

## **BIJLAGE 1.**

Aangelegenheden welke ingevolge artikel 2, derde lid van de "Mandaat- en machtigingsregeling van de Eijsden-Margraten 2014 (eerste wijziging)" blijven voorbehouden aan het college respectievelijk de burgemeester.

### **Bestuurlijk-Juridische aangelegenheden.**

#### **Publiekrecht.**

1. Het doen van voorstellen aan de raad.
2. Het vaststellen van de organisatieverordening.
3. Het vaststellen van regels omtrent de ambtelijke organisatie.
4. Het nemen van besluiten op bezwaarschriften, gericht aan het college dan wel burgemeester.
5. Het nemen van besluiten op schriftelijk ingediende klachten die in behandeling zijn genomen.
6. Het vaststellen van algemeen verbindende voorschriften en beleidsregels, voor zover deze niet door de raad worden vastgesteld.
7. Het nemen van besluiten om bezwaar of (administratief) beroep aan te tekenen of een verzoek om (wijziging of opheffing van) een verzoek om voorlopige voorziening in te dienen namens de gemeente of het gemeentebestuur in administratiefrechtelijke procedures.
8. Het nemen van besluiten waarbij wordt afgeweken van het beleid, richtlijnen en/of voorschriften, uitgezonderd omgevingsvergunningen waarbij toepassing wordt gegeven aan artikel 2.12, lid 1 onder a onder 1 en 2 van de Wabo juncto artikel 4 Bijlage II van het Bor.
9. Het nemen van besluiten op verzoeken om informatie op grond van de Wet openbaarheid van bestuur, voor zover die betrekking hebben op een ramp als bedoeld in de Wet rampen en zware ongevallen.
10. Het nemen van besluiten over verzoeken om planschade en nadeelcompensatie.
11. Het nemen van besluiten, indien ter voorbereiding van deze besluiten een uniforme openbare voorbereidingsprocedure (afdeling 3.4 Awb) is gevoerd en zienswijzen, bedenkingen of inspraakreacties zijn ingebracht.
12. Het nemen van besluiten ten aanzien van het ontzeggen van de toegang tot gebouwen die in eigendom of gebruik zijn bij de gemeente, voor zover de ontzegging geldt voor een langere periode dan 24 uur en met uitzondering van schoolgebouwen.
13. Het nemen van beslissingen die zijn neergelegd in een document, gericht tot:
  - a. de raad;
  - b. de Koningin en andere leden van het Koninklijk Huis;
  - c. de raad van ministers van het Koninkrijk, de ministerraad of een daaruit gevormde onderraad of commissie, ministers en staatssecretarissen;
  - d. de voorzitter van de Eerste of Tweede Kamer der Staten-Generaal of van een uit die Kamer gevormde commissie;
  - e. de vicepresident van de Raad van State;
  - f. de president van de Algemene Rekenkamer;
  - g. de Ombudsvoorziening, voor zover het correspondentie betreft terzake van formele klachten;
  - h. enig bestuursorgaan van een waterschap, provincie of Rijk.
14. Het besluit tot oninbaar verklaren van vorderingen, met uitzondering van het oninbaar verklaren van belastingen, met dien verstande dat de portefeuillehouder Financiën het besluit tot oninbaar verklaren van vorderingen tot maximaal € 2.500,- kan nemen.
15. Het besluit tot oninbaar verklaren van openstaande belastingaanslagen met dien verstande dat aan de portefeuillehouder Financiën het besluit tot oninbaar verklaren van openstaande belastingaanslagen tot een maximum van € 5.000,- per aanslag kan nemen.
16. Het nemen van een besluit tot het toepassen en uitvoeren van bestuurlijke sancties,
17. De bevoegdheden ter zake van de handhaving van de openbare orde en bestrijding van brand, ongevallen en rampen.
18. Aan de burgemeester blijft voorbehouden het nemen van een besluit op grond van de Wet tijdelijk huisverbod.

19. Aan de burgemeester blijft voorbehouden het besluit inhoudende een last tot in bewaring stelling (psychiatrisch ziekenhuis) in het kader van de Wet bijzondere opnemings in psychiatrische ziekenhuizen.

### **Privaatrecht.**

#### **Aanbestedingen.**

1. Het nemen van besluiten om af te wijken van het vastgestelde aanbestedingsbeleid.
2. Het nemen van gunningsbesluiten en het afsluiten van de daaruit voortvloeiende overeenkomsten voor zover het aanbestedingen betreft vanaf meervoudig onderhands voor diensten en leveringen vanaf een bedrag van € 25.000,00 en voor werken vanaf een bedrag van € 50.000,00.

#### **Contracten.**

1. Het besluit tot het aangaan van PPS-constructies, convenanten, intentieverklaringen, en bestuursovereenkomsten.
2. Het besluit tot het aangaan van overeenkomsten met een financiële waarde buiten de toegekende budgetten en vastgestelde kaders.
3. Het besluit tot het aangaan van overeenkomsten indien:
  - a. op grond van de Gemeentewet het college de raad vooraf over de overeenkomst moet informeren, omdat de raad daarom heeft verzocht;
  - b. op grond van de Gemeentewet de raad in de gelegenheid moet worden gesteld zijn wensen en bedenkingen ten aanzien van de overeenkomst ter kennis van het college te brengen omdat deze ingrijpende gevolgen voor de gemeente kan hebben;
  - c. de raad ter zake om informatie heeft gevraagd.
4. Het afgeven van garanties.
5. Het vaststellen van tarieven voor commerciële dienstverlening aan derden.

#### **Civiele procedures.**

1. Het besluit tot het aangaan van een civiele procedure.
2. Het besluit hoger beroep of cassatie aan te tekenen namens de gemeente of het gemeentebestuur in civiele procedures.
3. Het nemen van besluiten t.a.v. alternatieve geschillenbeslechting, niet zijnde arbitrage of het voorleggen van geschillen aan scheidslieden voor zover afspraken daarover vooraf schriftelijk zijn vastgelegd.

#### **Overige privaatrechtelijke rechtshandelingen.**

1. Het besluit tot de oprichting van of de deelneming in rechtspersonen.
2. Het besluit tot aanvaarding of afwijzing van erfstellingen/legaten/schenken.
3. Het aanvaarden van een aanbod tot sponsoring.
4. Het aanvragen van surseance van betaling en faillissement.
5. Het nemen van besluiten over verzoeken om schadevergoeding boven een bedrag ad € 50.000,- voor zover dergelijke verzoeken op grond van de verzekeringspolis niet aan de verzekeraar moeten worden overgedragen.

#### **Machtiging.**

Het ondertekenen van overeenkomsten met een ander bestuursorgaan, waarbij de wederpartij wordt vertegenwoordigd door een bestuurder, met dien verstande dat in dat geval de burgemeester een machtiging kan verlenen aan een wethouder.

### **Personeelsaangelegenheden.**

## **Bevoegdheden t.a.v. individuele personeelsleden**

1. Het aanstellen en ontslaan van de afdelingshoofden, adjunct afdelingshoofden en de concerncontroller op voordracht van de directie.
2. Het vaststellen van functieniveaus.
3. Het aanhouden van een ontslagverzoek als strafontslag wordt overwogen.
4. Het aanhouden van een ontslagverzoek totdat er een uitspraak is van de strafrechter of het besluit tot disciplinaire bestraffing onherroepelijk is geworden.
5. Het verlenen van ontslag wegens reorganisatie of verminderde behoefte aan arbeidskrachten.
6. Het verlenen van strafontslag.
7. Het verlenen van ontslag wegens onbekwaamheid of ongeschiktheid.
8. Het (gedeeltelijk) inhouden van salaris tijdens een schorsing in het kader van een ordemaatregel.
9. Het inzetten van ambtenaren in geval van een staking bij een particulier bedrijf.
10. Het staken van de bezoldiging als bedoeld in artikel 3:1:1, vierde lid CAR.
11. Het (gedeeltelijk) vervallen verklaren van het wachtgeld als bedoeld in artikel 10:22 CAR.
12. Het (gedeeltelijk) vervallen verklaren van de uitkering als bedoeld in artikel 11:26 CAR.
13. Het inhouden op de bezoldiging tijdens schorsing, als bedoeld in artikel 8:15:2 CAR.
14. Het verlenen van toestemming tot het vervullen van nevenfuncties door directieleden als bedoeld in artikel 15:1 lid e CAR.
15. Het opleggen van disciplinaire straffen.
16. Het toestemmen om nevenwerkzaamheden te verrichten.
17. Het gedwongen overplaatsen naar een ander organisatieonderdeel.
18. Het gedwongen overplaatsen in het belang van het team, de afdeling of gemeente, voor zover de overplaatsing plaatsvindt binnen de eigen gemeente.
19. Het opleggen van een verplichting tot het vergoeden van door de gemeente geleden schade.
20. Het verlenen van toestemming tot het dragen van een uniform of dienstkleiding bij het deelnemen aan betogingen of optochten.
21. Het opleggen van de verplichting in of meer nabij zijn standplaats te gaan wonen.
22. Het opleggen van de verplichting tot het betrekken van een dienstwoning.
23. Het toekennen van salaris bij aanstelling van directeur en afdelingshoofd.
24. Het toekennen van extra salarisverhoging voor een afdelingshoofd.
25. Het toekennen van een persoonlijke toelage voor een afdelingshoofd.
26. Het nemen van beslissingen inzake het openstellen van vacatures.

## **Overige aangelegenheden.**

1. Het benoemen van personen als vertegenwoordiger van de gemeente Eijsden-Margraten in bestuurs- en toezichthoudende organen van publiekrechtelijke- en privaatrechtelijke rechtspersonen.
2. Het benoemen van personen in adviesorganen van het college.
3. Het benoemen van personen in bestuurscommissies als bedoeld in artikel 83 van de Gemeentewet.
4. Het benoemen van personen in commissies als bedoeld in artikel 84 van de Gemeentewet.