

Standaardformulier verwerking persoonsgegevens

Proces:
Binnen welk proces worden de persoonsgegevens verwerkt?
Beheerder:
Benoemen proceseigenaar: <i>(Dit is de beheerder die als proceseigenaar verantwoordelijk is voor de privacy aspecten, binnen zijn/har proces, zoals die zijn vastgelegd in het privacyreglement).</i>
Gebruiker:
Benoemen gebruikers: <i>(dit zijn degenen die onder verantwoordelijkheid van de beheerder bevoegd zijn om persoonsgegevens in te voeren, te wijzigen en/of te verwijderen of op andere wijze van de verwerking kennis te nemen)</i>
Doel:
Voor welk doel (of samenhangende doelen) worden de persoonsgegevens verwerkt? <i>Hier omschrijven met welk doel de gegevens worden verzameld, verwerkt, verwijderd, geregistreerd, gekoppeld enz.</i> <i>Tenminste één van de volgende grondslagen moet aanwezig zijn:</i> <ul style="list-style-type: none"><i>a) Ondubbelzinnige toestemming van betrokkene;</i><i>b) Contractuele verplichtingen, voor zover betrokkene partij is bij de uitvoering van een overeenkomst;</i><i>c) Een wettelijke verplichting;</i><i>d) De goede vervulling van de publiekrechtelijke taak;</i><i>e) Een vitaal belang van de betrokkene;</i><i>f) Behartiging van een gerechtvaardigd belang van de verantwoordelijke, tenzij het belang of de fundamentele rechten en vrijheden van betrokkene doorslaggevend zijn.</i>
Persoonsgegevens:
Waar worden de persoonsgegevens in verwerkt? <i>Benoemen van de betreffende database. (Bijv. sollicitatiebrief, personeelsdossier, ziekteverzuim, medische keuring, vergunningverlening en registratie, Sales Logix, GIS-systeem, Verseon enz.</i>
Inhoud met betrekking tot de persoonsgegevens:
Welke persoonsgegevens worden verwerkt? <i>(Bijv. NAW-gegevens, telefoonnummers, geboortedatum, plaats, nationaliteit, kadastrale aanduiding en soort recht als eigendom/pacht, post(bank)rekeningnummer etc.)</i>
Toestemming van betrokkene:
Kies een item. (Kies een item. inherent aan opdracht (Kies een item.: doel van de verwerking.
Bron:
Worden gegevens direct van de betrokkene verkregen? Of worden de gegevens ontvangen via een derde/ indirect? (vb. GBA, BSR of Kadaster)

Gebruik van persoonsgegevens binnen dan wel buiten het waterschap:
Binnen het waterschap of daarbuiten? Gebruik bij meerdere processen? Zo ja, welke?
Persoonsgegevens dienen ter zake, toereikend en niet overmatig te zijn:
Check. Aangeven of dit het geval is.
Juistheid bevorderende maatregelen:
Aangeven of dit van toepassing is. Of en hoe controle plaatsvindt:
Traject van persoonsgegevens:
Hoe lang worden de persoonsgegevens bewaard? <i>De Wbp stelt dat persoonsgegevens niet langer worden bewaard dan noodzakelijk voor de verwerking van de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden bewerkt (art. 10). Het Vrijstellingsbesluit kent verschillende bewaartermijnen van maximaal twee jaar. Voor wetten die een aanvulling van de Wbp genieten, kunnen andere termijnen gelden. Deze termijnen dienen dan strikt te worden aangehouden</i>
Relatiebeheer:
Wel of niet aan de orde?
Veiligheidsmaatregelen:
Aangeven welke beveiligingsmaatregelen voor de bescherming van persoonsgegevens in de diverse databestanden zijn genomen. <i>(vb. wachtwoorden, inlogcodes)</i>
Vrijstelling:
Bepaalde verwerkingen van persoonsgegevens zijn vrijgesteld van melding als bedoeld in art. 27 van de Wbp (Vrijstellingsbesluit Wbp) (link)
Verbeterpunten:
Wat moet er nog geregeld worden ten behoeve van de bescherming van persoonsgegevens?