

# Verordening commissie bezwaarschriften

## Wetstechnische informatie

### Gegevens van de regeling

Overheidsorganisatie	gemeente Heemskerk
Officiële naam regeling	Verordening commissie bezwaarschriften
Citeertitel	Verordening commissie bezwaarschriften
Besloten door	Burgemeester, college en gemeenteraad
Deze versie is geldig tot (als de vervaldatum is vastgesteld)	01-09-2006
Onderwerp	

### Opmerkingen m.b.t. de regeling

Deze regeling wordt vervangen door de Verordening commissie bezwaarschriften 2006.

### Grondslagen

1. Algemene wet bestuursrecht
2. Gemeentewet

### Regelgeving die op deze regeling is gebaseerd (gedelegeerde regelgeving)

1. Geen.

### Overzicht van in de tekst verwerkte wijzigingen

Datum inwerking-treding	Terug-werkende kracht	Betreft	Ontstaansbron: datum ondertekening; bron bekendmaking	Inwerkingtreding: datum ondertekening; bron bekendmaking	Voorstel gemeenteraad
1-9-2006		intrekking	30-5-2006 en 29-6-2006 De Kennemer, 19-7-2006	30-5-2006 De Kennemer, 19-7-2006	DocMan 2006/10090
29-11-2002		nieuwe regeling	5-11-2002 en 28-11-2002 De Kennemer	28-11-2002 De Kennemer	Gemeentebblad nummer 101 2002

## ***Geconsolideerde tekst van de regeling***

# **Verordening commissie bezwaarschriften**

### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

1. In deze verordening wordt verstaan onder:
  - a. **verwerend orgaan**: bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen, waartegen bezwaar is gemaakt;
  - b. **commissie**: vaste commissie van advies voor de bezwaarschriften;
2. Waar in deze verordening wordt gesproken van “voorzitter” wordt daaronder mede verstaan: plaatsvervangend voorzitter.

### **Artikel 2 Inleidende bepaling commissie**

1. Er is een commissie ter voorbereiding van de beslissing op bezwaren tegen besluiten van de raad, het college en de burgemeester.
2. De commissie is niet bevoegd ten aanzien van bezwaarschriften die zijn ingediend tegen besluiten:
  - a. op grond van een wettelijk (of gemeentelijk) voorschrift inzake belastingen of de Wet waardering onroerende zaken;
  - b. ten aanzien van ambtenaren en bestuurders, genomen op grond van de Ambtenarenwet en de bijbehorende uitvoeringswetten, besluiten en verordeningen, alsmede wetten, besluiten, verordeningen en regelingen betreffende arbeidsvoorwaarden.

### **Artikel 3 Samenstelling van de commissie**

1. De commissie bestaat uit een voorzitter, ten minste een plaatsvervangend voorzitter en vijf leden.
2. De voorzitter, de plaatsvervangend voorzitter, de leden en de plaatsvervangende leden worden door het college benoemd, geschorst en ontslagen.
3. De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter van de commissie kunnen geen deel uitmaken van of werkzaam zijn onder verantwoordelijkheid van een gemeentelijk bestuursorgaan. De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter zijn bij voorkeur jurist.

### **Artikel 4 Kamers**

1. De commissie kan kamers instellen, die belast worden met de behandeling van bezwaarschriften.
2. De commissie bepaalt het aantal kamers en stelt voor elke kamer vast welke categorie of categorieën bezwaarschriften door haar zullen worden behandeld.
3. Elke kamer bestaat uit drie leden:
  - a. een voorzitter, zijnde de voorzitter van de commissie;
  - b. twee andere leden, door de commissie aangewezen uit haar midden.
4. Op de werkwijze van de kamers is het bepaalde in deze verordening zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 5 Secretaris**

1. De secretarissen van de commissie en haar kamers zijn door het college aangewezen ambtenaren.

2. Het college wijst tevens een of meer plaatsvervangers van de secretarissen aan.

### **Artikel 6 Zittingsduur**

1. De voorzitter en de (plaatsvervangende) leden van de commissie treden af op de dag van het aftreden van de raad.
2. De voorzitter en de leden van de commissie kunnen op elk moment ontslag nemen.
3. De aftredende voorzitter en de aftredende leden van de commissie blijven hun functie vervullen totdat in de opvolging is voorzien.

### **Artikel 7 Ingediend bezwaarschrift**

Het verwerend orgaan stelt het bezwaarschrift met de daarbij overgelegde stukken in handen van de commissie.

### **Artikel 8 Uitoefening bevoegdheden**

Het verwerend orgaan delegeert de bevoegdheden ingevolge de hierna genoemde artikelen van de Awb voor de toepassing van deze verordening aan de voorzitter van de commissie:

- a. artikel 2:1, tweede lid;
- b. artikel 6:6, wat betreft het stellen van een termijn aan de indiener;
- c. artikel 7:6, vierde lid,
- d. artikel 7:10, derde lid.

### **Artikel 9 Vooronderzoek**

1. De voorzitter van de commissie is bevoegd rechtstreeks alle gewenste inlichtingen in te winnen of te laten inwinnen.
2. De voorzitter kan uit eigen beweging of op verlangen van de commissie bij deskundigen advies of inlichtingen inwinnen en hen zo nodig uitnodigen daartoe op de hoorzitting te verschijnen. Indien daaraan kosten zijn verbonden, is vooraf machtiging van het verwerend orgaan vereist.

### **Artikel 10 Hoorzitting**

1. De voorzitter van de commissie bepaalt plaats en tijdstip van de zitting waarin de belanghebbenden en het verwerend orgaan in de gelegenheid worden gesteld zich door de commissie te laten horen.
2. De voorzitter beslist over de toepassing van artikel 7:3 van de Awb.

### **Artikel 11 Uitnodiging zitting**

1. De voorzitter nodigt de belanghebbenden en het verwerend orgaan ten minste twee weken voor de zitting schriftelijk uit.
2. Binnen drie dagen na de verzending van de uitnodiging kunnen de belanghebbenden of het verwerend orgaan onder opgaaf van redenen de voorzitter verzoeken het tijdstip van de zitting te wijzigen.

## **Artikel 12 Quorum**

Voor het houden van een zitting is vereist dat de meerderheid van het aantal leden, onder wie in elk geval de voorzitter aanwezig is.

## **Artikel 13 Niet-deelneming aan de behandeling**

De voorzitter en de leden van de commissie nemen niet deel aan de behandeling van een bezwaarschrift indien daarbij hun onpartijdigheid in het geding kan zijn.

## **Artikel 14 Wraking**

Op verzoek van belanghebbenden kan de voorzitter en elk van de leden van de commissie die een zaak behandelen worden gewraakt op grond van feiten of omstandigheden waardoor de onpartijdigheid van de commissie schade zou kunnen lijden.

1. Het verzoek tot wraking kan tot aan het begin van de hoorzitting worden gedaan en is gemotiveerd.
2. De verzoeker en de degene wiens wraking is verzocht worden in de gelegenheid gesteld te worden gehoord.
3. De overige commissieleden beslissen in raadkamer. De beslissing is gemotiveerd en wordt onverwijld aan de verzoeker, de andere partijen en degene wiens wraking was verzocht meegedeeld.

## **Artikel 15 Openbaarheid zitting**

1. De zitting van de commissie is openbaar.
2. De deuren worden gesloten indien de voorzitter van de commissie het nodig oordeelt.
3. Een belanghebbende kan vooraf of uiterlijk bij aanvang van de zitting een verzoek doen tot behandeling met gesloten deuren.
4. Indien de commissie vervolgens beslist dat gewichtige redenen aanwezig zijn die zich tegen openbaarheid van de zitting verzetten, vindt de zitting plaats met gesloten deuren.
5. De zitting van de commissie vindt achter gesloten deuren plaats wat betreft bezwaarschriften die zijn ingediend tegen besluiten op grond van de Wet voorzieningen gehandicapten en de Algemene bijstandswet en aanverwante regelingen.

## **Artikel 16 Schriftelijke verslaglegging**

1. Het verslag als bedoeld in artikel 7:7 van de Awb vermeldt de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid.
2. Het verslag houdt een beknopte vermelding in van wat over en weer is gezegd en wat verder ter zitting is voorgevallen.
3. Indien de zitting geheel of gedeeltelijk met gesloten deuren plaatsvond, of indien belanghebbenden, respectievelijk hun gemachtigden niet in elkaars tegenwoordigheid zijn gehoord, maakt het verslag hiervan melding.
4. Het verslag verwijst naar de op de zitting overgelegde bescheiden, die aan het verslag kunnen worden gehecht.
5. Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de commissie.

## **Artikel 17 Nader onderzoek**

1. Indien na afloop van de zitting maar voordat het advies wordt opgesteld, nader onderzoek wenselijk blijkt te zijn, kan de voorzitter dit onderzoek gelasten.
2. De uit het nader onderzoek verkregen informatie wordt in afschrift aan de leden van de commissie, het verwerend orgaan en de belanghebbenden toegezonden.

3. De leden van de commissie, het verwerend orgaan en de belanghebbenden kunnen binnen een week na verzending van de nadere informatie een nieuwe hoorzitting vragen. De voorzitter beslist op zo'n verzoek.

### **Artikel 18 Raadkamer en advies**

1. De commissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over het door haar uit te brengen advies.
2.
  - a. de commissie beslist bij meerderheid van stemmen over het uit te brengen advies.
  - b. indien bij een stemming de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter.
  - c. van een minderheidsstandpunt wordt bij het advies melding gemaakt indien die minderheid dat verlangt.
3. Het advies is gemotiveerd en omvat een voorstel voor de te nemen beslissing op het bezwaarschrift.
4. Het advies wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de commissie.

### **Artikel 19 Uitbrengen advies en verdaging**

1. Het advies wordt, onder medezending van het verslag als bedoeld in artikel 16 en eventueel door de commissie ontvangen nadere informatie en nader verslag, tijdig uitgebracht aan het bestuursorgaan dat op het bezwaarschrift dient te beslissen.
2. Een besluit tot verdaging wordt aan het verwerend orgaan en de belanghebbenden meegedeeld.

### **Artikel 20 Intrekking oude regeling**

De Verordening behandeling bezwaar- en beroepschriften d.d. 25 mei 2000 wordt ingetrokken.

### **Artikel 21 Inwerkingtreding**

Deze verordening treedt, met inachtneming van het gestelde in artikel 25 Tijdelijke referendumwet, in werking op de eerste dag na de datum van vaststelling.

### **Artikel 22 Citeertitel**

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening commissie bezwaarschriften.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente  
Heemskerk in zijn openbare vergadering van  
28 november 2002

	de raad voornoemd,
de griffier,	de voorzitter,
mr. S.P. Vessies	mr. B.B. Schneiders

Aldus vastgesteld in de vergadering van burgemeester en wethouders van 5 november 2002	
de secretaris,	de burgemeester,
H.J.B.C. Maas	mr. B.B. Schneiders

Aldus vastgesteld d.d. 5 november 2002  
de burgemeester,  
mr. B.B. Schneiders