

## Verordening commissie bezwaarschriften 2011

---

De raad, het college en de burgemeester van de gemeente Heusden, ieder voorzover het hun bevoegdheden betreft;

gezien het voorstel van het college van 4 januari 2011, doc.nr. KCCS02 ;

gelet op artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb);

**b e s l u i t e n :**

vast te stellen de volgende verordening:

### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. verwerend orgaan: bestuursorgaan dat het bestreden besluit heeft genomen;
- b. commissie: vaste commissie van advies voor de bezwaarschriften;
- c. kamer: een kamer van de commissie, belast met de behandeling van een bepaalde categorie bezwaarschriften.

### **Artikel 2 Inleidende bepaling commissie**

1. Er is een commissie ter voorbereiding van de beslissing op bezwaren tegen besluiten van de raad, het college en de burgemeester.
2. De commissie is niet bevoegd ten aanzien van bezwaarschriften die zijn ingediend tegen besluiten op grond van:
  - a. een wettelijk voorschrift inzake belastingen of de Wet waardering onroerende zaken;
  - b. enige wettelijke regeling die betrekking heeft op de rechtspositie van :
    - de (gewezen) leden van het college van Heusden
    - (gewezen) ambtenaren en (gewezen) werknemers van de gemeente Heusden;
    - (gewezen) stagiaires, (gewezen) vrijwilligers en zij die op enige andere titel werkzaam zijn (waren) bij de gemeente Heusden;
    - de nagelaten betrekkingen van de hiervoor genoemde categorieën van personen.
  - c. bezwaar- en beroepschriften die betrekking hebben op personele- en organisatieaangelegenheden;
  - d. "De gemeenschappelijke regeling van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Midden-Langstraat".

### **Artikel 3 Samenstelling van de commissie**

1. De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste twee leden.
2. De voorzitter en de leden worden door het college benoemd, geschorst en ontslagen.
3. Het college benoemt een aantal plaatsvervangende leden.
4. De plaatsvervangende leden hebben het recht de zittingen van de commissie bij te wonen; de bepalingen van deze verordening omtrent leden zijn op hen van overeenkomstige toepassing.
5. De commissie regelt de vervanging van de voorzitter
6. Het college stelt de vergoeding van de commissieleden vast.

### **Artikel 3a Kamers**

1. De commissie kan kamers instellen, die belast worden met de behandeling van bezwaarschriften.
2. De commissie bepaalt het aantal kamers en stelt voor elke kamer vast welke categorie of categorieën bezwaarschriften door haar zullen worden behandeld.

### **Artikel 4 Secretaris**

1. De secretaris van de commissie (en haar kamers) is een door het college aangewezen ambtenaar en heeft in de zittingen een adviserende stem.
2. De secretaris is in overleg met de voorzitter belast met de dagelijkse werkzaamheden, die uit de taak van de commissie voortvloeien.
3. De van de commissie uitgaande stukken worden, voor zover niet anders bepaald, ondertekend door de voorzitter en/of de secretaris.

### **Artikel 5 Zittingsduur**

1. De voorzitter en de leden van de commissie worden benoemd voor een termijn van vier jaar.
2. De voorzitter en de leden van de commissie kunnen op elk moment ontslag nemen. Zij doen daarvan schriftelijk mededeling aan het college.
3. De aftredende voorzitter en de aftredende leden van de commissie blijven hun functie vervullen totdat in de opvolging is voorzien.

### **Artikel 6 Ingediend bezwaarschrift**

1. Op het ingediende bezwaarschrift wordt de datum van ontvangst aangetekend.
2. Het bezwaarschrift met de daarbij overgelegde stukken wordt zo spoedig mogelijk in handen van de commissie gesteld.
3. Het verwerende orgaan stelt zo spoedig mogelijk alle op het te behandelen bezwaarschrift betrekking hebbende stukken aan de secretaris van de commissie ter beschikking.

## **Artikel 7 Vooronderzoek**

1. De voorzitter van de commissie is bevoegd rechtstreeks alle gewenste inlichtingen in te winnen of te laten inwinnen.
2. De voorzitter kan uit eigen beweging of op verlangen van de commissie bij deskundigen advies of inlichtingen inwinnen en hen zo nodig uitnodigen daartoe op de hoorzitting te verschijnen. Indien daaraan kosten zijn verbonden, is vooraf machtiging van het college vereist.
3. Op verzoek van de belanghebbenden kunnen ter zitting door hen meegebrachte getuigen en deskundigen worden gehoord. De hiervoor gemaakte kosten zijn voor rekening van de belanghebbenden die deze getuigen en deskundigen hebben meegebracht.

## **Artikel 8 Hoorzitting**

1. De voorzitter van de commissie bepaalt plaats en tijdstip van de zitting waarin de belanghebbenden en het verwerend orgaan in de gelegenheid worden gesteld zich door de commissie te laten horen.
2. De voorzitter beslist over de toepassing van artikel 7:3 van de Awb.

## **Artikel 9 Uitnodiging zitting**

1. De voorzitter nodigt de belanghebbenden en het verwerend orgaan tenminste tien dagen voor de zitting schriftelijk uit.
2. Binnen drie dagen na de uitnodiging kunnen de belanghebbenden of het verwerend orgaan onder opgaaf van redenen de voorzitter verzoeken het tijdstip van de zitting te wijzigen.
3. De beslissing van de voorzitter op dit verzoek wordt uiterlijk één week voor het tijdstip van de zitting aan de belanghebbenden en het verwerend orgaan meegedeeld.
4. De voorzitter is bevoegd in bijzondere omstandigheden af te wijken of afwijking toe te staan van de termijnen die genoemd zijn in het eerste tot en met het derde lid.

## **Artikel 10 Quorum**

Voor het houden van een zitting is vereist dat de meerderheid van het aantal leden, onder wie in elk geval de voorzitter, of zijn plaatsvervanger, aanwezig is.

## **Artikel 11 Niet-deelneming aan de behandeling**

1. De voorzitter en de leden van de commissie nemen niet deel aan de behandeling van een bezwaarschrift indien daarbij hun onpartijdigheid in het geding kan zijn.
2. Bij afwezigheid of ontstentenis van een lid roept de voorzitter een van de plaatsvervangende leden op.

## **Artikel 12 Openbaarheid zitting**

1. De zitting van de commissie is openbaar, tenzij de wet het tegendeel bepaalt.

2. Daarnaast kan de voorzitter van de commissie bepalen dat de zitting met gesloten deuren plaatsvindt indien sprake is van gewichtige redenen die zich tegen de openbaarheid verzetten.
3. De voorzitter en de leden van de commissie zijn tot geheimhouding verplicht omtrent het in een besloten zitting behandelde en omtrent de inhoud van de overgelegde stukken.

### **Artikel 13 Schriftelijke verslaglegging**

1. Het verslag als bedoeld in artikel 7:7 van de Awb vermeldt de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid.
2. Het verslag houdt een zakelijke vermelding in van wat over en weer is gezegd en wat verder ter zitting is voorgevallen.
3. Indien de zitting geheel of gedeeltelijk met gesloten deuren plaatsvond, of indien belanghebbenden, respectievelijk hun gemachtigden niet in elkaars tegenwoordigheid zijn gehoord, maakt het verslag hiervan melding.
4. Het verslag verwijst naar de op de zitting overgelegde bescheiden, die aan het verslag kunnen worden gehecht.
5. Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de commissie.

### **Artikel 14 Nader onderzoek**

1. Indien na afloop van de zitting, maar voordat het advies wordt opgesteld, nader onderzoek wenselijk blijkt te zijn, kan de voorzitter uit eigen beweging of op verlangen van de andere commissieleden dit onderzoek houden.
2. De uit het nader onderzoek verkregen informatie wordt in afschrift aan de leden van de commissie, het verwerend orgaan en de belanghebbenden toegezonden.
3. De leden van de commissie, het verwerend orgaan en de belanghebbenden kunnen binnen een week na verzending van de nadere informatie aan de voorzitter van de commissie een verzoek richten tot het beleggen van een nieuwe hoorzitting. De voorzitter beslist op zo'n verzoek.
4. Op een nieuwe hoorzitting zijn de bepalingen in deze verordening die betrekking hebben op de hoorzitting, zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 15 Raadkamer en advies**

1. De commissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over het door haar uit te brengen advies.
2. De commissie beslist bij meerderheid van stemmen over het uit te brengen advies.
3. Indien bij een stemming de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter.
4. Van een minderheidsstandpunt wordt bij het advies melding gemaakt indien die minderheid dat verlangt.
5. Het advies wordt door de voorzitter en de secretaris van de commissie ondertekend.

### **Artikel 16 Uitbrengen advies en verdaging**

1. Het advies wordt, onder medezending van het verslag als bedoeld in artikel 14 en eventueel door de commissie ontvangen nadere informatie en nader verslag, tijdig uitgebracht aan het bestuursorgaan dat op het bezwaarschrift dient te beslissen.
2. Gelijktijdig met het uitbrengen van het advies aan het bestuursorgaan wordt het advies en het verslag aan belanghebbenden gezonden.
3. Indien de termijn van 12 weken, als bedoeld in artikel 7:10, eerste lid, van de Awb, ontoereikend is voor achtereenvolgens het uitbrengen van een advies en het nemen van een beslissing, verdaagt het verwerend orgaan tijdig de beslissing;
4. Van een besluit tot verdaging ontvangen de commissie en de belanghebbenden een afschrift.

### **Artikel 17 Jaarverslag**

De commissie brengt jaarlijks een verslag uit aan de burgemeester, het college van burgemeester en wethouders en de raad van de behandelde zaken.

### **Artikel 18 Intrekking en inwerkingtreding**

- a. Deze verordening treedt in werking op de eerstvolgende dag nadat deze op de gebruikelijke wijze is gepubliceerd.
- b. Tegelijk met de inwerkingtreding van deze verordening wordt de Verordening op de behandeling van bezwaar- en beroepschriften gemeente Heusden 2007 ingetrokken.

### **Artikel 19 Citeertitel**

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening commissie bezwaarschriften 2011.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 8 februari 2011.

De griffier, de voorzitter,  
Mevr. drs. E.J.M. de Graaf drs. H.P.T.M. Willems

De secretaris, de burgemeester,  
Mr. J.T.A.J. van der Ven drs. H.P.T.M. Willems