



Subsidieverordening Heemskerk 2008

22 januari 2010



Inhoudsopgave

Geregistreerd onder nummer BIVO/2010/29751

Wettelijke grondslag:

geen



1 Subsidieverordening Heemskerk 2008

1.1 HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- | | |
|---------------------------|---|
| a. wet | Algemene wet bestuursrecht; |
| b. raad | de gemeenteraad van Heemskerk; |
| c. college | het college van burgemeester en wethouders van Heemskerk; |
| d. budgetsubsidie | een structurele subsidie die wordt verleend op basis van vooraf met de (rechts)persoon afgesproken activiteiten, waarvan de beoogde resultaten aantoonbaar worden gemaakt in kwantitatieve en/of kwalitatieve zin, bestede tijd en/of ingezette middelen; |
| e. éénmalige subsidie | éénmalige subsidie voor projecten, bijzondere activiteiten, experimenten of aanschaffingen die door het college van belang worden geacht; |
| f. waarderingssubsidie: | een structurele subsidie waarmee activiteiten worden beloond, die in belangrijke mate bijdragen aan het culturele en maatschappelijke leven in de gemeente, zonder deze naar aard en inhoud te beïnvloeden; |
| g. meerjarenovereenkomst | een overeenkomst met de ontvanger van een budgetsubsidie waarin afspraken worden gemaakt over de te verrichten activiteiten waarvoor subsidie is verleend voor meerdere jaren. |
| h. activiteitenverslag | het verslag dat de aard en omvang beschrijft van de activiteiten waarvoor subsidie werd verleend, de nagestreefde en gerealiseerde doelstellingen / prestaties vergelijkt en een toelichting op de verschillen geeft. |
| i. financieel jaarverslag | het verslag dat de uitgaven die met de subsidie zijn gedaan beschrijft, deze met de bij de subsidieaanvraag ingediende begroting vergelijkt en een toelichting op de verschillen geeft. |
| j. Wmo | Wet maatschappelijke ondersteuning |

Artikel 2 Reikwijdte van de verordening

1. Deze verordening is van toepassing op aanvragen om subsidie, tenzij voor de verstrekking van subsidies een bijzondere subsidieverordening van kracht is.
2. Deze verordening is van toepassing op subsidies voor activiteiten die het belang van de gemeente en haar inwoners dienen. Hieronder vallen in elk geval activiteiten binnen:
 - A. de prestatievelden van de WMO¹, te weten:
 - a. Het bevorderen van sociale samenhang in en leefbaarheid van wijken en buurten / 'civil society';
 - b. Op preventie gerichte ondersteuning van jeugdigen met problemen met opvoeden en van ouders met opvoeden;
 - c. Het geven van informatie, advies en cliëntondersteuning;
 - d. Het ondersteunen van mantelzorgers en vrijwilligers;
 - e. Het bevorderen van deelname aan het maatschappelijk verkeer en van het zelfstandig functioneren;
 - f. Het verlenen van voorzieningen aan de doelgroep voor het behoud van hun zelfstandig functioneren of hun deelname aan het maatschappelijk verkeer;
 - g. Het bieden van maatschappelijke opvang, waaronder vrouwenopvang en huiselijk geweld;
 - h. [Het bevorderen van openbare Geestelijke GezondheidsZorg;](#)
 - i. [Het voeren van verslavingszorg.](#)
 - B. de beleidsterreinen:
 - a. gemeentelijke promotie en toerisme;
 - b. natuur en milieu.

¹ In de bijlage zijn de onderliggende beleidsterreinen per prestatieveld opgenomen

SUBSIDIEVERORDENING HEEMSKERK 2008

Artikel 3 Bevoegdheid van het college

1. Het college is bevoegd te beslissen op aanvragen om subsidies.
2. Het college is bevoegd ter uitvoering van deze verordening nadere regels vast te stellen.

Artikel 4 Subsidieplafond

1. De raad stelt jaarlijks, in het kader van de begrotingsbehandeling, een bedrag vast dat maximaal beschikbaar is voor de verlening van subsidies ten behoeve van de in artikel 2 genoemde beleidsterreinen.
2. Deze budgetten worden aangemerkt als subsidieplafond als bedoeld in de artikelen 4:22 en 4:25 van de wet.
3. Het college maakt de subsidieplafonds bekend voor aanvang van het tijdvak waarvoor ze zijn vastgesteld.
4. De budgetten voor waarderings- en budgetsubsidie worden hiermee vastgesteld en de verdeling van de budgetten voor eenmalige subsidie geschiedt op basis van een aanvraag en in volgorde van binnenkomst.

Artikel 5 Subsidieontvanger

1. Een subsidie wordt slechts verstrekt aan een rechtspersoon die zich zonder winstoogmerk de behartiging van door de gemeente erkende belangen als hoofddoel stelt.
2. In bijzondere gevallen kan het college, in afwijking van het gestelde in het eerste lid, subsidie verlenen aan (een groep van) natuurlijke personen.

1.2 HOOFDSTUK 2 SUBSIDIEVERLENING

Artikel 6 Aanvraag subsidieverlening

1. Een aanvraag om een budgetsubsidie wordt ingediend voor 1 augustus van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de activiteiten worden gerealiseerd.
2. Een aanvraag om een waarderingssubsidie wordt ingediend voor 1 oktober van het jaar voorafgaand aan de periode waarin de activiteiten worden gerealiseerd.
3. Een aanvraag om een eenmalige subsidie wordt ingediend ten minste acht weken voordat met het uitvoeren van de activiteiten een begin wordt gemaakt.
4. Het college kan in bijzondere gevallen eenmalig een andere termijn vaststellen. Verlenging van de termijn leidt tot opschorting van de beslistermijn als bedoeld in de artikelen 9 en 10 van deze verordening met ingang van de dag waarop het college heeft besloten tot verlenging van de termijn tot de dag waarop de aanvraag is ingediend of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
5. Indien de aanvraag niet tijdig is ingediend kan het college besluiten de aanvraag niet te behandelen.

Artikel 7 Overleggen van gegevens en bescheiden

1. De aanvrager overlegt bij de eerste aanvraag eenmalig:
 - a. de statuten van de rechtspersoon;
 - b. een afschrift van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
 - c. een beschrijving van de organisatievorm voorzover niet al vervat in de statuten;
 - d. een opgave van de bestuurssamenstelling;
 - e. de laatst opgemaakte jaarrekening als bedoeld in artikel 361 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, dan wel de balans en de staat van baten en lasten en de toelichting daarop of, als deze bescheiden ontbreken, een verslag over de financiële positie van de aanvrager op het moment van de aanvraag. De jaarrekening of het verslag van de financiële positie moet voorzien zijn van een accountantsverklaring;
2. In bijzondere gevallen kan het college ontheffing verlenen van het bepaalde in eerste lid onderdeel e.
3. De aanvrager overlegt bij de aanvraag een beschrijving van de aard en omvang van de activiteiten zoals bedoeld in artikel 4:62 van de wet en de daarmee beoogde doelstellingen.
4. De aanvrager van een budgetsubsidie overlegt tevens de volgende gegevens en bescheiden:
 - a. een begroting als bedoeld in artikel 4:63 van de wet van de aan de activiteiten verbonden
 - b. inkomsten en uitgaven, voorzien van een toelichting van de aanvrager.
 - c. de omvang van de reserves en voorzieningen, indien de aanvrager daarover beschikt.
5. Bij een aanvraag om een eenmalige subsidie of waarderingssubsidie kan het college bepalen dat de aanvrager de gegevens en bescheiden, zoals genoemd in het derde lid onder a, overlegt.



6. Als voor dezelfde activiteit tevens subsidie is aangevraagd bij één of meer andere instellingen of bestuursorganen, doet de aanvrager daarvan mededeling in de aanvraag.

1.3 HOOFDSTUK 3 DE BESLISSING OP AANVRAAG SUBSIDIEVERLENING

Artikel 8 De beschikking tot subsidieverlening

Voorafgaande aan het vaststellen van de subsidie wordt een beschikking tot het verlenen van de subsidie gegeven.

Artikel 9 Beslistermijn subsidieverlening waarderings- en budgetsubsidie

1. Het college beslist op een aanvraag om waarderings- en budgetsubsidie vóór 1 januari van het jaar waarin de activiteiten worden gerealiseerd.
2. De beslissing kan eenmaal voor ten hoogste vier weken worden verdaagd.

Artikel 10 Beslistermijn subsidieverlening eenmalige subsidie

1. Het college beslist op een aanvraag om een eenmalige subsidie binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag.
2. De beslissing kan eenmaal met ten hoogste vier weken worden verdaagd.

Artikel 11 Tijdvak periode subsidie

1. Het tijdvak dat wordt vermeld in de beschikking tot het verlenen van subsidie in de vorm van een periodieke aanspraak op financiële middelen is ten hoogste vier jaar.
2. Het college kan in bijzondere gevallen een langere termijn vaststellen.

Artikel 12 Weigeringgronden subsidie

De subsidie kan naast de in artikel 4:25, tweede lid, en artikel 4:35 van de wet genoemde gronden in ieder geval worden geweigerd indien naar het oordeel van het college:

- a. de te subsidiëren activiteiten van de aanvrager niet gericht zijn op de gemeente of niet aanwijsbaar ten goede komen aan ingezetenen van de gemeente;
- b. de subsidieverstreking niet past binnen door de gemeenteraad vastgesteld beleid;
- c. uit de overgelegde begroting naar voren komt dat de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd financieel niet haalbaar zijn;
- d. de gelden niet of in onvoldoende mate besteed zullen worden voor het doel waarvoor de subsidie beschikbaar wordt gesteld;
- e. de gelden in een eerder subsidiejaar niet of in onvoldoende mate besteed zijn voor het doel waarvoor de subsidie beschikbaar was gesteld;
- f. de aanvrager doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooien die in strijd zijn met de wet, het algemeen belang of de openbare orde;
- g. de aanvrager ook zonder subsidieverstreking over voldoende gelden, hetzij eigen middelen, hetzij middelen van derden, kan beschikken om de kosten van de activiteiten te dekken;
- h. de aanvrager de maatschappelijke behoefte aan de activiteiten niet aannemelijk kan maken;
- i. een doublure ontstaat met activiteiten van een al door de gemeente gesubsidieerde (rechts)persoon;
- j. de door de aanvrager aan de deelnemers van de activiteiten gevraagde eigen bijdrage zo laag is gesteld, dat door een redelijke verhoging hiervan subsidieverlening achterwege kan blijven;
- k. de activiteiten uitsluitend in het belang zijn van een politieke groepering, vakorganisatie, bedrijf of kerkgenootschap dan wel in hoofdzaak politieke of godsdienstige vorming beogen.

1.4 HOOFDSTUK 4 VERPLICHTINGEN SUBSIDIEONTVANGER

Artikel 13 Uitvoeringsovereenkomst

Aan de beschikking tot verlening van budgetsubsidies kan het voorschrift worden verbonden dat een uitvoeringsovereenkomst als bedoeld in artikel 4:36 van de wet wordt gesloten.

SUBSIDIEVERORDENING HEEMSKERK 2008

Artikel 14 Verplichtingen die strekken tot verwezenlijking van het doel van de subsidie

Het college kan de subsidieontvanger naast de in artikel 4:37 van de wet genoemde verplichtingen ook andere verplichtingen opleggen die strekken tot verwezenlijking van het doel van de subsidie. Deze andere verplichtingen kunnen in ieder geval worden opgelegd met betrekking tot:

- a. het aantal deelnemers aan de activiteiten;
- b. het aantal uren dat een accommodatie voor gebruikers is opengesteld, alsmede de periodes van vakantiesluiting;
- c. het bij voorrang richten van de activiteiten op bepaalde groepen van de bevolking;
- d. de hoogte van de financiële bijdrage die de instelling van haar gebruikers, deelnemers of leden verlangt;
- e. andere elementen die van belang worden geacht voor het waarborgen van een voldoende kwaliteit, doelmatigheid dan wel doeltreffendheid van de activiteiten of voor een doelmatige dan wel doeltreffende uitvoering van het gemeentelijk beleid op grond waarvan de subsidie wordt verleend.

Artikel 15 Verzekering

1. De subsidieontvanger verzekert de roerende en onroerende zaken op basis van herbouw- of vervangingswaarde tegen schade van brand, storm en inbraak.
2. De subsidieontvanger verzekert het personeel en de vrijwilligers gedurende de tijd dat dezen voor de subsidieontvanger werkzaam zijn, tegen de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid.

Artikel 16 Vorming reserves en voorzieningen bij budgetsubsidies

1. De ontvanger van een budgetsubsidie van € 50.000,- of meer vormt reserves en voorzieningen.
2. Het college kan in de beschikking tot subsidieverlening van een budgetsubsidie van minder dan € 50.000,- bepalen dat de ontvanger reserves en voorzieningen vormt.
3. De maximale hoogte van de reserves en voorzieningen worden aangegeven in de beschikking tot subsidieverlening of uitvoeringsovereenkomst als bedoeld in artikel 13.

Artikel 17 Vergoeding vermogenswaarden van subsidies

1. Voor zover het verstrekken van de subsidie heeft geleid tot vermogensvorming is de subsidieontvanger een vergoeding verschuldigd aan het college in geval:
 - a. de gesubsidieerde activiteiten geheel of gedeeltelijk worden beëindigd;
 - b. de subsidieverlening of vaststelling wordt ingetrokken;
 - c. de subsidieontvanger voor de gesubsidieerde activiteiten gebruikte of bestemde goederen vervreemdt of bezwaart, of de bestemming daarvan wijzigt;
 - d. de rechtspersoon die de subsidie ontving wordt ontbonden.
2. De vergoedingsplicht geldt naar evenredigheid van de mate waarin de subsidie aan de vermogensvorming heeft bijgedragen.
3. Bij de bepaling van de hoogte van de vergoeding wordt uitgegaan van de waarde van de zaken en andere vermogensbestanddelen op het tijdstip waarop de vergoeding verschuldigd wordt, met dien verstande dat in geval van ontvangst van schadevergoeding voor verlies of beschadiging van zaken wordt uitgegaan van het bedrag dat als schadevergoeding door de subsidieontvanger wordt ontvangen.
4. Indien het onroerende zaken betreft, geschiedt de waardebepaling door een onafhankelijke deskundige.
5. Dit artikel is niet van toepassing in die gevallen waarin de activiteiten door een derde worden voortgezet en activa en passiva met toestemming van het college tegen boekwaarde aan die derde worden overgedragen.

Artikel 18 Overige verplichtingen

1. De subsidieontvanger tracht van derden financiële steun te verkrijgen en draagt er zorg voor dat de leden, deelnemers en gebruikers een redelijke financiële of in geld waardeerbare bijdrage leveren aan haar activiteiten.
2. De subsidieontvanger brengt een wijziging van de statuten en/of huishoudelijk reglement binnen een maand na vaststelling schriftelijk ter kennis van het college.
3. De subsidieontvanger stelt het college zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis van omstandigheden die van belang zijn voor de beslissing op een subsidieaanvraag dan wel een beslissing tot wijziging, intrekking of vaststelling van de subsidie.



4. De subsidieontvanger verstrekt op verzoek van het college inzage in de administratie, die zodanig ingericht moet zijn, dat inzage kan worden verkregen in de activiteiten, het verloop van de exploitatie, de balans en de ledenlijst van de instelling.

1.5 HOOFDSTUK 5 SUBSIDIEVASTSTELLING

Artikel 19 Aanvraag tot vaststelling van waarderings- en eenmalige subsidie

1. De ontvanger van een eenmalige subsidie of waarderingssubsidie dient binnen drie maanden na afloop van de activiteit of het tijdvak waarvoor subsidie is verleend, een aanvraag tot het vaststellen van subsidie in, tenzij in de beschikking tot subsidieverlening een andere termijn is vermeld.
2. De aanvraag gaat vergezeld van een activiteitenverslag en een financieel verslag als bedoeld in artikel 1 onder h en i. In de beschikking tot subsidieverlening kunnen aan de verslaglegging eisen worden gesteld met betrekking tot inhoud en vorm.
3. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid kan het college bepalen dat in plaats van een financieel verslag een jaarrekening wordt overgelegd.

Artikel 20 Aanvraag tot vaststelling van budgetsubsidie

1. De ontvanger van een budgetsubsidie dient binnen zes maanden na afloop van het tijdvak waarvoor subsidie is verleend, een aanvraag tot het vaststellen van subsidie in, tenzij in de beschikking tot subsidieverlening een andere termijn is vermeld.
2. De aanvraag gaat vergezeld van een activiteitenverslag en een financieel verslag als bedoeld in artikel 1 onder h en i. In de beschikking tot subsidieverlening kunnen aan de verslaglegging eisen worden gesteld met betrekking tot inhoud en vorm.
3. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid kan het college bepalen dat in plaats van een financieel verslag een jaarrekening wordt overgelegd.
4. Tevens wordt door de subsidieontvanger een goedkeurende accountantsverklaring overgelegd.
5. Bij een budgetsubsidie van € 50.000,-- of minder kan het college bepalen dat in afwijking van het vierde lid een beoordelings- of samenstellingsverklaring van een accountant wordt overgelegd.

Artikel 21 Accountantsverklaring

1. De accountantverklaring dient een weergave te zijn van het onderzoek door de accountant naar de getrouwheid en rechtmatigheid van het financieel verslag of de jaarrekening en een uitleg van de uitslag van zijn onderzoek.
2. Bij de verlening van de subsidie kan worden bepaald, dat de opdracht aan de accountant tevens strekt tot een onderzoek naar de naleving van verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn en de doelmatigheid van de bestedingen. In dat geval worden bij de verlening van de subsidie aanwijzingen gegeven over de reikwijdte en intensiteit van de controle. De accountant legt de uitslag van dit onderzoek vast in een schriftelijke verklaring.

Artikel 22 Beslistermijn subsidievaststelling

Het college beslist binnen tien weken na ontvangst van de aanvraag. De beslissing kan eenmaal met ten hoogste vier weken worden verdaagd.

1.6 HOOFDSTUK 6 INTREKKING EN WIJZIGING

Artikel 23 Intrekken en wijzigen van verleende of vastgestelde subsidies

Naast het bepaalde in de artikelen 4:48, 4:49 en 4:50 van de wet kan het college de subsidieverlening of vaststelling intrekken of wijzigen als:

- a. beslag op het vermogen of een deel van het vermogen van de subsidieontvanger is gelegd;
- b. de subsidieontvanger surséance van betaling is verleend of in staat van faillissement is verklaard.

1.7 HOOFDSTUK 7 BETALING EN VOORSCHOTTEN

Artikel 24 Betaling en verrekening

1. Het subsidiebedrag wordt binnen acht weken nadat de beschikking tot vaststelling van de subsidie is

SUBSIDIEVERORDENING HEEMSKERK 2008

- verstuurd, betaald door middel van verrekening van de reeds betaalde voorschotten.
2. Het college kan een geldschuld van de subsidieontvanger, ontstaan op grond van de toepassing van enige bepaling van deze verordening, verrekenen met een subsidievordering van de subsidieontvanger jegens de gemeente.

Artikel 25 Voorschotten

1. Het college kan voorschotten verstrekken op verleende subsidies.
2. Het in het eerste lid bedoelde voorschot wordt betaald overeenkomstig de volgende richtlijnen:
 - a. bij een waarderingssubsidie: 100% in het eerste kwartaal;
 - b. bij een budgetsubsidie: 100% maandelijks;
 - c. bij een eenmalige subsidie: eenmalig 100%

1.8 HOOFDSTUK 8 KREDIET- EN GARANTIEVERLENING

Artikel 26 Krediet- en garantieverlening

Het college kan bepalen dat deze verordening, met uitzondering van hoofdstuk 1, niet van toepassing is op het verlenen van krediet en garantie.

1.9 HOOFDSTUK 9 OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 27 Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere gevallen het bepaalde in deze verordening ten gunste van belanghebbenden buiten toepassing laten of daarvan afwijken, indien strikte toepassing ervan leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard.

Artikel 28 Intrekking

De *Subsidieverordening welzijn 2005* wordt ingetrokken.

Artikel 29 Overgangsregeling

1. Op subsidies die zijn verleend onder de werking van de *Subsidieverordening welzijn 2005* blijft de *Subsidieverordening welzijn 2005* van toepassing.
2. Indien vóór het tijdstip van inwerkingtreding van de *Subsidieverordening Heemskerk 2008* een aanvraag om subsidie is ingediend, is de *Subsidieverordening Heemskerk 2008* van toepassing.
3. Op bezwaarschriften, gericht tegen een beschikking op een aanvraag om subsidie krachtens de *Subsidieverordening welzijn 2005* wordt beslist met toepassing van de *Subsidieverordening welzijn 2005*.

Artikel 30 inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op 1 juli 2008.

[Vanwege later bekendmaking treedt de verordening in werking op 6 november 2008]

Artikel 31 citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: *Subsidieverordening Heemskerk 2008*.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente
Heemskerk in zijn openbare vergadering van
25 juni 2008

de raad voornoemd,
de griffier,

de voorzitter