



Hoogheemraadschap van
Rijnland

WATERVERGUNNING

Vergunning in het kader van de Waterwet

Regnr. V58928

Ten name van:



Locatie: Bospad 20 te Oud Ade



Hoogheemraadschap van Rijnland

1. Aanhef

Dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland hebben op 10 maart 2014 een vergunningaanvraag ontvangen van Willems van den Brink B.V., om een vergunning als bedoeld in hoofdstuk 6 van de Waterwet (Wtw) voor het verrichten van handelingen in een watersysteem. De aanvraag is geregistreerd onder nummer 14.17280. Voor deze handelingen is op grond van artikel 3.1.1 lid 1 van de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland een vergunning vereist.

De vergunning is aangevraagd namens [REDACTED]

2. Besluit

Gelet op de bepalingen van de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, de Waterverordening Rijnland, de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland, de Algemene wet bestuursrecht en de bij onderdeel 7 genoemde overwegingen besluiten dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland als volgt:

I. De gevraagde vergunning te verlenen aan: [REDACTED],
[REDACTED]

II. De gevraagde vergunning te verlenen voor:

- a. het slopen van een bestaande woning in de kern- en beschermingszone van een regionale kering;
- b. het realiseren en hebben van een nieuwe woning in de kern- en beschermingszone van een regionale kering;

een en ander ter plaatse van het Bospad 20 te Oud Ade in de gemeente Kaag en Braassem, zoals weergegeven op de gewaarmerkte bijlage(n) 1 t/m 3 die bij dit besluit behoren.

III. Aan de vergunning de in onderdeel 5 opgenomen Bijzondere en Algemene voorschriften te verbinden met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet genoemde doelstellingen en de belangen, bedoeld in artikel 6.11 van die wet.



3. Ondertekening

Besloten te Leiden op 04 augustus 2014.

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

bc.

Drs. ir. I. Kramps-Luitwieler,
Afdelingshoofd Plantoetsing en Vergunningverlening

4. Verzending

Verzonden op 04 augustus 2014.

Aantal bijlagen: 3

Afschrift van dit besluit wordt verzonden aan:

1. Burgemeester en wethouders van de gemeente Kaag en Braassem;
2. Aanvrager: Willems van den Brink B.V., Postbus 2115, 5600 CC Eindhoven.



5. Voorschriften

5.1 Bijzondere voorschriften

Voorschriften voor het uitvoeren van handelingen in een watersysteem of beschermingszone waarvoor krachtens verordening van het waterschap vergunning is vereist.

Waterkeringen

1. De fundatie van de te slopen bebouwing mag niet in één keer worden verwijderd maar dient gefaseerd plaats te vinden; de grond om de fundatie mag maximaal per 5 m evenwijdig aan de kering worden ontgraven. De werkwijze is dus: strook grond ontgraven, fundatie verwijderen, grond aanvullen, verdichten ect.
2. Eventuele funderingspalen dienen niet te worden verwijderd uit de grond.
3. Ontgravingen ten behoeve van de sloop van de woning dienen tot het minimum te worden beperkt, niet het (doorgetrokken) talud zoals donkergrijs afgebeeld is op tekening 1 te doorsnijden, niet dieper te zijn dan maximaal 1 m en dezelfde dag weer te worden gedicht.
4. Materieel dient te worden ingezet aan de zijde van de polder, niet aan de zijde van de waterkering.
5. Uitkomende grond moet worden aan de zijde van de polder worden afgezet, niet aan de zijde van de waterkering.
6. Aanvullingen en ophogingen moeten geschieden in lagen van 0,25 m onder voortdurend mechanisch verdichten, waarbij nazakkingen weer moeten worden aangevuld.
7. Het voor de waterkering/aanvulling te gebruiken materiaal moet bestaan uit het vrijgekomen materiaal of een daartoe geschikte kleisoort. Deze klei moet voldoen aan de eisen welke zijn gesteld in de RAW standaard 2005, artikel 22.06.21 en artikel 22.06.22. De consistentie-index (Ic) bij verwerking moet groter zijn dan 0,75 voor deklagen en groter zijn dan 0,60 voor overige toepassingen. Dit moet vooraf worden aangetoond aan de hand van een certificaat of een onderzoeksrapport aan het Hoofd van de afdeling Handhaving.

Het aanbrengen en verdichten moet in lagen van maximaal 0,25 meter plaats vinden. De toe te passen klei op de kruin en het buitentalud moet voldoen aan erosiebestendigheidsklasse 1. Overige toepassingen van klei in de kade moet voldoen aan erosiebestendigheidsklasse 2. Voor binnendijkse verzwaringen tegen de bestaande dijk moet voldoen aan erosiebestendigheidsklasse 3 (standaard), of erosiebestendigheidsklasse 2 (langs meren en plassen).



8. Ophogingen en aanvullingen van de waterkering moeten worden voorzien van een erosiebestendige bekleding, grasmatten, of met graszaad worden ingezaaid en onderhouden.
9. Binnen het beoordelingsprofiel is het aanbrengen en/of hebben van opgaande bomen en heesters niet toegestaan.
10. Calamiteiten moeten per direct worden gemeld aan het hoofd van afdeling Handhaving. Tevens moeten direct maatregelen worden getroffen om de gevolgen van de calamiteit weg te nemen.
11. De afwatering mag geen negatieve invloed hebben op de stabiliteit van de waterkering en mag geen erosie van de waterkering tot gevolg hebben.
12. De afwatering van de waterkering mag niet worden belemmerd.

Algemeen Technische Voorschriften

13. Op de waterkering mogen geen (bouw)materialen en/of grond worden opgeslagen.
14. Tijdens en als gevolg van de uitvoering van de werken mag de stabiliteit en/of waterkerendheid van de waterkering niet worden verstoord.
15. Het is niet toegestaan te bemalen binnen de kern- en beschermingszone van de waterkering.

5.2 Algemene voorschriften

1. Meldingsplicht
Minstens 5 werkdagen voordat de houder met de uitvoering van de werken begint, moet hij de uitvoering melden aan het afdeling Handhaving, door middel van een meldingsformulier.
2. Aanwezigheid vergunning
De vergunning of een afschrift ervan moet tijdens de uitvoering van het werk ter plaatse aanwezig zijn en op eerste aanvraag van een medewerker van het hoogheemraadschap ter inzage worden gegeven.
3. Wijziging werken
De houder moet alle wijzigingen in de overgelegde stukken die de vergunningaanvraag hebben ondersteund, schriftelijk melden, zodra die wijzigingen tot gevolg hebben dat de feitelijke situatie verandert. Deze melding moet hij doen aan het hoofd van de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan eisen dat voor de wijziging een nieuwe vergunningaanvraag wordt ingediend.

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan de houder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen. Dit kan gebeuren in verband met werken die het hoogheemraadschap zelf uitvoert of werkzaamheden in het belang van de waterstaat.



4. Calamiteiten

Indien de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorwaarden kan voldoen, moet hij dit direct telefonisch melden en schriftelijk bevestigen aan het hoofd van de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap. De aanwijzingen van het hoogheemraadschap moeten direct worden opgevolgd.

5. Onderhoud

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet voortdurend door of namens de houder in goede staat worden gehouden.

6. Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de houder en diens rechtsopvolgers. Nieuwe houders moeten de overgang binnen 4 weken na rechtsopvolging schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap.

7. Adreswijziging

De houder moet een wijziging in zijn adres binnen 4 weken schriftelijk melden aan het hoofd van de afdeling Handhaving van het hoogheemraadschap.

6. Overige aspecten betreffende de aanvraag

Onderwerp van de aanvraag

De aanvraag betreft slopen van een woning en plegen van nieuwbouw in de kern- en beschermingszone van de regionale waterkering van de West Bospolder.

Aanvullende gegevens

Een verzoek tot aanvulling van de gegevens is verzonden op 14 maart 2014. De aanvullende gegevens zijn ontvangen op 17 juni 2014. Hiermee is de procedure opgeschort met 95 dagen.

7. Toetsing van de aanvraag aan de doelstellingen van het waterbeheer

Overwegingen voor het uitvoeren van handelingen in een waterstaatswerk of beschermingszone waarvoor krachtens verordening van het waterschap vergunning is vereist

Waterkeringtechnische aspecten

Toetsing voorgenomen handelingen

Het vastgestelde beleid is richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen voor het waterbeheer. Hieronder volgt de toetsing van voorgenomen handeling.



Toetsing waterkeringen

Aanvragen om ontheffing van de Keur voor activiteiten in of nabij waterkeringen worden, voor zover voor de betreffende activiteit geen absoluut verbod geldt, getoetst op:

- nadelige effecten op kerende hoogte;
- nadelige effecten op stabiliteit;
- nadelige effecten op de erosiebestendigheid;
- mogelijke hinder voor efficiënt uitvoeren van onderhoud en inspectie;
- profiel van vrije ruimte voor toekomstige dijkverbetering;
- verwijderbaarheid van vergund object;
- buiten gebruik stelling van object.

Toetsing aan beleidsregels

Uit de aanvraag en de daarbij overlegde gegevens is gebleken dat de voorgenomen handeling, door het stellen van aanvullende voorschriften en/of beperkingen in de vergunning, voldoet aan het gestelde in:

- Nota Waterkeringen deel II: beleidsregels, art. 3.5.2

De aanvraag voor wat betreft het te slopen gedeelte van het bouwwerk binnen het PVR, voldoet niet aan art. 3.5.2. Er mogen immers geen ontgravingen binnen het PVR plaats vinden en dit is wel aan de orde in de aanvraag. Gelet op het grotere positieve effect om geen obstakels en brokstukken en dus een homogeen grondpakket en een goede waterkerendheid van de waterkering te hebben, tegen het minder groot nadelig effect in geval conform beleid slechts buiten het PVR werkzaamheden worden uitgevoerd maar van de aanwezige constructie binnen het PVR delen achterblijven en zodoende een verstorend effect op de waterkerendheid van de waterkering veroorzaken, is dit toelaatbaar. Bovendien staat de kering niet te boek als een kering die instabiel is, zodat de tijdelijke ontgravingen binnen het PVR in combinatie met de in deze vergunning opgelegde restricties zeer te verwachten niet zullen leiden tot instabiliteit van de waterkering in deze uitvoeringsfase.

Conclusie

Op grond van het vorenstaande is gebleken dat de aangevraagde handelingen onder het stellen van voorwaarden verenigbaar zijn met de doelstellingen van het waterbeheer. Daarom achten dijkgraaf en hoogheemraden de handelingen onder voorschriften aanvaardbaar en bestaan er geen overwegende bezwaren tegen het verlenen van de gevraagde vergunning.



8. Procedure

Bezwaar indienen

De voorbereiding van de vergunning heeft conform het gestelde in Titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) plaatsgevonden.

Iedere belanghebbende kan schriftelijk bezwaar maken tegen dit besluit bij het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en ten minste bevatten: naam en adres van de indiener, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, de gronden van het bezwaar, een eventuele machtiging als u namens iemand anders bezwaar maakt en een ondertekening. Het adres voor bezwaarschriften bestemd voor het hoogheemraadschap van Rijnland, Postbus 156, 2300 AD Leiden. Vermeld bovenaan de brief en op de envelop: "Bezwaarschrift". *U kunt ook digitaal bezwaar maken via www.rijnland.net/bezwaar. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD).*

Aan een bezwaarschriftprocedure zijn geen kosten verbonden.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt 6 weken en begint op de dag na die waarop het besluit is bekendgemaakt.

Schorsing aanvragen

Door het indienen van een bezwaarschrift wordt de werking van het besluit niet geschorst. Indien er ten aanzien van het besluit tijdelijke maatregelen nodig zijn waarmee niet kan worden gewacht totdat op het bezwaarschrift is beslist, kunt u de Voorzieningenrechter verzoeken om hiervoor een voorlopige voorziening (inclusief schorsing) te treffen.

U kunt dit verzoek indienen bij De Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, Sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag. Voor het behandelen van een dergelijk verzoek moet griffierecht worden betaald. Bij het verzoek moeten een kopie van het bezwaarschrift en een kopie van de vergunning worden meegestuurd.

Om een voorlopige voorziening kan ook digitaal worden verzocht bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht.aspx>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.



9. Algemene Mededelingen

Begrippen

In deze watervergunning wordt verstaan onder:

- het hoogheemraadschap: het hoogheemraadschap van Rijnland
- handelingen: de constructie/inrichting en al wat daartoe behoort (hulpwerken enz. daarbij inbegrepen) waarvoor de vergunning wordt verleend.

Controle

De houder moet aan medewerkers van het hoogheemraadschap die belast zijn met de controle op de uitvoering van het werk waarvoor vergunning is verleend, vrije toegang verlenen tot alle plaatsen waar de werkzaamheden worden verricht. Daarbij worden alle ter zake gewenste inlichtingen door of namens de houder verstrekt.

Niet-naleving voorschriften

Indien de houder in gebreke blijft de voorschriften na te leven, kan hierin door of vanwege het hoogheemraadschap worden voorzien, op kosten van de houder, ingevolge artikel 61 van de Waterschapswet.

Intrekking vergunning

Op grond van artikel 6.22 lid 2 kan het college een vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, indien de vergunning gedurende drie achtereenvolgende jaren niet is gebruikt.

Op grond van artikel 6.22 lid 3 trekt het college de vergunning geheel of gedeeltelijk in:

- op aanvraag van de vergunninghouder, voor zover de doelstellingen en belangen, bedoeld in de artikelen 2.1 en 6.11 van de Waterwet, zich hiertegen niet verzetten;
- indien zich omstandigheden of feiten voordoen waardoor de handeling of handelingen waarvoor de vergunning is verleend, niet langer toelaatbaar worden geacht met het oog op de in de artikelen 2.1 en 6.11 van de Waterwet bedoelde doelstellingen en belangen;
- indien een voor Nederland verbindend verdrag of besluit van een volkenrechtelijke organisatie, dan wel een wettelijk voorschrift ter uitvoering daarvan, daartoe verplicht.

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet in dit geval door of namens de houder worden opgeruimd. De kosten en eventuele schade hiervan zijn voor rekening van de houder tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling.

Contactpersoon

Voor eventuele vragen over deze vergunning kunt u het hoogheemraadschap als volgt benaderen:

Schriftelijk : Postbus 156, 2300 AD Leiden
Behandelaar : Rutger Winkelman
Doorkiesnummer : 3476
E-mail : r.winkelman@rijnland.net