Deze overeenkomsten moeten betrekking hebben op één of meer beleidsterreinen, genoemd in artikel 3.
2. Het Openbaar Lichaam verleent desgevraagd diensten aan één of meer aan de regeling deelnemende gemeenten, dan wel bevordert onderlinge dienstverlening tussen de gemeenten, wanneer dit uit doelmatigheidsoverwegingen wenselijk wordt geacht.

3. De in lid 1 en 2 van dit artikel bedoelde betrokkenheid wordt zoveel mogelijk schriftelijk vastgelegd, waarbij vooraf afspraken worden gemaakt over:
  - samenwerkingsdoelen,
  - in te zetten menskracht en middelen,
  - duur van de samenwerking en
  - de daarvoor benodigde financiële middelen.
4. De Eilander Raad stelt algemene voorwaarden vast waarbinnen de inschakeling van het Openbaar Lichaam bij toepassing van de leden 1 en 2 van dit artikel wordt verleend.

#### **Artikel 5.**

Indien en voor zover de betreffende bestuursorganen van de deelnemende gemeenten en de Eilander Raad daartoe overeenkomstig artikel 37 besluiten, draagt het Openbaar Lichaam zorg voor de uitvoering van taken van deelnemende gemeenten binnen het kader van de in artikel 3 genoemde terreinen.

### HOOFDSTUK IV De Eilander Raad

#### **Paragraaf 1: de bevoegdheden van de Eilander Raad**

##### **Artikel 6.**

1. Aan de Eilander Raad komen in het kader van deze regeling alle bevoegdheden toe, die niet aan een ander orgaan zijn opgedragen.
2. De taken van de Eilander Raad zijn kaderstellend en controlerend van aard.
3. De Eilander Raad vergadert ten minste 3 keer per jaar.

#### **Paragraaf 2: de samenstelling van de Eilander Raad**

##### **Artikel 7.**

1. De Eilander Raad bestaat uit vertegenwoordigers uit de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, aangewezen door de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.
2. De Eilander Raad bestaat uit 19 leden.
3. Het aantal leden per eiland wordt bepaald door het aantal raadsleden van de deelnemende gemeenten gedeeld door 3, afgerond naar boven.  
Dit resulteert in de volgende verdeling per gemeente:
  - Vlieland: 3
  - Ameland: 4
  - Schiermonnikoog: 3
  - Terschelling: 4
  - Texel: 5

## **Artikel 8.**

Naast de in artikel 20 van de Wet genoemde, voor leden van de Eilander Raad verboden betrekkingen en handelingen, mag een lid van de Eilander Raad ook niet als ambtenaar of op grond van een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht in dienst van het Openbaar Lichaam werkzaam zijn.

## **Artikel 9.**

1. De raad van een deelnemende gemeente beslist in de eerste vergadering van elke zittingsperiode over de benoeming van de nieuwe leden en plaatsvervangende leden van de Eilander Raad.
2. Na de benoeming van de leden door de raden van de deelnemende gemeenten, komt de Eilander Raad zo spoedig mogelijk in nieuwe samenstelling, doch uiterlijk binnen twee maanden, in eerste vergadering bijeen.
3. Het lidmaatschap van de Eilander Raad eindigt op de dag van benoeming van de nieuwe leden.
4. Het lidmaatschap van het Eilander College eindigt van rechtswege, zodra men ophoudt lid of voorzitter te zijn van het college uit wiens midden men is aangewezen.

## **Artikel 10.**

1. Indien tussentijds een plaats van een lid van de Eilander Raad beschikbaar komt, benoemt de gemeenteraad die het aangaat in zijn eerstvolgende vergadering, of indien dit niet mogelijk is zo spoedig mogelijk, een nieuw lid.
2. Het college van burgemeester en wethouders van de betreffende gemeente geeft van de benoeming binnen acht dagen schriftelijk kennis aan de Eilander Raad en aan de benoemde.

## **Artikel 11.**

Onverminderd het bepaalde in artikel 9 eindigt het lidmaatschap van de Eilander Raad eveneens op het moment van uittreding uit de gemeenschappelijke regeling van de deelnemende gemeente die het lid vertegenwoordigt.

## **Artikel 12.**

1. Een lid van de Eilander Raad kan ten allen tijde ontslag nemen. Hij deelt dit mee aan de raad die hem heeft benoemd en aan de Eilander Raad. Hij die zijn ontslag heeft genomen, blijft zijn functie waarnemen totdat zijn opvolger is benoemd en de benoeming heeft aanvaard.
2. De gemeenteraad kan een door hem benoemd lid van de Eilander Raad tussentijds ontslaan als dit lid het vertrouwen van de gemeenteraad niet meer bezit.

### **Paragraaf 3: de werkwijze**

#### **Artikel 13.**

De vergaderingen van de Eilander Raad zijn openbaar. De deuren worden gesloten indien dit door tenminste een vijfde van de aanwezige leden wordt verlangd of de voorzitter het nodig acht. De vergadering beslist vervolgens of met gesloten deuren wordt beraadslaagd.

#### **Artikel 14.**

1. De vergadering van de Eilander Raad wordt niet geopend voordat blijktens de presentielijst meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is.
2. Elk lid van de Eilander Raad heeft in de vergadering één stem.
3. Besluiten door de Eilander Raad worden genomen bij meerderheid van stemmen.
4. Bij het staken van de stemmen is artikel 32 Gemeentewet van overeenkomstige toepassing. Wanneer een nieuwe vergadering nodig is wordt deze binnen een maand uitgeschreven en gehouden.

#### **Artikel 15.**

De Eilander Raad stelt voor zijn vergaderingen een Reglement van Orde vast.

### **Paragraaf 5: informatie en verantwoording Eilander Raadsleden.**

#### **Artikel 16.**

1. Een lid van de Eilander Raad geeft de gemeenteraad, die hem als lid heeft benoemd, schriftelijk de door één of meer leden verlangde inlichtingen.
2. Een lid van de Eilander Raad is aan de gemeenteraad die hem als lid heeft benoemd, verantwoording verschuldigd voor het door hem in de Eilander Raad gevoerde beleid.
3. De Eilander Raad geeft binnen drie maanden aan de raden van de deelnemende gemeenten de door één of meer leden van die raden schriftelijke gevraagde inlichtingen.
4. Het Openbaar Lichaam en de deelnemende gemeenten verschaffen elkaar binnen twee maanden schriftelijk gevraagde inlichtingen.

#### **Artikel 17.**

1. De Eilander Raad wordt bijgestaan door een griffier.
2. De griffiers van de raden van de deelnemende gemeenten vervullen bij toerbeurt deze taak gedurende de periode van één jaar.
3. De Eilander Raad stelt een taakomschrijving op voor de griffier.

## HOOFDSTUK V het Eilander College

### **Paragraaf 1: de samenstelling.**

#### **Artikel 18.**

1. Het Eilander College bestaat uit 5 leden en een voorzitter. Elk college van burgemeester en wethouders levert uit zijn midden een lid.
2. De gemeente waarbij het voorzitterschap berust, levert een extra lid van het Eilander College.
3. De zittingsperiode van het Eilander College is gekoppeld aan de zittingsperiode van de Eilander Raad.
4. Het lidmaatschap van het Eilander College eindigt van rechtswege, zodra men ophoudt lid of voorzitter te zijn van het college uit wiens midden men is aangewezen.

#### **Artikel 19.**

Bij afwezigheid van een lid van het Eilander College, wordt deze zo mogelijk vervangen door een ander lid van het betrokken college van burgemeester en wethouders.

#### **Artikel 20.**

1. Het Eilander College vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt.
2.
  - a. Elk lid van het Eilander College heeft in de vergadering één stem, de voorzitter heeft een adviserende stem.
  - b. De artikelen 28 en 58 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.
3. Het Eilander College kan een Reglement van Orde voor zijn vergaderingen vaststellen, dat aan de Eilander Raad wordt meegedeeld.

### **Paragraaf 2: de bevoegdheden van het Eilander College.**

#### **Artikel 21.**

1. Aan het Eilander College is opgedragen:
  - a. het voorbereiden van al hetgeen aan de Eilander Raad ter overweging en beslissing zal worden voorgelegd;
  - b. het uitvoeren van besluiten van de Eilander Raad;
  - c. het beheer van inkomsten en uitgaven van het Openbaar Lichaam;
  - d. de zorg, voor zover niet aan anderen opgedragen, voor de controle op het geldelijk beheer en de boekhouding;
  - e. het nemen van alle conservatoire maatregelen, zowel in als buiten rechte en het doen van alles wat nodig is ter voorkoming van verjaring en verlies van recht of bezit;
  - f. het binnen de kaders van de door de Eilander Raad vastgestelde begroting benoemen c.q. te werk stellen op detacheringsovereenkomst of arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht en het schorsen en ontslaan van personeel in dienst van het Openbaar Lichaam, één en ander behoudens het

- bepaalde in artikel 30 en verder, voor zover de Eilander Raad zich de desbetreffende bevoegdheden niet voorbehouden heeft;
- g. het voorstaan van de belangen van het Openbaar Lichaam bij andere overheden en instellingen, diensten of personen, waarmee contact voor het Openbaar Lichaam van belang is.
2. Het Eilander College oefent, indien de Eilander Raad daartoe besluit en naar door deze te stellen regels, de aan de Eilander Raad toekomende bevoegdheden uit, met uitzondering van:
- a. het vaststellen en wijzigen van de begroting;
  - b. het vaststellen van de jaarrekening.

#### **Artikel 22.**

1. Wanneer bij of krachtens wettelijke of provinciale regelingen bevoegdheden aan het Openbaar Lichaam zijn opgedragen, verleent het Eilander College van het Openbaar Lichaam medewerkers opdracht tot uitvoering daarvan, tenzij deze uitdrukkelijk aan de Eilander Raad of de voorzitter zijn opgedragen.
2. De medewerking, bestaande uit het maken van verordeningen wordt, voor zover deze bevoegdheid is overgedragen, verleend door de Eilander Raad, tenzij de wet deze uitdrukkelijk van het Eilander College of van de voorzitter vordert.

#### **Paragraaf 3: informatie en verantwoording.**

##### **Artikel 23.**

1. Het Eilander College biedt de Eilander Raad jaarlijks ter vaststelling een verslag over de in het afgelopen jaar verrichte werkzaamheden van het Openbaar Lichaam aan.
2. Het Eilander College zendt het verslag binnen 14 dagen na de vaststelling toe aan de raden der deelnemende gemeenten en aan gedeputeerde staten.

##### **Artikel 24.**

1. Het Eilander College en elk van zijn leden geven de Eilander Raad de door één of meer leden daarvan gevraagde inlichtingen.
2. Het Eilander College en elk van zijn leden leggen op verzoek van de Eilander Raad verantwoording af over het door het Eilander College of door hem gevoerde bestuur.
3. De Eilander Raad kan een lid van het Eilander College ontslaan als dat lid het vertrouwen van de Eilander Raad niet meer bezit. Hiertoe moet de Eilander Raad eerst het ontbreken van vertrouwen uitspreken, overeenkomstig artikel 49 Gemeentewet.

#### **Paragraaf 4: ondersteuning Eilander College.**

##### **Artikel 25.**

1. Het Eilander College stelt portefeuillehouderoverleggen in. Hierin hebben zitting:
  - het lid van het Eilander College met de betreffende portefeuille en
  - leden van het college van burgemeesters en wethouders van de deelnemende gemeenten, die met de betreffende portefeuille zijn belast.

2. De taak van het portefeuillehouderoverleg is overleg, informatie-uitwisseling en advisering aan het Eilander College.
3. De secretaris van het portefeuillehouderoverleg is de secretaris van de regeling, dan wel een door hem aan te wijzen ambtenaar van dit Openbaar Lichaam.

## HOOFDSTUK VI de voorzitter

### **Artikel 26.**

1. De Eilander Raad kiest een voorzitter uit de leden van het Eilander College.
2. Bij verhindering of ontstentenis van de voorzitter wordt hij vervangen door een door het Eilander College uit zijn midden aangewezen vice-voorzitter.
3. De Eilander Raad beslist omtrent ontslag van de voorzitter, hierbij zijn de artikelen 49 en 50 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 27.**

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van de Eilander Raad en het Eilander College.
2. De voorzitter heeft een adviserende stem.
3. De voorzitter tekent de stukken die van het Eilander College en de Eilander Raad uitgaan. Artikel 32a van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.
4. De voorzitter vertegenwoordigt het Openbaar Lichaam in en buiten rechte. Hij kan deze vertegenwoordiging opdragen aan één of meer door hem aangewezen gemachtigden.
5. Indien de voorzitter behoort tot het bestuur van een deelnemende gemeente, die partij is in een geding of bij een buitengerechtelijke rechtshandeling, waarbij het Openbaar Lichaam is betrokken, oefent een ander, door het Eilander College aan te wijzen, lid van het Eilander College die bevoegdheid uit.

### **Artikel 28.**

1. De voorzitter geeft aan de Eilander Raad de door één of meer leden daarvan gevraagde inlichtingen.
2. De voorzitter legt op verzoek van de Eilander Raad verantwoording af over het door hem gevoerde beleid.

## HOOFDSTUK VII commissies

### **Artikel 29.**



1. De Eilander Raad en het Eilander College kunnen commissies instellen ter voorbereiding en/of uitvoering van zaken uit het beleidsplan en het actieplan.
2. De commissies kunnen zich doen bijstaan door griffiers, gemeentesecretarissen dan wel door hen aan te wijzen personen.
3. De secretaris en/of griffier verleent/verlenen desgewenst bijstand aan de commissies.

## HOOFDSTUK VIII de secretaris en het ambtelijk apparaat

### **Artikel 30.**

1. Het Openbaar Lichaam heeft een secretaris, benoemd door het Eilander College.
2. Het Eilander College regelt bij verhindering of ontstentenis van de secretaris of de medewerker(s) de vervanging.
3. Het Eilander College stelt voor de secretaris een instructie vast.

### **Artikel 31.**

1. De secretaris staat het Eilander College, de voorzitter en de portefeuillehouders bij alles wat de hun opgedragen taak en hun werkzaamheden aangaat, terzijde. Hij woont de vergaderingen van het Eilander College en de Eilander Raad bij.
2. Alle stukken die van het Eilander College uitgaan, worden door hem mede ondertekend.

### **Artikel 32.**

1. Het Eilander College beslist omtrent benoeming, schorsing en ontslag van personeel in dienst van het openbaar lichaam.
2. Op personeel in dienst van het Openbaar Lichaam is de rechtspositieregeling van de gemeente Terschelling van toepassing.
3. Het Eilander College kan personeel op basis van detachering aantrekken. In dat geval is de rechtspositieregeling van de detacherende gemeente van toepassing.
4. Het Eilander College kan voor concrete taken en projecten op uurbasis gebruik maken van personele ondersteuning van deelnemende gemeenten en/of derden.

## HOOFDSTUK IX het beleidsplan

### **Artikel 33.**

1. De Eilander Raad stelt in het eerste jaar van de zittingsperiode een beleidsplan vast, dat de hoofdlijnen van de wenselijke ontwikkeling van het samenwerkingsverband

aangeeft.

2. Daarnaast kan de Eilander Raad op de terreinen, genoemd in artikel 3, deelplannen vaststellen.

#### **Artikel 34.**

Bij het opstellen van het ontwerp van een plan pleegt het Eilander College overleg met de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten, dan wel met de door deze colleges aangewezen vertegenwoordigers.

#### **Artikel 35.**

1. De Eilander Raad stelt het ontwerp van een plan voorlopig vast.
2. Het Eilander College zendt het ontwerp van een plan na de voorlopige vaststelling door de Eilander Raad aan de raden van de deelnemende gemeenten, die hun beschouwingen binnen twee maanden ter kennis van de Eilander Raad brengen.
3. Binnen twee maanden na het verstrijken van de in lid 2 van dit artikel vermelde termijn, beslist de Eilander Raad omtrent de vaststelling van het plan.
4. Indien tegen het ontwerp van een plan bezwaren zijn ingediend door de raden van de deelnemende gemeenten of indien de Eilander Raad bij de vaststelling van het plan afwijkt van het ontwerp, wordt het besluit tot vaststelling met redenen omkleed.
5. Een plan wordt terstond na de vaststelling door de Eilander Raad meegedeeld aan de raden van de deelnemende gemeenten en Gedeputeerde Staten.

### HOOFDSTUK X het actieplan

#### **Artikel 36.**

1. Het Eilander College stelt jaarlijks een actieplan op als uitwerking van het beleidsplan.
2. Het actieplan bevat een overzicht van zaken waarin wordt samengewerkt, te samen met de relevante randvoorwaarden. Tevens omvat het actieplan een overzicht van – interne en externe – commissies en werkgroepen waarin het Openbaar Lichaam is vertegenwoordigd.
3. Het actieplan dient als basis voor de begroting van het Openbaar Lichaam.

## HOOFDSTUK XI uitoefening van gemeentelijke taken en bevoegdheden

### **Artikel 37.**

1. De raad, het college van burgemeesters en wethouders en de burgemeester van één of meer deelnemende gemeenten, die van mening zijn, dat de uitvoering van bepaalde hen toekomende bevoegdheden c.q. de uitvoering van bepaalde taken, liggende binnen het kader van de terreinen als bedoeld in artikel 3, aan het Openbaar Lichaam kunnen worden toevertrouwd, wenden zich met een zodanig voorstel tot het Eilander College.
2. De Eilander Raad stelt op voorstel van het Eilander College het ontwerp van de overdrachtsregeling vast, waarbij de in lid 1 bedoelde taken en/of bevoegdheden aan het Openbaar Lichaam worden overgedragen.
3. Het Eilander College zendt de ontwerp-overdrachtsregeling aan de besturen van de deelnemende gemeenten met het verzoek binnen ten hoogste twee maanden na datum van toezending mede te delen of hiertegen hunnerzijds bedenkingen bestaan.
4. Indien geen bedenkingen zijn ingediend tegen de ontwerp-Overdrachtsregeling, stelt de Eilander Raad het ontwerp definitief vast. Indien wel bedenkingen zijn ingediend, beslist de Eilander Raad bij de definitieve vaststelling of, en in hoeverre, aan deze bezwaren wordt tegemoetgekomen. Dit besluit wordt met redenen omkleed aan de bestuursorganen van de gemeenten, ter besluitvorming binnen twee maanden na datum van toezending, voorgelegd.

### **Artikel 38.**

1. De Eilander Raad besluit binnen één maand na het besluit tot overdracht door de gemeentelijke bestuursorganen tot aanvaarding van overgedragen taken en bevoegdheden.
2. Het Eilander College zendt de overdrachtsbesluiten van de besturen van de deelnemende gemeenten met het aanvaardingsbesluit van de Eilander Raad aan Gedeputeerde Staten.

### **Artikel 39.**

1. Indien het bestuur van een deelnemende gemeente van mening is, dat een overdracht als bedoeld in artikel 37 voor hun gemeente ongedaan moet worden gemaakt, zenden zij de Eilander Raad hun daartoe strekkende besluiten.
2. De Eilander Raad beslist omtrent de voor de deelnemende gemeenten uit lid 1 van deze besluiten voortvloeiende consequenties.

## HOOFDSTUK XII verordeningen

### **Artikel 40.**

In het belang van de uitvoering van de in artikel 3 genoemde taakstelling kan, voor zover deze bevoegdheden zijn overgedragen, de Eilander Raad verordeningen vaststellen.

#### **Artikel 41.**

1. Het Eilander College zendt het ontwerp van een verordening, na voorlopige vaststelling door de Eilander Raad, aan de raden van de deelnemende gemeenten, die hun beschouwingen binnen twee maanden ter kennis brengen van de Eilander Raad.
2. Het voorlopig vastgestelde ontwerp wordt ter secretarie van de deelnemende gemeenten gedurende één maand voor een ieder ter inzage gelegd.
3. De voorzitter maakt de ter inzagelegging openbaar bekend.

#### **Artikel 42.**

Binnen twee maanden na afloop van de in het eerste lid van artikel 41 genoemde termijn, beslist de Eilander Raad omtrent de vaststelling van de verordening. De Eilander Raad kan de beslissing voor ten hoogste een maand verdagen.

#### **Artikel 43.**

1. Het Eilander College zendt de verordening na de vaststelling toe aan de raden der deelnemende gemeenten en aan de verder bij wettelijk voorschrift daartoe aangewezen besturen en functionarissen, en legt de verordening ter visie.
2. De voorzitter maakt de ter inzagelegging openbaar bekend.

#### **Artikel 44.**

Hetgeen is bepaald over de vaststelling van een verordening is van overeenkomstige toepassing op een herziening van die verordening.

#### **Artikel 45.**

In een verordening, als bedoeld in dit hoofdstuk, kan worden aangegeven in hoeverre de raden der deelnemende gemeenten bevoegd blijven verordeningen vast te stellen ten aanzien van het onderwerp, waarin de eerstgenoemde verordening voorziet.

### HOOFDSTUK XIII overige bevoegdheden

#### **Artikel 46.**

Het Openbaar Lichaam kan deelnemen aan gemeenschappelijke regelingen als bedoeld in de artikelen 93 en 96 van de Wet, en kan plaats hebben bij besluit van de raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover zij voor de eigen gemeente bevoegd zijn, indien tenminste tweederde van het aantal raden, colleges van burgemeester en wethouders, onderscheidenlijk de burgemeester van de deelnemende gemeenten zich daarvoor hebben verklaard.

## HOOFDSTUK XIV financiële bepalingen

### **Paragraaf 1: administratie**

#### **Artikel 47.**

1. De Eilander Raad stelt onder goedkeuring van Gedeputeerde Staten regels vast met betrekking tot de organisatie van het geldelijk beheer van het Openbaar Lichaam.
2. Ten aanzien van de controle op het geldelijk beheer en de boekhouding zijn de artikelen 212 tot en met 215 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 48.**

1. De financiële administratie en het geldelijk beheer worden door het Eilander College opgedragen aan een daartoe bij de regeling bedoeld in artikel 47 aan te wijzen ambtenaar, de financieel administrateur.
2. Het Eilander College regelt bij verhindering of ontstentenis van de financieel administrateur zijn of haar vervanging.

### **Paragraaf 2: de begroting**

#### **Artikel 49.**

1. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 35 van de Wet stelt de Eilander Raad de begroting vast in het jaar voorafgaand aan dat waarvoor zij dient.
2. Bij het opstellen van de begroting worden vroegtijdig, bij de colleges van burgemeester en wethouders en de gemeenteraden, de gevoelens gepeild.

#### **Artikel 50.**

1. In de begroting wordt aangegeven de naar raming door elke deelnemende gemeente voor het jaar, waarop de begroting betrekking heeft, verschuldigde bijdrage.
2. Voor de berekening van de in het eerste lid bedoelde bijdragen wordt, rekening houdende met bijdragen van het rijk of anderen, met ingang van 1 januari 2014, uitgegaan van de navolgende verdeelsleutel:
  - Vlieland: 10 %
  - Ameland: 25%
  - Schiermonnikoog: 10%
  - Terschelling: 25%
  - Texel: 30%
3. De deelnemende gemeenten betalen bij wijze van voorschot jaarlijks vóór 16 maart, 16 juni, 16 september en 16 december, telkens een kwart van de in het eerste en tweede lid bedoelde bijdrage.

### **Artikel 51.**

1. Van de vaststelling van de begroting wordt terstond mededeling gedaan aan de besturen van de deelnemende gemeenten, die ervoor zorgdragen dat het in deze begroting voor de gemeenten als bijdrage in de kosten van het Openbaar Lichaam geraamde bedrag in de gemeentebegroting wordt opgenomen.
2. Het Eilander College zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar voorafgaand aan dat waarvoor de begroting dient, ter goedkeuring aan Gedeputeerde Staten.
3. Van de beslissing van Gedeputeerde Staten doet het Eilander College mededeling aan de besturen van de deelnemende gemeenten.

### **Artikel 52.**

1. Met betrekking tot wijziging van de begroting zijn de voorafgaande artikelen, alsmede artikel 53 zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, met uitzondering van het bepaalde in artikel 3 voor zover het wijzigingen betreft van de begroting, die geen invloed hebben op de bijdragen van de deelnemende gemeenten.
2. Voor af- en overschrijvingen op de posten van de begroting zijn de artikelen 49 en 50, tweede en derde lid, zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, voor zover hiervoor niet bij de begroting zelf of bij een afzonderlijk door Gedeputeerde Staten van Fryslân goedgekeurd besluit van de Eilander Raad machtiging is verleend.

### **Artikel 53.**

Wanneer aan de Eilander Raad blijkt dat de raad van een deelnemende gemeente niet voldoet of zal voldoen aan het gestelde in artikel 51, eerste lid, van deze regeling, verzoekt de Eilander Raad Gedeputeerde Staten over te gaan tot toepassing van artikel 194 van de Gemeentewet.

## **Paragraaf 3: de rekening**

### **Artikel 54.**

Van de inkomsten en uitgaven van het Openbaar Lichaam over het afgelopen jaar wordt door het Eilander College verantwoording afgelegd aan de Eilander Raad onder overlegging van de door de financieel administrateur, aangewezen bij de regelen bedoeld in artikel 48, overeenkomstig deze regelen aangeboden rekening met de daarbij behorende bescheiden. Het Eilander College voegt daarbij een verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de rekening, ingesteld door de overeenkomstig artikel 213, lid 2, van de Gemeentewet aangewezen accountant.

### **Artikel 55.**

1. De Eilander Raad onderzoekt de jaarrekening en stelt haar vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
2. Het Eilander College zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan Gedeputeerde Staten.

3. De vaststelling strekt de financieel administrateur alsmede het Eilander College tot decharge, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden.

#### **Artikel 56.**

1. In de rekening wordt het door elk der deelnemende gemeenten over het betreffende dienstjaar werkelijk verschuldigde bedrag opgenomen.
2. De kosten worden, rekening houdende met bedragen van het rijk of anderen, over de deelnemende gemeenten verdeeld naar rato van de in artikel 50 opgenomen verdeelsleutel.
3. Verrekening van het verschil tussen het op grond van artikel 50 bepaalde en het werkelijk verschuldigde bedrag vindt plaats onmiddellijk na de kennisgeving aan de deelnemende gemeenten van de vaststelling van de rekening.

#### **Artikel 57.**

De Eilander Raad kan besluiten tot vorming van een fonds. De met gelden in het fonds gekweekte rente wordt aan dit fonds toegevoegd. In de verrekening met de gemeenten wordt met het bovenstaande rekening gehouden.

#### **Artikel 58.**

1. De Eilander Raad is bevoegd om te besluiten tot invoering, wijziging of afschaffing van leges voor zover het betreft aan het openbaar lichaam overgedragen taken. De artikelen 216, 217 en 219 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.
2. Ter zake van de procedure tot vaststelling, wijziging en intrekking van de verordening, waarin de leges nader wordt geregeld, zijn de artikelen 40 tot en met 45 van de regeling van overeenkomstige toepassing.

### HOOFDSTUK XV geschillen

#### **Artikel 59.**

1. Voordat over een geschil, als bedoeld in artikel 28 van de Wet de beslissing van Gedeputeerde Staten wordt gevraagd, wordt het geschil voorgelegd aan een geschillencommissie.
2. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken besturen en brengt advies uit over de mogelijkheden partijen tot overeenstemming te brengen.
3. Onder een geschil wordt hier begrepen een aangelegenheid, die door tenminste één partij als zodanig wordt beschouwd.

## **Artikel 60.**

1. De geschillencommissie bestaat uit:
  - a. één lid aan te wijzen door het of de college(s) van burgemeester en wethouders van de bij het geschil betrokken gemeente(n);
  - b. één lid aan te wijzen door het Eilander College;
  - c. één lid dat als voorzitter van de commissie optreedt, aan te wijzen door de twee voornoemde leden; dit is geen bestuurder of ambtenaar van één der deelnemende gemeenten of het samenwerkingsverband.
2. Bij de instelling van de commissie bepaalt de opdrachtgever binnen welke termijn zij uitvoering geeft aan de opdracht.
3. De colleges van de gemeenten van de bij het geschil betrokken gemeenten en het Eilander College treden gezamenlijk op als opdrachtgever van de adviescommissie.

## HOOFDSTUK XVI het archief

### **Artikel 61.**

1. Het Eilander College draagt zorg voor de archiefbescheiden van het Openbaar Lichaam, overeenkomstig en volgens een door de Eilander Raad vast te stellen regeling ingevolge de artikelen 40 en 41 van de Archiefwet 1995.
2. De secretaris is belast met de bewaring en het beheer van deze archiefbescheiden.
3. Archiefbescheiden waarvoor het medisch ambtsgeheim geldt, worden beheerd door een door het Eilander College aan te wijzen arts.

## HOOFDSTUK XVII toetreding, uittreding, wijziging en opheffing

### **Artikel 62.**

1. Toetreding, van een niet aan deze regeling deelnemende gemeente, kan plaats hebben bij besluit van de raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover zij voor de eigen gemeente bevoegd zijn, indien tenminste tweederde van het aantal raden, colleges van burgemeester en wethouders, onderscheidenlijk de burgemeester van de deelnemende gemeenten zich daar voor hebben verklaard.
2. De Eilander Raad regelt de gevolgen en kan aan de toelating voorwaarden verbinden.
3. Na toetreding wijst de raad van de toegetreden gemeente leden van de Eilander Raad aan.



### **Artikel 63.**

1. Elke deelnemende gemeente heeft het recht tot uittreding. Hieraan dient een daartoe strekkend besluit van de raad van die gemeente, van het college van burgemeester en wethouders en van de burgemeester, ieder voor zover zij voor de eigen gemeente bevoegd zijn, ten grondslag te liggen.
2. De uittreding kan plaats hebben bij besluit van de raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover zij voor de eigen gemeente bevoegd zijn, indien tenminste tweederde van het aantal raden, colleges van burgemeester en wethouders, onderscheidenlijk de burgemeester van de deelnemende gemeenten zich daarvoor hebben verklaard.
3. Een besluit tot uittreding kan niet worden genomen gedurende de eerste vijf jaren na de inwerkingtreding van deze regeling. Bij toetreding van een gemeente gaat voor alle deelnemende gemeenten een nieuwe termijn van vijf jaar in.
4. De Eilander Raad regelt de gevolgen van de uittreding, de financiële gevolgen daaronder begrepen. De Eilander Raad bepaalt over hoeveel jaren de uittredende gemeente gehouden is een bijdrage te betalen.
5. Bij de vaststelling van de bijdrage wordt rekening gehouden met de contractuele verplichtingen, de overige kostensoorten welke niet naar verhouding van de uittrede kunnen worden verminderd en een deel van de werknemerslasten die ten laste van en voor het risico van de uittredende gemeente gebracht dient te worden.
6. De uittreding kan, behoudens door de Eilander Raad toe te stane afwijking, slechts plaats hebben, indien de voor de uittreding eventueel noodzakelijke wijziging van de regeling in werking is getreden voor 1 januari van het desbetreffende jaar.

### **Artikel 64.**

1. Het Eilander College en de besturen van de deelnemende gemeenten kunnen aan de Eilander Raad voorstellen doen tot wijziging van de regeling.
2. Indien de Eilander Raad wijziging van de regeling wenselijk acht, doet het Eilander College een daartoe strekkend voorstel toekomen aan de besturen van de deelnemende gemeenten.
3. Een wijziging is tot stand gekomen wanneer:
  - a. de Eilander Raad zich daarvoor heeft verklaard en
  - b. tweederde van het aantal raden en tweederde van het aantal colleges van burgemeester en wethouders en tweederde van het aantal burgemeesters van de deelnemende gemeenten zich daarvoor heeft verklaard.
4. De wijziging gaat in op de eerste dag van de maand volgende op die waarin in alle deelnemende gemeenten de inschrijving in de registers als bedoeld in artikel 27, lid 1 van de Wet heeft plaatsgehad.

### **Artikel 65.**

1. De regeling kan worden opgeheven bij daartoe strekkende besluiten van tenminste tweederde van het aantal raden, tweederde van het aantal colleges van burgemeester en wethouders en tweederde van het aantal burgemeesters van de

deelnemende gemeenten.

2. In geval van opheffing van de regeling, regelt de Eilander Raad de financiële gevolgen alsmede de overige gevolgen daarvan bij een liquidatieplan. De bepalingen van de regeling blijven daarbij zoveel mogelijk van kracht.
3. Het liquidatieplan wordt niet vastgesteld, dan nadat de raden, de colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters zijn gehoord. In dit plan zijn bepalingen opgenomen omtrent de vereffening van het vermogen van het samenwerkingsverband naar de deelnemende gemeenten toe.
4. Het liquidatieplan voorziet in de gevolgen die de opheffing heeft voor het personeel.
5. De organen van het samenwerkingsverband blijven, zonodig, na het tijdstip van de opheffing van de regeling in functie, totdat de liquidatie is voltooid.

#### **Artikel 66.**

Deze regeling, alsmede besluiten tot wijziging of opheffing van de regeling en besluiten tot toetreding worden aan Gedeputeerde Staten toegezonden.

### HOOFDSTUK XVIII overgangsbepalingen

#### **Artikel 67.**

De bij de inwerkingtreding van een wijziging van de regeling zitting hebbende leden van de Eilander Raad, het Eilander College, de voorzitter daarbij inbegrepen, die voldoen aan de eisen van de gewijzigde regeling, worden geacht leden van de Eilander Raad, het Eilander College, de voorzitter daarbij inbegrepen, te zijn, op grond van de gewijzigde regeling.

### HOOFDSTUK XIX slotbepalingen

#### **Artikel 68.**

De colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten dragen er zorg voor dat de opname in de registers als bedoeld in artikel 27 van de Wet zal plaatsvinden binnen 14 dagen na het besluit van de raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover zij voor de eigen gemeente bevoegd zijn, tot vaststellen van de wijziging.

#### **Artikel 69.**

1. De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd; zij kan worden aangehaald onder de titel 'Gemeenschappelijke Regeling De Waddeneilanden'
2. De (gewijzigde) regeling gaat in op de eerste dag van de maand volgende op die waarin in alle deelnemende gemeenten de inschrijving in de registers als bedoeld in artikel 27, lid 1 van de Wet heeft plaatsgehad.
3. De regeling wordt elke 4 jaar geëvalueerd, voor de eerste maal in het jaar 2017

## **BIJLAGE 1: OVERGEDRAGEN BEVOEGDHEDEN AAN DE EILANDER RAAD.**

De bevoegdheden van een aantal taken en werkvelden zijn met de vaststelling van deze gemeenschappelijke regeling overgedragen aan de Eilander Raad. Het betreft de volgende taken en werkvelden:

### **1. Beleidsplan en begroting Hulpverleningsdienst.**

Er komt één adviserend overleg dat adviseert over het aangedragen beleidsplan en de aangedragen begroting.

### **2. Bestemmingsplan Waddenzee.**

Het bestemmingsplan Waddenzee is toe aan herziening. De Eilander Raad draagt het Eilander College op als voorbereiding daarop een structuurvisie Waddenzee te ontwerpen.

### **3. Kader beheer- en ontwikkelingsplannen.**

Een kadernotitie beheer- en ontwikkelingsplannen wordt ontwikkeld, waarin - op het niveau van de Eilander Raad - afstemming van de beheer- en ontwikkelingsplannen wordt gerealiseerd.

De afzonderlijke gemeenteraden van de Waddeneilanden en de Eilander Raad hebben het Beheer en Ontwikkelingsplan Waddengebied Deel A aanvaard. De burgemeesters hebben het uitvoeringsconvenant daarbij ondertekend. Daarmee dragen de eilanden bij aan de totstandkoming van het daaruit voortvloeiende Deel C, het Maatregelenprogramma. Volgens besluit van de Eilander Raad betekent dat, dat:

- Provincies en Waddeneilanden samen landschapsontwikkelingsplannen zullen opstellen.
- de Waddeneilanden een belangrijke inbreng leveren bij de 'agenda wonen, werken en recreëren' en daarvoor het initiatief nemen voor:
  1. het opstellen van beeldkwaliteitsplannen;
  2. het behouden en bevorderen van de leefbaarheid door investeringen in vervoer en onderwijs.

### **4. Recreatie en toerisme: beleidsprogramma waddengemeenten.**

Een kadernotitie Recreatie en Toerisme wordt ontwikkeld. Als de kadernotitie is vastgesteld vindt per gemeente de uitwerking plaats. Punten van aandacht voor de kadernotitie zijn:

- wat is het kader voor het waddengebied;
- waar liggen de grenzen;
- wie betreffen het;
- wat zijn de wadden?

Ter zake kan een vergelijking worden gemaakt met het abstracte niveau van het ambitieprogramma.

### **5. Subsidiestromen.**

Opdracht is om als vier Waddeneilanden slimmer gebruik te kunnen maken van de bestaande subsidiemogelijkheden, dat wil zeggen voor de subsidies die betrekking hebben op de vier Friese Waddeneilanden tezamen .

**6. Rekenkamer.**

Het samenwerkingsverband ontwikkelt één rekenkamer(funcctie) voor de vier Waddeneilanden.

**7. Bezwarencommissie ABB.**

Het samenwerkingsverband ontwikkelt één bezwarencommissie voor de vier Waddeneilanden.

## **BIJLAGE 2: OVERIGE TAKEN EN WERKVELDEN VAN WADDENSAMENWERKING.**

De bevoegdheden van een aantal taken en werkvelden van de Friese Waddeneilanden worden niet overgedragen aan de Eilander Raad, maar daarvan is wel afgesproken dat deze onderwerp van waddensamenwerking zijn. Dat wil zeggen dat op deze werkvelden wordt samengewerkt tussen de vier gemeenten, maar dat de wijze waarop dit plaatsvindt, punt van nader overleg is. In afwachting van de voortgang van het Uitvoeringsplan VAST en de bestuurlijke besluitvorming daarover, wordt duidelijkheid verkregen over de wijze waarop samenwerking invulling gaat krijgen. Bij de afweging wordt gebruik gemaakt van de 'beslisboom'.

De voorstellen en besluitvorming over de onderwerpen in deze bijlage, zijn niet des Eilander Raad. Het Eilander College heeft ter zake een adviserende rol naar de individuele gemeenten.

Het betreft hier de volgende taken en werkvelden:

### **1. Crisisbeheersing en openbare orde.**

- Overall adviezen over voorstellen Hulpverleningsdienst, Regionaal College.
- Centrale kennis/coördinatie rampenbestrijding
- Rampenplannen Noordzee, Waddenzee, veerdiensten

### **2. Gezondheidszorg.**

- Contacten GGD, GHOR, UMCG, RAV
- Gemeentelijke basisgezondheidsplannen
- Contacten Rijk
- Relatie zorgverzekeraar
- Jeugdzorg

### **3. Natuur en Ruimtelijke Ordening.**

- Overall coördinatie/kennis
- Beleidsmatig Natura 2000 en KRW
- Coördinatie lokale beheersplannen N-2000 en KRW op gemeenschappelijke leest
- Contacten rijk en provincie
- B&O-plan
- Inbreng RCW
- Bestemmingsplan Waddenzee
- PKB
- Eilander ruimtelijk beleid i.r.t. provinciaal (structuurvisie)beleid
- SBB
- Convenant vaarrecreatie

### **4. Bereikbaarheid / RWS.**

- Kustverdediging (POK)
- Veerdiensten
- Bagageafhandeling vanaf de wal
- Dijkkring
- Baggeren (vaargeulen)

- OV (P.v.E.)
  - Vuurtorens (toezichtstelsysteem)
- 5. Ambitiemanifest 2020.**
- 6. Onderwijs.**
- Lokaal bevoegd gezag
  - Bestuur openbaar onderwijs
- 7. Volkshuisvesting.**
- Permanente bewoning / recreatieve bewoning
  - Beleidsvoorbereiding rijksregelgeving
- 8. Milieu.**
- Beleidsadvies
  - Handhaving
- 9. Recreatie en toerisme.**
- Waddenfonds
  - Subsiestromen
  - Blauwe vlag / strandovergangen
  - Federatie VVV's / bezoekerscentra (bestuurlijk overleg)
  - Acquisitie
  - Plattelandsprojecten (beleidsadvies platform)
- 10. Bedrijfsvoering.**
- Publieke dienstverlening (inclusief Egem)
  - ICT
  - Financiën
  - Juridische ondersteuning
  - P&O
  - Inkoop / aanbesteding

### **BIJLAGE 3: OPTIES EN DISCUSSIEPUNTEN M.B.T. TAKEN EN WERKVELDEN VAN WADDENSAMENWERKING.**

Een aantal taken en werkvelden is niet overgedragen aan de Eilander Raad (bijlage 1) en is ook nog niet vastgesteld als een taak en/of werkveld van waddensamenwerking (bijlage 2). Waddensamenwerking kenmerkt zich als een dynamisch proces en werkende weg kunnen meerdere onderwerpen voorgedragen worden als een mogelijke optie voor waddensamenwerking.

1. Werelderfgoed.
2. Euregio.
3. KIMO.
4. Wadden Sea Forum.