

Herzien Reglement Vrijwilligersprijs Lansingerland

Auteur: Sanneke Verweij

Afdeling: Team Maatschappelijke Ontwikkeling & Participatie

Versienummer: 1.0

Datum: 21 november 2014

Corsanummer: T14.18226

Inhoudsopgave

1	Herziene Reglement Vrijwilligersprijs Lansingerland	3
2	Reglement Jury voor Vrijwilligersprijs Lansingerland	5

1 Herzien Reglement Vrijwilligersprijs Lansingerland

Doel

De vrijwilligersprijs Lansingerland heeft als doel op bijzondere wijze blijk te geven van waardering en erkentelijkheid tegenover vrijwilligers die een bijdrage hebben geleverd aan het vrijwilligerswerk in de gemeente Lansingerland.

De samenleving kan niet functioneren zonder vrijwilligers. Vrijwilligers vormen een integraal deel van de samenleving en houden deze in stand. De uitreiking van de vrijwilligersprijs is een gerichte activiteit waarin het vrijwilligerswerk bewuste waardering krijgt vanuit het gemeentebestuur. Het gemeentebestuur wil hiermee een bijdrage leveren aan het in standhouden en de motivering van het vrijwilligerswerk.

Vrijwilligerswerk

Overeenkomstig het Plan van Aanpak Vrijwilligers en Mantelzorgers 2014-2015 van de gemeente Lansingerland luidt de definitie van vrijwilligerswerk:

Vrijwilligerswerk omvat alle activiteiten die burgers in Lansingerland in meer of minder goed georganiseerd verband voor een maatschappelijk doel verrichten zonder belastbare financiële vergoeding. Dit kan op eigen initiatief of vanuit een organisatie.

Prijs

Dit doel wordt onderstreept door het jaarlijks uitreiken van een prijs van € 500,- aan organisaties/verenigingen en € 250,- aan personen. Daarnaast worden een trofee en een oorkonde als tastbaar bewijs uitgereikt.

Aanpak

Er worden twee vrijwilligersprijzen uitgereikt:

1. de organisatie van het jaar;
2. de vrijwilliger van het jaar.

Voorwaarden

Organisaties

- ◆ Deelname aan de vrijwilligersprijs staat alleen open voor vrijwilligerswerk dat binnen het gebied van de gemeente Lansingerland plaatsvindt (verplicht).
- ◆ Het vrijwilligerswerk dient inspirerend en motiverend te zijn.
- ◆ De mate waarin de organisatie op een evenwichtige en doelmatige manier omgaat met mensen, materialen en middelen die haar ter beschikking staan.
- ◆ De mate waarin men al dan niet kan steunen op een professioneel apparaat.
- ◆ Mededinging staat niet open voor een winnaar van de vrijwilligersprijs gedurende 5 opeenvolgende jaren na het jaar van toekenning van de prijs aan de betreffende organisatie of instelling. Het doel van de prijs is gediend met het belichten van zoveel mogelijk facetten van het vrijwilligerswerk.
- ◆ Een onderscheiding voor vrijwilliger van het jaar kan niet gewonnen worden op basis van eerder gehonoreerde (onderscheiden) verdiensten.

Criteria

De vrijwilliger:

- ◆ steekt met kop en schouders boven de andere vrijwilligers uit.
- ◆ levert een duidelijk positieve bijdrage aan de Lansingerlandse samenleving.
- ◆ heeft in positieve zin een verandering in gang gezet binnen een organisatie of de gemeente.
- ◆ heeft een vernieuwing in gang gezet in het vrijwilligerswerk.

- ◆ doet al gedurende een langere termijn vrijwilligerswerk bij één of meerdere organisaties.
- ◆ vervult een voorbeeldfunctie voor anderen.
- ◆ is een belangrijke factor bij slagen project/activiteit.
- ◆ bevordert saamhorigheid en brengt mensen met elkaar in contact.

Deze criteria kunnen getoetst worden aan de hand van een in te vullen vragenformulier dat tevens deelnameformulier is.

Een genomineerde of prijswinnaar hoeft niet aan alle voorwaarden/criteria te voldoen.

Uitreiking

De prijs wordt uitgereikt tijdens de nieuwjaarsreceptie van Burgemeester en Wethouders van Lansingerland, in januari van het daarop volgende jaar. De uitreiking vindt plaats door de burgemeester en/of verantwoordelijke portefeuillehouder.

Aanmeldingsprocedure

- Aanmelding geschiedt via het Vrijwilligers Informatie Punt (hierna: VIP) door middel van het invullen en inzenden van een beknopt deelnameformulier binnen de aangegeven termijn.
- De nominaties worden verzameld door het VIP.
- Uit de genomineerden worden uiteindelijk de winnaars - één organisatie en één persoon - van de vrijwilligersprijs geselecteerd.
- De communicatie met de genomineerden loopt via de persoon/personen die de genomineerde heeft voorgedragen.

Publiciteit

Aan de uitreiking van de prijs wordt door de gemeente op actieve wijze publicitaire aandacht geschonken. De gemeente trekt hierbij samen op met het VIP. Het VIP wil dat de winnaar een ambassadeursfunctie voor het vrijwilligerswerk gaat vervullen.

Communicatie

Alle P.R. en communicatie inzake vrijwilligersprijs is herkenbaar als uiting van de gemeente Lansingerland.

2 Reglement Jury voor Vrijwilligersprijs Lansingerland

Doel

Het instellen van een jury ten behoeve van vrijwilligersprijs Lansingerland.

Status

De jury is autonoom in haar beslissing over de nominatie en toekenning van de prijzen.

Werkwijze van de jury

1. De jury maakt jaarlijks aan de hand van de binnengekomen aanmeldingen haar keuze voor de winnaar(s); een vrijwilligersorganisatie en een vrijwillig(st)er.
2. De vergaderingen vinden in beslotenheid plaats.
3. De jury is bevoegd andere personen te raadplegen.
4. De vrijwilligersprijs wordt aan organisaties en individuele personen uitgereikt.

Samenstelling van de jury

1. De jury bestaat uit minimaal 5 en maximaal 10 leden en wordt benoemd door het College van Burgemeesters en Wethouders.
2. De samenstelling van de jury is zoveel mogelijk een afspiegeling van de bewonerssamenstelling van Lansingerland: gekozen is voor een doorsnede van de Raad.
3. De voorzitter is de burgemeester. Bij verhindering wordt de burgemeester vervangen door de verantwoordelijk portefeuillehouder.
4. De leden van de jury hebben zitting op persoonlijke titel.

Besluitvorming

1. Besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen in een vergadering waarin de meerderheid der leden aanwezig is.
2. Stemmen geschiedt mondeling, tenzij de meerderheid der aanwezigen om schriftelijke stemming verzoekt.
3. De voorzitter krijgt ingeval van staken der stemmen een doorslaggevende stem.

Vergoeding

De juryleden ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden.

Ondersteuning van de jury

1. De jury wordt ondersteund met betrekking tot organisatorische en administratieve werkzaamheden door de medewerker Kabinetzaken en de medewerker E&MO.
2. Beide medewerkers participeren in de jury. Zij hebben geen stemrecht, maar wel adviesrecht. De taakomschrijving van en de taakverdeling tussen deze medewerkers zijn als bijlage toegevoegd.

Geheimhouding jury en ondersteuners

Juryleden, ondersteuners, en andere personen die gevraagd worden om de vergadering van de jury bij te wonen, hebben een plicht van geheimhouding tot aan het moment dat de prijzen worden uitgereikt. Daarnaast zijn zij verplicht om alles wat in juryberaad wordt besproken niet naar buiten te brengen.