

III. Mandaten gebaseerd op Onderdeelsmandaat Inkomensdienstverlening 2015

| Typering en omschrijving bevoegdheid | Functionaris | Opmerkingen |
|--|--------------|---|
| 1. Wet sociale werkvoorziening | | |
| Alle reguliere handelingen ter uitvoering van de Wet sociale werkvoorziening inclusief de bijbehorende uitvoeringsbesluiten en regelingen | Directeur | |
| Artikel 12 lid 1 Wsw juncto artt. 8,9 en 28 Buswbw <ul style="list-style-type: none"> • Het plaatsen op de wachtlijst van ingezetenen die na een indicatie behoren tot de doelgroep; • Het plaatsen op de wachtlijst van personen die gebruik maken van de terugkeergarantie; • Het verwijderen van personen die op de wachtlijst staan | Directeur | |
| Artikel 6 juncto artt. 11 lid 2 en 19 Buswbw Bij het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen: Het aanvragen van herindicaties; Het aanvragen van herindicaties op verzoek van en namens werknemers van de doelgroep van vóór 1998. | Directeur | Binnen 16 weken voor het verstrijken van de geldigheidsduur van een indicatie |
| Privaatrechtelijke rechtshandelingen (Onderdeelsmandaat Inkomensdienstverlening) Sw-CAO en Burgerlijk Wetboek en aanverwante wetgevingsbesluiten en de Verordening PGB | | |
| Artikel 4.2 CAO Besluit tot wijziging aanstellingsuren (verkorten/vermeerderen) op verzoek van werknemer. | Directeur | Afdeling PZ stelt brief op en Directeur tekent de brief. |
| Artikel 4.3 lid 1 CAO Besluit tot het vaststellen van de feitelijke arbeidsduur op andere omvang dan de formele arbeidsduur. | Directeur | Afdeling PZ stelt brief op en Directeur tekent de brief. Conform de (i.o.m. de OR) vastgestelde "werktijdenregeling" |
| Artikel 4.4 lid 4 CAO Besluit tot het verkorten van de werktijd op verzoek werknemer i.v.m. reistijd. | Directeur | goedkeuringsparaaf van Directeur vereist. |
| Artikel 4.5 lid 2 CAO Besluit in te gaan op het verzoek om de arbeidsduur per dag vast te stellen op max. 7 ½ uur | Directeur | Afdeling PZ stelt brief op en Directeur tekent de brief. |
| | | |

| Typering en omschrijving bevoegdheid | Functionaris | Opmerkingen |
|--|---------------------------------|--|
| Artikel 5.8 lid 1 en 2 CAO Het toekennen van gratificaties bij dienstjubileum. | Directeur | goedkeuringsparaaf van Directeur vereist. |
| Artikel 6.5 CAO Besluit omtrent buitengewoon verlof bij bijzondere omstandigheden. | Afdelingshoofd Budgethouder | goedkeuringsparaaf van Directeur vereist. |
| Artikel 6.7 CAO Besluit omtrent adoptie- en pleegzorgverlof. | Afdelingshoofd Budgethouder | goedkeuringsparaaf van Directeur vereist. |
| Artikel 6.9 CAO en art. 6:1 e.v. Waz Besluit omtrent (betaald) ouderschapsverlof en overig verlof o.g.v. Wet arbeid en zorg: Toewijzing Afwijzing | Afdelingshoofd | Bij toewijzing goedkeuringsparaaf van Directeur |
| Artikel 6.11 en 6.12 CAO Besluit tot verkorting van de werktijd o.g.v. seniorenregeling: toewijzing. | Afdelingshoofd Budgethouders | Goedkeuringsparaaf van Directeur vereist. |
| Artikel 9.1 lid 1 CAO Het opstellen van een individueel ontwikkelingsplan. | Leidinggevende | |
| Artikel 9.3 lid 3 CAO Besluit omtrent scholings- en vormingsactiviteiten. | Leidinggevende | |
| Artikel 10.1 CAO Disciplinaire maatregelen; voorzover het gaat om de leden artikel 10.1 lid 1 sub a en artikel 10.1 lid 1 sub b | Directeur | |
| Artikel 10.1, lid 2 CAO Horen disciplinaire maatregelen; voorzover het gaat om de leden artikel 10.1, lid 1, sub a tot en met sub g | Afdelingshoofd Budgethouder | |
| Artikel 10.1, lid 2 CAO Horen disciplinaire maatregelen; voorzover het gaat om artikel 10.1, lid 1, sub h | Directeur | |
| Artikel 6: 203 e.v. BW Besluit tot het terugvorderen van onverschuldigde betalingen. | Directeur | <ul style="list-style-type: none"> • Altijd na overleg met PZ |
| Besluit omtrent het verstrekken van hulpmiddelen/aanpassingen in kader van arbeidsgeschiktheid. | Afdelingshoofd Budgethouder | Na medisch advies en passend binnen financiële bevoegdheden |
| Artikel 7: 627 e.v. BW Loonstopzetting/loonopschorting | Directeur | |

| Typering en omschrijving bevoegdheid | Functionaris | Opmerkingen |
|--|---|--|
| Getuigschrift | Afdelingshoofd Budgethouder | |
| Privaatrechtelijke rechtshandelingen (Onderdeelsmandaat Inkomensdienstverlening 2015) Diverse overeenkomsten | | |
| Accorderen van facturen voortvloeiend uit raamovereenkomsten, waarbij de uitvoering bij de afd. PZ ligt (o.a. jubilea, tolken, vervoer door werkgever, subsidies) | Directeur | |
| 2. Participatiewet | | |
| Algemeen Hieronder vallen besluiten over: <ul style="list-style-type: none"> o Het vaststellen van een recht op uitkering o Het opleggen van een maatregel o Het opschorten, herzien en intrekken van de uitkering o Het terugvorderen en invorderen van de uitkering o Het verhalen van bijstand met inbegrip van de invordering van verschuldigde verhaalsbijdragen o Het vaststellen van een bijstandsuitkering of geldlening op grond van het Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 | Directeur Afdelingshoofd Budgethouder Klantondersteuner Inkomen Klantondersteuner Multiproblem Medewerker Inkomen Medewerker Beslag en Incasso Medewerker Verhaal Medewerker Dienstverlening Frontoffice Inkomen Consulent Zelfstandigen Specialistisch Medewerker Handhaving (Boeteambtenaar) | Uitvoering van een regeling is in ruime zin als bedoeld in artikel 4 AMB. Onder de uitvoering van een wet of regeling worden in het kader van dit ondermandaatbesluit tevens begrepen de op grond hiervan geldende verordeningen, uitvoeringsbesluiten of beleidsregels Op de ondermandaten zijn aanvullend van toepassing de scheiding in de taken op grond van nadere organisatorische regelingen De bevoegdheid omvat ook het aanvullend uitvoeren van privaatrechtelijke rechtshandelingen zoals het aangaan van geldleningsovereenkomsten, individuele re-integratie trajecten - en stageovereenkomsten Bevoegdheid Specialistisch Medewerker Handhaving (Boeteambtenaar) beperkt zich hoofdzakelijk tot het nemen van besluiten over opschorting en voortzetting van bijstand Voor inkopen in het domein van de Participatiewet is de budgethouder voor het |

| Typering en omschrijving bevoegdheid | Functionaris | Opmerkingen |
|---|---|--|
| | | bedrag genoemd in de lijst budgethouders bevoegd |
| Boete of waarschuwing | | |
| <p>Hiermee wordt bedoeld het nemen van besluiten over:</p> <ul style="list-style-type: none"> o het geven van een waarschuwing o het opleggen van een boete | Directeur Afdelingshoofd Klantondersteuner Inkomen Klantondersteuner Multiproblem Medewerker inkomen Medewerker Dienstverlening Frontoffice Inkomen Consulent Zelfstandigen Specialistisch Medewerker Handhaving (Boeteambtenaar) | Bij het opleggen van een boete van meer dan € 340,-- geldt als beperking in de bevoegdheid dat degene die over de overtreding een rapport of proces-verbaal heeft opgemaakt, niet bevoegd is tot het nemen van een besluit over de boete. De Boeteambtenaar is aanvullend ook bevoegd om de invordering (betaalafpraak) te regelen waarbij de terugvordering van de bijstand wordt opgeschort totdat de boete volledig is betaald. |
| Het horen van belanghebbende tijdens de boeteprocedure | Specialistisch Medewerker Handhaving (Boeteambtenaar) | Dit geldt in alle gevallen waarin belanghebbende in verband met het opleggen van een boete of waarschuwing wordt gehoord |
| Bijzondere bijstand | | |
| Het toekennen van bijzondere bijstand in de daarvoor in artikel 35 Participatiewet aangewezen gevallen | Directeur Afdelingshoofd Klantondersteuner Inkomen Klantondersteuner Multiproblem Medewerker Dienstverlening Frontoffice Inkomen, Medewerker Inkomen | Bij de uitvoering van de versnelde afdoening moet in het bijzonder rekening worden gehouden met de geldende werkinstructies (servicedeskprocedure/ onderzoeksprocedure) |
| Uitvoering van artikel 35 van de Participatiewet met betrekking tot verlening van bijzondere bijstand voor kosten van bewindvoering in het kader van beschermingsbewind als bedoeld in titel 19 Boek 1 Burgerlijk Wetboek | Afdelingshoofd Medewerker Dienstverlening Frontoffice Inkomen, Medewerker Inkomen Klantondersteuner Inkomen Klantondersteuner Multiproblem | Het betreft alleen kosten van de gemeentelijke bewindvoerder |
| Het toekennen van categorale bijzondere bijstand | Afdelingshoofd Medewerker Dienstverlening Frontoffice Inkomen, Administratief Medewerker | Jaarlijks wordt dit ondermandaat, gelijk op met de Programmabegroting, op actualiteit beoordeeld en zo nodig aangepast. Onder de Participatiewet is dit alleen |

| Typering en omschrijving bevoegdheid | Functionaris | Opmerkingen |
|--|--|--|
| | Inkomens- ondersteunende Regelingen Inkomen Klantondersteuner Inkomen Klantondersteuner Multiproblem | nog mogelijk voor een tegemoetkoming in de kosten van een aanvullende premie voor een collectieve aanvullende zorgverzekering |
| Maatregelenverordening WWB Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 | Functionarissen onder 2, algemeen | |
| 3. Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemer (IOAW) | | |
| Algemeen | Functionarissen onder 2, algemeen | Zie toelichting bij 2, algemeen voor zover relevant |
| Boete of waarschuwing | | |
| Hiermee wordt bedoeld het nemen van besluiten over: <ul style="list-style-type: none"> ○ het geven van een waarschuwing ○ het opleggen van een boete | Directeur Afdelingshoofd Specialistisch Medewerker Handhaving (Boeteambtenaar Medewerker inkomen Medewerker Dienstverlening Frontoffice Inkomen Klantondersteuner Inkomen Klantondersteuner Multiproblem | Bij het opleggen van een boete van meer dan € 340,-- geldt als beperking in de bevoegdheid dat degene die over de overtreding een rapport of proces-verbaal heeft opgemaakt, niet bevoegd is tot het nemen van een besluit over de boete. De Boeteambtenaar is aanvullend ook bevoegd om de invordering (betaalafpraak) te regelen waarbij de terugvordering van de bijstand wordt opgeschort totdat de boete volledig is betaald. |
| Het horen van belanghebbende tijdens de boeteprocedure | Specialistisch Medewerker Handhaving (Boeteambtenaar | Dit geldt in alle gevallen waarin belanghebbende in verband met het opleggen van een boete of waarschuwing wordt gehoord |
| 4. Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) | | |
| Algemeen | Functionarissen onder 2, algemeen | Zie toelichting bij 2, algemeen voor zover relevant |
| Boete of waarschuwing | | |
| Hiermee wordt bedoeld het nemen van besluiten over: <ul style="list-style-type: none"> ○ het geven van een waarschuwing ○ het opleggen van een boete | Directeur Afdelingshoofd Medewerker inkomen Medewerker Dienstverlening Frontoffice Inkomen Fraudecontroleur Specialistisch Medewerker Handhaving (Boeteambtenaar) Klantondersteuner | Bij het opleggen van een boete van meer dan € 340,-- geldt als beperking in de bevoegdheid dat degene die over de overtreding een rapport of proces-verbaal heeft opgemaakt, niet bevoegd is tot het nemen van een besluit over de boete. De Boeteambtenaar is aanvullend ook bevoegd om de invordering (betaalafpraak) te regelen waarbij de |

| Typering en omschrijving bevoegdheid | Functionaris | Opmerkingen |
|--|---|--|
| | Inkomen Klantondersteuner Multiproblem | terugvordering van de bijstand wordt opgeschort totdat de boete volledig is betaald. |
| Het horen van belanghebbende tijdens de boeteprocedure | Specialistisch Medewerker Handhaving (Boeteambtenaar) | Dit geldt in alle gevallen waarin belanghebbende in verband met het opleggen van een boete of waarschuwing wordt gehoord |
| 5. Wet gemeentelijke zorg voor houders van een voorwaardelijke vergunning tot verblijf | Directeur Afdelingshoofd | Hoewel de Zorgwet VVTV is vervallen zijn er nog cliënten die daarop nog aanspraak kunnen maken |
| 6. Europees Sociaal Fonds en andere subsidieregelingen op grond van de Kaderwet SZW-subsidies | Directeur Afdelingshoofd | |
| 7. Wet op de rechtsbijstand en aanverwante regelgeving | Directeur Afdelingshoofd Medewerker Dienstverlening Frontoffice Inkomen Klantondersteuner Inkomen Klantondersteuner Multiproblem | Afgeven van een 'Verklaring Bijstandsgerechtigden en asielzoekers' is na wijziging van de Wet op de rechtsbijstand nog actueel voor het aanvragen van een vermindering van het griffierecht of voor het aanvragen van vermindering van kosten voor naturalisatie. Zie onder andere artikel 3 van het op de Rijkswet op het Nederlanderschap gebaseerde Besluit optie- en naturalisatiegelden 2002. In uitzonderingsgevallen als bedoeld in artikel 25, vierde lid, WRB zou een verklaring kunnen worden aangevraagd. |
| 9. Bankreglement Groningse Kredietbank 2011 Hieronder vallen besluiten over: <ul style="list-style-type: none"> o Het verstrekken van kredieten en saneringskredieten tot een bedrag van maximaal € 25.000,-; o Het vaststellen van de voorwaarden waaronder kredieten en saneringskredieten worden verstrekt; o Het opeisen van kredieten, de incasso en verlening van kwijtschelding; o Schuldregeling en budgetbeheer; o Heroverweging | Directeur Afdelingshoofd | <ul style="list-style-type: none"> - Onder uitvoering van het bankreglement dient tevens te worden begrepen het verrichten van de nodige privaatrechtelijke rechtshandelingen zoals het aangaan van overeenkomsten tot schuldregeling en budgetbeheer; - Tot het doen van voorstellen schuldregeling zijn bij afwezigheid van directeur en afdelingshoofd ook bevoegd de consultants schuldregeling; - Tot ondertekenen van |

| Typering en omschrijving bevoegdheid | Functionaris | Opmerkingen |
|---|-----------------------------------|---|
| | | <p>overeenkomsten tot schuldregeling en budgetbeheer zijn ook bevoegd de consulenten schuldregeling en budgetbeheer;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tot het doen van aanvragen borgstelling lening is bij afwezigheid van directeur en afdelingshoofd ook bevoegd de kredietbeoordelaar; - Vaststelling van de hoogte van de kredietvergoeding en toepassing van de hardheidsclausule blijft voorbehouden aan de Concerndirecteur met lijnverantwoordelijkheid voor de directie Inkomensdienstverlening; - Voor zover het gaat om de afwikkeling van kredieten uit de portefeuille van de 'GKB-oud' – voor 1994 – is alleen een directeur bevoegd. |
| 10. Wet kinderopvang | Functionarissen onder 2, algemeen | Zie toelichting bij 2, algemeen voor zover relevant |
| 11. Verordening Wet kinderopvang | Functionarissen onder 2, algemeen | Zie toelichting bij 2, algemeen voor zover relevant |
| 12. Regeling tegemoetkoming kinderopvang op grond van sociaal-medische indicatie | Functionarissen onder 2, algemeen | Zie toelichting bij 2, algemeen voor zover relevant |
| 13. Wet inburgering en Verordening Wet inburgering | Directeur Afdelingshoofd | Zie toelichting bij 2, algemeen voor zover relevant |
| 14. Wettelijke regelingen GKB | | |
| 14.a Wet gemeentelijke schuldhulpverlening | | |
| <p>Hieronder vallen besluiten over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - toelating tot en weigeren van schuldhulpverlening - het doen van een bepaald aanbod - het wijzigen of beëindigen van een bepaald aanbod - op te leggen voorwaarden en/of verplichtingen - preventie en nazorg | Directeur Afdelingshoofd. | <p>Uitvoering van een regeling is in ruime zin als bedoeld in artikel 4 AMB.</p> <p>Onder de uitvoering van een wet of regeling worden in het kader van dit ondermandaat tevens begrepen de op grond</p> |

| Typering en omschrijving bevoegdheid | Functionaris | Opmerkingen |
|---|--|---|
| | | <p>hiervan geldende uitvoeringsbesluiten of beleidsregels.</p> <p>Tot het nemen van besluiten ten aanzien van de producten informatie, advies, bemiddeling en verwijzing zijn ook bevoegd consulents Frontoffice.</p> |
| 14.b Faillissementswet | | |
| <p>Afgeven van een verklaring als bedoeld in artikel 285 eerste lid sub f van deze wet, in verbinding met het tweede lid van dit artikel</p> | <p>Directeur Afdelingshoofd</p> | <p>Hieronder vallen ook verklaringen die namens een college van een andere gemeente worden afgegeven mits de concerndirecteur met lijnverantwoordelijkheid voor directie Inkomensdienstverlening hiervoor door dit college is gemandateerd, dan wel genoemde functionarissen hiervoor door het college rechtstreeks zijn gemandateerd</p> |
| <p>Uitvoering van Schuldsaneringsregelingen natuurlijke personen (WSNP), titel III Faillissementswet</p> | <p>Bewindvoerders WSNP</p> | <p>De bewindvoerder WSNP wordt in persoon benoemd door de rechtbank</p> |
| 14.c Burgerlijk Wetboek | | |
| <p>Beschermingsbewind titel 19 Boek 1 Burgerlijk Wetboek</p> | <p>Afdelingshoofd Beschermingsbewind</p> | <p>De gemeente Groningen wordt benoemd tot bewindvoerder door de rechtbank</p> |
| <p>15. Algemene subsidieverordening gemeente Groningen 1996</p> <p>In bijzonder: hoofdstuk 1 algemeen deel en hoofdstuk 3 afdeling 1</p> | <p>Directeur Afdelingshoofd</p> | <p>Het betreft hier 'Subsidies ten behoeve van werkgelegenheidsprojecten en de bevordering van de maatschappelijke participatie van mensen in een achterstandssituatie'</p> |

| Typering en omschrijving bevoegdheid | Functionaris | Opmerkingen |
|---|---|--|
| <p>16. Overige dienstverlening GKB</p> <p>Uitvoering van de regelingen en de daarmee samenhangende betalingen met betrekking tot de "Groningse Kredietbank" zoals ze genoemd worden in de begroting voor de directie Inkomensdienstverlening</p> | <p>Directeur Afdelingshoofd</p> | <p>Hierbij valt te denken aan uitgifte Stadjerspas, kasbetalingen, uitvoering verstrekkingen knelpuntenpot en incidentenpot, Borgstellingen jongerenlening et cetera.</p> <p>Jaarlijks wordt dit ondermandaat, gelijk op met de Programmabegroting, op actualiteit beoordeeld en zo nodig aangepast.</p> |
| <p>17. Bijzondere regelingen voor de groep dak- en thuislozen, als genoemd in de begroting voor de directie Inkomensdienstverlening</p> | <p>Directeur Afdelingshoofd</p> | <p>Jaarlijks wordt dit ondermandaat, gelijk op met de Programmabegroting, op actualiteit beoordeeld en zo nodig aangepast. Kwartiermakers zijn bevoegd voor de afdelingen uit het domein waarvoor zij op grond van hun aanstelling verantwoordelijk zijn.</p> |
| <p>18. Besluit bijstandsverlening zelfstandigen 2004</p> | | <p>In afwachting van nieuwe wetgeving zijn alle specifieke bepalingen over zelfstandigen opgenomen in het Bbz 2004.</p> |
| <p>19.a. Het verstrekken van bijstand ter voorziening in de behoefte aan bedrijfskapitaal</p> | <p>Directeur Afdelingshoofd</p> | |
| <p>19.b. Het verstrekken van bijstand anders dan ter voorziening in de behoefte aan bedrijfskapitaal</p> | <p>Directeur Afdelingshoofd Consulent Zelfstandigen</p> | |
| <p>20. Het bieden van nazorg aan ex-gedetineerden in een coördinatiepunt</p> | <p>Directeur Afdelingshoofd</p> | <p>De werkzaamheden betreffen de werkzaamheden die worden genoemd in het Plan van Aanpak Coördinatiepunt Nazorg Ex-gedetineerden van 3 november 2009. Kwartiermakers zijn bevoegd voor de afdelingen uit het domein waarvoor zij op grond van hun aanstelling verantwoordelijk zijn.</p> |

| Typering en omschrijving bevoegdheid | Functionaris | Opmerkingen |
|---|--|---|
| 21. Aangewezen toezichhouders voor de dienst SOZawe belast met het toezicht op de naleving van de WWB, WIJ, WWIK, IOAZ en IOAW | Specialistisch Medewerker Handhaving | Ondermandaat sluit aan bij wat reeds door het college bij besluit van 18 augustus 2009 over aanwijzing van specialistisch medewerker Handhaving is besloten |
| Algemene Vervangingsregeling | Bij afwezigheid van de concerndirecteur wordt hij vervangen door de Directeur. Van de Directeuren is als eerste aangewezen de Directeur die op grond van zijn functie voor een bepaald onderwerp van besluitvorming inhoudelijk meer verantwoordelijk moet worden geacht. Een zelfde regeling geldt voor de vervanging van de ene Directeur door een andere Directeur. Onder directeur in het kader van deze vervangingsregeling wordt verstaan hetzij de directeur Werk, hetzij de directeur Inkomensdienstverlening, hetzij de directeur Maatschappelijke participatie | |

Waar in dit ondermandaatbesluit gesproken wordt van 'directeur' wordt daaronder verstaan de 'vakdirecteur' zoals genoemd in het Organisatiebesluit gemeente Groningen 2014.