

**BIJLAGE 1****Lijst van organen van de gemeente Enkhuizen (binnengemeentelijke afdelingen) met een raadpleegmogelijkheid in de Basisregistratie personen (BRP)**

De medewerkers van de volgende afdelingen/organisatieonderdelen van de gemeente Enkhuizen hebben rechtstreekse toegang tot de BRP voor de uitvoering van de aan hen opgedragen wettelijke taken. Men heeft slechts inzage in de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van deze wettelijke taken.

| Afdeling/<br>Organisatieonderdeel   | Wettelijk kader   | Gegevensset<br>BRP  |
|-------------------------------------|---|---|
| <b>Afdeling Dienstverlening</b>     | Wet BRP, Kieswet, Besluit Burgerlijke Stand, Burgerlijk wetboek, Nationaliteitswetgeving, Wet op de lijkbezorging, Wet justitiële documentatie, Vreemdelingenwet, Paspoortwet en regelgeving rijbewijzen. Toekennen van onderscheidingen en huwelijksjubilarissen. Wet 29/09/1815<br>Instelling van de Orde van de Nederlandse Leeuw<br>Wet 29/9/1815 instelling van de Orde van Oranje-Nassau en het Besluit van 10 mei 1995, nadere regels Orde van de Nederlandse Leeuw. | Zie overzicht Profiel applicatiebeheer<br>Zie overzicht profiel allround<br>Zie overzicht profiel 2 <sup>e</sup> applicatiebeheerder<br>Zie overzicht profiel balie<br>Zie overzicht profiel receptie |
| <b>Stafafdeling BMO</b> , waaronder | Opgedragen wettelijke taken   | Zie overzicht profiel beheer  |
| - Adj. Secretaris                   |   |   |
| - Bestuurssecretariaat              | Secretariaatswerkzaamheden, overbrengen/verzenden van gelukwensen voor jubilea (40, 50, 60, 65, 70 en 75 jarige huwelijken en personen die in het lopende jaar 100 worden   | Zie overzicht profiel bestuur   |
| - Communicatie                      | taken op het gebied van voorlichting  | Zie overzicht profiel bestuur   |
| - Projectmanager                    | Het uitvoeren van de diverse projecten  | Zie overzicht profiel bestuur   |
| <b>Concernstaf</b>                  |   |   |
| - Algemeen Juridische Zaken         | Interne advisering, procesbegeleiding, het opstellen van mandaten, voorbereidingen van beslissingen op bezwaar  | Zie overzicht profiel bestuur   |
| Financiële administratie            | <u>Heffen gemeentelijke belastingen</u><br>* Onroerende-zaakbelasting<br>Verstrekken gegevens notaris<br>Verstrekken gegevens hypotheekverstrekker<br><br>* Afvalstoffenheffing   | Zie overzicht profiel Financiën   |



| Afdeling/<br>Organisatieonderdeel   | Wettelijk kader  | Gegevensset<br>BRP   |
|---|--|--|
| Stadstoezicht<br><br><b>Afdeling Stedelijk Beheer</b><br><br>- Bouwkunde, Camping, Markt, RBO, Begraafplaats, Sporthal.<br><br>SED Brandweer<br><br><b>Afdeling Samenleving</b><br>- Samenleving Beleid<br>- Sociale Voorzieningen<br><br>De griffier<br><br>de firma Centric SMC, Science Park Eindhoven 5206, 5692 EG Son | Ruimtelijke Ordening<br>De uitvoering van de WABO<br>De verhuur en verkoop van gronden<br>Handhaving en controle op bouwvergunningen<br><br>Het toezicht op parkeren met vergunning<br><br>Wet op de lijkbezorging, Verordening lijkbezorgingrechten en het BW<br><br>Brandweezorg, uitvoering van het gebruiksbesluit<br><br>de Leerplichtwet en artikel 3 van de Leerplichtregeling 1995, WWB, Bureau Opvang Nieuwkomers<br>Uitvoeren WMO<br>De ingevolge de wet opgedragen taken<br><br>Het installeren van updates en beheer van het netwerk | Zie overzicht profiel beheer<br><br><br>Zie overzicht profiel beheer<br><br>Zie overzicht profiel beheer<br><br>Zie overzicht profiel SV en profiel OCW<br><br>Zie overzicht profiel bestuur<br><br>Toegang tot alle in het systeem aanwezige gegevens |

De verantwoordelijke (= het College van B&W) kan, indien noodzakelijk nadere aanwijzingen geven met betrekking tot beveiliging en ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer.  
 Alle organen van de gemeente Enkhuizen beschikken hooguit over een beperkt gedeeltelijk inzagerecht.

## BIJLAGE 2

### Lijst van organen van de gemeente Enkhuizen waar systematisch gegevens aan worden verstrekt uit de Basisregistratie personen

| Afdeling/<br>Organisatieonderdeel  | Waarvoor  | Gegevensset   |
|--|---|---|
| Stafafdeling BMO<br>- Bestuurssecretariaat   | Het verzenden/overbrengen van gelukwensen voor jubilea (40, 50, 60, 65, 70 en 75-jarige huwelijken en personen die in het lopende jaar 100 jaar worden.   | Selectiegegevens (40, 50, 60, 65, 70 en 75-jarige huwelijken en personen van 100 jaar en ouder):<br>persoonsgegevens,<br>verblijfplaatsgegevens,<br>huwelijksgegevens,<br>overlijdensgegevens   |
| Afdeling Welzijn van de gemeente Hoorn<br><br>Bureau P1, Koninginnegracht 20, Den Haag | De uitvoering van de regionale leerplichtadministratie en actualisatie van het bestand.<br><br>Het uitvoeren van het parkeerbeleid van de gemeente Enkhuizen.<br>Twee medewerkers van bureau P1 zijn daarbij benoemd als onbezoldigd ambtenaar in dienst van de gemeente Enkhuizen.<br>Het bureau is belast met de uitgifte van de parkeervergunningen. | Mutatiegegevens (personen in de leeftijd van 0 t/m 23 jaar):<br>naamswijzigingen, wijzigingen in oudergegevens, vestigingen, binnenverhuizingen, vertrekken, emigraties en overlijden (aanlevering op alternatief medium)<br>De naam- en adresgegevens van personen, woonachtig in het parkeervergunningengebied. |

### BIJLAGE 3

Lijst van organen van de gemeente Enkhuizen waaraan, met het oog op het met elkaar in verband brengen van verwerkingen van persoonsgegevens, gegevens worden verstrekt.

| Registratie         | Waarvoor                                     | Gegevensset   |
|---------------------|--|---|
| applicatie GWS4all  | Uitvoering Sociale wetten.                   | Via DDS gekoppeld aan Key2Burgerzaken:<br>persoonsgegevens,<br>huwelijksgegevens<br>verblijfplaatsgegevens, overlijdensgegevens,<br>verblijfstitelgegevens en verwijsggegevens. |
| Key2Financiën       | Uitvoering belastingwetgeving.               | Rechtstreeks koppeling met PIV4all:<br>persoonsgegevens, verblijfplaatsgegevens,<br>overlijdensgegevens en verwijsggegevens.  |
| HIS4all/VGS4All     | Uitvoering wettelijke taken                  | Via DDS gekoppeld aan Key2Burgerzaken:<br>persoonsgegevens,<br>huwelijksgegevens<br>verblijfplaatsgegevens, overlijdensgegevens en<br>verwijsggegevens.                         |
| applicatie SUB4all  | Uitvoering wettelijke taken                  | Handmatige vulling vanuit PIV4all   |
| applicatie BWT4all  | Uitvoering wettelijke taken                  | Via DDS gekoppeld aan Key2Burgerzaken<br>Persoonsgegevens<br>huwelijksgegevens<br>Verblijfplaatsgegevens<br>Overlijdens- en verwijsggegevens                                    |
| applicatie BPA4all  | Uitvoering<br>begraafplaatsenadministratie   | Via DDS gekoppeld aan Key2Burgerzaken<br>persoonsgegevens, verblijfplaatsgegevens,<br>overlijdensgegevens en verwijsggegevens   |
| applicatie PIMS4All | Uitvoering van de<br>personeelsadministratie | Via DDS gekoppeld aan Key2Burgerzaken.<br>Persoonsgegevens<br>Verblijfplaatsgegevens<br>Overlijdens- en verwijsggegevens  |
| Corsa               | Het archiveren van poststukken               | Via DDS gekoppeld aan Key2Burgerzaken<br>Persoonsgegevens<br>Verblijfplaatsgegevens<br>Overlijdensgegevens en verwijsggegevens  |

#### **Bijlage 4**

Specificatie van artikel 3 van het BRP Reglement gemeente Enkhuizen.

Verstrekking blijft achterwege indien de betrokkene op grond van en met inachtneming van artikel 3.21 Wet BRP verzocht heeft om geheimhouding.

| <b>Gewichtig maatschappelijk belang voor de gemeente Enkhuizen</b>                             | <b>Categorie derde BRP</b>  |
|--|---|
| Bevorderen van culturele en maatschappelijke vaardigheden inwoners. Tegengaan analfabetisme    | Bibliotheken  |
| Terugvinden van nabestaanden i.v.m. begraven en cremieren van inwoners van de gemeente         | Niet gemeentelijke crematoria en begraafplaatsen  |
| Bevorderen cultuur en behoud van cultureel erfgoed   | Cultuurorganisaties die een subsidie van de gemeente ontvangen  |
| Maatschappelijke dienstverlening   | Instellingen die genoemde werkzaamheden verrichten op het terrein van                                 |
| Algemene en geestelijke gezondheidszorg  | Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van  |
| Kinderopvangwerk   | Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van  |
| Jeugdwelzijnswerk  | Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van  |
| Ouderenzorg  | Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van  |
| Gehandicaptenzorg  | Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van  |
| Sociale werkvoorziening  | Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van  |
| Sociaal Juridische zorgverlening   | Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van  |
| Schuldhulpverlening  | Schuldhulpverleningsinstanties  |
| Bevorderen inburgering   | Niet-gemeentelijke inburgeringbureaus   |
| Migrantenhulp  | Migrantenorganisaties in de gemeente  |
| Ouderenondersteuning   | Ouderenorganisaties   |
| Onderlinge hulp patiënten  | Patiëntenverenigingen   |
| Bevorderen van sportgezondheid   | Sportverenigingen en organisaties   |
| Bevorderen van de zelfredzaamheid  | Thuiszorgorganisaties   |
| Maatschappelijke of filantropische doelen  | Instellingen, verenigingen en stichtingen op het gebied van maatschappelijke of filantropische doelen |
| Bevordering vrouwenwelzijn   | Vrouwenorganisaties   |
| Eerlijke verdeling van sociale woonruimte en tegengaan woonfraude                              | Woningcorporaties/<br>Stichting Welwonen Enkhuizen*   |
| Patiëntenzorg, het verlenen van medische zorg en innen van rekeningen i.v.m. de verleende zorg | Ziekenhuizen  |

\*maakt gebruik van een beperkt inzagerecht. Zie artikel 2, 5<sup>e</sup> lid.