

<i>Typering en omschrijving bevoegdheid</i>	<i>Opmerkingen en bijzonderheden</i>	<i>Ondermandaat aan</i>
<b>AFDELING 1</b>	<b>Algemeen</b>	
<p><b>in mandaat</b> (i.v.m. rechtstreekse attributie aan de CDG)</p> <p>Verrichten van heffings- en invorderings-handelingen voor de gemeentelijke belastingen, zoals parkeerbelasting, precariobelasting, havengeld, begrafenisrechten en leges.</p> <p>Uitvoering overeenkomstige bepalingen uit de legesverordening Ten Boer</p>	m.u.v. dwanginvordering	Directeur/ Afdelingshoofd/ Teamleider
<p>Uitvoering <b>Algemene Inspraakverordening</b>, waaronder met name</p> <p>Beleidsvoornemens betreffende</p> <p>a. de voorbereiding/ herziening van ruimtelijke plannen;</p> <p>b. de stads- of dorpsvernieuwing</p>		Directeur/ Afdelingshoofd/ Teamleider
Het nemen van verdagingsbesluiten in het kader van de uitvoering van de <b>Wet openbaarheid van bestuur</b>		Afdelingshoofd/ Teamleider
Het nemen van besluiten op grond van de Wet openbaarheid van bestuur		Directeur
Het <b>afhandelen van klachten</b> als bedoeld in titel 9.1 Awb	Opschalen in bijzondere gevallen zoals: een hausse aan klachten over een bepaalde medewerker of over een bepaald(e) team/afdeling of bij publicitair gevoelige zaken	Directeur

<b>Afdeling 1. paragraaf 2. Personeelsmanagement (Artikel 15 Algemeen Mandaatbesluit)</b>		
<b>2.1 Werving en Selectie</b>		
2.1.1 Wijziging formatie	1. Directeur	1.Directeursbevoegdheid indien het een wijziging betreft dei buiten de formatieomvang gaat

	2. Afdelingshoofd	(structurele wijziging). 2. Bevoegdheid van afdelingshoofd indien het betreft het aanbrengen van wijzigingen binnen het vastgestelde personeelskostenbudget en de vastgestelde formatie.
2.1.2 Openstellen vacature	1. Directeur  2. Afdelingshoofd	1. Directeursbevoegdheid indien het betreft de openstelling voor een vacature die buiten de formatieomvang gaat (structurele wijziging). 2. Bevoegdheid van afdelingshoofd indien het betreft het openstellen van een vacature binnen het vastgestelde personeelskostenbudget en de vastgestelde formatie.
2.1.3 Benoeming	Direct leidinggevende	Medewerker wordt benoemd door teamleider of afdelingshoofd. Teamleider wordt benoemd door afdelingshoofd. Afdelingshoofd wordt benoemd door directeur. Directeur wordt benoemd door conerndirecteur.
2.1.4 Werving en aanstelling stagiaires, vrijwilligers etc.	Afdelingshoofd/Teamleider	
<b>a. Inschaling medewerker</b>		
2.2.1 Regulier	Direct leidinggevende	
<b>2.3. Gratificatie en flexibele beloning</b>		
2.3.1 Besluit ≤ €1.200,--	Direct leidinggevende	
2.3.2 Besluit > €1.200,--		Niet gemandateerd door college

<b>2.4. Vergoedingen</b>		
2.4.1 Toekennen van een overwerkvergoeding	Direct leidinggevende	
2.4.2 Toekennen van een vergoeding voor wacht- en storingsdiensten (semafoondiensten)	Direct leidinggevende	
2.4.3 Toekennen van een vergoeding voor dienstreizen	Direct leidinggevende	
2.4.4 Toekennen toelage onregelmatige dienst	Direct leidinggevende	
2.4.5 Toekennen vergoeding voor dienstkleding	Direct leidinggevende	
2.4.6 Toekennen EHBO-/BHV-toelage	Hoofd BHV	
<b>2.5. Opleiding en studiefaciliteiten</b>		
2.5.1 Toekenning	Direct leidinggevende	Op basis van vastgesteld opleidingsplan
<b>2.6. Disciplinaire maatregelen</b>		
2.6.1 Het opleggen van een schriftelijke berisping	Directeur	
<b>2.7. Uitzendkrachten</b>		
2.7.1 Inhuren	Direct leidinggevende	Binnen raamcontract en alleen met toestemming van de programmamanager mobiliteit
2.7.2 Ondertekenen urenbrieven tijdelijk personeel	Direct leidinggevende	
<b>2.8. Verlof</b>		
2.8.1 Verlenen van calamiteitenverlof, kraamverlof, verlof bij huwelijk etc.	Direct leidinggevende	
2.8.2 Verlenen van onbetaald verlof	Direct leidinggevende	
2.8.3 Verlenen van ouderschapsverlof	Direct leidinggevende	
2.8.4 Verlenen van zwangerschaps- en bevallingsverlof	Direct leidinggevende	
2.8.5 Verlenen van zorgverlof, adoptie- en pleegzorgverlof	Direct leidinggevende	
2.8.6 Vervallen verklaren ADV wegens arbeidsongeschiktheid	Direct leidinggevende	
2.8.7 Het kopen en verkopen van verlof	Direct leidinggevende	

2.8.8	Uitvoering lopende afspraken spaarovereenkomst	Direct leidinggevende	
2.8.9	Het goedkeuren van verlofaanvragen	Direct leidinggevende	
<b>2.9. Overig</b>			
2.9.1	Opdracht tot inhouding voor: - Derdenbeslag - Loonvordering - Sociaalvoorzieningsfonds	Direct leidinggevende	
2.9.2	De bevoegdheid om af te wijken van het korten van salaris bij langdurige ziekte (artikel 7:3 CAR UWV)	Afdelingshoofd HRM expert	
<b>2.10. Ontzeggen van toegang tot het gebouw</b>			
2.10.1	Ontzeggen toegang gebouw	Directeur	De leidinggevende mag iemand - spoedshalve - de toegang tot het gebouw (mondeling) ontzeggen. De betreffende functionaris moet ervoor zorgen dat er - met onverwijlde spoed en bij voorkeur dezelfde dag - een schriftelijke bevestiging ondertekend door de directeur wordt verzonden.

<b>Typering en omschrijving bevoegdheid</b>	<b>Opmerkingen en bijzonderheden</b>	<b>Ondermandaat aan</b>
<b>AFDELING 2</b>	<b>Privaat- en Strafrechtelijke rechtshandelingen</b>	
Het uitvoeren van de <b>gemeentebegroting</b> , voor wat betreft het financiële beleid en beheer zoals die nader omschreven zijn in concernrichtlijnen (artikel 14 Algemeen Mandaatbesluit 2016)	Het uitvoeren van de directiebegroting	Budgethouder
Het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen, zoals bepaald in <b>artikel 10 Algemeen Mandaatbesluit 2016</b>	1. Het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voorzover hier geen gemeentelijke middelen bij worden aangewend (als contract-partner meer betaalt dan € 50.000,-)	Directeur/ Ontwikkelmanager/ Afdelingshoofd/ Teamleider

idem	2. Het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voorzover hier geen gemeentelijke middelen bij worden aangewend (als contractpartner minder betaalt dan € 50.000,--)	Directeur/ Ontwikkelmanager/ Afdelingshoofd/ Teamleider/ Projectleider
idem	3. Het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen boven € 50.000,-- indien de raad bij eerdere besluitvorming hiervoor de bestemming en de aanwending heeft aangegeven, of indien het routine-uitgaven of -investeringen betreft (reeds gedekt in de begroting)	Directeur
idem	4. Het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen tot maximaal € 50.000,-- voor directeuren, € 25.000,-- voor ontwikkelmanager en afdelingshoofden en € 12.000,-- voor teamleiders (IGG); de overige teamleiders tot maximaal € 25.000,-- omdat zij geen afdelingshoofd hebben, maar rechtstreeks onder de directeur vallen.	Directeur/ Ontwikkelmanager/ Afdelingshoofd/ Teamleiders
idem	5 Voorbereidings- en uitvoeringshandelingen, verband houdende met privaatrechtelijke rechtshandelingen waarover de raad een besluit neemt c.q. heeft genomen	Directeur/ Ontwikkelmanager/ Afdelingshoofd/ Teamleider
idem	6. Voorbereidings- en uitvoeringshandelingen, verband houdende met het gestelde onder 4 voor zo ver het de directeur O&U betreft	Ontwikkelmanager/ Afdelingshoofd/ Teamleider
idem	12. Terreingebruiks-overeenkomsten in het kader van de uitvoering van projecten	Ontwikkelmanager/ Afdelingshoofd/ Teamleider

<b>Typering en omschrijving bevoegdheid</b>	<b>Opmerkingen en bijzonderheden</b>	<b>Ondermandaat aan</b>
<p style="text-align: center;"><b>AFDELING 3</b></p> <p>Het verrichten van onderstaande voorbereidings- en uitvoerings-handelingen en/of het aanwenden van budgetten is opgedragen aan genoemde functionarissen tot maximaal de voor de (deel)projecten beschikbare budgetten c.q. voor de daar genoemde bedragen</p>	<p><b>Diverse voorbereidings- en uitvoeringshandelingen</b></p> <p><b>Zowel publiek- als privaatrechtelijk</b></p>	
<b>Vorbereidings- en uitvoeringshandelingen</b> verband houdend met de voorbereiding en realisering van <b>projecten</b>		Teamleider
<b>Vorbereidings- en uitvoeringshandelingen</b> verband houdend met de voorbereiding en realisering van <b>projecten tot maximaal € 12.000,-</b> .		De desbetreffende projectleider
<b>Vorbereidings- en uitvoeringshandelingen</b> verband houdend met de voorbereiding en realisering van projecten in het kader van <b>wijkvernieuwing en verkeer en vervoer.</b>		tot € 50.000,- de directeur daarboven de concerndirecteur
<b>Uitvoering besluitvorming ter realisering van diverse projecten</b> (uitvoeringspro-gramma stadsdelen, met uitzondering van het stads-deelbasisbudget).		tot € 50.000,- de directeur daarboven de concerndirecteur
<b>Opdrachten</b> verband houdend met de uitvoering van <b>stadsvernieuwings- en stadsuitlegplannen tot maximaal € 50.000,-</b> .		Ontwikkelmanager tot € 25.000,- daarboven de directeur
<b>Opdrachten</b> verband houdend met de uitvoering van <b>stadsvernieuwings- en stadsuitlegplannen boven € 50.000,-</b> .		concerndirecteur

<b>Typering en omschrijving bevoegdheid</b>	<b>Opmerkingen en bijzonderheden</b>	<b>Ondermandaat aan</b>
<b>AFDELING 4</b>	<b>Subsidieregelingen</b>	
Uitvoering <b>Algemene Subsidieverordening</b> betreffende de subsidies Ruimtelijke Ordening		Directeur

<i>Typering en omschrijving bevoegdheid</i>	<i>Opmerkingen en bijzonderheden</i>	<i>Ondermandaat aan</i>
<b>AFDELING 5</b>	<b>Wet RO e.a.</b>	
Uitvoering <b>Wet ruimtelijke ordening (Wro)</b> en <b>Wet op de Ruimtelijke Ordening (WRO)</b>		Directeur/ Ontwikkelmanager;
<b>Uitvoering Wet geluidhinder en de daarop gebaseerde uitvoeringsbesluiten,</b>		Directeur/ Ontwikkelmanager;
Vorbereidings- en uitvoeringshandelingen verband houdende met de <b>Ontheenings-wet</b> .		Directeur
Vorbereidings- en uitvoeringshandelingen verband houdende met de <b>Wet Voorkeursrecht</b> gemeenten.		Directeur

<i>Typering en omschrijving bevoegdheid</i>	<i>Opmerkingen en bijzonderheden</i>	<i>Ondermandaat aan</i>
<b>AFDELING 6</b>	<b>Wabo, Woningwet Monumentenwet e.a.</b>	
Uitvoering Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)		Directeur/ Afdelingshoofd/ Teamleider
Uitvoering <b>Woningwet</b>		Directeur/ Afdelingshoofd/ Teamleider

Uitvoering <b>Monumentenwet.</b>	Voorzover het archeologie betreft tevens de stadsarcheoloog	Teamleider/ Stadsarcheoloog
Uitvoering <b>Erfgoedverordening</b>	Voorzover het archeologie betreft tevens de stadsarcheoloog	Teamleider/ Stadsarcheoloog
Uitvoering <b>Besluit Rijksregeling Restauratie Monumenten 1990 (BRRM).</b>		Teamleider