

TOEZICHT, HANDHAVING, KLACHTEN, PREVENTIE, OPENBARE ORDE

De onderwerpen in dit onderdeel hebben uitsluitend betrekking op het aspect geluid en wat daarmee samenhangt.

1 Openbare orde

De Algemene Plaatselijke Verordening (APV) is het instrument waarin regels staan om te voorkomen dat de openbare orde en veiligheid verstoord wordt. Het is de basis om op te treden tegen bijvoorbeeld overlast op straat die door komende en gaande bezoekers van horecagelegenheden wordt veroorzaakt. Ook is in de APV het toezicht op openbare inrichtingen geregeld. Daarbij komen zaken als exploitatie, sluitingstijden, verboden gedragingen, en maatregelen tegen overlast, baldadigheid en drugsoverlast aan de orde. Ten slotte is er in de APV specifiek een paragraaf opgenomen over evenementen.

Omdat in de APV voldoende geregeld op het gebied van openbare orde en veiligheid, regelt deze verordening daar verder niets over.

Algemene Plaatselijke Verordening gemeente Aalten 2013

Artikel 2:1 Samensholling en ongeregelheden

1. Het is verboden op een openbare plaats deel te nemen aan een samensholling, onnodig op te dringen of door uitdagend gedrag aanleiding te geven tot ongeregelheden.

2. Degene die op een openbare plaats

a. aanwezig is bij een voorval waardoor ongeregelheden ontstaan of dreigen te ontstaan;

b. aanwezig is bij een gebeurtenis die aanleiding geeft tot toeloop van publiek waardoor ongeregelheden ontstaan of dreigen te ontstaan of;

c. zich bevindt in of aanwezig is bij een samensholling.

is verplicht op bevel van een ambtenaar van politie zijn weg te vervolgen of zich in de door hem aangewezen richting te verwijderen.

3. Het is verboden zich te begeven of te bevinden op openbare plaatsen die door of vanwege het bevoegd gezag in het belang van de openbare veiligheid of ter voorkoming van ongeregelheden zijn afgezet.

4. De burgemeester kan ontheffing verlenen van het in het derde lid gestelde verbod.

5. Het bepaalde in de voorgaande leden geldt niet voor betogingen, vergaderingen en godsdienstige en levensbeschouwelijke samenkomsten als bedoeld in de Wet openbare manifestaties.

Artikel 2:25 Evenement

1. Het is verboden zonder vergunning van de burgemeester een grootschalig evenement te organiseren. Een vergunning voor een grootschalig evenement wordt door de organisator minimaal 12 weken voor datum aanvang van het evenement aangevraagd. De vergunning draagt een zakelijk karakter. Onder een grootschalig evenement wordt verstaan een evenement dat:

a. is gericht op een doelgroep groter dan 1000 personen en/of;

b. meerdere dagen duurt en/of;

c. een onevenredig beslag legt op de openbare ruimte en/of;

d. een bijzonder risico inhoudt voor de openbare orde en/of de veiligheid en/of de zedelijkheid en/of de gezondheid en/of;

e. in enig opzicht bovenmatige hinder veroorzaakt of kan veroorzaken.

2. Het is verboden zonder de burgemeester daarvan melding te hebben gedaan een meldingsplichtig evenement te organiseren. Onder een meldingsplichtig evenement wordt verstaan een evenement dat voldoet aan de navolgende kenmerken:

a. het betreft een ééndaags evenement;

b. het aantal bezoekers/deelnemers bedraagt niet meer dan 200 personen;

c. het evenement legt geen dan wel een beperkt beslag op de openbare ruimte en vormt ook anderszins geen onevenredige belemmering voor het verkeer en de hulpdiensten;

d. redelijkerwijs hoeft niet te worden verwacht, dat het evenement in enig opzicht overmatige (geluids)hinder zal veroorzaken;

e. indien een tent wordt geplaatst: deze tent in redelijkheid geschikt is om het verwachte aantal bezoekers te herbergen.

3. De organisator stelt de burgemeester tenminste 3 weken voorafgaand aan het evenement daarvan in kennis door middel van het door de burgemeester vastgesteld meldingsformulier.

4. De burgemeester kan binnen 10 werkdagen na ontvangst van het meldingsformulier besluiten een kleinschalig evenement te verbieden.

5. Onder overige evenementen worden evenementen verstaan die niet als een grootschalig of een meldingsplichtig evenement kunnen worden gekwalificeerd. Het is verboden zonder vergunning van de burgemeester een zodanig evenement te organiseren. Een vergunning voor een evenement als bedoeld in dit lid wordt aangevraagd minimaal 8 weken voor datum aanvang van het evenement. De vergunning draagt een zakelijk karakter.

6. De evenementen als bedoeld in lid 1. en 2. en 5. kunnen plaatsvinden op::

- zondag tussen 13.00 en 24.00 uur;
- maandag tot en met donderdag tussen 08.00 en 24.00 uur;
- vrijdag en zaterdag tussen 08.00 en 01.00 uur.

7. De vergunning als bedoeld in lid 1. en 5. en de melding als bedoeld in lid 2. kan worden geweigerd in het belang van:

- a. de openbare orde;
- b. het voorkomen of beperken van overlast;
- c. de verkeersveiligheid of de veiligheid van personen of goederen;
- d. de zedelijkheid of gezondheid.

8. De burgemeester kan na ontvangst van de melding als bedoeld in lid 2 van dit artikel besluiten het organiseren van een evenement als bedoeld in het tweede lid te verbieden, indien daardoor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu in gevaar komt.

9 Het verbod van het 1e en 2e lid geldt niet voor een wedstrijd op of aan de weg, voor zover in het geregelde onderwerp wordt voorzien door artikel 10 juncto 148, van de Wegenverkeerswet 1994.

10. De burgemeester is bevoegd nadere regels te stellen voor het organiseren van evenementen als bedoeld in dit artikel. (Evenementenbeleid).

11. Paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) is niet van toepassing op de vergunning bedoeld in het eerste, tweede en vijfde lid.

Artikel 2:26 Ordeverstoring

Het is verboden bij een evenement de orde te verstoren.

Artikel 2.27 Begripsbepalingen

1. In deze afdeling wordt verstaan onder:

a. openbare inrichting:

i. een hotel, restaurant, pension, café, cafetaria, snackbar, discotheek, buurthuis of clubhuis;

ii. elke andere voor het publiek toegankelijke, besloten ruimte waarin bedrijfsmatig of in een omvang alsof zij bedrijfsmatig was logies wordt verstrekt of dranken worden geschonken of rookwaren of spijzen voor directe consumptie worden verstrekt of bereid.

b. terras: een buiten de besloten ruimte van de openbare inrichting liggend deel daarvan waar sta- of zitgelegenheid kan worden geboden en waar tegen vergoeding dranken kunnen worden geschonken of spijzen voor directe consumptie kunnen worden bereid of verstrekt.

2. Onder openbare inrichting wordt mede verstaan een buiten de besloten ruimte van de openbare inrichting liggend deel daarvan waar sta- of zitgelegenheid kan worden geboden en waar tegen vergoeding dranken kunnen worden geschonken of spijzen voor directe consumptie kunnen worden bereid of verstrekt.

Artikel 2.28 Exploitatie openbare inrichting

1. Het is verboden een openbare inrichting te exploiteren zonder vergunning van de burgemeester.

2. De burgemeester weigert de vergunning indien de exploitatie van de openbare inrichting in strijd is met een geldend bestemmingsplan, of voorbereidingsbesluit, of indien de aanvrager geen verklaring omtrent het gedrag met betrekking tot de leidinggevende overlegt, die uiterlijk 3 maanden voor de datum waarop de vergunningaanvraag is ingediend, is afgegeven.

3. Onverminderd het bepaalde in artikel 1.8 kan de burgemeester de vergunning geheel of gedeeltelijk weigeren, indien naar zijn oordeel moet worden aangenomen dat de woon- of leefsituatie in de omgeving van de openbare inrichting, of de openbare orde op ontoelaatbare wijze nadelig wordt beïnvloed.

4. Geen vergunning is vereist voor een openbare inrichting die zich bevindt in

a. een winkel als bedoeld in artikel 1 van de Winkeltijdenwet voor zover de activiteiten van

de openbare inrichting een nevenactiviteit vormen van de winkelactiviteit;

b. een zorginstelling;

c. een museum; of

d. een bedrijfskantine of -restaurant.

5. De burgemeester verleent op verzoek of ambtshalve vrijstelling van het verbod genoemd in het eerste lid aan openbare inrichtingen die horecabedrijf zijn als bedoeld in artikel 1 van de Drank- en Horecawet, indien

a. zich in de zes maanden voorafgaand aan de inwerkingtreding van deze bepaling geen incidenten gepaard gaande met geweld, overlast op straat of drugsgebruik en -handel hebben voorgedaan in of bij de inrichting, dan wel

b. de inrichting zich nieuw in de gemeente vestigt en er zich geen weigeringsgronden voordoen als bedoeld in artikel 1.8 of 2.28, tweede of derde lid.

6. De vrijstelling wordt ingetrokken wanneer zich een incident heeft voorgedaan als bedoeld in het vijfde lid onder a.

7. Aan openbare inrichtingen die op datum van inwerkingtreding van deze verordening in bedrijf zijn wordt, in afwijking van het bepaalde in artikel 6.5 van deze verordening, geacht een vrijstelling als bedoeld in het vijfde lid, te zijn verleend.

8. Paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) is niet van toepassing op de vergunning bedoeld in het eerste lid en op de vrijstelling bedoeld in het vijfde lid.

Artikel 2.28a Exploiteren van terrassen bij openbare inrichtingen

Onverminderd het bepaalde in artikel 2.10 is het de houder van een openbare inrichting toegestaan een terras te exploiteren mits:

a. met betrekking tot de ligging en het onderhoud aan het terras door de exploitant de nodige zorgvuldigheid wordt betracht;

b. het terras niet ontsierend is voor het straatbeeld;

c. het terras geen gevaar of overmatige hinder oplevert voor de omgeving;

d. het terras wordt ingericht aansluitend aan het pand waarin het horecabedrijf wordt geëxploiteerd;

e. op wegen of weggedeelten, bestaande uit een rijbaan en een trottoir, het terras niet op de rijbaan wordt geplaatst en op het trottoir tussen het terras en de rijbaan een vrije en onbelemmerde doorgang van minimaal 1.50 meter resteert ten behoeve van voetgangers, invaliden- en kinderwagens;

f. op wegen of weggedeelten, enkel bestaand uit een trottoir, een vrije en onbelemmerde doorgang van minimaal 3.50 meter resteert ten behoeve van hulpdiensten.

2 Preventie

Waar dat mogelijk is wordt zoveel mogelijk voorkomen dat er overlast optreedt. Dit kan door bijvoorbeeld:

- de organisatie van een te houden evenement gedetailleerde informatie te vragen om een zo goed mogelijk beeld te krijgen van de invloed op de omgeving (zie artikel 8);
- in de afgegeven vergunning duidelijke regels te stellen;
- de organisatoren persoonlijk te wijzen op belangrijke maatregelen.

3 Klachten

Klachten kunnen worden gemeld bij de politie. Tijdens kantooruren kunnen klachten ook worden gemeld bij de gemeente (team Beheer Openbare Ruimte). Daar wordt de klacht geregistreerd en afgehandeld. Zo nodig en zo mogelijk worden er geluidsmetingen verricht, en wordt er naar de melder teruggekoppeld.

4 Toezicht

Steekproefsgewijs of als daar bijvoorbeeld op basis van aanvraaggegevens en ervaringsgegevens aanleiding toe is, wordt er bij festiviteiten en evenementen toegezien op naleving van de regels.

5 Handhaving

De politie is tijdens festiviteiten en evenementen het aanspreekpunt voor mensen die klachten hebben over onder andere geluidsoverlast. De politie bepaalt dan of er werkelijk een overtreding plaatsvindt, eventueel door deskundig onderzoek in te stellen. Er kan een strafrechtelijke en een bestuursrechtelijke sanctie volgen. Deze kunnen zowel gezamenlijk als elk afzonderlijk plaatsvinden.

5.1 Strafrechtelijke aanpak

De politie of een buitengewoon opsporingsambtenaar (boa) kan aanwijzingen en bevelen geven om (geluids)overlast ongedaan te maken. Daarnaast kan de politie een proces-verbaal opmaken tegen de organisator van de activiteit of het evenement. Dit is de strafrechtelijke aanpak. Wanneer de veiligheid van de bezoekers in het geding komt en dit niet snel opgelost kan worden, wordt het evenement stilgelegd. Ook zien gemeentelijke toezichthouders toe op de naleving van de milieu- en horecaregels.

Als wordt vastgesteld dat het maximaal toelaatbare geluidsniveau wordt overschreden, volgt een waarschuwing. Uiteraard moet de overtreding ook direct beëindigd worden. De politie kan wanneer daar aanleiding toe is, direct een proces-verbaal opmaken. Gaat de ondernemer of organisator vervolgens opnieuw in de fout, dan zal de overtreding opnieuw direct beëindigd moeten worden, en kan het gemeentebestuur er bij het Openbaar Ministerie (OM) op aandringen om proces-verbaal op te maken. Het OM bepaalt of er bij de eerste of de tweede keer dat de overtreding wordt vastgesteld proces-verbaal wordt opgemaakt.

5.2 Bestuursrechtelijke aanpak

Bij de tweede overtreding wordt een (last onder) dwangsom aangekondigd (de bestuursrechtelijke aanpak). De dwangsom kan erop gericht zijn om afdoende maatregelen te treffen om een volgende keer een overtreding te voorkomen. Daartegen kan een zienswijze naar voren gebracht worden. Vervolgens wordt er een besluit genomen tot het (al dan niet) opleggen van de (last onder) dwangsom. Dit betekent in de praktijk dat er bij elke volgende overtreding een bepaald geldbedrag wordt verbeurd, tot een bepaald maximum. De hoogte van de dwangsom staat in verhouding met de zwaarte van de overtreding en het genoten voordeel ervan (bijvoorbeeld de besparing door het niet aanbrengen van geluidsisolatie). Daarmee wordt ten minste het economisch voordeel weggenomen dat de overtreding opgeleverd heeft. Een uiterste middel is het sluiten van een bedrijf (bestuursdwang).