

Ondermandaten aan medewerkers van het CBK

Typering en beschrijving bevoegdheid	Ondermandaat verleend aan	Bijzonderheden (zie ook deel I punt 2)
1. Privaatrechtelijke rechtshandelingen (art. 10 Algemeen mandaatbesluit)		
Verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voor zover hierbij geen gemeentelijke middelen worden aangewend.	Directeur CBK	
Verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voor zover daarbij wel gemeentelijke middelen worden aangewend tot een maximum van € 50.000,--	Budgethouders	
Verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voor zover daarbij gemeentelijke middelen worden aangewend, tot een hogere tegenwaarde dan € 50.000,-- mits het routine-uitgaven en -investeringen betreft.	Directeur CBK	
Verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voor zover daarbij gemeentelijke middelen worden aangewend, tot een hogere tegenwaarde dan € 50.000,-- en de raad bij eerdere besluitvorming hiervoor de bestemming en de aanwending heeft aangegeven.	Directeur CBK	

2. Personeelsmanagement (Artikel 15 Algemeen Mandaatbesluit)		
2.1 Werving en Selectie		
2.1.1 Wijziging formatie	Directeur CBK	
2.1.2 Openstellen vacature	Directeur CBK	
2.1.3 Benoeming	Directeur	
2.1.4 Werving en aanstelling stagiaires, vrijwilligers etc.	Directeur CBK	
2.2 Inschaling medewerker		
2.2.1 Regulier	Directeur CBK	
2.3. Gratificatie en flexibele beloning		
2.3.1 Besluit ≤ €1.200,--	Directeur CBK	
2.3.2 Besluit > €1.200,--		Niet gemandateerd door college

2.4. Vergoedingen		
2.4.1 Toekennen van een overwerkvergoeding	Directeur CBK	
2.4.2 Toekennen van een vergoeding voor wacht- en storingsdiensten (semafoondiensten)	Directeur CBK	
2.4.3 Toekennen van een vergoeding voor dienstreizen	Directeur CBK	
2.4.4 Toekennen toelage onregelmatige dienst	Directeur CBK	
2.4.5 Toekennen vergoeding voor dienstkleding	Directeur CBK	
2.4.6 Toekennen EHBO-/BHV-toelage	Hoofd BHV	
2.5. Opleiding en studiefaciliteiten		
2.5.1 Toekenning	Directeur CBK	
2.6. Disciplinaire maatregelen		
2.6.1. Het opleggen van een schriftelijke berisping	Directeur CBK	
2.7. Uitzendkrachten		
2.7.1 Inhuren	Directeur CBK	Binnen raamcontract en alleen met toestemming van de programmamanager mobiliteit
2.7.2 Ondertekenen urenbrieven tijdelijk personeel	Directeur CBK	
2.8. Verlof		
2.8.1 Verlenen van calamiteitenverlof, kraamverlof, verlof bij huwelijk etc.	Directeur CBK	
2.8.2 Verlenen van onbetaald verlof	Directeur CBK	
2.8.3 Verlenen van ouderschapsverlof	Directeur CBK	
2.8.4 Verlenen van zwangerschaps- en bevallingsverlof	Directeur CBK	
2.8.5 Verlenen van zorgverlof, adoptie- en pleegzorgverlof	Directeur CBK	
2.8.6 Vervallen verklaren ADV wegens arbeidsongeschiktheid	Directeur CBK	
2.8.7 Het kopen en verkopen van verlof	Directeur CBK	
2.8.8 Uitvoering lopende afspraken spaarovereenkomst	Directeur CBK	
2.8.9 Het goedkeuren van verlofaanvragen	Directeur CBK	

2.9. Overig		
2.9.1 Opdracht tot inhouding voor: - Derdenbeslag - Loonvordering - Sociaalvoorzieningsfonds	Directeur CBK	
2.9.2 De bevoegdheid om af te wijken van het korten van salaris bij langdurige ziekte (artikel 7:3 CAR UWV)	Afdelingshoofd HRM expert	
2.10. Ontzeggen van toegang tot het gebouw		
2.10.1 Ontzeggen toegang gebouw	Directeur CBK	De leidinggevende mag iemand - spoedshalve - de toegang tot het gebouw (mondeling) ontzeggen. De betreffende functionaris moet ervoor zorgen dat er - met onverwijlde spoed en bij voorkeur dezelfde dag - een schriftelijke bevestiging ondertekend door de directeur wordt verzonden.

3. Subsidies		
Het aanvragen van subsidies voor zover die dienstbaar kunnen zijn aan de gemeentelijke taakuitoefening	Directeur CBK	Geen mandaat in formele zin, doch vloeit voort uit de taakopdracht van het college aan de directeur.

4. Wet dwangsom (Awb)		
------------------------------	--	--

Uitvoering wet dwangsom	Directeur CBK	
-------------------------	---------------	--

5. Voeren van correspondentie (art. 4 lid 2 Algemeen Mandaatbesluit)		
-----------------------------------------------------------------------------	--	--

		Voor alle officiële correspondentie geldt dat de ondertekening plaatsvindt namens burgemeester en wethouders dan wel namens de burgemeester . Ondertekening op eigen naam is bij formele correspondentie niet mogelijk. In enkele specifieke gevallen wordt van deze lijn afgeweken uit oogpunt van bedrijfsvoering van OCSW
Brieven met politiek bestuurlijke betekenis, afwijkend van bestaand beleid		Geen mandaat, is bevoegdheid college

Brieven met meer dan alledaagse betekenis	Directeur CBK	
Brieven met alledaagse betekenis	Directeur CBK	

6. Het afhandelen van klachten als bedoeld in hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht	Directeur CBK	
----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	--

7. Overige bevoegdheden		
Planning van het beheer en onderhoud	Directeur CBK	Betreft bedrijfsvoering, is geen bevoegdheid.
Vaststellen van tarieven (bijv. voor horeca, zalen, entreegeld, tickets)	Directeur CBK	
Vaststellen van openingstijden	Directeur CBK	

8. Wet openbaarheid van bestuur (Wob)		
Uitvoering Wob	Directeur CBK	Het afhandelen van Wob-verzoeken, tenzij er sprake is van besluiten met politieke of beleidsmatige importantie. Verder zijn ook bij dit artikel de bepalingen van de artikelen 2 en 3 van het Algemeen mandaatbesluit 2016 onverkort van kracht.

Budgethouders zijn verantwoordelijk voor het beheer van hun budget en moeten formeel de betreffende facturen paraferen. Hoewel het aanwijzen van budgethouders geen enkele formele relatie heeft met het verlenen van mandaten zijn aan de budgethouders wel de ondermandaten verleend voor het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen voor zover deze betrekking hebben op het hen in beheer gegeven budget.

9. Uitvoering begroting		
Het uitvoeren van de gemeentebegroting, voor wat betreft het financiële beleid en beheer zoals die nader omschreven zijn in concernrichtlijnen (artikel 14 Algemeen mandaatbesluit 2016)	Budgethouder	Het uitvoeren van de CBK-begroting